

Tid och plats: onsdagen den 27 september 2023 kl. 19:00 i Sessionsalen,  
kommunhuset

Christer Hovbrand (S)  
Ordförande

Patrik Lindelöf  
Sekreterare

---

Justering Två ledamöter utses att tillsammans med ordföranden justera  
protokollet.

Ärenden Enligt bifogad ärendeförteckning.

Ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde ska snarast  
anmäla detta till förvaltningssekreterare Helena Persson per telefon  
0416-273 15, eller e-post [helena.persson@sjobo.se](mailto:helena.persson@sjobo.se), så att ersättare  
kan kallas in.

## **Föredragningslista Kommunfullmäktige**

<b>Ärende- nummer</b>	<b>Ärendemening</b>	<b>Dnr</b>
	Inledning	
1	Val av justeringspersoner	
2	Anmälan av motioner, interpellationer och frågor	
3	Fastställande av föredragningslista	
4	Handlingar för kännedom	
	Ärenden	
5	Implementation av den nya ellagen	2023/60
6	Rapportering ej verkställda beslut 2023 kvartal 2 2023	2023/139
7	Fråga om ansvarsfrihet för Sydöstra Skånes Samordningsförbund	2023/180
8	Revidering av finanspolicy för Sjöbo kommuns samlade verksamhet	2023/225
9	Byte av namn på förvaltning från Stadsbyggnadsförvaltningen till Samhällsbyggnadsförvaltningen	2023/202
10	Redovisning av partistöd 2022	2023/45
11	Sammanträdesplan 2024	2023/198
12	Förfrågan om att köpa Solvik 5	2023/184
13	Upphävande av beslut om mätningsavgift vid försäljning av tomt	2023/185
14	Beslut om Järnvägsreservatet	2023/226
15	Val av revisor till Sydöstra Skånes Räddningstjänstförbund	2023/224
16	Fyllnadsval (S) av ersättare i tekniska nämnden samt personlig ersättare i valnämnden	2023/163
17	Avsägelse från uppdrag (M) som ledamot i kommunfullmäktige samt ordförande i familjenämnden	2023/232
18	Avsägelse från uppdrag (M) som ledamot i kommunfullmäktige samt 1:e vice ordförande i familjenämnden	2023/233
19	Svar - Enkel fråga (V) till familjenämndens ordförande angående kompetensförsörjning	2023/204
20	Svar - Interpellation (V) till Sjöbo Elnät AB ordförande angående elnäten i framtiden	2023/187
21	Svar - Interpellation (V) till samhällsbyggnadsnämndens/tekniska nämndens ordförande angående den nya idrottsplatsen och projekten kring Bränneriet	2023/188
22	Svar - Interpellation (V) till familjenämndens ordförande angående fritidsgårdarna	2023/140
23	Svar - Interpellation (KD) till familjenämndens ordförande eller vice ordförande gällande redovisning av elevers skolval	2023/176
24	Inkommen Motion (V) för i ett tryggare SÖRF för alla	2023/230
25	Svar - Motion (V) om vindkraft och elproduktion	2023/83
26	Svar Motion (SD) - Projekt "Trygghetsskapande åtgärder på Färsingaskolan i Sjöbo"	2023/54

27	Inkommen - Interpellation till SÖRFs ordförande om orsak till ändrad uppfattning om Vollsjö brandstation	2023/235
28	Inkommen - Fråga till kommunstyrelsens ordförande om stängning av Vollsjö brandstation	2023/236

Interpellation till kommunfullmäktige Sjöbo 2023-09-20

## Interpellation till Kommunstyrelsens ordförande Magnus Weberg

I handlingarna till kommunstyrelsens sammanträde den 14 september 2023 framkom det två separata konsultarvoden utan konkurrensutsättning upphandlats för omkring 1,3 miljoner kronor. Denna summa motsvarar kostnaden för den nu kraftigt försämrade OB-omsorgen.

Min fråga är om kommunstyrelsens ordförande anser att detta är en väl underbyggd prioritering av kommunens skattemedel?

 e-signatur

Jozefine Nybom (SD)  
Ledamot kommunfullmäktige

Kommunledningsförvaltningen  
Patrik Lindelöf  
Nämndsekreterare

Kommunfullmäktige

## Handlingar för kännedom

**Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige**  
Informationen läggs till handlingarna

### Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen har sammanställt handlingar för kännedom till kommunfullmäktige.

- Ärende 2023/21, Granskning av verkställighet av fullmäktiges beslut, mars 2023
- Ärende 2023/21, Missiv-Granskning av verkställighet av fullmäktiges beslut, daterad 12 juni 2023.
- Ärende 2022/121, VON § 64/2023-06-27 Försäljning av överbliven lunchmat i skolor och särskilda boenden.
- Ärende 2022/121, Uppföljning av sålda restluncher på Storkskolan, daterad 2 juni 2023
- Ärende 2023/173, Ny ersättare för ledamot i kommunfullmäktige + bilaga, Länsstyrelsen 4 juli 2023
- Ärende 2023/21, kommunstyrelsens beslut 23 augusti 2023, Revisorernas granskning av verkställighet av fullmäktiges beslut
- Ärende 2023/138, familjenämndens beslut 24 augusti 2023, Granskning av måltidsverksamheten mars 2023
- Ärende 2023/138, Yttrande över Granskning av måltidsverksamheten, daterad 8 augusti 2023
- Ärende 2023/21, Svar till revisionen angående verkställighet av kommunfullmäktiges beslut, daterad 9 augusti 2023
- Ärende 2023/21, Riktlinjer verkställighet av kommunfullmäktiges beslut, daterad 2023-08-31
- Ärende 2022/121, VON § 74/2023-08-29 Försäljning av överbliven lunchmat i skolor och särskilda boenden
- Ärende 2023/2, Förvaltningsrätten i Malmö, Dom, daterad 4 september 2023

# Granskning av verkställighet av fullmäktiges beslut

**Sjöbo kommuns revisorer**

Mars 2023

*Petra Ribba, certifierad kommunal revisor*





*Caroline Tham Johansson, revisionskonsult*

*Carl-Gustaf Folkesson, certifierad kommunal revisor*

# Sammanfattning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Sjöbo kommun genomfört en granskning. Granskningens syfte är bedöma om kommunstyrelsen har en ändamålsenlig kontroll av att fullmäktiges beslut verkställs. Utifrån genomförd granskning är vår samlade bedömning att kommunstyrelsen **inte helt** har en ändamålsenlig kontroll av att fullmäktiges beslut verkställs.

Nedan ses bedömning för varje revisionsfråga. Bedömningar sker utifrån en tregradig skala: Grönt (uppfyllt), gult (delvis uppfyllt) och rött (ej uppfyllt). För fullständiga bedömningar se respektive revisionsfråga i rapporten eller det avslutande avsnittet "Sammanfattande bedömningar utifrån revisionsfrågor".

Revisionsfrågor	Bedömning	
Finns det ändamålsenliga riktlinjer för hur kommunstyrelsen ska bevaka att fullmäktiges beslut verkställs och att dessa återrapporteras till kommunstyrelsen?	Delvis	
Tillser kommunstyrelsen att beslut som fattats av fullmäktige och som föranleder en åtgärd och ett uppdrag till den kommunala organisationen verkställs?	Delvis	
Finns ändamålsenliga rutiner för att oavslutade fullmäktigeuppdrag redovisas en gång per år till kommunfullmäktige?	Nej	
Finns ändamålsenliga rutiner för uppföljning t ex för hantering och återredovisning av medborgarförslag och motioner?	Delvis	

## Rekommendationer

Mot bakgrund av de iakttagelser som framkommit i granskningen lämnar vi följande rekommendationer till kommunstyrelsen:

- Att fastställa riktlinjer inom området för att tydliggöra processen för bevakning av att kommunfullmäktiges beslut verkställs och återrapporteras samt att tillse att stödande dokument tas fram inom området.
- Att överväga möjligheten att i samband med beslut om ett uppdrag, sätta datum för när detta ska återredovisas. Tydligt formulerade direktiv om när beslutet ska vara verkställt och återrapporterat ger bättre förutsättningar för ansvarsutkrävning och uppföljning.
- Att utveckla och dokumentera en rutin för att uppföljning av samtliga oavslutade fullmäktigeuppdrag kortfattat redovisas en gång per år till fullmäktige.

# Innehållsförteckning

<b>Sammanfattning</b>	<b>1</b>
<b>Inledning</b>	<b>3</b>
<b>Granskningsresultat</b>	<b>8</b>
<b>Riktlinjer för bevakning och återrapportering</b>	<b>8</b>
<b>Verkställande av beslut</b>	<b>9</b>
<b>Rutiner för oavslutade uppdrag</b>	<b>13</b>
<b>Rutiner för uppföljning</b>	<b>14</b>
<b>Samlad bedömning</b>	<b>17</b>
<b>Rekommendationer</b>	<b>17</b>
<b>Sammanfattande bedömningar utifrån revisionsfrågor</b>	<b>18</b>



# Inledning

## Bakgrund

Fullmäktige är det högst politisk beslutande organet i en kommun. Kommunstyrelsen har till uppgift att tillse att de beslut som fullmäktige faktiskt fattar blir verkställda. Det är viktigt att det finns uppställda rutiner för att följa besluten så att inget faller mellan stolarna. I flera kommuner har vi sett exempel på att vissa av fullmäktiges beslut inte är verkställda flera år efter att fullmäktige fattat beslutet och att kommunstyrelsen inte heller har någon koll på vilka beslut som ska verkställas. Det är även av vikt att kommunstyrelsen tillser att såväl medborgarförslag och motioner som får bifall blir verkligt genomförda.

Av 6 kapitlet 4 § i kommunallagen framgår det att nämnderna ansvarar för att fullmäktiges beslut verkställs. Kommunstyrelsen har det yttersta ansvaret för verkställigheten enligt 6 kapitlet 13 § punkt 3 och det framgår att det åligger särskilt styrelsen att verkställa fullmäktiges beslut.

Revisorerna har efter en bedömning av väsentlighet och risk beslutat att genomföra en granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut.

## Syfte och revisionsfrågor

Granskningens syfte är att bedöma om kommunstyrelsen har en ändamålsenlig kontroll av att fullmäktiges beslut verkställs.

För att besvara syftet har följande revisionsfrågor formulerats:

- Finns det ändamålsenliga riktlinjer för hur kommunstyrelsen ska bevaka att fullmäktiges beslut verkställs och att dessa återrapporteras till kommunstyrelsen?
- Tillser kommunstyrelsen att beslut som fattats av fullmäktige och som föranleder en åtgärd och ett uppdrag till den kommunala organisationen verkställs?
- Finns ändamålsenliga rutiner för att oavslutade fullmäktigeuppdrag redovisas en gång per år till kommunfullmäktige?
- Finns ändamålsenliga rutiner för uppföljning t ex för hantering och återredovisning av medborgarförslag och motioner?

## Revisionskriterier

Med revisionskriterier avses de bedömningsgrunder som bildar underlag för revisionens analyser och bedömningar.

- Kommunallagen kap 6 §§ 4 och 13
- Arbetsordning för kommunfullmäktige
- Reglemente för kommunstyrelsen

## Avgränsning

Granskningen avgränsas till att avse ett urval av beslut fattade av fullmäktige under perioden 2019 till 2022.

## Metod

Granskningen har genomförts genom intervjuer med förvaltningssekreterare och tf. kanslichef samt med kommunstyrelsens presidium. Protokoll för berörda år samt andra för granskningen relevanta handlingar har granskats..

I vår bedömning av statusen på kommunfullmäktiges beslut använder vi följande definitioner:

- a) Verkställt – betyder att ärendet antingen beslutats direkt i kommunfullmäktige el-ler i någon form återrapporterats till kommunfullmäktige. Verkställda beslut innefattar återredovisade uppdrag, motioner och medborgarförslag som anses besvarade eller avslås samt medborgarförslag och motioner som bifalles och därefter verkställs och sedan återredovisas till kommunfullmäktige
- b) Verkställt men ej återrapporterat i kommunfullmäktige – avser ärende där kommunstyrelsen eller någon nämnd de facto verkställt beslutet, men som av olika anledningar inte blivit återrapporterat
- c) Ej verkställt – avser ärende där vi inte kan hitta någon dokumentation som styrker att beslutet verkställts
- d) Pågående – avser ärende som inte är avslutade
- e) Ej bedömningsbart – avser ärenden där vi inte har fått svar från respektive instans

Beslut som granskas är de som direkt föranleder en åtgärd.

De intervjuade har beretts möjlighet att sakgranska rapporten.

# Utgångspunkter

I detta avsnitt redovisas utgångspunkter utifrån lagstiftning samt de specifika förhållande som råder i Sjöbo kommun avseende kommunfullmäktiges arbetsordning.

## Lagstiftning

I kommunallagens **5 kapitel 22 §** fastslås det att ärenden i fullmäktige får väckas av:

<p><b>1.</b> en nämnd,</p> <p><b>2.</b> en ledamot genom motion,</p> <p><b>3.</b> en revisor, om ärendet gäller förvaltning som har samband med revisionsuppdraget eller om ärendet gäller granskningen,</p>	<p><b>4.</b> en fullmäktigeberedning, om fullmäktige har beslutat det, eller</p> <p><b>5.</b> styrelsen i en sådan juridisk person som avses i 10 kap. 2-6 §§, om fullmäktige har beslutat det för särskilda fall.</p> <p>Ärenden i fullmäktige får även väckas genom medborgarförslag och folkinitiativ enligt 8 kap. 1 och 2 §§.</p>
Styrelsens och nämndernas uppgifter	
<p><b>6 kap 4 §</b> Nämnderna bereder fullmäktiges ärenden och ansvarar för att fullmäktiges beslut verkställs.</p>	<p><b>6 kap 5 §</b> Nämnderna ska redovisa till fullmäktige hur de har fullgjort sådana uppdrag som fullmäktige har lämnat till dem med stöd av 5 kap. 2 och 4 §§.</p> <p>Fullmäktige ska besluta om omfattningen av redovisningen och formerna för den.</p>
<p><b>6 kap 13 § punkt 3</b> Det åligger särskilt styrelsen att verkställa fullmäktiges beslut.</p>	

Beslut ska, om inte annat anges, verkställas så snart som möjligt. I ytterst få fall kan det finnas anledning att invänta beslutets lagakraftvinnande. Inväntande av klagotidens utgång behöver endast ske i de fall det av särskilda skäl kan antas att beslutet kommer att överklagas och att ett återställande av verkställt beslut inte är möjligt.

När det gäller beredningen av ärenden framgår följande i kommunallagen:

#### Hur ärenden bereds

**5 kap 26 §** Innan ett ärende avgörs av fullmäktige, skall det ha beretts antingen av en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör eller av en fullmäktigeberedning.

**5 kap 27 §** Om ett ärende har beretts bara av en fullmäktigeberedning, skall en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör alltid ges tillfälle att yttra sig.

**5 kap 28 §** Styrelsen skall alltid ges tillfälle att yttra sig i ett ärende som har beretts av en annan nämnd eller av en fullmäktigeberedning.

Styrelsen skall lägga fram förslag till beslut i ett ärende, om inte någon annan nämnd eller en fullmäktigeberedning har gjort det.

**5 kap 33 §** Ett brådskande ärende får avgöras trots att ärendet inte har beretts, om samtliga närvarande ledamöter är ense om beslutet.

**5 kap 34 §** Fullmäktiges beslut att enligt 23 § andra stycket överlåta till styrelsen eller en annan nämnd att besluta i ett ärende som har väckts genom medborgarförslag får fattas utan föregående beredning

**5 kap 35 §** En motion eller ett medborgarförslag bör beredas så, att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes.

Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, skall detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskrifta motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.

**5 kap 71 §** Fullmäktige ska anta en arbetsordning av vilken det ska framgå vad som i övrigt ska gälla för fullmäktiges sammanträden och handläggningen av ärenden

**5 kap 72 §** Arbetsordningen ska alltid innehålla föreskrifter om: handläggningen av motioner, interpellationer och frågor.

En förutsättning för att beslut ska kunna verkställas är att uppdrag och eventuella direktiv är klart formulerade och att den som fått uppdraget informeras om detta. Detta ställer kvalitativa krav på beslutsutformningen och att det finns fungerande expedieringsrutiner.

Sjöbo kommun har valt att inte ha medborgarförslag, vilket är frivilligt för en kommun enligt kommunallagen 8 kap 1 §. Medborgare har därmed inte rätt att väcka ärenden i fullmäktige.

## Kommunfullmäktiges arbetsordning

Arbetsordningen för kommunfullmäktige i Sjöbo kommun är antagen av kommunfullmäktige 1991 och senast reviderad 2020-05-06 § 60.

### *Av arbetsordningen framgår följande avseende ärenden:*

§ 13 - Ordförande bestämmer efter samråd med vice ordförandena när fullmäktige skall behandla ett nytt ärende, om inte annat följer av lag.

§ 14 - Styrelse och övriga nämnders förslag till beslut eller yttrande i de ärenden som tagits in i tillkännagivandet bör delges varje ledamot och ersättare före sammanträdet. Kallelse och övriga handlingar skickas elektroniskt. Handlingar i varje ärende bör finnas tillgängliga för allmänheten i sammanträdeslokalen under sammanträdet. Interpellationer och enkla frågor bör delges samtliga ledamöter och ersättare före det sammanträde vid vilket de avses bli ställda.

### *Avseende motioner - 31 § framgår följande:*

En motion

- skall vara skriftlig och undertecknad av en eller flera ledamöter.
- får inte tas upp i ämnen av olika slag.
- väcks genom att den ges in till kommunstyrelsens kansliavdelning eller vid ett sammanträde med fullmäktige.

En ersättare får väcka en motion bara när ersättaren tjänstgör som ledamot vid ett sammanträde. Motionen skall lämnas in innan agendan för sammanträdet är fastställd.

Styrelsen skall två gånger varje år redovisa de motioner som inte beretts färdigt. Redovisningen skall göras på fullmäktiges ordinarie sammanträde i april och oktober.

### *Avseende medborgarförslag - 31 § framgår följande:*

Sjöbo kommun har inga medborgarförslag i fullmäktige.

### *Avseende beredning av ärenden - 35 § framgår följande:*

Om fullmäktige inte beslutar något annat, avgör kommunstyrelsen hur de ärenden som fullmäktige skall behandla skall remitteras.

Styrelsen får uppdra åt en förtroendevald eller åt någon anställd att besluta om remiss av sådana ärenden.

På varje ordinarie sammanträde med fullmäktige ska redovisas de fullmäktigeärenden som kommit in efter det närmast föregående ordinarie sammanträdet samt de beslut om beredning och remittering av sådana ärenden som har fattats.

# Granskningsresultat

## Riktlinjer för bevakning och återrapportering

*Revisionsfråga 1: Finns det ändamålsenliga riktlinjer för hur kommunstyrelsen ska bevaka att fullmäktiges beslut verkställs och att dessa återrapporteras till kommunstyrelsen?*

### *lakttagelser*

Av kommunstyrelsens reglemente framgår att kommunstyrelsen ska bereda eller yttra sig i ärenden som ska handläggas av fullmäktige i enlighet med kommunallagen, samt att kommunstyrelsen ska verkställa fullmäktiges beslut om fullmäktige inte beslutar annat. Om fullmäktige inte har beslutat något annat, avgör styrelsen hur de ärenden som fullmäktige ska handlägga ska beredas. Styrelsen får uppdra åt en förtroendevald eller åt någon anställd att besluta om remiss av sådana ärenden. Vidare framgår det att kommunstyrelsen senast den 1 april varje år ska lämna en redovisning till fullmäktige över beredningen av motioner som väckts i fullmäktige och som inte slutligt handlagts av fullmäktige.

Av kommunfullmäktiges arbetsordning § 31 framgår att kommunstyrelsen två gånger varje år ska redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober. Av § 36 framgår att fullmäktige beslutar om omfattning och formerna för nämnds återredovisning av uppdrag som fullmäktige lämnat. Närmare bestämmelser om detta anges i respektive nämnds reglemente.

Det praktiska arbetssättet för bevakning och återredovisning av fullmäktigebeslut uppges ske enligt följande: Kommunfullmäktige fattar ett beslut, beslutet expedieras av kommunsekreterare och skickas till berörd nämnd. Av intervjuer framgår att kommunsekreterare tillsammans med kanslichefen har ett övergripande ansvar för ärendeberedningsprocessen. Om det gäller en motion expedieras motionen av förvaltningssekreterare.

Det finns inga av kommunstyrelsen antagna riktlinjer om hur kommunstyrelsen ska bevaka att fullmäktiges beslut verkställs och att dessa rapporteras till kommunstyrelsen. Vi har inte heller erhållit några stödande dokument med bäring på området. För närvarande är den tjänsteperson som innehar rollen som kommunsekreterare inte i tjänst och därför har vi inte heller erhållit en någon beskrivning av det praktiska tillvägagångssättet. Vi kan dock se av vår stickprovskontroll samt vid vår efterfrågan av underlag till stickproven att det till en viss del finns en praktisk rutin för att bevaka att fullmäktiges beslut verkställs och återrapporteras.

Kommunen använder sig av ärendehanteringssystemet Evolution där möjlighet finns att lägga en bevakning på uppdrag och motioner för när de ska återrapporteras. Denna funktion används dock inte i dagsläget. Kommunsekreterare, kanslichef och

kommunens chefer har tillgång till Evolution. Av intervjuer framgår att man är noga med att lägga in ärendena i systemet. Varje eller varannan vecka sker regelbundna träffar för att stämma av ärendena som ska till kommunstyrelsens arbetsutskott och till kommunstyrelsen utifrån en lista på ärenden från ärendehanteringssystemet.

På politisk nivå bereds ärendena en gång i månaden på ordförandeberedningen vilken är förlagd en vecka innan kommunstyrelsens arbetsutskott. På ordförandeberedningen deltar kommunstyrelsens ordförande, förste vice ordförande, kanslichef, kommunsekreterare och kommundirektör. Inför ordförandeberedningen får parterna ett utskick med en lista på ärenden som ska hanteras. Av intervjuer framgår att listan från Evolution inte ger en komplett bild av alla ärendena och att kommunstyrelsens verkställighet uppges vara ett utvecklingsområde.

Ordförandeberedningen uppges hantera ärenden som befinner sig i närtid. För att hantera ärenden som kommer framöver använder sig politiken av en årsplan. Av årsplanen framgår vad kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen samt kommunfullmäktige ska hantera varje månad. Där framgår bl.a att redovisning av obesvarade motioner hanteras i april och i oktober av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunstyrelsen har inkluderat "Verkställande av beslut" i sin internkontrollplan 2022 utifrån att det identifierats en risk att politiska beslut som fattats ej verkställs eller följs ej upp. Av uppföljning av internkontrollplanen framgår att stickprov angetts som kontrollmetod. Tre stickprov har genomförts utifrån uppföljningen som visade att besluten var verkställda och inga åtgärder behövde vidtas eftersom inga avvikelser identifierats.

### *Bedömning*

*Finns det ändamålsenliga riktlinjer för hur kommunstyrelsen ska bevaka att fullmäktiges beslut verkställs och att dessa återrapporteras till kommunstyrelsen?*

Delvis

Vår bedömning grundar sig på att det till viss del finns en rutin för att hantera bevakning och återredovisning av fullmäktigebeslut. Vi anser dock inte att rutinen säkerställer en ändamålsenlig bevakning av att fullmäktiges beslut faktiskt verkställs. Vi noterar att rutinen till stor del är personbunden varpå det är av vikt att det tas fram stödjande dokument. Vi ser positivt till att Verkställande av beslut har inkluderats i den interna kontrollen 2022.

Vi noterar att kommunfullmäktiges arbetsordning och kommunstyrelsens reglemente inte är samstämmiga gällande när redovisning av de motioner som inte beretts färdigt ska ske. Utifrån det bör skrivelsen i kommunstyrelsens reglemente revideras i enlighet med skrivelsen i kommunfullmäktiges arbetsordning.

### **Verkställande av beslut**

*Revisionsfråga 2: Tillser kommunstyrelsen att beslut som fattats av fullmäktige och som föranleder en åtgärd och ett uppdrag till den kommunala organisationen verkställs?*

## *lakttagelser*

### Stickprov av fullmäktigebeslut

Som beskrivits i rapportens metodavsnitt, har en protokollgranskning genomförts och utifrån ett urval av fullmäktigebeslut har statusen för verkställigheten i respektive ärende kontrollerats. Granskade beslut innefattar åren 2019-2022 och totalt har ett urval av 21 ärenden kontrollerats.

Nedan beskrivs resultatet årsvis med hjälp av tabeller som illustrerar statusen för verkställandet.

#### År 2019

För år 2019 har vi granskat nio kommunfullmäktigebeslut som inneburit ett uppdrag eller åtgärd till den kommunala organisationen. Av dessa gällde tre beslut motioner och sex beslut uppdrag. Tabell 1 nedan illustrerar om besluten verkställts och återrapporterats.

Ärenden	Antal verkställda ärenden	Antal verkställda men ej återrapporterade i kommunfullmäktige	Antal pågående ärenden	Antal ej verkställda ärenden	Antal ej bedömningsbara ärenden	Totalt
Motioner	3					3
Uppdrag	1	2	1		2	6
<b>Totalt antal beslut</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>1</b>		<b>2</b>	<b>9</b>

Tabell 1: Kontroll av status för verkställande av kommunfullmäktigebeslut 2019

Av tabell 1 framgår att fyra ärenden är verkställda, två ärenden är verkställda men ej återrapporterade i kommunfullmäktige, ett ärenden är pågående och två ärende är ej bedömningsbara.

Av motionerna är tre verkställda. Av de verkställda motionerna är en avslagen och två är bifallna.

Av uppdragen är ett verkställt och två är verkställda men inte återrapporterade i kommunfullmäktige. Ett uppdrag är pågående och två är ej bedömningsbara.

Exempel på ett uppdrag som är verkställt men ej återrapporterat i kommunfullmäktige är 2019-03-27 § 24 DNR 2019/2 Näringslivsstrategi för Sjöbo kommun 2019-2022. Kommunledningsförvaltningen uppdras att arbeta fram en handlingsplan för strategins förverkligande. Vi kan se att det har genomförts men det har inte återrapporterats i kommunfullmäktige.

Exempel på ett ej bedömningsbart uppdrag är 2019-09-25 §76 DNR 2019/146 Etablering av familjecentral i Sjöbo kommun. Kommunfullmäktige uppdrar till



familjeförvaltningen att inrätta en familjecentral tillsammans med Region Skåne. Vid efterfrågan av underlag till uppdraget så saknas underlag från familjeförvaltningen.

## År 2020

För år 2020 har vi granskat fyra kommunfullmäktigebeslut som inneburit ett uppdrag eller åtgärd till den kommunala organisationen. Av dessa gällde tre beslut motioner och ett beslut uppdrag. Tabell 2 nedan illustrerar om besluten verkställts och återrapporterats.

Ärenden	Antal verkställda ärenden	Antal verkställda men ej återrapporterade i kommunfullmäktige	Antal pågående ärenden	Antal ej verkställda ärenden	Antal ej bedömningsbara ärenden	Totalt
Motioner	1				2	3
Uppdrag		1				1
<b>Totalt antal beslut</b>	<b>1</b>	<b>1</b>			<b>2</b>	<b>4</b>

Tabell 2: Kontroll av status för verkställande av kommunfullmäktigebeslut 2020

Av tabell 2 framgår att ett ärende är verkställt, ett ärende är pågående och två ärenden är ej bedömningsbara.

Av motionerna är ett verkställt och två är ej bedömningsbara. För de två motioner som ej är bedömningsbara fick vi som svar vid efterfrågan av underlagen att underlag från remitterad nämnd saknas.

Det uppdrag som är verkställt men ej återrapporterat i kommunfullmäktige är 2021-06-16 § 101 DNR 202/17 Samverkansavtal för tillsyn enligt alkohollagen. Kommunfullmäktige gav kommunstyrelsens ordförande i uppdrag att för kommunens räkning underteckna samverkansavtal mellan Sjöbo kommun och Ystad-Österlenregionens miljöförbund om gemensam tjänstemannaorganisation för tillstånd och tillsyn enligt alkohollagen. Vi har tagit del av samverkansavtalet som är undertecknat av kommunstyrelsens ordförande 2021-07-05, utifrån det bedömer vi ärendet som verkställt men ej återrapporterat i kommunfullmäktige. Vi noterar att det i avtalet framgår att avtalet gäller under förutsättning av det godkänns av kommunfullmäktige i Sjöbo kommun och i Ystad-Österlenregionens miljöförbunds direktion. I vår kontakt med kommunen har vi fått till uppgift att avtalet inte har hanterats av kommunfullmäktige och att ärendet fortfarande är under beredning. Ärendet beräknas komma till kommunfullmäktige i april 2023 för behandling. En tidsperiod på 1 år och 9 månader sedan avtalet undertecknades .

Vid efterfrågan av protokoll där kommunfullmäktige godkänner samverkansavtalet så klargörs att ärendet fortfarande är under beredning och förmodligen kommer upp till

kommunfullmäktige den 26 april 2023, vilket är mer än 1 år och 9 månader sedan det undertecknades.

### År 2021

För år 2021 har vi granskat tre kommunfullmäktigebeslut som inneburit ett uppdrag eller åtgärd till den kommunala organisationen. Av dessa gällde två beslut motioner och ett beslut uppdrag. Tabell 3 nedan illustrerar om besluten verkställts och återrapporterats.

Ärenden	Antal verkställda ärenden	Antal verkställda men ej återrapporterade i kommunfullmäktige	Antal pågående ärenden	Antal ej verkställda ärenden	Antal ej bedömningsbara ärenden	Totalt
Motioner	2					2
Uppdrag					1	1
<b>Totalt antal beslut</b>	<b>2</b>				<b>1</b>	<b>3</b>

Tabell 3: Kontroll av status för verkställande av kommunfullmäktigebeslut 2021

Av tabell 3 framgår att två ärenden är verkställda och ett ärende är ej bedömningsbart.

Av motionerna är båda verkställda. Av de verkställda motioner har en blivit besvarad och den andra har bifallits och är verkställd.

Det uppdrag som är ej bedömningsbart avser uppdrag 2021-06-16 §103 DNR 2021/122 Försäljning av del av Omma 2:22. Kommunfullmäktige gav tekniska nämnden i uppdrag att genomföra försäljningen. Vi bedömer ärendet som ej bedömningsbart då det vid kommentar från kommunen i samband med stickprov, saknas underlag från den tekniska nämnden.

### År 2022

För år 2022 har vi granskat fem kommunfullmäktigebeslut som inneburit ett uppdrag eller åtgärd till den kommunala organisationen. Av dessa gällde fyra beslut motioner och ett beslut uppdrag. Tabell 4 nedan illustrerar om besluten verkställts och återrapporterats.

Ärenden	Antal verkställda ärenden	Antal verkställda men ej återrapporterade i kommunfullmäktige	Antal pågående ärenden	Antal ej verkställda ärenden	Antal ej bedömningsbara ärenden	Totalt
Motioner			4			4
Uppdrag					1	1

Ärenden	Antal verkställda ärenden	Antal verkställda men ej återrapporterade i kommunfullmäktige	Antal pågående ärenden	Antal ej verkställda ärenden	Antal ej bedömningsbara ärenden	Totalt
Motioner			4			4
<b>Totalt antal beslut</b>			<b>4</b>		<b>1</b>	<b>5</b>

Tabell 4: Kontroll av status för verkställande av kommunfullmäktigebeslut 2022

Av tabell 4 framgår att fyra ärenden är pågående och ett ärende är ej bedömningsbart.

Av motionerna är samtliga fyra pågående. Motionerna är under behandling och enligt uppgift från förvaltningssekreterare ska motionerna behandlas i kommunfullmäktige 2023-03-01.

Det uppdrag som är ej bedömningsbart är uppdraget 2022-03-30 DNR 2022/65 Försäljning av del av Omma 2:22 till Omma 2:46. Kommunfullmäktige gav tekniska nämnden i uppdrag att genomföra försäljningen. Vi bedömer ärendet som ej bedömningsbart eftersom det vid kommentar från kommunen i samband med stickproven, saknas underlag från den tekniska nämnden.

### Sammanfattande iakttagelser

Av de totalt 21 beslut vi har granskat för år 2019-2022 är sju verkställda och återredovisade till fullmäktige (detta innefattar även beslut där fullmäktige själv tagit beslut), tre verkställda men ej återrapporterade i kommunfullmäktige, fem pågående och sex ej bedömningsbart. Totalt har 48 procent av ärendena verkställts.

Efter genomförd granskning går det att konstatera att det saknas rutiner kring att hämta underlag och information från remitterande nämnder kring uppdragen.

Det saknas både rutiner för hur kommunstyrelsen, inom ramen för sin uppsiktsplikt, säkerställer att uppdrag faktiskt genomförs och riktlinjer som säkerställer hur bevakning sker av att fullmäktiges beslut verkställs.

### Bedömning

*Tillser kommunstyrelsen att beslut som fattats av fullmäktige och som föranleder en åtgärd och ett uppdrag till den kommunala organisationen verkställs?*

Delvis.

Vi grundar vår bedömning på att i genomgången av totalt 21 fullmäktigebeslut bedöms sju beslut som verkställda, tre beslut bedöms verkställda men inte återredovisade till fullmäktige, fem beslut är pågående och sex beslut är ej bedömningsbara. I granskningen har vi noterat att när kommunfullmäktige beslutar att ge ett uppdrag till en av nämnderna eller kommunstyrelsen, så saknas det i de flesta fall i

beslutsformuleringen uppgifter om när uppdraget ska vara färdigt och när det ska återredovisas till kommunfullmäktige vilket också gör att det blir svårt att följa verkställigheten.

### **Rutiner för oavslutade uppdrag**

*Revisionsfråga 3: Finns ändamålsenliga rutiner för att oavslutade fullmäktigeuppdrag redovisas en gång per år till kommunfullmäktige?*

#### *lakttagelser*

Det saknas en rutin för att årligen redovisa oavslutade fullmäktigeuppdrag till kommunfullmäktige. Kommunstyrelsen har heller inte något system för att följa eller sammanställa samtliga uppdrag som är oavslutade utöver den ärendelista som erhålls inför ordförandeberedning en gång i månaden. Dock saknas information på ärendelistan om när respektive uppdrag ska återredovisas till fullmäktige.

Vid intervjuer framkommer att det inte finns ett praktiskt tillvägagångssätt för att följa upp oavslutade fullmäktigeuppdrag. Detta verifieras också när vi efterfrågat material vid stickprov då det saknas underlag från remitterade nämnder.

Det finns rutiner för att redovisa motioner som inte beretts färdigt vilka behandlas under revisionsfråga 4. I denna revisionsfråga betraktar vi uppdrag som fullmäktige beslutat om utöver de ärenden som väckts genom motioner.

#### *Bedömning*

*Finns ändamålsenliga rutiner för att oavslutade fullmäktigeuppdrag redovisas en gång per år till kommunfullmäktige?*

Nej.

Vår bedömning grundar sig på att det saknas ändamålsenliga rutiner för att oavslutade fullmäktigeuppdrag redovisas en gång per år till kommunfullmäktige. En rutin för återredovisning av oavslutade fullmäktigeuppdrag hade kunnat bidra till en bättre struktur för kommunstyrelsen att kunna följa uppdragens verkställighet.

Vi noterar att när fullmäktige beslutar om uppdrag så saknas det i huvudsak en formulering om när uppdraget ska vara klart och datum för återrapportering. Att inte formulera ett datum för när uppdraget ska vara klart och återredovisas till fullmäktige kan medföra en risk att fullmäktige inte får vetskapen om uppdragen verkställs eller inte. Det kan även innebära svårigheter med att veta om uppdraget är pågående eller om det ej är verkställt då det saknas tydliga förväntningar om när det bör vara färdigbehandlat.

### **Rutiner för uppföljning**

*Revisionsfråga 4: Finns ändamålsenliga rutiner för uppföljning t ex för hantering och återredovisning av medborgarförslag och motioner?*

## *lakttagelser*

Sjöbo kommun har som vi tidigare nämnt valt att inte ha medborgarförslag. Medborgare har därmed inte rätt att väcka ärenden i fullmäktige och det finns följaktligen inget behov av rutiner för att hantera och följa upp sådana ärenden.

Som tidigare beskrivits använder kommunen ärendehanteringssystemet Evolution för hanteringen av uppdrag och motioner. Genom Evolution tas en ärendelista fram för de obesvarade motionerna, dock framgår det inte av ärendelistan för när motionerna ska besvaras då datum för bevakning inte används i dagsläget. Av intervjuer framgår att det inte finns rutin för att ta med datum i systemet för bevakning även om det skulle framgå av protokollet. Av protokollsgranskning noterar vi att vissa motioner under 2022 har datum för när de senast ska redovisas i kommunfullmäktige.

Av intervjuer framgår att det inte finns några stödjande dokument för bevakning och kontroll av ärenden. Förvaltningssekreterare har en checklista för att registrera ärenden.

Av kommunfullmäktiges arbetsordning framgår under § 31 att kommunstyrelsen två gånger varje år ska redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträde i april och oktober. I arbetsordningen står det inget om att ett beslut behöver beredas inom ett år och enligt intervjuer har man inte använt sig av möjligheten att avskryva ärenden som har pågått mer än ett år. Det uppges inte finnas en tradition med att skriva motioner i kommunen. Under ett år uppges det inkomma ca 5-10 motioner.

Vid följande sammanträden har redovisning skett av ej slutbehandlade motioner år 2019:

- **2019-04-24 § 37- Redovisning av obesvarade motioner**  
Den redovisade listan innehåller en motion som väcktes i kommunfullmäktige 2017-02-22. Av listan framgår att ärendet är äldre än ett år. Det finns ingen motion som är inom den lagstadgade tidsfristen om 12 månader.
- **2019-10-23 § 102 - Redovisning av obesvarade motioner**  
Den redovisade listan innehåller en motion som väcktes i KF 2017-02-22 samt nio motioner som väckts i kommunfullmäktige under år 2019. Av listan framgår att ett ärende är äldre än ett år, övriga befinner sig inom den lagstadgade tidsfristen om 12 månader.

Vid följande sammanträden har redovisning skett av ej slutbehandlade motioner år 2020:

- **2020-05-06 § 61- Redovisning av obesvarade motioner**  
Den redovisade listan innehåller sex motioner som väckts i kommunfullmäktige under året 2019. Av listan framgår att tre ärende är äldre än ett år, övriga befinner sig inom den lagstadgade tidsfristen om 12 månader.
- **2020-10-21 § 138 - Redovisning av obesvarade motioner**

Den redovisade listan innehåller en motion som väcktes i kommunfullmäktige under år 2019 och elva motioner som väckts i kommunfullmäktige under år 2020. Av listan framgår att ett ärende är äldre än ett år, övriga befinner sig inom den lagstadgade tidsfristen om 12 månader.

Vid följande sammanträden har redovisning skett av ej slutbehandlade motioner år 2021:

- **2021-04-28 § 73 - Redovisning av obesvarade motioner**

Den redovisade listan innehåller en motion som väcktes i kommunfullmäktige under år 2019, sju motioner som väckts i kommunfullmäktige under år 2020 och två motioner som väckts i kommunfullmäktige under år 2021. Av listan framgår att tre ärende är äldre än ett år, övriga befinner sig inom den lagstadgade tidsfristen om 12 månader.

Vid följande sammanträden har redovisning skett av ej slutbehandlade motioner år 2021:

- **2022-04-27 § 45 - Redovisning av obesvarade motioner**

Den redovisade listan innehåller tre motioner som väckts i kommunfullmäktige under år 2021. Av listan framgår att ett ärende är äldre än ett år, övriga befinner sig inom den lagstadgade tidsfristen om 12 månader.

- **2022-10-26 § 105 - Redovisning av obesvarade motioner**

Den redovisade listan innehåller två motioner som väckts i kommunfullmäktige under år 2021 och nio motioner som väckts i kommunfullmäktige under år 2022. Av listan framgår att två ärende är äldre än ett år, övriga befinner sig inom den lagstadgade tidsfristen om 12 månader.

Vi har tagit del av ovan redovisningar och kan konstatera att fullmäktige vid varje tillfälle erhåller information om händelseförlopp samt ärendestatus för respektive obesvarad motion.

Vi noterar att kommunfullmäktige tagit del av redovisning av obesvarade motioner vid två tillfällen för samtliga år förutom 2021 då ingen redovisning erhöles i oktober. När vi ställde frågan om varför redovisning av obesvarade motioner inte genomförts i oktober fick vi svaret att kommunfullmäktige troligen har missat det. Vi noterar även att redovisning av obehandlade motioner under 2020 skett i maj istället för april. Vid sakavstämning framkommer att kommunfullmäktiges sammanträde för april månad 2020 var den 6 maj 2020.

*Bedömning*

*Finns ändamålsenliga rutiner för uppföljning t ex för hantering och återredovisning av medborgarförslag och motioner?*

Delvis.

Vår bedömning grundar sig på att det inte finns några dokumenterade rutiner för hanteringen av motioner. Vår granskning visar att det till en viss del finns en fungerande rutin för uppföljning av motioner som ej är slutbehandlade. Vår protokollsgenomgång visar att kommunfullmäktige tagit del av redovisning av obesvarade motioner två gånger årligen förutom 2021. Vi anser att det är positivt att det av kommunfullmäktiges arbetsordning framgår att motioner ska följas upp två gånger årligen.

# Samlad bedömning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Sjöbo kommun genomfört en granskning. Granskningens syfte är bedöma om kommunstyrelsen har en ändamålsenlig kontroll av att fullmäktiges beslut verkställs. Utifrån genomförd granskning är vår samlade bedömning att kommunstyrelsen **inte helt** har en ändamålsenlig kontroll av att fullmäktiges beslut verkställs.



## Rekommendationer

Mot bakgrund av de iakttagelser som framkommit i granskningen lämnar vi följande rekommendationer till kommunstyrelsen:

- Att fastställa riktlinjer inom området för att tydliggöra processen för bevakning av att kommunfullmäktiges beslut verkställs och återrapporteras samt att tillse att stödande dokument tas fram inom området..
- Att överväga möjligheten att i samband med beslut om ett uppdrag, sätta datum för när detta ska återredovisas. Tydligt formulerade direktiv om när beslutet ska vara verkställt och återrapporterat ger bättre förutsättningar för ansvarsutkrävning och uppföljning.
- Att utveckla och dokumentera en rutin för att uppföljning av samtliga oavslutade fullmäktigeuppdrag kortfattat redovisas en gång per år till fullmäktige.



## Sammanfattande bedömningar utifrån revisionsfrågor

Revisionsfråga	Bedömning	
1. Finns det ändamålsenliga riktlinjer för hur kommunstyrelsen ska bevaka att fullmäktiges beslut verkställs och att dessa återrapporteras till kommunstyrelsen?	<b>Delvis</b> Vi bedömer att det till viss del finns en rutin för att hantera bevakning och återredovisning av fullmäktiges beslut. Vi noterar att rutinen är personbunden och varpå det är av vikt att det tas fram stödande dokument.	
2. Tillser kommunstyrelsen att beslut som fattats av fullmäktige och som föranleder en åtgärd och ett uppdrag till den kommunala organisationen verkställs?	<b>Delvis</b> I vår genomgång av 21 fullmäktigebeslut bedöms 7 beslut som verkställda, 3 beslut som verkställda men ej återredovisade till fullmäktige, 5 beslut som pågående och 6 beslut som ej bedömningsbara.	
3. Finns ändamålsenliga rutiner för att oavslutade fullmäktigeuppdrag redovisas en gång per år till kommunfullmäktige?	<b>Nej</b> Det saknas ändamålsenliga rutiner för att oavslutade fullmäktigeuppdrag redovisas en gång per år till kommunfullmäktige. Vi noterar att det i flertalet fall saknas beslutsformulerande uppgifter om när uppdraget ska vara färdigt och återredovisas till fullmäktige vilket gör att det blir svårt att följa verkställigheten.	
4. Finns ändamålsenliga rutiner för uppföljning t ex för hantering och återredovisning av medborgarförslag och motioner?	<b>Delvis</b> Det saknas dokumenterade rutiner för hanteringen av motioner. Dock visar vår protokollsgenomgång att det till viss del finns en fungerande rutin för uppföljning av motioner som inte är slutbehandlade.	

2023-03-20

*Carl-Gustaf Folkesson*

Petra Ribba

---

*Uppdragsledare*

---

*Projektledare*

---

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av Sjöbo kommun enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan från 2022-10-10- PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.



## Revisionen

Kommunstyrelsen

*För kännedom:*  
Kommunfullmäktige

### Granskning av verkställighet av fullmäktiges beslut

Sjöbo kommuns revisorer, har utifrån en bedömning av väsentlighet och risk, beslutat att genomföra en granskning av verkställigheten av fullmäktiges beslut. Granskningens syfte har varit att bedöma om kommunstyrelsen har en ändamålsenlig kontroll av att fullmäktiges beslut verkställs.

Utifrån genomförd granskning är vår samlade bedömning att kommunstyrelsen *inte helt* har en ändamålsenlig kontroll av att fullmäktiges beslut verkställs.

Mot bakgrund av vad som framkommit i granskningen lämnar vi följande rekommendationer:

- Att fastställa riktlinjer inom området för att tydliggöra processen för bevakning av att kommunfullmäktiges beslut verkställs och återrapporteras samt att tillse att stödande dokument tas fram inom området.
- Att överväga möjligheten att i samband med beslut om ett uppdrag, sätta datum för när detta ska återredovisas. Tydligt formulerade direktiv om när beslutet ska vara verkställt och återrapporterat ger bättre förutsättningar för ansvarsutkrävning och uppföljning.
- Att utveckla och dokumentera en rutin för att uppföljning av samtliga oavslutade fullmäktigeuppdrag kortfattat redovisas en gång per år till fullmäktige.

Revisorerna önskar svar från kommunstyrelsen senast 2023-09-30 gällande redovisade bedömningar och rekommendationer i granskningsrapporten.

Björn Nodin  
Ordförande

Vård- och omsorgsnämnden

§ 64

Diarienummer

2022/362

## VON § 64/2023-06-27 Försäljning av överbliven lunchmat i skolor och särskilda boenden

### Vård- och omsorgsnämnden beslutar

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att starta försäljning av restlunch på övriga grundskolor/ gymnasieskola succesivt (ett kök per månad) från och med höstterminen 2023.

Uppföljningar ska redovisas till nämnden i december 2023 och juni 2024.

Vård- och omsorgsnämnden framför önskemål om att verksamhetschef Eva Bramsvik kommer till nämndens möte i augusti månad och informerar om bland annat måltidspriser.

### Sammanfattning av ärendet

Under maj månad har Storkolans kök testat att sälja överbliven lunchmat (restlunch) för att se om övriga skolkök kan göra detsamma med start höstterminen 2023.

Syftet med försäljningen av restlunch är att först och främst minska matsvinnet.

#### **Uppföljning under maj månad (ca 22 skoldagar)**

Tid för försäljning av restlunch kl 12.30 – 13.00

Antal sålda restlunchs lådor, 32 st (ca 1,5 restlunchlådor/ dag)

Tid för servering och försäljning av personallunch (kl 13.00 – 12.30)

Antal sålda personallunch, 11 st (ca 1 personallunch varannan dag)

#### **Analys**

Varje skola behöver reglera öppettiden för restlunchförsäljningen utifrån arbetstiderna i köket, elevvolymen och arbetsmiljön.

Vi tror att försäljningsvolymen av restlunch kan variera kraftigt mellan skolorna.

Försäljningsrapporter och arbetet med kontroll/ uppföljning behöver utvecklas (ansvar och tid).

Införandet av swish betalning har medfört att vi även kan hantera betalningen av personalluncher digitalt (tidigare listor för löneavdrag).

## Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott beslutar att föreslå nämnden att starta försäljning av restlunch på övriga grundskolor/ gymnasieskola succesivt (ett kök per månad) från och med höstterminen 2023. Uppföljningar ska redovisas till nämnden i december månad 2023 och juni månad 2024.

## Förslag till beslut under sammanträdet

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att starta försäljning av restlunch på övriga grundskolor/ gymnasieskola succesivt (ett kök per månad) från och med höstterminen 2023. Uppföljningar ska redovisas till nämnden i december 2023 och juni 2024.

Vård- och omsorgsnämnden framför önskemål om att verksamhetschef Eva Bramsvik kommer till nämndens möte i augusti månad och informerar om bland annat måltidspriser.

## Beslutsunderlag

Beslut arbetsutskottet § 5 6 februari 2023

Riskbedömning försäljning av överbliven skollunchmat

Försäljning av överbliven lunchmat i skolor och särskilda boenden

Motion från (V) om matsvinn

Svar på motion (V) om matsvinn

## Beslut skickas till:

Kommunfullmäktige

Verksamhetschef kost

## Tjänsteskrivelse

Handläggare:

Eva Bramsvik Håkansson

Telefonnummer

Eva.Bramsvik@sjobo.se

Vård- och omsorgsnämnden

## Uppföljning av sålda restluncher på Storkskolan

### Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningens verksamhetschef kost Eva Bramsvik Håkansson föreslår nämnden att starta försäljning av restlunch på övriga grundskolor/ gymnasieskola succesivt (ett kök per månad) från och med höstterminen 2023.

### Beslutsunderlag

Beslut arbetsutskottet § 5 6 februari 2023

Riskbedömning försäljning av överbliven skollunchmat

Försäljning av överbliven lunchmat i skolor och särskilda boenden

Motion från (V) om matsvinn

Svar på motion (V) om matsvinn

### Sammanfattning av ärendet

Under maj månad har Storkskolans kök testat att sälja överbliven lunchmat (restlunch) för att se om övriga skolkök kan göra detsamma med start höstterminen 2023.

Syftet med försäljningen av restlunch är att först och främst minska matsvinnet.

#### **Uppföljning under maj månad (ca 22 skoldagar)**

Tid för försäljning av restlunch kl 12.30 – 13.00

Antal sålda restlunchs lådor, 32 st (ca 1,5 restlunchlådor/ dag)

Tid för servering och försäljning av personallunch (kl 13.00 – 12.30)

Antal sålda personallunch, 11 st (ca 1 personallunch varannan dag)

#### **Analys**

Varje skola behöver reglera öppettiden för restlunchförsäljningen utifrån arbetstiderna i köket, elevvolymen och arbetsmiljön.

Vi tror att försäljningsvolymen av restlunch kan variera kraftigt mellan skolorna.



Datum	Diariennr.	Hid.nr.
2023-06-02	2022/362	
2023.889	2023.889	

## Tjänsteskrivelse

Försäljningsrapporter och arbetet med kontroll/ uppföljning behöver utvecklas (ansvar och tid).

Införandet av swish betalning har medfört att vi även kan hantera betalningen av personalluncher digitalt (tidigare listor för löneavdrag).

Eva Bramsvik Håkansson  
Verksamhetschef

Beslut skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Verksamhetschef kost



Sjöbo kommun  
kansliavdelningen@sjobo.se

## Ny ersättare för ledamot i kommunfullmäktige

### Beslut

Länsstyrelsen beslutar att utse ny ersättare för ledamot i kommunfullmäktige från och med den 4 juli 2023 till och med den 14 oktober 2026.

**Kommun:** Sjöbo kommun  
**Parti:** Arbetarepartiet-Socialdemokraterna  
**Avgången ersättare:** Gull-Britt Kristersson  
**Ny ersättare:** Björn Ljungdahl

### Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige i Sjöbo kommun har kommit in med en begäran om ny sammanräkning. Detta med anledning av att Gull-Britt Kristersson har av sagt sig uppdraget.

### Motivering till beslutet

Om en ledamot i kommunfullmäktige avgår under valperioden, ska länsstyrelsen efter anmälan utse en ny ledamot. Länsstyrelsen ska vid behov även utse ersättare i kommunfullmäktige.

### Bestämmelser som beslutet grundas på

14 kap. 13–23 §§ vallagen (2005:837).

### Information

Bevis (protokollsutdrag) utfärdas för de som berörs av beslutet.

### Du kan överklaga beslutet

Se bilaga med överklagandehänvisning.

### Beslutande

Beslutet har fattats av förvaltningshandläggare Malin Mattsson.

Denna handling har godkänts digitalt och saknar därför namnunderskrift.



## Kopia till

Arbetarepartiet-Socialdemokraterna  
Björn Ljungdahl  
Gull-Britt Kristersson

## Bilagor

1. Överklagandehänvisning Valprovsnämnden

## Du kan överklaga beslutet hos Valprovsnämnden

Om du inte är nöjd med Länsstyrelsens beslut, kan du skriftligen överklaga beslutet hos Valprovsnämnden.

### Hur överklagar jag beslutet?

Lämna eller skicka din skriftliga överklagan till Länsstyrelsen Skåne antingen via e-post; [skane@lansstyrelsen.se](mailto:skane@lansstyrelsen.se), eller med post; Länsstyrelsen Skåne, 205 15 Malmö.

### Tiden för överklagande

Ditt överklagande måste ha kommit in till Länsstyrelsen **inom tio dagar** från dagen för beslutet. Om det kommer in senare kan överklagandet inte prövas. I ditt överklagande kan du be att få ytterligare tid till att utveckla dina synpunkter och skälen till att du överklagar. Sedan är det Valprovsnämnden som beslutar om tiden kan förlängas.

### Ditt överklagande ska innehålla

- Vilket beslut som du överklagar, beslutets datum och diarienummer.
- Hur du vill att beslutet ska ändras.
- Varför du anser att Länsstyrelsens beslut är felaktigt.

Om du har handlingar som du anser stödjer din överklagan så bör du bifoga kopior på dessa. Kontakta Länsstyrelsen i förväg om du behöver bifoga filer som är större än 15 MB via e-post.

### Ombud

Om du anlitar ett ombud som sköter överklagandet åt dig ska ombudet underteckna skrivelsen samt uppge sitt eget namn, adress och telefonnummer. Ombudet bör också bifoga en fullmakt.

### Behöver du veta mer?

Har du ytterligare frågor kan du kontakta Länsstyrelsen via e-post, [skane@lansstyrelsen.se](mailto:skane@lansstyrelsen.se), eller via växeltelefonnummer 010-224 10 00. Ange diarienummer 22010-2023.

## Aktuella ledamöter och ersättare

De som berörs av beslutet har markerats med en asterisk (\*) i följande sammanställning.

**Kommun/region:** Sjöbo

**Valkrets:** Sjöbo

**Parti:** Arbetarepartiet-Socialdemokraterna

**Invalsdatum:** 2023-07-04

### Ledamot

Olsson Carlsson, Cecilia  
Wiking, Roland  
Nilsson, Lise-Lotte  
Hovbrand, Jan Christer Lilleman  
Windh, Camilla  
Carlsson, Jörgen  
Sjögren, Lena

### Ersättare

1. Jersling, Bo Anders
2. Olsson, Bengt Göran
3. Jonasson, Sonya
4. Ljungdahl, Björn \*

§ 127

Dnr 2023/21

## **Revisorernas granskning av verkställighet av fullmäktiges beslut**

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Att godkänna svaret från kommunledningsförvaltningen till revisorerna angående granskningen av verkställighet av fullmäktiges beslut.
- Att skicka vidare beslutet för kännedom till kommunfullmäktige.

### **Sammanfattning**

Sjöbo kommuns revisorer, har utifrån en bedömning av väsentlighet och risk, beslutat att genomföra en granskning av verkställigheten av fullmäktiges beslut. Granskningens syfte har varit att bedöma om kommunstyrelsen har en ändamålsenlig kontroll av att fullmäktiges beslut verkställs.

Utifrån genomförd granskning är revisionens bedömning att kommunstyrelsen inte helt har en ändamålsenlig kontroll av att fullmäktiges beslut verkställs. Revisionen har därför lämnat rekommendationer till kommunstyrelsen som skall besvaras innan den 30 september 2023.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningen tjänsteskrivelse, daterad 6 juli 2023  
Riktlinjer för verkställighet av fullmäktiges beslut, daterad 6 juli 2023  
Revisionens missiv, daterad 12 juni 2023  
Revisionens granskning från PWC, daterad 20 mars 2023

### **Beslutet skickas till**

kommunfullmäktige för kännedom

§ 99

Dnr 2023/154

## **Granskning av måltidsverksamheten mars 2023**

### **Familjenämndens beslut**

Familjenämnden översänder yttrande över granskning av måltidsverksamheten till revisorerna.

### **Sammanfattning**

PWC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Sjöbo kommun genomfört en granskning av måltidsverksamheten. Granskningens syfte har varit att bedöma om vård- och omsorgsnämnden samt familjenämnden säkerställer att måltidsverksamheten är ändamålsenlig.

Utifrån genomförd granskning är revisionens samlade bedömning att vård- och omsorgsnämnden och familjenämnden inte helt säkerställer att måltidsverksamheten är ändamålsenlig.

Mot bakgrund av vad som framkommit i granskningen har revisionen lämnat rekommendationer och bedömningar till båda nämnderna. Nämnderna har fått anstånd till den 31 augusti att yttra sig gällande redovisade bedömningar och rekommendationer i granskningsrapporten.

### **Arbetsutskottets förslag till familjenämnden**

Familjenämnden översänder yttrande över granskning av måltidsverksamheten till revisorerna.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Yttrande över Granskning av måltidsverksamheten 2023-08-08

Missiv – Granskning av måltidsverksamhet, 2023-04-24

Revisionsrapport granskning av måltidsverksamhet PWC, mars 2023

Arbetsutskottets beslutsförslag 2023-08-15 § 46

### **Beslutet skickas till**

Revisorerna, PWC

Familjeförvaltningen  
Kristin Skoog  
Utredningsstrateg  
0416-273 46

Familjenämnden

## Tjänsteskrivelse - Yttrande över Granskning av måltidsverksamheten

### Familjeförvaltningens förslag till beslut

Familjenämnden översänder yttrade över granskning av måltidsverksamheten till revisorerna.

### Sammanfattning av ärendet

PWC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Sjöbo kommun genomfört en granskning av måltidsverksamheten. Granskningens syfte har varit att bedöma om vård- och omsorgsnämnden samt familjenämnden säkerställer att måltidsverksamheten är ändamålsenlig.

Utifrån genomförd granskning är revisionens samlade bedömning att vård- och omsorgsnämnden och familjenämnden inte helt säkerställer att måltidsverksamheten är ändamålsenlig.

Mot bakgrund av vad som framkommit i granskningen har revisionen lämnat rekommendationer och bedömningar till båda nämnderna. Nämnderna har fått anstånd till den 31 augusti att yttra sig gällande redovisade bedömningar och rekommendationer i granskningsrapporten.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Yttrande över Granskning av måltidsverksamheten  
Missiv – Granskning av måltidsverksamhet, 2023-04-24  
Revisionsrapport granskning av måltidsverksamhet PWC, mars 2023

### Beslut skickas till

Revisorerna  
Kommunfullmäktige

### Yttrande

Mot bakgrund av vad som framkommit i granskningen lämnar revisorerna nedanstående rekommendationer. Vård- och omsorgsförvaltningen och familjeförvaltningen har gemensamt tagit fram förslag till yttrande, vilket redovisas under respektive punkt.

- *Att vård- och omsorgsnämnden bör säkerställa att nämndens reglemente innefattar måltidsverksamheten.*

Vård och omsorgsnämnden säkerställer att Måltidsverksamheten innefattas i nämndens reglemente genom en revidering av reglementet under hösten 2023.

- *Att vård- och omsorgsnämnden bör säkerställa en ändamålsenlig organisation för måltidsverksamheten där det t.ex. finns tillräckligt med resurser för att leda och utveckla verksamheten samt för att kunna näringsberäkna menyer.*

Vård och Omsorgsnämnden säkerställer att det finns tillräckligt med resurser för att leda och utveckla verksamheten genom att anställa en administratör/chefsstöd till Måltidsverksamheten from maj 2023.

För att Måltidsverksamheten ska kunna bli näringsberäkna menyer behöver Vård- och omsorgsnämnden göra en upphandling av ett näringsberäkningsprogram samt avsätta medel i budget för inköp och drift. Driftskostnad ca 150 000 – 200 000 kr/år  
Vård- och omsorgsförvaltningen avser att äska medel till driftbudget 2024.

- *Att vård- och omsorgsnämnden och familjenämnden aktualiserar skolmåltidsavtalet och säkerställer att avtalet efterlevs, bland annat gällande dialog vid schemaläggning, uppföljning av näringsriktighet och att enkäter till barn/elever genomförs.*

Båda nämnderna är överens om att skolmåltidsavtalet behöver genomlysas och revideras på de områden som är oklara eller kostnadsdrivande. Vård- och omsorgsnämnden beslutade att säga upp avtalet den 14 mars 2023 för revidering. Detta arbete har inletts under maj 2023. Förslag till justerad avtalstext kommer att föreslås till respektive nämnde för beslut, så att ett nytt reviderat avtal kan börja gälla från 14 september.

Båda nämnderna kommer att säkerställa att avtalet efterlevs genom att införa ett planerat tillfälle för dialogmöte som familjeförvaltningens ledning sammankallar till inför varje nytt läsår, i mitten av mars senast 1 maj, med fast dagordning:

- Grundbeställning inför kommande läsår, barn/elevantal på respektive enhet. (Grundbeställningen ligger till grund för beräkning av skolmåltidskostnaden)
- Dialog angående förändringar av utbud och/eller kvalitet
- Dialog angående schemaläggning i syfte att säkerställa tillräckliga lunchtider för barn och elever, jämnt flöde för att minska matköer m. m
- Uppföljning av näringsriktighet och analys av svar på genomförda enkäter för barn/elever samt inkomna synpunkter.
- Planering inför sommaren ex lovskola, sammanslagning av verksamheter
- Analys av genomförd utvärdering av ex enkäter som ligger till grund för eventuella justeringar inför kommande läsår.
- Övriga förändringar som påverkar de båda nämnderna ekonomiskt
- Hitta samsyn i större förändringar som anses övergripande. Om förändringen innebär större ekonomiska konsekvenser som medför att kostnadsneutraliteten inte kan uppnås ska frågan lämnas över till Kommunstyrelsen.

Under avstämningsmötet av skolmåltidsavtalet 2023-06-09 fastställdes det en rutin för att samplanera skolköken under sommarlovet mellan förskolorna/skolorna och

måltidsverksamheten. Enhetschef för måltidsverksamheten och fem rektorer (förskolor/grundskolor/gymnasiet). Enhetschef för måltidsverksamheten förskola/skola sammankallar årligen i februari/mars.

- *Att vård- och omsorgsnämnden och familjenämnden säkerställer att matråd eller liknande finns på skolenheter och inom äldreomsorgen för att barn/elever, brukare och närstående ska ges möjlighet till delaktighet och att lämna synpunkter på måltidsverksamheten. Det bör även säkerställas att rutin för uppföljning av inkomna synpunkter är känd bland perso-nalen samt säkerställa att återkoppling kring eventuella vidtagna åtgärder sker.*

Familjeförvaltningen säkerställer att matråd systematiskt genomförs på varje grundskola genom att schemalägga matrådsmöten inför varje läsår.

Delaktighet möjliggörs genom en gemensam rutin för samtliga skolor som innehåller antalet mötestillfällen, ansvar med att kalla utsedda matradsrepresentanter till möte samt representant från köken, skriver protokoll, sammanställa enkäter och synpunkter, analysera och föreslå åtgärder samt informera och återkoppla när åtgärder har vidtagits.

Vård och omsorgsförvaltningen säkerställer att samtliga särskilda boende har utsedda omsorgshandledare som ansvarar för att systematiskt arbetar efter upprättad rutin i enlighet med konceptet – Ett Gott Liv varje dag. Genom kontakt och dialog med boende och närstående följs måendet och behoven upp och som därefter dokumenteras i genomförandeplanerna. Samtlig berörd vårdpersonal har i rutin att dokumentera och läsa i genomförandeplanerna inför varje arbetspass. Eventuella åtgärder som har med mat och måltider att göra kommuniceras vidare till berörd kökspersonal som i sin tur åtgärdar och dokumenterar.

Omsorgshandledarna från både vården och köken träffas minst 4 gånger per år. Mötena dokumenteras. Syftet med omsorgshandlarmötena är att följa upp inkomna synpunkter, uppföljning av förändringar/åtgärder samt dialog och förslag till nya insatser/aktiviteter som kommuniceras till respektive ansvarig enhetschef för särskilda boenden och Måltidsverksamheten. Rutin finns för hantering och dokumentation av inkomna synpunkter både muntliga och skriftliga i ledningssystemet.

Socialstyrelsen genomför mätningar av brukares nöjdhet med verksamheter genom enkäter. Dessa mätningar sker kontinuerligt varje år.

- *Att familjenämnden ser över ändamålsenligheten i matsalarna vid skolenheterna, för att säkerställa att barn/elever har möjlighet att äta sina måltider i matsalen och att barn/elever upplever att måltidsmiljön är trygg och trivsamt. Detta i syfte att efterleva Livsmedelsverkets nationella riktlinjer för måltider i skolan.*

Familjeförvaltningen och Måltidsverksamheten kommer gemensamt att presentera en plan för att säkerställa att samtliga matsalar är trivsamma och trygga. Det finns flera parametrar som påverkar elevernas aptit och möjlighet till återhämtning under skollunchen ex antalet elever i matsalen, förhållandet till övriga raster, håltimmar, flödet i matköerna, ljud, och ljus, möblering, tydlighet i ansvaret för pedagogiska måltider, färgsättning och hur attraktiv måltidsmiljö är. Alla parametrar är viktiga för att elever ska känna lust att äta och orka med en hel arbetsdag i skolan.



Hänsyn behöver också tas till de skolor där vissa klasser äter i klassrummen och som är nöjda med det pedagogiska valet att äta skollunchen i klassrummet.

- *Att vård- och omsorgsnämnden säkerställer att adekvata åtgärder vidtas för att säkerställa att brukare upplever att måltiderna är trivsamma. Detta i syfte att efterleva Livsmedelsverkets nationella riktlinjer för måltider i äldreomsorgen.*

Utsedda omsorgshandledarna från både vården och köken träffas minst 4 gånger per år för att planera och utveckla måltider och måltidsmiljöer. Omsorgshandledarna ska följa upp inkomna synpunkter och föreslå nya åtgärder/aktiviteter i dialog.

Socialstyrelsen genomför brukarundersökning i form av enkätfrågor som boenden på särskilda boende svara på. Brukarundersökning sker kontinuerligt varje år och resultatet redovisas till Vård- och Omsorgsnämnden.

Varje enhet arbetar med resultatet från brukarundersökningen i enlighet med mål och aktivitetsmål som finns upprättade i Hypergene.

Under pandemiåren 2021–2022 sjönk resultatet i brukarundersökningen markant i jämfört med tidigare år. På grund av restriktioner för att förhindra spridning av covid, drabbades särskilt de äldre mycket hårt. Isoleringen på rummen och det sociala umgänget begränsades och detta påverkade givetvis känslan av trivsel.

Vård och omsorgsförvaltningen har planlagt åtgärder för att åter öka trivseln i gemensamhetsutrymmena genom att ge omsorgshandledarna i uppdrag att undersöka, analysera och föreslå åtgärder för att öka trivseln i synnerhet i samband med måltiderna.

Ansvarig verksamhetschef för särskilda boenden kallar enhetschefer samt verksamhetschef för måltidsverksamheten 2 gånger per år för att särskilt följa upp måltider och måltidsmiljöer, utbilda och öka kompetensen i syfte att minska på nattfastan och minska risk för undernäring. Vid dessa möten ska också planer utformas för utbildning/informationstillfällen i syfte att öka kompetensen inom måltider och måltidsmiljöer hos vårdpersonalen.

- *Att familjenämnden och vård- och omsorgsnämnden mer aktivt löpande under året följer måltidsverksamheten inom respektive nämnds ansvarsområden och att det dokumenteras i protokoll för spårbarhet.*

Familjenämnden och Vård- och Omsorgsnämnden begär av Måltidsverksamheten att rapportera uppfyllnadgrad på ställda krav och måluppfyllelse. Måluppfyllelse finns redovisat i Hypergene.

Båda nämnderna ska beskriva för Måltidsverksamheten vilka områden som önskas redovisas i rapporten och hur kontinuerlig rapporteringen ska ske. Rapporten ska protokollföras för spårbarhet i respektive nämnds ärendehantering.

- *Att familjenämnden säkerställer uppföljning av skolmåltidsverksamheten, förslagsvis inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet. Nämnden rekommenderas att ta del av resultat av framtida enkätundersökningar som rör skolmåltidsverksamheten.*

Familjeförvaltningen säkerställer uppföljning av skolmåltidsverksamheten genom att arbeta efter rutin för kontroll:

- Att serverad mat följer upprättad matsedel
- Att alla elever serveras någon av de två alternativa lunchrätterna som finns på matsedeln
- Att salladsbuffén innehåller minst 5–6 olika grönsaker varje dag
- Rapportering av avvikelser

Uppföljningen sker kontinuerligt varje läsår vid samplaneringsmötet mellan enhetschef för måltidsverksamheten förskola/skola och fem rektorer från förskola/grundskola och gymnasiet i feb/mars.

Familjeförvaltningen ska genomföra en enkätundersökning per läsår angående mat och måltider och redovisa resultatet för familjenämndensamt för måltidsverksamheten.

Familjeförvaltningen

Kristin Skoog  
Utredningsstrateg

Datum  
2023-08-09

Kommunstyrelsen

## Svar till revisionen angående granskning av verkställighet av fullmäktiges beslut

### Inledning

Sjöbo kommuns revisorer, har utifrån en bedömning av väsentlighet och risk, beslutat att genomföra en granskning av verkställigheten av fullmäktiges beslut. Granskningens syfte har varit att bedöma om kommunstyrelsen har en ändamålsenlig kontroll av att fullmäktiges beslut verkställs.

Utifrån genomförd granskning är revisionens bedömning att kommunstyrelsen inte helt har en ändamålsenlig kontroll av att fullmäktiges beslut verkställs. Revisionen har därför lämnat rekommendationer till kommunstyrelsen som skall besvaras innan den 30 september 2023.

### Revisionens rekommendationer och svar

Kommunstyrelsen har utarbetat en riktlinje som visar hur kommunfullmäktiges beslut verkställs och återrapporteras. Riktlinjen fungerar även som ett stödande dokument för de som skall hantera kommunfullmäktiges beslut. Nedan följer revisionens rekommendationer och kommunstyrelsens svar.

- Att fastställa riktlinjer inom området för att tydliggöra processen för bevakning av att kommunfullmäktiges beslut verkställs och återrapporteras samt att tillse att stödande dokument tas fram inom området.

*Svar:*

*En riktlinje har arbetats fram för hur processen av kommunfullmäktiges beslut verkställs och återrapporteras. Riktlinjen fungerar även som ett stödande dokument för de som skall hantera kommunfullmäktiges beslut.*

- Att överväga möjligheten att i samband med beslut om ett uppdrag, sätta datum för när detta ska återredovisas. Tydligt formulerade direktiv om när beslutet ska vara verkställt och återrapporterat ger bättre förutsättningar för ansvarsutkrävning och uppföljning.


*Svar:*

*Arbetet med att sätta ett återrapporteringsdatum har redan påbörjats på de senaste kommunfullmäktigen där datum sätts för återrapportering samt vilken nämnd som är ansvarig. Även detta har utvecklats i den nya riktlinjen där ett datum sätts per automatik på sex månader om det inte sätts ett återrapporteringsdatum på kommunfullmäktige.*

- Att utveckla och dokumentera en rutin för att uppföljning av samtliga oavslutade fullmäktigeuppdrag kortfattat redovisas en gång per år till fullmäktige.

Svar:

*Rutinen för återkoppling skall ske två gånger/år i samband med obesvarade motioner i april och oktober. Detta görs genom en bevakningslista som visar uppdrag från kommunfullmäktige som inte har verkställts, anledningen till att det inte verkställts samt när ärendet kan verkställas.*

		1(3)
	<b>Riktlinjer för verkställighet av fullmäktiges beslut</b>	Datum 2023-08-31

## Riktlinjer för verkställighet av fullmäktiges beslut

### Inledning

Dessa riktlinjer för uppföljning av fattade beslut gäller för kommunfullmäktige.

Den kommunala demokratin är beroende av att fattade politiska beslut verkställs. Kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och nämnderna styr genom bland annat reglementen, strategisk plan med budget och nämndplaner. Återrapportering av där satta mål sker genom delårsrapporter, verksamhetsberättelser och årsredovisningar.

De flesta beslut som fattas av fullmäktige är beslut inom nämndernas och kommunstyrelsens verksamhetsuppdrag och utförs som ren verkställighet. Det kan vara antagande av detaljplan, taxor, ägardirektiv för kommunala bolag, antagande av reglementen och andra styrdokument. Att återrapportera sådana beslut som har form av ren verkställighet anses omotiverat.

Utöver det, fattas av såväl kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och nämnderna, beslut av en annan karaktär. Det kan vara beslut om att vissa frågor ska bevakas, uppdrag om utredningar, framtagande av styrdokument med mera. Sådana beslut samt övriga beslut i enskilda frågor som innehåller någon form av uppdrag/åtgärd och som inte kan kopplas till strategiska planen eller nämndplanen, ska återrapporteras till kommunfullmäktige.

### Bakgrund

Respektive nämnd i Sjöbo kommun ska kontinuerligt följa upp sin verksamhet och, enligt 6 kap. 5 § KL, redovisa till kommunfullmäktige hur de har fullgjort de uppdrag som kommunfullmäktige lämnat till dem med stöd av 5 kap. 2 och 4 §§ KL.

I denna processen skall både verkställda och icke verkställda beslut rapporteras till kommunfullmäktige. Till kommunfullmäktige i april och oktober månad skall kommunstyrelsen lämna fullmäktige en redovisning över icke besvarade motioner och uppdrag som väckts i kommunfullmäktige för återrapportering.

Redovisningen skall vara klar till ärendeinlämningsdatumet till april och oktobers tjänstepersonsberedning. ärendeinlämningsdatumerna för varje kommunfullmäktige sätts tillsammans med planeringen av årets sammanträden.

		2(3)
	<b>Riktlinjer för verkställighet av fullmäktiges beslut</b>	Datum 2023-08-31

## Beslut och motioner

För att säkerställa informationen om verkställda beslut till kommunfullmäktige behövs en ärendegång som kontinuerligt följs upp. Detta för att ge bättre förutsättningar för ansvarsutkrävning och uppföljning.

### Rapportering

Motioner, interpellationer och beslut flyttas i Evolution till det bestämda kommunfullmäktigesammatrådet där återkopplingen kommer äga rum, under punkten ”återrapporering KF beslut”. När kommunfullmäktige beslutar om uppdrag/motion sätts ett datum där nämnderna eller förvaltningarna skall återkomma till kommunfullmäktige för återrapporering. Dessa ärendena flyttas i samband med protokollsskrivningen av kommunsekreteraren i Evolution till det datum som kommunfullmäktige beslutat.


Om inget datum sätts på ärendet för återrapporering, sätts det automatiskt till ett kommunfullmäktige sex månader fram i tiden. På det mötet återrapporeras det hur långt ärendet har kommit i sin handläggning eller om uppdraget är fullgjort. Överförandet av ärendet till de olika mötestiderna ligger på kommunsekreteraren.

Uppdrag till nämnder och förvaltningar läggs i en bevakningslista där ärenden återrapporeras som ”anmälningar” till kommunfullmäktige i april och oktober månad. I den presenteras ärenden i listform och om ärendena är pågående eller avslutade. När ärendena är fullgjorda och återrapporerade sätts status som avslutad och tas bort från listan.

I samband med protokollsskrivningen kommer även de paragrafer som innehåller uppdrag från kommunfullmäktige till en nämnd eller förvaltning sättas under bevakning i Evolution. Bevakningsdatumet i Evolution sätts i god tid innan ärendet skall återrapporeras till kommunfullmäktige. Detta för att ge bättre förutsättningar att hinna bereda ärendet till kommunfullmäktige.

Förutsättningar för en bra systematisk uppföljning av politiskt fattade beslut är att

1. Beslut ska vara tydligt formulerade för att möjliggöra en bra beslutsuppföljning.
2. I beslutet skall framgå vem som är ansvarig för verkställigheten.
3. I beslutet skall framgå när åtgärden ska verkställas.
4. I beslutet skall framgå när återrapporering ska ske till kommunfullmäktige.
5. I de fall det inte framgår av de politiskt fattade besluten omkring ansvar, verkställighet och återrapporering så kommer tjänstemannaorganisationen på bevakningslista föra in sådana uppgifter.
6. Besluten förs upp på bevakningslista som innehåller uppgifter om beslutsdatum, ansvarig, om beslutet är verkställt eller inte och i så fall varför.
7. Bevakningslistan redovisas två gånger per år till kommunfullmäktige.

		3(3)
	<b>Riktlinjer för verkställighet av fullmäktiges beslut</b>	Datum 2023-08-31

### Instruktion för systematisk uppföljning av politiskt fattade beslut

Besluten/uppdragen ska föras upp på en bevakningslista och ansvaret för bevakningslistan ligger på kommusekreteraren. Det innebär att kommusekreteraren:

- Formulerar besluten klart och tydligt utifrån beslutet.
- Kontinuerligt efter varje sammanträde för in ärenden som behöver bevakas på bevakningslistan.
- Går igenom listan regelbundet internt.
- Vid genomgångarna förs in uppgifter i bevakningslistan om ansvariga, bevakningsdatum om uppgifterna saknas i själva beslutet.
- För in kommentarer som är viktiga för statusen av ärendet i kommentarsfältet.
- Redovisar bevakningslistan två gånger per år, i april och oktober.

Kommunfullmäktige kan alltid utifrån bevakningslistan begära ytterligare information om ärendena. Då görs det genom återrapportering i form av tjänsteskrivelse och en egen punkt i dagordningen och protokollet.

Vård- och omsorgsnämnden

§ 74

Diarienummer

2022/362

## Försäljning av överbliven lunchmat i skolor och särskilda boenden

### Vård- och omsorgsnämnden beslutar

Vård- och omsorgsnämnden tackar verksamhetschef för kostenheten Eva Bramsvik Håkansson för redovisningen.

Försäljning av restluncher på övriga grundskolor/ gymnasieskola fortsätter succesivt (ett kök per månad) från och med höstterminen 2023.

Uppföljningar ska redovisas till nämnden i december 2023 och juni 2024.

Försäljning av restlunch öppnas upp för personalen på boenden.

### Sammanfattning av ärendet

Under maj månad har Storkskolans kök testat att sälja överbliven lunchmat (restlunch) för att se om övriga skolkök kan göra detsamma med start höstterminen 2023.

Syftet med försäljningen av restlunch är att först och främst minska matsvinnet.

### Uppföljning under maj månad (ca 22 skoldagar)

Tid för försäljning av restlunch kl 12.30 – 13.00

Antal sålda restlunchs lådor, 32 st (ca 1,5 restlunchlådor/ dag)

Tid för servering och försäljning av personallunch (kl 12.30 – 13:00)

Antal sålda personallunch, 11 st (ca 1 personallunch varannan dag)

### Analys

Varje skola behöver reglera öppettiden för restlunchförsäljningen utifrån arbetstiderna i köket, elevolymer och arbetsmiljön.

Vi tror att försäljningsvolymen av restlunch kan variera kraftigt mellan skolorna.



Försäljningsrapporter och arbetet med kontroll/ uppföljning behöver utvecklas (ansvar och tid).

Införandet av swish betalning har medfört att vi även kan hantera betalningen av personalluncher digitalt (tidigare listor för löneavdrag).

## Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott beslutar att föreslå nämnden att starta försäljning av restlunch på övriga grundskolor/ gymnasieskola succesivt (ett kök per månad) från och med höstterminen 2023. Uppföljningar ska redovisas till nämnden i december månad 2023 och juni månad 2024.

## Föredragande

Verksamhetschef för kostenheten Eva Bramsvik Håkansson

## Beslutsunderlag

Beslut arbetsutskottet § 5 6 februari 2023

Riskbedömning försäljning av överbliven skollunchmat

Försäljning av överbliven lunchmat i skolor och särskilda boenden

Motion från (V) om matsvinn

Svar på motion (V) om matsvinn

## Beslut skickas till:

Kommunfullmäktige

Verksamhetschef för kostenheten



**FÖRVALTNINGSRÄTTEN**  
**I MALMÖ**  
Avdelning 1

**DOM**  
2023-09-04  
Meddelad i Malmö

Mål nr  
7526-22  
11304-22

**KLAGANDE**

Mariana Ramelius, 560408-4326

**MOTPART**

Sjöbo kommun

**ÖVERKLAGADE BESLUT**

I. Kommunfullmäktige i Sjöbo kommuns beslut den 22 juni 2022, § 55  
(mål nr 7526-22)

II. Kommunfullmäktige i Sjöbo kommuns beslut den 28 september 2022, § 85  
(mål nr 11304-22)

**SAKEN**

Laglighetsprövning enligt kommunallagen

---

**FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE**

Förvaltningsrätten avslår överklagandena.

---

## BAKGRUND

Kommunstyrelsens arbetsutskott i Sjöbo kommun beslutade den 2 mars 2021 att föreslå kommunfullmäktige att godkänna av kommunledningsförvaltningen framtagna årsredovisning för Sjöbo kommun för 2020 och överlämna den till kommunrevisionen.

Kommunstyrelsen beslutade den 10 mars 2021 att föreslå kommunfullmäktige att fastställa kommunledningsförvaltningens förslag till årsredovisning med vissa ändringar.

Kommunfullmäktige beslutade den 24 mars 2021 att godkänna förvaltningens förslag till årsredovisning utan de av kommunstyrelsen gjorda ändringarna. Beslutet överklagades till förvaltningsrätten som genom dom den 3 maj 2022 upphävde beslutet med hänvisning till att det av ordalydelsen i 11 kap. 21 § kommunallagen inte kan dras någon annan slutsats än att den årsredovisning som fullmäktige ska godkänna är den som kommunstyrelsen upprättat och överlämnat och att kommunfullmäktige, genom att godkänna en annan årsredovisning än den som upprättats och överlämnats av kommunstyrelsen, underlåtit att göra den prövning av årsredovisningen som ankommer på den enligt nämnda bestämmelse.

Kommunfullmäktige i Sjöbo kommun beslutade den 22 juni 2022, § 55, under rubriken *Årsredovisning 2020*, att ärendet återremitteras till kommunstyrelsen för ytterligare beredning.

Kommunfullmäktige i Sjöbo kommun beslutade den 28 september 2022, § 85, under rubriken *Årsredovisning 2020*, att årsredovisningen för Sjöbo kommun godkänns och överlämnas till kommunrevisionen.

## YRKANDEN OCH INSTÄLLNING

*Mariana Ramelius* yrkar att kommunfullmäktiges beslut från den 22 juni 2022 och den 28 september 2022 ska upphävas och anför bl.a. följande.

Vid sammanträdet den 22 juni 2022 begärde kommunalrådet återremiss med motivering ”för omarbetning/bearbetning för att jämföras med KS AU:s förslag för ett antal år sedan”. Detta framgår av ingiven inspelning från webbsändning av sammanträdet. I protokollet från sammanträdet anges en annan motivering till återremissen. Hon har påtalat detta för kansliet som svarat att det inte går att ändra ett justerat protokoll.

En återremiss innebär normalt att ett ärende överlämnas för ytterligare utredning till den nämnd som lagt förslaget. Kommunalrådets motivering överensstämmer inte med detta. Man kan inte ändra ett beslut som tagits i kommunstyrelsen till förmån för ett eget yrkande gjort i arbetsutskottet. Beslutet att upprätta årsredovisningen ska tas av kommunstyrelsen, vilket styrelsen gjorde 2021. Man kan därför bara återremittera ärendet om något är fel i beslutet eller någon fakta tillkommit som gör att beslutet inte skulle gå att fullfölja.

Kommunfullmäktiges beslut att därefter den 28 september 2022 godta årsredovisningen för 2020 har därmed inneburit en fullständig ändring av det beslut angående årsredovisning som togs av kommunstyrelsen 2021. De styrande har alltså genom återremissen ändrat förslaget så att det överensstämmer med det förslag som det tidigare fastslagits att kommunfullmäktige inte fick besluta om.

*Sjöbo kommun* har förelagts att yttra sig i målen men har inte svarat.

**SKÄLEN FÖR AVGÖRANDET**

Förvaltningsrätten har att pröva överklagandena i den ordning som anges i 13 kap. kommunallagen. Detta innebär dels att endast de överklagade beslutens laglighet och inte dess lämplighet kan prövas, dels att prövningen endast omfattar om besluten ska upphävas eller inte. I kapitlets 8 § anges på vilka grunder ett kommunalt beslut kan upphävas. Prövningen av om ett sådant beslut ska upphävas får enligt 7 § samma kapitel grundas endast på de omständigheter som klaganden har hänvisat till innan tiden för överklagande gått ut.

Enligt 13 kap. 8 § kommunallagen ska ett kommunalt beslut upphävas om

1. det inte har kommit till på lagligt sätt,
2. beslutet rör något som inte är en angelägenhet för kommunen,
3. det organ som har fattat beslutet inte har haft rätt att göra det, eller
4. beslutet annars strider mot lag eller annan författning.

Ett ärende ska enligt 5 kap. 50 § kommunallagen bordläggas eller återremitteras, om det begärs av minst en tredjedel av de närvarande ledamöterna. Motiveringen till ett beslut om återremiss ska bestämmas av de ledamöter som begärt återremittering. Vid flera motiveringar får ordföranden pröva vilken motivering som biträds av minst en tredjedel av de närvarande ledamöterna.

Återremiss innebär att ärendet kompletteras med ytterligare beslutsunderlag innan beslut kan fattas. Ärendet skickas då tillbaka till beredande organ, som kan vara en nämnd, en fullmäktigeberedning eller styrelsen. Det beredande organet ska därefter bereda ärendet på nytt och lämna ett förslag till beslut i ärendet (se prop. 2016/17:171).

Mariana Ramelius har gjort gällande att det av kommunfullmäktige antagna yrkandet om återremiss haft en annan utformning än vad som framgår av

protokollet från fullmäktiges sammanträde och att denna utformning strider mot kommunallagens bestämmelser om återremiss.

Av praxis framgår att det justerade protokollet inte har absolut vitsord, dvs. det äger inte absolut giltighet. Dess innehåll måste emellertid övertygande ha motbevisats för att besluten ska tillerkännas en annan innebörd (jfr Högsta förvaltningsdomstolens avgörande RÅ 1910 ref. 178).

I det aktuella protokollet anges att Magnus Weberg yrkar att kommunfullmäktige ska återremittera ärendet till kommunstyrelsen för ytterligare beredning. Mariana Ramelius har till stöd för sitt påstående att vad som återges i protokollet inte överensstämmer med det yrkande som framställdes vid sammanträdet gett in en filmupptagning från det aktuella sammanträdet. Av filmupptagningen framgår att Magnus Weberg framställer ett yrkande om återremiss formulerat på det sätt som Mariana Ramelius uppgett i sitt överklagande. Av filmupptagningen framgår dock inte vad som hänt under resterande del av sammanträdet. Mot denna bakgrund kan Mariana Ramelius inte anses ha visat att det aktuella beslutet har en annan innebörd än vad som framgår av protokollet. Hon har därmed inte heller visat att de överklagade besluten strider mot bestämmelserna om återremiss eller att de ska upphävas på någon annan grund. Överklagandena ska därför avslås.

**HUR MAN ÖVERKLAGAR**, se bilaga (FR-03)

Peter Kristiansson

I avgörandet har även de särskilda ledamöterna Thomas Håkansson och Lena Tebring deltagit. Rätten är enig.

Kristina Franzén har föredragit målen.



## Hur man överklagar

FR-03

Vill du att beslutet ska ändras i någon del kan du överklaga. Här får du veta hur det går till.

### Överklaga skriftligt inom 3 veckor

Tiden räknas oftast från den dag som du fick del av det skriftliga beslutet. I vissa fall räknas tiden i stället från beslutets datum. Det gäller om beslutet avkunnades vid en muntlig förhandling, eller om rätten vid förhandlingen gav besked om datum för beslutet.

För en part som företräder det allmänna (till exempel myndigheter) räknas tiden alltid från den dag domstolen meddelade beslutet.

Observera att överklagandet måste ha kommit in till domstolen när tiden går ut.

#### Vilken dag går tiden ut?

Sista dagen för överklagande är samma veckodag som tiden börjar räknas. Om du exempelvis fick del av beslutet måndagen den 2 mars går tiden ut måndagen den 23 mars.

Om sista dagen infaller på en lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårs-afton, räcker det att överklagandet kommer in nästa vardag.

### Så här gör du

1. Skriv förvaltningsrättens namn och målnummer.
2. Förklara varför du tycker att beslutet ska ändras. Tala om vilken ändring du vill ha och varför du tycker att kammarrätten ska

ta upp ditt överklagande (läs mer om prövningstillstånd längre ner).

3. Tala om vilka bevis du vill hänvisa till. Förklara vad du vill visa med varje bevis. Skicka med skriftliga bevis som inte redan finns i målet.
4. Lämna namn och personnummer eller organisationsnummer.  
  
Lämna aktuella och fullständiga uppgifter om var domstolen kan nå dig: postadresser, e-postadresser och telefonnummer.  
  
Om du har ett ombud, lämna också ombudets kontaktuppgifter.
5. Skicka eller lämna in överklagandet till förvaltningsrätten. Du hittar adressen i beslutet.

### Vad händer sedan?

Förvaltningsrätten kontrollerar att överklagandet kommit in i rätt tid. Har det kommit in för sent avvisar domstolen överklagandet. Det innebär att beslutet gäller.

Om överklagandet kommit in i tid, skickar förvaltningsrätten överklagandet och alla handlingar i målet vidare till kammarrätten.

Har du tidigare fått brev genom förenklad delgivning kan även kammarrätten skicka brev på detta sätt.

## Prövningstillstånd i kammarrätten

När överklagandet kommer in till kammarrätten tar domstolen först ställning till om målet ska tas upp till prövning.

Kammarrätten ger prövningstillstånd i fyra olika fall.

- Domstolen bedömer att det finns anledning att tvivla på att förvaltningsrätten dömt rätt.
- Domstolen anser att det inte går att bedöma om förvaltningsrätten dömt rätt utan att ta upp målet.
- Domstolen behöver ta upp målet för att ge andra domstolar vägledning i rättstillämpningen.
- Domstolen bedömer att det finns synnerliga skäl att ta upp målet av någon annan anledning.

Om du *inte* får prövningstillstånd gäller det överklagade beslutet. Därför är det viktigt att i överklagandet ta med allt du vill föra fram.

### Vill du veta mer?

Ta kontakt med förvaltningsrätten om du har frågor. Adress och telefonnummer hittar du på första sidan i beslutet.

Mer information finns på [www.domstol.se](http://www.domstol.se).



---

**Postadress**  
Sjöbo kommun  
275 80 SJÖBO

**Besöksadress**  
Gamla Torget 10  
Sjöbo

**Telefon**  
0416-270 00  
(växel)

**Fax**  
0416-51 17 92

**Bankgiro**  
662-7574

**Internet**  
[www.sjobo.se](http://www.sjobo.se)

§ 137

Dnr 2023/60

## **Implementation av den nya ellagen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Att som inriktningsbeslut besluta att verksamheten renodlas genom att ett nytt bolag bildas
2. Att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att ta fram beslutspunkter gällande det beslutade inriktningsförslaget till kommunstyrelsen den 14 september.

### **Sammanfattning**

Styrelsen i Sjöbo Elnät AB (Senab) har inkommit med tjänsteskrivelse med anledning av förändringar i ellagen (1997:857) avseende elnätsverksamheten som trädde i kraft den 1 juli 2022.

Kommunstyrelsen (2023/64) gav kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utreda implementation av den nya ellagen och presentera ärendet på kommunstyrelsens sammanträde den 10 maj 2023. Ärendet har behandlats av kommunstyrelse den 10 maj (§ 90/2023) och den 7 juni (§106/2023) 2023. Vid båda tillfällena lades information till handlingarna.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 26 juni 2023

Beslut av kommunstyrelsen den 7 juni 2023, § 106

Beslut av kommunstyrelsen den 10 maj 2023, § 90

Tjänsteskrivelse daterad 2 maj 2023

Beslut av kommunstyrelsen den 15 mars 2023, § 64

Protokoll från styrelsemöte i Sjöbo Elnät AB, 14 februari 2023

Sjöbo Elnät AB – tjänsteskrivelse ”Implementation av den nya ellagen”, 14 februari 2023

Bolagsordning Sjöbo Elnät AB

Ägardirektiv Sjöbo Elnät AB

### **Jäv**

Mats Pålsson (SD) anmäler sig jävig i ärendet och Fredrik Hellwig (KD) går in som tjänstgörande ersättare.

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Cecilia Carlsson Olsson (S), med instämmande av Lars Lundberg (KD), yrkar att verksamheten skall renodlas genom att ett nytt bolag bildas.

Magnus Weberg (M), med instämmande av Ulrika Axelsson (C), yrkar att:

- Skapa ett temporärt bolag med följande verksamhet:
  - Sälja tjänster till Sjöbo Elnät AB
  - Hantera insamling av information från underelmätare i kommunkoncernen.
  - Hantera styrningen av kommunens gatubelysning
- Uppdra åt Sjöbohems styrelse att upprätta en plan för hur bolaget själv skall samla in information från underelmätare. Denna plan skall tidsättas.
- Uppdra åt tekniska nämnden att upprätta en plan hur de skall hanterastyrning av gatubelysning istället för dagens lösning med Sjöbo elnät AB.
- Ovanstående planer skall återrapporteras till kommunstyrelsen den 28 februari 2024.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer Cecilia Olsson Carlssons (S) m.fl. yrkande mot Magnus Webergs (M) m.fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Magnus Webergs (M) yrkande.

Omröstning begärs och verkställs

Ja röstar den som bifaller Magnus Webergs (M) m.fl. yrkande

Nej röstar den som bifaller Cecilia Olsson Carlssons (S) m.fl. yrkande

4 röster (Magnus Weberg (M), Gunborg Johansson (M), Cecilia Rosenqvist-Perry (M) och Ulrika Axelsson (C)) för bifall till Magnus Webergs m.fl. yrkande.

7 röster (Lars Lundberg (KD), André af Geijerstam (SD), Cecilia Olsson Carlsson (S), Staffan Olenskjöld (SD), Christer Hovbrand (S), Leif Jönsson (SD) och Fredrik Hellwig (SD)) för bifall till Cecilia Olsson Carlssons (S) m.fl. yrkande.

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Cecilia Olsson Carlssons (S) m.fl. yrkande.

### **Beslutet skickas till**

Sjöbo Elnät AB

Ekonomiavdelningen

Tekniska nämnden

AB Sjöbohem

Kommunledningsförvaltningen

§ 114

Dnr 2023/60

## **Implementation av den nya ellagen**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Ärendet hänskjuts till kommunstyrelsen.

### **Sammanfattning**

Styrelsen i Sjöbo Elnät AB (Senab) har inkommit med tjänsteskrivelse med anledning av förändringar i ellagen (1997:857) avseende elnätsverksamheten som trädde i kraft den 1 juli 2022.

Kommunstyrelsen (2023/64) gav kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utreda implementation av den nya ellagen och presentera ärendet på kommunstyrelsens sammanträde den 10 maj 2023. Ärendet har behandlats av kommunstyrelse den 10 maj (§ 90/2023) och den 7 juni (§106/2023) 2023. Vid båda tillfällena lades information till handlingarna.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 26 juni 2023

Beslut av kommunstyrelsen den 7 juni 2023, § 106

Beslut av kommunstyrelsen den 10 maj 2023, § 90

Tjänsteskrivelse daterad 2 maj 2023

Beslut av kommunstyrelsen den 15 mars 2023, § 64

Protokoll från styrelsemöte i Sjöbo Elnät AB, 14 februari 2023

Sjöbo Elnät AB – tjänsteskrivelse ”Implementation av den nya ellagen”, 14 februari 2023

Bolagsordning Sjöbo Elnät AB

Ägardirektiv Sjöbo Elnät AB

### **Beslutet skickas till**

Sjöbo Elnät AB

Ekonomiavdelningen

Tekniska nämnden

AB Sjöbohem

Kommunledningsförvaltningen

## TJÄNSTESKRIVELSE

Datum 2023-07-26 Dnr 2023/60

Kommunledningsförvaltningen  
Ann-Christin Walméus  
Ekonomichef

Kommunfullmäktige

## Implementation av den nya ellagen

### Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige

Här skrivs förslaget till beslut, dvs. fullständiga beslutsmeningar i klartext. Exempelvis "Årsredovisningen för Sjöbo kommun 202X godkänns."

### Sammanfattning av ärendet

Styrelsen i Sjöbo Elnät AB (Senab) har inkommit med tjänsteskrivelse med anledning av förändringar i ellagen (1997:857) avseende elnätsverksamheten som trädde i kraft den 1 juli 2022.

Kommunstyrelsen (2023/64) gav kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utreda implementation av den nya ellagen och presentera ärendet på kommunstyrelsens sammanträde den 10 maj 2023. Ärendet har behandlats av kommunstyrelse den 10 maj (§ 90/2023) och den 7 juni (§106/2023) 2023. Vid båda tillfällena lades information till handlingarna.

Lagändringen innebär att nätverksamheten ska renodlas. Förändringarna i ellagen avser bland annat hur driften av en ledning eller ett ledningsnät ska vara organiserad, redovisning av nätverksamhet och anslutning till elnätet.

Förändringarna i ellagen får konsekvenser för Sjöbo Elnät och verksamheten behöver anpassas till det förändrade regelverket. Bolaget gör bedömningen att ett antal befintliga tjänster inte kan erbjudas framöver, vilket kommer att påverka koncernnyttan men även abonnenterna. Om elbolaget bryter mot lagstiftningen kan viten på upp till 10 procent av den årliga omsättning utdömas. 10 procent av Senabs nettoomsättningen är cirka 6,5 mnkr.

Möjliga vägval.

1. Bolaget bedrivs som ett renodlat elnätsbolag.
2. Verksamheten renodlas genom att ett nytt bolag bildas.
3. Avyttring.

### Ärendet Bakgrund

Den 1 juli 2022 trädde ändringar i ellagen (1997:857) avseende elnätsverksamheten i kraft. Det är ändringar som görs till följd av de reviderade elmarknadsdelarna i EU:s Clean Energy Package. Ett led i detta är att införa åtgärder som syftar till att bygga en mer konkurrenskraftig, kundinriktad, flexibel och icke-diskriminerande elmarknad i EU med marknadsbaserade leveranspriser.

Förändringarna i ellagen avser bland annat hur driften av en ledning eller ett ledningsnät ska vara organiserad, redovisning av nätverksamhet och anslutning till elnätet.

Lagändringen innebär att nätverksamheten ska renodlas. I lagtexten ges regeringen, eller den myndighet som regeringen bestämmer, möjlighet att meddela föreskrifter för att precisera vad som är tillåten verksamhet. Vad som är tillåten verksamhet kommer att förtydligas efterhand som föreskrifterna upprättats och eventuell rättslig prövning. Med tiden kan praxis avgöra vad som är tillåten verksamhet.

### **Elnäten i Sverige**

Elströmmen i Sverige levereras via elnätet som består av tre delar: stamnätet (eller transmissionsnätet), regionalnätet och lokalnätet (Sjöbo Elnät AB). Ofta används bilden av motorvägar, länsvägar och lokalvägar för att förklara kapaciteten i de tre näten.

### **Proposition 2021/2022:153 Genomförande av elmarknadsdirektivet när det gäller nätverksamhet**

I propositionen föreslås ändringar i ellagen (1997:857) när det gäller elnätsverksamhet. En stor del av ändringarna har sin bakgrund i Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2019/944 om gemensamma regler för den inre marknaden för el och om ändring av direktiv 2012/27/EU (elmarknadsdirektivet). Utöver genomförandet av direktivet finns förslag när det gäller bland annat hur driften av en ledning eller ett ledningsnät ska vara organiserad, redovisning av nätverksamhet, anslutning till elnätet och Energimarknadsinspektionens prövning av tvister.

Genomförandet av elmarknadsdirektivet när det gäller nätverksamhet utgör underlag till förändringar av ellagen som trädde i kraft 2022-07-01. I propositionen avsnitt 28.1 anges bland annat ”att syftet med förslagen är bl.a. att tydliggöra roller och ansvar, att modernisera delar av regelverket med koppling till tillståndsgivning för elnät och att öka flexibiliteten..... Nätföretagens verksamhet begränsas.....”

Verksamheten renodlas genom att elnätsbolagen i normalfallet inte får bedriva någon annan verksamhet än nätverksamhet i en och samma juridiska person. Det konstateras i propositionen att förändringen innebär att ett antal distributionsnätsföretag fortsättningsvis måste anpassa sig till det nya regelverket och renodla sin verksamhet.

I propositionen konstateras att eventuellt krävs också avyttring eller avveckling av viss verksamhet när det gäller exempelvis energitjänster, fjärrvärmeproduktion, entreprenadverksamhet, solcellsinstallation, tillhandahållande av laddningstjänster för elfordon, fastighetsförvaltning, rådgivning gällande energieffektivisering, larminstallationstjänster, bokföringstjänster och kabel-tv.

I propositionen gjordes bedömningen av cirka 70 av landets omkring 150 nätföretag berörs av reglerna för vilken verksamhet som får bedrivas. I propositionen konstateras det även att anpassning till regelverket kan göras genom att nya bolag bildas och verksamheten renodlas. Men det kan även innebära eventuell avyttring eller avveckling av viss verksamhet.

### **Nätföretag och drift av elnät**

I ellagen (1997:857), kap 3, regleras nätföretag och drift av elnät. Ett nätföretag ska (3:1) i fråga om sitt elnät ansvara för drift och underhåll av bolagets elnät, vid behov utbyggnad, eventuell anslutning till andra ledningsnät och att nätet är säkert, tillförlitligt och effektivt.

Ett nätföretag får inte bedriva någon annan verksamhet än nätverksamhet (3:12). Företaget får dock förvalta eller driva andra nät än elnät, producera el, om produktionen sker tillfälligt för att ersätta utebliven el vid elavbrott och reparera och underhålla ett annat företags nät.

Därutöver får elnätsbolag inte äga, utveckla, förvalta eller driva en laddningspunkt (3:19) eller äga, utveckla, förvalta eller driva en energilagringsanläggning. (3:39).

### **Sjöbo Elnät AB**

Sjöbo Elnät AB (Senab) är ett helägt kommunalt elnätbolag med 8 128 användare. De orter inom kommunen som inte ingår i bolagets distributionsområde är bland annat Blentarp, Lövestad, Klasaröd och Röddinge. Större delen av dessa kunder tillhör E.ONs nätområde (3 124) och resterande kunder tillhör Krafringen (89).

Ändamålet med bolagets verksamhet anges i bolagsordningen (§ 4): ”Bolaget ska utifrån ett hållbarhetsperspektiv och med iakttagande av optimalt resursnyttjande främja en god elförsörjning och distribution av el inom bolagets koncessionsområde”.

I ägardirektivet utvecklas Sjöbo kommuns avsikt med ägandet av bolaget och det anges att bolaget ska vara ett verktyg för kommunens utveckling och ska tillgodose behov av stabil och kostnadseffektiv distribution av el i bolagets koncessionsområde. Elnät är en monopolverksamhet vilket förstärker kraven på att bolaget ska ha säkra elleveranser till långsiktigt stabila priser (enligt vad intäktsramen medger) till en rimlig prisnivå.

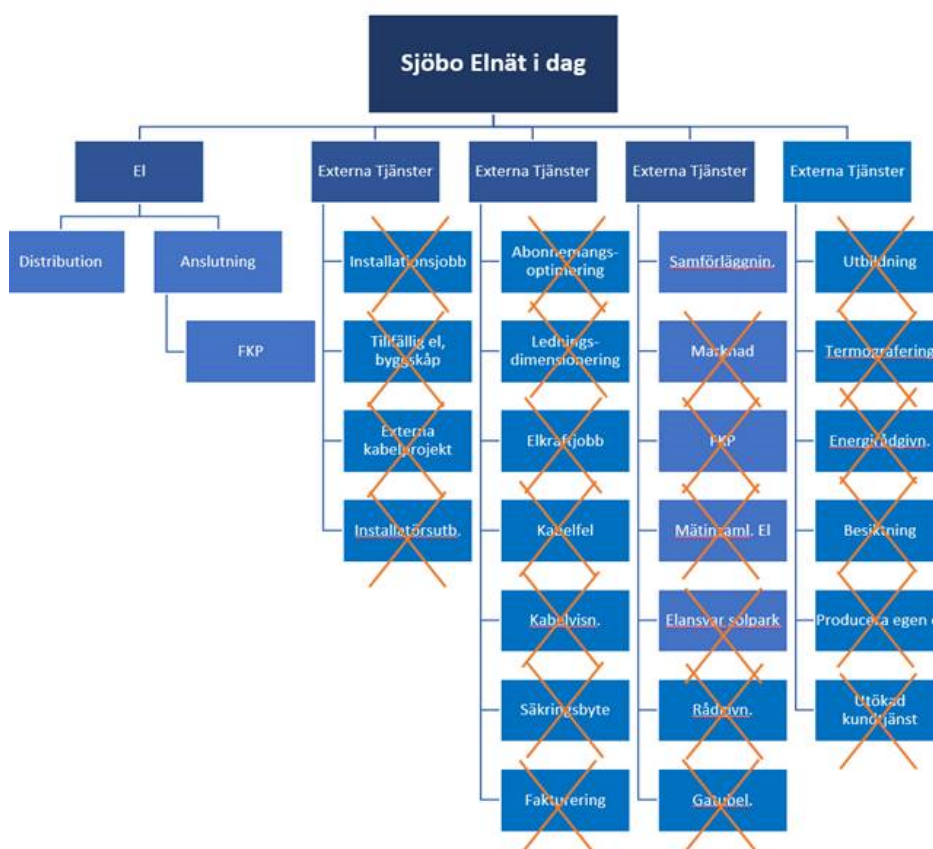
Sjöbo Elnät AB ska bidra med ett långsiktigt värdeskapande som kommer ägarna, kunderna och samhället till del. Därmed skapas den kommunnytta som gör det motiverat för Sjöbo kommun att äga bolaget.

### **Effekter till följd av ny lagstiftning**

Bolaget gör bedömningen att med befintlig organisation är det ett antal tjänster som inte kan erbjudas framöver. Se nedanstående bild.

---

<b>Postadress</b>	<b>Besöksadress</b>	<b>Telefon</b>	<b>Fax</b>	<b>Bankgiro</b>	<b>Internet</b>
Sjöbo kommun 275 80 SJÖBO	Gamla Torget 10 Sjöbo	0416-270 00 (växel)	0416-51 17 92	662-7574	www.sjobo.se



Tjänsterna som Senab inte kan erbjuda är dock möjliga att köpa från andra leverantörer. Nedan följer en redogörelse av de tjänster som får störst påverkan på koncernnyttan.

#### Samförläggning externt

Det finns en branschöverenskommelse om samförläggning av ledningar med syfte att markutrymme för ledningsdragning utnyttjas effektivt. Detta gäller i första hand för ledningar för eldistribution, fiber, tv och tele. Framöver är det endast möjligt om motparten klassas som nätägare enligt lag.

#### Samförläggning kommunkoncernen

När antingen kommunen eller Senab ska genomföra förändringar i mark görs kontroll om det finns möjlighet till samförläggning för att därigenom bidra till koncernnyttan.

#### Eldistribution marknader

Sjöbo kommun arrangerar årligen Sjöbo marknad och Mikaeli marknad. Senab har i uppdrag att dra fram all tillfällig el till dessa event. Ett fast pris debiteras för tjänsten.

#### Elskåp

När Tekniska förvaltningen flyttar byggbodar måste el kopplas ur och in. I dag utför Senab detta inom ramen för ”koncernnyttan”.



### Mätinsamling el

Varje månad förser Senab Sjöbohem med förbrukningsstatistik. Detta för att kunna vidarefakturera verksamhetselen till Sjöbo kommun. För ändamålet har det installerats undermätare i elnätet. I dag utför Senab avläsningen inom ramen för ”koncernnyttan”.

### Gatubelysning

Tekniska förvaltningen är ansvarig för driften av Sjöbo kommuns gatubelysning. Förvaltningen har inget system för styrningen av gatubelysningen så att den tänds och släcks. Detta sker via ett system som Senab äger och sköter enligt anvisningar från tekniska förvaltningen. I dag utför Senab detta inom ramen för ”koncernnyttan”. Processen att separera gatubelysningen har påbörjats och görs successivt i samband med att anläggningarna byggs om. Det kommer dock att dröja innan det är helt åtgärdat.

### **Effekt för koncernnyttan**

En anpassning av bolagets verksamhet till ellagen påverkar den kommunala koncernen och främst AB Sjöbohem och Tekniska förvaltningen.

### *Sjöbohem*

Sjöbohem gör via VD Morgan Johnsson bedömningen att bolaget kan lösa avläsningen av mätarna i egen regi. Det innebär dock initiala kostnader för bolaget.

Senab är en viktig part till Sjöbohem inom el och systemtänk för att kunna diskutera lösningar som en del i bolagets gröna omställning.

### *Kommunen*

Tekniska förvaltningen har via förvaltningschef Jesper Andersson yttrats sig om konsekvenserna för förvaltningen. Störst påverkan blir det för sammanbyggda delar av infrastrukturen och styrningen av *belysningsanläggning*, vilket har historiska grunder. Det kommer ta 2–3 år att separera gatubelysningen från elnätet och en första kalkyl innebär en investeringskostnad om ca 5 mnkr inklusive datasystem för styrning av gatubelysningen. Siffran är osäker på grund av en hel del okända förutsättningar.

De delar som berör *marknaderna* bedöms vara möjliga att lösa med upphandling av tjänsteutförare och investering i fast utrustning, dock med osäker prisbild. På marknadsplatsen i Sjöbo används ett lokalt nät som ägs av Senab. Sjöbo kommun skulle kunna köpa nätet men priset är inte känt. Därtill krävs att anläggningen byggs om till en uppskattad kostnad om 0,1 mnkr. Senab svara även för beredskap och byggnation av tillfälligt elnät under marknaderna. Tjänsten kan köpas externt och kostnaden förväntas öka från 245 tkr till 300 – 400 tkr.

Det omvända finns också där Sjöbo Elnät idag nyttjar kommunens mark och fastigheter för ledningar och transformatorstationer utan avtal. Med undantag för Senab erlägger andra nätägare *arrendeavgift* till kommunen då de har anläggningar på kommunens mark. Tekniska förvaltningen har påbörjat en översyn i syfte att även Senab ska teckna arrendeavtal och erlägga arrendeavgift. Översynen är oberoende av lagstiftningen utan görs som en del av de åtgärder som krävs inför budget 2024–2025.

---

<b>Postadress</b>	<b>Besöksadress</b>	<b>Telefon</b>	<b>Fax</b>	<b>Bankgiro</b>	<b>Internet</b>
Sjöbo kommun 275 80 SJÖBO	Gamla Torget 10 Sjöbo	0416-270 00 (växel)	0416-51 17 92	662-7574	www.sjobo.se

Intäkten uppskattas till cirka 0,1 – 0,2 mnkr per år. Även om en översyn är på gång så behöver den skyndas på avsevärt vid en förändring av uppdraget eller avyttring.

Det finns en stor koncernnytta med hur samarbetet kan bedrivas idag med korta och snabba kontaktvägar land annat gällande planarbete och exploatering.

Som ägare erhåller Sjöbo kommun en årlig *utdelning* med 3 mnkr (2023 3,75 mnkr). Vid en försäljning upphör utdelningen men istället erhålls ersättning vid försäljning av bolaget.

### **Åtgärder till följd av ny lagstiftning**

Senabs verksamhet behöver anpassas till det förändrade regelverket antingen genom att verksamheten renodlas eller ett nytt bolag bildas. Men det kan även innebära eventuell avyttring av bolaget eller avveckling av viss verksamhet.

### **Styrelsens förslag**

Då Senabs verksamhet inte kommer att kunna drivas vidare i sin nuvarande form föreslår styrelsen följande alternativ till beslut:

- A. Sjöbo Elnät AB fortsätter att driva sin nuvarande verksamhet där kommunkoncernnyttan bibehålls och maximeras. Det sker genom att ett nytt bolag bildas och elnätsverksamheten frikopplas enligt lagkrav.
- B. Sjöbo Elnät AB drivs vidare som enbart elnätsbolag där verksamhet som inte är elnätsverksamhet inom den nya lagens ramar avyttras från verksamheten. Sjöbo Elnät AB:s möjlighet till att bidra till kommunkoncernnyttan upphör.
- C. Sjöbo Elnät AB ska avyttras.
- D. Kommunfullmäktige överlåter åt Sjöbo Elnät AB:s styrelse att fatta beslutet om verksamhetens framtid och därmed anses frågan vara besvarad.

Enligt kommunallagen 5:1 ska fullmäktige besluta i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt varför bedömningen görs att det inte är möjligt för kommunfullmäktige att besluta enligt alternativ D.

### **Möjliga vägval**

1. Bolaget bedrivs som ett renodlat elnätsbolag.
2. Verksamheten renodlas och driften av nätet överförs till ett nytt bolag.
3. Avyttring.

### **Koncernstruktur**

Koncernbegreppet innebär att ett företag, kallat moderbolaget, äger eller kontrollerar ett eller flera andra företag, kallade dotterbolag. Denna relation uppnås vanligtvis genom att moderbolaget äger en majoritetsandel av rösterna i dotterbolaget, vilket ger dem möjlighet att påverka beslut och verksamheten.

Kommunens bolagsstruktur med två helägda bolagen AB Sjöbohem och Sjöbo Elnät AB kan översättas till en koncern där Sjöbo kommun är moder och bolagen är dotterbolag i koncernen.

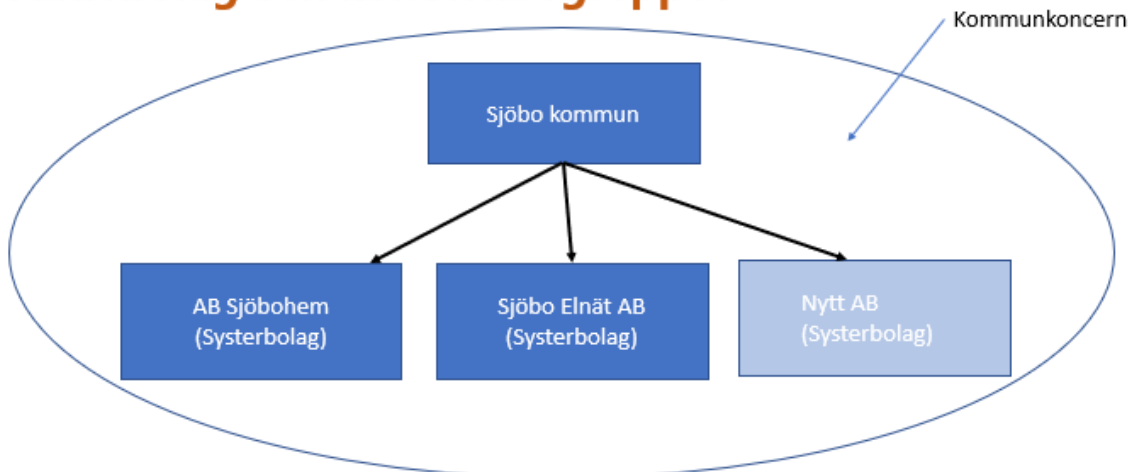
Ett moderbolag kan ha flera dotterbolag under sig, som moderbolaget kontrollerar. Sådana dotterbolag, som är kontrollerade av samma moderbolag, benämns systerbolag.

Den kommunala koncernen är inte en äkta koncern enligt Aktiebolagslagen (ABL 2005:551).

Om Sjöbo kommun bildar ett nytt bolag och kontrollerar mer än 50 procent av rösterna blir det ett systerbolag till Sjöbohem och Senab.

Bild 1

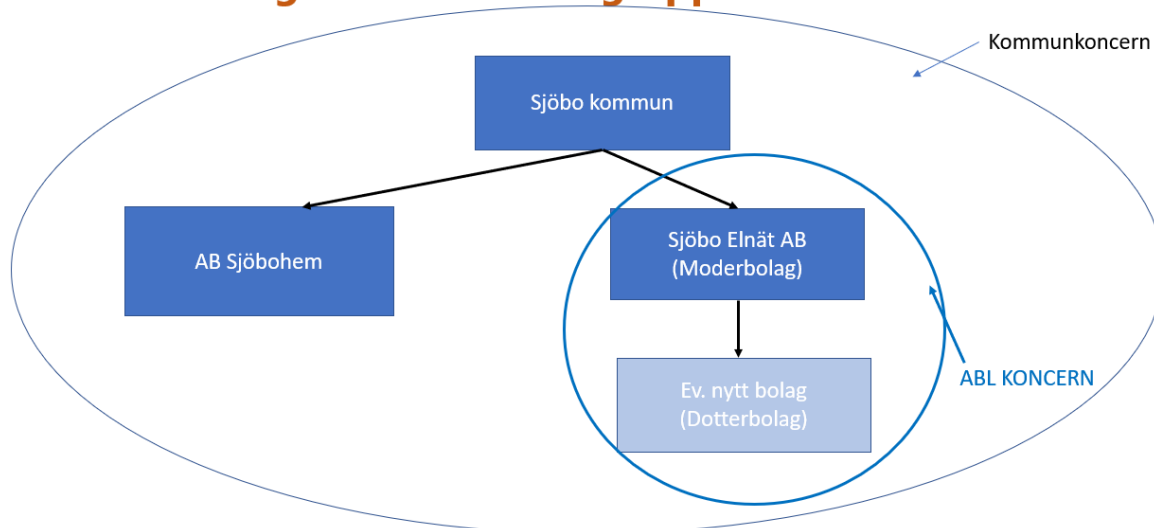
## Aktiebolag och koncernbegreppet



Inom en koncern kan det finnas en underkoncern. När en dotter i koncernen kontrollerar mer än 50 procent av rösterna i ett bolag blir dottern moder i förhållande till bolaget som kontrolleras och bolaget blir dotter i underkoncernen

Bild 2

## Aktiebolag och koncernbegreppet forts.



Skillnaden mellan moder-, dotter- och systerbolag består i vem som styr bolagen, har inflyttande och hur bolagsstrukturen ser ut. Ett moderbolag är ett bolag som kontrollerar

mer än 50 procent av rösterna i ett annat bolag, som då utgör ett dotterbolag till moderbolaget.

I det fall Senab kontrollerar mer än 50 procent av rösterna i ett eventuellt nytt bolag skapas troligen en koncern enligt ABL. En underkoncern kan behöva upprätta en egen koncernredovisning utöver den sammanställda redovisningen som upprättas av kommunen.

För koncernredovisning gäller att koncernen ska uppfylla mer än ett av kriterierna; 80 mnkr i omsättning, 40 mnkr i balansomslutning och 50 anställda. Senabs balansomslutning överstiger 40 mnkr medan det är osäker om omsättningen uppgår till 80 mnkr. Antalet anställda är 13 personer.

Den avgörande skillnaden mellan de olika alternativen består i vem som styr bolagen. I alternativet enligt bild 1 styrs bolaget av kommunfullmäktige medan i alternativ 2 så styrs bolaget av styrelsen. Fullmäktiges styrning blir då indirekt.

Samtidigt behöver prissättningen mellan bolagen under visa förutsättningar inte vara marknadsmässig och det skapas möjlighet att lämna koncernbidrag mellan bolagen.

### **När är det lämpligt att bedriva verksamhet i bolagsform**

1993 års budgetproposition satte regeringen upp följande kriterier för när verksamheten kan vara lämplig att bedriva i bolagsform:

- Verksamheten är av betydande omfattning
- Verksamheten styrs inte primärt av politiska uppgifter och mål
- Verksamheten bedrivs under fungerande konkurrensvillkor
- Verksamheten har kommersiella förutsättning och är oberoende av direkta anslagsmedel
- Verksamheten innefattar inte myndighetsutövning

### **Konsekvenser av de tre alternativen**

I nedanstående matris redovisas konsekvenserna av de olika alternativen.

- 1 bolag innebär att verksamheten renodlas
- 2 bolag innebär att driften av elnätet flyttas till ett nytt bolag
- Avyttring innebär att bolaget säljs

	Ett bolag	Två bolag	Avyttring
<b>Samförläggning externt/internt</b>	Ökade kostnader för abonnenterna och fler störningar i samband med att det grävs för ledningsarbete	Ingen förändring jämfört med idag	Ökade kostnader för abonnenterna och fler störningar i samband med att det grävs för ledningsarbete
<b>Marknaden</b>	Kommunen tar över ansvaret. Innebär ökade kostnader	Det nya bolaget utför tjänsterna enligt samma villkor som idag. Eventuellt något ökade kostnader	Kommunen tar över ansvaret. Innebär ökade kostnader
<b>Elskåp (byggbodan)</b>	Kommunen tar över ansvaret. Ökade kostnader för kommunen cir. 15 tkr/år	Det nya bolaget utför tjänsterna och fakturerar kommunen cir. 15 tkr/år. Innebär ökad kostnad för kommunen	Kommunen tar över ansvaret. Ökade kostnader för kommunen cir. 15 tkr/år
<b>Mätinsamling el</b>	Sjöbohem löser avläsningen, ökade kostnader	Det nya bolaget utför tjänsterna och bolaget kostnad faktureras Sjöbohem	Sjöbohem löser avläsningen, ökade kostnader
<b>Gatubelysning</b>	Kommunen tar över ansvaret. Innebär ökade kostnader	Det nya bolaget utför tjänsterna och bolaget fakturerar kommunen. Innebär ökade kostnader	Kommunen tar över ansvaret. Innebär ökade kostnader
<b>Administration</b>	Oförändrad	Kostnadsökning 0,3 – 0,4 mnkr	Oförändrad. Synergieffekter med t.ex. gemensamt löne- och personalsystem upphör
<b>Utdelning</b>	Oförändrad	Oförändrad	Upphör (3 mnkr)
<b>Påverkan</b>	Oförändrad	Indirekt om det är ett dotterbolag till Senab	Försvinner och ledtiderna ökar
<b>Tjänster som kommunen utför åt elnätet</b>	Ökad kostnad för bolaget men ökad intäkt för kommunen	Ökad kostnad för bolaget men ökad intäkt för kommunen	Vissa intäkter kvarstår för kommunen (arrendeavgift)
<b>Koncernbidrag</b>	Ej aktuellt	Möjligt om det är en koncern enligt ABL	Ej aktuellt
<b>Prissättning</b>	Marknadsmässig	Under vissa förutsättningar behöver den inte vara marknadsmässig	Marknadsmässig
<b>Personal</b>	Överkapacitet uppstår på Senab då färre tjänster ska utföras. Ökade arbetsuppgifter för kommunen	Ökad arbetsbelastning för VD och ekonomiskadministrativ personal	Ökade arbetsuppgifter för kommunen

För kommunens och Sjöbohems del blir det ökade kostnader i samtliga alternativ medan det för abonnenterna blir kostnadsökning vid ett bolag och två bolag. Hur abonnenterna påverkas vid avyttring är svårt att förutse.

### Bolaget renodlas

Det ställer krav på att verksamheten omstruktureras och att verksamhet avvecklas så att den är helt i linje med den nya lagen. Koncernnyttan påverkas genom att nya leverantörer till tjänster och produkter, som inte kan köpa från Senab, behöver lösas på annat sätt. Det blir en kostnadsökning för såväl kommunen som Sjöbohem.

Intäkterna för de tjänster som Senab inte längre får utföras kommer minska intäkterna marginellt. En engångseffekt kommer uppstå för inventarier som inte längre kan användas kommer behöva skrivas av (kostnad för Senab).

Beträffande tjänster som delas mellan tillexempel elnätsbolaget har Energiföretagens jurister gjort en analys och tydliggjort att en sådan konstruktion kommer att bryta mot grundtesen i elmarknadsdirektivet. Personer som är anställda i Nätföretag skall utföra 100 procent av deras tid enligt Lagen 2022:596 (enbart nätverksamhet).

### Ett nytt bolag bildas

Att skapa ett driftsbolag för att hantera de effekter som uppstår till följd av den nya ellagen innebär att verksamheten inte kommer att uppfylla kriteriet betydande omfattning och att administrationen utökas. Här bör övervägas om det finns verksamhet som skulle kunna vara lämpligt att överföra till bolaget eller att tjänsteutbudet utökas. Prissättningen måste vara affärsmässig med vinstpåslag som gör att bolaget bär sig.

**Postadress**  
Sjöbo kommun  
275 80 SJÖBO

**Besöksadress**  
Gamla Torget 10  
Sjöbo

**Telefon**  
0416-270 00  
(växel)

**Fax**  
0416-51 17 92

**Bankgiro**  
662-7574

**Internet**  
www.sjobo.se

### *Skatteeffekter*

För att inte skatteeffekter ska uppstå behöver elnätet vara kvar i Senab medan det nya bolaget blir ett driftsbolag. Anläggningstillgångarna uppgick den 1 januari till 190,6 mnkr, och varav 180,6 mnkr avser elnätet och en fastighet. Resterande 10,0 mnkr avser inventarier, verktyg med mera. Eventuellt bör inventarier, maskiner med mera säljas till driftsbolaget. Om det uppstår en reavinst i samband med försäljningen uppstår en skatteeffekt. Detta gäller oberoende om tillgångarna säljs till ett marknadsmässigt värde eller ej. Aktiebolag måste erhålla marknadsmässig ersättning för de tjänster som bolaget erbjuder.

### *Personal*

Personalen behöver överföras till driftsbolaget. Riskbedömning behöver göras och inrangeringsavtal ska tecknas. Under förutsättning att driftsbolaget tillhör elbranschen blir det ingen förändring för personalen när det gäller kollektivavtal och pensionsavtal.

### *Ökad administration*

VD för Senab har gjort en bedömning av hur kostnaderna påverkas om ytterligare ett bolag bildas. Bedömningen utgår från att inga extra ersättningar utgår till VD, styrelse och övrig personal och att den ökade administrationen hanterar inom ramen för befintlig personal. De administrativa kostnaderna beräknas under dessa förutsättningar öka med 0,3 – 0,4 mnkr årligen.

### *Upphandling*

Tjänsteköp mellan kommunen och dess helägda bolag samt tjänsteköp mellan helägda kommunala bolag omfattas av Lag om offentlig upphandling (LOU 2016:1145), Lag om upphandling inom försörjningssektorerna (LUF 0016:1146) och Lag om upphandling av koncessioner (LUK 2016:1147).

Det finns dock undantag för handel mellan myndigheter och offentliga styrda organ (Kommunalt ägda bolag) om vissa villkor är uppfyllda. Undantaget gör det möjligt att – utan upphandling - köpa varor, tjänster och entreprenader från ett bolag, en stiftelse, en förening eller en myndighet om tre kriterier är uppfyllda:

1. Kontrollkriteriet

Kontrollkriteriet innebär i korthet den upphandlande myndigheten utövar kontroll över motparten motsvarande den som myndigheten utövar över sin egen förvaltning. Det innebär möjlighet att besluta om strategiska mål och viktiga beslut. Detta kan ske direkt eller via en annan juridisk person som i sin tur kontrolleras på samma sätt av den upphandlande myndigheten.

2. Verksamhetskriteriet

Verksamhetskriteriet innebär att den säljande parten ska utföra minst 80 % av sin verksamhet för den upphandlande myndighetens räkning, eller omvänt när det är den säljande parten som kontrollerar den upphandlande myndigheten. När flera myndigheter kontrollerar en säljande part ska den säljande partens verksamhet till 80 % utgöras av verksamhet som görs för de kontrollerande myndigheternas räkning. Det kräver dock inte att intäkterna kommer från den kontrollerande myndigheten. Intäkterna får komma från andra parter så länge de är kopplade till ett tillhandahållande av varor eller tjänster som utförs på uppdrag av den kontrollerande myndigheten.

---

<b>Postadress</b>	<b>Besöksadress</b>	<b>Telefon</b>	<b>Fax</b>	<b>Bankgiro</b>	<b>Internet</b>
Sjöbo kommun 275 80 SJÖBO	Gamla Torget 10 Sjöbo	0416-270 00 (växel)	0416-51 17 92	662-7574	www.sjobo.se

### 3. Avsaknad av direkt privat ägarintresse i den säljande motparten

En kommun får således köpa varor och tjänster av ett av kommunen helägt bolag utan att dessa köp omfattas av upphandlingsplikt. Det kommunala bolaget får också köpa varor och tjänster av kommunen eller av något annat bolag i kommunens ägo/kontroll utan att dessa köp blir upphandlingspliktiga. På samma sätt får också ett kommunalt moderbolag köpa varor och tjänster av ett dotterbolag och dotterbolaget köpa varor och tjänster av moderbolaget – utan att dessa köp blir upphandlingspliktiga.

Ovanstående beskrivning är den tillämpning som flertalet kommuner gör av lagstiftningen men tolkningen av regelverket är omtvistad. Praxis saknas och tillämpningen diskuteras i kommunsektorn.

#### *Aktiekapital*

Bolaget bildas genom köp av ett lagerbolag. I lagerbolagen uppgår aktiekapitalet vanligen till 25 tkr eller 50 tkr. Till detta kommer en administrativ avgift.

Aktiekapitalet är en viktig indikator på ett företags finansiella styrka och kan påverka dess trovärdighet gentemot affärspartners. Det är också viktigt vid beräkning av företagets nettoförmögenhet och kan ha betydelse för olika rättsliga aspekter för företagets verksamhet. Tillexempel vid upprättande av en kontrollbalansräkning. Är nivån på aktiekapitalet för lågt får bolaget likviditetsproblem. Aktiekapitalet kan ökas genom nyemission. Om ett nytt bolag bildas behöver det beslutas om storleken på aktiekapitalet.

Vem som köper bolaget avgörs av om det är Sjöbo kommun eller Senab som ska äga bolaget. Köpet av bolaget och betalningen av nyemissionen påverkar köparens likviditet. Finansiering av köpet kan antingen ske genom att kommunen eller bolaget minskar likviditeten alternativt lånar via Kommuninvest.

#### *Tjänsteköpsavtal*

Tjänsteköpsavtal kommer att behöva upprättas mellan driftsbolaget och Senab men även mellan driftsbolaget, Sjöbohem och kommunen.

Sjöbo kommun tillhandahåller tjänster till bolaget i mindre omfattning avseende personal och ekonomi medan bolaget tillhandahåller tjänster i form av gatubelysning, elförsörjning till marknaden med mera. Ersättning för tjänsterna utgår i enlighet med särskilt upprättade avtal.

#### *Val av styrelse och fastställande av styrdokument*

Vid val av styrelse för ett dotterbolag i en underkoncern ska valet av styrelsemedlemmarna göras av bolagsstämman. Enligt kommunallagen kap 10 § 3 ska kommunfullmäktige utse samtliga styrelseledamöter i bolaget vilket ska skrivas in i bolagsordningen.

För att säkra upp kommunfullmäktiges inflyttande krävs att fullmäktige lämnar direktiv via stämman i Senabs bolagsstämma kring styrdokument som fullmäktige önskar föra in i dotterbolaget.

---

<b>Postadress</b>	<b>Besöksadress</b>	<b>Telefon</b>	<b>Fax</b>	<b>Bankgiro</b>	<b>Internet</b>
Sjöbo kommun 275 80 SJÖBO	Gamla Torget 10 Sjöbo	0416-270 00 (växel)	0416-51 17 92	662-7574	www.sjobo.se

### *Ekonomi*

Det blir en kostnadsökning för såväl abonnenterna som kommunen Sjöbohem. Aktiebolag måste affärsmässig ersättning för de tjänster som bolaget erbjuder.

### *Prissättning*

De tjänster som idag erbjuds som en service behöver framöver faktureras kunden och prissättningen måste vara affärsmässig med vinstpåslag som gör att bolaget bär sig.

### **Avyttring**

Även om bolaget avyttras behöver verksamheten omstruktureras och avvecklas så att den är i linje med den nya lagen. Koncernnyttan påverkas genom att nya leverantörer till tjänster och produkter, som inte kan köpa från Senab, behöver lösas på annat sätt. Det blir en kostnadsökning för såväl kommunen som Sjöbohem.

Vid en avyttring upphör fullmäktiges möjlighet att påverka taxan. Fullmäktiges syn på taxan kommer till uttryck i ägardirektivet som anger att nättariffernas nivå för typkunder ska ligga under genomsnittet i Sverige för jämförbara nät. Bolaget har hitintills uppnått målsättningen. Dessutom finns i ägardirektivet krav på att oavsierade elavbrott inte ska överstiga 50 minuter per kund. Även detta mål har uppnåtts. Båda målsättningar är viktiga ur ett kundperspektiv.

Kommunen som aktieägare kommer att erhålla en köpeskilling men storleken på köpeskillingen är svår att avgöra innan en försäljning i konkurrens genomförs. Bolagets egna kapital inklusive obeskattade reserver uppgår till 140 mnkr medan kommunens bokförda värde är 20 mnkr.

Det är många effekter som uppstår vid en försäljning och de är svåra att överblicka i det här skedet. Här krävs ytterligare utredning om kommunfullmäktige väljer att avyttra bolaget.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 26 juni 2023

Beslut av kommunstyrelsen den 7 juni 2023, § 106

Beslut av kommunstyrelsen den 10 maj 2023, § 90

Tjänsteskrivelse daterad 2 maj 2023

Beslut av kommunstyrelsen den 15 mars 2023, § 64

Protokoll från styrelsemöte i Sjöbo Elnät AB, 14 februari 2023

Sjöbo Elnät AB – tjänsteskrivelse ”Implementation av den nya ellagen”, 14 februari 2023

Bolagsordning Sjöbo Elnät AB

Ägardirektiv Sjöbo Elnät AB

### **Beslutet skickas till**

Sjöbo Elnät AB

Ekonomiavdelningen

Tekniska nämnden

AB Sjöbohem

Kommunledningsförvaltningen

---

<b>Postadress</b>	<b>Besöksadress</b>	<b>Telefon</b>	<b>Fax</b>	<b>Bankgiro</b>	<b>Internet</b>
Sjöbo kommun 275 80 SJÖBO	Gamla Torget 10 Sjöbo	0416-270 00 (växel)	0416-51 17 92	662-7574	www.sjobo.se



Ann-Christin Walméus  
Ekonomichef  
Ekonomiavdelningen

---

**Postadress**  
Sjöbo kommun  
275 80 SJÖBO

**Besöksadress**  
Gamla Torget 10  
Sjöbo

**Telefon**  
0416-270 00  
(växel)

**Fax**  
0416-51 17 92

**Bankgiro**  
662-7574

**Internet**  
[www.sjobo.se](http://www.sjobo.se)

§ 106

Dnr 2023/60

## **Implementation av den nya ellagen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen (2023/64) gav kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utreda implementation av den nya ellagen och presentera ärendet på kommunstyrelsens sammanträde den 10 maj 2023. Styrelsen i Sjöbo Elnät AB (Senab) har inkommit med tjänsteskrivelse med anledning av förändringar i ellagen (1997:857) avseende elnätsverksamheten som trädde i kraft den 1 juli 2022.

Lagändringen innebär att nätverksamheten ska renodlas. Förändringarna i ellagen avser bland annat hur driften av en ledning eller ett ledningsnät ska vara organiserad, redovisning av nätverksamhet och anslutning till elnätet.

Förändringarna i ellagen får konsekvenser för Sjöbo Elnät. Bolaget gör bedömningen att ett antal befintliga tjänster inte erbjudas, vilket kommer att påverka koncernnyttan men även abonnenterna. Om elbolaget bryter mot lagstiftningen kan viten på upp till 10 % av den årliga omsättning utdömas. 10 procent av Senabs nettoomsättningen är cirka 6,5 mnkr.

Senabs verksamhet behöver anpassas till det förändrade regelverket.

Möjliga vägval.

1. Bolaget bedrivs som ett renodlat elnätsbolag. Det ställer krav på att verksamheten omstruktureras och att verksamhet avvecklas så att den är helt i linje med den nya lagen. Koncernnyttan påverkas genom att nya leverantörer till tjänster och produkter, som inte kan köpa från SENAB, behöver lösas på annat sätt, se avsnitt Konsekvenser till följd av förändringen av ellagen och Effekt för koncernnyttan.
2. Verksamheten renodlas genom att ett nytt bolag bildas. Här krävs en djupare utredning av vad detta skulle innebära till exempel skattemässigt, arbetsrättsligt och om verksamheten ska expanderas med nya tjänster och produkter. Behöver även analysera effekter med anledning av LOU.
3. Avyttring. Påverkan på koncernnytta blir densamma som för alternativ 1.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 31 maj 2023 § 91

Kommunstyrelsens beslut 10 maj 2023 § 90

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 3 maj 2023 § 79

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2 maj 2023

Kommunstyrelsens beslut 15 mars 2023 § 64

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 3 maj 2023

Sjöbo Elnät AB:s protokoll 14 februari 2023

Sjöbo Elnät AB:s tjänsteskrivelse

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen  
Sjöbo Elnät AB

§ 90

Dnr 2023/60

## **Implementation av den nya ellagen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Information läggs till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen (2023/64) gav kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utreda implementation av den nya ellagen och presentera ärendet på kommunstyrelsens sammanträde den 10 maj 2023. Styrelsen i Sjöbo Elnät AB (Senab) har inkommit med tjänsteskrivelse med anledning av förändringar i ellagen (1997:857) avseende elnätsverksamheten som trädde i kraft den 1 juli 2022.

Lagändringen innebär att nätverksamheten ska renodlas. Förändringarna i ellagen avser bland annat hur driften av en ledning eller ett ledningsnät ska vara organiserad, redovisning av nätverksamhet och anslutning till elnätet.

Förändringarna i ellagen får konsekvenser för Sjöbo Elnät. Bolaget gör bedömningen att ett antal befintliga tjänster inte erbjudas, vilket kommer att påverka koncernnyttan men även abonnenterna. Om elbolaget bryter mot lagstiftningen kan viten på upp till 10 % av den årliga omsättning utdömas. 10 procent av Senabs nettoomsättningen är cirka 6,5 mnkr.

Senabs verksamhet behöver anpassas till det förändrade regelverket.

Möjliga vägval.

1. Bolaget bedrivs som ett renodlat elnätsbolag. Det ställer krav på att verksamheten omstruktureras och att verksamhet avvecklas så att den är helt i linje med den nya lagen. Koncernnyttan påverkas genom att nya leverantörer till tjänster och produkter, som inte kan köpa från SENAB, behöver lösas på annat sätt, se avsnitt Konsekvenser till följd av förändringen av ellagen och Effekt för koncernnyttan.
2. Verksamheten renodlas genom att ett nytt bolag bildas. Här krävs en djupare utredning av vad detta skulle innebära till exempel skattemässigt, arbetsrättsligt och om verksamheten ska expanderas med nya tjänster och produkter. Behöver även analysera effekter med anledning av LOU.
3. Avyttring. Påverkan på koncernnytta blir densamma som för alternativ 1.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 3 maj 2023 § 79

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2 maj 2023

Kommunstyrelsens beslut 15 mars 2023 § 64

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 3 maj 2023

Sjöbo Elnät AB:s protokoll 14 februari 2023

Sjöbo Elnät AB:s tjänsteskrivelse

Kommunledningsförvaltningen  
Ann-Christin Walméus  
Ekonomichef

Kommunfullmäktige

## Implementation av den nya ellagen

### Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige

Efter att tagit del av presentationen beslutar kommunstyrelsen att ta ärendet till dagordningen för kommunstyrelsens nästkommande ärende.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen (2023/64) gav kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utreda implementation av den nya ellagen och presentera ärendet på kommunstyrelsens sammanträde den 10 maj 2023.

Styrelsen i Sjöbo Elnät AB (Senab) har inkommit med tjänsteskrivelse med anledning av förändringar i ellagen (1997:857) avseende elnätsverksamheten som trädde i kraft den 1 juli 2022.

Lagändringen innebär att nätverksamheten ska renodlas. Förändringarna i ellagen avser bland annat hur driften av en ledning eller ett ledningsnät ska vara organiserad, redovisning av nätverksamhet och anslutning till elnätet.

Förändringarna i ellagen får konsekvenser för Sjöbo Elnät. Bolaget gör bedömningen att ett antal befintliga tjänster inte erbjudas, vilket kommer att påverka koncernnyttan men även abonnenterna. Om elbolaget bryter mot lagstiftningen kan viten på upp till 10 % av den årliga omsättning utdömas. 10 procent av Senabs nettoomsättningen är cirka 6,5 mnkr.

Senabs verksamhet behöver anpassas till det förändrade regelverket.

Möjliga vägval.

1. Bolaget bedrivs som ett renodlat elnätsbolag. Det ställer krav på att verksamheten omstruktureras och att verksamhet avvecklas så att den är helt i linje med den nya lagen. Koncernnyttan påverkas genom att nya leverantörer till tjänster och produkter, som inte kan köpa från SENAB, behöver lösas på annat sätt, se avsnitt Konsekvenser till följd av förändringen av ellagen och Effekt för koncernnyttan.
2. Verksamheten renodlas genom att ett nytt bolag bildas. Här krävs en djupare utredning av vad detta skulle innebära till exempel skattemässigt, arbetsrättsligt och om verksamheten ska expanderas med nya tjänster och produkter. Behöver även analysera effekter med anledning av LOU.
3. Avyttring. Påverkan på koncernnytta blir densamma som för alternativ 1.

## Ärendet

### *Bakgrund*

Den 1 juli 2022 trädde ändringar i ellagen (1997:857) avseende elnätsverksamheten i kraft. Det är ändringar som görs till följd av de reviderade elmarknadsdelarna i EU:s Clean Energy Package. Ett led i detta är att införa åtgärder som syftar till att bygga en mer konkurrenskraftig, kundinriktad, flexibel och icke-diskriminerande elmarknad i EU med marknadsbaserade leveranspriser.

Förändringarna i ellagen avser bland annat hur driften av en ledning eller ett ledningsnät ska vara organiserad, redovisning av nätverksamhet och anslutning till elnätet.

Lagändringen innebär att nätverksamheten ska renodlas. I lagtexten ges regeringen, eller den myndighet som regeringen bestämmer, möjlighet att meddela föreskrifter för att precisera vad som är tillåten verksamhet. Vad som är tillåten verksamhet kommer att förtydligas efterhand som föreskrifterna upprättats och eventuell rättslig prövning. Med tiden kan praxis avgöra vad som är tillåten verksamhet.

### *Elnäten i Sverige*

Elströmmen i Sverige levereras via elnätet som består av tre delar: stamnätet (eller transmissionsnätet), regionalnätet och lokalnätet (Sjöbo Elnät AB). Ofta används bilden av motorvägar, länsvägar och lokalvägar för att förklara kapaciteten i de tre näten.

### *Sjöbo Elnät AB*

Sjöbo Elnät AB (Senab) är ett helägt kommunalt elnätbolag med 8 128 användare. De orter inom kommunen som inte ingår i bolagets distributionsområde är bland annat Blentarp, Lövestad, Klasaröd och Röddinge. Större delen av dessa kunder tillhör E.ONs nätområde (3 124) och resterande kunder tillhör Krafringen (89).

Ändamålet med bolagets verksamhet anges i bolagsordningen (§ 4): ”Bolaget ska utifrån ett hållbarhetsperspektiv och med iakttagande av optimalt resursnyttjande främja en god elförsörjning och distribution av el inom bolagets koncessionsområde”.

I ägardirektivet utvecklas Sjöbo kommuns avsikt med ägandet av bolaget och det anges att bolaget ska vara ett verktyg för kommunens utveckling och ska tillgodose behov av stabil och kostnadseffektiv distribution av el i bolagets koncessionsområde. Elnät är en monopolverksamhet vilket förstärker kraven på att bolaget ska ha säkra elleveranser till långsiktigt stabila priser (enligt vad intäktsramen medger) till en rimlig prisnivå.

Sjöbo Elnät AB ska bidra med ett långsiktigt värdeskapande som kommer ägarna, kunderna och samhället till del. Därmed skapas den kommunnytta som gör det motiverat för Sjöbo kommun att äga bolaget.

### *Proposition 2021/2022:153 Genomförande av elmarknadsdirektivet när det gäller nätverksamhet*

I propositionen föreslås ändringar i ellagen (1997:857) när det gäller elnätsverksamhet. En stor del av ändringarna har sin bakgrund i Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2019/944 om gemensamma regler för den inre marknaden

---

Postadress	Besöksadress	Telefon	Fax	Bankgiro	Internet
Sjöbo kommun 275 80 SJÖBO	Gamla Torget 10 Sjöbo	0416-270 00 (växel)	0416-51 17 92	662-7574	www.sjobo.se

för el och om ändring av direktiv 2012/27/EU (elmarknadsdirektivet). Utöver genomförandet av direktivet finns förslag när det gäller bland annat hur driften av en ledning eller ett ledningsnät ska vara organiserad, redovisning av nätverksamhet, anslutning till elnätet och Energimarknadsinspektionens prövning av tvister.

Genomförandet av elmarknadsdirektivet när det gäller nätverksamhet utgör underlag till förändringar av ellagen som trädde i kraft 2022-07-01. I propositionen avsnitt 28.1 anges bland annat ”att syftet med förslagen är bl.a. att tydliggöra roller och ansvar, att modernisera delar av regelverket med koppling till tillståndsgivning för elnät och att öka flexibiliteten..... Nätföretagens verksamhet begränsas.....”

Verksamheten renodlas genom att elnätsbolagen i normalfallet inte får bedriva någon annan verksamhet än nätverksamhet i en och samma juridiska person. Det konstateras i propositionen att förändringen innebär att ett antal distributionsnätsföretag fortsättningsvis måste anpassa sig till det nya regelverket och renodla sin verksamhet.

I propositionen konstateras att eventuellt krävs också avyttring eller avveckling av viss verksamhet när det gäller exempelvis energitjänster, fjärrvärmeproduktion, entreprenadverksamhet, solcellsinstallation, tillhandahållande av laddningstjänster för elfordon, fastighetsförvaltning, rådgivning gällande energieffektivisering, larminstallationstjänster, bokföringstjänster och kabel-tv.

I propositionen gjordes bedömningen av cirka 70 av landets omkring 150 nätföretag berörs av reglerna för vilken verksamhet som får bedrivas. I propositionen konstateras det även att anpassning till regelverket kan göras genom att nya bolag bildas och verksamheten renodlas. Men det kan även innebära eventuell avyttring eller avveckling av viss verksamhet.

#### *Nätföretag och drift av elnät*

I ellagen (1997:857), kap 3, regleras nätföretag och drift av elnät. Ett nätföretag ska (3:1) i fråga om sitt elnät ansvara för drift och underhåll av bolagets elnät, vid behov utbyggnad, eventuell anslutning till andra ledningsnät och att nätet är säkert, tillförlitligt och effektivt.

Ett nätföretag får inte bedriva någon annan verksamhet än nätverksamhet (3:12). Företaget får dock förvalta eller driva andra nät än elnät, producera el, om produktionen sker tillfälligt för att ersätta utebliven el vid elavbrott och reparera och underhålla ett annat företags nät.

Därutöver får elnätsbolag inte äga, utveckla, förvalta eller driva en laddningspunkt (3:19) eller äga, utveckla, förvalta eller driva en. energilagringensanläggning. (3:39).

#### *Konsekvenser till följd av förändringen av ellagen*

Bolaget gör bedömningen att så som verksamheten är organiserad kan följande tjänster inte erbjudas framöver:

- Samförläggning externt – Det finns en branschöverenskommelse om samförläggning av ledningar med syfte att markutrymme för ledningsdragning utnyttjas effektivt. Detta gäller i första hand för ledningar

för eldistribution, fiber, tv och tele. Framöver är det endast möjligt om motparten klassas som nätägare enligt lag.

- Samförläggning kommunkoncernen – När antingen kommunen eller Senab ska genomföra förändringar i mark kontrolleras om det finns möjlighet till samförläggning för att därigenom bidra till koncernnyttan.
- Eldistribution marknader – Sjöbo kommun arrangerar årligen Sjöbo marknad och Mikaeli marknad. Senab har fått uppdraget av kommunen att dra fram all tillfällig el till dessa event. Ett fast pris debiteras tjänsten.
- Elskåp – När Tekniska förvaltningen flyttar byggbodar måste el kopplas ur och in. I dag utför Senab detta inom ramen för ”kommunnyttan”.
- Mätinsamling el – Varje månad förser Senab Sjöbohem med förbrukningsstatistik. Detta för att kunna vidarefakturera verksamhetselen till Sjöbo kommun. För ändamålet har det installerats undermätare i elnätet. I dag utför Senab avläsningen inom ramen för ”kommunnyttan”.
- Gatubelysning – Tekniska förvaltningen är ansvarig för driften av Sjöbo kommuns gatubelysning. Förvaltningen har inget system för styrningen av gatubelysningen så att den tänds och släcks. Detta sker via ett system som Senab äger och sköter enligt anvisningar från tekniska förvaltningen. I dag utför Senab detta inom ramen för ”kommunnyttan”. Processen att separera gatubelysningen har påbörjats och görs successivt i samband med att anläggningarna byggs om. Det kommer dock att dröja innan det är helt åtgärdat.
- Rådgivning – endast i elnätsfrågor.
- Forumrepresentation – enbart elnätsfrågor.

#### *Effekt för koncernnyttan*

En anpassning av bolagets verksamhet till ellagen påverkar den kommunala koncernen och främst AB Sjöbohem och Tekniska förvaltningen. Sjöbohem gör via VD Morgan Johnsson bedömningen att Senab inte kommer kunna svara för förbrukningsstatistik för undermätare som finns i bolagets fastigheter. Denna statistik ligger till grund för debitering av elkostnader till Sjöbo kommun men också uppföljning av vad elen används till i fastigheten. Detta för att kunna genomföra energioptimerande åtgärder fastigheterna som innebär lägre kostnader för Sjöbohem.

Senab är en viktig part till Sjöbohem inom el och systemtänk för att kunna diskutera lösningar som en del i bolagets gröna omställning.

Tekniska förvaltningen har via förvaltningschef Jesper Andersson yttrats sig om konsekvenserna för förvaltningen. Störst påverkan blir det för sammanbyggda delar av infrastrukturen och styrningen av belysningsanläggning, vilket har historiska grunder. Att åtgärda dessa områden kommer att kräva några år av utredning, planering och genomförande samt investeringar för flera miljoner.

Det omvända finns också där Sjöbo Elnät idag nyttjar kommunens mark och fastigheter för ledningar och transformatorstationer utan avtal. Även om en översyn är på gång så hade ett sådant arbete behöver skyndas på avsevärt vid en förändring av uppdraget eller avyttring.

De delar som berör marknaderna bedöms vara möjliga att lösa med upphandling av tjänsteutförare och investering i fastutrustning, dock med osäker prisbild.

---

<b>Postadress</b>	<b>Besöksadress</b>	<b>Telefon</b>	<b>Fax</b>	<b>Bankgiro</b>	<b>Internet</b>
Sjöbo kommun 275 80 SJÖBO	Gamla Torget 10 Sjöbo	0416-270 00 (växel)	0416-51 17 92	662-7574	www.sjobo.se



Det finns en stor koncernnytta med hur samarbetet kan bedrivas idag med korta och snabba kontaktvägar vad gäller bland annat gällande planarbete och exploatering.

Som ägare erhåller Sjöbo kommun en årlig utdelning med 3 mnkr (2023 3,75 mnkr). Vid en försäljning upphör utdelningen men istället erhålls ersättning vid försäljning av bolaget.

#### *Åtgärder till följd av ny lagstiftning*

Senabs verksamhet behöver anpassas till det förändrade regelverket antingen genom att ett nytt bolag bildas och verksamheten renodlas. Men det kan även innebära eventuell avyttring av bolaget eller avveckling av viss verksamhet.

Möjliga vägval.

4. Bolaget bedrivs som ett renodlat elnätsbolag. Det ställer krav på att verksamheten omstruktureras och att verksamhet avvecklas så att den är helt i linje med den nya lagen. Koncernnyttan påverkas genom att nya leverantörer till tjänster och produkter, som inte kan köpa från SENAB, behöver lösas på annat sätt, se avsnitt Konsekvenser till följd av förändringen av ellagen och Effekt för koncernnyttan.
5. Verksamheten renodlas genom att ett nytt bolag bildas. Här krävs en djupare utredning av vad detta skulle innebära till exempel skattemässigt, om bolagen omfattas av kontroll- och verksamhetskriterierna i LOU och därmed undantagna från upphandling, ..arbetsrättsligt och om verksamheten ska expanderas med nya tjänster och produkter.
6. Avyttring. Påverkan på koncernnytta blir densamma som för alternativ 1.

#### *Styrelsens förslag*

Då Senabs verksamhet inte kommer att kunna drivas vidare i sin nuvarande form föreslår styrelsen följande alternativ till beslut:

- A. Sjöbo Elnät AB fortsätter att driva sin nuvarande verksamhet där kommunkoncernnyttan bibehålls och maximeras. Det sker genom att ett nytt bolag bildas och elnätsverksamheten frikopplas enligt lagkrav.
- B. Sjöbo Elnät AB drivs vidare som enbart elnätsbolag där verksamhet som inte är elnätsverksamhet inom den nya lagens ramar avyttras från verksamheten. Sjöbo Elnät ABs möjlighet till att bidra till kommunkoncernnyttan upphör.
- C. Sjöbo Elnät AB ska avyttras.
- D. Kommunfullmäktige överlåter åt Sjöbo Elnät ABs styrelse att fatta beslutet om verksamhetens framtid och därmed anses frågan vara besvarad.

Enligt kommunallagen 5:1 ska fullmäktige besluta i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt varför bedömningen görs att det inte är möjligt för kommunfullmäktige att besluta enligt alternativ D.

#### **Beslutsunderlag**

Sjöbo Elnät AB – tjänsteskrivelse ”Implementation av den nya ellagen”, 14 februari 2023

Tjänsteskrivelse daterad 2 maj 2023

Protokoll från styrelsemöte i Sjöbo Elnät AB, 14 februari 2023

Beslut av kommunstyrelsen den 15 mars 2023, § 64

---

<b>Postadress</b>	<b>Besöksadress</b>	<b>Telefon</b>	<b>Fax</b>	<b>Bankgiro</b>	<b>Internet</b>
Sjöbo kommun 275 80 SJÖBO	Gamla Torget 10 Sjöbo	0416-270 00 (växel)	0416-51 17 92	662-7574	www.sjobo.se

Bolagsordning Sjöbo Elnät AB  
Ägardirektiv Sjöbo Elnät AB

**Beslutet skickas till**  
Sjöbo Elnät AB

Kommunledningsförvaltningen

Ann-Christin Walméus  
Ekonomichef  
Ekonomiavdelningen

§ 64

Dnr 2023/60

## **Implementation av den nya ellagen**

### **Kommunstyrelsens beslutsförslag**

att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utreda förevarande ärende och presentera på kommunstyrelsens sammanträde den 10 maj 2023.

### **Sammanfattning**

Enligt Sjöbo kommuns ägarpolicy och det ägardirektiv som Sjöbo Elnät AB verkar under, ska alla ägarfrågor av principiell beskaffenhet beslutas i kommunfullmäktige liksom när förändringar påverkar principen om kommunkoncernnytta.

Styrelsen för Sjöbo Elnät AB har prövat frågan om hur den nya Ellagen, som trädde i kraft den 30/6-2022 och som ska vara implementerad senast den 31/12-2023, kommer påverka verksamheten och har funnit att verksamheten inte kan drivas vidare i dess nuvarande form.

Tillika har styrelsen insett att detta kommer ha en stor påverkan på kommunnyttan. Därmed anses frågan vara av sådan principiell beskaffenhet att den ska vidare till kommunfullmäktige. Beslut som ska fattas är ägarnas önskan om fortsatt verksamhet samt i vilken utsträckning.

### **Beslutsunderlag**

Sjöbo Elnät AB – tjänsteskrivelse ”Implementation av den nya ellagen”,  
14 februari 2023

Tjänsteskrivelse daterad 7 mars 2023

Protokoll från styrelsemöte i Sjöbo Elnät AB, 14 februari 2023

Beslut av kommunstyrelsen den 15 mars 2023, § 64

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Magnus Weberg (M) föreslår att uppdraget ska presenteras på kommunstyrelsens sammanträde den 10 maj 2023 vilket kommunstyrelsen enhälligt beslutar om.

### **Beslutet skickas till**

Sjöbo Elnät AB

Kommunledningsförvaltningen

**PROTOKOLL**

från styrelsemöte i Sjöbo Elnät AB,  
organisationsnummer 556011-5510

Plats och tid	Sjöbo Elnäts lokaler, Ommavägen 26 Tisdagen den 14 februari 2023 kl. 18.00-20.00
Beslutande	Bo Olsson, ordförande Roland Wiking Marie Folgård Gullstrand Kristian Lundström Ulrika Axelsson
Övriga	Kenneth Lindholm, VD Lars-Peter Jönsson, ekonom
Justeringsperson	<b>Styrelsen utser</b> Roland Wiking till justeringsperson.
Dagordning	§1 Dagordningens godkännande. Verksamhetsberättelse till kommunen flyttas till nästa möte.  <b>Styrelsens beslut</b> Godkänner dagordningen med justering. <hr/>
Föregående mötesprotokoll	§2 Protokoll från 221206 lades fram.  <b>Styrelsens beslut</b> Godkänner protokollet. <hr/>

- Rapporter §3
1. Månadsrapport per 22-12-31, föredrogs av Kenneth Lindholm och Lars-Peter Jönsson. *Bilaga till protokollet*
  2. Verksamhetsberättelse till kommunen, föredrogs av Lars-Peter Jönsson. *Bilaga till protokollet*

**Styrelsens beslut**

Godkänner rapporterna.

---

- Styrdokument §4
- Genomgång av styrdokument för 2023 enligt nedanstående.
1. Rapportinstruktion  
*Bilaga till protokollet*
  2. Attestinstruktion med bilaga.  
*Bilaga till protokollet*
  3. VD-instruktion  
*Bilaga till protokollet*
  4. Styrelsens arbetsordning.  
*Bilaga till protokollet*

**Styrelsens beslut**

Dokumenterna godkänns.

---

- Styrelserapport §5
- Utkast till styrelserapport har bifogats kallelsen.

**Styrelsens beslut**

Dokumentet godkänns.

---

- Säkerhetsskyddsanalys §6
- Redovisning av säkerhetsskyddsanalys. Dokumentet har översänts med kallelsen.

**Styrelsens beslut**

Dokumentet godkänns.

---

- Övriga rapporter §7
1. Miljöredovisning har översänts med kallelsen.
  2. Rapport internkontroll har översänts med kallelsen.
  3. Rapport övervakningsplan har översänts med kallelsen.

***Styrelsens beslut***Rapporterna godkänns.  

---

- Styrelsedatum §8
- Uppdatering av beslut om styrelsedatum 2023. Förslag har lämnats med kallelsen.

***Styrelsens beslut***Förslaget godkänns.  

---

- Beslut CEP/KF §9
- Förslag till skrivelse till kommunen har skickats ut med kallelsen. Styrelsen vill att punkterna med förslag till beslut ska förtydligas och att alternativet att återlämna frågan till styrelsen ska vara en fjärde beslutsmöjlighet.

***Styrelsens beslut***Förslaget godkänns med ovanstående redigering.  

---

- Vid protokollet Lars-Peter Jönsson

Justeras

Bo Olsson

Roland Wiking

***SJÖBO ELNÄT AB***

**MÅNADSRAPPORT**

**DECEMBER 2022**

SJÖBO ELNÄT AB, organisationsnummer 556011-5510

Ekonomiskredovisning för perioden januari till december 2022.

Lars-Peter Jönsson

<b>VD Kommentar</b>	<b>2</b>
Marknad och försäljning	3
<b>Ekonomisk rapport</b>	<b>6</b>
Resultaträkning	6
Bryggor	8
Balansräkning	10
Likviditetsanalys	11
Projekt	11



## VD Kommentar

*Året har börjat med lite oroliga trender när det gäller olika krav på oss som företag.*

*Energimarknadsinspektionen kom ut med guldlinjes om hur man tänkte sig att inrapportering inför nästa period ska ske och i nya direktiven, så gäller grundtesen att det ska vara anskaffningsvärdet när resp. komponent installerades som ska var inrapporteringsbar.*

*I princip väldigt få bolag har detta på komponentnivå i sina system och har man köpt in nåt delar historiskt så finns detta inte i registerna med denna detaljnivå.*

*Inrapporteringen ska ske senast den 20 april och Energimarknadsinspektionen kom i fredags ut med mallen hur det ska struktureras vid inrapportering, vilket innebär att våra systemleverantörer nu kan påbörja arbetet med systemrapporten, själva handboken från Energimarknadsinspektionen har ännu inte aviserats klar från Energimarknadsinspektionen.*

*Övriga perioder är ännu inte avgjorda i olika distanser.*

*E.on aviserade under 2022 en ny modell för den rörliga delen av vår regionnätsavgift där man avser koppla denna mot spotprismarknaden på Nordpool.*

*Vi har haft ett möte med KAM E.on där vi ställt frågan om man kommer genomföra detta till 2024 samt förutsättningarna vid vår anslutning mot E.on regionnät.*

*Svaret gällande tariff så ser man att det kommer genomföras däremot ger man oss inga besked om förutsättningarna vid anslutningspunkten utan begär att vi ska lämna in en utredningsförfrågan som man kommer att besvara mot en kostnad.*

*Gällande den styrelse som ska väljas in vid stämman har jag nu påbörjat insamling av personuppgifter för registerkontroll samt börjat utskick av material för inläsning om bolaget. Till detta kommer ett möte tillsammans med Zandaka där vi ska brygga över den strategiska linjen till den nya styrelsen. Därav en uppdaterad mötesplan för information till styrelsen.*

*Till detta mötet finns också den rapport som styrelsen gav mig i uppdrag att ta fram för att överlämna till ägarna, denna har analyserat och bearbetats av delar av personalen samt Zandaka som har bidraget med sin kunskap och sammanställning av de arbeten som gjorts av styrelsen och ledningsgruppen vid 2022 års strategidagar.*

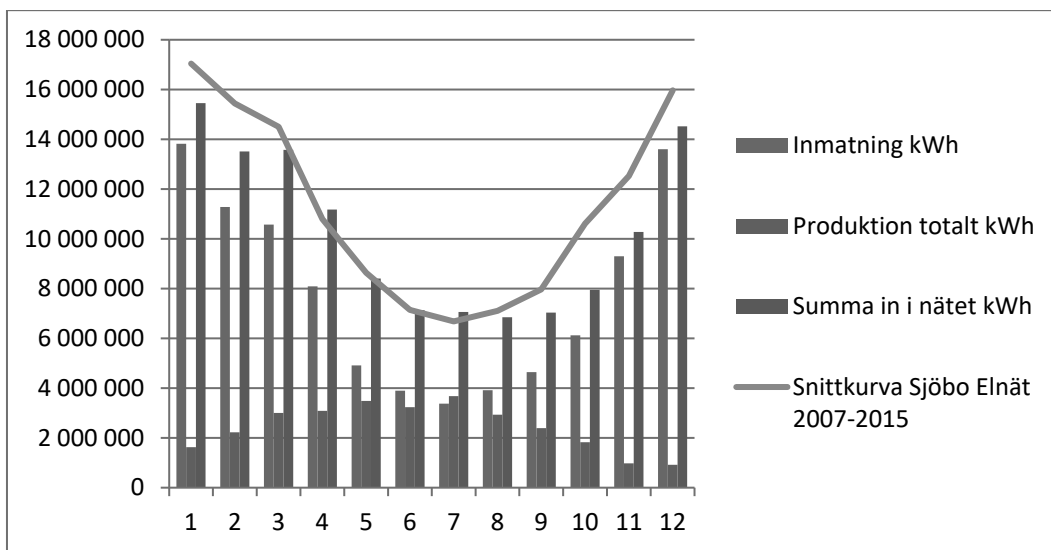
*Kenneth Lindholm  
VD Sjöbo Elnät AB*

## Marknad och försäljning

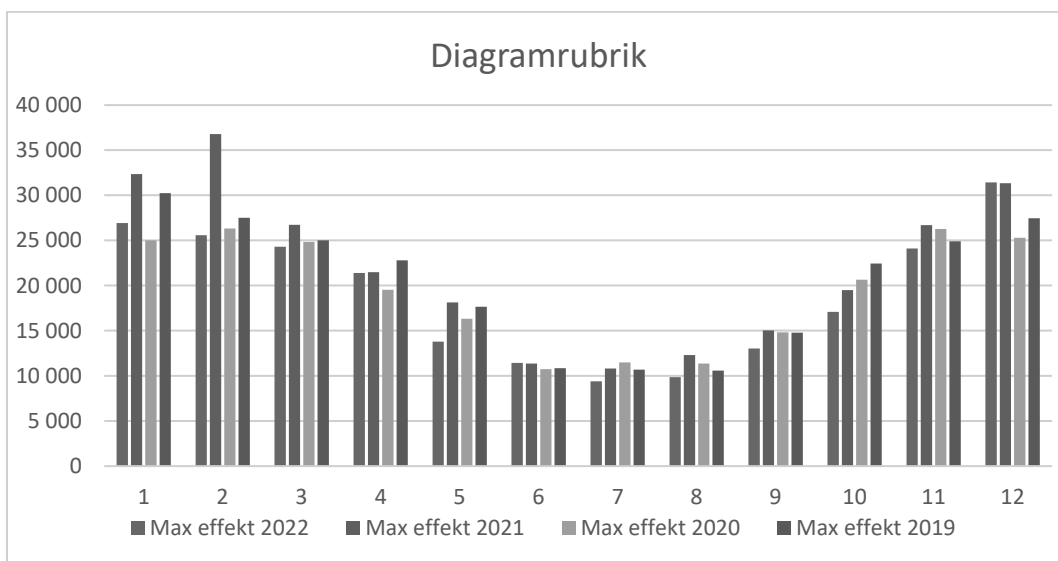
- Volymer

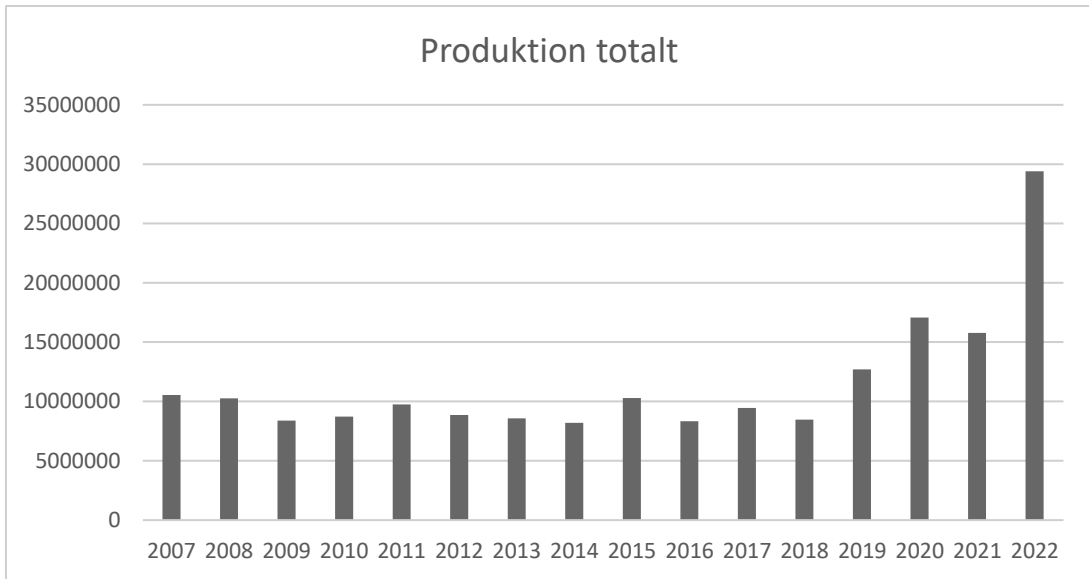
2022-01-01>> 2022-12-31	
Total nätomsättning	122,9 GWh
Produktion	29,4 GWh (23,9 %)

## Energi 2022



## Effekt 2022





<b>2022-01-01 &gt;&gt; 2022-12-31</b>	
Nätförluster /årsbas	4,09 %

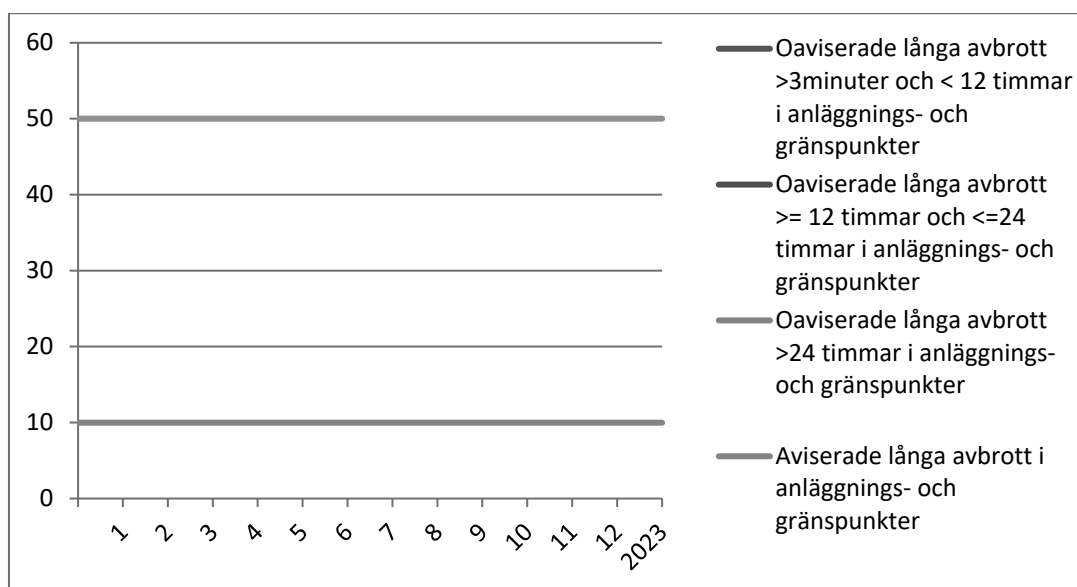


Diagram nätförluster 2022/mån

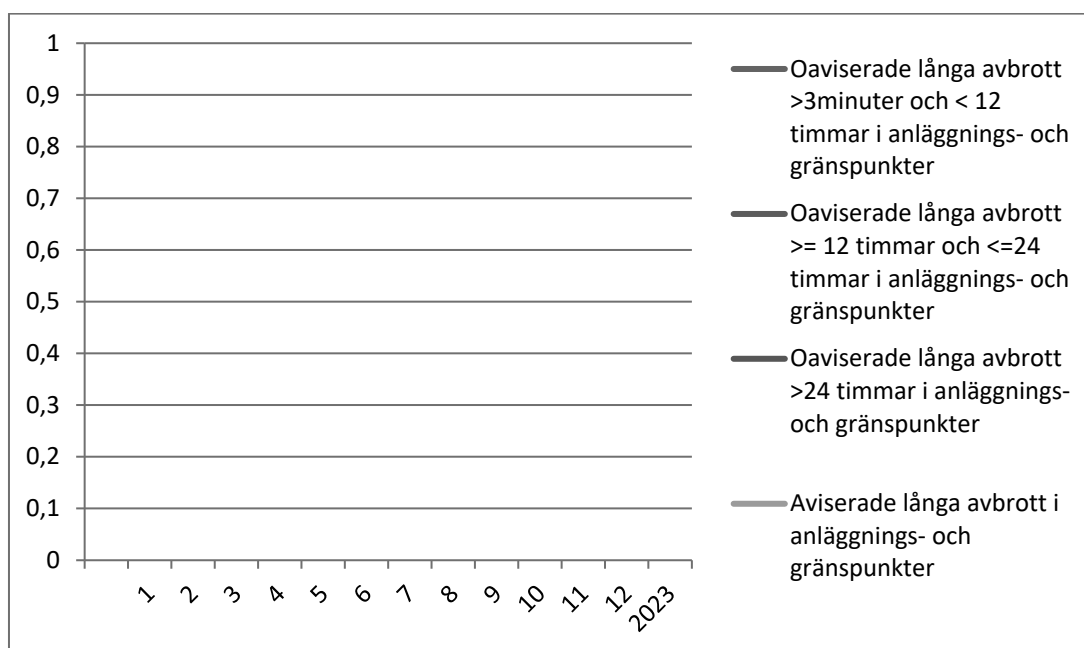
- Avbrott

Tillgänglighetsrapport:	2022-01-01 >> 2022-12-31	
	Sjöbo Elnät	Normalvärde
Oaviserade avbrott	47,56 min (50)	56 min/år
Aviserade avbrott	6,68 min (10)	7 min/år

SADI (Total avbrottsstid/antal kunder) 2022 (min)



SAIFI (Antal kundavbrott/antalkunder) 2022 (st.)

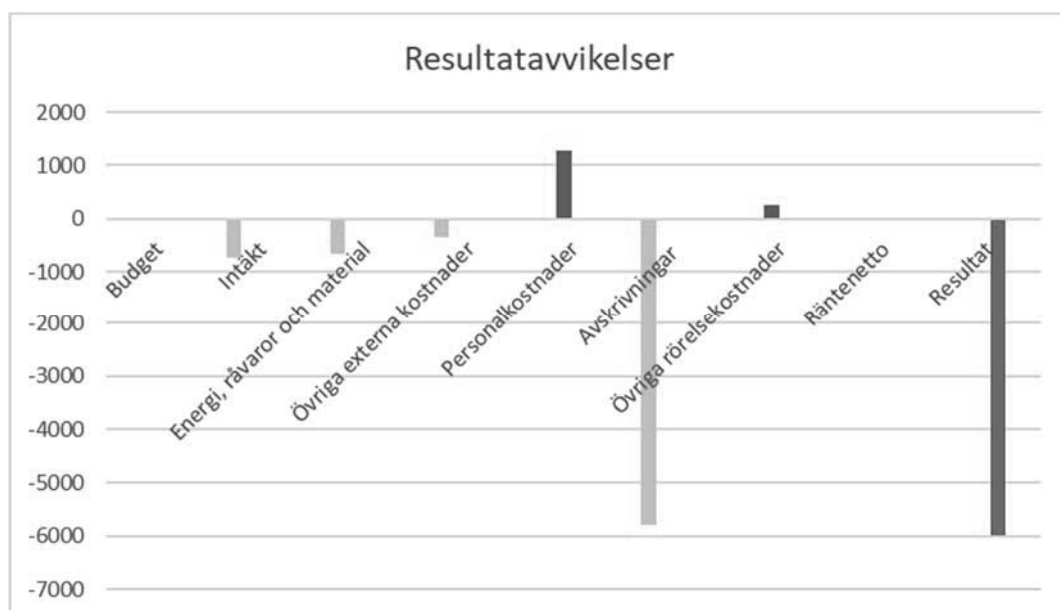


# Ekonomisk rapport

## Resultaträkning

Året har präglats av lägre volymer än budgeterat. Det beror på mildare väder och besparingar av el hos konsumenterna, och därmed lägre rörliga intäkter. Vi har kunnat hämta tillbaka bortfallet med bl a högre anslutningsavgifter än budgeterat. Aktiverat arbete blev betydligt lägre än budget pga bortfall av personal. Vi var tvungna att göra extra stora avskrivningar då systemleverantören upptäckte att programmet för anläggningsregister beräknat dessa fel under flera år.

SJÖBO ELNÄT AB	RESULTATUPPFÖLJNING PER 2022-12-31			
	nuari-December 2022		2022	
	Utfall	Budget	Budget	Prognos
Nettoomsättning	65 092	64 128	64 128	64 859
Aktiverat arbete för egen räkning	1 502	3 150	3 150	650
Övriga rörelseintäkter	157	215	215	145
<b>Omsättning</b>	<b>66 752</b>	<b>67 493</b>	<b>67 493</b>	<b>65 654</b>
<i>Rörelsens kostnader</i>				
Energi, råvaror och material	-19 279	-18 950	-18 950	-18 910
Övriga externa kostnader	-9 304	-8 971	-8 971	-9 106
Personalkostnader	-13 896	-15 173	-15 173	-14 882
Avskrivningar	-14 187	-8 400	-8 400	-8 400
Övriga rörelsekostnader	-249	-500	-500	-500
<b>Rörelseresultat</b>	<b>9 838</b>	<b>15 500</b>	<b>15 500</b>	<b>13 857</b>
<i>Finansiella poster</i>				
Ränteintäkter	138	18	18	18
Räntekostnader	-727	-618	-618	-764
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	<b>9 248</b>	<b>14 900</b>	<b>14 900</b>	<b>13 111</b>



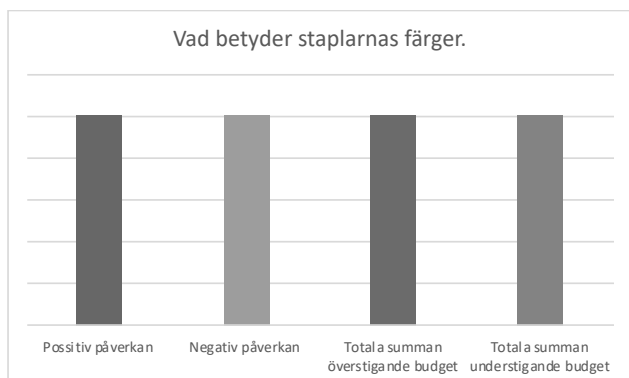
## SJÖBO ELNÄT AB

## RESULTATUPPFÖLJNING PER 2022-12-31

	nuari-December 2022		2022	
	Utfall kkkr	Budget kkkr	Budget kkkr	Prognos kkkr
30 NÄTTJÄNSTER	63 592	63 648	63 648	63 508
34 INTÄKTER, ENERGITJÄNST	283	204	204	275
36 RÖRELSSENS SIDOINTÄKTER	● 1 218	276	276	1 076 ●
38 AKTIVERAT ARBETE	● 1 502	3 150	3 150	650 ●
39 ÖVIGA RÖRELSEINTÄKTER	157	215	215	145
<b>Summa:</b>	<b>66 752</b>	<b>67 493</b>	<b>67 493</b>	<b>65 654</b>
40 NÄTFÖRLUSTER	-5 217	-5 460	-5 460	-4 460 ●
44 TRANSITERINGSavgift	-13 170	-12 696	-12 696	-13 550 ●
45 INKÖP MATERIAL	-892	-794	-794	-900
<b>Summa:</b>	<b>-19 279</b>	<b>-18 950</b>	<b>-18 950</b>	<b>-18 910</b>
51 FASTIGHETSKOSTNADER	-699	-601	-601	-817 ●
52 HYRA AV ANLÄGGNINGSTILI	-24	-44	-44	-44
54 FÖRBRUKNING INV MATR	-1 443	-1 452	-1 452	-1 402
55 REPARATION OCH UNDERH	-1 548	-1 366	-1 366	-1 166
56 KOSTNADER FORDON	● -517	-725	-725	-602
57 FRAKTER OCH TRANSPORT	-24	-36	-36	-36
58 RESEKOSTNADER	● -240	-327	-327	-277
59 INFORMATION OCH ANNONS	-234	-243	-243	-243
60 ÖVR FÖRSÄLJNINGSKOSTN	-33	-36	-36	-36
61 KONTORSMATR OCH TRYCK	-35	-30	-30	-30
62 TELE MM	-833	-849	-849	-849
63 FÖRETAGSFÖRS ÖVR RISKI	-315	-274	-274	-274
64 FÖRVALTNINGSKOSTNADEF	-143	-168	-168	-168
65 EXTERNA TJÄNSTER	-2 512	-2 119	-2 119	-2 440
69 ELSÄKERHETSVERKETS AVI	-488	-447	-447	-447
69 ÖVRIGA EXTERNA KOSTNAI	-215	-254	-254	-275
<b>Summa:</b>	<b>-9 304</b>	<b>-8 971</b>	<b>-8 971</b>	<b>-9 106</b>
70 LÖN KOLLEKTIVANSTÄLLDA	● -1 057	-2 312	-2 312	-1 620 ●
72 LÖN TJÄNSTEMÄN FÖRETAG	-7 829	-7 175	-7 175	-7 750
73 KOSTNADSERS OCH NATUR	-57	-71	-71	-57
74 PENSIONS KOSTNADER	● -1 047	-1 316	-1 316	-1 116
75 SOCIALA OCH ANDRA AVG	-2 970	-3 352	-3 352	-3 352
76 ÖVRIGA PERSONALKOSTNA	-936	-947	-947	-987
<b>Summa:</b>	<b>-13 896</b>	<b>-15 173</b>	<b>-15 173</b>	<b>-14 882</b>
78 AVSKRIVNINGAR	● -14 187	-8 400	-8 400	-8 400
79 ÖVRIGA RÖRELSEKOSTNAC	● -249	-500	-500	-500
83 RÄNTEINTÄKTER	● 138	18	18	18
84 RÄNTEKOSTNADER	-727	-618	-618	-764 ●
<b>Summa:</b>	<b>-15 025</b>	<b>-9 500</b>	<b>-9 500</b>	<b>-9 646</b>
<b>TOTALT</b>	<b>9 248</b>	<b>14 900</b>	<b>14 900</b>	<b>13 111</b>

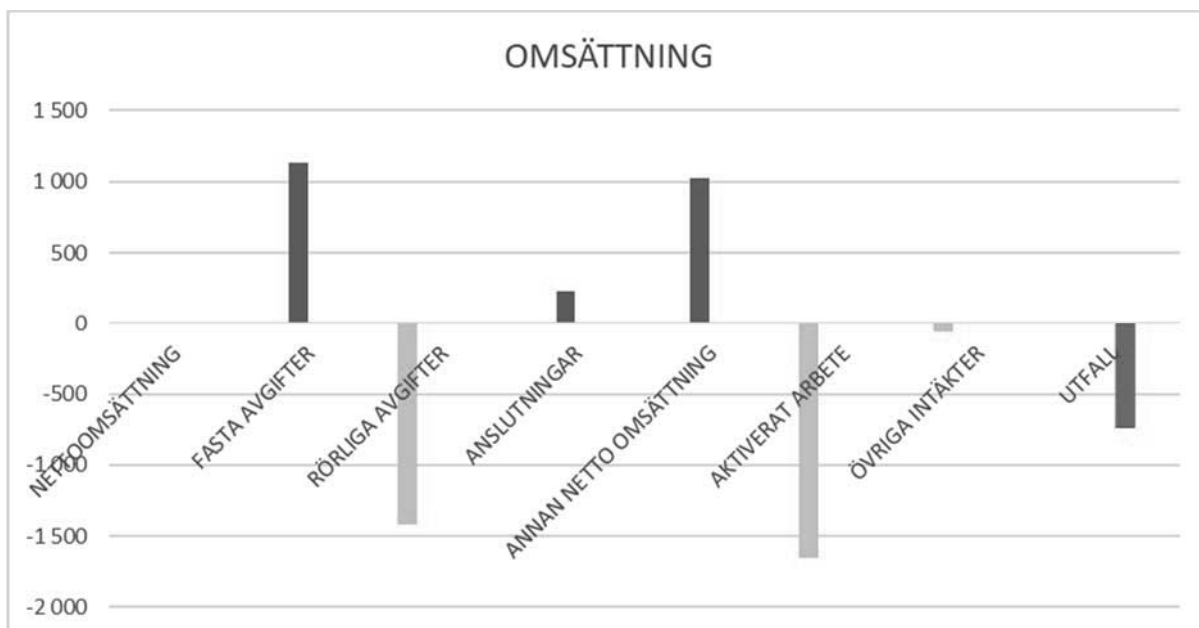
## Bryggor

Nedan följer ett antal bryggor som illustrerar avvikelse från budget på olika delområden.

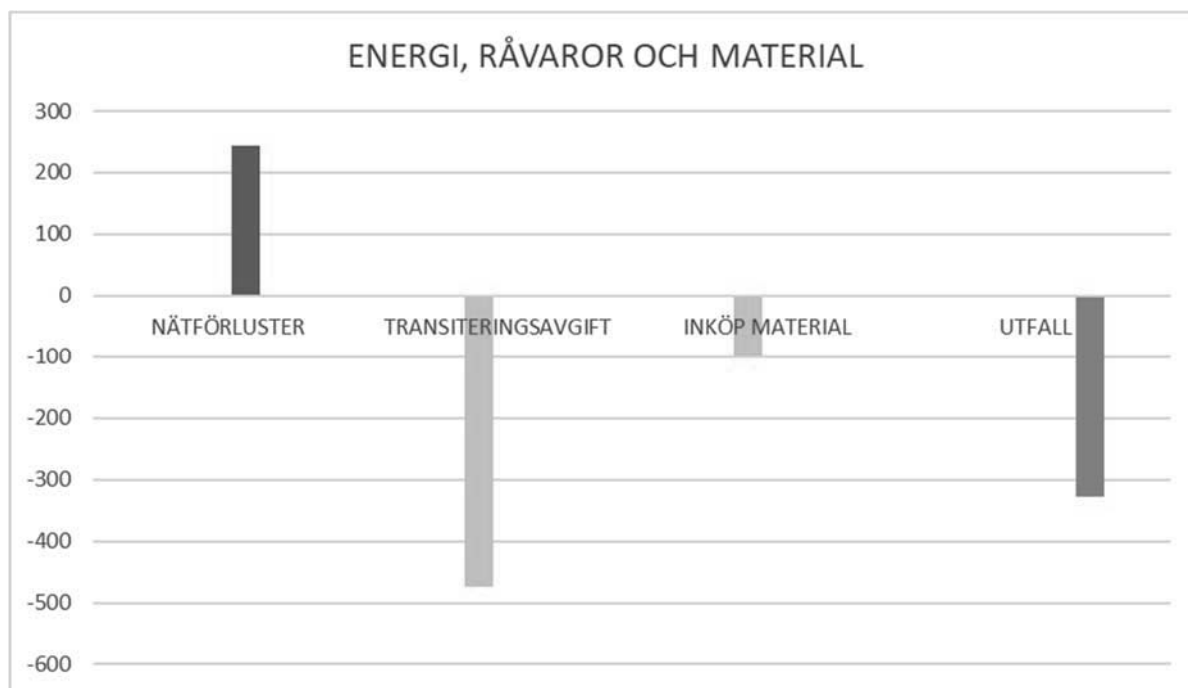


Omsättningen påverkades främst av uteblivet aktiverat arbete. Här hamnade vi ca 1 600 tkr sämre än budget. Anledningen till detta är att vi inte haft egen personal som jobbat med investeringar i den omfattning som vi budgeterat och därför inte kunnat aktivera det som intäkt.

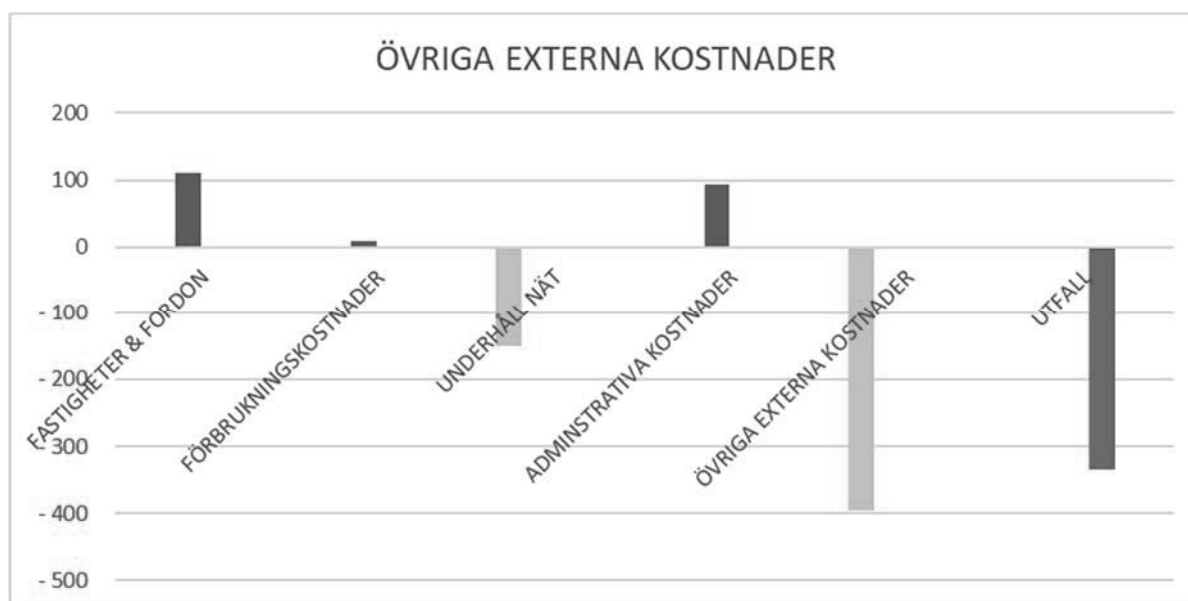
Lägre rörliga intäkter på grund av mildare väder gjorde att vi förlorade cirka 1,4 mnkr mot budget. Under annan nettoomsättning har vi fakturerat Kammarkollegiet för arbete som utförts med elpriskompensationen. Fasta avgifter har ökat pga sommarens prishöjning och fakturering av överuttag hos kunder med effektabonnemang. I övrigt mindre eller inga avvikelser mot budget.



Under rubriken Energi, råvaror och material återfinns nätförluster och regionnätsavgift (transiteringskostnad) som de viktigaste kostnaderna. Nätförlusterna blev 40% dyrare än föregående år. Lite billigare än budgeterat eftersom vi tagit höjd för en rejäl ökning. Längre låg vi bra till under året men elpriset sköt i höjden de sista månaderna. Regionnätsavgiften har stigit 19% jämfört med föregående år. Eon höjde priset i somras vilket slagit igenom andra halvåret. Här ingår också ersättning till lokala producenter vilket fortsätter öka. Totalt sett blev dessa kostnader nära 0,5 mnkr dyrare än budget.

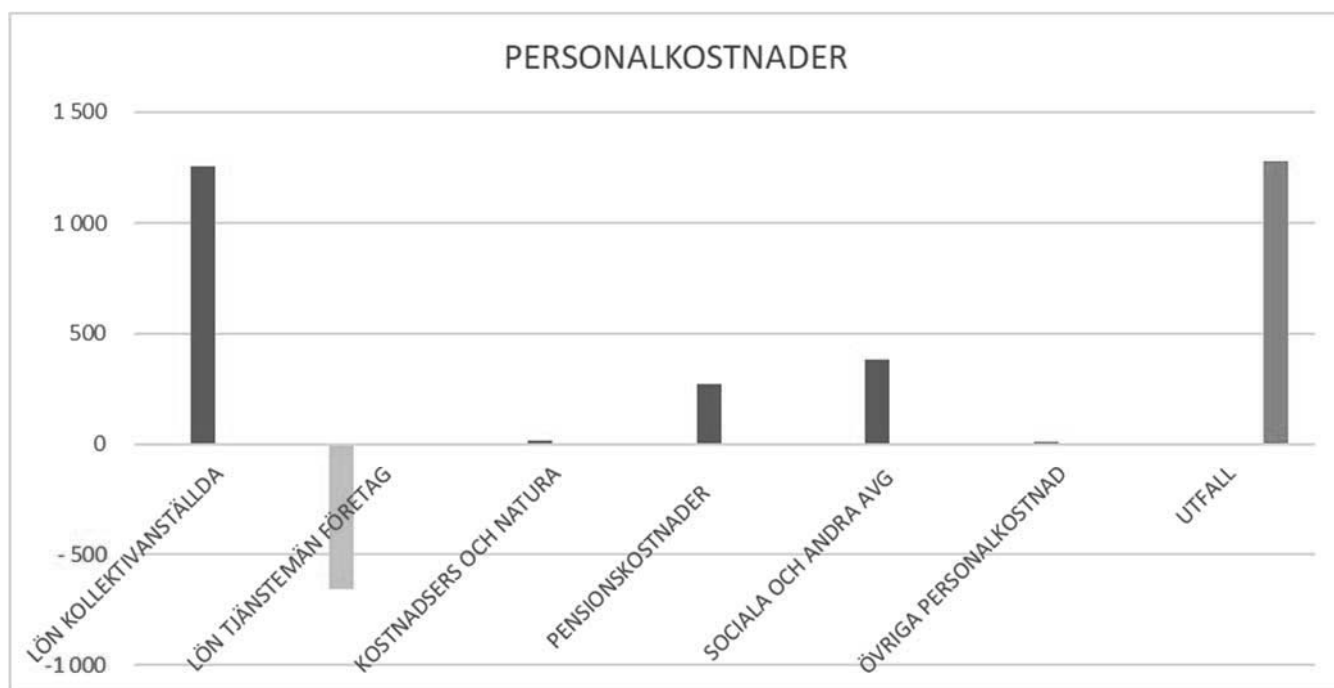


Övriga externa kostnader har en del avvikelser från budget, den mest väsentliga är ökade kostnader för inköp av externa tjänster avseende beredskap samt årets avskrivningar enligt tidigare beskrivning. Andra kostnader har avvikit positivt men totalen blir sämre än budget.





Personalkostnaderna präglas av lägre kostnader än budgeterat för de kollektivanställda pga personal som slutat i början av året och i ett par fall med kort uppsägningstid. Kostnaderna för tjänstemän har å andra sidan varit högre än budgeterat. Orsaken till det är att budgeten är för lågt beräknad.



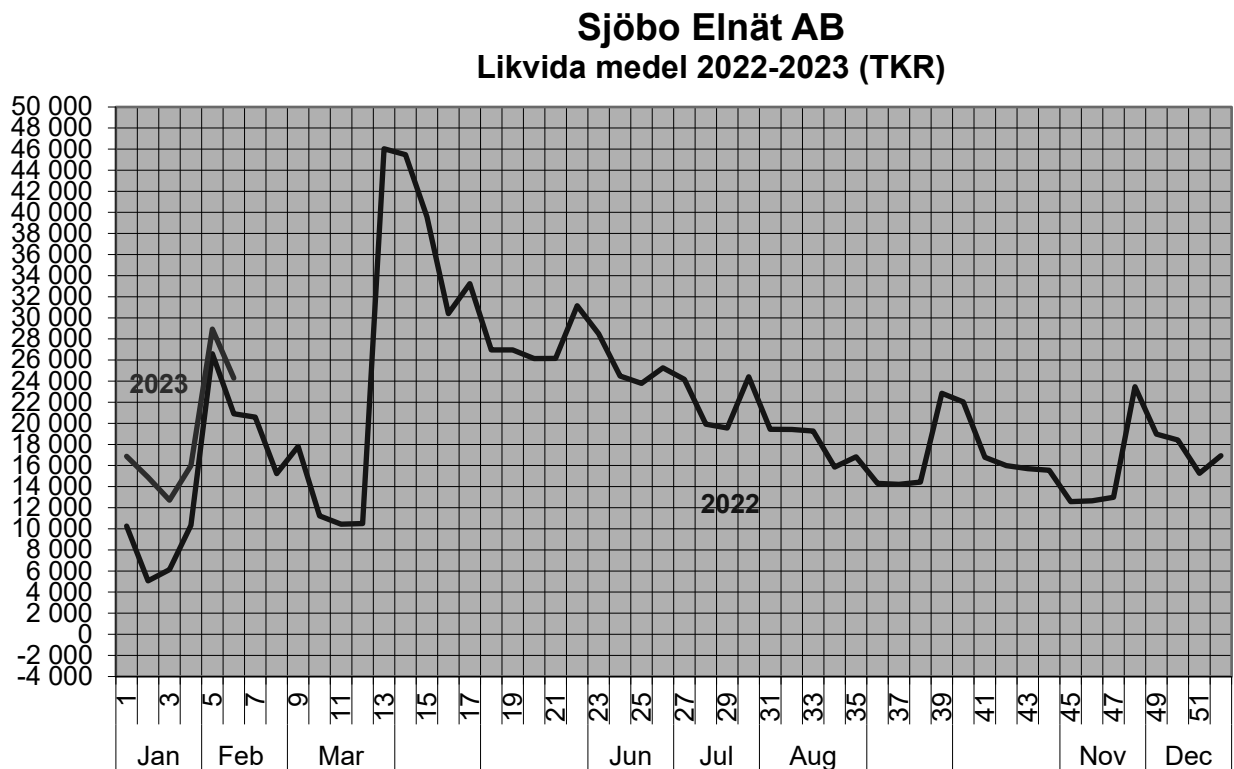
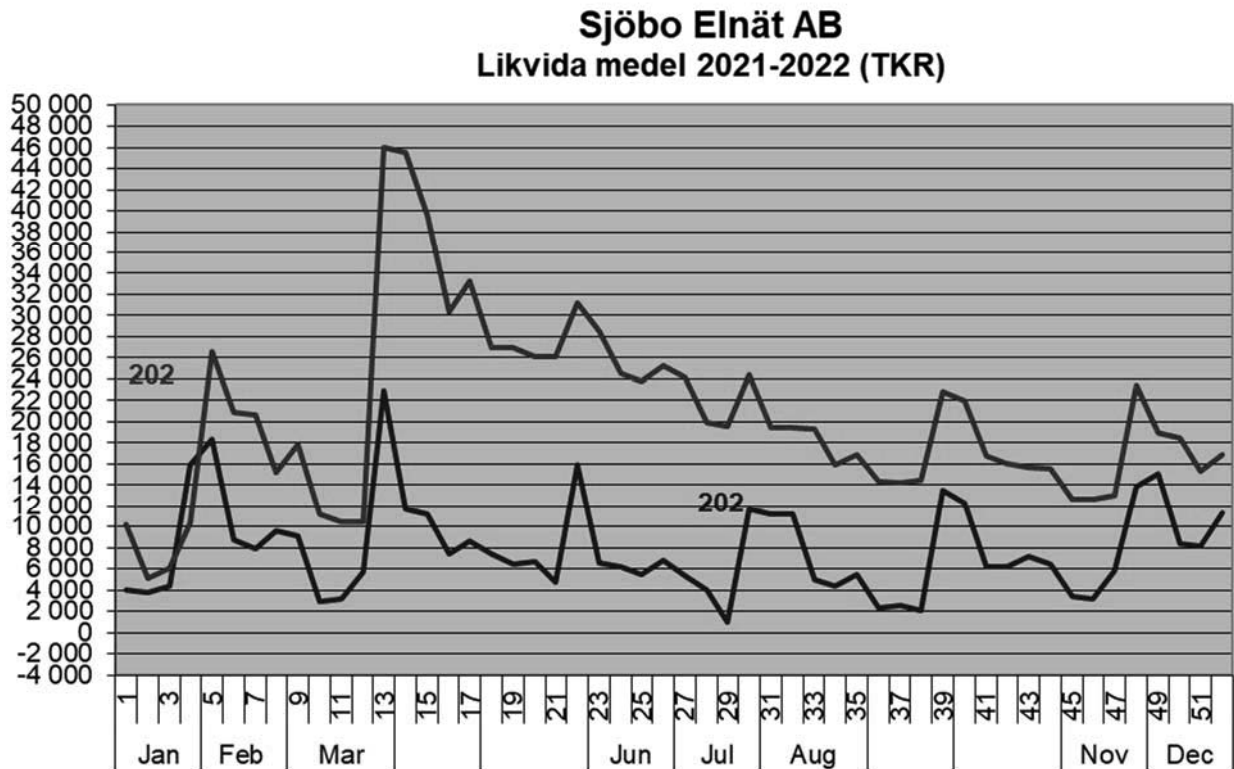
## Balansräkning

Balansräkningen per 2022-12-31.

SJÖBO ELNÄT AB		BALANSRÄKNING 2022-12-31	
Kontogrupp	Ingående balans 2022-01	Utgående balans 2022-12	
Anläggningstillgångar	190 486	190 556	
Varulager	224	344	
Kortfristiga fordringar	32 591	38 829	
<b>Tillgångar</b>	<b>223 301</b>	<b>229 729</b>	
Bundet eget kapital	-20 580	-20 580	
Fritt eget kapital	-40 773	-41 375	
Obeskattade reserver	-98 000	-103 000	
Avsättningar	-545	-629	
Långfristiga skulder	-41 000	-41 000	
Kortfristiga skulder	-22 403	-23 145	
<b>Eget kapital och skulder</b>	<b>-223 301</b>	<b>-229 729</b>	

## Likviditetsanalys

Saldot för likvida medel 31 december var 16,9 mnkr. Det mesta av elpriskompensationen är nu utbetalt och den höga summan handlar nu mer om att vi inte haft möjlighet att genomföra lika mycket projektarbete i år som vi hade budgeterat. Sammantaget konstaterar vi att likvida medel är på en hög nivå och därmed kommer vi att ha en stor summa likvida medel med oss in i nästa år.



## Projekt

På grund av personalförändringar och materialbrist har det blivit ganska stora förändringar avseende vilka projekt som kunde utföras under året. I tabellen visas de summor som bokföringsmässigt aktiveras 2022. Text har projekt 6007 4,7 mnkr nedlagt i år och 4,6 mnkr som lagts ner tidigare år men aktiveras i år. Projekt 6004 kommer att aktiveras 2023. Totalsumman för det arbete som de facto utförts i år är 14 486 tkr.

SJÖBO ELNÄT AB		UTFALL INVESTERINGSPROJEKT 2022-12-31		
PROJEKT	UTFALL	BUDGET	PROGNOS	
6000 Mindre reinvesteringsprojekt	579	500	450	
6001 Mindre nyinvestering	343	450	345	
6002 Kabelskåp	1 033	600	1 050	
6003 Stationsreovering	0	460	0	
6004 Holma-Lövestad	0	4 227	0	
6005 Skarrie exploatering	637	2 124	637	
6006 Trafobyte M2	2 869	3 000	3 000	
6007 Tolånga	9 385	3 780	9 385	
6010 Skarrie Hsp	0	1 243	217	
Förstärkning Lsp	0	505	0	
Exploatering Ommadal	0	1 500	0	
6011 Vollsjö Säteri	567	0	300	
6012 Recloser Tågra	194	0	220	
Eon Klasaröd	0	0	0	
6009 Förhandsbetalning mätare	0	0	0	
Spolplatta	390	0	390	
Inventarier	456	550	456	
	<b>16 454</b>	<b>18 939</b>	<b>16 450</b>	

Datum

2023-02-24

# Verksamhetsberättelse till kommunens årsredovisning

2022

Sjöbo Elnät AB

# Stabil verksamhet trots oroliga tider

*El har varit ett stort samtalsämne under året. Elpriserna har ökat markant under året. Sjöbo Elnät AB har märkt av förändringarna i form av ökade kostnader och ett växande intresse för lokala produktionsanläggningar.*

## Årets viktigaste händelser

Under året 2022 har Sjöbo Elnät fortsatt att satsa inför framtiden, även om vi under året har drabbats av interna problem som resulterade i polisanmälan samt att fyra anställda lämnade sina tjänster under våren. På grund av detta har investeringar under 2022 inte nått upp till de mål som sattes upp i budgeten för 2022. Under året har tre personer anställts som ersättare och man söker ytterligare personer för anställning.

Energimarknadsinspektionens nya föreskrifter som antogs under 2022, där föreskriften begränsar nätföretagens arbetsområde till ”ledningsbunden verksamhet” kommer att innebära att vi inte kommer att kunna utföra vissa tjänster i framtiden. Till detta har ökade krav på it- och personalsäkerhet från övervakande myndigheter inom säkerhetssektorn tillkommit, mycket av detta har vi börjat arbeta med under 2021-2022 och kommer fortsätta med under 2023.

Under året har bolaget fortsatt att ersätta luftledningar med jordkabel inom vårt distributionsområdet för att upprätthålla god leveranssäkerhet. Det har också gjorts insatser inom arbetsmiljöområdet genom att personsäkra kabelskåp och nätstationer.

Under 2022 har en kraftig ökning av produktionsanläggningar som följd av de ökade marknadspriserna på energi.

I fördelningsstationer fortsätter vårt arbete med att införa ny teknik gällande övervakning, både på distributionsnätet men även på byggnader och områden som är viktiga för vår nätverksamhet. Leveranssäkerheten under 2022 ligger över det måltal som Energimarknadsinspektionen satt upp för Sjöbo Elnät. Vid årets slut kom bolaget upp i 53,8 min jämfört med måltalet som är 50 min (total avbrottsd/antal kunder, icke planerad).

Nätomsättningen uppgick till 123 GWh, varav lokal produktion utgjorde 31,4 GWh.

Nätförlusterna uppgick till 4,1% av omsättningen, vilket är en stabil och bra nivå för bolaget.

Samarbetet med företag gällande utbyggnad av infrastruktur (ex. fiber) fortsätter då man samarbetar i våra projekt när vi bygger om ifrån luftledning till kabelnät.

## Måluppfyllelse

### Uppföljning av mål enligt ägardirektiv

INRIKTNINGSMÅL	INDIKATOR	RESULTAT	
		2021	2022
Social hållbarhet	Elavbrott, genomsnittlig avbrottsd per kund (SAIDI) oaviserade avbrott, minuter/kund får maximalt uppgå till 50 minuter.	22	54
	Nättariffernas nivå för typkunder ska ligga under genomsnittet i Sverige för jämförbara nät (index).	97,3	99,9
Miljömässig hållbarhet	Systematiskt arbeta för miljövänlig teknik och att använda materiel med lång	✓	✓

Sjöbo Elnät AB

	hållbarhet samt att miljövänlig teknisk försörjning ska användas i utökad omfattning.		
<b>Ekonomisk hållbarhet</b>	Bolagets kapital ska generera en avkastning på totalt kapital på minst 4%	9,3	4,3
	Justerad soliditet ska uppgå till minst 40%	62,2	62,6
	Låneskuld som andel av de materiella anläggningstillgångarna ska vara högst 35%	21,5	21,5

## Sammanfattande bedömning av om verksamheten varit förenlig med det kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Verksamheten har bedrivits i enlighet med bolagsordningen, ägardirektivet och de kommunala principerna.

Under 2022 har bolaget höjt sina nättariffer vid två tillfällen men uppfyller fortfarande direktivet att vara under genomsnittet för jämförbara nät.

Leveranssäkerheten ligger fortsatt på 99,99%, vid årets slut kom dock bolaget upp i 53,8 min jämfört med måltalet som är 50 min (total avbrottstid/antal kunder, icke planerad). En förklaring till det är att i samband med en storm kunde bolaget inte skicka ut montörer förrän vinden avtagit av arbetsmiljö- och säkerhetsskäl.

Bolaget har fortsatt att använda sig av miljövänliga tekniker och material med lång hållbarhet i utökad omfattning.

Bolagets ekonomiska resultat gör att vi med marginal uppfyller de mål som finns i ägardirektivet avseende avkastning, soliditet och låneskuld.

Sammanfattningsvis bedömer vi att verksamheten varit förenlig med det kommunala ändamålet och har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Miljoner kronor	Utfall 2020	Utfall 2021	Budget 2022	Utfall 2022	Prestationstal	Utfall 2020	Utfall 2021	Budget 2022	Utfall 2022
Intäkter	64,1	69,5	67,5	66,8	<b>Energiomsättning (GWH)</b>	127	142	130	123
Kostnader	-39,6	-40,3	-43,6	-42,8	- varav lokalt producerad (GWH)	17,1	15,8	25	29,4
Avskrivningar	-8,1	-8,5	-8,4	-14,2	varav lokalt producerad (%)	13,4	11,1	19,2	23,9
<b>Res före fin poster</b>	<b>16,4</b>	<b>20,7</b>	<b>15,5</b>	<b>9,8</b>	Nätförluster (%)	4,3	4,2	4,2	4,1
Finans. intäkter	0	0	0	0,1	<b>Medelavbrottstider</b>				
Finans. kostnader	-0,6	-0,5	-0,6	-0,7	- aviserade (minuter)	17	5	-	54
					- oaviserade (minuter)	23	22	-	7
<b>Resultat</b>	<b>15,8</b>	<b>20,2</b>	<b>14,9</b>	<b>9,2</b>					
				<b>16,5</b>					
<b>Nettoinvesteringar</b>	<b>25,7</b>	<b>14,1</b>		<b>18,9</b>					
Budget	26,0	18,8							
<b>Investeringsavvikelse</b>	<b>-0,3</b>	<b>-4,7</b>		<b>-2,3</b>					

## Ekonomi och verksamhet

Under 2022 har oroligheterna i världen lett till en avsevärd kostnadsökning som framför allt drabbat bolaget i form av ökade kostnader för nätförluster och regionnät samt långa beställningstider för material. Vi har på ett rimligt sätt kunnat parera detta genom vi såg tecken på det redan i slutet av 2021 och kunde gå in i 2022 med en budget som tog hänsyn till ökade kostnader. Under året har personalavgång gjort att vi har fått lägre personalkostnader men högre kostnader för att köpa tjänster externt i gengäld.

En genomgång av anläggningsregistret har medfört förändrade bedömningar kring återstående livslängd på vissa anläggningar. Följden av det är att extra stora avskrivningar har gjorts under 2022.

## Investeringar

Bolaget har fortsatt arbetet med att ersätta luftledning med kabel. Ett större projekt har utförts inom området i trakterna kring Tolånga. Utöver detta har ett antal mindre projekt genomförts såsom kabelskåpsbyte samt några nya anslutningsprojekt.

Till detta har vi utfört första fasen i mätarprojektet som innefattar avtal och första delbetalning samt IT-struktur.

## Finansiell information

Bolagets ekonomiska ställning är fortsatt stark. De långfristiga skulderna är oförändrat 41 mnkr och är fortsatt upplånade helt och hållet hos Kommuninvest.

## Personalresurs och arbetsmiljö

SENAB har även under 2022 haft få sjukskrivningar totalt men haft en längre långtidssjukskrivning, en väl utnyttjad friskvård, och en god arbetsmiljö.

Detaljerade uppgifter lämnas inte gällande anställda då sådana uppgifter kan hänföras till en enskild individ.

### Antal Anställda – 2022-12-31

Heltid kvinnor	3 st.
Heltid män	11 st.

### Antal Utlysta tjänster

Tillsvidare	2 st
Visstid	0 st

### Antal avseende Arbetsmiljö

Olycksfall	2
Tillbud	0
Riskobservation	0
Arbetsjukdom	0
Färdolycksfall	0

### Företagshälsovård

SENAB har ingen statistik på detta.

### Friskvårdssubvention

Under 2022 har 28 253 kr tagits ut av 11 st anställda. Till detta tillkommer lokalt gymkort till alla anställda som styrelsen beslutat i ett projekt för att minska arbetsskador och försäkringar i framtiden.

## Framtiden

Förändringarna gällande intäktsram påverkar väsentligt SENAB´s tilldelade volymer så att vi under perioder framåt har fått ett betydligt mindre beslutat belopp än vad vi i de tidigare perioderna blivit tilldelade. Att investera på ett ekonomiskt fördelaktigt sätt har mildrat effekten och vårt arbete med förkalkyler och uppföljning av projekt kommer att vara en avgörande faktor i framtiden.

Bolaget har även ett krav på sig att innan 2025-01-01 uppfylla nya regler gällande mätarstandard för kundernas förbrukning, detta innebär att bolaget kommer att byta ut dessa inom ett par år. Under våren 2022 har kommit krav från övervakande myndighet att branschen ska höja säkerheten på sina verksamheter på grund av kriget i Ukraina vilket kommer och påverka bolagets rutiner i framtiden.

Genom dessa åtgärder ser vi att vi kommer att kunna upprätthålla vårt uppdrag som en samhällskritisk verksamhet.

Kostnader för bolaget har ökat drastiskt under hösten 2022 och kommer att hålla en hög nivå under 2023 gällande nätförluster och regionnätanslutning dessa kommer att påverka förmågan till att upprätthålla en stark reinvesterings nivå dom närmaste åren. Resultatet kommer starkt minska under ett antal år på grund av effekterna som kriget i Ukraina ger på ekonomin.



## RAPPORTINSTRUKTION MED ÅRSPLAN

Instruktion enligt ABL § 8:4 angående insamling och rapportering av uppgifter till styrelsen i Sjöbo Elnät AB.

Antagen av styrelsen 2023-02-14. Instruktionen gäller för år 2023.

Ersätter tidigare instruktion antagen 2022-02-15.

### A. Ägarfrågor

#### Ägardirektiv

Ägardirektiv fastställs av kommunfullmäktige och beslutas vid årsstämma.

#### Bolagsordning

Bolagsordning godkänns av kommunfullmäktige och antas vid årsstämma.

#### Ägardialog

Bolagets styrelse, VD och andra nyckelpersoner i bolaget ska delta vid möte med företrädare för kommunen minst en gång per år (ägardialog). Ägaren ska fortlöpande hållas informerad av bolaget om dess verksamhet. Bolaget ska initiera möten med kommunen om omständigheterna så påkallar.

#### Årsstämma

Kallelse ska ske genom brev med post till aktieägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman. Vad som gäller för ledamot i kommunfullmäktige framgår av "Företagspolicy för Sjöbo kommun och dess bolag".

### B. Bolagets styrning

#### Arbetsordning

Eventuell revidering samt fastställande av styrelsens arbetsordning sker i februari.

#### Vd-Instruktion

Eventuell revidering samt fastställande av VD-instruktion sker i februari.

#### Attestinstruktion

Eventuell revidering samt fastställande av attestinstruktion sker i februari.

#### Affärsplan inkl långtidsprognos

Affärsplan inkl långtidsprognos antas i december.

#### Budget

Resultatbudget och investeringsbudget antas i december.

#### Finansiella riktlinjer

Eventuell revidering samt fastställande av finansiella riktlinjer sker i december.

#### Långtidsplan investering

Långtidsplan för investeringar antas i december.

Rapportinstruktion

Eventuell revidering samt fastställande av rapportinstruktion sker i februari.

Internkontrollschema

Eventuell revidering samt fastställande av internkontrollschema sker i december, avrapportering av kontrollpunkter till ägaren sker i januari och styrelsen i februari..

Organisation under VD, delegationer

Ev fastställande av ny organisation görs vid behov

## **C. Ekonomiska rapporter**

Budgetuppföljning

Resultatuppföljning sex gånger per år i samband med styrelsemöte.  
Delårsrapport två gånger per år, i maj avseende per april och i september avseende per augusti.

Likviditetsuppföljning sex gånger per år i samband med styrelsemöte.  
Investeringsuppföljning sex gånger per år i samband med styrelsemöte.

Årsredovisning

Årsredovisning i mars månad. (årsbokslut, likviditet, investeringar, förvaltningsberättelse)

Uppföljning långtidsplan investeringar

Uppföljning av långtidsplan för investeringar sker på möte i maj månad.

Årsrapport till Energimarknadsinspektionen

Årsrapporten distribueras med kallelsen till styrelsemötet i maj månad. Redovisas till EI i juni.

Studiebesök

Redovisning av aktuella projekt sker i augusti.

Styrelseinternat

Styrelseinternat äger rum i september och planeras av de i styrelsen som blivit utsedda till det.

## **D. Övriga styrdokument/rapportering**

### Kommunikation med ägaren

Kommunikation om önskade förändringar i ägarens styrdokument ska ske i december. Styrelsen ska börja bereda önskade förändringar i september och besluta om önskade förändringar i december.

### Klagomålsrutin

Redovisning av eventuella klagomål som hanterats enligt klagomålsrutinen sker i september.

### Arbetsmiljö

Arbetsmiljöfrågor rapporteras på styrelsemöten vid behov.

### Personal

Personalfrågor rapporteras på styrelsemöten samt vid behov.

### Arkivplan

Eventuell revidering samt fastställande av arkivplan görs vid behov.

### Marknad/ branschanalys

Marknad/branschanalys rapporteras vid behov.

### Risk & sårbarhetsanalyser

Risk & sårbarhetsanalyser av verksamheten rapporteras efter det att de årligen upprättats och inlämnats till myndigheter.

### Sekretess

Sekretessärenden rapporteras vid behov.

### Jämställdhetsplan

Eventuell revidering samt fastställande av jämställdhetsplan görs vid behov.

### Handlingsplan för tobak -, alkohol och narkotika

Handlingsplan för tobak -, alkohol och narkotika revideras vid behov.

Styrelsens årsplan	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
<b>Ägare</b>												
Ägardirektiv				X								
Bolagsordning				X								
Ägardialog				X								
Årsstämma				X								
<b>Bolagets styrning</b>												
Arbetsordning		X										
Vd-instruktion		X										
Attestinstruktion		X										
Affärsplan inkl långtidsprognos												X
Budget												X
Finansiella riktlinjer												X
Långtidsplan investeringar												X
Internkontrollschema												X
Rapportinstruktion		X										
Organisation under VD, delegeringar	Vid behov											
<b>Ekonomisk rapportering</b>												
Budgetuppföljning		X	X		X			X	X			X
Delårsrapport					X				X	(X)		
Årsredovisning			X									
Uppföljning långtidsplan					X							
Årsrapport EI					X							
Studiebesök								X				
Styrelseinternat									X			
Kommunikation med ägaren					(X)				(X)			
<b>Övriga styrdokument/ rapportering</b>												
Rapport enligt internkontrollschema	(X)	X										
Klagomålsrutin									X			
Arbetsmiljö	Vid behov											
Personal	Vid behov											
Arkivplan	Vid behov											
Marknad/branschanalys	Vid behov											

Risk & sårbarhetsanalyser	Efter upprättande och inlämning till myndigheter
Sekretess	Vid behov
Jämställdhetsplan	Vid behov
Handlingsplan för tobak, alkohol och narkotika	Vid behov

## **INSTRUKTION FRÅN STYRELSEN I SJÖBO ELNÄT AB FÖR ATTEST, UTANORDNING OCH UTBETALNING.**

Antagen av styrelsen 2023-02-14. Instruktionen gäller till nästa ordinarie revisionstidpunkt. Ersätter tidigare instruktion antagen 2022-02-15.

### **1. ATTEST**

#### **1.1 Definition**

Attest är den namnteckning eller elektronisk signatur med vilken därtill utsedd person bekräftar att en ekonomisk transaktion är sakligt motiverad.

Uppgiften kan gälla inköp av vara, tjänst, pris- eller taxenedsättning, kreditering, inbetalning samt interna transaktioner och personalkostnader.

Atteststrätten inrymmer således inte rätt att fatta beslut eller ingå avtal för bolagets räkning.

#### **1.2 Syfte**

Attesten utgör ett led i det interna kontrollsystemet i och med att den upplyser utanordningsberättigad person om att avgiftsunderlaget har godkänts av attestberättigad befattningshavare, att en in- eller utbetalning står i överensstämmelse med vad bolaget äger rätt att begära, och att en intern transaktion har stöd i de rutiner som gäller för bolaget.

Det viktigaste syftet med attestinstruktionen är att klarlägga och dokumentera ansvar och befogenheter i berörda avseenden.

#### **1.3 Begränsningar**

Ansvars- och befogenhetsområde måste sammanfalla. En befattningshavare har endast befogenhet att attestera kostnader som konteras på resultatenhet, projekt eller konto för vilken personen ansvarar. Befogenheten begränsar sig också till belopp som ryms inom aktuell budget.

Attestberättigad får inte attestera utgifter som har anknytning till egen person (reseförskott, resekostnader, representation och dyl.). I sådana fall skall attest från närmast högre chef inhämtas. VD:s egna utgifter inhandlade med företagskort och övriga egna utgifter överstigande 10 000 kr skall attesteras av ordförande.

#### **1.4 Attestberättigad befattningshavares skyldigheter**

Attestberättigad person skall se till

- att utgifter faller inom bolagets verksamhetsområde för vilket attesträtten gäller samt att utgiften förorsakats av därtill behörig person.
- att bedömning skett att kostnaden är skälig och att den följer gällande avtal med leverantör och medarbetarorganisation.
- att verifikation eller annat underlag har genomgått mottagnings-, pris- och sifferkontroll.
- att konto och verksamhet och projekt, som utgiften skall belasta, är riktigt angivna.
- att inflytande inbetalning överensstämmer med vad bolaget enligt avtal eller annan överenskommelse har rätt till.
- att interna transaktioner inom bolaget har stöd i beslut av behörig person i för bolaget gällande rutiner eller instruktioner.
- att godkännande inhämtas från VD och dokumenteras avseende poster som överstiger eller ej ingick i aktuell budget.

#### 1.5 **Ställföreträdare**

Vid förhinder för attestberättigad person tillkommer attesträtten utsedd ställföreträdare eller den som enligt gällande arbetsordning skall ansvara för verksamheten under attestberättigads frånvaro.

Uppgift om vem som är ställföreträdare skall finnas.

#### 1.6 **Överföring**

Överföring av de arbetsuppgifter som attesträtten medför eller förändring i övrigt skall godkännas av verkställande direktören.

Ansvar för attesträtten går inte att överföra utan denna avser endast arbetsuppgifterna förenade med denna. Den ansvarige måste således se till att rutiner finns för uppföljning och kontroll av hur de överförda arbetsuppgifterna utförs. Överföring får inte ske utanför attestantens eget ansvarsområde.

#### 1.7 **Dokumentation**

Attesten tecknas med attestantens hela namn, med signatur eller med elektronisk signatur. Namnteckningsprov och signaturprov för attestant och ställföreträdande skall finnas.

#### 1.8 **Attestberättigade personer**

Vilka personer som är attestberättigade och för vad framgår av Bilaga 1.

### 2. **ANSVARSFÖRDELNING**

Attesträtten omfattar verksamheten som bedrivs inom bolaget.

### **3. UTANORDNING**

#### **3.1 Definition**

Med utanordning menas den handling genom vilken en person med sin namnteckning eller signatur bekräftar att en attesterad utgiftsverifikation får betalas.

#### **3.2 Syfte**

Genom att ge utanordningsrätten till ett fåtal personer begränsar man dispositionsrätten över likvida tillgångar i form av kontanter, bank- och postgirotillgodohavanden.

Utanordningen utgör även ett led i det interna kontrollsystemet, då utbetalningsansvarig inte får verkställa en utbetalning utan att beloppet är utanordnat av därtill berättigad person.

#### **3.3 Begränsning**

Utanordningsberättigad person får inte godkänna betalning till sig själv, betalning som den utsedde själv attesterat eller utgift som varit förknippad med dennes egen person. I sådant fall skall godkännande inhämtas av annan därtill berättigad person.

#### **3.4 Utanordningsberättigad befattningshavare skyldigheter**

Den som utanordnar ett belopp till betalning skall se till

- att utbetalningen avser bolagets utgift och faller inom dess verksamhetsområde.
- att utbetalningen framstår som rimlig.
- att utgiften är attesterad av därtill berättigad person.
- att den attestberättigade inte attesterat utgift som har anknytning till egen person.

#### **3.5 Ställföreträdande**

Vid behov kan ställföreträdande till utanordningsberättigad person utses. Detta skall godkännas av verkställande direktören.

#### **3.6 Utanordningsberättigade personer**

Utanordningsberättigade personer framgår av Bilaga 1.

#### **3.7 Dokumentation**

Utanordning tecknas med utanordnarens hela namn, med signatur eller med elektronisk signatur. Namnteckningsprov och signaturprov för utanordnare och ställföreträdare skall finnas.

### **4. UTBETALNING**

Utbetalningsansvarig person är skyldig att se till att utbetalningar inte sker utan att vederbörligen attesterade och utanordnade underlag föreligger.



**SJÖBO ELNÄT AB****Attesträttigheter i Sjöbo Elnät AB****2023-02-14**

<b>TYP AV ÄRENDE</b>	<b>BESLUTATTEST</b>	<b>ERSÄTTARE</b>
ALLA	KENNETH LINDHOLM _____	LARS-PETER JÖNSSON _____
REGISTRERINGSOMBUD ARBETSGIVARDEKLARATION	HELENE ANDERSSON _____	CECILIA SKORUP _____
DEKLARATIONSOMBUD	LARS-PETER JÖNSSON _____ (elektronisk signering)	KENNETH LINDHOLM _____ (elektronisk signering)
VD-ERSÄTTNING ENLIGT PUNKT 1.3	BO OLSSON _____	
ATTESTERING AV TID FÖR LÖNEUNDERLAG		
STAB/ADM	ANDREAS ANDERSSON _____	LARS-PETER JÖNSSON _____
MONTÖRER	ANDREAS ANDERSSON _____	LARS-PETER JÖNSSON _____
KUNDTJÄNST/MARKNAD	JESSICA PETERSSON _____	LARS-PETER JÖNSSON _____
LEDANDE TJÄNSTEMÄN	KENNETH LINDHOLM _____	BO OLSSON _____
<b>TYP AV UTBETALNING</b>	<b>ORDINARIE</b>	<b>ERSÄTTARE</b>
UTANORDNING	KENNETH LINDHOLM _____	LARS-PETER JÖNSSON _____
DIREKTUTBETALNING	LARS-PETER JÖNSSON _____	KENNETH LINDHOLM _____

Samma person får ej vara både kontroll/mottagnings och beslutsattestant.

***SJÖBO ELNÄT AB*****Attesträttigheter i Sjöbo Elnät AB****2023-02-14**

<b>TYP AV AKTIVITET</b>	<b>MOTTAGNINGSSATTEST</b>	<b>REF NR</b>
GRANSKNINGSATTEST I ELEKTRONISKT SYSTEM FÖR LEVERANTÖRSFAKTUROR	LARS-PETER JÖNSSON	90000
	ANDREAS ANDERSSON	90100
	PER LILJENBERG	90200
	RICKARD NILSSON	90300
	JESSICA PETERSSON	90400
	JARL HOLMBERG	90500
	KATARINA RASMUSSEN	90700
	LEIF NILSSON	90800
	Sebastian Nilsson	90950
SLUTATTEST I ELEKTRONISKT SYSTEM FÖR LEVERANTÖRSFAKTUROR	KENNETH LINDHOLM	ALLA
	JESSICA PETERSSON	90700 För max 200 tkr
	ANDREAS ANDERSSON	90300, 90500, 90800, 90900 För max 200 tkr

**VD-INSTRUKTION FRÅN STYRELSEN I SJÖBO ELNÄT AB**

Ansvar och befogenheter för verkställande direktören i Sjöbo Elnät AB.

Antagen av styrelsen 2023-02-14. Instruktionen gäller till nästa ordinarie revisionstidpunkt. Ersätter tidigare instruktion antagen 2022-02-15.

**Ikraftträdande av styrelseinstruktion till VD i Sjöbo Elnät AB**

1. Detta dokument är avsett att klargöra arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande direktören i Sjöbo Elnät AB och styrelsens instruktion om underlag för ekonomisk bedömning. VD:s skyldigheter enligt lag behandlas inte i detta dokument.
2. Lagar och förordningar skall följas.
3. VD skall se till att all den verksamhet som bedrivs inom bolaget sker efter de riktlinjer som anges i denna instruktion.
4. Vid händelser och förhållanden som inte täcks av denna instruktion gäller att VD skall tillämpa följande principiella förhållningssätt:
  - VD skall aktivt initiera de åtgärder som krävs för att bolagets intressen tillgodoses på bästa sätt, när beslut av styrelsen inte kan avvaktas. Om det är möjligt skall beslutet föregås av samråd med styrelsens ordförande.
5. En primär uppgift för VD är att affärsmässigt leda verksamheten i Sjöbo Elnät AB inom ramen för ägardirektiven.
6. VD är ansvarig inför styrelsen i Sjöbo Elnät AB att genomföra budget och planer så att uppställda mål uppnås.

**Ledarskap**

7. VD skall genom sitt ledarskap, arbetsformer och engagemang stimulera och motivera personalen till goda och utvecklande arbetsinsatser.
8. VD skall se till att underställda chefer och andra medarbetares ansvar är klart definierade samt verka för goda samarbetsformer inom hela bolaget.

**Organisationens utveckling**

9. Styrelsen har ett övergripande ansvar för bolagets organisation och förvaltning.

10. VD skall inom de ramar som styrelsen kan ha beslutat se till att bolagets verksamhet är organiserad så att den tillgodoser uppställda mål, krav på effektivitet och ändamålsenlig struktur.
11. Vid behov av ändrad eller kompletterad organisation skall VD föreslå styrelsen nödvändiga åtgärder.

### **Ledningsgrupp**

12. VD skall inom sitt operativa ansvar organisera bolagets ledningsfunktioner så att ändamålsenlig styrning och kontroll av verksamheten uppnås.
13. VD skall se till att bolagets ledningsfunktioner utvecklas så att dessa vid varje tidpunkt motsvarar de krav som bolagets verksamhet ställer.

### **Budget, planer**

14. VD skall se till att budgetar och planer för bolagets verksamhet utarbetas enligt upprättad rapportinstruktion med årsplan för styrelsens ställningstagande och beslut.

### **Rapporter och bokslut mm**

15. VD skall se till att bolagets verksamhet fortlöpande avrapporteras till styrelsen enligt gällande policys och rapportinstruktion med årsplan.

### **Styrelsesammanträden**

16. VD är inte ledamot av styrelsen.
17. VD skall förbereda och medverka vid styrelsesammanträden enligt gällande allmänna ordning och de särskilda anvisningar som styrelsen kan ha gett.
18. VD skall sörja för att styrelsens beslut genomförs.
19. Om besluten eller styrelsens intentioner inte kan fullföljas enligt plan, skall VD utan dröjsmål informera styrelsen om detta, och om möjligt ange lämpliga åtgärder.

### **Personal - anställningsavtal**

20. VD är ansvarig för de arbetsuppgifter i arbetsmiljöhänseende som följer av denna instruktion. Ansvaret kan överlåtas till chefer inom ramen för den kompetens och de befogenheter som följer med befattningshavaren.

- 21 Styrelsen beslutar om VDs anställningsvillkor inklusive förmåner.
- 22 Personal direkt underställd VD utses av VD i samråd med styrelsen.
- 23 Övrig personal anställs av VD.
- 24 VD skall rapportera resultatet av generella löneförhandlingar till styrelsen.

### **Utbildning**

- 25 VD skall se till att personalens utveckling inbegriper utbildning och andra nödvändiga åtgärder enligt de riktlinjer som läggs fast i personalpolicy.

### **Firmateckning**

- 26 Styrelsen, eller om styrelsen utser VD, tecknar firman. Firman skall alltid tecknas av två personer i förening.
- 27 VD har enligt ABL § 8:36 rätt att teckna firman i vad avser den löpande verksamheten. Häri inbegrips inte upptagande av lån, köp eller försäljning av fast egendom eller aktier, ingående av långfristiga avtal, borgensåtaganden, eller på annat sätt binda bolaget vid långfristiga åtaganden för vilka ärenden styrelsen tecknar firman.
- 28 För verksamheten inom bolaget gäller tills vidare följande beloppsgränser för beslut utöver fastställd budget eller av styrelsen tidigare fattat beslut:
- Beslut innefattande ekonomiska åtagande överstigande 10 basbelopp fattas av styrelsen.
  - Beslut innefattande ekonomiska åtagande understigande 10 basbelopp fattas av VD ensam. VD skall dock anmäla viktigare enskilda beslut till styrelsen.
- 29 Sedan beslut fattats enligt 28 ovan äger VD och andra som utses handlägga ärendet som ett löpande ärende enligt ABL § 8:29 rätt att verkställa beslutet. Gällande attestinstruktion skall alltid följas.

### **Fullmakt, attest**

- 30 Styrelsen fastställer bolagets attestinstruktion.
- 31 VD skall se till att bolagets attestinstruktion är aktuell och tillämpas utan undantag.
- 32 För VD:s egna kostnader gäller vad som anges i attestinstruktionen.

**Redovisning och rapportering**

- 33 VD skall se till att bolagets bokföring och medelsförvaltning överensstämmer med verksamhetens behov och fungerar väl.
- 34 Likvida medel och övriga tillgångar skall skyddas, bokföras och hanteras på ett sådant sätt att risker till falsarier och stöld minimeras.
- 35 Verksamheten skall redovisas och rapporteras så att mätning och uppföljning av resultat mot budget och planer kan äga rum fortlöpande.
- 36 Rutinerna för redovisning, rapportering och intern kontroll skall utformas och tillämpas så att styrelsens krav på rapportering för fullgörande av "bedömningsskyldighet" enligt ABL § 8:4 alltid tillgodoses.

**Intern kontroll**

- 37 VD skall se till att kontroll av verksamheten finns och att denna fungerar på ett ändamålsenligt sätt.
- 38 VD skall särskilt fokusera förhållanden som är väsentliga för bolagets kontrollmiljö och vid behov vidta åtgärder som är ägnade att ytterligare stärka kontrollmiljön.
- 39 Styrelsen skall informeras vid noterade väsentliga brister i kontrollmiljö och kontroller.

**Rättsärenden, tvister**

- 40 VD skall bevaka bolagets intressen i eventuella konkurser och i övrigt hävda bolagets intressen i uppkommande rättstvister.

**Investeringar**

- 41 VD skall se till att beslutade investeringar genomförs inom styrelsens uppställda och godkända ramar. Omdisponering mellan projekt och uppstart av nya projekt inom totalram kan göras av VD.
- 42 Om av styrelsen godkänd investeringsram för enskilt ärende befaras bli överskriden måste styrelsen informeras enligt de besluts- och rapportformer som lagts fast för ärendet.
- 43 När investering slutförts skall utfallet rapporteras till styrelsen.

**Förvaring av handlingar och datamedia**

- 44 VD skall se till att bokföringslagens bestämmelser om arkivering tillämpas.
- 45 VD skall se till att värdehandlingar, ritningar, information i datamedia och andra för bolaget väsentliga dokument förvaras på ett ur brand- och stöldsypunkt betryggande sätt.
- 46 VD skall se till att konfidentiella handlingar behandlas och förvaras på ett ändamålsenligt sätt.

**Försäkringar**

- 47 VD skall se till att bolagets tillgångar och verksamhet hålls försäkrade på ett ur risksypunkt adekvat sätt.
- 48 VD är skyldig att göra styrelsen uppmärksam på väsentliga brister i gällande försäkringsskydd eller försäkringsavtal.

## **ARBETSORDNING ENL. ABL § 8:6 FÖR STYRELSEN I SJÖBO ELNÄT AB**

Antagen av styrelsen 2023-02-14. Instruktionen gäller för 2023.  
Ersätter tidigare instruktion antagen 2022-02-15.

---

Arbetsordningen är ett dokument som årligen skall fastställas av styrelsen. I arbetsordningen visas styrelsens uppfattning om olika uppgifter och arbetsinriktning. Denna skall ge stadga åt styrelsearbetet och underlätta bedömningen av enskilda ledamöters ansvar.

### **Styrelsens huvudsakliga uppgifter**

- Strategisk utveckling och styrning av bolagets verksamhet.
- Kontrollera att verksamheten följer gällande lagar och förordningar, bolagets bolagsordning, ägardirektiv och övriga styrdokument som fastslagits av ägare och styrelse.
- Fastställa utdelning och utdelningspolicy.
- Säkerställa att redovisningen och ekonomin administreras på rätt sätt.
- Utse den högsta ledningen.
- Övervaka centrala risker samt instruera verkställande direktören om hur dessa ska hanteras.
- Bekräfta den årliga verksamhetsplanen och budgeten.
- Godkänna delårsrapporter, årsredovisning och årsbokslut.
- Uppfylla de krav som ställs på bolagets styrelse vilka anges i aktiebolagslagen.
- Besluta om större investeringar.
- Årlig självvärdering.

### **Styrelseordförandens särskilda uppgifter**

- Styrelsens ordförande ska företräda styrelsen vid genomgångar med revisorer och vid uppvaktningar.
- Styrelsens ordförande skall upprätthålla kontakten med VD och inför varje styrelsemöte gemensamt med denne förbereda ärenden.
- Introduktion av nya styrelseledamöter genomförs av ordförande och VD.

### **Vd-instruktion**

- Instruktionen för VD regleras i särskild VD-instruktion.

### **Styr- och ledningsdokument**

- Bolagets uppgifter styrs av en rad ledningsdokument omfattande bl.a. bolagsordning och ägardirektiv. Övriga dokument som arbetsordning för styrelsen, affärsplan, VD-instruktion, attest-instruktion, budget, långtidsplan, internkontrollplan, investering ska fastställas/revideras årligen enligt årsplan i rapportinstruktion.
- De direktiv som föreligger från ägare och bolagsstämman skall inarbetas i den för styrelsen årligen uppdaterade rapportinstruktionen med årsplan.



**Redovisningsdokument**

- Budget, tertialrapporter, delårsbokslut, årsredovisning och bolagets gällande lednings dokument översänds till ägaren regelbundet efter upprättandet och ev. nödvändiga beslut.
- De ledningsdokument, som fastställts av styrelsen enligt rapportinstruktion angående insamling och rapportering av uppgifter, skall behandlas på styrelsemöte enligt av styrelsen fastställd årsplan.

**Rutiner för styrelsemöten**

- Under året skall minst sex sammanträden hållas. Dag för styrelsesammanträde beslutas årsvis och redovisas i separat tidplan. Enskilda styrelseledamöter och VD kan också begära att styrelsen sammankallas, något som ordförande då är skyldig att ansvara för.
- Ordföranden fastställer dagordningen utifrån förslagen från verkställande direktören.
- Kallelse till styrelsen skall ske minst en vecka före utsatt sammanträdesdag. Kallelsen skall åtföljas av dagordning och överskådligt beslutsunderlag. Den kompletta kallelsen sänds till ordinarie ledamöter.
- VD ansvarar för att protokoll upprättas och justeras av ordförande jämte en justeringsman. Snarast efter justering distribueras protokoll med bilagor till ledamöter, revisor och lekmannarevisorer. Protokollet förvaras i närarkivet enligt arkivplan.
- Ledamot som inte kan närvara vid sammanträde skall så snart som möjligt underrätta styrelsens ordförande eller VD om detta.

**Offentlighet och sekretess**

- Sekretessbelagda handlingar diarieförs och förvaras enligt arkivplan.
- Beslut om en handling är sekretessbelagd fattas av VD.

**Ersättningar**

- Styrelsens ledamöter erhåller arvoden till nivå och i omfattning enligt beslut från Kommunfullmäktige. Ersättningar godkännes av VD.
- VD:s lön och anställningsvillkor fastställs av styrelsen.

# Sjöbo Elnät AB

## Styrelserapport för verksamhetsår 2022

### Ägare

Sjöbo Kommun äger 100 % av aktierna i Sjöbo Elnät AB.

### Årsstämma

Årsstämman är till för att Sjöbo kommun skall kunna besluta i Sjöbo Elnäts AB angelägenheter. Förutom ägarens ombud har styrelsens ledamöter, VD, revisorer och ledamot i kommunfullmäktige möjlighet att närvara vid årsstämman. Ledamot har möjlighet att yttra sig och ställa frågor vid årsstämman om dessa anmäls i förväg. Utöver vad som anges i bolagsordningen ska bolaget på stämman informera om handlingsplan med strategiska mål för de närmaste tre åren. Årsstämman äger rum den 12 april 2023 i Sjöbo Kommunhus.

Årsstämman genomförs enligt i bolagsordningen fastställd agenda.

### Styrelse

#### *Valberedning*

Varje valår nominerar de partier som är representerade i kommunfullmäktige lämpliga kandidater för uppgiften som styrelseledamöter i Sjöbo Elnät AB till kommunens valberedning.

Valberedningen utarbetar förslag på ledamöter till styrelsen i bolaget samt föreslår ordförande och vice ordförande i styrelsen. Valberedningen föredrar sitt förslag för kommunfullmäktige som utser styrelse i Sjöbo Elnät AB för en mandattid fram till årsstämman efter nästa valår.

#### *Sammansättning*

Styrelseordförande Bo Olsson (Moderaterna)

Vice styrelseordförande Roland Wiking (Socialdemokraterna)

Ledamot Kristian Lundström (Moderaterna)).

Ledamot Jon Bolmstedt (Vänsterpartiet)

Ledamot Joakim Westesson (Kristdemokraterna).

Ledamot Ulrika Axelsson (Centerpartiet)

Ledamot Marie Folgård Gullstrand (Sverigedemokraterna)

#### *Styrelsens roll*

- Strategisk utveckling och styrning av bolagets verksamhet.
- Kontrollera att verksamheten följer gällande lagar och förordningar, bolagets bolagsordning, ägardirektiv och övriga styrdokument som fastslagits av ägare och styrelse.
- Fastställa utdelning och utdelningspolicy.
- Säkerställa att redovisningen och ekonomin administreras på rätt sätt.
- Utse den högsta ledningen.

- Övervaka centrala risker samt instruera verkställande direktören om hur dessa ska hanteras.
- Bekräfta den årliga verksamhetsplanen och budgeten.
- Godkänna delårsrapporter, årsredovisning och årsbokslut.
- Uppfylla de krav som ställs på bolagets styrelse vilka anges i aktiebolagslagen.
- Besluta om större investeringar.
- Årlig självutvärdering.

#### *Styrelseordförandes roll*

- Styrelsens ordförande ska företräda styrelsen vid genomgångar med revisorer och vid uppvaktningar.
- Styrelsens ordförande skall upprätthålla kontakten med VD och inför varje styrelsemöte gemensamt med denne förbereda ärenden.
- Introduktion av nya styrelseledamöter genomförs av ordförande och VD.

#### *Styrelsens utskott*

Styrelsen har inget arbetsutskott.

#### *Styrelsens arbetsordning*

Se bilaga 1. Arbetsordning enl. ABL § 8:6 för styrelsen i Sjöbo Elnät AB.

#### *Styrelsens arbete*

Styrelsen har haft 7 protokollförda sammanträden. SENAB's Ek. Chef har fört protokoll vid samtliga möten. En eftermiddag i samband med styrelsemötena görs studiebesök vid några av årets viktigare installationer som är utförda eller under byggnation.

Två dagar om året åker styrelse, VD samt någon vikt medarbetare på studiebesök för att sätta sig in i ny teknik som är värdefull för att höja bolagets effektivitet och leveranssäkerhet.

Styrelsens möte planeras gemensamt av styrelseordförande och VD.

Under året har styrelsen arbetat aktivt med ekonomisk uppföljning av investering, underhåll samt reinvesteringar (prognoser/utfall kontra budget).

<b>Namn</b>	<b>Närvaro styrelsemöten (%)</b>	
Bo Olsson	100	(7/7)
Roland Wiking	100	(7/7)
Kristian Lundström	86	(6/7)
Joakim Westesson	71	(5/7)
Jon Bolmstedt	57	(4/7)
Ulrika Axelsson	57	(4/7)
Marie Folgård Gullstrand	86	(6/7)

### *Utvärdering av styrelsen*

Styrelse är politiskt sammansatt. Vi anser att tack vare våra erfarenheter och våra hjälpmedel, som ekonomirapporter, översiktsplan med rapportinstruktioner och inriktningsmål haft utmärkta möjligheter att styra och följa upp verksamheten i Sjöbo Elnät AB.

### **Verkställande direktörens arbete**

VD:s arbete och roll regleras i VD-instruktion SENAB.

Kenneth Lindholm har inga intressen som kan påverka hans roll som VD i SENAB.

### **Revisorer och lekmannarevisorer**

Revisorernas uppdrag är att revidera hur bolaget sköts och drivs ur ett ekonomiskt perspektiv samt ge förslag till förbättringar i styrningen av bolaget.

Revisor är Ann Richard Nilsson, revisorssuppleant är Mattias Johansson.

Lekmannarevisorer är Sven-Erik Andersson och Gert Ask.

Styrelseordförande, VD och adm. chef har minst två träffar årligen med revisorer och lekmannarevisorer där vi går igenom förändringar i bolaget samt revisorernas synpunkter på verksamheten.

### **Verksamhetstyrning, intern kontroll och riskhantering**

#### *Verksamhetstyrning*

SENAB styrs efter kommunens ägardirektiv, långsiktig behovsplanering över investeringar, upprättade långtidsplaner och ekonomisk budget samt oplanerade störningar i nätet, lagar och föreskrifter.

Varje år uppdateras långtidsplanen för investeringar och underhåll vilka godkänns av styrelsen. Alla större pågående projekt följs först upp internt och därefter redovisas dessa för styrelsen. Styrelsen får redovisning av ekonomin, likviditeten samt investeringstakten vid varje styrelsemöte. Styrelse följer verksamheten periodiskt efter bolagets översiktsplan samt uppdaterar och fastställer årligen alla styrdokument för bolaget. Styrelsen följer också upp inriktningsmålen för verksamheten.

#### *Intern kontroll*

##### **Riskbedömning av intäkter**

Våra ekonomiska risker ligger i att Energimarknadsinspektionen sänker vårt intäktstak till icke lönsam nivå. Våra intäkter är fördelade på ca:7900 kunder där utebliven ersättning från enstaka kunder inte påverkar resultatet nämnvärt.

Under 2022 har internkontrollen följts enligt uppgjort internkontrollschema.

Styrelsen har fått rapporterat uppföljning av alla investeringsprojekt med förkalkyl-efterkalkyl samt tiduppfyllelse.

Större projekt har redovisats innan start för styrelsen.

### **Efterlevnad av styrande direktiv**

#### *Efterlevnad av det fastställda kommunala ändamålet*

SENAB har efterlevt de kommunala ändamålen och gett våra kunder all service och leverans kvalitet som är möjligt. Vi tar dock vid hårda vindar/vindbyar hänsyn till arbetsskyddsstiftningen och inte utsätter vår personal för faror som till exempel nedblåsande träd vid felsökning och reparation.

### *Efterlevnad av de kommunala befogenheterna*

Styrelsen bedömer att man följer de kommunala befogenheterna i bolaget.

### *Efterlevnad av ägardirektiven*

Kommunens bolag ska skötas på ett sätt där stor hänsyn tas till de fördelar som kan skapas för kommuninvånarna. Verksamheten ska bedrivas på ett affärsmässigt sätt. Effektivitetsvinster för bolaget ska innebära fördelar för kommunen som helhet. Kommunen och bolaget ska i samråd söka lösningar som tillgodoser gemensamma intressen.

Styrelsen bedömer att man följer ägardirektivet som helhet.

### **Ärende som bolaget överlämnat till kommunen**

Inget ärende har under verksamhetsåret överlämnats till kommunfullmäktige för ställningstagande

# Säkerhetskyddsanalys

Enligt 2 kap. 1 § säkerhetskyddslagen (2018:585)

-Fastställd av styrelsen 2022-02-15, §5

-Fastställd av styrelsen 2023-02-14, §6

## 1 Allmänt

I enlighet med 2 kap. 1 § säkerhetsskyddslagen (2018:585) är den som bedriver säkerhetskänslig verksamhet skyldig att utreda behovet av säkerhetsskydd. Detta behov utreds, dokumenteras och beslutas genom denna analys.

Tillsynsmyndighet för bolagets säkerhetsskydd är Svenska kraftnät.

## 2 Inledning

Denna analys syftar till att identifiera den säkerhetskänsliga verksamhet som Sjöbo Elnät AB bedriver. Säkerhetskänslig verksamhet innebär att en negativ påverkan på verksamheten kan medföra en skada för Sveriges säkerhet.

Säkerhetsskyddsanalysen ska svara på följande tre frågor:

- Vad inom bolaget ska skyddas?
- Mot vad ska det skyddas?
- Hur ska det skyddas?

Identifierade krav och åtgärder i säkerhetsskyddsanalysen eller i särskild säkerhetsskyddsbedömning utvecklas mer detaljerat i Sjöbo Elnät AB:s kommande säkerhetsskyddsplan vilken tas fram baserat på analysen.

## 3 Beslut att fastställa säkerhetsskyddsanalysen

I enlighet med 2 kap. 10 § Säkerhetspolisen föreskrifter om säkerhetsskydd (PMFS 2019:2) beslutar verkställande direktören att fastställa bolagets säkerhetsskyddsanalys.

## 4 Beslut om inplacering i säkerhetsklass

Sjöbo kommun med organisationsnummer 212000-1090 utövar genom sitt majoritetsägande av bolaget ett rättsligt bestämmande över bolaget som enskild verksamhetsutövare och det är därmed kommunens säkerhetschef fattar beslut om placering i säkerhetsklass i enlighet med 5 kap. 8 § 2. säkerhetsskyddsförordningen (2018:658).

## 5 Säkerhetsskyddschef

I enlighet med 2 kap. 2 § säkerhetsskyddsförordning (2018:658) ska det finnas en säkerhetsskyddschef. Verkställande direktören är tillika säkerhetsskyddschef.

## 6 Verksamhetsbeskrivning

### 6.1 Bolagets uppdrag enligt ägardirektiv

Sjöbo Elnät AB är ett helägt kommunalt bolag som ägs av Sjöbo kommun.

Bolaget ska inom sitt koncessionsområde ansvar för driften, underhåll och distribution av el, samt därtill hörande uppgifter. För mer detaljer se ägardirektivet.

## 6.2 Samhällsviktig verksamhet

Bolagets uppdrag och verksamhet är att beteckna som samhällsviktig verksamhet enligt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps definition:

Verksamhet, tjänst eller infrastruktur som upprätthåller eller säkerställer samhällsfunktioner som är nödvändiga för samhällets grundläggande behov, värden eller säkerhet.

## 6.3 En del av totalförsvaret och av nationellt intresse

### 6.3.1 Bolagets betydelse för totalförsvaret

Bolaget utgör en viktig del inom totalförsvarets civila del enligt 1 § Lag (1992:1403) om totalförsvaret och höjd beredskap. Målen med det civila försvaret är:

- värna civilbefolkningen,
- säkerställa de viktigaste samhällsfunktionerna,
- upprätthålla en nödvändig försörjning,
- bidra till det militära försvarets förmåga vid väpnat angrepp eller krig i vår omvärld,
- upprätthålla samhällets motståndskraft mot externa påtryckningar och bidra till att stärka försvarsviljan,
- bidra till att stärka samhällets förmåga att förebygga och hantera svåra påfrestningar på samhället i fred, och
- med tillgängliga resurser bidra till förmågan att delta i internationella fredsfrämjande och humanitära insatser.

Säkerställandet av ett stabilt elnät är avgörande för att skydda civilbefolkningen och för att upprätthålla förmågan inom hela totalförsvaret vid en allvarlig säkerhetspolitisk kris och i krig.

### 6.3.2 Energiförsörjningen, ett nationellt intresse

Alla delar av samhället är beroende av en trygg energiförsörjning och är av nationellt intresse enligt den nationella säkerhetsstrategin beslutad av Sveriges regering. Elförsörjningen är en central komponent i samhället och störningar kan snabbt få konsekvenser inom andra verksamheter, såsom informations och kommunikationsteknologi samt transportsystemet. Förmågan att snabbt återställa elförsörjningen är av stor betydelse.

### 6.3.3 Påverkan på annan verksamhet av betydelse för totalförsvaret

Inom bolagets geografiska ansvarsområde har det identifierats annan verksamhet som bedömts kunna påverkas av om bolaget inte kan fullfölja sina åtaganden enligt ägarens direktiv och att den verksamheten har betydelse på Sveriges säkerhet. Det utgår från dessa verksamheters åliggande enligt lag och förordning. De är:

- Försvarsmakten
- Sjöbo kommun
- Teleservice
- Solar (fjärrvärme)
- Eon



6.4 Elteknisk försörjning, sektorns roll och betydelse ur ett samhällsperspektiv  
Elnätens verksamhet bedrivs ofta nära medborgarna och med en mycket direkt inverkan på deras liv. Det gäller i hög grad för den elförsörjningen, som utgörs av ett antal tjänster som en stor del av invånarna, och även många verksamheter, är beroende av. Det gäller särskilt i tätorter där det ofta finns få tänkbara alternativ. Det är idag till exempel nästintill omöjligt att tänka sig ett modernt samhälle utan fungerande elförsörjning.

#### 6.5 Näringslivets verksamheter

Av Sjöbo elnäts kunder finns privata företag vars verksamhet bedöms ha betydelse för Sveriges totalförsvar. Detta gäller bland annat företag som tillhandahåller olika IT lösningar. Dessa företagsverksamheter kan påverkas negativt av störningar i energiförsörjningen. Detta beroende behöver beaktas även om Sjöbo Elnät inte fullt ut har kunskap i vilken omfattning detta beroende kan ge negativa konsekvenser på totalförsvaret.

### 7 Metodik för identifiering och värdering

#### 7.1 Identifiera skyddsvärden och perspektiv

Steg ett är att identifiera vilka skyddsvärden som finns inom bolaget och ur vilka perspektiv de är skyddsvärda. Följande tre typer av skyddsvärden ska identifieras och bedömas:

- säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter
- verksamheter eller uppgifter som omfattas av ett för Sverige förpliktande internationellt åtagande om säkerhetsskydd
- säkerhetskänslig verksamhet i övrigt

Utgångspunkten för identifiering av vad som är säkerhetskänslig verksamhet baseras på den verksamhet som redovisas i avsnitt 6.

För varje skyddsvärde ska bolaget bedöma ur vilket eller vilka perspektiv (konfidentialitet, tillgänglighet och riktighet) den identifierade säkerhetskänsliga verksamheten är skyddsvärd.

*Konfidentialitet* innebär att förhindra att skyddsvärdet röjs för obehöriga.

*Riktighet* innebär att vi kan lita på att de skyddsvärden vi använder i vår verksamhet är korrekt och inte manipulerad.

*Tillgänglighet* innebär att säkerställa att skyddsvärdet är tillgängligt när vi behöver det.

#### 7.2 Konsekvenskategorier

Skyddsvärdena ska kategoriseras till en eller flera av följande kategorier.

- Sveriges yttre säkerhet
- Sveriges inre säkerhet
- Nationellt samhällsviktig verksamhet
- Sveriges ekonomi
- Skadegenererande verksamhet

För mer information om innebörden av begreppen se säkerhetspolisens Introduktion till säkerhetsanalys 9.1.

#### 7.3 Konsekvensnivåer

Skyddsvärdena ska bedömas till en av nedanstående konsekvensnivåer. Om ett skyddsvärde tillhör flera konsekvenskategorier ska konsekvensnivå bedömas för varje kategori. Kategorin med högst nivå blir styrande.

-Nivå 5: Synnerlig allvarlig skada för Sveriges säkerhet

- Nivå 4: Allvarlig skada för Sveriges säkerhet
- Nivå 3: Inte obetydlig skada för Sveriges säkerhet
- Nivå 2: Ringa skada för Sveriges säkerhet
- Nivå 1: Inte mätbar eller inte relevant konsekvens med bäring på Sveriges säkerhet

För mer information om innebörden av begreppen se säkerhetspolisens Introduktion till säkerhetsanalys 9.2.

#### 7.4 Säkerhetsskyddsklasser

Uppgifter om den säkerhetskänsliga verksamheten och som omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslag (2009:400) ska klassas enligt följande modell:

- Kvalificerat hemlig, ett röjande kan ge en synnerligen allvarlig skada för Sveriges säkerhet
- Hemlig, ett röjande kan ge en allvarlig skada för Sveriges säkerhet
- Konfidentiell, ett röjande kan ge en inte obetydlig skada för Sveriges säkerhet
- Begränsat hemlig, ett röjande kan ge endast ringa skada för Sveriges säkerhet

Vid bedömning av uppgifternas säkerhetsskyddsklass ska aggregering och ackumulering av uppgifterna beaktas enligt nedan.

Aggregerade uppgifter betyder att flertalet olika typer av uppgifter samlas och att dessa tillsammans ger ett högre skyddsvärde.

Akkumulerade uppgifter betyder en ökad volym av samma typ av uppgifter vilka tillsammans ger ett högre skyddsvärde.

Om enskilda uppgifter som saknar säkerhetsskyddsklass eller är indelade i en av säkerhetsskyddsklasserna begränsat hemlig, konfidentiell eller hemlig samlas, kan det i vissa fall medföra att en högre säkerhetsskyddsklass ska tillämpas på uppgiftssamlingen. Så är fallet om den aggregerade eller ackumulerade informationen gör att en antagonist kan dra andra, helt nya slutsatser av uppgiftssamlingen än av varje enskild uppgift.

## 8 Identifiering av säkerhetskänslig verksamhet

### 8.1 Inplacering i konsekvenskategori och konsekvensnivå

Följande övergripande inplacering av bolagets kärnverksamheter i konsekvenskategorier och konsekvensnivåer har genomförts baserat på de konsekvenser en antagonistisk påverkan kan leda till. Den högsta konsekvensnivån är styrande om skyddsvärdet omfattar flera konsekvenskategorier.

Skyddsvärde	Motiv	Konsekvens-kategori	Konsekvens-nivå
Elförsörjning för centrala Sjöbo	Elförsörjning för centrala Sjöbo och utpekade verksamheter inom totalförsvaret	Samhällsviktig	1

Tabell 1 Övergripande inplacering i konsekvenskategori och konsekvensnivå

## 8.2 Identifiering av skyddsvärda objekt

Nedanstående tabell sammanfattar övergripande de skyddsvärda objekt som har värderats avseende säkerhetsskydd innefattande konsekvenskategori, konsekvensnivå och perspektiv.

För benämningarna stor/medelstor/liten i Tabell 2 nedan gäller följande definitioner

Stor – inga alternativa lösningar finns om objektet slås ut. (3)

Medelstor – temporär lösning möjlig men tar tid att etablera. (2)

Liten – temporär lösning möjlig att etablera omgående. (1)

Objekt	Motiv	Konsekvens - kategori	Konsekvens -nivå
Sjöbo T	Primära elförsörjningen	Samhällsviktig	1
Anklam M2	Sekundär elförsörjning	Samhällsviktig	1
Klasaröd skiljare	Elförsörjning	Samhällsviktig	1
Gussaröd skiljare	Elförsörjning	Samhällsviktig	1
M1	Sekundär elförsörjning	Samhällsviktig	1
M3	Sekundär elförsörjning	Samhällsviktig	1
M5	Sekundär elförsörjning	Samhällsviktig	1
Lövestad frånskiljare	Sekundär elförsörjning	Samhällsviktig	1
Driftsrum	Lokal för datoriserade stödsystem för den säkerhetskänsliga verksamheten		1
Servrar	Lokal där bolagets servrar finns lokaliserade		1
Arkiv	Lokal där handlingar om bolagets verksamhet förvaras		1
Kraftaggregat			1
Diesel tank			1
Lager			1
MSB			1

## 9 Identifiering av informationssystem

### 9.1 Informationssystem innehållande säkerhetsskyddsklassade uppgifter

Följande informationssystem innehåller säkerhetsskyddsklassade uppgifter eller så bedöms den totala informationsmängden, aggregerat och/eller ackumulerat, uppnå säkerhetsskyddsklass.

Informationssystem	Motiv	Säkerhetsknyddsklass
HR-system	Namn och befattning och andra personliga uppgifter för all personal på Sjöbo Elnät	Begränsat hemlig
Elvira Bolagsgemensamt system	System med uppgifter om alla objekt på bolagets anläggningar	Begränsat hemlig
Fillagring internt nätverk	Bolagets främsta lagringsplats för uppgifter om den säkerhetskänsliga verksamheten sker i filsystemen. Bedömningen baseras på den totala mängden uppgifter även om endast en mindre del av uppgifterna omfattas av sekretess.	Begränsat hemlig
Kartsystem	Information om bolagets hela ledningsnät	Begränsat hemlig

## 9.2 Identifiering av personal

Personal som deltar i verksamheten ska säkerhets prövas enligt kraven i *säkerhetsknyddslagen (2018:585)*.

## 10 Säkerhetshot

### 10.1 Främmande makt

Hotbilden mot Sverige är bredare och ser annorlunda ut än för bara några år sedan. Inom ramen för en gråzon vill andra stater påverka Sverige för att nå sina säkerhetspolitiska mål, utan att provocera fram en militär konflikt.

Uppbyggnaden av det nya totalförsvaret pågår för att öka förmågan vid en eventuell väpnad konflikt. En del i uppbyggnaden är att öka bolagets motståndskraft i förhållande till olovlig underrättelseverksamhet, sabotage, cyber- och terrorangrepp samt påverkansoperationer. Kartläggning av personer, inte minst personer med nyckelbefattningar, sker ständigt via sociala medier såsom Facebook, Instagram och särskilt LinkedIn där många generöst presenterar både omfattande CV och anställningsförhållanden.

### 10.2 Terrorism och organiserad brottslighet

Det sammantagna terrorhotet mot Sverige utgör fortsatt ett förhöjt hot. Inom ramen för denna hotnivå ryms att terrorattentat kan ske. Organiserad brottslighet är ett allvarligt samhällsproblem.

### 10.3 IT-angrepp

Svenska myndigheter och företag är utsatta för IT-angrepp varje dag. Statliga aktörer angriper kritisk infrastruktur i Sverige. De cyberhot som riktas mot Sverige är mångfacetterade och kan kopplas till flera olika typer av hot aktörer. I huvudsak utgörs dessa av statliga aktörer och kriminella grupper. I viss omfattning förekommer även ideologiskt motiverade aktörer, såsom hacktivister eller grupperingar med terrorkopplingar. Antalet sårbarheter som är specifika för industriella informations- och styrsystem har ökat kraftigt under de senaste tio-tjugo åren. Syftet kan exempelvis vara att allvarligt störa viktiga samhällsfunktioner vid en eventuell kris- eller krigssituation.

#### 10.4 Icke antagonistiska hot

Ovanstående hotbild utgår från ett antagonistiskt perspektiv, det vill säga att någon med vilja vill skada verksamheten. Till denna hotbild måste även adderas icke antagonistiska hot, det vill säga rena olyckshändelser. Inom detta spann finns risk för el-avbrott som medverkar till avbrott i telefoni och IT- strukturer.

#### 10.5 Sammanfattning

Sammantaget är bedömningen att hotpalleten är omfattande och föränderlig och kräver att både bolaget och skyddet av den aktuella verksamheten hålls levande och utvecklas.

### 11 Sårbarhetsbedömning

Sårbarheterna i verksamheten bedömts baserat på genomförda hot- och sårbarhetsanalyser. Bolaget behöver ytterligare stärka det systematiska arbetet med att styra och följa upp verksamheten samt säkra nödvändig kompetens för att minimera sårbarheterna. Detta omfattar bland annat ledningsprocesser och verksamhetsstödjande processer såsom informationsförvaltning. Dessa utvecklingsområden kan nyttjas av en antagonist för att störa bolagets säkerhetskänsliga verksamhet eller få åtkomst till säkerhetsskyddsklassade uppgifter.

### 12 Säkerhetsskyddsåtgärder

#### 12.1 Informationssäkerhet

Rutin för skydd av information behöver tas fram skärpas för att tydliggöra hur säkerhetsskyddsklassade uppgifter och informationssystem med betydelse för säkerhetskänslig verksamhet ska identifieras. Även detaljerade krav i säkerhetsskyddsförfattningen behöver inarbetas i rutinen och underliggande vägledningar.

Baserat på rutinen ska sedan samtliga informationssystem som hanterar säkerhetsskyddsklassade uppgifter eller stödjer den säkerhetskänsliga verksamheten identifieras.

#### 12.2 Fysisk säkerhet

Rutin för skydd av egendom behöver tas fram avseende kravbild för samhällsviktig verksamhet och dessa fysiska skydd. Rutinen ska kravställa att en lista över alla platser där samhällsviktig verksamhet bedrivs inom bolaget ska tas fram.

#### 12.3 Personalsäkerhet

En ny rutin för personalsäkerhet behöver tas fram där det framgår vilka krav som gäller för säkerhetsprovning inklusive inplacering i säkerhetsklass.

### 13 Rutin för säkerhetsskydd

En ny rutin för generella krav rörande säkerhetsskydd behöver tas fram. Rutinen ska innehålla övergripande processer till exempel incidenthantering, genomförande av analyser och bedömningar inom säkerhetsskydd samt hur upphandlingar med krav på säkerhetsskydd ska genomföras.

#### 14. Sammanställning och beslut

Följande slutsatser har dragits i denna analys.

- Sjöbo Elnät AB bedriver inte säkerhetskänslig verksamhet och hanterar inte säkerhetsskyddsklassade uppgifter.

Beslut om fastställande av denna säkerhetsskyddsanalys har fattats av verkställande direktören. I handläggningen av detta beslut har administrativ chef och personal & resursansvarig deltagit.

# MILJÖREDOVISNING 2022

## Bakgrund

Detta dokument beskriver företagets miljöarbete utifrån den miljöutredning som gjorts. De olika områden som har undersökts motsvaras av de miljömål som finns formulerade i miljöpolicy och dessa är:

1. Löpande miljöarbete
2. Kompetens
3. Resursanvändning
4. Klimatpåverkan

## 1 Löpande miljöarbete

### 1.1 Dokumentation

Företagets löpande miljöarbete har hittills resulterat i flertalet förbättringar på de olika områden som man arbetat med. Dokumentationen har varit väl utförd men vissa områden har inte kommit med i tidigare redovisning av miljöarbetet. Detta gäller dokumentationen av arbetet med att löpande byta ut äldre teknik och apparater mot bättre, mer miljövänliga sådana. Där saknas dokumentation även om processen har pågått de senaste åren. Vidare har miljöarbetet präglats av att det inte har drivits helt samordnat och därför har inte heller den kontinuitet uppnåtts som man eftersträvar. I och med denna utredning och redovisning skapas en enhetlig bild och en bättre samordning av miljöarbetet framöver.

### 1.2 Regler, rutiner och riktlinjer

Utifrån jämförelsen mellan företagets regler, rutiner och riktlinjer på miljöområdet och lagarna i miljöbalken har ett årligt arbete startat där syftet är att göra en årlig uppdatering i miljöarbetet genom vissa mindre justeringar och tillägg.

Utifrån undersökningar går det att se att de flesta anställda har god eller ganska god kunskap kring de regler, rutiner och riktlinjer som finns i företaget på miljöområdet.

### 1.3 Miljöhänsyn i dagliga beslut

Undersökningar visar på att det finns ett utbrett miljötänkande i företaget men att en fördjupning av detta vore på sin plats för att öka måluppfyllelsen i miljöarbetet. Till exempel behöver det förtydligas att miljöhänsyn i det dagliga arbetet är eftersträvansvärt.

### 1.4 Inköp/Leverantörer

I dagsläget är det framför allt ekonomi och kvalitet på produkter och transporter som styr valet av leverantör. Men det finns ett uttalat mål, att om det finns möjlighet ska produkter med bättre miljöpåverkan väljas om möjlighet finns.

## 1.5 Föregå med gott exempel

I och med miljöutredningen som är en del av företagets förnyelse av miljöarbetet kommer riktlinjer för hur miljöarbetet förs fram i kommunikationen med omvärlden att behöva revideras.

## 1.6 Samspel med ägare och andra kring miljöfrågor

Företagets inriktning med miljöarbete ska fortsätta och detta ska lyftas fram tydligare i dialoger med olika intressenter.

## 1.7 Efterleva lagar och förordningar

Företagets medarbetare har hög kompetens kring vilka regler som gäller för företagets verksamhet, däremot ska regelhandböcker och nedskrivna rutiner uppdateras kontinuerligt och medarbetarna ska informeras årligen.

## 2 Kompetens

### 2.1 Miljökunnig personal

Företaget har fram till i dag inte haft ett program för kompetensutveckling på miljöområdet.

## 3 Resursanvändning

### 3.1 Avfall och sortering

Miljöutredningen visar på att avfallsfrågan utifrån principen om avfallshierarkin fungerar.

Avfallshierarkin grundar sig på EU:s ramdirektiv för avfall. Avfallshierarkin innebär en prioritetsordning för hur man ska jobba med avfallsfrågan. I första hand ska vi förebygga att avfall uppstår. I andra hand ska det avfall som ändå uppstår vara så ofarligt som möjligt. I tredje hand går avfallet till återanvändning, materialåtervinning eller energiproduktion. Återvinning prioriteras framför energiutvinning om det är motiverat ur miljösynpunkt. Sista utväg är att avfallet bortskaffas på ett annat, säkert sätt.

### 3.2 Kemikalier

Företaget har en mycket liten kemikalieanvändning men vissa kemikalier används dock. Här kan förbättringar ske genom att använda mer miljövänliga alternativ.

### 3.3 Produktion

Vissa produkter har i dag en markant högre resursanvändning än andra delar av företagets sortiment. Flera av dessa är viktiga produkter för företaget i dagsläget och möjligheterna att sänka resursanvändningen görs kontinuerligt.

## 4 Klimatpåverkan

### 4.1 Resor - utsläpp av koldioxid

En överslagsberäkning på hur företagets koldioxidutsläpp ser ut för tjänsteresor görs inte i dagsläget.



## 4.2 Transporter - utsläpp av koldioxid

I dagsläget finns inga miljökrav på transportörer.

## 4.3 Miljövänlig energi

Vid tecknande av nya avtal samt förlängning av avtal ska miljömärkt el tecknas.

## 4.4 Energianvändning lokaler

På detta område har mycket gjorts, framför allt vid ombyggnad av lokaler.

## 4.5 Energianvändning teknisk utrustning/maskiner

På detta område har mycket gjorts även om riktlinjerna inte alltid varit nedskrivna. Vid nya upphandlingar förs detta in som ett krav för att öka miljömedvetandet.

## 4.6 Beteende

Kampanjer och workshops ska genomföras för att öka miljömedvetenheten bland medarbetarna.

## 4.7 Elektroniska möten

Gällande elektroniska möten i företaget finns detta som en möjlighet och kan användas för distansmöten. Vidare finns inga krav i resepolicyen på att elektroniska möten ska vara ett alternativ till resor.

## 4.8 Redovisning av återvinning.

Redovisning av återlämnad material redovisas i bilaga 1.

## Företagets miljöarbete är en process som täcks in av följande dokument

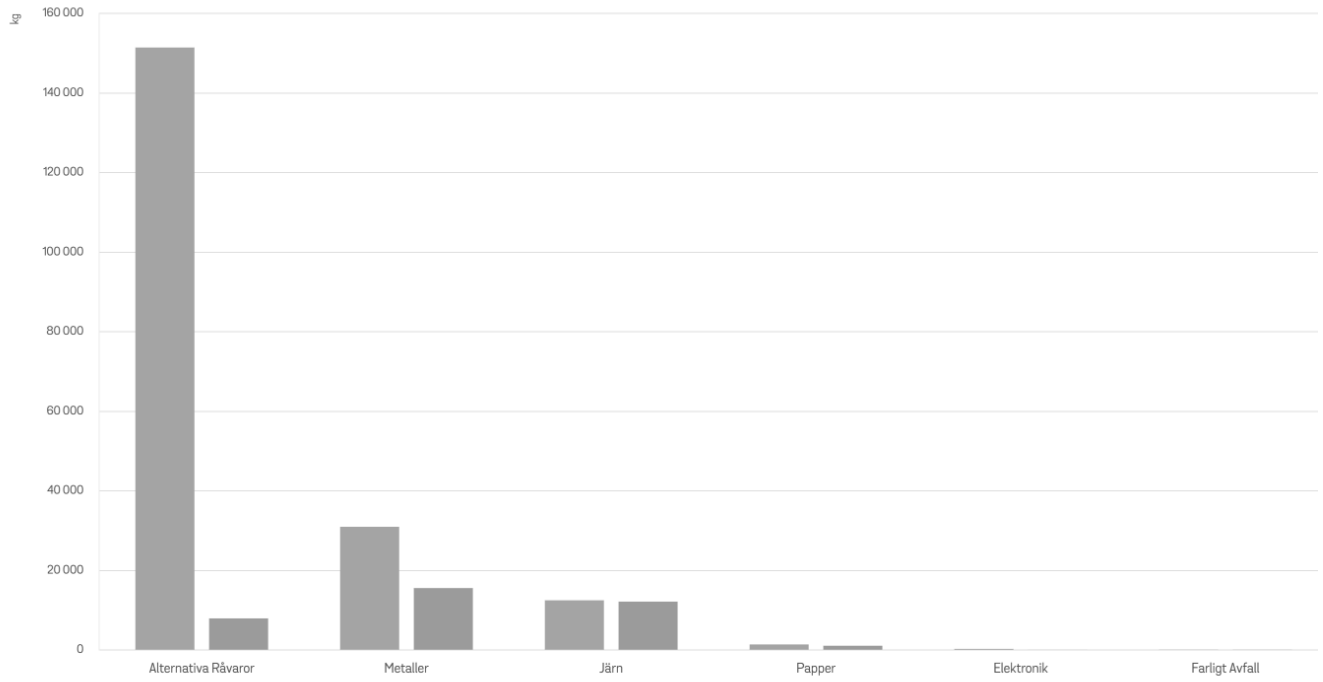
- Miljöpolicy - Beskriver företagets miljömål
- Miljöredovisning - Dokumentation av miljöutredningen (detta dokument)
- Miljöhandlingsplan - Vad som ska åtgärdas, vems ansvar det är och när det ska göras

## Bilaga 1, Redovisning av återvinning av material.

## Totalt för perioden

2021-01-01 - 2021-12-31 ● 196 808 kg, 117 525,41 SEK

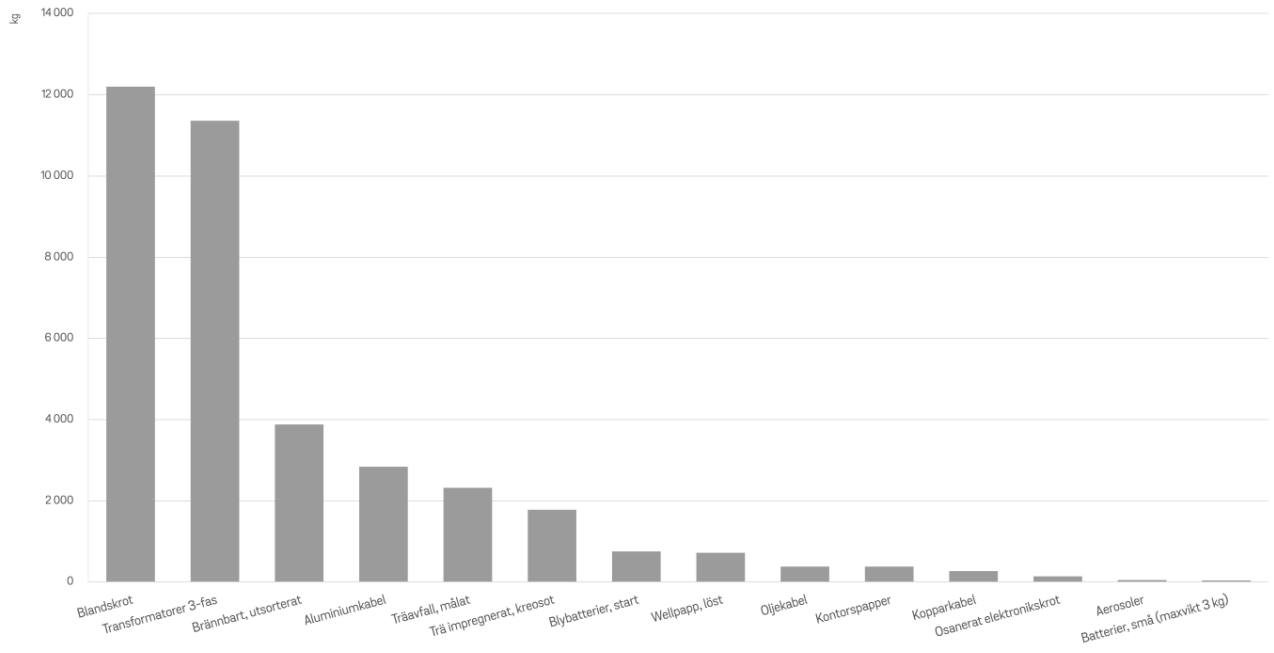
2022-01-01 - 2022-12-31 ● 37 113 kg, 164 767,33 SEK



**Totalt för perioden**

2022-01-01 - 2022-12-31

● 37 113 kg, 164 767,33 SEK

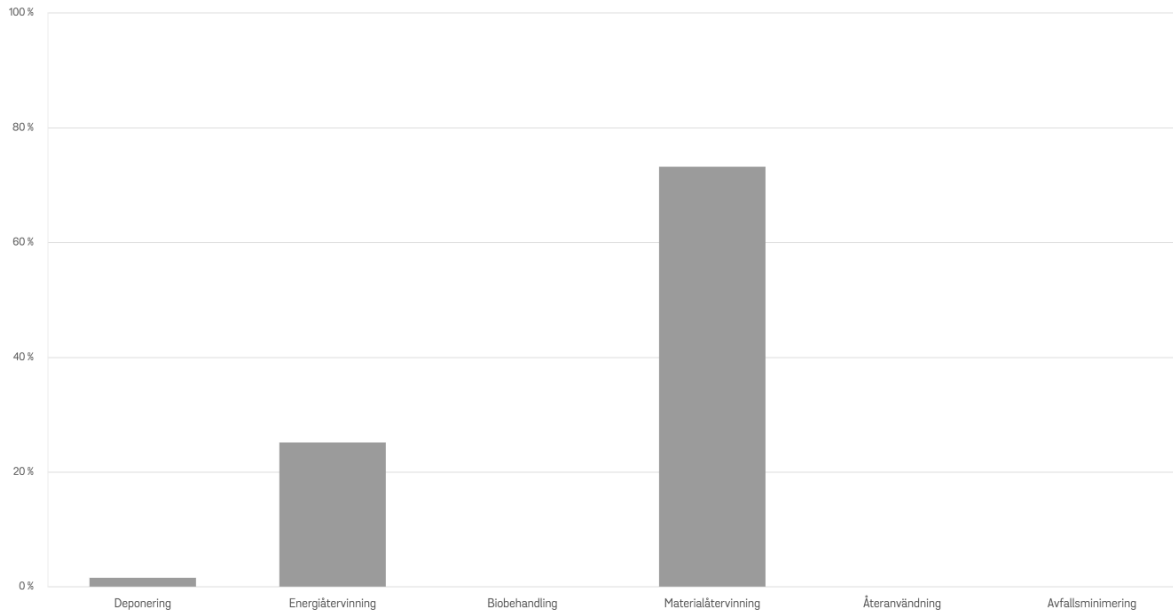


## Enligt Avfallstrappan

Totalt för perioden

2022-01-01 - 2022-12-31

● 37 113 kg



### Utsläppsbesparing CO2e

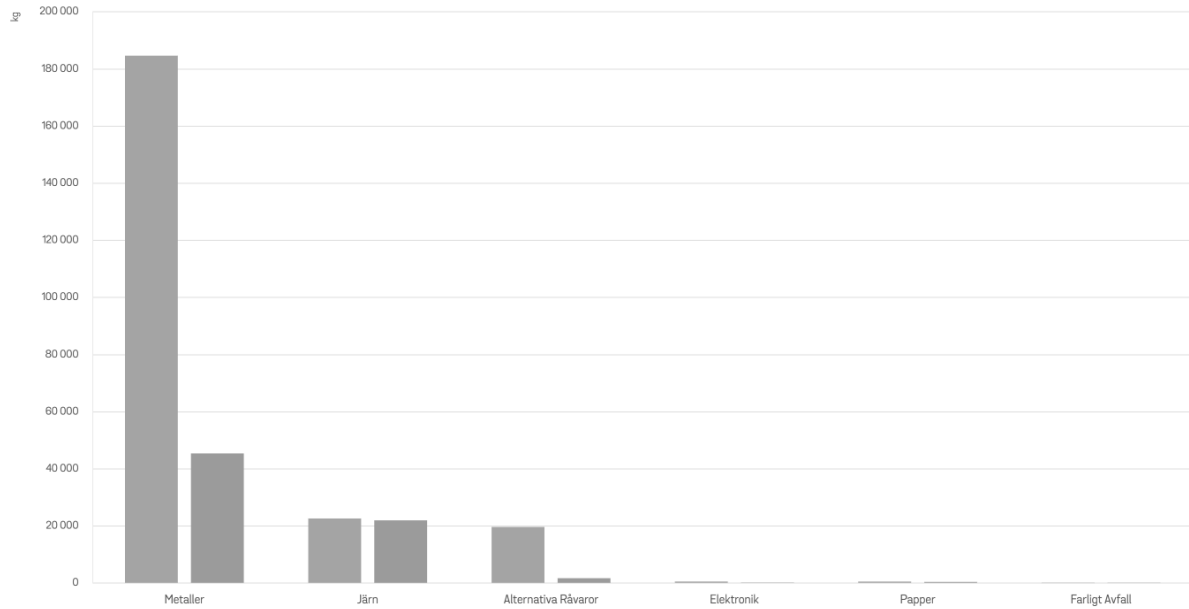
**Totalt för perioden**

2021-01-01 - 2021-12-31

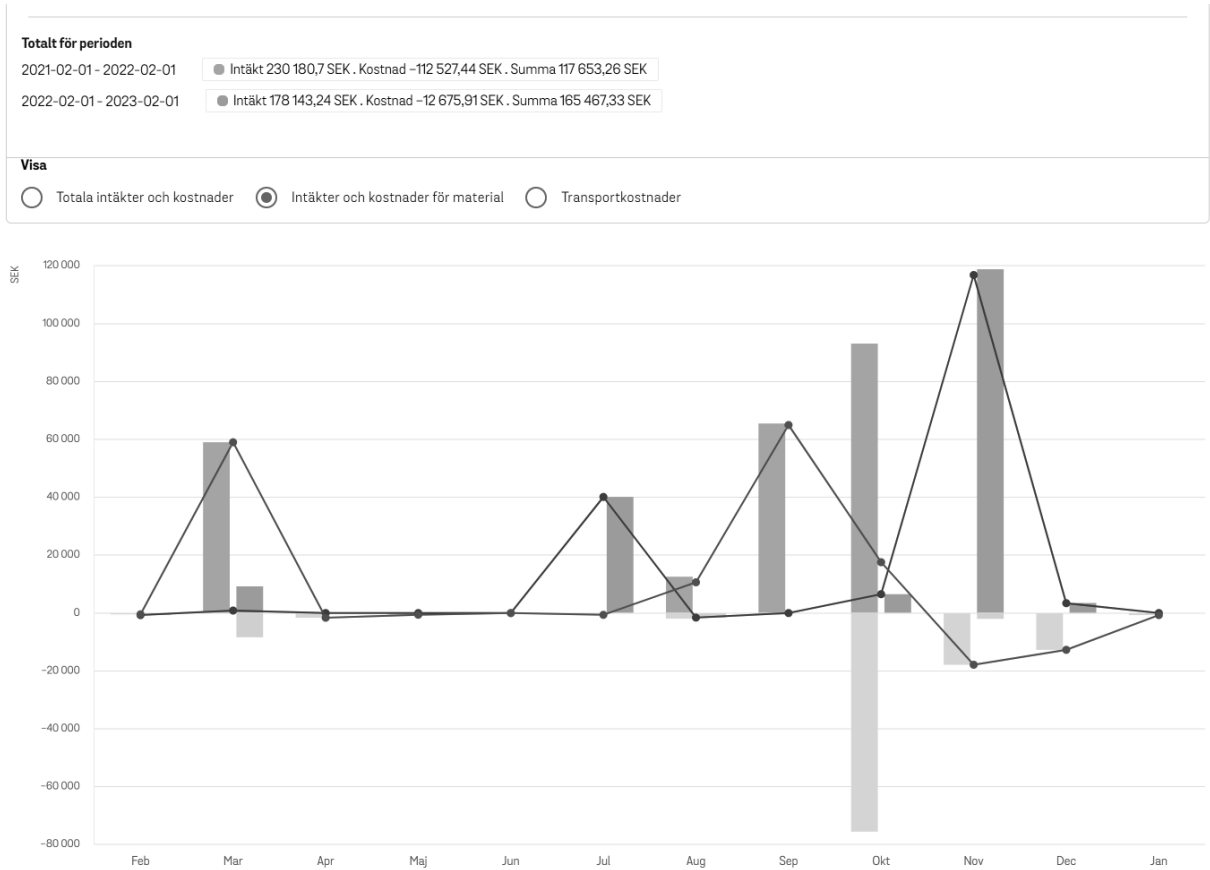
● 228 193,77 kg

2022-01-01 - 2022-12-31

● 69 946,8 kg



Intäkter och kostnader över tid.



Artikelgrupp	Artikel	Artikelnr	Kvantitet	Enhet	Summa kg	A-pris	Belopp	Valuta	Deponering kg	Energiåtervinning kg	Biobehandling kg	Materialåtervinning kg	Återanvändning kg
Alternativa Råvaror	Brännbart, utsorterat	3905	3880	Kg	3880	-1	-3880 SEK		3880	0	0	0	0
Alternativa Råvaror	Trä impregnerat, kreosot	3204	1780	Kg	1780	-1,5	-2670 SEK		1780	0	0	0	0
Alternativa Råvaror	Träavfall, målat	3602	2320	Kg	2320	-0,65	-1508 SEK		2273,6	0	0	46,4	0
Elektronik	Osanerat elektronikskrot	18308	140	Kg	140	-6,7	-938 SEK		28	9,8	0	102,2	0
Farligt Avfall	Aerosoler	3931	49	Kg	49	-10,95	-536,55 SEK		49	0	0	0	0
Farligt Avfall	Batterier, små (maxvikt 3 kg)	3501	40	Kg	40	-13,5	-540 SEK		14	0	0	26	0
Järn	Blandskrot	1899	12200	Kg	12200	2,016708196	24603,84 SEK		610	0	0	11590	0
Metaller	Aluminiumkabel	550	2840	Kg	2840	8,3	23572 SEK		0	0	0	2840	0
Metaller	Blybatterier, start	452	754	Kg	754	2,6	1960,4 SEK		150,8	0	0	603,2	0
Metaller	Kopparkabel	741	270	Kg	270	34,1	9207 SEK		0	0	0	270	0
Metaller	Oljekabel	259	380	Kg	380	-8,5	-3230 SEK		3,8	0	0	376,2	0
Metaller	Reklamation Metall	4211	50	Kg	50	0	0 SEK		0	0	0	0	0
Metaller	Transformatorer 3-fas	227	4000	Kva	11360	29,7	118800 SEK		568	0	0	10224	0
Papper	Kontorspapper	3431	380	Kg	380	0	0 SEK		0	0	0	380	0
Papper	Wellpapp, löst	3846	720	Kg	720	-0,101888888	-73,36 SEK		0	0	0	720	0
Övrigt	Frakt (Aluminium Ferrallina)	4010	1	St	0	-857	-857 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Frakt (Aluminium Gammal Valsad)	4010	1	St	0	-857	-857 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Frakt (Blandkabelskrot)	4010	1	St	0	-1238	-1238 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Frakt (Blandskrot)	4010	6	St	0	-1106,8333333	-6641 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Frakt (Brännbart, utsorterat)	4010	6	St	0	-764,16666667	-4585 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Frakt (Kontorspapper)	4010	13	St	0	-86,38461538	-1123 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Frakt (Kopparkabel)	4010	4	Tim	0	-818	-3272 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Frakt (Metaller)	4010	1	St	0	0	0 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Frakt (Osanerat elektronikskrot)	4010	1	Tim	0	-949	-949 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Frakt (Trä impregnerat, kreosot)	4010	1	St	0	-1169	-1169 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Frakt (Träavfall, målat)	4010	2	St	0	-1235,5	-2471 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Frakt (Wellpapp, löst)	4010	3	St	0	-305	-915 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Hyra 10 M3 Cont Täck	9230	12	St	0	-206	-2472 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Hyra 12 M3 Container	9312	48	St	0	-206	-9888 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Hyra 12 M3 Vip	9207	12	St	0	-82,4	-2472 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Hyra 14 M3 Container	9314	30	St	0	-206	-2472 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Hyra 8 M3 Frontlastarcontainer	9648	12	St	0	-206	-2472 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Hyra Cipaxbehållare, 1000 liter	9868	60	St	0	0	0 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Hyra FA-box 42 L	9146	60	St	0	0	0 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Kraning	9194	1	St	0	-1350	-1350 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Rapportering anteckningsskyldighet (Farligt Avfall)	4245	1	St	0	-250	-250 SEK		0	0	0	0	0
Övrigt	Rapportering anteckningsskyldighet (Metaller)	4245	1	St	0	-250	-250 SEK		0	0	0	0	0

Intern kontrollplan och uppföljning av intern kontroll

<b>År</b> 2022	<b>Förvaltning/Bolag</b> Sjöbo Elnät AB	<b>Enhet</b>
-------------------	--	--------------

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
Kundregister Debiteringsrutiner	3	3	9	Att rutinerna följer upprättad plan
<p><b>Kundregister</b></p> <p>Internkontroll av kundregister ska säkerställa att uppsatta rutiner följs</p> <p><b>Debiteringsrutiner</b></p> <p>Internkontroll av debiteringsrutiner ska säkerställa att uppsatta rutiner följs.</p> <p><i>Rapportering:</i></p> <p>En gång i månaden gör kommunikationsavdelningen en kontroll av att gällande rutiner följs avseende vårt kundregister.</p> <p>Internkontrollen görs genom att en verifierande medarbetare sitter med när registreringen sker i vårt kundregister.</p> <p>Kontrollen registreras i filen för Internkontroll 20XX med datum och initialer.</p> <p>(SENAB\KUNDTJÄNST\Rutiner)</p> <p>Fakturering sker med en stor fakturering ojämna månader och en liten fakturering jämna månader.</p> <p>Vid varje faktureringstillfälle säkerställer vi att gällande rutiner följs avseende vår fakturering.</p> <p>Kommunikationsavdelningen säkerställer detta genom att det alltid medverkar två medarbetare vid fakturering, en genomförare och en betraktare.</p> <p>Kontrollen registreras i filen för Internkontroll 20XX med datum och initialer.</p> <p>(SENAB\KUNDTJÄNST\Rutiner)</p> <p><i>Åtgärder:</i></p>				



Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
Löneutbetalningar	3	2	6	Rättelser av löneutbetalningar

*Risk:*  
Att felaktiga utbetalningar görs.

*Rapportering:*

**Kontroll av underlag**

Anställningsavtal och scheman kontrolleras så de är korrekta varje gång det inkommer nya. Befintliga följs upp 2 gånger/år med 25 slumpmässigt utvalda löner per gång i koncernen och sammanställs vid årets slut.

**Kontroll av utbetalningar**

Samtliga SENABs lönespecifikationer kontrolleras varje månad. (sparas i Personec) Även chefer har möjlighet och ska kontrollera Analyslistan i Personec varje månad.

Fel- och varningslistor kontrolleras varje månad. Dessa varnar för tex löneavvikelse som krockar, orimlig bruttolön mm. (Sparas i Personec).

*Åtgärder:*

Inga åtgärder har behövts under 2022.

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
Investeringsprojekt	3	4	12	Kontroll av större investeringsprojekt förkalkyl - efterkalkyl

*Risk:*

Internkontroll av projekt ska säkerställa att uppsatta rutiner följs för att säkerställa att investeringar följer budget och prognoser samt slutkalkyl.

*Rapportering:*

Varje kvartal gör projektledarna tillsammans med resurssamordnaren en kontroll gällande rutiner följs avseende våra investeringsprojekt.

Samtliga investeringsprojekt innehåller förkalkyl, löpande prognos samt efterkalkyl. Utsedd projektledare tillsammans med resurssamordnare säkerställer att rutinerna följs samt lämnar rapport till VD och ekonom.

Kontrollen registreras i filen för Internkontroll 20XX med datum och initialer.

*Åtgärder:*

Inga åtgärder har behövts under 2022, dock ska nya rutiner tillämpas under 2023 och framåt med hjälp av nya ekonomisystemet.

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
Leverantörs- utbetal- nings rutiner	3	4	12	Att utbetalning av väsentliga belopp går till rätt leverantör

*Risk:*

Kontrollen syftar till att säkerställa att utbetalning av väsentliga belopp går till rätt leverantör.

*Rapportering:*

Kontroll utförs 2 ggr/år efter utgången av mars respektive september månad. Genom att söka fram de största utbetalda beloppen de senaste sex månaderna i leverantörsfakturaprogrammet väljs de största beloppen från 10 olika leverantörer ut. På dessa 10 poster kontrolleras angivet bankgironummer på originalfakturan mot mottagande bankgiro som anges på kvittensen från bankgirocentralen. Dokumentation sker genom utskrift av sökresultatet för urvalet, originalfakturorna samt kvittenser från bankgirocentralen.

Kontrollen registreras i filen för Internkontroll 20XX med datum och initialer.

*Åtgärder:*

Inga åtgärder har behövts under 2022.

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
Krishanteringsplan	3	3	9	Kontroll av förutsättningar och förändringar

*Risk:*

Förutsättningar och förändringar ej överensstämmer för en krissituation.

*Rapportering:*

Genomgång och avrapportering av förändringar till VD och sedan för årligt beslut av styrelse

*Åtgärder:*

Uppdaterad under 2022 med nya förutsättningar (organisatoriskt).

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
Arbetsmiljö	3	4	12	Kontroll av rapporter
<p><i>Risk:</i> Att nya risker ej åtgärdas enligt tidsplan inkl. rapportering.</p> <p><i>Rapportering:</i> ENIA</p> <p><i>Åtgärder:</i> Inga åtgärder har behövts under 2022.</p>				

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
Kundundersökning-analys	2	3	6	Rapportering
<p><i>Risk:</i> Att Bolaget inte följer deras huvuduppdrag</p> <p><i>Rapportering:</i> Avrapportering till styrelsen utförd under 2022</p> <p><i>Åtgärder:</i> Inga åtgärder har behövts under 2022 då undersökningen visar på en stor nöjdhet.</p>				

Sammanfattande bedömning:

Svag

Tillfredsställande

God

Mycket god

Orsak till sammanfattande bedömning (förklara kortfattat):

Kontroller utförda av personal med kontrollansvar på Sjöbo Elnät AB, har utförts enligt plan och dessa har avrapporterats till ansvariga enligt styrelsens beslutade dokument. Dessa kontroller har varit av mycket god kvalitet.

## Årlig rapport om åtgärder enligt övervakningsplan

2023-02-08

### Företagsuppgifter

Företagets namn	Sjöbo Elnät AB
Organisationsnummer	556011-5510
Övervakningsansvarig	Kenneth Lindholm
Energislag	Elnät
Rapporten avser (årtal)	2022
<b>Ingår nätverksamheten i en koncern som bedriver produktion av eller handel med el?</b>	Nej

Support-Id: 397-75A

# ÖVERVAKNINGSPLAN FÖR SJÖBO ELNÄT AB

## Inledning

Den som har nätkoncession skall enligt 3 kap 17 § Ellagen upprätta en övervakningsplan och se till att denna följs.

Övervakningsplanen omfattar Sjöbo Elnät AB:s samlade nätverksamhet.

Av övervakningsplanen skall framgå vilka åtgärder som skall vidtas för att motverka diskriminerande beteende gentemot övriga aktörer på elmarknaden. I planen skall särskilt anges de särskilda skyldigheter som de anställda har för att detta mål skall uppnås.

I samband med uppföljning och utvärdering av åtgärderna i den årliga rapporten, kan övervakningsplanen komma att uppdateras och därmed förses med ett nytt versionsnummer.

## Ansvarsfördelning

Nedan redogörs det för hur ansvarsfördelningen ser ut inom Sjöbo Elnät AB vad gäller övervakningsplanen.

### Övervakningsplan

Övervakningsplan upprättas och fastställs av VD som informerar styrelsen om övervakningsplanen.

### Årlig rapport

Den årliga rapporten upprättas och fastställs av VD som informerar styrelsen om den årliga rapporten.

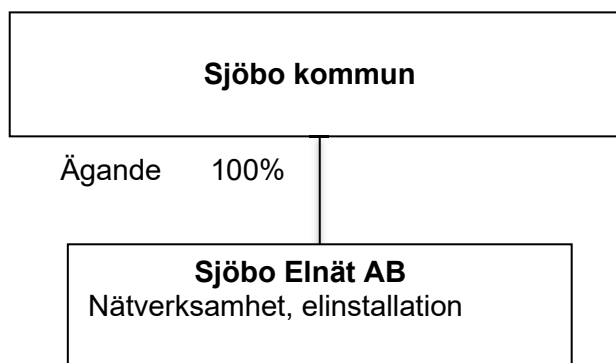
## **Beskrivning av Sjöbo Elnät AB**

I följande text finns en beskrivning av organisationens uppbyggnad.

### Juridisk åtskillnad

Sjöbo Elnät AB uppfyller kravet på att den juridiska person som bedriver nätverksamhet inte får bedriva produktion av eller handel med el enligt 3 kap 1a § Ellagen.

Sjöbo Elnät AB är ett bolag som är helägt av Sjöbo kommun. Sjöbo Elnät AB bedriver distribution av el, samt äger och förvaltar fastigheter och anläggningar för detta ändamål.



## **Bakgrund**

Syftet med denna övervakningsplan är att få en övergripande bild av elnätsverksamhetens juridiska, organisatoriska ställning och funktion i företags verksamhet, samt garantera att Sjöbo Elnät AB objektivt och icke-diskriminerande inte otillbörligt gynnar någon aktör på elmarknaden, såväl elhandlare som elproducent.

Övervakningsplanen ska i relevanta och tillämpliga delar för den enskilda processen i nätverksamheten följas av personal i enlighet med Sjöbo Elnät AB:s interna rutiner.

## **Omfattning**

Övervakningsplanen omfattar Sjöbo Elnät AB:s nätverksamhet.

## Åtgärder

Sjöbo Elnät AB har skyldighet att säkerställa:

- att tjänster tillhandahålls på marknadsmässiga villkor och att diskriminering av tredje part inte sker
- att kommersiellt känslig information hanteras varsamt
- att personalen är väl förtrogen med och tillämpar övervakningsplanen
- att rapportering och offentliggörande görs enligt plan

### **Rutiner för att säkerställa marknadsmässiga villkor och icke-diskriminering av tredje part**

Nedan beskrivs de åtgärder som Sjöbo Elnät AB vidtar för att motverka diskriminering av andra aktörer på marknaden.

- Medarbetarna på Sjöbo Elnät AB ska motverka diskriminering och vid kontakt med kunder och andra aktörer i sin roll som representant för Sjöbo Elnät AB alltid presentera sig som anställda för nätverksamheten.
- Medarbetarna ska inte rekommendera kunder en viss elleverantör, utan hänvisa till allmänna källor på Internet eller Konsumenternas energimarknadsbyrås hemsida. Sjöbo Elnät AB's medarbetare ska inte behandla närstående elhandelsbolag på ett annorlunda sätt i jämförelse med andra.
- Medarbetarna på Sjöbo Elnät AB ska följa råd som finns i elmarknadshandboken över hur kundtjänstpersonalen bör bete sig i olika situationer.

### **Rutiner för att säkerställa adekvat hantering av kommersiellt känslig information**

- I avtal med externa aktörer och dess anställda som utför arbete i Sjöbo Elnät AB:s namn regleras hur kommersiellt känslig information ska hanteras, samt vilka anställda som omfattas av detta avtal.
- Tillgång till aktuella IT-system för de behöriga anställda ges efter beslut i Sjöbo Elnät AB.

Avtal, mätvärden, förbrukningsprofiler, betalningsvilja och moral bedöms som kommersiellt känslig information.



### **Rutiner för utbildning av medarbetare och inhyrd personal**

- Utbildning av såväl medarbetare som av inhyrd personal skall genomföras i övervakningsplanens innehåll och i vikten av att planen följs i det dagliga arbetet. Detta för att säkerställa att gemensamma tjänster tillhandahålls på marknadsmässiga villkor, att diskriminering av tredje part inte sker samt att hur kommersiellt känslig information ska hanteras
- Nyanställda kommer att ta del av övervakningsplanen direkt vid introduktionen och övrig personal omgående skriftligen samt årligen via arbetsplatsträff.
- För att möjliggöra för alla medarbetare inom Sjöbo Elnät AB att ta del av övervakningsplanen ska denna publiceras på företagets hemsida.

### **Åtgärder - Rapportering och offentliggörande av information**

- Sjöbo Elnät AB skall årligen upprätta en rapport över de åtgärder som vidtas enligt övervakningsplanen och inge denna till tillsynsmyndigheten.
- Övervakningsplan och årlig rapport skall offentliggöras på företagets hemsida.

### **Fastställande**

Övervakningsplanen fastställdes 2023-02-14

Kenneth Lindholm  
VD

## **Sammanträdes-datum 2023**

<b>Datum</b>	<b>Tid</b>	<b>Ärende</b>
<b>14 februari</b>	<b>18.00</b>	<b>Preliminärt bokslut, interna styrdokument</b>
<b>23 februari</b>	<b>18.00</b>	<b>Årsredovisning för 2022</b>
<b>15 Mars</b>	<b>11.00</b>	<b>kommunstyrelsen info.möte</b>
<b>21 Mars</b>	<b>08:30-16:00</b>	<b>Strategisk informations dag styrelse 2023</b>
<b>12 april</b>	<b>17.00</b>	<b>Årsstämma</b>
<b>17 Maj</b>	<b>08:30-17:00</b>	<b>Strategidag styrelsen</b>
<b>30 Maj</b>	<b>18.00</b>	<b>Styrelsemöte, årsrapport EI (31 Juli)</b>
<b>31 Maj-1 Juni</b>	<b>08:00-17:00</b>	<b>Styrelseutbildning</b>
<b>5 september</b>	<b>13.00</b>	<b>Genomgång av bolagets anläggningar och pågående arbeten.</b>
<b>28-29 september</b>		<b>Styrelsedagar, internat på annan ort.</b>
<b>4/10 al. 8/11</b>		<b>Ägardialog</b>
<b>4 december</b>	<b>11.30</b>	<b>Budget för 2024, affärsplan 2024</b>

# ***SJÖBO ELNÄT AB***



## **TJÄNSTESKRIVELSE. IMPLEMENTATION AV DEN NYA ELLAGEN**

SJÖBO ELNÄT AB, organisationsnummer 556011-5510

Tjänsteskrivelse till Kommunfullmäktige  
från Sjöbo Elnät ABs styrelse och VD.  
Sjöbo 2023-02-14

<b>BAKGRUND</b>	<b>3</b>
<b>SAMMANFATTNING</b>	<b>3</b>
<b>BEGREPP</b>	<b>5</b>
<b>“VINTERPAKETET” - CLEAN ENERGY PACKAGE (CEP)</b>	<b>5</b>
Historik	6
EU direktiv 2019/944	6
Proposition 2021/22:153	7
Den svenska elmarknaden	7
Ellagen (1997:857)	8
Energifattigdom	9
<b>ÄGARNA</b>	<b>9</b>
Kommunens strategi	9
Ägarpolicy	9
Ägardirektivet	10
Styrelsens arbete	10
<b>SJÖBO ELNÄT AB</b>	<b>11</b>
Historik	11
Produktutbud	11
Kunder	13
Organisation	13
Marknadsposition	13
Medborgarperspektivet	14
<b>FRAMTIDA ALTERNATIV</b>	<b>15</b>
Expansion	15
Enbart distributionsnätsbolag	16
Avyttring	16
<b>KONSEKVENSBESKRIVNING</b>	<b>16</b>
Ägarstrategin	16
Styrelsens uppdrag	17
Verksamheten och dess medarbetare	18
Medborgarperspektivet	18
<b>BESLUT ATT FATTA</b>	<b>18</b>
<b>BILAGOR</b>	<b>19</b>

## TJÄNSTESKRIVELSE

Syftet med denna tjänsteskrivelse stammar från Sjöbo kommuns ägarpolicy och det ägardirektiv som Sjöbo Elnät AB verkar under. Enligt dessa ska alla ägarfrågor av principiell beskaffenhet beslutas i kommunfullmäktige liksom när förändringar påverkar principen om kommunkoncernnytta.

Styrelsen för Sjöbo Elnät AB har prövat frågan om hur den nya Ellagen, som trädde i kraft den 30/6-2022 och som ska vara implementerad senast den 31/12-2023, kommer påverka verksamheten och har funnit att verksamheten inte kan drivas vidare i dess nuvarande form. Tillika har styrelsen insett att detta kommer ha en stor påverkan på kommunnyttan.

Därmed anses frågan vara av sådan principiell beskaffenhet att den ska vidare till kommunfullmäktige. Beslut som ska fattas är ägarnas önskan om fortsatt verksamhet samt i vilken utsträckning.

### Ur Ägardirektivet

*”Principen om kommunkoncernnytta innebär att bolaget tillsammans med kommunens förvaltningar, bolag och förbund verkar för **optimalt resursutnyttjande** i hela kommunkoncernen och arbeta för **god resurshushållning** för att skapa största möjliga **ekonomiska kommunkoncernnytta**. Bolaget ska därför i sin verksamhet ta hänsyn till den samlade effekten för kommunkoncernen och söka lösningar som tillgodoser **helhetsintresset**. **Principen om kommunkoncernnytta ska vara ledande för Bolaget.**”*

### Ur Ägarpolicy

*”Sjöbo kommun är, genom kommunfullmäktige, ägare av kommunens bolag. Enligt kommunallagen fastställer kommunfullmäktige ändamål för bolagsverksamhet och ser till att det fastställda kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna anges i bolagsordningen. Fullmäktige utser samtliga styrelseledamöter och minst en lekmannarevisor i direkt och indirekt helägda bolag.*

*Trots att bolagsstämma är det högsta beslutande organ i ett aktiebolag kan vissa **ägarfrågor**, ur ett kommunalrättsligt perspektiv, vara av sådan **principiell beskaffenhet** att de måste **beslutas i kommunfullmäktige**.*

*Bolagsstyrelsen ska i vissa ärenden inhämta kommunfullmäktiges ställningstagande/godkännande innan beslut fattas. Exempel på sådana ärenden är:*

- ändring av bolagsordningen, innebärande exempelvis ändring av ändamålet för bolagets verksamhet,*
- ändring av aktiekapitalet,*
- fusion eller klyvning av företag (fission),*
- förvärv eller bildande av indirekt ägda bolag, oavsett värde. Detta gäller även fastigheter som paketeras i bolagsform,*
- förvärv av aktier eller andelar i ett annat bolag, om kommunfullmäktiges godkännande är befogat med hänsyn till andelsförhållandena, verksamhetens art eller omständigheterna i övrigt,*
- förvärv eller avyttring av fastighet av sådan omfattning att det påverkar bolagets långsiktiga ekonomi,*
- strategiska investeringar som innebär en ny inriktning för bolaget eller start av verksamhet inom nytt affärs- eller verksamhetsområde,*
- större investeringar som väsentligt påverkar kommunens ekonomi och/eller medför en risk för kommunen, och*
- Lämna ut lån, pantsätta tillgångar eller ikläda sig borgensansvar.*

*Varje ärendes karaktär ska prövas av bolagsstyrelsen.”*

## BAKGRUND

Sjöbo Elnät AB (SENAB) är ett helägt kommunalt aktiebolag hos Sjöbo kommun. Dess styrelse består av politiker utsedda av Kommunfullmäktige som reflekterar medborgarnas perspektiv.

En styrelse har till uppgift att se till verksamhetens bästa och arbeta strategiskt för att säkra verksamheten framåt.

SENABs nuvarande styrelse har gjort ett gediget arbete med att dels utveckla det strategiska arbetet men även se till verksamhetens bästa.

Bakgrunden till denna tjänsteskrivelse ligger i att SENABs styrelse tidigt identifierade den nya ellagen, som trädde i kraft den 30/6-2022, som en viktig påverkansfaktor inte bara för det strategiska arbetet framåt utan även för verksamheten i dess nuvarande form och kommunkoncernnyttan.

Styrelsen gav VD Kenneth Lindholm i uppdrag att utreda vilka konsekvenser den nya ellagen skulle komma att ge verksamheten och kommunkoncernnyttan samt ta fram vilka alternativ som står till buds.

Styrelsen har sedan diskuterat VD:s utredning och ur det kommer denna tjänsteskrivelse.

## SAMMANFATTNING

Syftet med denna tjänsteskrivelse stammar från Sjöbo kommuns ägarpolicy och det ägardirektiv som Sjöbo Elnät AB verkar under. Enligt dessa ska alla ägarfrågor av principiell beskaffenhet beslutas i kommunfullmäktige liksom när förändringar påverkar principen om kommunkoncernnytta.

Sverige har som medlemsstat inom Europeiska Unionen (EU) en rad gemensamma beslut att ta hänsyn till. EU kan bland annat fatta beslut och utfärda antingen förordnande eller direktiv som medlemsstaterna ska förhålla sig till.

Under 1990-talet, när de flesta nationella el- och gasmarknader fortfarande omfattades av monopol beslutade EU och medlemsstaterna att successivt konkurrensutsätta dessa marknader.

I december 2018 beslutade EU-parlamentet om ett omfattande regelverkspaket: "Ren energi för alla i Europa" (Clean Energy Package, även kallat "Vinterpaketet").

Syftet med regelverket är att införliva Parisavtalet och underlätta omställning till förnybar energi, stärka konsumenternas ställning samt en fortsatt integrering av elmarknaderna inom unionen. Ändringarna berör i detta första steg bara elnätsverksamheten. Det nya regelverket är en av de största förändringarna på elmarknaden sedan avregleringen.

Med den svenska ellagen som grund och med beslutet om EU direktiv 2019/944 la regeringen fram ett förslag som gick till beslut i riksdagen och som fått namnet proposition 2021/:153 "Genomförande av elmarknadsdirektivet när det gäller nätverksamhet".

Utöver genomförandet av direktivet finns förslag till lagen när det gäller bl.a. hur driften av en ledning eller ett ledningsnät ska vara organiserad, redovisning av nätverksamhet, anslutning till elnätet och Energimarknadsinspektionens prövning av tvister.

Lagändringarna trädde i kraft den 1 juli 2022 men verksamheter har till den 31 december 2023 att implementera ändringarna fullt ut.

Styrelsen för Sjöbo Elnät AB har prövat frågan om hur den nya Ellagen kommer påverka verksamheten och har funnit att verksamheten inte kan drivas vidare i dess nuvarande form. Tillika har styrelsen insett att detta kommer ha en stor påverkan på kommunnyttan och medborgarperspektivet. Därmed anses frågan vara av sådan principiell beskaffenhet att den ska vidare till kommunfullmäktige för beslut om framtida väg för verksamheten.

Sverige har ett transmissionsnät (stamnät) som ägs av staten och som drivs av Svenska kraftnät. Från transmissionsnätet har sedan 279 nätområden byggts på och dessa tillsammans förser hela Sverige med distributionsnät. Distributionsnäten ägs av 153 individuella nätbolag.

Skånes distributionsnät drivs av sexton individuella nättaktörer varav Eon, Krafringen och ÖresundsKraft är de största med en nettoomsättning över 600 mkr. SENAB är den 10:e största distributionsnätsverksamheten i Skåne och en av de mindre nättaktörerna i Sverige men är samtidigt ett kraftfullt och välkänt varumärke i elnätsbranschen. Leveranssäkerheten, hög service, medarbetarnas höga kompetens samt djupa sakkunskap inom energiområdet är bidragande faktorer till detta.

SENABs nettoomsättningen ligger ca 18% under medianen för alla svenska nätbolag. Glädjande är att SENAB är ett kostnadseffektivt bolag med ett rörelseresultat på 32,19% att jämföras med medianen på 23,77% eller ett medelvärde på 22,55%.

SENAB ligger bland topp 10 i statistiken över leveranssäkerhet med 99,99% mot snittet på 99,98% för året 2021.

För en distributionsnätanvändare finns det två aspekter som är viktigast som nätkund, leveranssäkerhet och pris.

Majoriteten av kommunmedborgarna i Sjöbo kommun, 8128 användare, är kopplade till SENABs distributionsnät. Övriga medborgare är antingen kopplade till Eons distributionsnät (3124 användare) eller till Krafringen (89 användare).

SENAB har en av de högsta leveranssäkerheterna i Sverige med sina 99,990%. Krafringen ligger på 99,986% medan Eon har en märkbart sämre leveranssäkerhet än de båda med 99,970%.

Vid en prisjämförelse mellan de tre aktuella distributionsnätleverantörerna i Sjöbo kommun är SENAB i sju av åtta fall billigast för användaren. För de användare som bor i villa med direktverkande el är SENAB 15% billigare än Eon och 2,1% billigare än Krafringen.

Dessa två parametrar - pris och leveranssäkerhet - visar på att SENAB som bolag lever upp till Sjöbo kommuns ägardirektiv att *”skapa maximal samhällsnytta till den lägsta kostnaden och med den högsta kvaliteten”* vilket är positivt ur ett medborgarperspektiv.

Utredningen visar att det finns tre alternativ för vad som ska hända med verksamheten efter den 31/12-2023. Det första alternativet är att expandera verksamheten, det andra är att omorganisera verksamheten till vad lagen säger och fortsätta som enbart en elnätsverksamhet, och det sista alternativet är att avyttra verksamheten.

Oavsett vilket alternativ som kommunfullmäktige beslutar sig för medför det konsekvenser för SENABS operativa verksamhet, kommunkoncernnyttan och för medborgarperspektivet.

Den grundläggande frågan som kommer upp till ytan är vad är Sjöbo kommuns syfte med att äga Sjöbo Elnät AB är eller om det nuvarande ägardirektivet ska ändras.

*”Principen om kommunkoncernnytta innebär att bolaget tillsammans med kommunens förvaltningar, bolag och förbund verkar för **optimalt resursutnyttjande** i hela kommunkoncernen och arbeta för **god resurshushållning** för att skapa största möjliga **ekonomiska kommunkoncernnytta**. Bolaget ska därför i sin verksamhet ta hänsyn till den samlade effekten för kommunkoncernen och söka lösningar som tillgodoser **helhetsintresset**. **Principen om kommunkoncernnytta ska vara ledande för Bolaget.**”*

Under gällande ägardirektiv är det endast alternativet expandera verksamheten som möjliggör för verksamheten att leva upp till det.

Alternativet fortsätta som enbart elnätsverksamhet fräntar verksamheten att bidra till största möjliga ekonomiska kommunkoncernnytta.

För att Sjöbo kommun ska kunna genomföra alternativet avyttring av verksamheten måste Sjöbo kommun ändra sitt ägardirektiv.

## BEGREPP

Det finns ett stort antal begrepp som kan vara bra att känna till definitionerna av.

Ellagens definitioner:

- *distribution*: överföring av el för någon annans räkning genom ett lokalnät eller ett regionnät,
- *distributionsnätsföretag*: ett nätföretag som innehar ett lokalnät eller ett regionnät,
- *elleverantör*: den som yrkesmässigt levererar el,
- *lokalnät*: ett ledningsnät som omfattas av en nätkoncession för område utan en lägsta tillåtna spänning,
- *nätföretag*: den som bedriver nätverksamhet
- *nätverksamhet*: att med stöd av en nätkoncession ställa en starkströmsledning till förfogande för överföring av el för någon annans räkning och vidta de åtgärder som behövs för överföringen,
- *transmission*: överföring av el för någon annans räkning genom ett transmissionsnät
- *transmissionsnät*: ett tekniskt och driftsmässigt sammanhängande ledningsnät som har en spänning om 220 kilovolt eller mer, sträcker sig över flera nätregioner i Sverige och länkar samman det nationella elnätet med elnät i andra länder,
- *transmissionsnätsföretag*: ett nätföretag som innehar en ledning som ingår i ett transmissionsnät.

## “VINTERPAKETET” - CLEAN ENERGY PACKAGE (CEP)

I december 2018 beslutade Europeiska Unionen (EU) om ett omfattande regelverkspaket: "Ren energi för alla i Europa" (Clean Energy Package, även kallat "Vinterpaketet"). Syftet med regelverket är att leva upp till Parisavtalets åtagande och göra EU ledande i världens omställning till ren energi.



Ett led i detta är att införa åtgärder som syftar till att bygga en mer konkurrenskraftig, kundinriktad, flexibel och icke-diskriminerande elmarknad i EU med marknadsbaserade leveranspriser.

För att nå målen med energisektorn inom EU:s inre marknad krävs förändring så som att handelshinder avlägsnas, utjämning av skatte- och prispolitiken, och att man enas kring normer och standarder liksom kring miljö- och säkerhetsbestämmelserna.

EU hoppas därigenom uppnå en fungerande marknad med ett rättvist marknadstillträde och ett starkt konsumentskydd samt en tillräcklig sammanlänkingsgrad och produktionskapacitet.

Effekten blir då att enskilda kunder och energisamhällen stärks, får utökade rättigheter, energifattigdomen bekämpas, roller och ansvar tydliggörs och utveckling av energiförsörjning och det transeuropeiska el- och gasnätet säkerställs.

## Historik

Sverige har som medlemsstat inom EU en rad gemensamma beslut att ta hänsyn till. EU kan bland annat fatta beslut och utfärda antingen förordnande eller direktiv som medlemsstaterna ska förhålla sig till. Ett förordnande är ett beslut som medlemsstaterna måste införa tillfullo i sin egen lagstiftning, medan ett direktiv beskriver ett resultat som medlemsstaterna kan välja hur de ska uppnå och att helt eller delvis inkludera i sin lagstiftning.

Under 1990-talet, när de flesta nationella el- och gasmarknader fortfarande omfattades av monopol beslutade EU och medlemsstaterna att successivt konkurrensutsätta dessa marknader.

I mitten av 1990-talet antogs det första energipaketet och det har antagits ytterligare tre energipaket efter det. Det senaste, dvs det fjärde energipaketet, godkändes i juni 2019. Energipaketet bestod av tre förordningar (elförordningen (2019/943/EU), förordningen om riskberedskap (2019/941/EU) samt förordningen om byrån för samarbete mellan energitillsynsmyndigheter (Acer) (2019/942/EU)) samt ett direktiv, (eldirektivet 2019/944/EU).

## EU direktiv 2019/944

Grunden till den förändring som SENAB står inför i dag har sitt ursprung här i det fjärde elpaketet, EU direktiv 2019/944.

Direktivet handlar om de gemensamma regler för den inre marknaden för el och är inriktat på medlemsstaterna och konsumenterna och fastställer en rad olika bestämmelser som sätter konsumenterna i centrum för omställningen till ren energi:

- Leverantörerna ska ha rätt att själva fastställa priset på den el som de levererar till kunderna
- Medlemsstaterna ska säkerställa
  - marknadsbaserad priskonkurrens mellan leverantörerna
  - skydd av energifattiga och utsatta hushållskunder
  - rätt för slutkunder att få el från en leverantör oavsett i vilken medlemsstat den EU-överensstämmande leverantören är registrerad
- Konsumenterna ska kunna begära installation av smarta elmätare utan merkostnad
- Hushållskunder och mikroföretag ska ha kostnadsfri tillgång till minst ett jämförelseverktyg för att kunna jämföra leverantörernas erbjudanden, inbegripet erbjudanden om elavtal med dynamiska priser

- Hushållskunder och mikroföretag ska också kostnadsfritt kunna byta leverantör inom högst tre veckor och delta i system för kollektivt byte
- Slutkonsumenter med smarta mätare ska kunna begära elavtal med dynamiska priser med minst en stor leverantör
- Slutkonsumenter ska ha rätt att agera som aktiva konsumenter, t. ex. genom att sälja egenproducerad el, utan att underställas oproportionerliga eller diskriminerande tekniska krav, och rätt till tydliga och sammanfattande avtalsvillkor

### Proposition 2021/22:153

Ett skapande eller en ändring av svensk lag kan ha sitt ursprung i en proposition (förslag från regeringen till riksdagen), en motion (ett förslag från en eller flera riksdagsmän till riksdagen) eller sprunget ur ett beslut inom EU genom ett EU-förordnande eller ett EU-direktiv.

Med den svenska ellagen som grund och med beslutet om EU direktiv 2019/944 la regeringen fram ett förslag som blev till beslut i riksdagen och som fått namnet proposition 2021/:153 ”Genomförande av elmarknadsdirektivet när det gäller nätverksamhet”.

I propositionen föreslås ändringar i ellagen (1997:857) när det gäller elnätsverksamhet. En stor del av ändringarna har sin bakgrund i Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2019/944.

Utöver genomförandet av direktivet finns förslag när det gäller bl.a. hur driften av en ledning eller ett ledningsnät ska vara organiserad, redovisning av nätverksamhet, anslutning till elnätet och Energimarknadsinspektionens prövning av tvister.

Bland det som är nytt kan följande nämnas:

- När intäktsramen bestäms för en nätverksamhet ska hänsyn tas till i vilken utsträckning flexibilitetstjänster används och förbättrar effektiviteten i verksamheten
- Ett distributionsnätsföretag ska ta fram en plan för hur nätverksamheten ska utvecklas (nätutvecklingsplan)
- Elanvändare ska i vissa fall kunna ansluta mikroproduktionsanläggningar till elnätet utan att betala någon avgift till nätföretaget
- Kravet på att en mikroproducent ska vara nettoanvändare av el för att undantas från nätavgiften för inmatning av el på elnätet ska utgå

Lagändringarna trädde i kraft den 1 juli 2022 men verksamheter har till den 31 december 2023 att implementera ändringarna fullt ut. Det innebär att SENABs nuvarande verksamhet står inför stora förändringar efter den 31/12-2023 pga. av implementeringen av lagen.

### Den svenska elmarknaden

Med elmarknad avses den marknad som byggs upp av affärsrelationerna mellan de aktörer som är inblandade i produktion, leverans och konsumtion av elektricitet och där det råder konkurrens mellan aktörer med samma roll.

Den svenska elmarknaden bygger på en uppdelning mellan elnätsverksamheten, som är ett så kallat naturligt monopol, å ena sidan och den konkurrensutsatta produktionen av och handeln med el å den andra.

I 3 kap. ellagen finns därför bestämmelser om avgränsning och åtskillnad av nätverksamhet. Ett nätföretag får som utgångspunkt inte bedriva någon annan verksamhet än nätverksamhet.

När det gäller distributionsnätsföretag, alltså företag som innehar ett lokalnät eller ett regionnät, finns bestämmelser om så kallad *funktionell åtskillnad*, som avser fall då ett nätföretag ingår i samma koncern som företag som bedriver produktion eller handel. Ett distributionsnätsföretag som ingår i en koncern vars samlade elnät har minst 100 000 elanvändare ska till sin organisation och sitt beslutsfattande vara åtskilt från företag som producerar eller handlar med el. SENAB har ca 9000 elanvändare och omfattas således inte av detta.

Ett transmissionsnätsföretag som Svenska kraftnät ska vara oberoende av företag som producerar eller handlar med el eller naturgas.

Den som har en nätkoncession ska på objektiva, icke-diskriminerande och i övrigt skäligen villkor ansluta en elektrisk anläggning till ledningen eller ledningsnätet, om innehavaren av den elektriska anläggningen begär att den ska anslutas. Nätkoncessionshavaren är vidare skyldig att överföra el för någon annans räkning på objektiva, icke-diskriminerande och i övrigt skäligen villkor.

Ellagen (1997:857)

SENAB ska bland annat följa den svenska elsäkerhetslagen (216:732) som trädde i kraft den 1 juli 2017 och den svenska ellagen (1997:857) som trädde i kraft den 1 januari 1998.

Den svenska ellagen innehåller bestämmelser om elnätsverksamhet, ansvaret för det nationella elsystemet och handel med el. *Lag (2022:596)*.

Regeringen ska enligt ellagen utse en så kallad nätmyndighet som ansvarar för all prövning av frågor gällande nätkoncession samt tillsyn över elnätsavgifter. I skrivande stund är det Energimarknadsinspektionen som är den ansvariga nätmyndigheten.

Det ska vidare finnas en systemansvarig myndighet som har det övergripande ansvaret för att elektriska anläggningar samverkar driftsäkert så att balans inom hela eller delar av Sverige kortsiktigt upprätthålls mellan produktion och förbrukning av el. I skrivande stund är det Affärsnätverket Svenska kraftnät (Svenska kraftnät) som innehar ansvaret som systemansvarig myndighet. Tillika har Svenska kraftnät ansvar för tillsynen över efterlevnad av ellagen när det gäller driftsäkerhet.

SENAB är enligt lagens definition ett nätföretag och har grundläggande skyldigheter att leva upp till.

Ett nätföretag ska i fråga om sitt elnät ansvara för:

- drift och underhåll,
- utbyggnad vid behov,
- eventuella anslutningar till andra ledningsnät,
- att nätet är säkert, tillförlitligt och effektivt,
- att nätet på lång sikt kan uppfylla rimliga krav på överföring av el.

Avgiften för anslutning till en ledning eller ett ledningsnät ska utformas så att nätkoncessionshavarens skäligen kostnader för anslutningen täcks. Särskild hänsyn ska tas till anslutningspunktens geografiska läge och den avtalade effekten i anslutningspunkten.

Ett nätföretag ska utforma sina avgifter för överföring av el på ett sätt som är förenligt med ett effektivt utnyttjande av elnätet och en effektiv elproduktion och elanvändning.

I femte kapitlet finns bestämmelser om elnätsföretagens intäkter. Från och med år 2012 är nätföretagens intäkter föremål för en förhandsreglering, som innebär att företagets samlade

intäkter från nätverksamheten under en tillsynsperiod, som i normalfallet ska vara fyra år, ska hålla sig inom en i förväg fastställd intäktsram.

I 10 kap. ellagen finns bestämmelser om avbrottsersättning. Om överföringen av el avbryts helt under en sammanhängande period om minst tolv timmar har el-användaren rätt till sådan ersättning. Avbrottsersättningen ska betalas av den som har koncession för det elnät till vilket el-användaren är direkt ansluten.

### Energifattigdom

Begreppet energifattigdom är nytt i den svenska kontexten. Inom Europa beskrivs begreppet energifattigdom som de kompromisser hushåll kan möta avseende att å ena sidan ha en tillräckligt uppvärmd bostad, och å andra sidan ha råd med övriga omkostnader.

I Sverige har begreppet tidigare inte använts, och kanske inte heller behövts. Men i december 2021 steg elpriserna till nivåer som gjorde att vissa hushåll, där en rad riskfaktorer sammanstrålade, plötsligt upplevde en situation av energifattigdom. Med det pågående geopolitiska läget och en accelererande energiomställning står vi nu inför en verklighet med frekventa elpristoppar.

Den upplevda sårbarheter för energifattigdom bland hushållsgrupper i Sverige omges av dimensionerna betalningsförmåga och flexibilitet. Det sistnämnda är en viktig förmåga som kan dämpa de ekonomiska effekterna av pristoppar.

Energifattigdom som drabbar de enskilda medborgarna är något nytt som kommuner måste förhålla sig till och ta med som ytterligare en parameter när man tittar på medborgarperspektivet.

## ÄGARNA

### Kommunens strategi

SENAB ägs till 100% av Sjöbo kommun. Motivet till kommunens ägande av SENAB är att verksamheten ska bidra och skapa kommunnytta.

Sjöbo kommun definierar begreppet kommunnytta som *"affärsmässighet och kommunens bästa. Kommunnyttan ska alltid prioriteras över effekten hos en enskild nämnd vid eventuell konflikt mellan sådana intressen."* Skrivningen skulle kunna sägas innebära att kommunens väl som helhet skall beaktas och överordnas enskilda verksamhetsområden".

### Ägarpolicy

Det grundläggande styrinstrument som kommunfullmäktige antar för styrning av kommunägda bolag är ägarpolicy. Syftet med ägarpolicy är dels att förtydliga det gemensamma regelverket och fastslå rollfördelning mellan kommunen som ägare och bolagen och dels förtydliga styrelsens roll och ansvar i bolagen. Genom kommunfullmäktige utövar kommunen sitt ägarskap i bolagen.

Sjöbo kommun ska för kommuninvånarnas räkning utöva styrningen av de kommunala bolagen i syfte att skapa maximal samhällsnytta till den lägsta kostnaden och med den högsta kvaliteten.

För såväl kommunägda som privatägda aktiebolag gäller aktiebolagslagen (2005:551) som

övergripande ramverk.

Kommunallagen gäller inte för aktiebolag. Den gäller för kommunen när kommunen bildar, äger och styr bolagen. Detta innebär att ägarstyrning i de kommunala bolagen, till skillnad från andra företag, måste ske med utgångspunkt från både aktiebolagslagen och kommunallagen.

Trots att bolagsstämma är det högsta beslutande organet i ett aktiebolag kan vissa ägarfrågor, ur ett kommunalrättsligt perspektiv, vara av sådan principiell beskaffenhet att de måste beslutas i kommunfullmäktige.

### Ägardirektivet

Som komplement till ägarpolicy finns ägardirektivet. Ägardirektivet är det dokument som ligger till grund för styrelsens arbete och påverkar det operativa arbetet.

Ägarnas ide med verksamheten är att:

- bolaget ska vara ett verktyg för kommunens utveckling
- bolaget ska tillgodose behovet av stabil och kostnadseffektiv eldistribution inom koncessionsområdet
- bolaget ska säkra elleveranser till långsiktigt stabila priser till en rimlig prisnivå
- bolaget ska bidra till långsiktigt värdeskapande som kommer ägarna, kunderna och samhället till del

Enligt ägardirektivet ska verksamhetens inriktning vara att distribuera elektrisk energi inom sitt koncessionsområde. Detta ska ske inom parametrarna:

- god leveranssäkerhet
- optimalt resursutnyttjande
- öka attraktionskraft och tillväxt
- bidra till hållbar utveckling
- öka energieffektivisering och klimatomställning
- behålla kontrollen över koncessionsområdet
- säkra elleveranserna till stabila priser
- införa attraktiva nya och innovativa lösningar

Detta ska ske genom kommunallagens krav på god ekonomisk hushållning. Vidare står det i ägardirektivet att bolaget ska leverera god service, stabilitet och konkurrenskraft under lång tid. Därigenom ställs då krav på god resultatnivå och soliditet för att kunna utveckla verksamheten och minska kommunens risktagande genom sitt ägande.

Vidare ska verksamheten bedrivas så att det gynnar hållbar utveckling i enlighet med FN:s mål för Global utveckling. Verksamheten ansvarar för sin egen påverkan på samhället och ska årligen redovisa hållbarhetsarbetet.

Den ledande principen som verksamheten ska följa är principen om kommunkoncernnytta. Det innebär att bolaget tillsammans med kommunens förvaltningar, bolag och förbund verkar för optimalt resursutnyttjande i hela kommunkoncernen. Samt arbetar för god resurshållning för största möjliga ekonomiska kommunkoncernnytta.

### Styrelsens arbete

Sjöbo kommuns ägarpolicy slår fast att bolagets styrelse ansvarar för bolagets organisation och beskriver styrelsens arbetsfördelning inom styrelsen och mellan styrelsen och verkställande direktör. Vidare fastslås i ägarpolicy att den operativa verksamheten bedrivs i enlighet med

bolagets ändamål och fullmäktiges ägardirektiv samt övriga krav som beslutas av kommunfullmäktige eller kommunstyrelse.

Styrelsen ska arbeta för en aktiv informationsgivning till ägarna, föra en öppen och aktiv dialog mellan ägare, styrelse och VD samt ha en helhetssyn och ett koncernperspektiv i bedömning av alternativa beslut.

## SJÖBO ELNÄT AB

### Historik

Aktiebolaget Sjöbo Elektricitetsverk grundades 1912 och förvärvades av Sjöbo kommun 1947. Under perioden 1972 – 1992 förvärvar Sjöbo kommun ett stort antal elföreningar och utökar den operativa verksamheten. 1996 genomfördes avregleringen av elmarknaden. Sjöbo kommun fattade beslutet att låta energiverksamheten drivas vidare som ett helägt kommunalt aktiebolag. Namnet ändrades till Sjöbo Elnät AB (SENAB).

SENAB har historiskt haft både elnät och elhandel som verksamhetsområden. År 2012 avyttrades elhandeln efter ett beslut i fullmäktige och såldes till Bixia.

Idag är SENAB ett rent elnätsbolag och ett av de i Sverige med lägst avbrottstid. Idag ligger den på 0,01%.

### Produktutbud

I dag är SENAB en ren elnätsdistributör och har två produkter som man kan erbjuda kunden: distribution och anslutning till distributionen.

Vid utgången av 2022 hade SENAB 8128 användare anslutna till sig. Tillsammans tog de emot ca 117,9 GWh distribuerad elenergi.

Utöver detta har man en rad tjänster som man erbjuder kunden:

- *Kabelanvisning* är när SENAB antingen digitalt visar eller alternativt fysiskt åker ut till en fastighetsägare och markerar var elkabeln går i marken mellan stationer, elskåp och mätarskåp. Denna tjänst ingår i nätavgiften och debiteras således inte.
- *Internkabelanvisning* är när man på en fastighet som har flera byggnader vill ha markerat var i marken elkablarna går ut från elskåpet och in till diverse byggnader. Detta debiteras per timme.
- *Samförläggning externt*– Det finns en branschöverenskommelse om samförläggning av ledningar med syfte att markutrymme för ledningsdragning utnyttjas effektivt. Detta gäller i första hand för ledningar för eldistribution, fiber, tv och tele. Debiteringen och villkor för dessa är fasta och publiceras, med årlig uppdatering, i ”Sambyggnad och samförläggning, kostnads katalog” och ges ut av Energiföretagen.
- *Samförläggning kommunkoncernen*– Vid de fall som kommunen ska genomföra förändringar i mark eller i de fall som SENAB ska göra så, kommunicerar man kring hur man kan samförlägga samt ömsesidigt utnyttja kommunkoncernnyttan.

- *Eldistribution Marknader* – Varje år arrangerar Sjöbo kommun Sjöbo marknad och Mikaeli marknad. SENAB har fått uppdraget av kommunen att dra fram all tillfällig el till dessa event. Ett fast pris debiteras per år för denna tjänst.
- *FKP* – Frånkoppling – i de fall som kunder trots påminnelser och inkasso process inte betalar sina fakturor eller om det finns annan skälig grund får SENAB genomföra en så kallad frånkoppling. Dvs man bryter distributionen från ledningen in till elskåpet.
- *Elskåp* till Tekniska förvaltningens byggcentraler. Tekniska förvaltningen har ett antal byggbodas som de använder. Varje gång dessa byggbodas flyttas till en ny plats måste el kopplas ur och tillbaka in i dessa byggbodas. I dag utför SENAB detta inom ramen för ”kommunnyttan”.
- *Mätinsamling el* – Varje månad förser SENAB Sjöbohem med förbrukningsstatistik. AB Sjöbohem förser i sin tur Sjöbo kommun med debiteringsunderlag för dess förbrukning. För att kunna förse Sjöbo kommun med statistik på den önskvärda detaljnivån har det installerats ett stort antal undermätare i elnätet. I dag utför SENAB detta inom ramen för ”kommunnyttan”.
- *Anvisningskunder* – Enligt lag måste en eldistributör som SENAB slussa kunder som ej har ett elhandelsavtal vidare till den partner som man har ett anvisningsavtal med. I SENABs fall är det Österlens Kraft AB som är anvisningsleverantör. Detta är en tjänst som inte är debiterbar.
- *Gatubelysning* – Tekniska förvaltningen äger driften av Sjöbo kommuns gatubelysning. Tekniska förvaltningen har dock inget heltäckande eget system där själva styrningen av tändning och släckning av belysningen sker. Detta sker via ett system som SENAB äger och sköter efter Tekniska förvaltningens kravspecifikationer. I dag utför SENAB detta inom ramen för ”kommunnyttan”.
- *Rådgivning* – SENABs olika medarbetare ger kunder och intressenter rådgivning inom följande områden:
  - Energikonsumtionsrådgivning
  - Lagtolkningar
  - Externa elinstallatörer som söker information och rådgivning
  - Felsökningar åt externa elinstallatörer
  - Kvalitetsmätning av spänning, frekvens, toner i ledningarna åt externa elinstallatörer
  - Elnätsrelaterad personlig rådgivning
- *Forumsrepresentation*
  - VD håller föredrag mot både privata intressegrupper, näringsliv och andra nätbolag, gällande alla typer av energifrågor
  - VD är representant i Branschföreningen Energiföretagen Sverige, i Energiföretagens regionråd.
  - VD har valts av de mindre energibolagen i region syd att vara deras representant
  - VD ingår i krisledningen Syd där alla distributionsnätbolag i södra Sverige ingår
  - VD är representant i SHS-gruppen som är ett fristående forum bildat av antal mindre bolag i Skåne, Halland och Småland där branschfrågor diskuteras.

- SHS-gruppens medlemmar gör gemensamma upphandlingsavtal som SENAB kan välja att ta del av för att vara mer kostnadseffektiva
- VD äger frågan gällande nätreglering och lagändringar hos SHS-gruppen
- VD ingår i branschrådet för arbetsgivarföreningen SOBONA
- VD ingår i distributionsrådet i branschföreningen Energiföretagen Sverige på nationell nivå,

## Kunder

SENABs kunder är privatpersoner, näringsidkare så väl som offentlig verksamhet. Majoriteten är privata hushåll. AB Sjöbohem och Sjöbo kommun är de två enskilt totalt största förbrukarna på distributionsnätet.

## Organisation

SENAB organisation leds i dag av Verkställande direktör Kenneth Lindholm. Till sin hjälp har han fjorton medarbetare fördelade på fyra olika ansvarområden.

Det största ansvarområdet är Distribution & Projekt med en ansvarig resurssamordnare och åtta stycken projektledare och driftselektriker. Administration, som bl.a. innehåller kundservice, består av en administrativ chef samt två kundkommunikatörer. De övriga två ansvarområdena är ekonomi med en medarbetare samt mät- och teknikavdelningen med en medarbetare.

Organisationen är fördelad på tre kvinnor och tolv män. Av de femton medarbetarna är tre kollektivanställda och resterande tjänstemän.

Personal- och lönehantering köps in från Sjöbo kommun. IT-system och tjänster för hantering av mätvärden och elektroniska meddelanden mellan elmarknadens aktörer köps in från externa leverantörer.

De rådande kollektivavtalen på arbetsplatsen är SOBONA Avtal Energi BÖK.

## Marknadsposition

Sverige har ett transmissionsnät (stamnät) som ägs av staten och som drivs av Svenska kraftnät. Från transmissionsnätet har sedan 279 stycken nätområden byggts på och dessa tillsammans förser hela Sverige med distributionsnät.

Distributionsnäten ägs av 153 stycken individuella nätbolag. Det betyder att ett nätbolag kan äga mer än ett distributionsnätsområde.

Skånes distributionsnät drivs av sjutton individuella nättaktörer varav Eon, Krafringen och ÖresundsKraft är de största med nettoomsättning över 600 mkr.

I spannet av bolag som har en nettoomsättning på över 100 mkr finner man C4 Elnät AB, Skånska Energi Nät AB, Höganäs Energi AB, Landskrona Energi AB och Trelleborgs Elnät AB.

Bolagen som omsätter mellan 50 mkr och 100 mkr i Skåne är Bjäre Kraft ek. för., Ystad Energi AB, Sjöbo Elnät AB, Staffanstorps Energi AB och Österlens Kraft AB

Bjäre Energi ek. för., Skurups Elverk AB, Mellersta Skånes Kraft ek. för. och Olseröds Elektriska Distributionsförening är de minsta distributionsnätbolagen i Skåne sett till nettoomsättningen med belopp mellan 10 mkr och 43 mkr.



SENAB är den 10:e största i Skåne och en av de mindre nättaktörerna i Sverige men är samtidigt ett kraftfullt och välkänt varumärke i distributionsnätsbranschen. Leveranssäkerheten, hög service, medarbetarnas höga kompetens samt djupa sakkunskap inom energiområdet är bidragande faktorer till detta.

Enligt den senaste publicerade statistiken, som är från 2021, hamnar SENAB på 89:e plats i förhållande till nettoomsättningen av alla 151 nätbolag. Medianen för nettoomsättningen var 79,5 mkr och SENAB redovisade 64,4 mkr. Glädjande är att SENAB är ett kostnadseffektivt bolag med ett rörelseresultat på 32,19% att jämföras med medianen på 23,77% eller ett medelvärde på 22,55%.

SENAB ligger bland topp 10 i statistiken över leveranssäkerhet med 99,99% mot snittet på 99,97% för året 2021.

Relativt de andra 16 distributionsnätsbolagen i Skåne (borträknat Eon vars siffror för Skåne inte kan brytas ut från deras total) befinner sig SENAB som sista representant i den andra kvartilen mellan Ystad Energi och Staffanstorps Energi AB gällande nettoomsättning. SENAB ligger strax under medianen när det kommer till jämförelse av rörelseresultaten.

### Medborgarperspektivet

För en distributionsnätsanvändare finns det två aspekter som är viktigast som nätkund: leveranssäkerhet och pris.

Majoriteten av kommunmedborgare i Sjöbo kommun, 8128 användare, är kopplade till SENABs distributionsnät. De medborgare som bor i de nordvästra, nordöstra och sydöstra delarna av kommunen, så som i tex Blentarp, Lövestad, Klasaröd och Röddinge är antingen kopplade mot Eons distributionsnät (3124 användare) eller Krafringen (89 användare) då de är ägare till koncessionsnätet där.

SENAB har en av de högsta leveranssäkerheterna i Sverige med sina 99,990%. Krafringen ligger på 99,986% medan Eon har en påtagligt sämre leveranssäkerhet än de båda med 99,970 %

Vid en prisjämförelse mellan de tre aktuella distributionsnätsleverantörerna i Sjöbo kommun är SENAB i sju av åtta fall billigast för användaren. För de användare som bor i villa med direktverkande el är SENAB 15% billigare än Eon och 2,1% billigare än Krafringen.

Dessa två parametrar, pris och leveranssäkerhet visar på att SENAB som bolag lever upp till Sjöbo kommuns ägardirektiv att ”*skapa maximal samhällsnytta till den lägsta kostnaden och med den högsta kvaliteten*” vilket är positivt ur medborgarperspektivet.

## Jämförelse kostnad mellan Skånes distributionsnätbolag februari 2023

Inkl moms excl energiskatt

Fastighet & ampere Årsförbrukning	Lägenhet 16A 2000 kWh	Villa 16A 5000 kWh	Villa 16A 20 000 kWh	Villa 20A 5000 kWh	Villa 20A 20 000 kWh	Fastighet 125A 125 000 kWh	Fastighet 160A 200 000 kWh	Fastighet 200A 300 000 kWh
Sjöbo Elnät AB	2343	6 375	9 735	8 545	11 905	79 530	110 760	162 070
Kraftringen AB	3070	6 265	9 940	9 205	12 880	81 025	114 160	154 680
Eon	2820	5 925	11 350	9 333	13 300	-	-	-
Bjäre Kraft ek för.	2264	5 278	8 953	7 676	11 351	100 293	140 750	186 264
C4 Elnät AB	2135	4 750	7 750	6 195	9 195	77 370	110 745	152 270
Höganäs Energi AB	1930	4 650	9 525	6 575	11 450	79 225	120 800	171 400
Landskrona Energi AB	2156	4 563	7 945	6 317	9 699	77 778	109 411	144 979
Mellersta Skåne Kraft	4840	9 340	13 240	12 100	16 000	92 500	134 800	182 400
Olseröd elektriska dis.	2427	7 366	10 921	9 266	12 821	88 668	122 965	165 634
Skurups Elverk AB	2620	5 725	10 000	7 575	11 850	83 723	118 915	162 755
Skånska Energi Nät AB	2850	5 505	10 620	7 245	10 620	67 485	95 580	132 840
Staffanstorp Energi AB	2237	4 896	10 248	5 418	10 248	65 668	97 981	139 554
Trelleborg Elnät AB	2342	5 625	8 415	7 041	9 831	68 408	95 618	132 029
Ystad Energi AB	2603	5 872	10 796	6 681	11 605	-	-	-
Öresundskraft AB	2035	4 708	9 545	6 788	11 625	80 088	117 085	162 390
Österlens Kraft AB	2676	7 083	12 333	8 583	13 833	85 381	123 643	171 968

## FRAMTIDA ALTERNATIV

Den nya ellagen (1997:857) innebär i praktiken att de distributionsnätbolag som i dag bedriver blandad verksamhet måste förändra innehållet i bolaget till en renodlad nätverksamhet. Även den renodlade nätverksamheten stramas genom den nya ellagen åt genom att nätverksamhet omdefinieras och nya lagkrav införs.

För SENAB innebär detta en stor påverkan och verksamheten kan inte längre drivas vidare i dess nuvarande form för att möta lagkraven.

Det är inte endast verksamhetens struktur och framtida strategi som påverkas utan även kunder, samarbetspartners men framför allt principen om kommunkoncernnyttan ändras.

Principen om kommunkoncernnytta innebär att bolaget tillsammans med kommunens förvaltningar, bolag och förbund verkar för optimalt resursutnyttjande i hela kommunkoncernen och arbeta för god resurshushållning för att skapa största möjliga ekonomiska kommunkoncernnytta. Bolaget ska därför i sin verksamhet ta hänsyn till den samlade effekten för kommunkoncernen och söka lösningar som tillgodoser helhetsintresset.

Utredningen har tagit fram tre olika alternativ som man nu önskar att kommunfullmäktige tar ställning till.

### Expansion

För att behålla hela den befintliga verksamheten samt i enlighet med styrelsens strategiska arbete och med principen om kommunkoncernnytta utveckla verksamheten krävs att verksamheten omorganiseras och expanderas.

För att detta ska kunna genomföras inom lagens ramar:

- köper SENAB upp en redan existerande aktör, utvecklar och driver den vidare
- alternativt bildar ett nytt eget bolag och utvecklar och driver det med den verksamhet som inte får ligga kvar i SENAB samt nya tjänster och produkter.

Här krävs en djupare utredning av vad detta skulle innebära i praktiken gällande nya tjänster och produkter. Genomförande av detta alternativ beräknas ta 8 månader för Sjöbo Elnät AB.

#### Enbart distributionsnätbolag

SENAB förblir ett rent distributionsnätbolag och strukturerar om sin verksamhet så att den är helt i linje med den nya lagen. De produkter och tjänster som inte längre får ligga kvar i verksamheten avyttras till ny part eller tas bort. Kommunkoncernnyttan påverkas kraftigt genom att nya leverantörer till tjänster och produkter, som man inte längre kan köpa från SENAB, måste upphandlas.

Följande produkter och tjänster kan då erbjudas inom ramen för den nya lagen:

- *Eldistribution* via elnät
- *Anslutning* till eldistribution
- *Kabelanvisning* – enbart eget elnät
- *Samförläggning* – endast i de fall som motparten klassas som nätägare enligt lag.
- *FKP* – Frånkoppling – ingen förändring
- *Anvisningskunder* – ingen förändring
- *Forumsrepresentation* enbart i elnätsfrågor
- *Rådgivning* endast i elnätsfrågor

Genomförande av detta alternativ beräknas ta 6 månader enbart för Sjöbo Elnät AB. Hur lång tid det tar för övriga delar av kommunkoncernen att hitta andra alternativ för de tjänster och produkter som SENAB inte längre kan förse dem med kan inte i den här utredningen beräknas. Klart är att senast den 31/12-2023 måste alla dessa förändringar vara genomförda oavsett part.

#### Avyttring

SENAB läggs ut till försäljning och Sjöbo kommun avyttrar 100% av verksamheten. Genomförande av detta alternativ beräknas ta ca 8 månader.

## KONSEKVENSBESKRIVNING

Den nya lagstiftningen för med sig konsekvenser för alla de olika framtida alternativen. En konsekvensanalys kan göras ur en rad olika perspektiv. Den här konsekvensanalysen tar avstamp i Sjöbo kommuns strategi till ägandet av SENAB. Vidare tas perspektiven styrelsens uppdrag, medborgarperspektivet samt verksamheten och dess medarbetare in.

#### Ägarstrategin

SENABs existensberättigande som 100% ägt av Sjöbo kommun är att verksamheten ska bidra och skapa kommunnytta. *Kommunens väl ska som helhet beaktas och överordnas enskilda verksamhetsområden.*

I dag finns SENAB representerad i kommunledningsgruppen tillsammans med förvaltningschefer och representant för AB Sjöbohem. Detta är ett sätt för kommundirektören att säkerställa att man jobbar med hela Sjöbo kommun i fokus.

SENAB har löpande direkta samarbeten med AB Sjöbohem, Tekniska förvaltningen, Stadsbyggnadsförvaltningen och kommunledningsförvaltningen.

Indirekt så förser SENAB även Vård- och omsorgsförvaltningen och Familjeförvaltningen med statistik som sedan ligger till grund för kostnadsfördelning.

Med andra ord är SENAB en partner till alla kommunens olika delar.

Det finns ett antal avtal om tjänster som SENAB utför gällande ovan parterers räkning samt ersättning för detta. I praktiken har man sett till kommunnyttan i första hand och debitering i andra hand. Om man närmare skulle granska prisbilden för motsvarande extern part skulle den visa en betydligt högre kostnad än den i dag.

Låt oss ta de två olika marknaderna som årligen arrangeras av Sjöbo kommun som exempel på vilka praktiska förändringar den nya lagstiftningen innebär.

SENAB har i uppdrag att förse marknadsområdet med elnät samt ha full beredskap från det att marknaden sätts upp till dess att den plockas ner igen.

Till varje marknad behövs följande utrustning:

- 56 st. Kabelskåp
- 34 st. Fasta uttagsskåp
- 21 st. Lösa uttagsskåp
- 17 st. 63A kablar till lösa uttagsskåp
- Överkörningsskydd 63A kablar 30m

Idag ägs den fysiska utrustningen av SENAB och efter den 31/12-2023 måste Sjöbo kommun antingen själva investera i nya inköp av utrustningen eller hyra in den av annan extern part vid varje tillfälle som marknaden hålls.

SENABS medarbetare lägger gemensamt ner uppskattningsvis 700 arbetstimmar per år för att utföra uppdraget:

- Förarbete 80 timmar
- Arbetstid för att få fysisk utrustning på plats 320 timmar
- Beredskapstid 240 timmar
- Arbetstid att plocka bort fysisk utrustning 20 timmar
- Efterarbete 40 timmar

Efter den 31/12-2023 får SENABS medarbetare inte längre utföra detta uppdrag inom lagen för elnät. En snabb kalkyl visar att enbart inköpet av arbetstimmar skulle öka kommunens kostnad mot dagens avtal kraftigt.

### Styrelsens uppdrag

Styrelsen skulle vid en *expansion* få möjlighet att driva igenom den strategi som man har utarbetat. Här skulle ägarnas idé med verksamheten som definieras i ägardirektivet kunna genomföras till fullo och maximera kommunnyttan och medborgarperspektivet.

Vid alternativet *enbart elnät* skulle styrelsens arbete att utveckla bolaget, bidra till kommunnyttan samt därigenom förbättra för medborgarna kraftigt begränsas. Det strategiska arbetet behöver göras om för att passa inom ramen för den nya lagstiftningen.

Vid en *avyttring* skulle nuvarande styrelsens uppdrag upphöra och dess möjlighet till att bidra till kommunnyttan skulle försvinna helt.

## Verksamheten och dess medarbetare

*Expansion* är det alternativ som ger verksamheten störst möjligheter att utvecklas men också att bidra till kommunnyttan och medborgarperspektivet.

Alternativet *enbart elnät* skulle påverka framför allt medarbetarna genom en granskning av alla existerande rutiner, skapande av nya rutiner samt utbildning inom vad som nu gäller inom ramen för den nya ellagen. Ett nytt förhållningssätt till kommunnyttan måste etableras för att säkerställa att man inte gör lagöverträdelse.

Antalet medarbetare skulle dock inte förändras. En marginell negativ förändring av intäkterna för de tjänster som inte längre får utövas skulle påverka resultaträkningen liksom att avskrivningar för inventarier som inte längre kan användas kommer påverka.

Det strategiska arbete som styrelsen gjort för verksamhetens framtid skulle behövas göras om. Utvecklingsmöjligheterna för verksamheten begränsas kraftigt och det finns en risk att attraktionskraften som arbetsgivare minskar.

*Avyttring* är det alternativ som skulle påverka SENABs verksamhet mest och på alla områden. Allt ifrån praktiska personalfrågor till påverkan på skatter och avdrag. Hur och i vilken utsträckning behöver ytterligare utredas utifrån olika scenarier av potentiella köpare.

### Medborgarperspektivet

Alternativet *enbart elnät* skulle indirekt påverka medborgarna negativt genom förändringen av kommunnyttan medan alternativet *expansion* skulle påverka dem positivt genom en ökad kommunnytta.

Ytterligare utredning behövs för att kunna säkerställa på vilket sätt medborgarna inom Sjöbo kommun skulle påverkas vid en *avyttring* av verksamheten.

Om en stor aktör skulle förvärva SENAB skulle syftet för dem mest troligt vara att utöka sitt koncessionsområde. Detta skulle mest troligt tillföra en initial kostnadsökning för anslutna medborgare samt påverka leveranssäkerheten men även arbetstillfällena som SENAB idag bidrar med. Enligt lag ska dock tariffer vara de samma inom två år från övertagandet som det föregående bolaget innehar.

En direkt påverkan på medborgarna är energifattigdom. Här bör man titta djupare på hur man som kommun ska förhålla sig till detta samt vilken påverkansgrad man vill ha på elmarknaden inom den egna kommunen.

## BESLUT ATT FATTA

Styrelsen för Sjöbo Elnät AB har prövat frågan om hur den nya Ellagen, som trädde i kraft den 30/6 - 2022 och som ska vara implementerad senast den 31/12-2023, kommer påverka verksamheten och har funnit att verksamheten inte kan drivas vidare i dess nuvarande form. Tillika har styrelsen insett att detta kommer ha en stor påverkan på kommunnyttan.

Den grundläggande frågan som kommer upp till ytan är vad är Sjöbo kommuns syfte med att äga Sjöbo Elnät AB är eller om det nuvarande ägardirektivet ska ändras.

*”Principen om kommunkoncernnyttan innebär att bolaget tillsammans med kommunens förvaltningar, bolag och förbund verkar för **optimalt resursutnyttjande** i hela kommunkoncernen och arbeta för **god resurshushållning** för att skapa största möjliga **ekonomiska kommunkoncernnyttan**. Bolaget ska därför i sin verksamhet ta hänsyn till den samlade effekten för kommunkoncernen och söka lösningar som tillgodoser **helhetsintresset**. **Principen om kommunkoncernnyttan ska vara ledande för Bolaget.**”*

Eftersom Sjöbo Elnät ABs verksamhet inte kommer att kunna drivas vidare i sin nuvarande form och då detta har stor påverkan på kommunnyttan önskar styrelsen att Kommunfullmäktige fattar ett av följande beslut;

- A. Sjöbo Elnät AB fortsätter att driva sin nuvarande verksamhet där kommunkoncernnyttan bibehålls och maximeras. Det sker genom att ett nytt bolag bildas och elnätsverksamheten frikopplas enligt lagkrav.
- B. Sjöbo Elnät AB drivs vidare som enbart elnätsbolag där verksamhet som inte är elnätsverksamhet inom den nya lagens ramar avyttras från verksamheten. Sjöbo Elnät ABs möjlighet till att bidra till kommunkoncernnyttan upphör.
- C. Sjöbo Elnät AB ska avyttras.
- D. Kommunfullmäktige överlåter åt Sjöbo Elnät ABs styrelse att fatta beslutet om verksamhetens framtid och därmed anses frågan vara besvarad.

---

## BILAGOR

- Historiska PPT
  - Organisationsschema SENAB
  - Kollektivavtal
  - Email med kommunens definition av kommunnytta
  - Ägarpolicy Sjöbo kommun
  - Ägardirektiv Sjöbo Elnät AB
  - Årsredovisning SENAB räkenskapsåret 2021
  - Svenska ellagen
-

# Verification

File Transaction ID - baf5f71

File Name	Senab protokoll styrelsemöte 230214-merged.pdf
Hash Value	baf5f71af0408160566be6171f0a0aca11a7f0aeba5715e3149414d56173c386
Finalised	2023-02-27 11:18 CET +01:00
Initiated By	Lars-Peter Jönsson
Company	Sjöbo Elnät Aktiebolag, 556011-5510
Email	lars-peter.jonsson@sjoboelnat.se
Dated	2023-02-24 13:12 CET +01:00
Signed by	Bo Olsson with Swedish BankID at 2023-02-24 19:12 CET +01:00 (ssn: 19640615-4135) Lars-Peter Jörgen Jönsson with Swedish BankID at 2023-02-24 13:12 CET +01:00 (ssn: 19681231-4091) Roland George Wiking with Swedish BankID at 2023-02-27 11:18 CET +01:00 (ssn: 19771029-4138)

## Notice

This PDF document is sealed by Invono AB. The original document and evidence ledger for verifying all signatures are attached as hidden appendices to the sealed document. To view attachments and signatures we recommend using PDF Reader from Adobe.

In order to simplify the verification process, Invono has created a free online service whereby you can upload the sealed document to check proof of-existence against a trusted blockchain and confirm that Invono AB is the certified issuer.

To verify sealed documents go to <https://invono.se/verify> to upload the file.

Invono AB follows appropriate standards so that the sealed document can be verified by third parties. Support and information on e-signing can be found at <https://support.invono.se>. Note that the evidence appendices will disappear if the document is printed or the document is manipulated.



***SJÖBO ELNÄT AB***



**TJÄNSTESKRIVELSE.  
IMPLEMENTATION AV  
DEN NYA ELLAGEN**

SJÖBO ELNÄT AB, organisationsnummer 556011-5510

Tjänsteskrivelse till Kommunfullmäktige  
från Sjöbo Elnät ABs styrelse och VD.  
Sjöbo 2023-02-14



<b>BAKGRUND</b>	<b>3</b>
<b>SAMMANFATTNING</b>	<b>3</b>
<b>BEGREPP</b>	<b>5</b>
<b>“VINTERPAKETET” - CLEAN ENERGY PACKAGE (CEP)</b>	<b>5</b>
Historik	6
EU direktiv 2019/944	6
Proposition 2021/22:153	7
Den svenska elmarknaden	7
Ellagen (1997:857)	8
Energifattigdom	9
<b>ÄGARNA</b>	<b>9</b>
Kommunens strategi	9
Ägarpolicy	9
Ägardirektivet	10
Styrelsens arbete	10
<b>SJÖBO ELNÄT AB</b>	<b>11</b>
Historik	11
Produktutbud	11
Kunder	13
Organisation	13
Marknadsposition	13
Medborgarperspektivet	14
<b>FRAMTIDA ALTERNATIV</b>	<b>15</b>
Expansion	15
Enbart distributionsnätsbolag	16
Avyttring	16
<b>KONSEKVENSBESKRIVNING</b>	<b>16</b>
Ägarstrategin	16
Styrelsens uppdrag	17
Verksamheten och dess medarbetare	18
Medborgarperspektivet	18
<b>BESLUT ATT FATTA</b>	<b>18</b>
<b>BILAGOR</b>	<b>19</b>

## TJÄNSTESKRIVELSE

Syftet med denna tjänsteskrivelse stammar från Sjöbo kommuns ägarpolicy och det ägardirektiv som Sjöbo Elnät AB verkar under. Enligt dessa ska alla ägarfrågor av principiell beskaffenhet beslutas i kommunfullmäktige liksom när förändringar påverkar principen om kommunkoncernnytta.

Styrelsen för Sjöbo Elnät AB har prövat frågan om hur den nya Ellagen, som trädde i kraft den 30/6-2022 och som ska vara implementerad senast den 31/12-2023, kommer påverka verksamheten och har funnit att verksamheten inte kan drivas vidare i dess nuvarande form. Tillika har styrelsen insett att detta kommer ha en stor påverkan på kommunnyttan.

Därmed anses frågan vara av sådan principiell beskaffenhet att den ska vidare till kommunfullmäktige. Beslut som ska fattas är ägarnas önskan om fortsatt verksamhet samt i vilken utsträckning.

### Ur Ägardirektivet

*"Principen om kommunkoncernnytta innebär att bolaget tillsammans med kommunens förvaltningar, bolag och förbund verkar för **optimalt resursutnyttjande** i hela kommunkoncernen och arbeta för **god resurshushållning** för att skapa största möjliga **ekonomiska kommunkoncernnytta**. Bolaget ska därför i sin verksamhet ta hänsyn till den samlade effekten för kommunkoncernen och söka lösningar som tillgodoser **helhetsintresset**. **Principen om kommunkoncernnytta ska vara ledande för Bolaget.**"*

### Ur Ägarpolicyen

*"Sjöbo kommun är, genom kommunfullmäktige, ägare av kommunens bolag. Enligt kommunallagen fastställer kommunfullmäktige ändamål för bolagsverksamhet och ser till att det fastställda kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna anges i bolagsordningen. Fullmäktige utser samtliga styrelseledamöter och minst en lekmannarevisor i direkt och indirekt helägda bolag.*

*Trots att bolagsstämman är det högsta beslutande organ i ett aktiebolag kan vissa **ägarfrågor**, ur ett kommunalrättsligt perspektiv, vara av sådan **principiell beskaffenhet** att de måste **beslutas i kommunfullmäktige**.*

*Bolagsstyrelsen ska i vissa ärenden inhämta kommunfullmäktiges ställningstagande/godkännande innan beslut fattas. Exempel på sådana ärenden är:*

- ändring av bolagsordningen, innebärande exempelvis ändring av ändamålet för bolagets verksamhet,*
- ändring av aktiekapitalet,*
- fusion eller klyvning av företag (fission),*
- förvärv eller bildande av indirekt ägda bolag, oavsett värde. Detta gäller även fastigheter som paketeras i bolagsform,*
- förvärv av aktier eller andelar i ett annat bolag, om kommunfullmäktiges godkännande är befogat med hänsyn till andelsförhållandena, verksamhetens art eller omständigheterna i övrigt,*
- förvärv eller avyttring av fastighet av sådan omfattning att det påverkar bolagets långsiktiga ekonomi,*
- strategiska investeringar som innebär en ny inriktning för bolaget eller start av verksamhet inom nytt affärs- eller verksamhetsområde,*
- större investeringar som väsentligt påverkar kommunens ekonomi och/eller medför en risk för kommunen, och*
- Lämna ut lån, pantsätta tillgångar eller ikläda sig borgensansvar.*

*Varje ärendes karaktär ska prövas av bolagsstyrelsen."*

## BAKGRUND

Sjöbo Elnät AB (SENAB) är ett helägt kommunalt aktiebolag hos Sjöbo kommun. Dess styrelse består av politiker utsedda av Kommunfullmäktige som reflekterar medborgarnas perspektiv.

En styrelse har till uppgift att se till verksamhetens bästa och arbeta strategiskt för att säkra verksamheten framåt.

SENABs nuvarande styrelse har gjort ett gediget arbete med att dels utveckla det strategiska arbetet men även se till verksamhetens bästa.

Bakgrunden till denna tjänsteskrivelse ligger i att SENABs styrelse tidigt identifierade den nya ellagen, som trädde i kraft den 30/6-2022, som en viktig påverkansfaktor inte bara för det strategiska arbetet framåt utan även för verksamheten i dess nuvarande form och kommunkoncernnyttan.

Styrelsen gav VD Kenneth Lindholm i uppdrag att utreda vilka konsekvenser den nya ellagen skulle komma att ge verksamheten och kommunkoncernnyttan samt ta fram vilka alternativ som står till buds.

Styrelsen har sedan diskuterat VD:s utredning och ur det kommer denna tjänsteskrivelse.

## SAMMANFATTNING

Syftet med denna tjänsteskrivelse stammar från Sjöbo kommuns ägarpolicy och det ägardirektiv som Sjöbo Elnät AB verkar under. Enligt dessa ska alla ägarfrågor av principiell beskaffenhet beslutas i kommunfullmäktige liksom när förändringar påverkar principen om kommunkoncernnytta.

Sverige har som medlemsstat inom Europeiska Unionen (EU) en rad gemensamma beslut att ta hänsyn till. EU kan bland annat fatta beslut och utfärda antingen förordnande eller direktiv som medlemsstaterna ska förhålla sig till.

Under 1990-talet, när de flesta nationella el- och gasmarknader fortfarande omfattades av monopol beslutade EU och medlemsstaterna att successivt konkurrensutsätta dessa marknader.

I december 2018 beslutade EU-parlamentet om ett omfattande regelverkspaket: "Ren energi för alla i Europa" (Clean Energy Package, även kallat "Vinterpaketet").

Syftet med regelverket är att införliva Parisavtalet och underlätta omställning till förnybar energi, stärka konsumenternas ställning samt en fortsatt integrering av elmarknaderna inom unionen. Ändringarna berör i detta första steg bara elnätsverksamheten. Det nya regelverket är en av de största förändringarna på elmarknaden sedan avregleringen.

Med den svenska ellagen som grund och med beslutet om EU direktiv 2019/944 la regeringen fram ett förslag som gick till beslut i riksdagen och som fått namnet proposition 2021/:153 "Genomförande av elmarknadsdirektivet när det gäller nätverksamhet".

Utöver genomförandet av direktivet finns förslag till lagen när det gäller bl.a. hur driften av en ledning eller ett ledningsnät ska vara organiserad, redovisning av nätverksamhet, anslutning till elnätet och Energimarknadsinspektionens prövning av tvister.

Lagändringarna trädde i kraft den 1 juli 2022 men verksamheter har till den 31 december 2023 att implementera ändringarna fullt ut.

Styrelsen för Sjöbo Elnät AB har prövat frågan om hur den nya Ellagen kommer påverka verksamheten och har funnit att verksamheten inte kan drivas vidare i dess nuvarande form. Tillika har styrelsen insett att detta kommer ha en stor påverkan på kommunnyttan och medborgarperspektivet. Därmed anses frågan vara av sådan principiell beskaffenhet att den ska vidare till kommunfullmäktige för beslut om framtida väg för verksamheten.

Sverige har ett transmissionsnät (stamnät) som ägs av staten och som drivs av Svenska kraftnät. Från transmissionsnätet har sedan 279 nätområden byggts på och dessa tillsammans förser hela Sverige med distributionsnät. Distributionsnäten ägs av 153 individuella nätbolag.

Skånes distributionsnät drivs av sexton individuella näaktörer varav Eon, Kraftringen och ÖresundsKraft är de största med en nettoomsättning över 600 mkr. SENAB är den 10:e största distributionsnätsverksamheten i Skåne och en av de mindre näaktörerna i Sverige men är samtidigt ett kraftfullt och välkänt varumärke i elnätsbranschen. Leveranssäkerheten, hög service, medarbetarnas höga kompetens samt djupa sakkunskap inom energiområdet är bidragande faktorer till detta.

SENABs nettoomsättningen ligger ca 18% under medianen för alla svenska nätbolag. Glädjande är att SENAB är ett kostnadseffektivt bolag med ett rörelseresultat på 32,19% att jämföras med medianen på 23,77% eller ett medelvärde på 22,55%.

SENAB ligger bland topp 10 i statistiken över leveranssäkerhet med 99,99% mot snittet på 99,98% för året 2021.

För en distributionsnätsanvändare finns det två aspekter som är viktigast som nätkund, leveranssäkerhet och pris.

Majoriteten av kommunmedborgarna i Sjöbo kommun, 8128 användare, är kopplade till SENABs distributionsnät. Övriga medborgare är antingen kopplade till Eons distributionsnät (3124 användare) eller till Kraftringen (89 användare).

SENAB har en av de högsta leveranssäkerheterna i Sverige med sina 99,990%. Kraftringen ligger på 99,986% medan Eon har en märkbart sämre leveranssäkerhet än de båda med 99,970%.

Vid en prisjämförelse mellan de tre aktuella distributionsnätsleverantörerna i Sjöbo kommun är SENAB i sju av åtta fall billigast för användaren. För de användare som bor i villa med direktverkande el är SENAB 15% billigare än Eon och 2,1% billigare än Kraftringen.

Dessa två parametrar - pris och leveranssäkerhet - visar på att SENAB som bolag lever upp till Sjöbo kommuns ägardirektiv att *"skapa maximal samhällsnytta till den lägsta kostnaden och med den högsta kvaliteten"* vilket är positivt ur ett medborgarperspektiv.

Utredningen visar att det finns tre alternativ för vad som ska hända med verksamheten efter den 31/12-2023. Det första alternativet är att expandera verksamheten, det andra är att omorganisera verksamheten till vad lagen säger och fortsätta som enbart en elnätsverksamhet, och det sista alternativet är att avyttra verksamheten.

Oavsett vilket alternativ som kommunfullmäktige beslutar sig för medför det konsekvenser för SENABS operativa verksamhet, kommunkoncernnyttan och för medborgarperspektivet.

Den grundläggande frågan som kommer upp till ytan är vad är Sjöbo kommuns syfte med att äga Sjöbo Elnät AB är eller om det nuvarande ägardirektivet ska ändras.

*”Principen om kommunkoncernnytta innebär att bolaget tillsammans med kommunens förvaltningar, bolag och förbund verkar för **optimalt resursutnyttjande** i hela kommunkoncernen och arbeta för **god resurshushållning** för att skapa största möjliga **ekonomiska kommunkoncernnytta**. Bolaget ska därför i sin verksamhet ta hänsyn till den samlade effekten för kommunkoncernen och söka lösningar som tillgodoser **helhetsintresset**. **Principen om kommunkoncernnytta ska vara ledande för Bolaget.**”*

Under gällande ägardirektiv är det endast alternativet expandera verksamheten som möjliggör för verksamheten att leva upp till det.

Alternativet fortsätta som enbart elnätsverksamhet fräntar verksamheten att bidra till största möjliga ekonomiska kommunkoncernnytta.

För att Sjöbo kommun ska kunna genomföra alternativet avyttring av verksamheten måste Sjöbo kommun ändra sitt ägardirektiv.

## BEGREPP

Det finns ett stort antal begrepp som kan vara bra att känna till definitionerna av.

Ellagens definitioner:

- *distribution*: överföring av el för någon annans räkning genom ett lokalnät eller ett regionnät,
- *distributionsnätsföretag*: ett nätföretag som innehar ett lokalnät eller ett regionnät,
- *elleverantör*: den som yrkesmässigt levererar el,
- *lokalnät*: ett ledningsnät som omfattas av en nätkoncession för område utan en lägsta tillåtna spänning,
- *nätföretag*: den som bedriver nätverksamhet
- *nätverksamhet*: att med stöd av en nätkoncession ställa en starkströmsledning till förfogande för överföring av el för någon annans räkning och vidta de åtgärder som behövs för överföringen,
- *transmission*: överföring av el för någon annans räkning genom ett transmissionsnät
- *transmissionsnät*: ett tekniskt och driftsmässigt sammanhängande ledningsnät som har en spänning om 220 kilovolt eller mer, sträcker sig över flera nätregioner i Sverige och länkar samman det nationella elnätet med elnät i andra länder,
- *transmissionsnätsföretag*: ett nätföretag som innehar en ledning som ingår i ett transmissionsnät.

## “VINTERPAKETET” - CLEAN ENERGY PACKAGE (CEP)

I december 2018 beslutade Europeiska Unionen (EU) om ett omfattande regelverkspaket: "Ren energi för alla i Europa" (Clean Energy Package, även kallat "Vinterpaketet"). Syftet med regelverket är att leva upp till Parisavtalets åtagande och göra EU ledande i världens omställning till ren energi.

Ett led i detta är att införa åtgärder som syftar till att bygga en mer konkurrenskraftig, kundinriktad, flexibel och icke-diskriminerande elmarknad i EU med marknadsbaserade leveranspriser.

För att nå målen med energisektorn inom EU:s inre marknad krävs förändring så som att handelshinder avlägsnas, utjämning av skatte- och prispolitiken, och att man enas kring normer och standarder liksom kring miljö- och säkerhetsbestämmelserna.

EU hoppas därigenom uppnå en fungerande marknad med ett rättvist marknadstillträde och ett starkt konsumentskydd samt en tillräcklig sammanlänkingsgrad och produktionskapacitet.

Effekten blir då att enskilda kunder och energisamhällen stärks, får utökade rättigheter, energifattigdomen bekämpas, roller och ansvar tydliggörs och utveckling av energiförsörjning och det transeuropeiska el- och gasnätet säkerställs.

## Historik

Sverige har som medlemsstat inom EU en rad gemensamma beslut att ta hänsyn till. EU kan bland annat fatta beslut och utfärda antingen förordnande eller direktiv som medlemsstaterna ska förhålla sig till. Ett förordnande är ett beslut som medlemsstaterna måste införa tillfullo i sin egen lagstiftning, medan ett direktiv beskriver ett resultat som medlemsstaterna kan välja hur de ska uppnå och att helt eller delvis inkludera i sin lagstiftning.

Under 1990-talet, när de flesta nationella el- och gasmarknader fortfarande omfattades av monopol beslutade EU och medlemsstaterna att successivt konkurrensutsätta dessa marknader.

I mitten av 1990-talet antogs det första energipaketet och det har antagits ytterligare tre energipaket efter det. Det senaste, dvs det fjärde energipaketet, godkändes i juni 2019. Energipaketet bestod av tre förordningar (elförordningen (2019/943/EU), förordningen om riskberedskap (2019/941/EU) samt förordningen om byrån för samarbete mellan energitillsynsmyndigheter (Acer) (2019/942/EU)) samt ett direktiv, (eldirektivet 2019/944/EU).

## EU direktiv 2019/944

Grunden till den förändring som SENAB står inför i dag har sitt ursprung här i det fjärde elpaketet, EU direktiv 2019/944.

Direktivet handlar om de gemensamma regler för den inre marknaden för el och är inriktat på medlemsstaterna och konsumenterna och fastställer en rad olika bestämmelser som sätter konsumenterna i centrum för omställningen till ren energi:

- Leverantörerna ska ha rätt att själva fastställa priset på den el som de levererar till kunderna
- Medlemsstaterna ska säkerställa
  - marknadsbaserad priskonkurrens mellan leverantörerna
  - skydd av energifattiga och utsatta hushållskunder
  - rätt för slutkunder att få el från en leverantör oavsett i vilken medlemsstat den EU-överensstämmande leverantören är registrerad
- Konsumenterna ska kunna begära installation av smarta elmätare utan merkostnad
- Hushållskunder och mikroföretag ska ha kostnadsfri tillgång till minst ett jämförelseverktyg för att kunna jämföra leverantörernas erbjudanden, inbegripet erbjudanden om elavtal med dynamiska priser

- Hushållskunder och mikroföretag ska också kostnadsfritt kunna byta leverantör inom högst tre veckor och delta i system för kollektivt byte
- Slutkonsumenter med smarta mätare ska kunna begära elavtal med dynamiska priser med minst en stor leverantör
- Slutkonsumenter ska ha rätt att agera som aktiva konsumenter, t. ex. genom att sälja egenproducerad el, utan att underställas oproportionerliga eller diskriminerande tekniska krav, och rätt till tydliga och sammanfattande avtalsvillkor

### Proposition 2021/22:153

Ett skapande eller en ändring av svensk lag kan ha sitt ursprung i en proposition (förslag från regeringen till riksdagen), en motion (ett förslag från en eller flera riksdagsmän till riksdagen) eller sprunget ur ett beslut inom EU genom ett EU-förordnande eller ett EU-direktiv.

Med den svenska ellagen som grund och med beslutet om EU direktiv 2019/944 la regeringen fram ett förslag som blev till beslut i riksdagen och som fått namnet proposition 2021/153 ”Genomförande av elmarknadsdirektivet när det gäller nätverksamhet”.

I propositionen föreslås ändringar i ellagen (1997:857) när det gäller elnätsverksamhet. En stor del av ändringarna har sin bakgrund i Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2019/944.

Utöver genomförandet av direktivet finns förslag när det gäller bl.a. hur driften av en ledning eller ett ledningsnät ska vara organiserad, redovisning av nätverksamhet, anslutning till elnätet och Energimarknadsinspektionens prövning av tvister.

Bland det som är nytt kan följande nämnas:

- När intäktsramen bestäms för en nätverksamhet ska hänsyn tas till i vilken utsträckning flexibilitetstjänster används och förbättrar effektiviteten i verksamheten
- Ett distributionsnätsföretag ska ta fram en plan för hur nätverksamheten ska utvecklas (nätutvecklingsplan)
- Elanvändare ska i vissa fall kunna ansluta mikroproduktionsanläggningar till elnätet utan att betala någon avgift till nätföretaget
- Kravet på att en mikroproducent ska vara nettoanvändare av el för att undantas från nättavgiften för inmatning av el på elnätet ska utgå

Lagändringarna trädde i kraft den 1 juli 2022 men verksamheter har till den 31 december 2023 att implementera ändringarna fullt ut. Det innebär att SENABs nuvarande verksamhet står inför stora förändringar efter den 31/12-2023 pga. av implementeringen av lagen.

### Den svenska elmarknaden

Med elmarknad avses den marknad som byggs upp av affärsrelationerna mellan de aktörer som är inblandade i produktion, leverans och konsumtion av elektricitet och där det råder konkurrens mellan aktörer med samma roll.

Den svenska elmarknaden bygger på en uppdelning mellan elnätsverksamheten, som är ett så kallat naturligt monopol, å ena sidan och den konkurrensutsatta produktionen av och handeln med el å den andra.

I 3 kap. ellagen finns därför bestämmelser om avgränsning och åtskillnad av nätverksamhet. Ett nätföretag får som utgångspunkt inte bedriva någon annan verksamhet än nätverksamhet.

När det gäller distributionsnätsföretag, alltså företag som innehar ett lokalnät eller ett regionnät, finns bestämmelser om så kallad *funktionell åtskillnad*, som avser fall då ett nätföretag ingår i samma koncern som företag som bedriver produktion eller handel. Ett distributionsnätsföretag som ingår i en koncern vars samlade elnät har minst 100 000 elanvändare ska till sin organisation och sitt beslutsfattande vara åtskilt från företag som producerar eller handlar med el. SENAB har ca 9000 elanvändare och omfattas således inte av detta.

Ett transmissionsnätsföretag som Svenska kraftnät ska vara oberoende av företag som producerar eller handlar med el eller naturgas.

Den som har en nätkoncession ska på objektiva, icke-diskriminerande och i övrigt skäligen villkor ansluta en elektrisk anläggning till ledningen eller ledningsnätet, om innehavaren av den elektriska anläggningen begär att den ska anslutas. Nätkoncessionshavaren är vidare skyldig att överföra el för någon annans räkning på objektiva, icke-diskriminerande och i övrigt skäligen villkor.

### Ellagen (1997:857)

SENAB ska bland annat följa den svenska elsäkerhetslagen (216:732) som trädde i kraft den 1 juli 2017 och den svenska ellagen (1997:857) som trädde i kraft den 1 januari 1998.

Den svenska ellagen innehåller bestämmelser om elnätsverksamhet, ansvaret för det nationella elsystemet och handel med el. *Lag (2022:596)*.

Regeringen ska enligt ellagen utse en så kallad nätmyndighet som ansvarar för all prövning av frågor gällande nätkoncession samt tillsyn över elnätsavgifter. I skrivande stund är det Energimarknadsinspektionen som är den ansvariga nätmyndigheten.

Det ska vidare finnas en systemansvarig myndighet som har det övergripande ansvaret för att elektriska anläggningar samverkar driftsäkert så att balans inom hela eller delar av Sverige kortsiktigt upprätthålls mellan produktion och förbrukning av el. I skrivande stund är det Affärsnätverket Svenska kraftnät (Svenska kraftnät) som innehar ansvaret som systemansvarig myndighet. Tillika har Svenska kraftnät ansvar för tillsynen över efterlevnad av ellagen när det gäller driftsäkerhet.

SENAB är enligt lagens definition ett nätföretag och har grundläggande skyldigheter att leva upp till.

Ett nätföretag ska i fråga om sitt elnät ansvara för:

- drift och underhåll,
- utbyggnad vid behov,
- eventuella anslutningar till andra ledningsnät,
- att nätet är säkert, tillförlitligt och effektivt,
- att nätet på lång sikt kan uppfylla rimliga krav på överföring av el.

Avgiften för anslutning till en ledning eller ett ledningsnät ska utformas så att nätkoncessionshavarens skäligen kostnader för anslutningen täcks. Särskild hänsyn ska tas till anslutningspunktens geografiska läge och den avtalade effekten i anslutningspunkten.

Ett nätföretag ska utforma sina avgifter för överföring av el på ett sätt som är förenligt med ett effektivt utnyttjande av elnätet och en effektiv elproduktion och elanvändning.

I femte kapitlet finns bestämmelser om elnätsföretagens intäkter. Från och med år 2012 är nätföretagens intäkter föremål för en förhandsreglering, som innebär att företagets samlade



intäkter från nätverksamheten under en tillsynsperiod, som i normalfallet ska vara fyra år, ska hålla sig inom en i förväg fastställd intäktsram.

I 10 kap. ellagen finns bestämmelser om avbrottsersättning. Om överföringen av el avbryts helt under en sammanhängande period om minst tolv timmar har el-användaren rätt till sådan ersättning. Avbrottsersättningen ska betalas av den som har koncession för det elnät till vilket el-användaren är direkt ansluten.

## Energifattigdom

Begreppet energifattigdom är nytt i den svenska kontexten. Inom Europa beskrivs begreppet energifattigdom som de kompromisser hushåll kan möta avseende att å ena sidan ha en tillräckligt uppvärmd bostad, och å andra sidan ha råd med övriga omkostnader.

I Sverige har begreppet tidigare inte använts, och kanske inte heller behövts. Men i december 2021 steg elpriserna till nivåer som gjorde att vissa hushåll, där en rad riskfaktorer sammanstrålade, plötsligt upplevde en situation av energifattigdom. Med det pågående geopolitiska läget och en accelererande energiomställning står vi nu inför en verklighet med frekventa elpristoppar.

Den upplevda sårbarheter för energifattigdom bland hushållsgrupper i Sverige omges av dimensionerna betalningsförmåga och flexibilitet. Det sistnämnda är en viktig förmåga som kan dämpa de ekonomiska effekterna av pristoppar.

Energifattigdom som drabbar de enskilda medborgarna är något nytt som kommuner måste förhålla sig till och ta med som ytterligare en parameter när man tittar på medborgarperspektivet.

## ÄGARNA

### Kommunens strategi

SENAB ägs till 100% av Sjöbo kommun. Motivet till kommunens ägande av SENAB är att verksamheten ska bidra och skapa kommunnytta.

Sjöbo kommun definierar begreppet kommunnytta som *"affärsmässighet och kommunens bästa. Kommunnyttan ska alltid prioriteras över effekten hos en enskild nämnd vid eventuell konflikt mellan sådana intressen."* Skrivningen skulle kunna sägas innebära att kommunens väl som helhet skall beaktas och överordnas enskilda verksamhetsområden".

### Ägarpolicy

Det grundläggande styrinstrument som kommunfullmäktige antar för styrning av kommunägda bolag är ägarpolicy. Syftet med ägarpolicy är dels att förtydliga det gemensamma regelverket och fastslå rollfördelning mellan kommunen som ägare och bolagen och dels förtydliga styrelsens roll och ansvar i bolagen. Genom kommunfullmäktige utövar kommunen sitt ägarskap i bolagen.

Sjöbo kommun ska för kommuninvånarnas räkning utöva styrningen av de kommunala bolagen i syfte att skapa maximal samhällsnytta till den lägsta kostnaden och med den högsta kvaliteten.

För såväl kommunägda som privatägda aktiebolag gäller aktiebolagslagen (2005:551) som

övergripande ramverk.

Kommunallagen gäller inte för aktiebolag. Den gäller för kommunen när kommunen bildar, äger och styr bolagen. Detta innebär att ägarstyrning i de kommunala bolagen, till skillnad från andra företag, måste ske med utgångspunkt från både aktiebolagslagen och kommunallagen.

Trots att bolagsstämma är det högsta beslutande organet i ett aktiebolag kan vissa ägarfrågor, ur ett kommunalrättsligt perspektiv, vara av sådan principiell beskaffenhet att de måste beslutas i kommunfullmäktige.

### Ägardirektivet

Som komplement till ägarpolicy finns ägardirektivet. Ägardirektivet är det dokument som ligger till grund för styrelsens arbete och påverkar det operativa arbetet.

Ägarnas ide med verksamheten är att:

- bolaget ska vara ett verktyg för kommunens utveckling
- bolaget ska tillgodose behovet av stabil och kostnadseffektiv eldistribution inom koncessionsområdet
- bolaget ska säkra elleveranser till långsiktigt stabila priser till en rimlig prisnivå
- bolaget ska bidra till långsiktigt värdeskapande som kommer ägarna, kunderna och samhället till del

Enligt ägardirektivet ska verksamhetens inriktning vara att distribuera elektrisk energi inom sitt koncessionsområde. Detta ska ske inom parametrarna:

- god leveranssäkerhet
- optimalt resursutnyttjande
- öka attraktionskraft och tillväxt
- bidra till hållbar utveckling
- öka energieffektivisering och klimatomställning
- behålla kontrollen över koncessionsområdet
- säkra elleveranserna till stabila priser
- införa attraktiva nya och innovativa lösningar

Detta ska ske genom kommunallagens krav på god ekonomisk hushållning. Vidare står det i ägardirektivet att bolaget ska leverera god service, stabilitet och konkurrenskraft under lång tid. Därigenom ställs då krav på god resultatnivå och soliditet för att kunna utveckla verksamheten och minska kommunens risktagande genom sitt ägande.

Vidare ska verksamheten bedrivas så att det gynnar hållbar utveckling i enlighet med FN:s mål för Global utveckling. Verksamheten ansvarar för sin egen påverkan på samhället och ska årligen redovisa hållbarhetsarbetet.

Den ledande principen som verksamheten ska följa är principen om kommunkoncernnytta. Det innebär att bolaget tillsammans med kommunens förvaltningar, bolag och förbund verkar för optimalt resursutnyttjande i hela kommunkoncernen. Samt arbetar för god resurshållning för största möjliga ekonomiska kommunkoncernnytta.

### Styrelsens arbete

Sjöbo kommuns ägarpolicy slår fast att bolagets styrelse ansvarar för bolagets organisation och beskriver styrelsens arbetsfördelning inom styrelsen och mellan styrelsen och verkställande direktör. Vidare fastslås i ägarpolicy att den operativa verksamheten bedrivs i enlighet med

bolagets ändamål och fullmäktiges ägardirektiv samt övriga krav som beslutas av kommunfullmäktige eller kommunstyrelse.

Styrelsen ska arbeta för en aktiv informationsgivning till ägarna, föra en öppen och aktiv dialog mellan ägare, styrelse och VD samt ha en helhetssyn och ett koncernperspektiv i bedömning av alternativa beslut.

## SJÖBO ELNÄT AB

### Historik

Aktiebolaget Sjöbo Elektricitetsverk grundades 1912 och förvärvades av Sjöbo kommun 1947. Under perioden 1972 – 1992 förvärvar Sjöbo kommun ett stort antal elföreningar och utökar den operativa verksamheten. 1996 genomfördes avregleringen av elmarknaden. Sjöbo kommun fattade beslutet att låta energiverksamheten drivas vidare som ett helägt kommunalt aktiebolag. Namnet ändrades till Sjöbo Elnät AB (SENAB).

SENAB har historiskt haft både elnät och elhandel som verksamhetsområden. År 2012 avyttrades elhandeln efter ett beslut i fullmäktige och såldes till Bixia.

Idag är SENAB ett rent elnätsbolag och ett av de i Sverige med lägst avbrottstid. Idag ligger den på 0,01%.

### Produktutbud

I dag är SENAB en ren elnätsdistributör och har två produkter som man kan erbjuda kunden: distribution och anslutning till distributionen.

Vid utgången av 2022 hade SENAB 8128 användare anslutna till sig. Tillsammans tog de emot ca 117,9 GWh distribuerad elenergi.

Utöver detta har man en rad tjänster som man erbjuder kunden:

- *Kabelanvisning* är när SENAB antingen digitalt visar eller alternativt fysiskt åker ut till en fastighetsägare och markerar var elkabeln går i marken mellan stationer, elskåp och mätarskåp. Denna tjänst ingår i nätavgiften och debiteras således inte.
- *Internkabelanvisning* är när man på en fastighet som har flera byggnader vill ha markerat var i marken elkablarna går ut från elskåpet och in till diverse byggnader. Detta debiteras per timme.
- *Samförläggning externt*– Det finns en branschöverenskommelse om samförläggning av ledningar med syfte att markutrymme för ledningsdragning utnyttjas effektivt. Detta gäller i första hand för ledningar för eldistribution, fiber, tv och tele. Debiteringen och villkor för dessa är fasta och publiceras, med årlig uppdatering, i ”Sambyggnad och samförläggning, kostnads katalog” och ges ut av Energiföretagen.
- *Samförläggning kommunkoncernen*– Vid de fall som kommunen ska genomföra förändringar i mark eller i de fall som SENAB ska göra så, kommunicerar man kring hur man kan samförlägga samt ömsesidigt utnyttja kommunkoncernnyttan.

- *Eldistribution Marknader* – Varje år arrangerar Sjöbo kommun Sjöbo marknad och Mikaeli marknad. SENAB har fått uppdraget av kommunen att dra fram all tillfällig el till dessa event. Ett fast pris debiteras per år för denna tjänst.
- *FKP* – Frånkoppling – i de fall som kunder trots påminnelser och inkasso process inte betalar sina fakturor eller om det finns annan skälig grund får SENAB genomföra en så kallad frånkoppling. Dvs man bryter distributionen från ledningen in till elskåpet.
- *Elskåp* till Tekniska förvaltningens byggcentraler. Tekniska förvaltningen har ett antal byggbodas som de använder. Varje gång dessa byggbodas flyttas till en ny plats måste el kopplas ur och tillbaka in i dessa byggbodas. I dag utför SENAB detta inom ramen för ”kommunnyttan”.
- *Mätinsamling el* – Varje månad förser SENAB Sjöbohem med förbrukningsstatistik. AB Sjöbohem förser i sin tur Sjöbo kommun med debiteringsunderlag för dess förbrukning. För att kunna förse Sjöbo kommun med statistik på den önskvärda detaljnivån har det installerats ett stort antal undermätare i elnätet. I dag utför SENAB detta inom ramen för ”kommunnyttan”.
- *Anvisningskunder* – Enligt lag måste en eldistributör som SENAB slussa kunder som ej har ett elhandelsavtal vidare till den partner som man har ett anvisningsavtal med. I SENABs fall är det Österlens Kraft AB som är anvisningsleverantör. Detta är en tjänst som inte är debiterbar.
- *Gatubelysning* – Tekniska förvaltningen äger driften av Sjöbo kommuns gatubelysning. Tekniska förvaltningen har dock inget heltäckande eget system där själva styrningen av tändning och släckning av belysningen sker. Detta sker via ett system som SENAB äger och sköter efter Tekniska förvaltningens kravspecifikationer. I dag utför SENAB detta inom ramen för ”kommunnyttan”.
- *Rådgivning* – SENABs olika medarbetare ger kunder och intressenter rådgivning inom följande områden:
  - Energikonsumtionsrådgivning
  - Lagtolkningar
  - Externa elinstallatörer som söker information och rådgivning
  - Felsökningar åt externa elinstallatörer
  - Kvalitetsmätning av spänning, frekvens, toner i ledningarna åt externa elinstallatörer
  - Elnätsrelaterad personlig rådgivning
- *Forumsrepresentation*
  - VD håller föredrag mot både privata intressegrupper, näringsliv och andra nätbolag, gällande alla typer av energifrågor
  - VD är representant i Branschföreningen Energiföretagen Sverige, i Energiföretagens regionråd.
  - VD har valts av de mindre energibolagen i region syd att vara deras representant
  - VD ingår i krisledningen Syd där alla distributionsnätbolag i södra Sverige ingår
  - VD är representant i SHS-gruppen som är ett fristående forum bildat av antal mindre bolag i Skåne, Halland och Småland där branschfrågor diskuteras.

- SHS-gruppens medlemmar gör gemensamma upphandlingsavtal som SENAB kan välja att ta del av för att vara mer kostnadseffektiva
- VD äger frågan gällande nätreglering och lagändringar hos SHS-gruppen
- VD ingår i branschrådet för arbetsgivarföreningen SOBONA
- VD ingår i distributionsrådet i branschföreningen Energiföretagen Sverige på nationell nivå,

## Kunder

SENABs kunder är privatpersoner, näringsidkare så väl som offentlig verksamhet. Majoriteten är privata hushåll. AB Sjöbohem och Sjöbo kommun är de två enskilt totalt största förbrukarna på distributionsnätet.

## Organisation

SENAB organisation leds i dag av Verkställande direktör Kenneth Lindholm. Till sin hjälp har han fjorton medarbetare fördelade på fyra olika ansvarområden.

Det största ansvarområdet är Distribution & Projekt med en ansvarig resurssamordnare och åtta stycken projektledare och driftselektriker. Administration, som bl.a. innehåller kundservice, består av en administrativ chef samt två kundkommunikatörer. De övriga två ansvarområdena är ekonomi med en medarbetare samt mät- och teknikavdelningen med en medarbetare.

Organisationen är fördelad på tre kvinnor och tolv män. Av de femton medarbetarna är tre kollektivanställda och resterande tjänstemän.

Personal- och lönehantering köps in från Sjöbo kommun. IT-system och tjänster för hantering av mätvärden och elektroniska meddelanden mellan elmarknadens aktörer köps in från externa leverantörer.

De rådande kollektivavtalen på arbetsplatsen är SOBONA Avtal Energi BÖK.

## Marknadsposition

Sverige har ett transmissionsnät (stamnät) som ägs av staten och som drivs av Svenska kraftnät. Från transmissionsnätet har sedan 279 stycken nätområden byggts på och dessa tillsammans försörjer hela Sverige med distributionsnät.

Distributionsnäten ägs av 153 stycken individuella nätbolag. Det betyder att ett nätbolag kan äga mer än ett distributionsnätsområde.

Skånes distributionsnät drivs av sjutton individuella nätaktörer varav Eon, Kraftringen och ÖresundsKraft är de största med nettoomsättning över 600 mkr.

I spannet av bolag som har en nettoomsättning på över 100 mkr finner man C4 Elnät AB, Skånska Energi Nät AB, Höganäs Energi AB, Landskrona Energi AB och Trelleborgs Elnät AB.

Bolagen som omsätter mellan 50 mkr och 100 mkr i Skåne är Bjäre Kraft ek. för., Ystad Energi AB, Sjöbo Elnät AB, Staffanstorps Energi AB och Österlens Kraft AB

Bjäre Energi ek. för., Skurups Elverk AB, Mellersta Skånes Kraft ek. för. och Olseröds Elektriska Distributionsförening är de minsta distributionsnätbolagen i Skåne sett till nettoomsättningen med belopp mellan 10 mkr och 43 mkr.

SENAB är den 10:e största i Skåne och en av de mindre nätaktörerna i Sverige men är samtidigt ett kraftfullt och välkänt varumärke i distributionsnätsbranschen. Leveranssäkerheten, hög service, medarbetarnas höga kompetens samt djupa sakkunskap inom energiområdet är bidragande faktorer till detta.

Enligt den senaste publicerade statistiken, som är från 2021, hamnar SENAB på 89:e plats i förhållande till nettoomsättningen av alla 151 nätbolag. Medianen för nettoomsättningen var 79,5 mkr och SENAB redovisade 64,4 mkr. Glädjande är att SENAB är ett kostnadseffektivt bolag med ett rörelseresultat på 32,19% att jämföras med medianen på 23,77% eller ett medelvärde på 22,55%.

SENAB ligger bland topp 10 i statistiken över leveranssäkerhet med 99,99% mot snittet på 99,97% för året 2021.

Relativt de andra 16 distributionsnätsbolagen i Skåne (borträknat Eon vars siffror för Skåne inte kan brytas ut från deras total) befinner sig SENAB som sista representant i den andra kvartilen mellan Ystad Energi och Staffanstorps Energi AB gällande nettoomsättning. SENAB ligger strax under medianen när det kommer till jämförelse av rörelseresultaten.

### Medborgarperspektivet

För en distributionsnätsanvändare finns det två aspekter som är viktigast som nätkund: leveranssäkerhet och pris.

Majoriteten av kommunmedborgare i Sjöbo kommun, 8128 användare, är kopplade till SENABs distributionsnät. De medborgare som bor i de nordvästra, nordöstra och sydöstra delarna av kommunen, så som i tex Blentarp, Lövestad, Klasaröd och Röddinge är antingen kopplade mot Eons distributionsnät (3124 användare) eller Krafringen (89 användare) då de är ägare till koncessionsnätet där.

SENAB har en av de högsta leveranssäkerheterna i Sverige med sina 99,990%. Krafringen ligger på 99,986% medan Eon har en påtagligt sämre leveranssäkerhet än de båda med 99,970 %

Vid en prisjämförelse mellan de tre aktuella distributionsnätsleverantörerna i Sjöbo kommun är SENAB i sju av åtta fall billigast för användaren. För de användare som bor i villa med direktverkande el är SENAB 15% billigare än Eon och 2,1% billigare än Krafringen.

Dessa två parametrar, pris och leveranssäkerhet visar på att SENAB som bolag lever upp till Sjöbo kommuns ägardirektiv att *"skapa maximal samhällsnytta till den lägsta kostnaden och med den högsta kvaliteten"* vilket är positivt ur medborgarperspektivet.

## Jämförelse kostnad mellan Skånes distributionsnätbolag februari 2023

Inkl moms excl energiskatt

Fastighet & ampere Årsförbrukning	Lägenhet 16A 2000 kWh	Villa 16A 5000 kWh	Villa 16A 20 000 kWh	Villa 20A 5000 kWh	Villa 20A 20 000 kWh	Fastighet 125A 125 000 kWh	Fastighet 160A 200 000 kWh	Fastighet 200A 300 000 kWh
Sjöbo Elnät AB	2343	6 375	9 735	8 545	11 905	79 530	110 760	162 070
Kraftringen AB	3070	6 265	9 940	9 205	12 880	81 025	114 160	154 680
Eon	2820	5 925	11 350	9 333	13 300	-	-	-
Bjäre Kraft ek för.	2264	5 278	8 953	7 676	11 351	100 293	140 750	186 264
C4 Elnät AB	2135	4 750	7 750	6 195	9 195	77 370	110 745	152 270
Höganäs Energi AB	1930	4 650	9 525	6 575	11 450	79 225	120 800	171 400
Landskrona Energi AB	2156	4 563	7 945	6 317	9 699	77 778	109 411	144 979
Mellersta Skåne Kraft	4840	9 340	13 240	12 100	16 000	92 500	134 800	182 400
Olseröd elektriska dis.	2427	7 366	10 921	9 266	12 821	88 668	122 965	165 634
Skurups Elverk AB	2620	5 725	10 000	7 575	11 850	83 723	118 915	162 755
Skånska Energi Nät AB	2850	5 505	10 620	7 245	10 620	67 485	95 580	132 840
Staffanstorp Energi AB	2237	4 896	10 248	5 418	10 248	65 668	97 981	139 554
Trelleborg Elnät AB	2342	5 625	8 415	7 041	9 831	68 408	95 618	132 029
Ystad Energi AB	2603	5 872	10 796	6 681	11 605	-	-	-
Öresundskraft AB	2035	4 708	9 545	6 788	11 625	80 088	117 085	162 390
Österlens Kraft AB	2676	7 083	12 333	8 583	13 833	85 381	123 643	171 968

## FRAMTIDA ALTERNATIV

Den nya ellagen (1997:857) innebär i praktiken att de distributionsnätbolag som i dag bedriver blandad verksamhet måste förändra innehållet i bolaget till en renodlad nätverksamhet. Även den renodlade nätverksamheten stramas genom den nya ellagen åt genom att nätverksamhet omdefinieras och nya lagkrav införs.

För SENAB innebär detta en stor påverkan och verksamheten kan inte längre drivas vidare i dess nuvarande form för att möta lagkraven.

Det är inte endast verksamhetens struktur och framtida strategi som påverkas utan även kunder, samarbetspartners men framför allt principen om kommunkoncernnyttan ändras.

Principen om kommunkoncernnytta innebär att bolaget tillsammans med kommunens förvaltningar, bolag och förbund verkar för optimalt resursutnyttjande i hela kommunkoncernen och arbeta för god resurshushållning för att skapa största möjliga ekonomiska kommunkoncernnytta. Bolaget ska därför i sin verksamhet ta hänsyn till den samlade effekten för kommunkoncernen och söka lösningar som tillgodoser helhetsintresset.

Utredningen har tagit fram tre olika alternativ som man nu önskar att kommunfullmäktige tar ställning till.

### Expansion

För att behålla hela den befintliga verksamheten samt i enlighet med styrelsens strategiska arbete och med principen om kommunkoncernnytta utveckla verksamheten krävs att verksamheten omorganiseras och expanderas.

För att detta ska kunna genomföras inom lagens ramar:

- köper SENAB upp en redan existerande aktör, utvecklar och driver den vidare
- alternativt bildar ett nytt eget bolag och utvecklar och driver det med den verksamhet som inte får ligga kvar i SENAB samt nya tjänster och produkter.

Här krävs en djupare utredning av vad detta skulle innebära i praktiken gällande nya tjänster och produkter. Genomförande av detta alternativ beräknas ta 8 månader för Sjöbo Elnät AB.

### Enbart distributionsnätbolag

SENAB förblir ett rent distributionsnätbolag och strukturerar om sin verksamhet så att den är helt i linje med den nya lagen. De produkter och tjänster som inte längre får ligga kvar i verksamheten avyttras till ny part eller tas bort. Kommunkoncernnyttan påverkas kraftigt genom att nya leverantörer till tjänster och produkter, som man inte längre kan köpa från SENAB, måste upphandlas.

Följande produkter och tjänster kan då erbjudas inom ramen för den nya lagen:

- *Eldistribution* via elnät
- *Anslutning* till eldistribution
- *Kabelanvisning* – enbart eget elnät
- *Samförläggning* – endast i de fall som motparten klassas som nätägare enligt lag.
- *FKP* – Frånkoppling – ingen förändring
- *Anvisningskunder* – ingen förändring
- *Forumsrepresentation* enbart i elnätsfrågor
- *Rådgivning* endast i elnätsfrågor

Genomförande av detta alternativ beräknas ta 6 månader enbart för Sjöbo Elnät AB. Hur lång tid det tar för övriga delar av kommunkoncernen att hitta andra alternativ för de tjänster och produkter som SENAB inte längre kan förse dem med kan inte i den här utredningen beräknas. Klart är att senast den 31/12-2023 måste alla dessa förändringar vara genomförda oavsett part.

### Avyttring

SENAB läggs ut till försäljning och Sjöbo kommun avyttrar 100% av verksamheten. Genomförande av detta alternativ beräknas ta ca 8 månader.

## KONSEKVENSBESKRIVNING

Den nya lagstiftningen för med sig konsekvenser för alla de olika framtida alternativen. En konsekvensanalys kan göras ur en rad olika perspektiv. Den här konsekvensanalysen tar avstamp i Sjöbo kommuns strategi till ägandet av SENAB. Vidare tas perspektiven styrelsens uppdrag, medborgarperspektivet samt verksamheten och dess medarbetare in.

### Ägarstrategin

SENABs existensberättigande som 100% ägt av Sjöbo kommun är att verksamheten ska bidra och skapa kommunnytta. *Kommunens väl ska som helhet beaktas och överordnas enskilda verksamhetsområden.*

I dag finns SENAB representerad i kommunledningsgruppen tillsammans med förvaltningschefer och representant för AB Sjöbohem. Detta är ett sätt för kommundirektören att säkerställa att man jobbar med hela Sjöbo kommun i fokus.

SENAB har löpande direkta samarbeten med AB Sjöbohem, Tekniska förvaltningen, Stadsbyggnadsförvaltningen och kommunledningsförvaltningen.

Indirekt så förser SENAB även Vård- och omsorgsförvaltningen och Familjeförvaltningen med statistik som sedan ligger till grund för kostnadsfördelning.



Med andra ord är SENAB en partner till alla kommunens olika delar.

Det finns ett antal avtal om tjänster som SENAB utför gällande ovan parter räkning samt ersättning för detta. I praktiken har man sett till kommunnyttan i första hand och debitering i andra hand. Om man närmare skulle granska prisbilden för motsvarande extern part skulle den visa en betydligt högre kostnad än den i dag.

Låt oss ta de två olika marknaderna som årligen arrangeras av Sjöbo kommun som exempel på vilka praktiska förändringar den nya lagstiftningen innebär.

SENAB har i uppdrag att förse marknadsområdet med elnät samt ha full beredskap från det att marknaden sätts upp till dess att den plockas ner igen.

Till varje marknad behövs följande utrustning:

- 56 st. Kabelskåp
- 34 st. Fasta uttagsskåp
- 21 st. Lösa uttagsskåp
- 17 st. 63A kablar till lösa uttagsskåp
- Överkörningsskydd 63A kablar 30m

Idag ägs den fysiska utrustningen av SENAB och efter den 31/12-2023 måste Sjöbo kommun antingen själva investera i nya inköp av utrustningen eller hyra in den av annan extern part vid varje tillfälle som marknaden hålls.

SENABS medarbetare lägger gemensamt ner uppskattningsvis 700 arbetstimmar per år för att utföra uppdraget:

- Förarbete 80 timmar
- Arbetstid för att få fysisk utrustning på plats 320 timmar
- Beredskapstid 240 timmar
- Arbetstid att plocka bort fysisk utrustning 20 timmar
- Efterarbete 40 timmar

Efter den 31/12-2023 får SENABS medarbetare inte längre utföra detta uppdrag inom lagen för elnät. En snabb kalkyl visar att enbart inköpet av arbetstimmar skulle öka kommunens kostnad mot dagens avtal kraftigt.

### Styrelsens uppdrag

Styrelsen skulle vid en *expansion* få möjlighet att driva igenom den strategi som man har utarbetat. Här skulle ägarnas idé med verksamheten som definieras i ägardirektivet kunna genomföras till fullo och maximera kommunnyttan och medborgarperspektivet.

Vid alternativet *enbart elnät* skulle styrelsens arbete att utveckla bolaget, bidra till kommunnyttan samt därigenom förbättra för medborgarna kraftigt begränsas. Det strategiska arbetet behöver göras om för att passa inom ramen för den nya lagstiftningen.

Vid en *avyttring* skulle nuvarande styrelsens uppdrag upphöra och dess möjlighet till att bidra till kommunnyttan skulle försvinna helt.

## Verksamheten och dess medarbetare

*Expansion* är det alternativ som ger verksamheten störst möjligheter att utvecklas men också att bidra till kommunnyttan och medborgarperspektivet.

Alternativet *enbart elnät* skulle påverka framför allt medarbetarna genom en granskning av alla existerande rutiner, skapande av nya rutiner samt utbildning inom vad som nu gäller inom ramen för den nya ellagen. Ett nytt förhållningssätt till kommunnyttan måste etableras för att säkerställa att man inte gör lagöverträdelser.

Antalet medarbetare skulle dock inte förändras. En marginell negativ förändring av intäkterna för de tjänster som inte längre får utövas skulle påverka resultaträkningen liksom att avskrivningar för inventarier som inte längre kan användas kommer påverka.

Det strategiska arbete som styrelsen gjort för verksamhetens framtid skulle behövas göras om. Utvecklingsmöjligheterna för verksamheten begränsas kraftigt och det finns en risk att attraktionskraften som arbetsgivare minskar.

*Avyttring* är det alternativ som skulle påverka SENABs verksamhet mest och på alla områden. Allt ifrån praktiska personalfrågor till påverkan på skatter och avdrag. Hur och i vilken utsträckning behöver ytterligare utredas utifrån olika scenarios av potentiella köpare.

## Medborgarperspektivet

Alternativet *enbart elnät* skulle indirekt påverka medborgarna negativt genom förändringen av kommunnyttan medan alternativet *expansion* skulle påverka dem positivt genom en ökad kommunnytta.

Ytterligare utredning behövs för att kunna säkerställa på vilket sätt medborgarna inom Sjöbo kommun skulle påverkas vid en *avyttring* av verksamheten.

Om en stor aktör skulle förvärva SENAB skulle syftet för dem mest troligt vara att utöka sitt koncessionsområde. Detta skulle mest troligt tillföra en initial kostnadsökning för anslutna medborgare samt påverka leveranssäkerheten men även arbetstillfällena som SENAB idag bidrar med. Enligt lag ska dock tariffer vara de samma inom två år från övertagandet som det föregående bolaget innehar.

En direkt påverkan på medborgarna är energifattigdom. Här bör man titta djupare på hur man som kommun ska förhålla sig till detta samt vilken påverkansgrad man vill ha på elmarknaden inom den egna kommunen.

## BESLUT ATT FATTA

Styrelsen för Sjöbo Elnät AB har prövat frågan om hur den nya Ellagen, som trädde i kraft den 30/6 - 2022 och som ska vara implementerad senast den 31/12-2023, kommer påverka verksamheten och har funnit att verksamheten inte kan drivas vidare i dess nuvarande form. Tillika har styrelsen insett att detta kommer ha en stor påverkan på kommunnyttan.

Den grundläggande frågan som kommer upp till ytan är vad är Sjöbo kommuns syfte med att äga Sjöbo Elnät AB är eller om det nuvarande ägardirektivet ska ändras.

*”Principen om kommunkoncernnyttan innebär att bolaget tillsammans med kommunens förvaltningar, bolag och förbund verkar för **optimalt resursutnyttjande** i hela kommunkoncernen och arbeta för **god resurshushållning** för att skapa största möjliga **ekonomiska kommunkoncernnyttan**. Bolaget ska därför i sin verksamhet ta hänsyn till den samlade effekten för kommunkoncernen och söka lösningar som tillgodoser **helhetsintresset**. **Principen om kommunkoncernnyttan ska vara ledande för Bolaget.**”*

Eftersom Sjöbo Elnät ABs verksamhet inte kommer att kunna drivas vidare i sin nuvarande form och då detta har stor påverkan på kommunnyttan önskar styrelsen att Kommunfullmäktige fattar ett av följande beslut;

- A. Sjöbo Elnät AB fortsätter att driva sin nuvarande verksamhet där kommunkoncernnyttan bibehålls och maximeras. Det sker genom att ett nytt bolag bildas och elnätsverksamheten frikopplas enligt lagkrav.
- B. Sjöbo Elnät AB drivs vidare som enbart elnätsbolag där verksamhet som inte är elnätsverksamhet inom den nya lagens ramar avyttras från verksamheten. Sjöbo Elnät ABs möjlighet till att bidra till kommunkoncernnyttan upphör.
- C. Sjöbo Elnät AB ska avyttras.
- D. Kommunfullmäktige överlåter åt Sjöbo Elnät ABs styrelse att fatta beslutet om verksamhetens framtid och därmed anses frågan vara besvarad.

---

## BILAGOR

- Historiska PPT
  - Organisationsschema SENAB
  - Kollektivavtal
  - Email med kommunens definition av kommunnytta
  - Ägarpolicy Sjöbo kommun
  - Ägardirektiv Sjöbo Elnät AB
  - Årsredovisning SENAB räkenskapsåret 2021
  - Svenska ellagen
-



## Ägardirektiv Sjöbo Elnät AB

Detta ägardirektiv avser Sjöbo Elnät AB, (556011-5510), (nedan kallat bolaget) och gäller tillsammans med Sjöbo kommuns ägarpolicy. Ägardirektivet antogs av kommunfullmäktige 2020-12-16 och har fastställts på bolagsstämman 2020-12-23.

### 1. Ägaridé

Sjöbo kommuns avsikt med ägandet av Sjöbo Elnät AB är att bolaget ska vara ett verktyg för kommunens utveckling och ska tillgodose behov av stabil och kostnadseffektiv distribution av el i bolagets koncessionsområde. Elnät är en monopolverksamhet vilket förstärker kraven på att bolaget ska ha säkra elleveranser till långsiktigt stabila priser (enligt vad intäktsramen medger) till en rimlig prisnivå.

Sjöbo Elnät AB ska bidra med ett långsiktigt värdeskapande som kommer ägarna, kunderna och samhället till del. Därmed skapas den kommunnytta som gör det motiverat för Sjöbo kommun att äga bolaget.

### 2. Verksamhetens inriktning

Bolaget ska med god leveranssäkerhet och med optimalt resursutnyttjande distribuera elektrisk energi inom koncessionsområdet. Bolaget ska arbeta aktivt för att Sjöbo ska uppnå en attraktionskraft och tillväxt. Bolaget ska

- Aktivt bedriva verksamheten så att den bidrar till hållbar utveckling, ökad energieffektivisering och klimatomställning.
- Bolaget ska ha kontroll över koncessionsområdet och där ha säkra elleveranser till långsiktigt stabila priser (enligt vad intäktsramen medger).
- Införa attraktiva nya och innovativa lösningar inom sitt verksamhetsområde.
- Aktivt arbeta med den digitala utvecklingen.



### 3. God ekonomisk hushållning och hållbarhet

Kommunallagens krav på god ekonomisk hushållning handlar om att kommunerna långsiktigt ska klara av sina samhällsuppdrag med god kvalitet inom en sund finansiell

utveckling. Det innebär att bolaget ska kunna leverera god service, stabilt och konkurrenskraftigt under lång tid. Detta ställer krav på god resultatnivå och soliditet i syfte att ge en god ekonomisk bas för att kunna utveckla verksamheten samt för att minska kommunens risktagande

Bolaget ska även bedrivas så att det gynnar hållbar utveckling i enlighet med FN:s mål för Global utveckling. Bolaget ansvarar för den egna påverkan på samhället och ska årligen redovisa hållbarhetsarbetet.

### 3.1. Social hållbarhet

INDIKATOR	Mål	Värde	Agenda 2030
1.1 Elavbrott, genomsnittlig avbrottsid per kund (SAIDI) oaviserade avbrott, minuter/kund	50	49,44	
1.2 Nättariffernas nivå för typkunder ska ligga under genomsnittet i Sverige för jämförbara nät (index)	>100	92,66	


#### Källa

1.1 Aviserad avbrottsid för långa avbrott under året, dividerat med antalet kunder. Långa elavbrott avser avbrott som är längre än 3 minuter och kortare än .12 timmar. Avser mätpunkt där ansvar övergår från nätföretag till kunden. Källa: Energimarknadsinspektionen.

1.2 Statistik från NilsHolgersson index under 100 innebär att avgiften är lägre än för jämförbara nät. Index beräknas genom att genomsnittet för jämförbara nät = 100 därefter anges avvikelser för det egna nätet i relation till index.




### 3.2. Miljömässig hållbarhet

Bolaget ska vara ett föredöme i miljöfrågor och bidra till hållbar utveckling för att möta klimatutvecklingen. Bolaget ska svara för och satsa på en miljömässigt god eldistribution och därigenom bidra till utvecklingen mot ett hållbart samhälle. Verksamheten ska medverka till att reducera effektbehovet och energiomsättningen i bolaget. Vid investeringar och utveckling av system ska energisnåla och miljövänliga tekniker och materiel användas.

INDIKATOR	Mål	Värde	Agenda 2030
2.1 Systematiskt arbeta för miljövänlig teknik och att använda materiel med lång hållbarhet samt att miljövänlig teknisk försörjning ska användas i utökad omfattning.	-	-	

### 3.3. Ekonomisk hållbarhet

Verksamheten ska bedrivas utifrån affärsmässiga och långsiktiga ekonomiskt hållbara principer. Bolaget ska arbeta långsiktig för en bibehållen konsolidering i syfte att minska kommunens risker som ägare. Därmed ska ekonomiskt utrymme skapas som behövs för att bolaget skall kunna fullfölja kommunens intentioner avseende den strategiska kommunnyttan av ägandet.

INDIKATOR	Mål	Värde	Agenda 2030
3.1 Bolaget kapital ska generera en avkastning på totalt kapital (%)	≥ 4	7,6	
3.2 Justerad soliditet (%)	≥40	58,6	
3.3 Låneskuld som andel av de materiella anläggningstillgångarna (%)	≤35	26,6	

#### Källa

3.1 Avkastningen mätts som resultat efter finansiella intäkter dividerat med totala tillgångar.

3.2 Summan av eget kapital och 79,4 % av obeskattade reserver dividerat med totala tillgångar.

3.3 Avser långfristiga skulder och kortfristiga delar av långfristiga skulder till kreditinstitut och hämtas från den sammanställda redovisningen i balansräkningen för det aktuella året. Avser anläggningstillgångarnas bokförda värde.

Sjöbo Elnät AB kan ta upp lån med kommunalborgen i enlighet med den borgensram som beviljas av kommunfullmäktige.

## 4. Samordning och dialog

Principen om kommunkoncernnytta innebär att bolaget tillsammans med kommunens förvaltningar, bolag och förbund verkar för optimalt resursutnyttjande i hela kommunkoncernen och arbeta för god resurshushållning för att skapa största möjliga ekonomiska kommunkoncernnytta. Bolaget ska därför i sin verksamhet ta hänsyn till den samlade effekten för kommunkoncernen och söka lösningar som tillgodoser helhetsintresset. Principen om kommunkoncernnytta ska vara ledande för Bolaget. I de fall principen frångås ska detta ske i samråd med Sjöbo kommun.

De mål, strategier och policys som kommunfullmäktige antagit liksom andra regler och riktlinjer gäller i tillämpliga delar som kompletterande ägardirektiv för bolaget.

Det åvilar bolaget och kommunen gemensamt att inom ramen för bolagets verksamhet, ha en löpande dialog för avstämning och eventuella korrigeringar av styrdokumentet.

## 5. Beslut om ägardirektiv

Detta ägardirektiv gäller tillsammans med dokumentet Ägarpolicy Sjöbo kommun och ska, efter fullmäktiges godkännande, antas på bolagsstämma i bolaget.

# **Bolagsordning för Sjöbo Elnät Aktiebolag**

**Organisationsnummer 556011-5510**

## **§ 1 Firma**

Bolagets firma är Sjöbo Elnät Aktiebolag.

## **§ 2 Styrelsens säte**

Styrelsen ska ha sitt säte i Sjöbo kommun, Skåne län.

## **§ 3 Verksamhetsföremål**

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom bolagets koncessionsområde driva nätverksamhet enligt 4 § ellagen (1997:857), innefattande vissa bestämmelser om elektriska anläggningar.

## **§ 4 Ändamål med bolagets verksamhet**

Bolaget ska utifrån ett hållbarhetsperspektiv och med iakttagande av optimalt resursnyttjande främja en god elförsörjning och distribution av el inom bolagets koncessionsområde.

Bolaget ska bedrivas enligt affärsmässiga principer.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla Sjöbo kommun.

## **§ 5 Fullmäktiges rätt att ta ställning**

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Sjöbo kommun tillfälle att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas.

## **§ 6 Aktiekapital**

Bolagets aktiekapital ska utgöra lägst 10 miljoner kronor och högst 40 miljoner kronor.

## **§ 7 Antal aktier**

I bolaget ska finnas lägst 100 000 aktier och högst 400 000 aktier.

## **§ 8 Styrelse**

Styrelsen ska bestå av lägst fem och högst sju ledamöter.

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Sjöbo kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige förrättats intill slutet av den årsstämma, som följer närmast efter nästa val till kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

## **§ 9 Revisorer**

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman en revisor. För revisorn får av bolagsstämman en revisorssuppleant utses.

## **§ 10 Lekmannarevisor**

För samma mandatperiod som gäller för bolagets styrelse ska kommunfullmäktige i Sjöbo kommun utse två lekmannarevisorer.

## **§ 11 Kallelse till bolagsstämma**

Kallelse till en bolagsstämma ska ske genom brev med post till aktieägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman. Vad som gäller för ledamot i kommunfullmäktige framgår av "Ägarpolicy Sjöbo kommun".

## **§ 12 Utomståendes närvarorätt vid bolagsstämman**

Allmänheten har rätt att närvara vid årsstämman.

## **§ 13 Ärenden på årsstämma**

På årsstämman ska följande ärenden förekomma till behandling:

1. Stämmans öppnande;
2. Val av ordförande för stämman;
3. Upprättande och godkännande av röstlängd;
4. Val av en justeringsperson;
5. Godkännande av dagordning;
6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad;



7. Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorernas granskningsrapport;
8. Beslut om
  - a. fastställelse av resultat- och balansräkning,
  - b. dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen,
  - c. ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören,
9. Fastställande av arvoden åt styrelsen, lekmannarevisorn och revisorn med suppleant;
10. I förekommande fall anmälan av kommunfullmäktiges i Sjöbo kommun beslut rörande styrelseledamöter och lekmannarevisorer;
11. I förekommande fall fastställande av kommunfullmäktiges i Sjöbo kommun beslut rörande företagspolicy och/eller direktiv;
12. I förekommande fall val av revisor och revisorssuppleant;
13. Annat ärende, som ankommer på stämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

#### **§ 14 Bolagsstämmans kompetens**

Beslut i följande frågor ska alltid fattas av bolagsstämman.

- Bildande av bolag.
- Köp eller försäljning av bolag eller andel i sådant.
- Köp eller försäljning av fast egendom överstigande belopp om 20 000 000 SEK exkl. moms.
- Investering i fast egendom överstigande ett belopp om 20 000 000 SEK exkl. moms.
- Ram för upptagande av krediter.
- Ställande av säkerhet.
- Annat ärende, som ankommer på stämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

#### **§ 15 Räkenskapsår**

Kalenderåret ska vara bolagets räkenskapsår.

#### **§ 16 Firmateckning**

Styrelsen får ej bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening. För löpande förvaltningsåtgärder tecknas firman av verkställande direktören.

### **§ 17 Inspektionsrätt**

Kommunstyrelsen i Sjöbo kommun äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder ej möter på grund av författningsreglerad sekretess.

### **§ 18 Ändring av bolagsordning**

Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Sjöbo kommun.

Denna bolagsordning antogs vid bolagsstämman 2020-12-23 efter godkännande av kommunfullmäktige i Sjöbo 2020-12-16 enligt § 166.

Kommunledningsförvaltningen

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kommunfullmäktige

## Rapportering ej verkställda beslut 2023

**Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige**  
Rapporteringen av ej verkställda beslut för kvartal 2, 2023, läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Familjenämnden och vård- och omsorgsnämnden har inkommit med en rapport av ej verkställda beslut för kvartal 2, 2023.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 20 september 2023

Vård- och omsorgsnämndens beslut 29 augusti 2023 § 71

Vård- och omsorgsnämndens rapport över ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen 30 juni 2023

Familjenämndens beslut 24 augusti 2023 § 96

Familjenämndens rapport över ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen 7 juli 2023

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kansliavdelningen

Vård- och omsorgsnämnden

§ 71

Diarienummer  
2023/3

## Rapportering av ej verkställda beslut 1 § 4 kap SoL samt 9 § LSS till kommunfullmäktige och kommunens revisorer

### Vård- och omsorgsnämnden beslutar

Statistikrapport avseende ej verkställda beslut enligt 1§ 4 kap SoL och LSS kvartal 2 2023 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunerna har skyldighet att till IVO och kommunens revisorer rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom 3 månader eller beslut som avbrutits och inte på nytt verkställts inom 3 månader. Till kommunfullmäktige skall nämnden lämna en statistikrapport. Rapporteringen skall ske en gång per kvartal.

### Förslag till beslut

Statistikrapport avseende ej verkställda beslut enligt 1§ 4 kap SoL och LSS kvartal 2 2023 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonom Gunilla Lynghed daterad 14 augusti 2023

Statistikrapport avseende beslut som inte verkställts inom 3 månader 2023-06-30.

### Beslut skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunens revisorer

## Statistikrapport ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen 30 juni 2023

Kön/födelseår	typ av bistånd	orsak	beslutsdag/avbrott
Kvinna 1923	Särskilt boende	Tackat nej erbjudande 2022-04-14 erbjudande 2022-06-02 erbjudande 2022-08-29 erbjudande 2022-10-13 erbjudande 2023-01-18 erbjudande 2023-03-29 erbjudande 2023-06-20	2022-01-28
Man 1943	Särskilt boende	Tackat nej erbjudande 2022-09-20 erbjudande 2022-12-08 erbjudande 2023-02-28 erbjudande 2023-06-21	2022-07-20
Kvinna 1937	Särskilt boende	Tackat nej erbjudande 2023-02-28 erbjudande 2023-06-20	2022-10-21
Kvinna 1931	Särskilt boende	Tackat nej erbjudande 2023-02-01 erbjudande 2023-06-20	2022-11-03
Man 1930	Särskilt boende	Tackat nej erbjudande 2023-02-28 erbjudande 2023-07-03	2022-12-08

Kön/födelseår	typ av bistånd	orsak	beslutsdag/avbrott
Man 1944	Särskilt boende	Tackat nej Erbjudande 2023-04-14 Erbjudande 2023-06-26	2022-12-20
Kvinna 1942	Särskilt boende	Tackat nej erbjudande 2023-02-14 erbjudande 2023-06-29	2022-12-23
Kvinna 1932	Särskilt boende	Tackat nej erbjudande 2023-05-12	2023-01-30
Kvinna 1933	Särskilt boende	Tackat nej erbjudande 2023-06-14	2023-02-03
<u>Avrapportering, verkställda beslut</u>			
Man 1948	Särskilt boende	Flyttat in på säbo Beslut Tackat nej erbjudande 2022-03-01 erbjudande 2022-06-23 erbjudande 2022-09-09 erbjudande 2022-12-08 erbjudande 2023-02-28	2023-07-05 2021-12-01
Kvinna 1941	Särskilt boende	Flyttat in på säbo Beslut  Tackat nej erbjudande 2023-01-20	2023-05-25 2022-10-14
Man 1931	Särskilt boende	Flyttat in på säbo Beslut  Tackat nej erbjudande 2023-02-28	2023-06-27 2022-11-22

Kön/födelseår	typ av bistånd	orsak	beslutsdag/avbrott
Man 1927	Särskilt boende	Flyttat in på säbo Beslut	2023-07-17 2022-12-20
		Tackat nej erbjudande 2023-03-13	
Kvinna 1932	Särskilt boende	Flyttat in på säbo Beslut	2023-07-27 2022-11-22
		Tackat nej erbjudande 2023-02-28	

### Statistikrapport ej verkställda gynnande beslut enligt LSS 30 juni 2023

Kön/födelseår	typ av bistånd	orsak	beslutsdag/avbrott
Man 2010	Kontaktperson	pågår rekrytering kontaktperson Tilltänkt kontaktperson förslag 25 maj väntar på besked från enskild träff bokad	2022-11-28
<u>Avrapportering, verkställda beslut</u>			
Man 2007	Ledsagarservice	pågår rekrytering ledsagare Verkställt	2022-12-02 2023-06-18

§ 96

Dnr 2023/62

## **Kvartalsrapport - ej verkställda beslut socialtjänst 2023**

### **Familjenämndens beslut**

Statistikrapport avseende ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § SoL för kvartal 2 2023 överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.

### **Sammanfattning**

Familjenämnden ska en gång per kvartal till kommunfullmäktige lämna en statistikrapport över gynnande beslut, som inte verkställts inom tre månader eller beslut som avbrutits och inte har verkställts inom tre månader.

### **Arbetsutskottets förslag till familjenämnden**

Statistikrapport avseende ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § SoL för kvartal 2 2023 överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-08-07

Kvartalsrapport ej verkställda beslut kvartal 2 2023

Arbetsutskottets beslutsförslag 2023-08-15 § 43



Familjeförvaltningen  
Socialchef Camilla Persson

## Statistikrapport: Ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen

<u>Kön/födelseår</u>	<u>Typ av bistånd</u>	<u>Beslutsdatum</u>	<u>Orsaker till att beslutet ej verkställts inom 3 månader</u>
Flicka 2006	Kontaktperson	2022-07-08	<p>Svårigheter med att hitta lämplig uppdragstagare. Det har saknats tilltänkt uppdragstagare vid beslutstillfället, behov av rekrytering och utredning av ny kontaktperson.</p> <p><u>Kompletterande insatser i väntan på verkställighet;</u> <i>Bedöms ej finnas behov av kompletterande åtgärder i dagsläget då familjen har kontakt med BUP. Ansökan om kontaktperson har nyligen gjorts via LSS då flickan blivit behörig dit, behovet kommer omprövas hos socialtjänsten inom kort.</i></p>
Flicka 2012	Kontaktfamilj	2022-08-03	<p>Önskades specifik uppdragstagare som tackade nej till uppdraget. Svårigheter med att hitta lämplig uppdragstagare. Behov av rekrytering och utredning av ny kontaktfamilj.</p> <p><i>Verkställt 2023-05-19</i></p>
Pojke 2006	Kontaktfamilj	2022-08-29	<p>Svårigheter med att hitta lämplig uppdragstagare. Det har saknats tilltänkt uppdragstagare vid beslutstillfället, behov av rekrytering och utredning av ny kontaktfamilj.</p> <p><u>Kompletterande insatser i väntan på verkställighet;</u> <i>Pojken har pågående familjestöd via Råd- och stödenheten samt är beviljad eftervård efter avslutad placering. Eftervården (bl.a. kvalificerad kontaktperson) är mer omfattande i avvaktan på verkställighet av kontaktfamilj.</i></p>

Flicka 2011      Kontaktperson      2022-12-30      Svårigheter med att hitta lämplig uppdragstagare. Det har saknats tilltänkt uppdragstagare vid beslutstillfället, behov av rekrytering och utredning av ny kontaktperson.

Kompletterande insatser i väntan på verkställighet:  
*Bedöms ej finnas behov av kompletterande insatser från socialtjänsten. Familjen har kontakt med BUP och habiliteringen vilket bedöms tillgodose behovet utöver kontaktperson.*

*"6 h § Socialnämnden skall till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.*

*Nämnden skall till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.*

*Rapportering enligt denna paragraf skall ske en gång per kvartal. Lag (2006:495)."*

§ 138

Dnr 2023/180

## **Fråga om ansvarsfrihet för Sydöstra Skånes Samordningsförbund**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Samordningsförbundet Sydöstra Skånes beviljas ansvarsfrihet för år 2022.

### **Sammanfattning**

Samordningsförbundet Sydöstra Skåne har inkommit med sin årsredovisning inklusive revisionsberättelse för 2022.

Av revisionsberättelsen framgår att revisorerna tillstyrker att årsredovisningen godkänns och att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2022.

Samordningsförbundets redovisade resultat 2022 var ett överskott med 1,0 mkr, en förbättring i förhållande till budgeten med 1,9 mnkr. Styrelsen arbetar medvetet för att minska det egna kapitalet, då det inte ska överstiga 20 procent av den statliga medelstilldelningen. Det egna kapitalet uppgick 2022 till 3,5 mnkr vilket är betydligt mer än 20 procent av den statliga tilldelningen.

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning Samordningsförbundet Sydöstra Skåne 2022

Revisionsberättelse daterad 2023-04-12

Revisionsberättelse KPMG daterad 2023-04-12

### **Jäv**

Christer Hovbrand (S) anmäler sig jävig i ärendet och Charlotte Ramel-Andersson (L) går in som tjänstgörande ersättare.

### **Beslutet skickas till**

Samordningsförbundet Sydöstra Skåne

## TJÄNSTESKRIVELSE

Datum 2023-08-03 Dnr 2023/180

Kommunledningsförvaltningen  
Ann-Christin Walméus  
Ekonomichef

Kommunfullmäktige

## Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen i Samordningsförbundet Sydöstra Skåne 2022

**Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige**  
Samordningsförbundet Sydöstra Skånes beviljas ansvarsfrihet för år 2022.

### Sammanfattning av ärendet

Samordningsförbundet Sydöstra Skåne har inkommit med sin årsredovisning inklusive revisionsberättelse för 2022.

Av revisionsberättelsen framgår att revisorerna tillstyrker att årsredovisningen godkänns och att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2022.

Samordningsförbundets redovisade resultat 2022 var ett överskott med 1,0 mkr, en förbättring i förhållande till budgeten med 1,9 mnkr. Styrelsen arbetar medvetet för att minska det egna kapitalet, då det inte ska överstiga 20 procent av den statliga medelstillsdelningen. Det egna kapitalet uppgick 2022 till 3,5 mnkr vilket är betydligt mer än 20 procent av den statliga tillsdelningen.

### Ärendet

Samordningsförbundet Sydöstra Skåne är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Skåne samt Simrishamn, Sjöbo, Tomelilla och Ystad kommuner som medlemmar. Samordningsförbundets verksamhet leds av en av medlemmarna utsedd styrelse.

Samordningsförbundets verksamhetsidé grundar sig på att främja och stödja samverkan mellan kommunala, regionala och statliga aktörer i syfte att möjliggöra för människor att närma sig samt nå målet självförsörjning.

Samordningsförbundets verksamhet finansieras av medlemsavgifter som fördelas enligt en modell där staten, genom Försäkringskassan, bidrar med 50 procent, Region Skåne 25 procent och 25 procent fördelat på kommunerna. Fördelningen mellan kommunerna baseras på folkmängden. 2022 uppgick Sjöbo kommuns bidrag till 0,3 mnkr.

Samordningsförbundet Sydöstra Skåne har inkommit med sin årsredovisning inklusive revisionsberättelse för 2022. Av revisionsberättelsen framgår att revisorerna tillstyrker att årsredovisningen godkänns och att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2022.

Av revisionsrapporten framgår att den interna kontrollen varit tillräcklig men att styrelsen behöver följa upp den interna kontrollen enligt kontrollplanen. Det konstateras även att förbundsstyrelsen inte gjorts någon sammantagen bedömning av om god ekonomisk hushållning uppnåtts.

Samordningsförbundets redovisade resultat 2022 var ett överskott med 1,0 mkr, en förbättring i förhållande till budgeten med 1,9 mnkr. Merparten av överskottet beror på en ofördelad budgetpost om 1,3 mnkr som inte ianspråktagits. Även Mariamottagningen och Möjligheternas väg bidrog till överskottet på grund av personalförändringar som inneburit lägre personalkostnader än planerat.

Styrelsen arbetar medvetet för att minska det egna kapitalet, då det inte ska överstiga 20 procent av den statliga medelstillelningen. Det egna kapitalet uppgick 2022 till 3,5 mnkr vilket är betydligt mer än 20 procent av den statliga tilldelningen.

### **Beslutsunderlag**

Årsredovisning Samordningsförbundet Sydöstra Skåne 2022

Revisionsberättelse daterad 2023-04-12

Revisionsberättelse KPMG daterad 2023-04-12

### **Beslutet skickas till**

Samordningsförbundet Sydöstra Skåne

Ann-Christin Walméus  
Ekonomichef  
Ekonomiavdelningen

# Revisionsrapport

## 2022-12-31

**Sydöstra Skånes samordningsförbund**

2023-04-12

# Inledning

Vi har på uppdrag av Försäkringskassan genomfört en revision av Sydöstra Skånes samordningsförbund för räkenskapsåret 2022.

Revisionen har utförts enligt god revisions sed i Sverige. Auktoriserade revisorer är enligt revisorslagen skyldiga att iakttaga god revisors sed och god revisions sed vilket ställer krav på hur revisionen utförs och dokumenteras.

Som medlem i FAR har den auktoriserade revisorn även att efterleva FAR:s etiska regler.

Vi har även biträtt förbundets förtroendevalda revisorer i deras granskning av förbundet så som sakkunnigt biträde. Granskningen har skett med beaktande av de regler om revision som finns i lag om finansiell samordning vid rehabiliteringsinsatser [2003:1210]. Denna lag föreskriver att revisionen ska utföras enligt vad som föreskrivs i kommunallagen [2017:725] (KL). I KL 12:1 fastslås att revisionen ska utföras enligt god revisions sed.

Syftet med revisionen är att granska årsredovisningen samt styrelsens förvaltning för samordningsförbundet.

De förtroendevalda revisorerna ska bedöma:

- om styrelsen har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och
- att den interna kontrollen har varit tillräcklig samt
- att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.



# Revisionsinriktning

## Bedömning av väsentlighet och risk i räkenskaperna

Vi har gjort en risk- och väsentlighetsanalys över samordningsförbundets verksamhet vilken har utmynnat i att vi har bedömt följande poster som väsentliga:

- Verksamhetens intäkter
- Verksamhetens kostnader
- Kassa och bank
- Kortfristiga skulder

Till följd av verksamhetens natur och omfattning har vi valt att substansgranska samtliga poster som listats ovan.



## Årsredovisningen

Lagen om ändring i lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (SFS 2018:598) klarlägger att samordningsförbunden ska tillämpa Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR).

Denna lag reglerar vad förvaltningsberättelsen ska innehålla.

Vi har granskat huruvida förvaltningsberättelsen i årsredovisningen uppfyller dessa regler.

## Förbundsstyrelsens förvaltning

Vår granskning av förbundsstyrelsens förvaltning har inriktats på följande områden:

- Granskning av efterlevnad av lagar och förbundsordning
- Granskning av att styrdokument följs
- Granskning av att verksamhetsplan 2022 med budget upprättats och godkänts av förbundsstyrelsen
- Granskning av att väsentliga styrelsebeslut har genomförts.



# Revisionsinriktning fortsättning

## Intern kontroll

Vi har granskat delar av förbundets interna kontroll med fokus på:

- rutiner och system för kostnadsbokföring,
- betalningar
- attester och attesträtter
- bokslutsprocessen
- ersättning för utfört arbete

## God ekonomisk hushållning

Samordningsförbund ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet.

Förbundsstyrelsen ska besluta om riktlinjer för god ekonomisk hushållning för förbundet genom att fastställa finansiella mål och mål för verksamheten.

Vi har granskat i vilken mån förbundet uppnår det fastställda målen och därmed efterlever kraven på god ekonomisk hushållning.



# lakttagelser från granskningen

## Räkenskaperna

- Redovisat resultat är positivt, 1 024 (-843) tkr efter att ha redovisat negativa resultat 2 år i rad.
- Det budgeterade resultatet uppgick till – 829 tkr varför budgetavvikelsen är betydande, 1,9 mnkr.
- Insatserna har inte förbrukat budgeterade medel, 2 mnkr tillsammans, varav 1,3 mnkr var en avsättning för ej beslutade insatser, 524 tkr avser Maria mottagningen och 473 tkr avser Möjligheternas Väg.
- Övriga kostnader understiger budget med 88 tkr.
- **Redogörelsen för budgetavvikelsen är inte fullständig, varken i avsnitt 1.1 Översikt över verksamhetens utveckling eller i samband med Driftsredovisningen under punkt 5. Det framgår inte att avvikelsen uppgår till 1,9 mnkr och endast avvikelsen för Mariamottagningen och Möjligheternas väg anges. Den mer betydande avvikelsen avsåg en ofördelad budgetpost om 1,3 mnkr för nya insatser.**
- **Informationen i årsredovisningen ska ge en överskådlig bild över verksamheten**
- Av medlemsavgifterna och bidrag från ESF har 75% förbrukats i insatser. Budgeterat var 100%.
- Av verksamhetens kostnader har 88% förbrukats av insatsen. Budgeterat var 90%.
- Övriga kostnader uppgår till 12% av den totala kostnaden. Båda åren har administrationen kostat 681 tkr.
- Styrelsearbetet har medfört en kostnad om -165 (-143) tkr vilket motsvarar 3% av kostnaderna.

## Årsredovisningen

Årsredovisningen har anpassats till den mall som Nationella rådet har gett ut.

Vi bedömer att årsredovisningen i allt väsentligt uppfyller kraven enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning.

# lakttagelser från granskningen

Det egna kapitalet ökar och är väl högt.

För att nå Nationella rådets rekommendation krävs en minskning med 2,4 mnkr baserat på 2022 års egna kapital.

Det framgår av avsnitt 1.7 Förväntad utveckling att det behövs en planering för att minska det egna kapitalet till den rekommenderade nivån. ***Vi instämmer, det krävs åtgärder.***

	2020	2021	2022
Ingående eget kapital	4 424 563	3 365 677	2 522 648
Årets resultat	-1 058 886	-843 029	1 023 741
Budgeterat resultat			
Utgående eget kapital	3 365 677	2 522 648	3 546 389
Rekommenderad nivå	974 100	1 132 400	1 112 400
Överskjutande del	2 391 577	1 390 248	2 433 989

# lakttagelser från granskningen

## Förvaltning

- Vi har granskat styrelsens förvaltning genom att säkerställa att förbundsordningen följs enligt följande:
  - att styrelsen har varit beslutsför när beslut fattats
  - att verksamhetsplan/ budget finns upprättad före 30 november året innan
  - att budgeten är detaljerad för de första av de tre åren
  - att budgeten omfattar 3 år
  - att budgeten åtföljs av mål för verksamheten
  - att beslut finns om beslutade åtgärder och uppföljning därav
  - att förbundets följer upp verksamhet och ekonomi tertialvis med helårsprognos som tillställs medlemmarna
  - att förbundet kungör protokoll och andra tillkännagivanden på sin hemsida.
  - att styrelsen håller förbundsmedlemmarna underrättade om den allmänna planläggningen av förbundets verksamhet samt om frågor av större ekonomisk eller organisatorisk betydelse.
  - att förbundet inte iklätt sig skulder eller borgensåtaganden
  - att inga beslut avseende förmåner och/eller rättigheter för enskilda fattas eller vidtar åtgärder i övrigt som innefattar myndighetsutövning
  - att delegationsordning finns
  - att attestordning finns
  - att förbundet har adekvat administrativ förmåga



# lakttagelser från granskningen

## Förvaltning

- Vi har inte gjort någon väsentlig notering av avvikelsekaraktär.

# lakttagelser från granskningen

## Intern kontroll och övrig granskning

Den ekonomiska administrationen hanteras av extern redovisningsbyrå.

- Vi har granskat att Förbundet har upprättat och beslutat om en Intern kontrollplan
- Vi har granskat att Förbundet har testat sin interna kontroll och funnit att den har fungerat på ett tillfredställande sätt.
- Vi har analyserat utfall mot föregående år och budget för att identifiera större avvikelser samt struktur på såväl budget som de finansiella rapporterna.
- Vi har genom stickprov verifierat att bokförda kostnader är verksamhetsgiltiga och attesterade av behörig person.
- Vi har säkerställt att redovisade intäkter hänförliga till medlemsavgifter är i enlighet med budget och är fullständigt upptagna i räkenskaperna.
- Vi har säkerställt att redovisade leverantörsskulder finns noterade i leverantörsreskontra.
- Vi har verifierat behållningen av likvida medel mot bankbesked.
- Vi har verifierat att bokförda interimsskulder är relevanta genom stickprovskontroll mot underlag
- Vi har genom avklippskontroll säkerställt att samtliga skulder/kostnader är bokförda.
- Vi har granskat manuella bokföringsordrar upprättade i samband med bokslutsarbetet.
- Vi har säkerställt att sociala avgifter rapporterats och erlagts.

# Iakttagelser från granskningen

## Intern kontroll och övrig granskning

Vi har gjort följande noteringar av avvikelsekaraktär:

- En Intern kontrollplan finns men vi kan inte utläsa ur styrelseprotokollen att den är antagen och vi kan heller inte se att någon testning av den interna kontrollen skett med avrapportering till styrelsen. Vi gjorde samma iakttagelse föregående år.
- **Vi rekommenderar** att förbundet i avsnittet för "Styrning och uppföljning av verksamheten" kompletterar med information om intern kontrollarbetet.

I övrigt finner vi den interna kontrollen adekvat.

# Måluppfyllelse

Enligt 21§ i Lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser ska kapitel 11 1§ Kommunallagen gällande mål för den ekonomiska förvaltningen tillämpas också i samordningsförbund.

Styrelsen ska fatta beslut om riktlinjer för god ekonomisk hushållning. Det framgår också av Förbundsordningens §6 punkt 1.

Vi har tagit del av Verksamhetsplanen för 2022 och noterar att den övergripande målformuleringen är att "de medel som Samordningsförbundet förvaltar ska användas så effektivt som möjligt".

För att utvärdera målet har 3 olika indikatorer identifierats:

## Indikator 1 med mått

- Minst 80% av den förbrukade medelstilldelningen ska användas till insatser och samverkansåtgärder.

*Av 2022 års verksamhetskostnader har 88% används till insatser och samverkansåtgärder. Därmed är målet uppfyllt.*

## Indikator 2 med mått

- Samtliga finansierade insatser skall redovisa hur samverkan fungerar och utvecklas.

*Inlämnade rapporter finns av vilka det framgår hur samverkan fungerar och hur samverkan borde utvecklas. Baserat på återrapportering i årsredovisningen finner vi indikatorn uppnådd.*



# Måluppfyllelse forts

## Indikator 3 med mått

- Ekonomin ska följas upp löpande vilket ska ske genom att :
  - projektägarna ska fakturera minst varannan månad
  - extern redovisningsbyrå skall presentera utdrag från huvudboken varje månad
  - förbundets ekonomi ska redovisas vid varje styrelsemöte samt möte med beredningsgruppen.

*Projektägarna har inte fakturerat minst varannan månad. Extern redovisningsbyrå skickar ekonomiska rapporter enligt överenskommelse. Av styrelsens sammanträden har ekonomin diskuterats på samtliga utom två (4+6). Baserat på återrapportering i årsredovisningen och protokollsläsning finner vi indikatorn som delvis uppnådd.*

Beträffande verksamhetsmål framgår det av styrelseprotokoll 6 att verksamhetsmål diskuterats. Av avsnitt 1.7 Förväntad utveckling framgår att förbundets mål för god ekonomisk hushållning samt risk och konsekvensanalys bör ses över.

# Måluppfyllelse forts

## Kommentar

Det kommer an på styrelsen att besluta om mål och riktlinjer för verksamheten. Begreppet "God ekonomisk hushållning" omfattar såväl finansiella mål som verksamhetsmål.

Det kommer an på förbundsstyrelsen att utvärdera huruvida den bedrivna verksamheten har varit i linje med de finansiella och verksamhetsmässiga målen.

Vi noterar att förbundsstyrelsen inte gjort någon sammantagen bedömning av huruvida god ekonomisk hushållning har uppnåtts vilket **vi rekommenderar** styrelsen att göra framöver.

**Vår bedömning** är att verksamheten i huvudsak bedrivits i enlighet med uppställda indikatorer men instämmer i förbundets egen analys att målstrukturen bör ses över.

# Slutsatser

Baserat på den genomförda granskningen bedömer vi

- att styrelsen sammantaget har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt
- att den interna kontrollen varit tillräcklig **men** att styrelsen behöver följa upp den interna kontrollen enligt kontrollplanen
- att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande,
- att årsredovisningen i allt väsentligt har upprättats i enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed
- att resultatet enligt årsredovisningen i huvudsak är förenligt med de mål som är uppställda.

Sydöstra Skåne 2023-04-12

Anna Lönnberg

Auktoriserad revisor

Nizar Fakhori





[kpmg.com/socialmedia](https://kpmg.com/socialmedia)

The information contained herein is of a general nature and is not intended to address the circumstances of any particular individual or entity. Although we endeavor to provide accurate and timely information, there can be no guarantee that such information is accurate as of the date it is received or that it will continue to be accurate in the future. No one should act on such information without appropriate professional advice after a thorough examination of the particular situation.

© 2020 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative (“KPMG International”), a Swiss entity. All rights reserved.

The KPMG name and logo are registered trademarks or trademarks of KPMG International.

# Revisionsberättelse

för Sydöstra Skånes samordningsförbund, org. nr 222000-2618

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Sydöstra Skånes samordningsförbund för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av förbundets finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att resultaträkningen och balansräkningen för förbundet fastställs.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisionsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av förbundets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera förbundet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt god revisionsd använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om förbundets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett förbund inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt förbundsordning

---

### Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Sydöstra Skånes samordningsförbund för år 2022.

Vi tillstyrker att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Vi bedömer även sammantaget att styrelsen i Sydöstra Skånes samordningsförbund har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och att den interna kontrollen har varit tillräcklig samt att resultatet enligt årsredovisningen i huvudsak är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

### Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige och god revisionsssed för kommunal verksamhet i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot förbundet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot förbundet.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för förbundets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Helsingborg 2023-04-12

KPMG AB

Anna Lönnberg

Auktoriserad revisor

Sydöstra Skånes samordningsförbund  
Organisationsnummer 222000-2618

Till

Styrelsen för Sydöstra Skånes samordningsförbund  
Fullmäktige i respektive medlemskommun och  
Region Skåne  
Försäkringskassan  
Arbetsförmedlingen

### Revisionsberättelse för år 2022

Vi har granskat räkenskaperna, årsredovisningen och förbundsstyrelsens förvaltning i Sydöstra Skånes samordningsförbund (Org. Nr 222000-2618) för verksamhetsåret 2022.

Förbundsstyrelsen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Styrelsen upprättar en årsredovisning som ger en rättvisande bild samt svarar för att det finns tillräcklig intern kontroll i verksamheter och räkenskaper.

Vi ansvarar för att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt, om årsredovisningen ger en rättvisande bild och om den interna kontrollen som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta årsredovisningen som inte innehåller väsentliga felaktigheter.

Vi har utfört vår granskning utifrån lagen om finansiell samordning, kommunallagen, förbundsordningen och god revisionsred. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträtt oss.

Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i bilagan "Revisionsrapport".

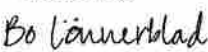
**Vi bedömer** sammantaget att styrelsen i Sydöstra Skånes samordningsförbund har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

**Vi bedömer** att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen i allt väsentligt har upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningsred.

**Vi bedömer** sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen i huvudsak är förenlig med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

**Vi tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.**

Tomelilla 2023-04-12

DocuSigned by:  
  
CD16F64DA572457...

Bo Lönnblad

Revisor från kommunerna och Region Skåne



# Årsredovisning 2022

Beslutad av styrelsen 2023-03-28

---

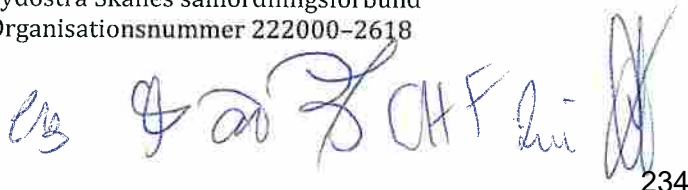
*Handwritten signatures and initials in blue ink.*





# Innehållsförteckning sidor

1.	FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE .....	4
1.1.	Översikt över verksamhetens utveckling .....	5
1.2.	Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning.....	5
1.3.	Händelser av väsentlig betydelse.....	6
1.4.	Styrning och uppföljning av verksamheten.....	6
1.5.	God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning.....	8
1.6.	Väsentliga personalförhållanden .....	14
1.7.	Förväntad utveckling .....	14
2.	RESULTATRÄKNING .....	15
3.	BALANSRÄKNING .....	16
4.	KASSAFLÖDESANALYS.....	17
5.	DRIFTREDOVISNING .....	17
6.	NOTER.....	18
7.	STYRELSENS UNDERSKRIFT .....	19



# 1. Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Sydöstra Skånes samordningsförbund avger följande årsredovisning som innehåller en översiktlig redogörelse av resultat och verksamhetsutveckling samt redovisning av det ekonomiska utfallet för budgetåret 2022.

## Organisation

Samordningsförbundet är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Skåne samt Kommunerna Simrishamn, Sjöbo, Tomelilla och Ystad som medlemmar. Sydöstra Skånes Samordningsförbund bildades 2009.

Förbundets organisation består av en styrelse som utses av medlemmarna. Till sin hjälp har förbundet ett kansli, bestående av en förbundschef. Förbundschefen är ett tjänsteköp från Arbetsförmedlingen.

## Uppdrag

De verksamheter som förbundet finansierar kompletterar myndigheternas ordinarie verksamhet. Samordningsförbundens uppgift är att i första hand verka för att medborgare ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning. På individnivå verkar samordningsförbunden genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna.

Samordningsförbunden stödjer också aktivt insatser som syftar till att skapa strukturella förutsättningar för att myndigheterna ska kunna utveckla samverkan. Det kan till exempel handla om kompetensutveckling och kunskapsutbyte.

## Finansiering

Årets finansiering från förbundsmedlemmarna uppgår till 5 562 tkr. Finsam förbundet finansieras via Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen med hälften av medlen, Region Skåne med en fjärdedel samt kommunerna Sjöbo, Simrishamn, Tomelilla och Ystad med resterande fjärdedel. Därutöver har samordningsförbundet erhållit ESF medel som uppgår till 1 215 tkr.

## Verksamhetsidé och vision

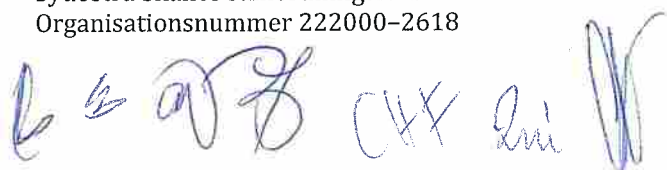
### Vision

*"Samverkan är inte tillstånd som går att uppnå vid ett givet tillfälle utan en ständig process som varje dag måste erövrats, etableras och ständigt underhållas"*

(Samverkansutredningens betänkande SOU 2000:114)

### Verksamhetsidé

Samordningsförbundets verksamhetsidé grundar sig på att främja och stödja samverkan mellan kommunala, regionala och statliga aktörer i syfte att möjliggöra för människor att närma sig samt nå målet självförsörjning.



## Lagrum

Samordningsförbundet verkar utifrån *Lagen om finansiell samordnings av rehabiliteringsinsatser (2003:1210)* och *förbundsordningen* som beslutats av samordningsförbundets medlemmar. Lagens syfte är att ge lokala aktörer möjligheter att utveckla samverkan inom rehabiliteringsområdet och samordna gemensamma insatser riktade till personer i behov av samordnad rehabilitering, samt underlätta en effektiv resursanvändning. Samordningsförbundet följer även *lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning samt kommunallagen (2017:725) i tillämpliga delar.*

### 1.1. Översikt över verksamhetens utveckling

	2022	2021	2020	2019	2018
Verksamhetens intäkter	6 777	6 782	4 933	4 870	4 870
Verksamhetens kostnader	5 753	7 625	5 992	7 882	5 310
Årets resultat	1 024	-843	-1 059	-3 012	-440
Soliditet	68%	58%	75%	53%	71%
Antal anställda	0	0	0	0	0

Årets resultat om 1 024 tkr överstiger det budgeterade resultatet - 829 tkr.

Under 2022 har Sydöstra Skånes Samordningsförbund finansierat tre insatser, Maria Mottagningen, ESF Iris Möjligheternas Väg samt SFI Yrkesspår. Insatserna Mariamottagningen samt ESF IRIS Möjligheternas Väg har inte förbrukat beviljade medel fullt ut pga. personalförändringar som inneburit minskade kostnader, totalt 997 tkr i ej förbrukade medel.

Insatsen SFI Yrkesspår har av 375 tkr beviljade medel endast förbrukat 195 tkr. Uppstarten av insatsen har tagit längre tid än beräknat.

Därmed är det utgående egna kapitalet alltjämt för högt i relation till den Nationella rådets rekommendation. Styrelsen är väl medveten om Nationella rådets rekommenderade nivå för det egna kapitalet, dvs att det egna kapitalet inte ska överstiga 20 % av de statliga medlemsavgifterna.

Avvikelse gentemot budget framgår av Driftsredovisningen under punkt 5.

### 1.2. Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Arbetsförmedlingens genomförda reformering innebär ett ökat fokus på att lösa uppdraget genom samverkan med andra aktörer. Målgruppen för Samordningsförbunden står ofta långt ifrån arbetsmarknaden har behov av parallella insatser från olika aktörer. För att komma i arbete kan det behövas förberedande insatser som kombineras med tydligt jobbfokus och arbetsplatsförlagda insatser. Detta behöver ske i hållbara och långsiktiga samverkansprocesser.

### 1.3. Händelser av väsentlig betydelse

Inga händelser av väsentlig betydelse har inträffat.

### 1.4. Styrning och uppföljning av verksamheten

#### Styrelsen

Samordningsförbundets verksamhet leds av en av medlemmarna utsedd styrelse. Styrelsens arbete regleras i förbundsordningen. I förbundsstyrelsen ingår en ordinarie och en ersättare från vardera medlemmen. Styrelsen sammanträder minst 6 gånger per år.

Ledamot	Ersättare
<b>Ordförande</b> Thomas Quist (Sjöbo kommun)	Christer Hovbrand (Sjöbo kommun)
<b>1:e vice ordförande</b> Carl Malmqvist (Region Skåne)	Pia Ingvarsson (Region Skåne)
<b>2:e vice ordförande</b> Ingela Bröndel (Simrishamns kommun)	Berit Olsson (Simrishamns kommun)
Anne Olofsdotter (Ystad kommun)	Roger Jönsson (Ystad kommun) Birgitta Nyman (from 221101)
Christian Björkqvist (Tomelilla kommun)	Sara Anheden (Tomelilla kommun)
Cecilia Holmqvist, Arbetsförmedlingen	Sofi Gellberg, Arbetsförmedlingen (from 221017)
Charlotta Handler Frithiof (Försäkringskassan)	Susanne Ellkvist (Försäkringskassan)

#### Styrelsens aktiviteter

Styrelsen har haft 8 protokollförda styrelsemöten under 2022.

Styrelsen har vid 2 tillfällen deltagit i digitala föreläsningar.

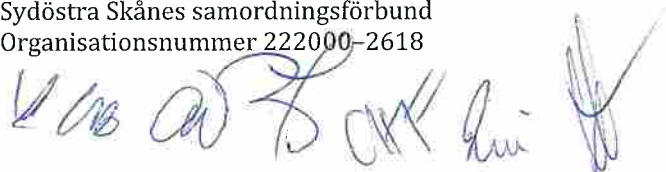
1) Samverkans betydelse, företaget Länka

2) Beskäftigelses Indikator Projektet (BIP). BIP är ett projekt som har skapat ny kunskap och skärper ett professionellt fokus på arbetet för att utsatta arbets sökande i Danmark ska närma sig ett arbete, Växthuset Köpenhamn.

Styrelsen deltog i den Nationella FINSAM konferensen i mars som genomfördes digitalt.

#### Kansliorganisation

Förbundschefen har sin anställning på Arbetsförmedlingen med uppdrag att arbeta 42 % för Sydöstra Skånes Samordningsförbund. Förbundschefen är verkställande tjänsteman och är föredragande i styrelsen. Uppdraget innebär bland annat att: verkställa styrelsens beslut, ansvarar för uppföljning och utvärdering samt utarbetar förslag till beslut för styrelsen vad gäller insatser. Förbundschefen skall också ha ansvar för kommunikation internt och externt angående Samordningsförbundets verksamhet.



## Beredningsgruppen

Beredningsgruppen består av företrädare från samtliga parter. Gruppens funktion är att på strategisk nivå diskutera verksamheter utifrån behov av samverkande aktiviteter. Gruppen bidrar med erfarenheter och omvärldsbevakning från sina respektive verksamheter. sammanträder minst 6 gånger per år, 1-2 veckor innan samordningsförbundets styrelsemöten.

## Styrgrupp för insatser finansierade genom samordningsförbundet

För varje insats finansierade genom samordningsförbundet finns en styrgrupp. Styrgruppen består av involverade parter i insatsen. Styrgruppens uppgift är att följa upp uppsatta mål och processer samt fatta beslut som berör den pågående insatsens verksamhet.

## Medlemssamråd

Under 2022 har det inte genomförts något medlemssamråd.

## Revisorer

Kommunerna Simrishamn, Sjöbo, Tomelilla och Ystad samt Region Skåne utser en för dem gemensam revisor. Revisorer utses i enlighet med bestämmelserna i 25 § i lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

Försäkringskassan har för sin och Arbetsförmedlingens del upphandlat revisionstjänsten, vilken har tilldelats KPMG AB.

## Administration

Samordningsförbundet anlitar R & W redovisning i Trelleborg för utbetalning av arvoden, ersättningar, fakturor, bokföring samt redovisning.

## Arkiv

Enligt förbundsordningen ska Tomelilla kommun ansvara för tillsynen av att Samordningsförbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen (1990:782). Förbundet har därför slutit avtal med Tomelillas kommun om tillhandahållande av arkiv och diarium.

## Hemsida

Samordningsförbundet har en egen hemsida: <https://insamsos.se>

Nyheter, information om verksamheterna samt styrelseprotokoll publiceras där.

Samordningsförbundet har slutit avtal med Rigmor Lövenheim som administrerar hemsidan.

## GDPR

Samordningsförbundet har tecknat avtal med ATEA angående dataskyddsombud. Uppföljning angående GDPR sker regelbundet med dataskyddsombudet.

Samordningsförbundets dataskyddsombud: Josefin Hylander, [josefin.hylander@atea.se](mailto:josefin.hylander@atea.se)

## Andra förhållanden av betydelse för styrning och uppföljning

### Uppföljning

Samordningsförbundets insatser följs upp genom SUS. SUS (system för uppföljning av samverkan) är ett nationellt register med Försäkringskassan som systemägare. Samordningsförbundets insatser ska alltid registreras i SUS på individ- eller volymnivå beroende på insatsens art. SUS används för uppföljning av hur samverkansmedlen används, tex i rapporter till regeringen.

Insatser finansierade genom samordningsförbundet ska lämna 2 skriftliga tertiärrapporter per år, årsrapport samt slutrapport, vilka redovisas för styrelsen. Insatserna har lämnat in samtliga rapporter avseende 2022.

Presidiet och förbundschefen har regelbundna avstämningsmöten kring samordningsförbundets verksamhet samt ekonomi. Presidiet består av ordförande samt 1:e och 2:e vice ordförande.

## 1.5. God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning

Sydöstra Skånes samordningsförbund har beslutat i sin verksamhetsplan för 2022 om verksamhetsmål (aktiviteter) samt finansiella mål.

### Målgrupper

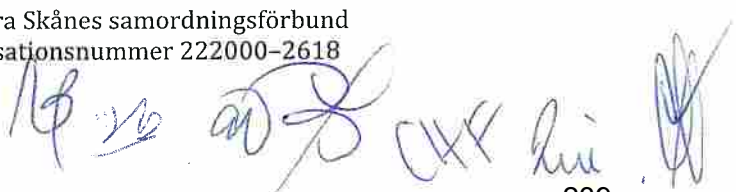
- ✓ Personer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser från flera av de samverkande parterna för att uppnå eller förbättra sin förmåga till förvärvsarbete.
- ✓ Förvärvsaktiva individer mellan 16–64 år som huvudsaklig målgrupp.
- ✓ Personer som behöver samordnad rehabilitering kan medicinska, psykiska, sociala och arbetsmarknadsrelaterade utmaningar eller en kombination av dessa.

### Prioriterade målgrupper

- ✓ Ungdomar upp till 29 år som saknar inkomst genom eget arbete eller studier. Försörjning, eventuellt funktionshinder eller bakgrund kan variera men grundproblemet är att personen står utanför arbetsmarknaden.
- ✓ Personer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser. Vilka syftar till att personen uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete och som ligger inom de samverkande parternas samlade ansvarsområde.
- ✓ Personer som av andra skäl, som inte tillhör ovannämnda grupper, behöver förrehabiliterande insatser för att kunna ta del av Arbetsförmedlingens insatser. Det kan vara t. ex social problematik av olika slag som är svårdefinierade eller komplexa.

### Generella krav avseende verksamheter som förbundet finansierar

- ✓ Då uppdraget är att förbättra samverkan mellan myndigheterna ska minst två parter vara berörda av verksamheten
- ✓ Utvärderingsplan ska finnas i samtliga verksamheter och bifogas ansökan.
- ✓ Verksamheterna ska ha en löpande uppföljning
- ✓ Årsberättelse från insatserna ska lämnas i januari månad året efter och innehålla uppgift om innehåll, antal deltagare och förbrukade medel.



## Uppföljning av verksamheten 2022

### Mål 2022

De medel som samordningsförbundet förvaltar ska användas så effektivt som möjligt.

Indikatorer	Mått	Resultat
Andel av medel som används till insatser och andra samverkansåtgärder	Minst 80 % av den förbrukade medelstildelning ska användas till insatser samt samverkansåtgärder	Ca 82 % av de förbrukade medlen har använts till insatser samt samverkansåtgärder
Redovisning från samtliga finansierade insatser i rapporter och årsberättelse på vilket sätt samverkan fungerar och utvecklats	Tertialrapporter ska lämnas in för jan-april respektive jan-aug samt en årsberättelse.	På vilket sätt samverkan fungerar samt behöver utvecklas, framgår av inlämnade rapporter
Uppföljning ekonomi	Fakturering från projektägarna ska ske minst varannan månad. Utdrag från huvudbok, resultat- och balansrapport redovisas från R & W redovisning 1 gång/månad. Redovisning av förbundets ekonomi vid varje styrelsemöten samt möte med beredningsgruppen	Faktureringen från vissa projektägare har inte fungerat under året. Detta pga. personalomsättning, Ekonomiska rapporter skickas från R & W redovisning enligt överenskommelse och följs upp av förbundschefen och presidiet. Ekonomin redovisas vid varje styrelsemöte.

### Planerade och genomförda aktiviteter 2022

Aktivitet	När genomföra	Ansvarig	Uppföljning och Information
Behovsanalys	Under hela 2022	Förbundschef och beredningsgruppen	Beredningsgruppen och styrelsen har genomfört gemensamma möten för dialog kring behov av samverkan, insatser, målgrupp etc.
Kommunikationsplan	Under hela 2022	Förbundschef och styrelsen	Kommunikationsplan kommer att utformas under 2023, utifrån dialog i beredningsgrupp samt styrelsen



Kompetensutveckling Styrelsen	Under hela 2022	Förbundschef och styrelsen	Styrelsemöten Projektägare för pågående insatser har bjudits in till styrelsemöten
Kompetensutveckling Parternas medarbetare	Under hela 2022	Förbundschef och beredningsgrupp	Beredningsgrupp- och styrelsemöten
Nätverk för projektledare Sydöstra Skåne, Trelleborg samt NILS	10 tillfällen under 2022	Förbundschef	Beredningsgrupp- och styrelsemöten Nätverksmöten kommunövergripande mellan projektledare har genomförts
Erfarenhetsutbyte med andra samordningsförbund	Under hela 2022	Förbundschef	Styrelsemöten Gemensam kompetensutveckling inom BIP samt samverkan

### Insatser

Sydöstra Skånes Samordningsförbund har under 2023 finansierat en individriktad insats, ESF Möjligheternas Väg samt fyra strukturövergripande insatser, Mariamottagningen, SFI Yrkesspår, BIP samt samverkanskompetens.

### Uppföljning och resultat för individriktad insats

Sydöstra Skånes samordningsförbund har tillsammans med Samordningsförbundet Höganäs samt Lund beviljats ESF medel, programområde 2 - Ökade övergångar till arbete. För kvinnor och män som står långt från arbetsmarknaden, för att de ska komma i arbete, utbildning eller närmare arbetsmarknaden. Samordningsförbundet Lund är huvudprojektägare och projektet består av 5 olika delprojekt. ESF projekt IRIS påbörjades med en 4 månaders analys- och planeringsfas 20-09-01 tom 21-02-01 därefter en genomförandefas tom 23-02-01.

### ESF IRIS-Möjligheternas Väg

#### Mål

- Prova mobilitet mellan kommunerna
- 20% till arbete eller studier
- 50% vidare till ordinarie insatser
- 75% Upplevda stegförflyttningar
- 100% med vidare planering
- Utveckla en modell för hur man kan jobba med målgruppen

#### Målgrupp

- Individer i långt utanförskap
- Sjukskrivna med sjukpenning
- Sjukskrivna utan SGI

## Antal deltagare i IRIS t o m januari 2023



	Kvinnor		Män		Totalt	
	#	%	#	%	#	#
<b>Totalt</b>	<b>197</b>	<b>50%</b>	<b>195</b>	<b>50%</b>	<b>392</b>	<b>100%</b>
Varav:						
Höganäs	14	48%	15	52%	29	100%
Insam.	27	52%	25	48%	52	100%
Kompetenstrappan	48	57%	36	43%	84	100%
<b>Möjligheternas väg</b>	<b>48</b>	<b>63%</b>	<b>28</b>	<b>37%</b>	<b>76</b>	<b>100%</b>
USB	60	40%	91	60%	151	100%

Källa: IRISrapporten

## Antal månader i offentlig försörjning (medelvärde)



	Kvinnor	Män	Totalt
<b>Totalt</b>	<b>45</b>	<b>39</b>	<b>42</b>
Höganäs	77	69	73
INSAM			
Kompetenstrappan	19	22	20
<b>Möjligheternas väg</b>	<b>64</b>	<b>69</b>	<b>65</b>
USB	29	29	29

## Status vid avslut i Möjligheternas väg t o m januari 2023



	Kvinnor		Män		Totalt	
	#	%	#	%	#	%
<b>Totalt</b>	<b>48</b>		<b>28</b>		<b>76</b>	
varav:						
Arbets-som anställd		0%	1	4%	1	1%
Studerar	2	4%	2	7%	4	5%
Praktiserar	7	15%	4	14%	11	14%
Övergång ordinarie arbetsförberedande insats	11	23%	8	29%	19	25%
Åter remittent, med planering	22	46%	9	32%	31	41%
Övergång annan insats		0%	2	7%	2	3%
Söker arbete		0%	2	7%	2	3%
Utflyttad ur kommunen	1	2%	0	0%	1	1%
Ovrigt	5	10%	0	0%	5	7%

### Utmaningar

- ✓ Svårt med tydlighet med flera kommuner involverade
- ✓ Förväntningarna inte helt genomarbetade i styr- och projektgruppen
- ✓ Svårigheter med mobilitet, geografiska utmaningar att finnas på plats i fyra kommuner
- ✓ Personalomsättning, personal med projektanställning slutat då de fått andra "jobberbjudanden"

### Framgångar

- ✓ Metodkombinationen, parallella processer möjliga från start
- ✓ Tid
- ✓ Stegförflyttningar
- ✓ Sociala praktikplatser
- ✓ Skapat mänskliga värden
- ✓ Bra samverkan kring varje deltagare
- ✓ BIP och personalens sammansättning

*10 4 08 CAF*

Beviljade medel 2022	3 647 tkr
Fakturerade kostnader	3 174 tkr
Kvarstår	473 tkr

## Uppföljning och resultat för strukturövergripande insatser

### Mariamottagningen

Insatsen beviljades medel till uppstart av mottagningen under perioden januari tom april 2019. Maria mottagningen startade sin verksamhet i maj 2019. Verksamheten har finansierats genom Sydöstra Skånes samordningsförbund tom juni 2022. Därefter har verksamheten tagits över av Region Skåne samt kommunerna Simrishamn, Sjöbo, Tomelilla samt Ystad.

### Positiva effekter

#### För deltagarna

Av de 94 ungdomar som har/har haft en aktiv insats har 45 ungdomar fullföljt sin behandling med en förbättrad psykisk hälsa samt mindre eller inget substansbruk som följd. Ungdomarna beskriver över lag ett bättre mående, bättre kontakt med familj och vänner samt att man har återfått struktur på vardagen med skola och arbete.

(9 av 94 har efter behandling hänvisats/remitterats vidare till annan instans, 17 har avslutat sin behandling oplanerat och 22 ungdomar har en aktiv insats just nu.) I oktober 2021 öppnade Mariamottagningen Satellitmottagningar i Sjöbo, Tomelilla och Simrishamn vilket även möjliggör en närmre kontakt på hemmaplan och en mer strukturerad samverkan på ungdomarnas arenor vilket har upplevts positivt hos målgruppen.

#### För myndigheterna

Maria Skåne sydost är ett bra komplement till övriga verksamheter. Genom att ge preventiva och tidiga insatser, ökad tillgänglighet och synlighet utvecklas vi gemensamt framåt och resurser effektiviseras. Det har lett till att fler ungdomar med behov av samverkande instanser får den hjälp och stöd de behöver och närmar sig arbetsmarknaden och har minskad offentlig försörjning.

Beviljade medel 2022	1 824 tkr
Fakturerade kostnader	1 300 tkr
Kvarstår	524 tkr

### SFI Yrkesspår

Projektet fångar upp elever som inte klarar av traditionella SFI undervisningen. Projektet erbjuder svenskstudier med en praktisk inriktning på olika arbetsplatser, hos både privata och offentliga arbetsgivare.

Ambitionen är att 20 deltagare per år går igenom projektet och att 75% av dessa kommer ut i arbete eller vidare studier.

Samverkande parter är Vuxenutbildningen Ystad, Arbetsförmedlingen, Tomelilla- samt Ystad Kommun.

### Budget

Beviljade medel 2022	375 tkr
Fakturerade kostnader	195 tkr
Kvarstår	180 tkr

## BIP

I samarbete med Växthuset i Köpenhamn och Samordningsförbunden NILS, Trelleborg samt Sydöstra Skåne erbjudit kompetensutveckling inom BIP indikatorer samt verktyget SKAPA. Kompetensutvecklingen har under hösten 2022 skett utifrån en process, vid 4 olika tillfällen och riktade till olika målgrupper (politiker, chefer, nyckelpersoner, handläggare).

Antalet platser samt finansieringen av kompetensutvecklingen har skett i promotion till förbundens medelstildelning.

Vid varje tillfälle har 30 personer deltagit.

## Summering

- ✓ Kunskapen och intresset för BIP indikatorer samt SKAPA verktyget har ökat hos parterna.
- ✓ SKAPA verktyget använd i flera insatser som ett pedagogiskt verktyg i dialog med deltagaren.
- ✓ Ett sätt att "se" stegförflyttning inom olika livsområden.

## Kompetensutveckling Samverkan

Kompetensutvecklingen påbörjades under hösten 2022 genom företaget Länka. Länkans utbildning ger möjlighet att ytterligare utveckla/fördjupa kompetensen inom samverkan mellan parterna i samordningsförbundet. Utbildningen genomförs med stöd av poddar som man lyssnar på enskilt, samt ett dialogmaterial som man arbetar med på gemensamma möten.

Övergripande innehåll:

- ✓ Möjligheterna i gränslandet mellan organisationer och perspektiv
- ✓ Logiken i samverkansinitiativ och multiaktörmiljöer
- ✓ Särskilda krav på styrelser och styrgrupper i dessa miljöer
- ✓ Framgångsfaktorer i att skapa resultat i samverkan
- ✓ Ageranden som stärker gemensamt ägarskap och strategiskt beslutsfattande

Målgrupp: Deltagare i beredningsgruppen.

## Ekonomi

139 tkr totalt för båda insatserna.

### Balanskravsresultat

Balanskravsresultatet beräknas enligt följande:

= Årets resultat enligt resultaträkningen	1 023 740
- Samtliga realisationsvinster	
+ Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	
+ Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	
-/+ Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	
+/- Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	
= Balanskravsresultat	



## 1.6. Väsentliga personalförhållanden

Inga uppgifter att rapportera beträffande väsentliga personalförhållanden.

## 1.7. Förväntad utveckling

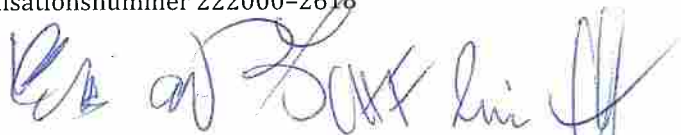
Sydöstra Skånes samordningsförbund får en delvis ny styrelse from 2023-04-01.

Förbundschefen kommer att föreslå styrelsen att se över samordningsförbundets:

- ✓ Verksamhetsmål samt Finansiella mål
- ✓ Risk- och konsekvensanalys

Kommunöverskridande kompetensutveckling har uppskattats av många. Det har även inneburit ett mervärde beträffande erfarenhetsutbyte och utvecklande dialoger om behovet av andra gemensamma plattformar för samverkan.

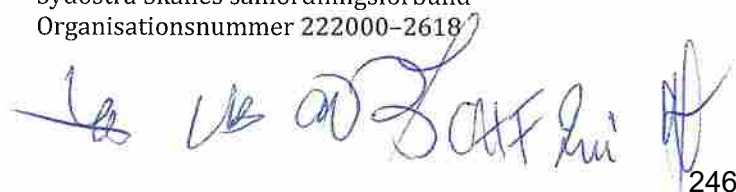
Utifrån ett växande egen kapital behövs en planering för att minska det till av Nationella Rådets rekommenderade nivå.



## 2. Resultaträkning

### Resultaträkning

Belopp i kr.	Not	2022	2021
Verksamhetens intäkter	2	6 777 031	6 781 984
Verksamhetens kostnader	3	-5 753 291	-7 625 012
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>1 023 740</b>	<b>-843 029</b>
Finansiella intäkter		0	0
Finansiella kostnader		0	0
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>1 023 740</b>	<b>-843 029</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>1 023 740</b>	<b>-843 029</b>



Handwritten signature and stamp, likely representing the organization's representative.

### 3. Balansräkning

#### Balansräkning

Belopp i kr.	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>Tillgångar</b>			
Omsättningstillgångar			
Fordringar	4	467 392	675 222
Kassa och bank		4 705 705	3 689 261
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>5 173 097</b>	<b>4 364 483</b>
<b>Summa tillgångar</b>			
<b>Eget kapital, avsättningar och skulder</b>			
Eget kapital			
Årets resultat		1 023 740	-843 029
Övrigt eget kapital		2 522 648	3 365 677
<b>Summa eget kapital</b>		<b>3 546 388</b>	<b>2 522 648</b>
Skulder			
Kortfristiga skulder	5	1 626 709	1 841 835
<b>Summa eget kapital, avsättningar och skulder</b>		<b>5 173 097</b>	<b>4 364 483</b>



## 4. Kassaflödesanalys

### Kassaflödesanalys


Belopp i kr.	2022	2021
Årets resultat	1 023 740	-843 029
Justering för ej likviditetspåverkande poster	0	0
<b>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>	<b>1 023 740</b>	<b>-843 029</b>
Ökning/minskning kortfristiga fordringar	207 830	-281 050
Ökning/minskning kortfristiga skulder	-215 126	690 560
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>1 016 444</b>	<b>-433 519</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		
Likvida medel vid årets början	3 689 261	4 122 780
Likvida medel vid årets slut	4 705 705	3 689 261

## 5. Driftredovisning

Belopp tkr	Utfall 2022			Budget 2022	Avvikelse 2022	Utfall 2021		
	Intäkt	Kostnad	Netto	Netto*	Utfall-Budget netto	Intäkt	Kostnad	Netto
	6 777	5 753	1 024	56	968	6 782	-7 625	-843

\* Anges netto eller brutto utifrån hur budgeten har beslutats.

Insatserna Mariamottagningen samt ESF IRIS Möjligheternas Väg har inte förbrukat beviljade medel fullt ut pga. personalförändringar som inneburit minskade kostnader, totalt 997 tkr i ej förbrukade medel. Detta är den största anledningen till att utfallet väsentligen skiljer sig från budgeterat resultat.





## 6. Noter

### Not 1. Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är i tillämpliga delar upprättad i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning. Vissa anpassningar har gjorts till Finsam:s verksamhet.

### Not 2. Verksamhetens intäkter

	2022	2021
Driftbidrag från staten	2 781 000	2 831 000
Driftbidrag från Simrishamns kommun	319 815	326 000
Driftbidrag från Sjöbo kommun	319 815	326 000
Driftbidrag från Tomelilla kommun	236 385	240 000
Driftbidrag från Ystad kommun	514 485	524 000
Driftbidrag från region	1 390 500	1 415 000
Övriga intäkter	1 215 031	1 119 984
<b>Summa</b>	<b>6 777 031</b>	<b>6 781 984</b>

### Not 3. Verksamhetens kostnader

	2022	2021
ESF-Iris	190 000	190 000
Maria-mottagningen	1 300 420	3 472 399
Möjligheternas hus	0	177 377
Samverkansbyggande konferenser	139 013	0
Utvärdering insatser	74 200	70 000
Möjligheternas väg	3 173 850	3 034 302
SFI Yrkesspår	195 135	0
	<b>5 072 618</b>	<b>5 284 935</b>
<b>Övriga kostnader</b>		
Konsultarvode för samordnare	373 297	348 414
Administrativa kostnader	142 226	189 251
Styrelsekostnader	165 150	143 269
	<b>680 673</b>	<b>680 934</b>

### Not 4. Fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Övriga kortfristiga fordringar	467 392	675 222
<b>Summa</b>	<b>467 392</b>	<b>675 222</b>

### Not 5. Kortfristiga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Skulder samverkaninsatser	1 362 944	625 421
Övriga kortfristiga skulder	223 465	1 117 468
Övriga upplupna kostnader	40 300	98 946
<b>Summa</b>	<b>1 626 709</b>	<b>1 841 835</b>



## 7. Styrelsens underskrift

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och förbundets ekonomiska ställning.


Datum: 2023-03-28



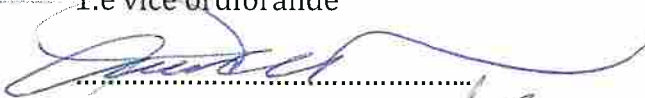
Thomas Quist  
Ordförande



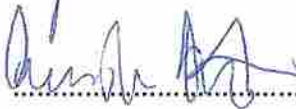
Carl Malmqvist  
1:e vice ordförande



Ingela Bröndel  
2:e vice ordförande



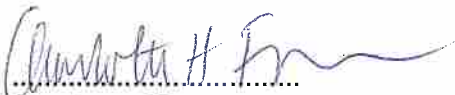
Anne Olofsdotter  
Ledamot



Christian Björkqvist  
Ledamot



Cecilia Holmqvist  
Ledamot



Charlotta Handler Frithiof  
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den.....

Bo Lönnerblad  
Utsedd av Kommunerna

Anna Lönnberg  
Auktoriserad revisor  
KPMG AB

§ 153

Dnr 2023/225

## **Revidering av finanspolicy för Sjöbo kommuns samlade verksamhet**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Fastställa finanspolicy för Sjöbo kommuns samlade verksamhet.
2. För AB Sjöbohem och Sjöbo Elnät AB ska finanspolicyen fastställas genom extra stämmor per capsulam (pappersstämmor).

### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige fastställde finanspolicy för Sjöbo kommuns samlade verksamhet 2015-06-17 § 55.

Policyn har reviderats så att den överensstämmer med aktuell lagstiftning. Dessutom har vissa förtydliganden gjorts beträffande bolagens ansvar. Ändringar i förhållande till befintlig finanspolicy är markerade genom att ny text är röd och borttagen text är överstruken.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut, daterad den 6 september 2023 § 126

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-18.

Förslag Finanspolicy Sjöbo kommuns samlade verksamhet.

Kommunfullmäktige 17 juni 2016, § 55.

### **Beslutet skickas till**

AB Sjöbohem

Sjöbo Elnät AB

Ekonomiavdelningen

§ 126

Dnr 2023/225

## **Revidering av finanspolicy för Sjöbo kommuns samlade verksamhet**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunfullmäktige**

1. Fastställa finanspolicy för Sjöbo kommuns samlade verksamhet.
2. För AB Sjöbohem och Sjöbo Elnät AB ska finanspolicyen fastställas genom extra stämmor per capsulam (pappersstämmor).

### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige fastställde finanspolicy för Sjöbo kommuns samlade verksamhet 2015-06-17 § 55.

Policyn har reviderats så att den överensstämmer med aktuell lagstiftning. Dessutom har vissa förtydliganden gjorts beträffande bolagens ansvar. Ändringar i förhållande till befintlig finanspolicy är markerade genom att ny text är röd och borttagen text är överstruken.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-18.

Förslag Finanspolicy Sjöbo kommuns samlade verksamhet.

Kommunfullmäktige 17 juni 2016, § 55.

### **Beslutet skickas till**

AB Sjöbohem  
Sjöbo Elnät AB  
Ekonomiavdelningen

## TJÄNSTESKRIVELSE

Datum 2023-08-18 Dnr 2023/225

Kommunledningsförvaltningen  
Ann-Christin Walméus  
Ekonomichef

Kommunfullmäktige

## Revidering av finanspolicy för Sjöbo kommuns samlade verksamhet

### Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige

1. Fastställa finanspolicy för Sjöbo kommuns samlade verksamhet.
2. För AB Sjöbohem och Sjöbo Elnät AB ska finanspolicyn fastställas genom extra stämmor per capsulam (pappersstämmor).

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige fastställde finanspolicy för Sjöbo kommuns samlade verksamhet 2015-06-17 § 55.

Policyn har reviderats så att den överensstämmer med aktuell lagstiftning. Dessutom har vissa förtydliganden gjorts beträffande bolagens ansvar. Ändringar i förhållande till befintlig finanspolicy är markerade genom att ny text är röd och borttagen text är överstruken.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2023-08-18.  
Förslag Finanspolicy Sjöbo kommuns samlade verksamhet.  
Kommunfullmäktige 17 juni 2016, § 55.

### Beslutet skickas till

AB Sjöbohem  
Sjöbo Elnät AB  
Ekonomiavdelningen

Ann-Christin Walméus  
Ekonomichef  
Ekonomiavdelningen



# Finanspolicy

## Sjöbo kommuns samlade verksamhet

## Innehållsförteckning

1	Inledning .....	2
2	Organisation och ansvarsfördelning .....	3
3	Finansiell samordning .....	4
4	Upplåning .....	5
5	Utlåning och borgen till bolag .....	5
6	Likviditetshantering och placeringar .....	6
7	Riskhantering .....	7
8	Förvaltning av medel för stiftelser och donationsfonder .....	8
9	Rapportering .....	8

## Finanspolicy revisionshistorik

Datum	Beskrivning
2010-03-31	Finanspolicy antagen i kommunfullmäktige, § 23/2010.
2011-09-01	Revidering av finanspolicy, antagen i kommunfullmäktige 2011-09-28, § 66. Dokumentet gäller längst t.o.m. 2015-01-31.
2014-02-26	Revidering av finanspolicy, antagen i kommunfullmäktige 2014-02-26, § 2. Dokumentet gäller längst t.o.m. 2015-01-31
2015-06-17	Revidering av finanspolicy, antagen av kommunfullmäktige 2015-06-17, § 55.
2023-XX-XX	Revidering av finanspolicy, antagen av kommunfullmäktige 2023-XX-XX, § XX

# 1 Inledning

Samtliga tidigare antagna föreskrifter om medelsförvaltningen eller annat område som behandlas i denna policy upphävs.

Kommunfullmäktiges tidigare utfästelser rörande borgensåtagande, upplåning, utlåning eller motsvarande och som genom avtal gäller i förhållande till annan part, förändras ej så länge nu gällande åtagande kvarstår.

## 1.1 Omfattning:

Genom finanspolicyn säkerställs att det finns ett regelverk för kommunen och koncernen som uppfyller Kommunallagens krav i 8 kap. §§ 2 och 3 avseende medelsförvaltningen i kommunen.

Finanspolicyn omfattar finansverksamheten inom kommunens samlade verksamhet, med vilken avses Sjöbo kommun med helägda bolag samt andra bolag enligt separat beslut i kommunfullmäktige, i fortsättningen kallat kommunkoncernen.

Med finansverksamheten avses upplåning, utlåning, borgen, likviditetshantering, placeringar och finansiell riskhantering.

Som ett komplement till finanspolicyn finns, av kommunstyrelsen utfärdade, finansiella riktlinjer för Sjöbo kommun.

Respektive styrelse i helägt bolag ska, efter godkännande av kommunstyrelsens arbetsutskott, fastställa finansiella riktlinjer för bolaget inom ramen för denna finanspolicy.

<u>Ansvarig</u>	<u>Styrdokument</u>
Kommunfullmäktige	<p><b>Finanspolicy</b> Sjöbo kommuns samlade verksamhet</p>
Kommunstyrelse	<p><b>Finansiella riktlinjer</b> Sjöbo kommun</p>
Bolagsstyrelse	<p><b>Finansiella riktlinjer</b> Helägda bolag</p>



### 1.2 Syfte med finanspolicy:

Finanspolicy är ett ramverk från kommunfullmäktige i syfte att ange övergripande målsättningar, ansvarsfördelning och principer för finansverksamheten inom kommunkoncernen.

### 1.3 Målsättningar med finansverksamheten:

De övergripande målsättningarna för finansverksamheten inom kommunkoncernen är att medverka till god ekonomisk hushållning genom att:

- säkerställa betalningsförmågan och trygga tillgången på kapital;
- inom ramen för detta mål, och inom finanspolicy och finansiella riktlinjer, eftersträva bästa möjliga finansnetto;
- inom kommunkoncernen utnyttja stordriftsfördelar och effektivisera finansiering, kapitalflöden, likviditetshantering, betalningsrutiner och övriga finansiella tjänster.

Finansverksamheten ska bedrivas på ett betryggande sätt och enligt med på området gällande lagstiftning samt EU-rättsliga principer. Verksamheten ska kännetecknas av en hög kompetens, affärsmässighet och effektiva beslutsprocesser.

## 2 Organisation och ansvarsfördelning

Ansvar för finansverksamheten inom kommunkoncernen fördelas enligt nedanstående.

Kommunfullmäktiges ansvar är att:

- besluta om finanspolicy för kommunkoncernen;
- besluta om en ram för kommunkoncernens externa upplåning;
- besluta om en ram för kommunens egen upplåning;
- besluta om en ram för utlåning till och borgen för respektive bolag besluta om kommunens utlåning till och borgen för externa parter;
- följa utvecklingen av finansverksamheten genom årsbokslut och övrig finansiell rapportering i enlighet med den årligt fastställda planen för ekonomisk rapportering.

Kommunstyrelsens ansvar är att:

- övergripande ansvara för de finansiella riskerna i kommunen;
- besluta om finansiella riktlinjer för kommunen;
- besluta om nya upplåningsformer;
- besluta om delegationsordning för finansiella beslut;
- fortlöpande utvärdera finanspolicy och finansiella riktlinjer samt föreslå kommunfullmäktige att vid behov revidera finanspolicy;

- tillhandahålla kommunfullmäktige rapporter om finansverksamheten vid tertialbokslut.

Nämnderna ansvarar för att:

- nämnden tillhandahåller den information till kommunens ekonomiavdelning som behövs för att en effektiv finansiell samordning ska kunna ske inom kommunkoncernen.

Styrelserna i de helägda bolagen ansvarar för att:

- finansverksamheten i respektive bolag bedrivs inom ramen för denna finanspolicy
- besluta om finansiella riktlinjer för respektive bolag inom ramen för denna finanspolicy
- efter godkännande av kommunstyrelsens arbetsutskott fastställa finansiella riktlinjer för respektive bolag inom ramen för denna finanspolicy;
- ~~bolaget tillhandahåller~~ tillhandahålla den information till kommunens ekonomiavdelning som behövs för att en effektiv finansiell samordning ska kunna ske inom kommunkoncernen;
- i respektive bolag besluta om bolagets storlek på likviditetsreserver för att tillgodose bolagets finansieringsbehov;
- i bolag med en nettolåneskuld besluta om hantering av bolagets kapitalbindning på krediter;
- i bolag med en nettolåneskuld besluta om hantering av bolagets ränterisker;
- hantera övriga identifierade finansiella risker i samråd med kommunens ekonomiavdelning;
- följa utvecklingen av finansverksamheten genom löpande finansiell rapportering.

Kommunstyrelsens vidaredelegering, fördelat på kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunens ekonomiavdelning, ska anges i kommunens finansiella riktlinjer.

### 3 Finansiell samordning

Kommunens ekonomiavdelning ansvarar för samordningen av de finansiella frågorna inom kommunkoncernen. Ekonomiavdelningens övergripande uppdrag är att verka för att på bästa sätt uppnå målsättningarna med finansverksamheten och att stödja bolagen i finansiella frågor.

Rutinerna för hur samordningen ska ske utformas av ekonomiavdelningen. Särskild vikt ska läggas vid kontroll, rapportering och uppföljning av finansiella transaktioner. Samråd ska alltid ske med kommunens ekonomiavdelning innan bolagen genomför transaktioner som omfattas av finansverksamheten.

I kommunkoncernen ska finnas ett Finansråd som ett samarbetsorgan för finansverksamheten i kommunkoncernen. Finansrådet ska bestå av tjänstemän från respektive helägt bolag samt

tjänstemän från kommunen. Kommunens ekonomichef är sammankallande och minst två protokollförda möten ska hållas årligen.

Kommunkoncernen ska ha ett gemensamt koncernkontosystem för att samordna betalningsflöden. Helägda bolag ska vara anslutna till kommunens koncernkontostruktur.

Nämnder och bolag ska till kommunens ekonomiavdelning lämna den information och rapporter som behövs för ett effektivt finansiellt samarbete inom kommunkoncernen. Tillika ska kommunens ekonomiavdelning ge dessa parter motsvarande information som behövs för deras respektive verksamhet.

Bolagen ansvarar, inom ramen för denna finanspolicy, för respektive bolags finansverksamhet.

## 4 Upplåning

All upplåning i kommunkoncernen ska inrymmas inom de av kommunfullmäktige beslutade ramarna. Med upplåning avses alla former av finansiering, leasing och kreditlöften.

En hög säkerhet beträffande tillgång till finansiering ska eftersträvas och kommunkoncernens betalningsförmåga ska vid varje tidpunkt vara säkerställd via tillgång till likvida medel och/eller genom avtalade kreditlöften. Respektive bolag ansvarar för att med kommunens ekonomiavdelning teckna avtal för respektive verksamhets behov av checkräkningskredit.

Kapitalförsörjningen ska tryggas genom att en låg finansieringsrisk eftersträvas via en god diversifiering avseende lånens förfallostruktur och väl avvägda likviditetsreserver. Kommunen är medlem i Kommuninvest varför upplåning från Kommuninvest förväntas utgöra den huvudsakliga upplåningskällan. Kommunkoncernen ska dock sträva efter att diversifiera upplåningen förutsatt att andra kreditgivare eller upplåningsformer erbjuder jämbördiga villkor.

Finansiell leasing i kommunkoncernen jämställs med upplåning. Finansiell leasing ska i normalfallet användas sparsamt, och all finansiell leasing i kommunen ska beslutas av kommunstyrelsen. Finansiell leasing i bolagen kan ske, dock bör samråd först ha skett med kommunens ekonomiavdelning. Varje beslut om leasingupphandling ska föregås av en skriftlig dokumentation som visar finansieringsformens för- och nackdelar i förhållande till egenfinansiering och traditionell upplåning.

Kommunstyrelsen och respektive bolagsstyrelse ska i respektive finansiella riktlinjer ange riktlinjer för upplåning och likviditetsreserver.

## 5 Utlåning och borgen till bolag och kommunalförbund

### 5.1 Allmänt

Kommunen har enligt lag möjlighet att ingå borgen för företag och organisationer gällande ändamål som hör till kommunens kompetensområde.

Utlåning och borgen får endast ske i enlighet med kommunfullmäktiges beslutade utlånings- och borgensramar. Ekonomiavdelningen ska inför kommunfullmäktiges beslut om ramar för utlåning och borgen lämna ett skriftligt utlåtande innehållande en kreditbedömning. Motsvarande utlåtande ska lämnas till kommunfullmäktige för beslut om utlåning till delägda bolag, kommunalförbund och extern part. I bedömningen ska framgå syftet med finansieringen, återbetalningsförmågan samt i förekommande fall säkerheternas värde.

All utlåning, kreditlöften och borgen ska ske på ett sådant sätt att kommunens finansiella risker begränsas. Utlåning, kreditlöfte och borgen ska dokumenteras i avtal mellan parterna och vara begränsad ifråga om belopp och tid.

Kommunstyrelsen ska i finansiella riktlinjer ange riktlinjer för utlåning, borgen, kreditprövning och säkerheter samt riktlinjer för fastställande av borgensavgifter.

## **5.2 Utlåning till och borgen för delägda bolag och kommunalförbund**

Utlåning eller borgensteckning till delägda bolag och kommunalförbund ska normalt ske endast med motsvarande andel i åtagande vad som regleras i konsortialavtal eller motsvarande avtal med annan part.

## **5.3 Borgensavgift och marginalpåslag vid utlåning till helägda bolag**

Utlåning till och borgen för verksamheter som bedrivs i konkurrens omfattas av EU:s statstödsregler. För att åstadkomma konkurrensneutrala villkor ska bolagen erlagga ett marginalpåslag vid upplåning från kommunen eller en borgensavgift då kommunen går i borgen. Kommunens marginalpåslag och borgensavgifter ska vara transparenta och baseras på marknadsmässiga villkor med hänsyn tagen till respektive bolags egna finansieringsmöjligheter vid respektive upplåningstillfälle. Då borgen är en finansiell tjänst under risktagande ska marginalpåslag och borgensavgift även erläggas för bolag som inte är konkurrensutsatta.

# **6 Likviditetshantering och placeringar**

Med likviditetshantering avses matchning av in- och utbetalningar samt hantering av kortfristiga låne- och placeringsbehov. Ekonomiavdelningen svarar för samordning, planering och förvaltning av kommunkoncernens hela likviditet.

Likviditetshanteringen ska bedrivas med målsättningen att samordna kapitalströmmarna i kommunkoncernen och att sänka räntekostnaderna genom effektiva betalningsrutiner och god likviditetsplanering.

Likviditetshanteringen ska effektivisera kapitalförsörjningen och beakta en god betalningsberedskap vid alla tillfällen. Bolag och nämnder ansvarar för att optimera sitt rörelsekapital.

Helägda bolag ska vara anslutna till kommunens koncernkontostruktur. Delägda bolag och kommunalförbund kan anslutas efter ansökan från respektive bolag/ kommunalförbund. **Är det en checkräkningskredit kopplad till bolagets/kommunalförbundets underkonto i koncernkontostrukturen ska kommunfullmäktige besluta om utlåningens ram medan kommunstyrelsen tillfälligt kan omfördela ramen mellan bolagen. Villkoren för koncernkontots in- och**

utlåningsränta ska vara lika villkoren som erhålls från aktuell bank för samtliga helägda bolag reducerat med 0,10 %.

Tillfällig överskottslikviditet ska i första hand användas för att reducera lånebehovet i kommun-koncernen. Om det finns bestående överskottslikviditet i kommunkoncernen ska den hanteras aktivt och inom riktlinjerna för risktagande. De bolag som är anslutna till kommunens koncernkontostruktur ska placera all överskottslikviditet genom ekonomiavdelningen.

Kommunstyrelsen och respektive bolagsstyrelse ska i respektive finansiella riktlinjer ange riktlinjer för likviditetshantering. Kommunstyrelsen ska i finansiella riktlinjer ange riktlinjer för placering av överskottslikviditet.

## 7 Riskhantering

Finansiell verksamhet är förknippad med risktagande, dels i form av finansiella risker dels i form av operativa risker. För varje betydande finansiell risk ska det finnas en tydligt angiven strategi och regler.

Helägda bolag som i verksamheten har identifierade risker av finansiell karaktär, vilka inte täcks av finansverksamheten, ska utarbeta strategier och riktlinjer för dessa risker. Exempel på sådana risker är elprisrisker och råvaruprisrisker.

Följande riktlinjer gäller för kommunen och de helägda bolagen.

### 7.1 Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken att vid någon tidpunkt inte ha tillgång till, eller endast mot en ökad kostnad ha tillgång till medel för betalningar.

Kapitalförsörjningen ska tryggas genom en god diversifiering avseende lånens förfallostruktur, långivare och väl avvägda likviditetsreserver.

Högst 40 procent av låne- och kreditlöftesvolymen får förfalla under en enskild 12-månadersperiod. Minst 50 procent av de närmaste 3 månadernas finansieringsbehov ska täckas genom tillgång till likvida medel eller kreditlöften.

### 7.2 Ränterisk

Med ränterisk avses risken för att en snabb förändring av marknadsräntorna påverkar kommunkoncernens finansnetto negativt.

Om kommunen respektive bolagen är nettolåntagare ska kommunen och bolagen utifrån respektive verksamhets förutsättningar och i samråd med kommunens ekonomiavdelning utforma en betryggande räntestrategi. Strategin ska uttryckas som en bestämd förfallostruktur för räntebindningen och riskmandaten ska ange tillåtna avvikelser. Motiv för valet av strategi ska dokumenteras.

### 7.3 Motpartsrisk

Med motpartsrisk avses risken för att motparten inte kan fullfölja de förpliktelser som avtalet innebär. I externa finansiella transaktioner med motpartsrisk ska bara motparter med hög kreditvärdighet väljas. Motpartsrisker ska i möjligaste mån reduceras genom att riskerna sprids på flera motparter.

### 7.4 Valutarisk

Med valutarisk avses risken för att drabbas av ökade kostnader till följd av valutakursförändringar.

I finansverksamheten uppkommer valutarisker om upplåning eller placering sker i utländsk valuta. Upplåning i utländsk valuta ska godkännas av kommunstyrelsen och alltid säkras. Vad det gäller långsiktiga placeringar kan dock viss valutarisk accepteras vad det gäller aktieplaceringar och eventuell kostnad. Eventuell säkring av valutarisker vad det gäller *de långsiktiga placeringar* ska alltid vägas mot kostnaderna för att säkra exponeringen samt den administration det medför.

Respektive nämnd och bolag ansvarar för att identifiera och rapportera valutarisker som uppkommer i den löpande verksamheten till kommunens ekonomiavdelning. Rapportering av verksamhet beslutar i samråd med ekonomiavdelningen hur valutariskerna ska hanteras.

**Valutarisker som uppkommer i bolagens löpande verksamhet hanteras i respektive bolag.**

### 7.5 Likviditetsrisk

Med likviditetsrisk avses risken att vid någon tidpunkt inte kunna omsätta en finansiell placering eller instrument till likvida medel eller att omsättning endast kan ske till en påtaglig kostnadsökning.

För att begränsa likviditetsrisken ska en likviditetsplan som anger kommunkoncernens finansiella flöden finnas och denna ska matcha de korta placeringarna. För kommunens långfristiga placeringar ska likviditetsrisken beaktas vid valet av placeringsinstrument.

### 7.6 Derivatinstrument

Med derivat avses ett finansiellt instrument för att hantera kurs- och ränterisker.

Derivatinstrument får endast användas till att hantera finansiella risker i underliggande upp- och utlåning eller i underliggande valutaexponeringar. I placeringsverksamheten är enbart indirekt användning av derivatinstrument såsom i fonder eller som en del av finansiella instrument tillåtet. All användning av derivatinstrument förutsätter god förståelse för instrumentets funktion, prissättning, tillhörande risker och administrativa rutiner som kan hantera dessa affärer. Riskbedömning och konsekvensanalys av en derivattransaktion ska alltid dokumenteras före affärsavslut. Användning av derivatinstrument ska godkännas av kommunstyrelsen.

### 7.7 Operativa risker

Med operativ risk avses risken att drabbas av förluster till följd av bristfälliga interna processer, fel orsakade av den mänskliga faktorn eller felaktiga system.

De operativa riskerna ska begränsas genom god intern kontroll, uppföljning och rapportering. Finansverksamheten ska organiseras utifrån en ansvarsfördelning som alltid upprätthåller principen att ingen enskild person ensam ska handlägga en transaktion genom hela behandlingskedjan.

## 8 Förvaltning av medel för stiftelser och donationsfonder

Syftet med stiftelseförvaltningen är att skapa underlag för årlig utdelning samtidigt som kapitalet reellt bevaras långsiktigt. Kommunstyrelsen ska – i förekommande fall med beaktande av föreskrifter i donationsurkunder och stadgar - besluta om särskilda placeringsriktlinjer för förvaltning av medel för stiftelser och donationsfonder.

## 9 Rapportering

Kommunstyrelsen ska tillhandahålla rapportering om finansverksamheten vid tertialbokslut samt årligen till kommunfullmäktige avge en rapport med en utvärdering av finansverksamheten och riskhanteringen i kommunkoncernen. Härutöver ska den rapportering som kommunfullmäktige efterfrågar utföras i enlighet med kommunfullmäktiges instruktioner.



# Finanspolicy

## Sjöbo kommuns samlade verksamhet



## Innehållsförteckning

1	Inledning .....	2
2	Organisation och ansvarsfördelning .....	3
3	Finansiell samordning .....	4
4	Upplåning .....	5
5	Utlåning och borgen till bolag .....	5
6	Likviditetshantering och placeringar .....	6
7	Riskhantering .....	7
8	Förvaltning av medel för stiftelser och donationsfonder .....	8
9	Rapportering .....	8

## Finanspolicy revisionshistorik

Datum	Beskrivning
2010-03-31	Finanspolicy antagen i kommunfullmäktige, § 23/2010.
2011-09-01	Revidering av finanspolicy, antagen i kommunfullmäktige 2011-09-28, § 66. Dokumentet gäller längst t.o.m. 2015-01-31.
2014-02-26	Revidering av finanspolicy, antagen i kommunfullmäktige 2014-02-26, § 2. Dokumentet gäller längst t.o.m. 2015-01-31
2015-06-17	Revidering av finanspolicy, antagen av kommunfullmäktige 2015-06-17, § 55.
2023-XX-XX	Revidering av finanspolicy, antagen av kommunfullmäktige 2023-XX-XX, § XX

## 1 Inledning

Samtliga tidigare antagna föreskrifter om medelsförvaltningen eller annat område som behandlas i denna policy upphävs.

Kommunfullmäktiges tidigare utfästelser rörande borgensåtagande, upplåning, utlåning eller motsvarande och som genom avtal gäller i förhållande till annan part, förändras ej så länge nu gällande åtagande kvarstår.

### 1.1 Omfattning:

Genom finanspolicyn säkerställs att det finns ett regelverk för kommunen och koncernen som uppfyller Kommunallagens krav i 8 kap. §§ 2 och 3 avseende medelsförvaltningen i kommunen.

Finanspolicyen omfattar finansverksamheten inom kommunens samlade verksamhet, med vilken avses Sjöbo kommun med helägda bolag samt andra bolag enligt separat beslut i kommunfullmäktige, i fortsättningen kallat kommunkoncernen.

Med finansverksamheten avses upplåning, utlåning, borgen, likviditetshantering, placeringar och finansiell riskhantering.

Som ett komplement till finanspolicyen finns, av kommunstyrelsen utfärdade, finansiella riktlinjer för Sjöbo kommun.

Respektive styrelse i helägt bolag ska, efter godkännande av kommunstyrelsens arbetsutskott, fastställa finansiella riktlinjer för bolaget inom ramen för denna finanspolicy.

#### Ansvarig

#### Styrdokument

**Kommunfullmäktige**

**Finanspolicy**  
Sjöbo kommuns samlade  
verksamhet

**Kommunstyrelse**

**Finansiella riktlinjer**  
Sjöbo kommun

**Bolagsstyrelse**

**Finansiella riktlinjer**  
Helägda bolag

### 1.2 Syfte med finanspolicy:

Finanspolicy är ett ramverk från kommunfullmäktige i syfte att ange övergripande målsättningar, ansvarsfördelning och principer för finansverksamheten inom kommunkoncernen.

### 1.3 Målsättningar med finansverksamheten:

De övergripande målsättningarna för finansverksamheten inom kommunkoncernen är att medverka till god ekonomisk hushållning genom att:

- säkerställa betalningsförmågan och trygga tillgången på kapital;
- inom ramen för detta mål, och inom finanspolicy och finansiella riktlinjer, eftersträva bästa möjliga finansnetto;
- inom kommunkoncernen utnyttja stordriftsfördelar och effektivisera finansiering, kapitalflöden, likviditetshantering, betalningsrutiner och övriga finansiella tjänster.

Finansverksamheten ska bedrivas på ett betryggande sätt och enligt med på området gällande lagstiftning samt EU-rättsliga principer. Verksamheten ska kännetecknas av en hög kompetens, affärsmässighet och effektiva beslutsprocesser.

## 2 Organisation och ansvarsfördelning

Ansvar för finansverksamheten inom kommunkoncernen fördelas enligt nedanstående.

Kommunfullmäktiges ansvar är att:

- besluta om finanspolicy för kommunkoncernen;
- besluta om en ram för kommunkoncernens externa upplåning;
- besluta om en ram för kommunens egen upplåning;
- besluta om en ram för utlåning till och borgen för respektive bolag besluta om kommunens utlåning till och borgen för externa parter;
- följa utvecklingen av finansverksamheten genom årsbokslut och övrig finansiell rapportering i enlighet med den årligt fastställda planen för ekonomisk rapportering.

Kommunstyrelsens ansvar är att:

- övergripande ansvara för de finansiella riskerna i kommunen;
- besluta om finansiella riktlinjer för kommunen;
- besluta om nya upplåningsformer;
- besluta om delegationsordning för finansiella beslut;
- fortlöpande utvärdera finanspolicy och finansiella riktlinjer samt föreslå kommunfullmäktige att vid behov revidera finanspolicy;

- tillhandahålla kommunfullmäktige rapporter om finansverksamheten vid tertialbokslut.

Nämnderna ansvarar för att:

- nämnden tillhandahåller den information till kommunens ekonomiavdelning som behövs för att en effektiv finansiell samordning ska kunna ske inom kommunkoncernen.

Styrelserna i de helägda bolagen ansvarar för att:

- finansverksamheten i respektive bolag bedrivs inom ramen för denna finanspolicy
- besluta om finansiella riktlinjer för respektive bolag inom ramen för denna finanspolicy
- efter godkännande av kommunstyrelsens arbetsutskott fastställa finansiella riktlinjer för respektive bolag inom ramen för denna finanspolicy;
- tillhandahålla den information till kommunens ekonomiavdelning som behövs för att en effektiv finansiell samordning ska kunna ske inom kommunkoncernen;
- i bolag med en nettolåneskuld besluta om hantering av bolagets kapitalbindning på krediter;
- i bolag med en nettolåneskuld besluta om hantering av bolagets ränterisker;
- hantera övriga identifierade finansiella risker i samråd med kommunens ekonomiavdelning;
- följa utvecklingen av finansverksamheten genom löpande finansiell rapportering.

Kommunstyrelsens vidaredelegering, fördelat på kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunens ekonomiavdelning, ska anges i kommunens finansiella riktlinjer.

### 3 Finansiell samordning

Kommunens ekonomiavdelning ansvarar för samordningen av de finansiella frågorna inom kommunkoncernen. Ekonomiavdelningens övergripande uppdrag är att verka för att på bästa sätt uppnå målsättningarna med finansverksamheten och att stödja bolagen i finansiella frågor.

Rutinerna för hur samordningen ska ske utformas av ekonomiavdelningen. Särskild vikt ska läggas vid kontroll, rapportering och uppföljning av finansiella transaktioner. Samråd ska alltid ske med kommunens ekonomiavdelning innan bolagen genomför transaktioner som omfattas av finansverksamheten.

I kommunkoncernen ska finnas ett Finansråd som ett samarbetsorgan för finansverksamheten i kommunkoncernen. Finansrådet ska bestå av tjänstemän från respektive helägt bolag samt tjänstemän från kommunen. Kommunens ekonomichef är sammankallande och minst två protokollförda möten ska hållas årligen.

Kommunkoncernen ska ha ett gemensamt koncernkontosystem för att samordna betalningsflöden. Helägda bolag ska vara anslutna till kommunens koncernkontostruktur.

Nämnder och bolag ska till kommunens ekonomiavdelning lämna den information och rapporter som behövs för ett effektivt finansiellt samarbete inom kommunkoncernen. Tillika ska kommunens ekonomiavdelning ge dessa parter motsvarande information som behövs för deras respektive verksamhet.

Bolagen ansvarar, inom ramen för denna finanspolicy, för respektive bolags finansverksamhet.

## 4 Upplåning

All upplåning i kommunkoncernen ska inrymmas inom de av kommunfullmäktige beslutade ramarna. Med upplåning avses alla former av finansiering, leasing och kreditlöften.

En hög säkerhet beträffande tillgång till finansiering ska eftersträvas och kommunkoncernens betalningsförmåga ska vid varje tidpunkt vara säkerställd via tillgång till likvida medel och/eller genom avtalade kreditlöften. Respektive bolag ansvarar för att med kommunens ekonomiavdelning teckna avtal för respektive verksamhets behov av checkräkningskredit.

Kapitalförsörjningen ska tryggas genom att en låg finansieringsrisk eftersträvas via en god diversifiering avseende lånens förfallostruktur och väl avvägda likviditetsreserver. Kommunen är medlem i Kommuninvest varför upplåning från Kommuninvest förväntas utgöra den huvudsakliga upplåningskällan. Kommunkoncernen ska dock sträva efter att diversifiera upplåningen förutsatt att andra kreditgivare eller upplåningsformer erbjuder jämbördiga villkor.

Finansiell leasing i kommunkoncernen jämställs med upplåning. Finansiell leasing ska i normalfallet användas sparsamt, och all finansiell leasing i kommunen ska beslutas av kommunstyrelsen. Finansiell leasing i bolagen kan ske, dock bör samråd först ha skett med kommunens ekonomiavdelning. Varje beslut om leasingupphandling ska föregås av en skriftlig dokumentation som visar finansieringsformens för- och nackdelar i förhållande till egenfinansiering och traditionell upplåning.

Kommunstyrelsen och respektive bolagsstyrelse ska i respektive finansiella riktlinjer ange riktlinjer för upplåning och likviditetsreserver.

## 5 Utlåning och borgen till bolag och kommunalförbund

### 5.1 Allmänt

Kommunen har enligt lag möjlighet att ingå borgen för företag och organisationer gällande ändamål som hör till kommunens kompetensområde.

Utlåning och borgen får endast ske i enlighet med kommunfullmäktiges beslutade utlånings- och borgensramar. Ekonomiavdelningen ska inför kommunfullmäktiges beslut om ramar för utlåning och borgen lämna ett skriftligt utlåtande innehållande en kreditbedömning. Motsvarande utlåtande ska lämnas till kommunfullmäktige för beslut om utlåning till delägda bolag,

kommunalförbund och extern part. I bedömningen ska framgå syftet med finansieringen, återbetalningsförmågan samt i förekommande fall säkerheternas värde.

All utlåning, kreditlöften och borgen ska ske på ett sådant sätt att kommunens finansiella risker begränsas. Utlåning, kreditlöfte och borgen ska dokumenteras i avtal mellan parterna och vara begränsad ifråga om belopp och tid.

Kommunstyrelsen ska i finansiella riktlinjer ange riktlinjer för utlåning, borgen, kreditprövning och säkerheter samt riktlinjer för fastställande av borgensavgifter.

## **5.2 Utlåning till och borgen för delägda bolag och kommunalförbund**

Utlåning eller borgensteckning till delägda bolag och kommunalförbund ska normalt ske endast med motsvarande andel i åtagande vad som regleras i konsortialavtal eller motsvarande avtal med annan part.

## **5.3 Borgensavgift och marginalpåslag vid utlåning till helägda bolag**

Utlåning till och borgen för verksamheter som bedrivs i konkurrens omfattas av EU:s statstödsregler. För att åstadkomma konkurrensneutrala villkor ska bolagen erlagga ett marginalpåslag vid upplåning från kommunen eller en borgensavgift då kommunen går i borgen. Kommunens marginalpåslag och borgensavgifter ska vara transparenta och baseras på marknadsmässiga villkor med hänsyn tagen till respektive bolags egna finansieringsmöjligheter vid respektive upplåningstillfälle. Då borgen är en finansiell tjänst under risktagande ska marginalpåslag och borgensavgift även erläggas för bolag som inte är konkurrensutsatta.

# **6 Likviditetshantering och placeringar**

Med likviditetshantering avses matchning av in- och utbetalningar samt hantering av kortfristiga låne- och placeringsbehov. Ekonomiavdelningen svarar för samordning, planering och förvaltning av kommunkoncernens hela likviditet.

Likviditetshanteringen ska bedrivas med målsättningen att samordna kapitalströmmarna i kommunkoncernen och att sänka räntekostnaderna genom effektiva betalningsrutiner och god likviditetsplanering.

Likviditetshanteringen ska effektivisera kapitalförsörjningen och beakta en god betalningsberedskap vid alla tillfällen. Bolag och nämnder ansvarar för att optimera sitt rörelsekapital.

Helägda bolag ska vara anslutna till kommunens koncernkontostruktur. Delägda bolag och kommunalförbund kan anslutas efter ansökan från respektive bolag/ kommunalförbund. Är det en checkräkningskredit kopplad till bolagets/kommunalförbundets underkonto i koncernkontostrukturen ska kommunfullmäktige besluta om utlåningens ram medan kommunstyrelsen tillfälligt kan omfördela ramen mellan bolagen. Villkoren för koncernkontots in- och utlåningsränta ska vara lika villkoren som erhålls från aktuell bank för samtliga helägda bolag reducerat med 0,10 %.

Tillfällig överskottslikviditet ska i första hand användas för att reducera lånebehovet i kommun-koncernen. Om det finns bestående överskottslikviditet i kommunkoncernen ska den hanteras aktivt och inom riktlinjerna för risktagande. De bolag som är anslutna till kommunens koncernkontostruktur ska placera all överskottslikviditet genom ekonomiavdelningen.

Kommunstyrelsen och respektive bolagsstyrelse ska i respektive finansiella riktlinjer ange riktlinjer för likviditetshantering. Kommunstyrelsen ska i finansiella riktlinjer ange riktlinjer för placering av överskottslikviditet.

## 7 Riskhantering

Finansiell verksamhet är förknippad med risktagande, dels i form av finansiella risker dels i form av operativa risker. För varje betydande finansiell risk ska det finnas en tydligt angiven strategi och regler.

Helägda bolag som i verksamheten har identifierade risker av finansiell karaktär, vilka inte täcks av finansverksamheten, ska utarbeta strategier och riktlinjer för dessa risker. Exempel på sådana risker är elprisrisker och råvaruprisrisker.

Följande riktlinjer gäller för kommunen och de helägda bolagen.

### 7.1 Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken att vid någon tidpunkt inte ha tillgång till, eller endast mot en ökad kostnad ha tillgång till medel för betalningar.

Kapitalförsörjningen ska tryggas genom en god diversifiering avseende lånens förfallostruktur, långivare och väl avvägda likviditetsreserver.

Högst 40 procent av låne- och kreditlöftesvolymen får förfalla under en enskild 12-månadersperiod. Minst 50 procent av de närmaste 3 månadernas finansieringsbehov ska täckas genom tillgång till likvida medel eller kreditlöften.

### 7.2 Ränterisk

Med ränterisk avses risken för att en snabb förändring av marknadsräntorna påverkar kommunkoncernens finansnetto negativt.

Om kommunen respektive bolagen är nettolåntagare ska kommunen och bolagen utifrån respektive verksamhets förutsättningar och i samråd med kommunens ekonomiavdelning utforma en betryggande räntestrategi. Strategin ska uttryckas som en bestämd förfallostruktur för räntebindningen och riskmandaten ska ange tillåtna avvikelser. Motiv för valet av strategi ska dokumenteras.

### 7.3 Motpartsrisk

Med motpartsrisk avses risken för att motparten inte kan fullfölja de förpliktelser som avtalet innebär. I externa finansiella transaktioner med motpartsrisk ska bara motparter med hög kreditvärdighet väljas. Motpartsrisker ska i möjligaste mån reduceras genom att riskerna sprids på flera motparter.

#### **7.4 Valutarisk**

Med valutarisk avses risken för att drabbas av ökade kostnader till följd av valutakursförändringar.

I finansverksamheten uppkommer valutarisker om upplåning eller placering sker i utländsk valuta. Upplåning i utländsk valuta ska godkännas av kommunstyrelsen och alltid säkras. Vad det gäller långsiktiga placeringar kan dock viss valutarisk accepteras vad det gäller aktieplaceringar och eventuell kostnad. Eventuell säkring av valutarisker vad det gäller *de långsiktiga placeringar* ska alltid vägas mot kostnaderna för att säkra exponeringen samt den administration det medför.

Respektive nämnd och bolag ansvarar för att identifiera och rapportera valutarisker som uppkommer i den löpande verksamheten till kommunens ekonomiavdelning. Rapportering av verksamhet beslutar i samråd med ekonomiavdelningen hur valutariskerna ska hanteras.

Valutarisker som uppkommer i bolagens löpande verksamhet hanteras i respektive bolag.

#### **7.5 Likviditetsrisk**

Med likviditetsrisk avses risken att vid någon tidpunkt inte kunna omsätta en finansiell placering eller instrument till likvida medel eller att omsättning endast kan ske till en påtaglig kostnadsökning.

För att begränsa likviditetsrisken ska en likviditetsplan som anger kommunkoncernens finansiella flöden finnas och denna ska matcha de korta placeringarna. För kommunens långfristiga placeringar ska likviditetsrisken beaktas vid valet av placeringsinstrument.

#### **7.6 Derivatinstrument**

Med derivat avses ett finansiellt instrument för att hantera kurs- och ränterisker.

Derivatinstrument får endast användas till att hantera finansiella risker i underliggande upp- och utlåning eller i underliggande valutaexponeringar. I placeringsverksamheten är enbart indirekt användning av derivatinstrument såsom i fonder eller som en del av finansiella instrument tillåtet. All användning av derivatinstrument förutsätter god förståelse för instrumentets funktion, prissättning, tillhörande risker och administrativa rutiner som kan hantera dessa affärer. Riskbedömning och konsekvensanalys av en derivattransaktion ska alltid dokumenteras före affärsavslut. Användning av derivatinstrument ska godkännas av kommunstyrelsen.

#### **7.7 Operativa risker**

Med operativ risk avses risken att drabbas av förluster till följd av bristfälliga interna processer, fel orsakade av den mänskliga faktorn eller felaktiga system.

De operativa riskerna ska begränsas genom god intern kontroll, uppföljning och rapportering. Finansverksamheten ska organiseras utifrån en ansvarsfördelning som alltid upprätthåller principen att ingen enskild person ensam ska handlägga en transaktion genom hela behandlingskedjan.



## 8 Förvaltning av medel för stiftelser och donationsfonder

Syftet med stiftelseförvaltningen är att skapa underlag för årlig utdelning samtidigt som kapitalet reellt bevaras långsiktigt. Kommunstyrelsen ska – i förekommande fall med beaktande av föreskrifter i donationsurkunder och stadgar - besluta om särskilda placeringsriktlinjer för förvaltning av medel för stiftelser och donationsfonder.

## 9 Rapportering

Kommunstyrelsen ska tillhandahålla rapportering om finansverksamheten vid tertialbokslut samt årligen till kommunfullmäktige avge en rapport med en utvärdering av finansverksamheten och riskhanteringen i kommunkoncernen. Härutöver ska den rapportering som kommunfullmäktige efterfrågar utföras i enlighet med kommunfullmäktiges instruktioner.

§ 149

Dnr 2023/202

## **Byte av namn på förvaltning från Stadsbyggnadsförvaltningen till Samhällsbyggnadsförvaltningen**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Att stadsbyggnadsförvaltningen byter namn, från stadsbyggnadsförvaltningen till samhällsbyggnadsförvaltningen

### **Sammanfattning**

I samband med att samhällsbyggnadsnämnden bildades 2015 beslutades att förvaltningen skulle heta stadsbyggnadsförvaltningen. Något som skapar förvirring då nämnd och förvaltning vanligtvis har samma prefix. Dessutom har Sjöbo kommun inte någon stad och förvaltningens arbete omfattar hela kommunen, inte enbart tätorterna.

Ändringar på webb, i mallar och på skyltar etc. beräknas kosta ca 10 000 kr.  
Ändringarna görs succesivt under hösten 2023 och beräknas vara helt klara 2023-12-31.

Förslaget har tagits upp för samverkan. Inga synpunkter inkom

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut, daterad den 6 september 2023 § 122  
Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 31 augusti 2023  
Protokoll från Samhällsbyggnadsnämnden, daterad 4 juli 2023 § 82  
Protokoll Samverkansgruppens inkl. skyddskommittémöte för stadsbyggnadsförvaltningen, daterad 29 maj 2023

### **Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 122

Dnr 2023/202

## **Byte av namn på förvaltning från Stadsbyggnadsförvaltningen till Samhällsbyggnadsförvaltningen**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunfullmäktige**

Att stadsbyggnadsförvaltningen byter namn, från stadsbyggnadsförvaltningen till samhällsbyggnadsförvaltningen

### **Sammanfattning**

I samband med att samhällsbyggnadsnämnden bildades 2015 beslutades att förvaltningen skulle heta stadsbyggnadsförvaltningen. Något som skapar förvirring då nämnd och förvaltning vanligtvis har samma prefix. Dessutom har Sjöbo kommun inte någon stad och förvaltningens arbete omfattar hela kommunen, inte enbart tätorterna.

Ändringar på webb, i mallar och på skyltar etc. beräknas kosta ca 10 000 kr.  
Ändringarna görs succesivt under hösten 2023 och beräknas vara helt klara 2023-12-31.

Förslaget har tagits upp för samverkan. Inga synpunkter inkom

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 31 augusti 2023  
Protokoll från Samhällsbyggnadsnämnden, daterad 4 juli 2023 § 82  
Protokoll Samverkansgruppens inkl. skyddskommittémöte för  
stadsbyggnadsförvaltningen, daterad 29 maj 2023

### **Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadsnämnden

Kommunledningsförvaltningen

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kommunfullmäktige

## **Byte av namn på förvaltning från Stadsbyggnadsförvaltningen till Samhällsbyggnadsförvaltningen**

### **Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att byta namn på förvaltningen, från stadsbyggnadsförvaltningen till samhällsbyggnadsförvaltningen

### **Sammanfattning av ärendet**

I samband med att samhällsbyggnadsnämnden bildades 2015 beslutades att förvaltningen skulle heta stadsbyggnadsförvaltningen. Något som skapar förvirring då nämnd och förvaltning vanligtvis har samma prefix. Dessutom har Sjöbo kommun inte någon stad och förvaltningens arbete omfattar hela kommunen, inte enbart tätorterna.

Ändringar på webb, i mallar och på skyltar etc. beräknas kosta ca 10 000 kr.

Ändringarna görs succesivt under hösten 2023 och beräknas vara helt klara 2023-12-31.

Förslaget har tagits upp för samverkan. Inga synpunkter inkom

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 31 augusti 2023

Protokoll från Samhällsbyggnadsnämnden, daterad 4 juli 2023 § 82

Protokoll Samverkansgruppens inkl. skyddskommittémöte för stadsbyggnadsförvaltningen, daterad 29 maj 2023

### **Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadsnämnden

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kansliavdelningen

För arbetstagarorganisationerna:

Malin Ryberg, Naturvetarna, skyddsombud stadsbyggnad  
Anna Lidholm, Naturvetarna  
Mia Norlin, Vision

För arbetsgivaren:

Louise Andersson, förvaltningschef stadsbyggnad  
Ingrid Nilsson, sekreterare

## Samverkansgruppen inkl. skyddskommittémöte för stadsbyggnadsförvaltningen

**Tid och plats:** 29 maj 2023 kl. 14:00

### Dagordning

- 1 **Mötets öppnande**
- 2 **Godkännande av dagordning** Dagordningen godkänns.
- 3 **Föregående protokoll** Föregående protokoll gicks igenom och godkändes.
- 4 **Arbetsmiljö**

4.1 **Arbetsskador/tillbud** Uppföljning angående anmälningar i KIA och åtgärder.  
  
Det har inte rapporterats in några anmälningar sen förra skyddskommittén den 27 februari 2023.

4.2 **Sjukfrånvaro** Sjukfrånvaron för hela kommunen ligger på 7,06%, och för stadsbyggnadsförvaltningen 1,85%  
Bygg 3,77%  
Strategi 1,59%  
Miljö 1,05%

4.3 **Skyddsronder** ---

4.4 **Arbetsmiljöarbete (enl årsplan)** Analys av systematiskt arbetsmiljöarbete.  
Repeterade det och kom en bit på vägen.

  - Angående fikarummet - ska träffa konsult i mitten av juni.

- Förebyggande åtgärder för att få ner ljudvolymen i fikarummet blir bl a ljuddämpande möbler, soffor, mycket tyg samt lampor med tygskärmar.
- Fråga som togs upp var – Hur många sittplatser blir det i fikarummet med den nya möbleringen? Hellre fler stora bord än för många småbord.

#### 4.5 Företagshälsovård

Erbjuda nyanställda vaccination – TBE, stelkramp. Inom varje enhet får man själv hålla koll på när det är dags för påfyllning av vaccin.

#### 5 Information från verksamheten

Preliminära löner satta. Avvaktar HR.  
Digital flex i mobilen med start i juni. Louise har skickat ut info.  
Sommarbemanning administrativa funktioner m.m. Listan under bearbetning.  
Stängt i receptionen under 3 v i sommar.  
Städning av kontorsrum – behöver inte vara helt avpersonifierat.

#### 6 Ekonomi

DR1 visar ett minus på 400 000 kr på bygglov, men nämnden går ändå ut med en prognos för ett nollresultat.  
Budgetförslag ska till KsAu 31/5 och beslut fattas på Kf den 21/6.

Effektiviseringskrav samhällsbyggnadsnämnden:  
200 000 kr för 2024 och 200 000 kr för 2025.

För hela kommunen är sparkraven följande:  
10 miljoner för 2024  
15 miljoner för 2025  
och ändå går det minus totalt.

Politiska mål är att handläggningstiden för bygglov ska vara mindre än eller max 4 veckor – en indikator i budgeten.

#### 7 Personal

Lönekriterier - Uppföljning är gjord på enheterna  
Lönekartläggningen finns i Personalhandboken  
Cheferna ska meddela nya lönen

#### 8 Jämställdhet, mångfald sexuella trakasserier, diskriminering m.m.

Vi ska se film på nästa APT

**9 Kompetensutveckling**

Förvaltningsdag den 17 maj, Köpenhamn  
Bemötandebildning  
Klarspråk – ska prata i ledningsgruppen om vi kan bjuda in föreläsare.

**10 Övrigt**

- Nyckelskåpet bilarna – Vi behöver ha någon på stadsbyggnadsförvaltningen som har tillgång till reservnyckel.
- Bilar – Man kan inte avboka bilen om man inte behöver den, eller får förhinder samma dag, vi måste då kontakta Jenny Ternström på tekniska - sårbart med endast en person som kan göra detta.
- Bilar - Man måste först kolla upp om det går att åka kollektivt innan man bokar en bil. Det är inte meningen att den ska stå på en station i 2-3 dagar, när man sedan åker vidare på kurs.
- Förslag på att byta namn på förvaltningen från stadsbyggnadsförvaltningen till samhällsbyggnadsförvaltningen.  
Byte av namn innebär en del arbete med att ändra blanketter, mailadresser samt signaturer. Louise A gör en arbetsfördelning för de olika uppgifterna.

**11 Nästa möte**

29 juni 2023, kl 14:00

Välkommen!

§82

Ärendenr ALL.2023.1359

## **Byte av namn på förvaltning från Stadsbyggnadsförvaltningen till Samhällsbyggnadsförvaltningen**

### **Samhällsbyggnadsnämndens beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att kommunstyrelsen beslutar att byta namn på förvaltningen, från stadsbyggnadsförvaltningen till samhällsbyggnadsförvaltningen.

---

### **Ärendet**

I samband med att samhällsbyggnadsnämnden bildades 2015 beslutades att förvaltningen skulle heta stadsbyggnadsförvaltningen. Något som skapar förvirring då nämnd och förvaltning vanligtvis har samma prefix. Dessutom har Sjöbo kommun inte någon stad och förvaltningens arbete omfattar hela kommunen, inte enbart tätorterna.

Ändringar på webb, i mallar och på skyltar etc. beräknas kosta ca 10 000 kr. Ändringarna görs succesivt under hösten 2023 och beräknas vara helt klara 2023-12-31.

Förslaget har samverkats i F-sam. Inga synpunkter inkom.

### **Bilaga**

Samverkansprotokoll F-sam

### **Skickas till**

Kommunstyrelsen  
Samhällsbyggnadsnämnden



§ 151

Dnr 2023/45

## **Redovisning av partistöd 2022**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Partiernas redovisningar och granskningsrapporter av partistöd 2022 godkänns och läggs till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Enligt regler för kommunalt partistöd i Sjöbo kommun ska partier som är representerade i kommunfullmäktige årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § första stycket kommunallagen. Till redovisningen ska fogas ett granskningsintyg. Redovisning och granskningsintyget ska lämnas till kommunstyrelsen senast sex månader efter redovisningsperiodens slut, dvs. den 30 juni 2023 för partistöd som erhållits för 2022. Har redovisning inte kommit in inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut, daterad den 6 september 2023 § 124

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 30 augusti 2023

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Liberalerna, inkommen den 28 juni 2023

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Vänsterpartiet, inkommen den 9 juni 2023.

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Socialdemokraterna, inkommen i juni 2023.

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Miljöpartiet, inkommen 24 maj 2023.

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Sverigedemokraterna, inkommen 27 februari 2023.

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Moderaterna, inkommen 23 februari 2023

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Centerpartiet, inkommen 14 februari 2023

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Kristdemokraterna, inkommen 7 februari 2023

### **Beslutet skickas till**

Gruppledarna för samtliga i kommunfullmäktige företrädde partier.

§ 124

Dnr 2023/45

## **Redovisning av partistöd 2022**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunfullmäktige**

Partiernas redovisningar och granskningsrapporter av partistöd 2022 godkänns och läggs till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Enligt regler för kommunalt partistöd i Sjöbo kommun ska partier som är representerade i kommunfullmäktige årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § första stycket kommunallagen. Till redovisningen ska fogas ett granskningsintyg. Redovisning och granskningsintyget ska lämnas till kommunstyrelsen senast sex månader efter redovisningsperiodens slut, dvs. den 30 juni 2023 för partistöd som erhållits för 2022. Har redovisning inte kommit in inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 30 augusti 2023

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Liberalerna, inkommen den 28 juni 2023

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Vänsterpartiet, inkommen den 9 juni 2023.

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Socialdemokraterna, inkommen i juni 2023.

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Miljöpartiet, inkommen 24 maj 2023.

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Sverigedemokraterna, inkommen 27 februari 2023.

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Moderaterna, inkommen 23 februari 2023

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Centerpartiet, inkommen 14 februari 2023

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Kristdemokraterna, inkommen 7 februari 2023

### **Beslutet skickas till**

Gruppledarna för samtliga i kommunfullmäktige företrädde partier.

Kommunledningsförvaltningen

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kommunfullmäktige

## Redovisning av partistöd 2022

### Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige

Partiernas redovisningar och granskningsrapporter av partistöd 2022 godkänns och läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt regler för kommunalt partistöd i Sjöbo kommun ska partier som är representerade i kommunfullmäktige årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § första stycket kommunallagen. Till redovisningen ska fogas ett granskningsintyg. Redovisning och granskningsintyget ska lämnas till kommunstyrelsen senast sex månader efter redovisningsperiodens slut, dvs. den 30 juni 2023 för partistöd som erhållits för 2022. Har redovisning inte kommit in inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 30 augusti 2023

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Liberalerna, inkommen den 28 juni 2023

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Vänsterpartiet, inkommen den 9 juni 2023.

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Socialdemokraterna, inkommen i juni 2023.

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Miljöpartiet, inkommen 24 maj 2023.

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Sverigedemokraterna, inkommen 27 februari 2023.

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Moderaterna, inkommen 23 februari 2023

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Centerpartiet, inkommen 14 februari 2023

Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsintyg 2022 från Kristdemokraterna, inkommen 7 februari 2023

**Beslutet skickas till**

Gruppledarna för samtliga i kommunfullmäktige företrädde partier.

Patrik Lindelöf  
Nämndsekreterare  
Kommunledningsförvaltningen

---

**Postadress**  
Sjöbo kommun  
275 80 SJÖBO

**Besöksadress**  
Gamla Torget 10  
Sjöbo

**Telefon**  
0416-270 00  
(växel)

**Fax**  
0416-51 17 92

**Bankgiro**  
662-7574

**Internet**  
[www.sjobo.se](http://www.sjobo.se)

## Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsrapport

Juridisk person *	Organisationsnummer
Liberaterna Sjöbo	802539-5693
Adress	Postadress
Norregatan 2 lgh 1202	27530 Sjöbo
Telefon	Eventuellt övriga uppgifter
070-5711596	

\* Registrerad partiförening

Erhållet partistöd 2022: 20 611 kr

Ordförande	Kassör
Ingrid Sandelin	Ingrid Sandelin


### Redovisning av lokalt partistöd

Beskriv hur det lokala partistödet har använts för att stärka partiets ställning och det demokratiska arbetet på kommunal och regional nivå. Av redovisningen ska framgå om och i vilken utsträckning överföring gjorts till andra delar av partiorganisationen och vilka motprestationer som i så fall erhållits. Om utrymmet inte räcker till, skriv på nytt blad.

Bil. 1. Specifikation av Partistöd 2022

### Granskningsintyg

Härmed intygas att partistödet har använts för det ändamål som anges i KL 4 kap. 29 §<sup>xx</sup>

Intygas av	Namnförtydligande
	Klas Regland
Ort och datum	Kontaktuppgifter
Trelleborg 2023-06-19	0707 407 151

<sup>xx</sup> Mottagaren utser själv en särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvis bild av hur mottagaren har använt partistödet.

Denna blankett lämnas till kommunstyrelsen senast den 30 juni 2023.

# Bilaga 1.

## Specifikation för användning av partistöd 2022

### Inkomster

Partistöd 2022 = 20611 }  
Medlemsavgifter = 825 } 21.436

### Kostnader:

Köp av service tjänster = 4.123

Kostnader för utformning  
av regional och kommunal  
politik = 9.544

Avsättning till Valfonden 8.000

21.667

\* Totala kostnader =

21.667

\* Underskott balanseras mot =  
föreningens egna kapital

231

\* Serviceavgifter enligt service avtal  
från länsförbundet Liberalerna Skåne  
köpt tjänster såsom tryck av flygblad  
kopiering och layoutarbete.

## Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsrapport

Juridisk person <sup>x</sup>	Organisationsnummer
Vänsterpartiet Sjöbo	802508-3620
Adress	Postadress
Urmakargränd 7	275 35 Sjöbo
Telefon	Eventuellt övriga uppgifter
0734020590	

<sup>x</sup> Registrerad partiförening

**Erhållet partistöd 2022:** 29772 kr

Ordförande	Kassör
Lucas Lennartsson	Jonas Lövgren

### Redovisning av lokalt partistöd

Beskriv hur det lokala partistödet har använts för att stärka partiets ställning och det demokratiska arbetet på kommunal och regional nivå. Av redovisningen ska framgå om och i vilken utsträckning överföring gjorts till andra delar av partiorganisationen och vilka motprestationer som i så fall erhållits. Om utrymmet inte räcker till, skriv på nytt blad.

<p>13200 kr Lokalhyra 2500 kr -avgifter bidrag till Ung Vänster/administrativt stöd från Vänsterpartiet Skåne 2000 kr fasta avgifter, medlemsregister, kontoavgifter med mera 12000 kr valkampanj</p>	
---	--

### Granskningsintyg

Härmed intygas att partistödet har använts för det ändamål som anges i KL 4 kap. 29 § <sup>xx</sup>

Intygas av <i>Magnus Johansson</i>	Namnförtydligande
	Magnus Johansson
Ort och datum	Kontaktuppgifter
Sjöbo 2023-06-08	0761184308

Mottagaren utser själv en särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvis bild av hur mottagaren har använt partistödet.

**Denna blankett lämnas till kommunstyrelsen senast den 30 juni 2023.**

## Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsrapport

Juridisk person <sup>x</sup> Sjöbo Arbeterekommun	Organisationsnummer 848000-4236
Adress Parkvägen 5	Postadress 27532
Telefon 070-6245729	Eventuellt övriga uppgifter

<sup>x</sup> Registrerad partiförening

**Erhållet partistöd 2022:** 84738 kr

Ordförande Roland Wiking	Kassör Björn Ljungdahl
-----------------------------	---------------------------

### Redovisning av lokalt partistöd

Beskriv hur det lokala partistödet har använts för att stärka partiets ställning och det demokratiska arbetet på kommunal och regional nivå. Av redovisningen ska framgå om och i vilken utsträckning överföring gjorts till andra delar av partiorganisationen och vilka motprestationer som i så fall erhållits. Om utrymmet inte räcker till, skriv på nytt blad.

Socialdemokraterna i Sjöbo.

Socialdemokraterna har haft utåtriktad verksamheter såsom torgmöte, dörrknackning inför valet, spridande av samhällsinformation, affischering samt artiklar i olika forum i syfte att förbättra det demokratiska samhället och stärka partiets ställning. Löpande under året har partiets företrädare besökt kommunala verksamheter i syfte att informera våra företrädare om verksamheternas arbete och status. Under året arrangerade partiet både medlemsmöten och öppna möten för medborgarna. Årets verksamhet har även inneburit deltagande i debatter och diskussionsforum som arrangerats av andra organisationer, skolor och företag. Föreningens medlemmar och förtroendevalda har deltagit i utbildningar i syfte att stärka dem i den demokratiska processen. Inom Socialdemokraternas partiorganisation överförs inte ekonomiska resurser från lokalt till centralt.

Under 2022 har kostnaderna avsevärt ökat pga valverksamhet.

Föreläsningar, utåtriktad verksamhet, möteskostnader, utbildningar och administration ca 110 000kr

### Granskningsintyg

Härmed intygas att partistödet har använts för det ändamål som anges i KL 4 kap. 29 § <sup>xx</sup>

Intygas av Camilla Windh	Namnförtydligande Camilla Windh
Ort och datum Sjöbo 230609	Kontaktuppgifter camilla.windh@gmail.com 0735-443444

<sup>xx</sup> Mottagaren utser själv en särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvis bild av hur mottagaren har använt

partistödet.

**Denna blankett lämnas till kommunstyrelsen senast den 30 juni 2023.**



### Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsrapport

Juridisk person <sup>x</sup> Miljöpartiet de gröna Sjöbo	Organisationsnummer 802487-7717
Adress Röddnigebyväg 38-7	Postadress 27592 SJÖBO
Telefon 0708 253919	Eventuellt övriga uppgifter

<sup>x</sup> Registrerad partiförening

Erhållet partistöd 2022: 20 611 kr

Ordförande Jan Fikeden	Kassör Sven Åkerblom
---------------------------	-------------------------

### Redovisning av lokalt partistöd

Beskriv hur det lokala partistödet har använts för att stärka partiets ställning och det demokratiska arbetet på kommunal och regional nivå. Av redovisningen ska framgå om och i vilken utsträckning överföring gjorts till andra delar av partiorganisationen och vilka motprestationer som i så fall erhållits. Om utrymmet inte räcker till, skriv på nytt blad.

<p style="font-size: 1.2em;">Kongress 3000:-</p> <p style="font-size: 1.2em;">Mp-centralt 600:- (material)</p> <p style="font-size: 1.2em;">Biogas möte 3/3-22 =&gt; Annonsering 5340:- Kör ersättning ofika 2600:-</p> <p style="font-size: 1.2em;">Lövestad marknad 2438:-</p> <p style="font-size: 1.2em;">Valet 2022 - 28994:-</p>
--

### Granskningsintyg

Härmed intygas att partistödet har använts för det ändamål som anges i KL 4 kap. 29 §<sup>xx</sup>

Intygas av Kamilla Vidkälla	Namnförtydligande Kamilla Vidkälla
Ort och datum Starup 23/5-23	Kontaktuppgifter Sven Åkerblom tel. 0707303056

<sup>xx</sup> Mottagaren utser själv en särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvis bild av hur mottagaren har använt partistödet.

**Denna blankett lämnas till kommunstyrelsen senast den 30 juni 2023.**

## Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsrapport

Juridisk person <sup>x</sup>	Organisationsnummer
Sverigedemokraterna Sjöbo	802459-0294
Adress	Postadress
Box 9	275 21 Sjöbo
Telefon	Eventuellt övriga uppgifter
0734206551	Inga förändringar gällande bank och konto,

<sup>x</sup> Registrerad partiförening

**Erhållet partistöd 2022: 139 704,00 kr**

Ordförande	Kassör
Staffan Olenskjöld	Marie Folgard gullstrand


### Redovisning av lokalt partistöd

Beskriv hur det lokala partistödet har använts för att stärka partiets ställning och det demokratiska arbetet på kommunal och regional nivå. Av redovisningen ska framgå om och i vilken utsträckning överföring gjorts till andra delar av partiorganisationen och vilka motprestationer som i så fall erhållits. Om utrymmet inte räcker till, skriv på nytt blad.

Utgifter för valkampanj, informations möten, annonsering, lokalhyror, tillstånd och reklamartiklar uppgår till 128 984:-  
 Ingående balans 139 704:-  
 Kostnader i verksamheten -128 984:-  
 utgående balans 10 720:-  
 inga överföring har gjorts till andra delar av partiorganisationen.  
 Överskottet kommer att gå in i verksamheten som stöd för medlemsmöten under våren 2023 !

### Granskningsintyg

Härmed intygas att partistödet har använts för det ändamål som anges i KL 4 kap. 29 § <sup>xx</sup>

Intygas av 	Namnförtydligande Andri at Geijerstan
Ort och datum 2023-27/2 Sjöbo	Kontaktuppgifter 0734 20 65 51

<sup>xx</sup> Mottagaren utser själv en särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvis bild av hur mottagaren har använt partistödet.

**Denna blankett lämnas till kommunstyrelsen senast den 30 juni 2023.**

## Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsrapport

Juridisk person * Moderaterna i Sjöbo	Organisationsnummer 8480000-9060
Adress Södra Prästavägen 92, Stefansgården	Postadress 275 64 Blentarp
Telefon 0702124353	Eventuellt övriga uppgifter

\* Registrerad partiförening

**Erhållet partistöd 2022:** 130 543 kr

Ordförande Kent-Ivan Andersson	Kassör Stefan Lundgren
-----------------------------------	---------------------------

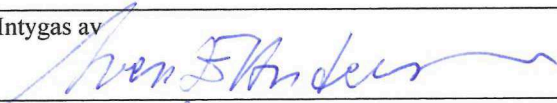
### Redovisning av lokalt partistöd

Beskriv hur det lokala partistödet har använts för att stärka partiets ställning och det demokratiska arbetet på kommunal och regional nivå. Av redovisningen ska framgå om och i vilken utsträckning överföring gjorts till andra delar av partiorganisationen och vilka motprestationer som i så fall erhållits. Om utrymmet inte räcker till, skriv på nytt blad.

263 427 SEK har använts under 2022, fördelat enligt nedan specifikation.	
Förbrukningsmaterial	5 962 SEK
Marknadsföringsfond	36 738 SEK
Resekostnader	1 032 SEK
Förtäringar/utgifter	12 423 SEK
Annonsering	45 080 SEK
Film-, radio-, TV- och Internetreklam	6 250 SEK
Uppvaktningar/Avtackningar	1 289 SEK
Kontorsmateriel	945 SEK
Trycksaker/Reklamvaror	129 943 SEK
Postbefordran	3 162 SEK
Bankkostnader	803 SEK
Övriga externa kostnader	4 800 SEK
Lämnade bidrag och gåvor	15 000 SEK

### Granskningsintyg

Härmed intygas att partistödet har använts för det ändamål som anges i KL 4 kap. 29 §<sup>xx</sup>

Intygas av 	Namnförtydligande Sven E Andersson
Ort och datum Blentarp 15/2 2023	Kontaktuppgifter cessna@karup.se

<sup>xx</sup> Mottagaren utser själv en särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvis bild av hur mottagaren har använt partistödet.



**Denna blankett lämnas till kommunstyrelsen senast den 30 juni 2023.**

## Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsrapport

Juridisk person * Sjöbo Centerpartiet Sjöbokretsen	Organisationsnummer 068480004111
Adress CO: Irene Erlandsson Platågatan 9	Postadress 27531 Sjöbo
Telefon Kassör Irene Erlandsson 070-2234256	Eventuellt övriga uppgifter Ordförande Jörgen Jönsson 0416-10211

\* Registrerad partiförening

**Erhållet partistöd 2022:** 57.255 kr

Ordförande  2023-01-27	Kassör  2023-02-10
---	--

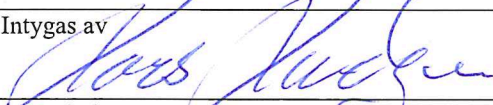
### Redovisning av lokalt partistöd

Beskriv hur det lokala partistödet har använts för att stärka partiets ställning och det demokratiska arbetet på kommunal och regional nivå. Av redovisningen ska framgå om och i vilken utsträckning överföring gjorts till andra delar av partiorganisationen och vilka motprestationer som i så fall erhållits. Om utrymmet inte räcker till, skriv på nytt blad.

<p>Redovisning: 2022 blev resultatet -229 kr, OK beroende av att pengar avsatts under åren mellan valen. Dvs pengar används från vårt sparade kapital för Valet 2022 och till andra aktiviteter detta året. Vi har även haft olika medlemsaktiviteter och de flesta medlemmar, träffas på de månatliga mötena. Pengarna har även använts till utbildningar.</p>
---

### Granskningsintyg

Härmed intygas att partistödet har använts för det ändamål som anges i KL 4 kap. 29 §<sup>xx</sup>

Intygas av 	Namnförtydligande Lars Lundgren
Ört och datum Sjöbo 23-02-10	Kontaktuppgifter 070-2684978

<sup>xx</sup> Mottagaren utser själv en särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvis bild av hur mottagaren har använt partistödet.

**Denna blankett lämnas till kommunstyrelsen senast den 30 juni 2023.**

### Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsrapport

Juridisk person <sup>x</sup> Kristdemokraterna i Sjöbo	Organisationsnummer 848001-2557
Adress 40 Lundberg, Eggestadsvl.	Postadress 275 72 Lövestad
Telefon 0709 640724	Eventuellt övriga uppgifter

<sup>x</sup> Registrerad partiförening

Erhållet partistöd 2022: 38933 kr

Ordförande Lars Lundberg	Kassör Carl-Anders Lillås
-----------------------------	------------------------------

### Redovisning av lokalt partistöd


Beskriv hur det lokala partistödet har använts för att stärka partiets ställning och det demokratiska arbetet på kommunal och regional nivå. Av redovisningen ska framgå om och i vilken utsträckning överföring gjorts till andra delar av partiorganisationen och vilka motprestationer som i så fall erhållits. Om utrymmet inte räcker till, skriv på nytt blad.

Reklam och utskick 51833:-  
i valrörelsen

Skiltnaden tagit av  
pengar avsatt i valfond  
tidigare år.

### Granskningsintyg

Härmed intygas att partistödet har använts för det ändamål som anges i KL 4 kap. 29 § <sup>xx</sup>

Intygas av Henrik Gavelin	Namnförtydligande 
Ort och datum Lövestad 6/2 2023	Kontaktuppgifter Hfn 070 575 0309

<sup>xx</sup> Mottagaren utser själv en särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvis bild av hur mottagaren har använt partistödet.

**Denna blankett lämnas till kommunstyrelsen senast den 30 juni 2023.**

§ 152

Dnr 2023/198

## **Sammanträdesplan 2024**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträder enligt bilaga ”Sammanträdesplan 2024”.
2. Sammanträdena börjar kl. 09.00.

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen sammanträder enligt bilaga ”Sammanträdesplan 2024”.
2. Sammanträdena den 13 mars, 8 maj, 12 september och 13 november 2024 börjar kl. 09.00.
3. Sammanträdet 12–13 september 2024 börjar kl. 09.00.
4. Övriga sammanträden börjar kl. 13.00.

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Kommunfullmäktige sammanträder enligt bilaga ”Sammanträdesplan 2024”.
2. Sammanträdet den 19 juni 2024 börjar kl. 17.00. Övriga sammanträden börjar kl. 19.00.

### **Sammanfattning**

Enligt arbetsordningen för kommunfullmäktige skall kommunfullmäktige varje år fastställa dag och tid för sina sammanträden. Reglementet för kommunstyrelsens stadgar att kommunstyrelsen fastställer sina sammanträdestider och arbetsutskottets sina.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut, daterad den 6 september 2023 § 125  
Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 31 augusti 2023  
Sammanträdesplan 2024 förslag

### **Beslutet skickas till**

Familjenämnden  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Tekniska nämnden  
Vård- och omsorgsnämnden

§ 125

Dnr 2023/198

## **Sammanträdesplan 2024**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträder enligt bilaga ”Sammanträdesplan 2024”.
2. Sammanträdena börjar kl. 09.00.

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

1. Kommunstyrelsen sammanträder enligt bilaga ”Sammanträdesplan 2024”.
2. Sammanträdena den 13 mars, 8 maj, 12 september och 13 november 2024 börjar kl. 09.00.
3. Sammanträdet 12–13 september 2024 börjar kl. 09.00.
4. Övriga sammanträden börjar kl. 13.00.

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunfullmäktige**

1. Kommunfullmäktige sammanträder enligt bilaga ”Sammanträdesplan 2024”.
2. Sammanträdet den 19 juni 2024 börjar kl. 17.00. Övriga sammanträden börjar kl. 19.00.

### **Sammanfattning**

Enligt arbetsordningen för kommunfullmäktige skall kommunfullmäktige varje år fastställa dag och tid för sina sammanträden. Reglementet för kommunstyrelsens stadgar att kommunstyrelsen fastställer sina sammanträdestider och arbetsutskottets sina.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 31 augusti 2023  
Sammanträdesplan 2024 förslag

### **Beslutet skickas till**

Familjenämnden  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Tekniska nämnden  
Vård- och omsorgsnämnden

Kommunledningsförvaltningen

Kommunfullmäktige

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

## Sammanträdesplan 2024

### Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige sammanträder enligt bilaga ”sammanträdesplan 2024”.
2. Sammanträdet den 19 juni 2024 börjar kl. 17.00. Övriga sammanträden börjar kl. 19.00.

### Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen sammanträder enligt bilaga ”sammanträdesplan 2024”.
2. Sammanträdena den 13 mars, 8 maj, 12 september och 13 november 2024 börjar kl. 09.00.
3. Sammanträdet 12–13 september 2024 börjar kl. 09.00.
4. Övriga sammanträden börjar kl. 13.00.

### Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till kommunstyrelsens arbetsutskott

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträder enligt bilaga ”sammanträdesplan 2024”.
2. Sammanträdena börjar kl. 09.00.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt arbetsordningen för kommunfullmäktige skall kommunfullmäktige varje år fastställa dag och tid för sina sammanträden. Reglementet för kommunstyrelsens stadgar att kommunstyrelsen fastställer sina sammanträdestider och arbetsutskottets sina.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 31 augusti 2023  
Sammanträdesplan 2024 förslag

### Beslutet skickas till

Familjenämnden  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Tekniska nämnden  
Vård- och omsorgsnämnden

Patrik Lindelöf  
Nämndsekreterare  
Kansliavdelningen



Januari 2024		Februari 2024		Mars 2024		April 2024		Maj 2024		Juni 2024	
M 1	Nyårsdagen 1	T 1		F 1		M 1	Annandag påsk 14	O 1	Första maj	L 1	
T 2		F 2		L 2		T 2		T 2	KSAU 4	S 2	
O 3		L 3		S 3		O 3	KF 2 + KSAU 3	F 3		M 3	23
T 4	Ärendelinlämning	S 4		M 4	10	T 4		L 4		T 4	
F 5	Trettondagsafton	M 5	6	T 5		F 5		S 5		O 5	KS 5
L 6	Trettondedag jul	T 6		O 6	KSAU 2 PU	L 6		M 6	19	T 6	Sveriges nationaldag
S 7		O 7	KSAU 1	T 7		S 7		T 7		F 7	
M 8	TP-beredning 2	T 8		F 8		M 8	15	O 8	KS 4 heldag	L 8	
T 9		F 9		L 9		T 9		T 9	Kristi himmelfärdsdag	S 9	
O 10	Ordf. bredn	L 10		S 10		O 10	KS 3	F 10		M 10	24
T 11		S 11		M 11	11	T 11		L 11		T 11	
F 12		M 12	7	T 12		F 12		S 12		O 12	
L 13		T 13		O 13	KS 2 heldag	L 13		M 13	20	T 13	
S 14		O 14	KS 1	T 14		S 14		T 14		F 14	
M 15	3	T 15		F 15	Ärendelinlämning	M 15	16	O 15		L 15	
T 16		F 16		L 16		T 16		T 16		S 16	
O 17	KSAU 0	L 17		S 17		O 17		F 17	Ärendelinlämning	M 17	25
T 18		S 18	sportlov	M 18	TP-beredning 12	T 18		L 18	Pingstafton	T 18	
F 19		M 19	sportlov	T 19		F 19	Ärendelinlämning	S 19	Pingstdagen	O 19	F 5 (med start kl. 17)
L 20		T 20	sportlov	O 20	Ordf. beredning	L 20		M 20	TP-beredning 21	T 20	
S 21		O 21	sportlov	T 21		S 21		T 21		F 21	Midsommarafton
M 22	4	T 22	sportlov	F 22		M 22	TP-beredning 17	O 22	KF 4 + Ordf. beredning	L 22	Midsommardagen
T 23		F 23	Ärendelinlämning	L 23		T 23		T 23		S 23	
O 24	KS 0	L 24		S 24	Påsklov	O 24	F 3 + ordf. beredning	F 24		M 24	26
T 25		S 25		M 25	Påsklov	T 25		L 25		T 25	
F 26	Ärendelinlämning	M 26	TP-beredning 9	T 26	Påsklov	F 26		S 26		O 26	
L 27		T 27		O 27	Påsklov	L 27		M 27	22	T 27	
S 28		O 28	KF 1 + Ordf. beredn	T 28	Påsklov	S 28		T 28		F 28	
M 29	TP-beredning 5	T 29		F 29	Långfredagen	M 29	18	O 29	KSAU 5	L 29	
T 30		Veckonr.se		L 30	Påskafton	T 30	Valborgsmässoafton	T 30		S 30	
O 31	Ordf. bredn			S 31	Påskdagen	F 31					

Juli 2024		Augusti 2024		September 2024		Oktober 2024		November 2024		December 2024	
M 1	27	T 1		S 1		T 1		F 1	Alla helgons afton	S 1	
T 2		F 2		M 2	36	O 2	KSAU 2 + PU	L 2	Alla helgons dag	M 2	49
O 3		L 3		T 3		T 3		S 3		T 3	
T 4		S 4		O 4	KSAU 1	F 4		M 4	45	O 4	KS 4
F 5		M 5	32	T 5		L 5		T 5		T 5	
L 6		T 6		F 6		S 6		O 6	KSAU 3	F 6	
S 7		O 7		L 7		M 7	41	T 7		L 7	
M 8	28	T 8		S 8		T 8		F 8	Ärendeinlämning	S 8	
T 9		F 9	Ärendeinlämning	M 9	37	O 9	KS 2	L 9		M 9	50
O 10		L 10		T 10		T 10		S 10		T 10	
T 11		S 11		O 11		F 11		M 11	TP-beredning 46	O 11	
F 12		M 12	TP-berdning 33	T 12	KS 1 heldag	L 12		T 12		T 12	
L 13		T 13		F 13	KS 1 resa	S 13		O 13	KS 3 heldag	F 13	
S 14		O 14	Ordf. beredning	L 14		M 14	42	T 14		L 14	
M 15	29	T 15		S 15		T 15		F 15		S 15	
T 16		F 16		M 16	38	O 16		L 16		M 16	51
O 17		L 17		T 17		T 17		S 17		T 17	
T 18		S 18		O 18		F 18	Ärendeinlämning	M 18	47	O 18	KF 4
F 19		M 19	34	T 19		L 19		T 19		T 19	
L 20		T 20		F 20	Ärendeinlämning	S 20		O 20	KSAU 4	F 20	
S 21		O 21	KSAU 0	L 21		M 21	TP-beredning 43	T 21		L 21	
M 22	30	T 22		S 22		T 22		F 22		S 22	
T 23		F 23	Ärendeinlämning	M 23	TP-beredning 39	O 23	KF 2 + ord. Beredning	L 23		M 23	52
O 24		L 24		T 24		T 24		S 24		T 24	Julafton
T 25		S 25		O 25	KF 1 + ordf.beredning	F 25		M 25	48	O 25	Juldagen
F 26		M 26	TP-beredning 35	T 26		L 26		T 26		T 26	Annandag jul
L 27		T 27		F 27		S 27	Höstlov	O 27	KF 3	F 27	
S 28		O 28	KS 0+ ordf. beredng	L 28		M 28	Höstlov 44	T 28		L 28	
M 29	31	T 29		S 29		T 29	Höstlov	F 29		S 29	
T 30		F 30		M 30	40	O 30	Höstlov	L 30		M 30	1
O 31		L 31				T 31	Höstlov		Veckonr.se	T 31	Nyårsafton

§ 139

Dnr 2023/184

## **Förfrågan om att köpa Solvik 5**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige säljer fastigheten Solvik 5 till fastighetsägare Bo Mårtensson för 1 355 395 kronor med villkor att kommunen genom ett avtalsservitut får rätt att använda ytan för överfart vid färdigställandet av Sjöbo Väst handelsområde.

### **Sammanfattning**

Fastighetsägaren, Bo Mårtensson, som idag äger Solvik 1, har skickat in en förfrågan om att få köpa Solvik 5. fastighetsägaren arrenderar idag Solvik 5 som parkering till sin verksamhet.

### **Beslutsunderlag**

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 29 maj 2023

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 8 augusti 2023

### **Beslutet skickas till**

Tekniska förvaltningen

Fastighetsägare Bo Mårtensson

Kommunledningsförvaltningen

§ 116

Dnr 2023/184

## **Förfrågan om att köpa Solvik 5**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige säljer fastigheten Solvik 5 till fastighetsägare Bo Mårtensson för 1 355 395 kronor med villkor att kommunen genom ett avtalsservitut får rätt att använda ytan för överfart vid färdigställandet av Sjöbo Väst handelsområde.

### **Sammanfattning**

Fastighetsägaren, Bo Mårtensson , som idag äger Solvik 1, har skickat in en förfrågan om att få köpa Solvik 5. fastighetsägaren arrenderar idag Solvik 5 som parkering till sin verksamhet.

### **Beslutsunderlag**

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 29 maj 2023

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 8 augusti 2023

### **Beslutet skickas till**

Tekniska förvaltningen

Fastighetsägare Bo Mårtensson

Kommunledningsförvaltningen

Kommunledningsförvaltningen  
Kamilla Danielsson  
Tillväxtchef

Kommunfullmäktige

## Förfrågan om att köpa Solvik 5

### Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till kommunfullmäktige

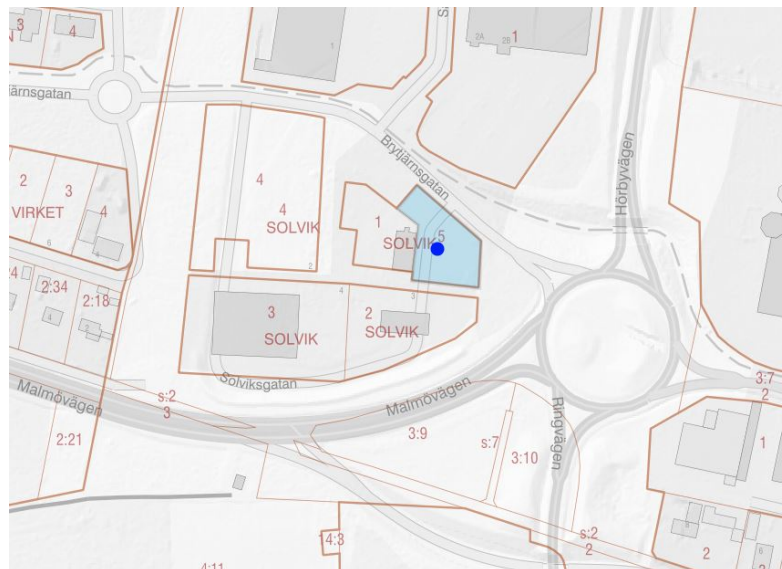
Kommunfullmäktige säljer fastigheten Solvik 5 till fastighetsägare Bo Mårtensson för 1 355 395 kronor med villkor att kommunen genom ett avtalsservitut får rätt att använda ytan för överfart vid färdigställandet av Sjöbo Väst handelsområde.

### Sammanfattning av ärendet

Fastighetsägaren, Bo Mårtensson, som idag äger Solvik 1, har skickat in en förfrågan om att få köpa Solvik 5. fastighetsägaren arrenderar idag Solvik 5 som parkering till sin verksamhet.

### Ärendet

Fastighetsägaren till Solvik 1, Bo Mårtensson, har sedan 2014 arrenderat fastigheten Solvik 5 för parkering. Han inkom 24 januari 2022 med en förfrågan om att få köpa fastigheten Solvik 5 av Sjöbo kommun. Tekniska nämnden beslutade att inte sälja fastigheten då med tanke på att ytan kunde behövas, för överfart, vid färdigställande av Sjöbo Väst handelsområde, södra delen.



Fastighetsägaren till Solvik 1 har nu inkommit med en ny förfrågan om att köpa Solvik 5. Exploateringsområdet Sjöbo Väst handelsområde är inte färdigställt, det återstår anläggningsarbeten för att färdigställa vägar och gång- och cykelväg. Vid färdigställande kan det finnas ett behov av att nyttja Solvik 5 för överfart.

Tekniska förvaltningen gör bedömningen att en försäljning av Solvik 5 är möjlig om det skrivs ett avtalsservitut som ger Sjöbo kommun rätt att nyttja ytan för överfart under färdigställandet av Sjöbo Väst handelsområde. Servitutet upphävs när området är färdigställt.

Pris för Solvik 5 har beräknats till 1 355 395 kronor. Priset har baserats på nedlagda kostnader, markpris antaget av KF § 6 den 26 februari 2020. Avdrag har gjorts för hittills erlagda arrendeavgifter. Det finns inget bokförvärde för marken. Däremot finns det investeringar gjorda och anläggningstillgångens bokförda värde uppgår till 0,7 mnkr.

### **Beslutsunderlag**

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 29 maj 2023

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 8 augusti 2023

### **Beslutet skickas till**

Tekniska förvaltningen  
Fastighetsägare Bo Mårtensson  
Kommunledningsförvaltningen

Kamilla Danielsson  
Tillväxtchef  
Tillväxtavdelningen

Karina Hansson  
Kommundirektör

§ 73

Dnr 2022/69

## **Förfrågan om att köpa Solvik 5**

### **Tekniska nämndens beslut**

Nämnden föreslår kommunfullmäktige att sälja fastigheten Solvik 5 till fastighetsägaren till Solvik 1 för 1 355 395 kronor, med villkor att kommunen genom ett avtalsservitut får rätt att använda ytan för överfart/passage vid färdigställande av Sjöbo Väst handelsområde.

### **Sammanfattning**

Fastighetsägaren till Solvik 1 har skickat in en förfrågan om att få köpa Solvik 5. Solvik 1 arrenderar idag Solvik 5 som parkering till sin verksamhet.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 29 maj 2023

### **Beslutet skickas till**

Fastighetsägaren till Solvik 1  
Kommunfullmäktige

Tekniska förvaltningen  
Alexander Pedersen  
Mark- och exploateringsingenjör  
0416-27119

Tekniska nämnden

## Förfrågan om att köpa Solvik 5

### Tekniska förvaltningens förslag till beslut

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige att sälja fastigheten Solvik 5 till fastighetsägaren till Solvik 1 för 1 355 395 kronor, med villkor att kommunen genom ett avtalsservitut får rätt att använda ytan för överfart/passage vid färdigställande av Sjöbo Väst handelsområde.

### Sammanfattning av ärendet

Fastighetsägaren till Solvik 1 har skickat in en förfrågan om att få köpa Solvik 5. Solvik 1 arrenderar idag Solvik 5 som parkering till sin verksamhet.

### Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 29 maj 2023

### Beslut skickas till

Fastighetsägaren till Solvik 1  
Kommunfullmäktige

### Ärendet

Fastighetsägaren till Solvik 1, som arrenderar Solvik 5 för parkering, inkom 2022-01-24 med en förfrågan om att få köpa fastigheten Solvik 5 av Sjöbo kommun. Tekniska nämnden beslutade att inte sälja fastigheten då ytan kunde behövas vid färdigställande av Sjöbo Väst handelsområde södra delen.

Fastighetsägaren till Solvik 1 har nu inkommit med en ny förfrågan om att köpa Solvik 5.

Exploateringsområdet Sjöbo Väst handelsområde är inte färdigställt, det återstår anläggningsarbeten för att färdigställa vägar och gång- och cykelväg. Vid färdigställande kan det finnas ett behov av att nyttja Solvik 5 för passage.

Förvaltningen gör bedömningen att en försäljning av Solvik 5 är möjlig om det skrivs ett avtalsservitut som ger Sjöbo kommun rätt att nyttja ytan för överfart/passage under färdigställandet av Sjöbo Väst handelsområde. Servitutet upphävs när området är färdigställt.



Pris för Solvik 5 har beräknats till 1 355 395 kronor. Priset har baserats på nedlagda kostnader, markpris antaget av KF § 6 den 26 februari 2020. Avdrag har gjorts för hittills erlagda arrendeavgifter.

Tekniska förvaltningen

Jesper Andersson  
Förvaltningschef

Alexander Pedersen  
Mark- och exploateringsingenjör

§ 140

Dnr 2023/185

## **Upphävande av beslut om mätningsavgift vid försäljning av tomt**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige att upphäva beslut om mätningsavgift vid försäljning av villatomt.

### **Sammanfattning**

Sjöbo kommun har sedan beslut i kommunfullmäktige 2003 tagit ut en mätningsavgift om 12 500 kr vid försäljning av villatomt. Mätningsavgift och övriga kostnader räknas in i underlaget till tomtpriset och därför bör separat fakturering av mätningsavgift upphävas.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 7 juli 2023

Tekniska nämndens beslut, daterad 15 juni 2023

Förvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 4 maj 2023

Kommunfullmäktiges beslut 26 november 2003 § 95

Byggnadsnämndens beslut 7 maj 2002 § 100

Kommunfullmäktiges beslut 28 november § 115 Motion om översyn av tomtpriser

### **Beslutet skickas till**

Tekniska nämnden

§ 117

Dnr 2023/185

## **Upphävande av beslut om mätningsavgift vid försäljning av tomt**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunfullmäktige**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige att upphäva beslut om mätningsavgift vid försäljning av villatomt.

### **Sammanfattning**

Sjöbo kommun har sedan beslut i kommunfullmäktige 2003 tagit ut en mätningsavgift om 12 500 kr vid försäljning av villatomt. Mätningsavgift och övriga kostnader räknas in i underlaget till tomtpriset och därför bör separat fakturering av mätningsavgift upphävas.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 7 juli 2023

Tekniska nämndens beslut, daterad 15 juni 2023

Förvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 4 maj 2023

Kommunfullmäktiges beslut 26 november 2003 § 95

Byggnadsnämndens beslut 7 maj 2002 § 100

Kommunfullmäktiges beslut 28 november § 115 Motion om översyn av tomtpriser

### **Beslutet skickas till**

Tekniska nämnden

Kommunledningsförvaltningen

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kommunfullmäktige

## **Upphävande av beslut om mätningsavgift vid försäljning av tomt**

### **Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige**

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunfullmäktige att upphäva beslut om mätningsavgift vid försäljning av villatomt.

### **Sammanfattning av ärendet**

Sjöbo kommun har sedan beslut i kommunfullmäktige 2003 tagit ut en mätningsavgift om 12 500 kr vid försäljning av villatomt. Mätningsavgift och övriga kostnader räknas in i underlaget till tomtpriset och därför bör separat fakturering av mätningsavgift upphävas.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 7 juli 2023

Tekniska nämndens beslut, daterad 15 juni 2023

Förvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 4 maj 2023

Kommunfullmäktiges beslut 26 november 2003 § 95

Byggnadsnämndens beslut 7 maj 2002 § 100

Kommunfullmäktiges beslut 28 november § 115 Motion om översyn av tomtpriser

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Tillväxtavdelningen

Tekniska förvaltningen  
Alexander Pedersen  
Mark- och exploateringsingenjör  
0416-27119

Tekniska nämnden

## **Upphävande av beslut om mätningsavgift vid försäljning av villatomt**

### **Tekniska förvaltningens förslag till beslut**

Nämnden föreslår kommunfullmäktige att upphäva beslut om mätningsavgift vid försäljning av villatomt.

### **Sammanfattning av ärendet**

Sjöbo kommun har sedan beslut i kommunfullmäktige 2003 tagit ut en mätningsavgift om 12 500 kr vid försäljning av villatomt. Numera räknas mätningsavgift och övriga kostnader in i underlaget till tomtpriset. Beslut om separat fakturering av mätningsavgift bör därför upphävas.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 4 maj 2023  
Kommunfullmäktiges beslut 26 november 2003 § 95  
Byggnadsnämndens beslut 7 maj 2002 § 100  
Kommunfullmäktiges beslut 28 november § 115 Motion om översyn av tomtpriser

### **Beslut skickas till**

Kommunfullmäktige

### **Ärendet**

Sjöbo kommun har sedan beslut i KF §95/2003 tagit ut en mätningsavgift (utmätning av tomt) om 12 500 kr vid försäljning av villatomt. Avgiften läggs in i det kompletta tomtpriset vid försäljning utöver anslutningsavgift för vatten och avlopp och tomtpris per kvadratmeter.

Idag räknas mätningsavgift in i underlaget till tomtpriset. Beslut om separat fakturering av mätningsavgift för framtida villatomtförsäljningar bör därför upphävas.

Tekniska förvaltningen

Jesper Andersson  
Förvaltningschef

Alexander Pedersen  
Mark- och exploateringsingenjör

§ 70

Dnr 2023/311

## **Upphävande av beslut om mätningsavgift vid försäljning av tomt**

### **Tekniska nämndens beslut**

Nämnden föreslår kommunfullmäktige att upphäva beslut om mätningsavgift vid försäljning av villatomt.

### **Sammanfattning**

Sjöbo kommun har sedan beslut i KF §95/2003 tagit ut en mätningsavgift (utmätning av tomt) om 12 500 kr vid försäljning av villatomt. Avgiften läggs in i det kompletta tomtpriset vid försäljning utöver anslutningsavgift för vatten och avlopp och tomtpris per kvadratmeter.

Idag räknas mätningsavgift in i underlaget till tomtpriset. Beslut om separat fakturering av mätningsavgift för framtida villatomtförsäljningar bör därför upphävas.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 4 maj 2023  
Kommunfullmäktiges beslut 26 november 2003 § 95  
Byggnadsnämndens beslut 7 maj 2002 § 100  
Kommunfullmäktiges beslut 28 november § 115 Motion om översyn av tomtpriser

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

Sten Atterwall  
Jan-Åke Persson  
Kansli- och utvecklingsavd.

Kf § 95  
Ks § 160  
Au § 369

Dnr 2001.194-250

Motion om översyn av tomtpriser

Bo Nilsson i Hemmestorp (sjp), Nils-Ingvar Nilsson (sjp), Sven-Olle Olsson (sjp), Pia Almgren (sjp), Per-Ingvar Magnusson (sjp) och Thomas Söderlin (sjp) föreslår i en motion inkommen den 27 november 2001 att priserna på tomtmark i Sjöbo kommun ses över och justeras.

Kommunfullmäktige har, enligt § 115/01, beslutat  
att remittera motionen till kommunstyrelsen för förslag.

Arbetsutskottet har, enligt § 61/02, beslutat  
att remittera motionen till byggnadsnämnden för upprättande av förslag på lämpliga tomtpriser.

Byggnadsnämnden har, enligt § 100/02, beslutat rekommendera  
att följande priser skall gälla vid försäljning av tomter för en- och tvåbostadshus  
- tomter vid badet i Sjöbo 100:-/m<sup>2</sup>  
- f d Sjöbo och Blentarps kommuner i övrigt 65:-/m<sup>2</sup>  
- övriga delar av Sjöbo kommun 50:-/m<sup>2</sup>  
att vid försäljning även anslutningsavgift för va samt mätningsavgift (f n 40 000:-  
exklusive mervärdeskatt respektive 12 500:-) skall läggas in i det kompletta tomtpriset.

Arbetsutskottet har, enligt § 250/02, beslutat  
att uppdra åt byggnadschef Jan-Åke Persson att komplettera underlaget med uppgifter om kommunens självkostnad för tomtmark.

Motionen har översänts till ledamöterna.

Arbetsutskottets  
förslag:

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen:

Kommunfullmäktige beslutar

**SJÖBO KOMMUN**

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

2003-11-26

155

2002-11-12

312

2002-11-05

457

att följande priser skall gälla vid försäljning av tomter för en- och tvåfamiljshus, vilka reserveras fr.o.m. den 1 januari 2004:

Sjöbo, Blentarps och Sövde tätorter	100:-/kvm
Övriga orter	50:-/kvm

samt

att motionen därmed anses besvarad.

---

Yrkanden

Lars Sjöholm (c): Arbetsutskottets förslag tillstyrks.

Kommunstyrelsens  
förslag:

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Enligt arbetsutskottet.

---

Yrkande

Per-Ingvar Magnusson (sjp): Bifall till kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges  
beslut:

Kommunfullmäktige beslutar

att bifalla kommunstyrelsens förslag.



---

Kommunstyrelsen

BN § 100 Dnr 2002.89-206

Motion om översyn av tomtpriser

---

Bo Nilsson i Hemmestorp (sjp), Nils-Ingvar Nilsson (sjp), Sven-Olle Olsson (sjp), Pia Almgren (sjp), Per-Ingvar Magnusson (sjp) och Thomas Söderlin (sjp) föreslår i en motion inkommen den 27 november 2001 att priserna på tomtmark i Sjöbo kommunen ses över och justeras.

Kommunfullmäktige har, enligt § 115/01, beslutar  
att remittera motionen till kommunstyrelsen för förslag.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har enligt protokoll Au § 61/06 beslutat  
att remittera motionen till byggnadsnämnden för upprättande av förslag på lämpliga tomtpriser.

Byggnadsnämndens arbetsutskott beslutar  
att hänskjuta ärendet till nämnden.

---

Vid sammanträdet redovisas gällande tomtpriser för grannkommuner.  
Konstruktionerna varierar kraftigt.

Byggnadsnämnden beslutar rekommendera  
att följande priser skall gälla vid försäljning av tomter för en- och tvåbostadshus  
- tomter vid badet i Sjöbo 100:-/m<sup>2</sup>  
- f.d. Sjöbo och Blentarps kommuner i övrigt 65:-/m<sup>2</sup>  
- övriga delar av Sjöbo Kommun 50:-/m<sup>2</sup> och  
att vid försäljning även anslutningsavgift för va samt mätningsavgift (f.n. 40.000:-  
exkl mervärdeskatt respektive 12.500:- skall läggas in i det kompletta tomtpriset.

---

---

Kommunstyrelsen

Kf § 115

Dnr 2001.194-250

Motion om översyn av tomtpriser

---

Bo Nilsson i Hemmestorp (sjp), Nils-Ingvar Nilsson (sjp), Sven-Olle Olsson (sjp), Pia Almgren (sjp), Per-Ingvar Magnusson (sjp) och Thomas Söderlin (sjp) föreslår i en motion inkommen den 27 november 2001 att priserna på tomtmark i Sjöbo kommun ses över och justeras.

Motionen har delats ut till ledamöterna.

---

Kommunfullmäktige beslutar

att remittera motionen till kommunstyrelsen för förslag.

---

§ 150

Dnr 2023/226

## **Beslut om Järnvägsreservatet**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Att järnvägsreservatet behålls från västra kommungränsen fram till stationsläget i Sjöbo tätort, vid den nuvarande busstationen (alternativ 3).

### **Reservation**

Lars Lundberg (KD) reserverar sig mot beslutet.

Samtliga ledamöter från Sverigedemokraterna reserverar sig skriftligt mot beslutet (bifogas).

### **Sammanfattning**

Järnvägsreservatet har utgått som framtida riksintresse hos Trafikverket. I samband med att en ny fördjupad översiktsplan tas fram för Sjöbo tätort behöver Sjöbo kommun ta ställning till huruvida järnvägsreservatet ska vara kvar i sin helhet, tas bort i vissa delar eller tas bort helt och hållet.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut, daterad den 6 september 2023 § 123

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 31 augusti 2023

Underlag inför beslut om järnvägsreservatet

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

André af Geijerstam (SD) yrkar med instämmande av Jozefine Nybom (SD), Lars Lundberg (KD), Leif Jönsson (SD) och Staffan Olenskjöld (SD) att järnvägsreservatet utgår i sin helhet (alternativ 2).

### **Beslutsgång**

Ordförande ställer André af Geijerstam (SD) m.fl. yrkande mot arbetsutskottets förslag till beslut och finner att arbetsutskottets förslag till beslut bifalls.

### **Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 123

Dnr 2023/226

## **Beslut om Järnvägsreservatet**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunfullmäktige**

Att järnvägsreservatet behålls från västra kommungränsen fram till stationsläget i Sjöbo tätort, vid den nuvarande busstationen (alternativ 3).

### **Sammanfattning**

Järnvägsreservatet har utgått som framtida riksintresse hos Trafikverket. I samband med att en ny fördjupad översiktsplan tas fram för Sjöbo tätort behöver Sjöbo kommun ta ställning till huruvida järnvägsreservatet ska vara kvar i sin helhet, tas bort i vissa delar eller tas bort helt och hållet.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 31 augusti 2023  
Underlag inför beslut om järnvägsreservatet

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Magnus Weberg (M) yrkar på att järnvägsreservatet behålls från västra kommungränsen fram till stationsläget i Sjöbo tätort, vid den nuvarande busstationen (alternativ 3).

André af Geijerstam (SD) yrkar med instämmande av Jozefine Nybom (SD) att järnvägsreservatet utgår i sin helhet (alternativ 2).

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer yrkandena emot varandra och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med Magnus Webergs (M) yrkande.

### **Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadsnämnden

Kommunledningsförvaltningen

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kommunfullmäktige

## Beslut om Järnvägsreservatet

### Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige

*Kommunledningsförvaltningen lämnar inget förslag*

#### Sammanfattning av ärendet

Järnvägsreservatet har utgått som framtida riksintresse hos Trafikverket. I samband med att en ny fördjupad översiktsplan tas fram för Sjöbo tätort behöver Sjöbo kommun ta ställning till huruvida järnvägsreservatet ska vara kvar i sin helhet, tas bort i vissa delar eller tas bort helt och hållet

#### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 31 augusti 2023

Underlag inför beslut om järnvägsreservatet

#### Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kansliavdelningen



Sammanfattning.....	3
Alternativ för ställningstagande.....	4
Inledning .....	4
Bakgrund .....	4
Lund och Tomelilla .....	5
Framtida riksintresse borttaget .....	5
Sjöbo kommuns översiktsplan .....	5
Genomförda utredningar.....	5
Stråkstudie Malmö-Staffanstorp-Lund/Dalby-Sjöbo .....	5
Simrishamnsbanan genom Sjöbo.....	5
Simrishamnsbanan – Stråkstudie avseende delen Dalby- Sjöbo-Tomelilla (- Simrishamn) .....	6
Förstudie Simrishamnsbanan Malmö-Dalby.....	6
Stråkstudie Dalby-Veberöd .....	6
Förstudie Simrishamnsbanan Dalby-Tomelilla.....	6
Järnvägsplan.....	6
FÖP Sjöbo tätort 2013.....	7
Föreslaget lokaliseringalternativ .....	7
Stråkets utbredning.....	7
En timmes resa.....	7
Påverkan på landskapsbilden.....	7
Stationslägen i Sjöbo tätort.....	7
Konsekvenser .....	9
Alternativ 1.....	9
Alternativ 2.....	14
Alternativ 3.....	15
Referenser.....	16
Skriftliga källor.....	16
Geodata.....	16

Framtaget av: Elin Brudin och Aron Otterström, samhällsplanerare.  
Datum: 25 augusti 2023.

## Sammanfattning

Järnvägsreservatet har utgått som framtida riksintresse hos Trafikverket. I samband med att en ny fördjupad översiktsplan tas fram för Sjöbo tätort behöver Sjöbo kommun ta ställning till huruvida järnvägsreservatet ska vara kvar i sin helhet, tas bort i vissa delar eller tas bort helt och hållet.

Simrishamnsbanan bedöms i hög utsträckning bidra till en positiv regional utveckling. En järnvägsförbindelse mellan Malmö och Tomelilla skulle bidra till att öka attraktiviteten i sydöstra Skåne och knyta ihop regionen på ett sätt som gynnar en balanserad regional utveckling. Tåg medför kortare restider än buss, och bidrar automatiskt till att minska belastningen och köerna på väg 11. En tågstation i Sjöbo tätort skulle vara mycket positivt för både inflyttningen och näringslivsutvecklingen i kommunen. Bättre kollektivförbindelser har även stor betydelse för jämställdheten i samhället, och för att öka ungdomars och äldres rörelsefrihet.

En järnväg ovan mark skulle emellertid också medföra en tydlig barriäreffekt genom Sjöbo tätort, samt omöjliggöra förtätning av bostäder eller verksamheter på centralt belägen mark som annars skulle vara mycket lämpad för ändamålet. Att förlägga järnvägen under mark kan dock bidra till att minska sådana negativa effekter. Järnvägen bedöms medföra negativa konsekvenser för natur och landskap längsmed dragningen.

Om järnvägsreservatet utgår blir tätorten relativt enkel att bebygga och planera i fortsättningen. Utan en barriär genom centrum kan spårområdet förtätas efterhand. Det blir dock svårare att göra tätorten attraktiv och att göra bostadsutvecklingen lönsam. Utvecklingstakten blir jämförelsevis lägre, bilberoendet ökar och pendlingstiderna kan bara kortas marginellt i jämförelse med dagens tider. Om busstrafiken kan utvecklas med till exempel högkvalitativa fordon, täta turer, prioriterade bussfiler, attraktiva bytespunkter, tidtabeller som synkroniseras med tåg och andra busslinjer, skulle det dock kunna ge liknande förutsättningar för tätortens utveckling som en tåglinje.

Ett alternativ där reservatet behålls (från Sjöbo busstation och västerut) medför antagligen en kombination av konsekvenserna för alternativ 1 och 2. Då bara den västra delen av reservatet är kvar så undviks eventuell framtida påverkan på natur-, friluft- och landskapsvärden öster om Sjöbo tätort.

Tabell 1. Huvudsakliga för- och nackdelar med de olika alternativen.

ALTERNATIV	POSITIVT	NEGATIVT
Järnvägsreservatet behålls (och järnvägen byggs)	Mer balanserad regional utveckling. Ökad attraktivitet.	Störningseffekter och påverkan på tätortsmiljön. Konsekvenser för natur och landskap.
Järnvägsreservatet utgår	Ökade förtättningsmöjligheter.	Tider och förutsättningar för pendling förblir desamma som i dagsläget.
Järnvägsreservatet behålls delvis	En kombination av ovan.	En kombination av ovan.



## Alternativ för ställningstagande

Sjöbo kommun behöver ta ställning till följande tre alternativ:

1. Järnvägsreservatet behålls i sin helhet.
2. Järnvägsreservatet utgår i sin helhet.
3. Järnvägsreservatet behålls från västra kommungränsen fram till stationsläget i Sjöbo tätort, vid den nuvarande busstationen.

Att behålla järnvägsreservatet som ett framtida stråk för kollektivtrafik, och inte nödvändigtvis för järnväg, är naturligtvis också en möjlighet. I så fall kan reservatets avgränsning behöva ses över.

Observera också att följande konsekvensbedömningar **utgår** ifrån att järnvägen förläggs ovan mark. Det är naturligtvis också möjligt att lägga järnvägen under mark genom Sjöbo tätort, men det finns inga genomförda utredningar som resonerar om konsekvenserna av ett sådant alternativ.

## Inledning

Exakt vilka konsekvenser de olika alternativen får på lång sikt är väldigt svårt att säga. Vad gäller konsekvensbedömningarna för alternativet att behålla järnvägsreservatet utgår det här underlaget till stor del från Trafikverkets järnvägsplan (2014), och till viss del från den fördjupade översiktsplanen för Sjöbo tätort från 2013. Övriga bedömningar kommer antingen från den fördjupade översiktsplanen för Sjöbo tätort från 2013 eller från författarna till detta underlag. I underlaget hänvisas konsekvent till den källa där informationen är hämtad.

## Bakgrund

Simrishamnsbanan sträcker sig mellan Malmö och Simrishamn via Staffanstorp, Dalby, Veberöd, Sjöbo och Tomelilla. Persontrafiken upphörde 1970 och godstrafiken 2003 på delen Malmö-Staffanstorp där spåren fortfarande ligger kvar. I övrigt finns kortare sträckor med kvarvarande spår, på vilka dressintrafik bedrivs (Trafikverket, 2014).

Sedan slutet av 1990-talet har diskussioner pågått kring att skapa en snabbare förbindelse mellan östra och västra delen av Skåne genom återupprättad trafik på banan. De berörda kommunerna Malmö, Staffanstorp, Lund, Sjöbo, Tomelilla och Simrishamn bildade 2002 nätverket Simrishamnsbanan.com. I en gemensam avsiktsförklaring erbjöd man sig att tillsammans med Region Skåne bidra med 100 miljoner kronor till banans utbyggnad (Trafikverket, 2014).

Dåvarande Banverket påbörjade den formella planeringen enligt lagen om byggande av järnväg i och med framtagning av förstudie Malmö-Dalby (slutrapport, december 2006) (Trafikverket, 2014), se nedan.

År 2010 skrevs ett medfinansieringsavtal mellan Banverket, Region Skåne och de sex kommunerna längs banan. I avtalet förband sig parterna att dela på kostnaderna för förstudie Dalby-Tomelilla. Denna förstudie slutfördes under 2012 (Trafikverket, 2014), se nedan.

År 2011 tecknade de berörda parterna ett nytt medfinansieringsavtal om genomförande av järnvägsutredning för Simrishamnsbanan delen Malmö-Tomelilla samt förstudie på delen Tomelilla-Simrishamn (Trafikverket, 2014).

### **Lund och Tomelilla**

År 2019 beslutade byggnadsnämnden i Lunds kommun att återremittera stadsbyggnadskontorets samrådsförslag till fördjupning av översiktsplanen för Veberöd, med uppdrag att ta bort reservatet för Simrishamnsbanan. I den fördjupade översiktsplanen för Veberöd planeras för bebyggelse där järnvägsreservatet annars skulle ha varit (Lunds kommun, 2022).

Tomelilla kommun är inte överens med Trafikverket om den slutliga lokaliseringen av järnvägsreservatet utan vill se en framtida järnvägsdragning längre norrut (Tomelilla kommun, 2018).

### **Framtida riksintresse borttaget**

Simrishamnsbanan togs bort som framtida riksintresse för järnväg av Trafikverket under 2022. Riksintresset var ett så kallat *framtida* riksintresse, och därför var det även innan borttagandet upp till varje kommun att bestämma om reservatet skulle vara kvar. I och med att riksintresset togs bort finns dock inte längre någon statlig instans som bevakar det, vilket kan ses som en förändrad förutsättning för dess vara eller icke vara.

### **Sjöbo kommuns översiktsplan**

I översiktsplan för Sjöbo kommun 2040, antagen 2022, anger Sjöbo kommun att järnvägsreservatet ska vara kvar, tillsammans med följande riktlinjer: "I järnvägsreservatet medges ingen ny bostadsbebyggelse. Tillbyggnader och komplementbyggnader får uppföras. Verksamheter ska inte nyanläggas eller utökas om det innebär att markanspråket för järnväg inte kan tillgodoses". I översiktsplanen finns också en planeringsprincip som anger att kommunen ska "utveckla viktiga kommunikationsstråk och noder för kollektivtrafik" (Sjöbo kommun, 2022).

## **Genomförda utredningar**

### **Stråkstudie Malmö-Staffanstorp-Lund/Dalby-Sjöbo**

År 2002 slutförde Banverket rapporten "Stråkstudie Malmö-Staffanstorp-Lund/Dalby-Sjöbo" (BRST PM 2002-05-13) där olika utbyggnadsstrategier mellan Malmö och Sjöbo studerades. I stråkstudien beslutades att sträckan Malmö-Staffanstorp-Dalby skulle studeras vidare i en förstudie (Trafikverket, 2014).

### **Simrishamnsbanan genom Sjöbo**

År 2002 lät Sjöbo kommun utreda förutsättningarna för att förbereda det tidigare stationsområdet, kringliggande markområden och gatunät för järnvägen. Utredningen bedömde det möjligt att med förhållandevis små åtgärder anpassa den nya järnvägen till samhällets övriga trafiksystem. Området kring stationen föreslogs utformas och gestaltas med utgångspunkt från att järnvägsutbyggnaden skulle komma att genomföras (Trafikverket, 2014).

## Simrishamnsbanan – Stråkstudie avseende delen Dalby- Sjöbo-Tomelilla (- Simrishamn)

År 2002 beslutade Simrishamn, Tomelilla, Sjöbo, Lunds, Staffanstorps och Malmö kommuner tillsammans med Skånetrafiken att bilda nätverket Simrishamnsbanan.com. Intressenterna genomförde en stråkstudie för den resterande delen, Dalby-Sjöbo-Tomelilla, av Simrishamnsbanan. Stråkstudien omfattade en regional analys av kommunikationsstråkets potential att utjämna regionala obalanser. Studien innehöll även en prognos för resandeunderlag med dåvarande bebyggelsestrukturer enligt två samstämmiga prognosmodeller. I studien förutsattes att den gamla bansträckningen med tidigare centrala stationslägen bibehålls (Trafikverket, 2014).

## Förstudie Simrishamnsbanan Malmö-Dalby

År 2006 slutförde Banverket rapporten "Förstudie Slutrapport Simrishamnsbanan Malmö-Dalby" (BRS PM 2006-12-29). Förstudien utgick huvudsakligen från den befintliga järnvägens sträckning. I förstudien beslutades att projektet ska studeras vidare i en järnvägsutredning (Trafikverket, 2014).

## Stråkstudie Dalby-Veberöd

År 2008 genomförde Lunds kommun en stråkstudie för Simrishamnsbanan mellan Dalby och Veberöd. Rapporten syftade till att översiktligt studera en framtida järnvägssträckning mellan de två orterna (Trafikverket, 2014).

## Förstudie Simrishamnsbanan Dalby-Tomelilla

År 2012 slutförde Trafikverket förstudien Simrishamnsbanan Dalby-Tomelilla- (Simrishamn), objekt 1692. I förstudien studerades alternativa dragningar inom ett 2–5 kilometer brett område. Det beslutades att projektet skulle utredas vidare i järnvägsutredning med undantag för de bortvalda områdena öster om Dalby, söder om Veberöd samt Fyledalen.

Länsstyrelsen i Skåne län beslutade att projektet kan antas medföra betydande miljöpåverkan med avseende på intrång i känsliga miljöer, barriäreffekter för människor och vilt, grundläggning i tekniskt svåra områden, landskapsbild samt påverkan på människors miljö och hälsa i framförallt berörda tätorter (Trafikverket, 2014).

## Järnvägsplan

År 2014 tog Trafikverket fram en järnvägsplan för delen Malmö–Tomelilla. En stor del av informationen i detta underlag är direkt hämtad från den järnvägsplanen. I järnvägsplanen studerades två huvudsakliga alternativa sträckningar för Simrishamnsbanan, *alternativ nord* och *alternativ syd*. Mer information om, och konsekvenser av, de olika lokaliseringalternativen finns att läsa i järnvägsplanen.



*Figur 1. Studerade alternativ i järnvägsplanen från 2014 (Trafikverket).*

### **FÖP Sjöbo tätort 2013**

Järnvägens konsekvenser tas upp i den fördjupade översiktsplanen för Sjöbo tätort från 2013, i detta underlag benämnd som FÖP Sjöbo tätort 2013 (Sjöbo kommun, 2013). En del av informationen i detta underlag är direkt hämtat från FÖP Sjöbo tätort 2013.

### **Föreslaget lokaliseringsalternativ**

Kartbilderna på nästa sida visar det slutgiltiga lokaliseringsalternativet genom Sjöbo tätort och Sjöbo kommun från Trafikverket (2017), det vill säga det stråk som var av framtida riksintresse till och med 2022.

### **Stråkets utbredning**

Simrishamnsbanan skulle angöra Sjöbo tätort västerifrån längs samma sträckning som den gamla järnvägen, det vill säga söder om väg 11 från Björkakorset, genom skogsområdet norr om Sjöbo sommarby, korsar väg 11/13, genom spårområdet fram till Södergatan, fortsätta norr om Sjöbo Bruk, korsar Idrottsgatan och, till skillnad från den tidigare sträckningen, fortsätta mot Tomelilla längs med väg 11 (Sjöbo kommun, 2013). Mellan väg 11 i västra delen av planområdet och Sjöbo sommarby finns ett område där järnvägen (gamla Simrishamnsbanan) funnits tidigare, och som fortfarande är fritt från bebyggelse samt med tillräcklig bredd för den nya banvallen (Sjöbo kommun, 2013).

### **En timmes resa**

Restidsmålet om en timmes resa mellan Malmö och Simrishamn gör att banan dimensioneras för hastighetsstandarden 160 km/h med förutsättningen att tågen ska stanna i Malmö, Staffanstorp, Dalby, Veberöd, Sjöbo, Tomelilla och Simrishamn. En sådan hastighet innebär att inga oskyddade plankorsningar får förekomma och att mindre vägar ansluts till större där målsättningen är att gång- och cykelvägar och större vägar ska korsas planskilt. Banan utformas med enkelspår och mötesstationer där plattformarnas längd är cirka 180 meter med möjlighet till förlängning upp till 260 meter (Trafikverket, 2014).

### **Påverkan på landskapsbilden**

För att minimera bland annat påverkan på landskapsbilden gäller huvudprincipen att järnvägen ligger i markplan eller något över och att korsande vägar i huvudsak passerar under järnvägen. För att även få en järnväg som är väl anpassad till det omgivande landskapet har ett antal gestaltungsprinciper studerats där resenärsupplevelsen, landskapsanpassningen och stationsutformningen utgör väsentliga delar (Trafikverket, 2014).

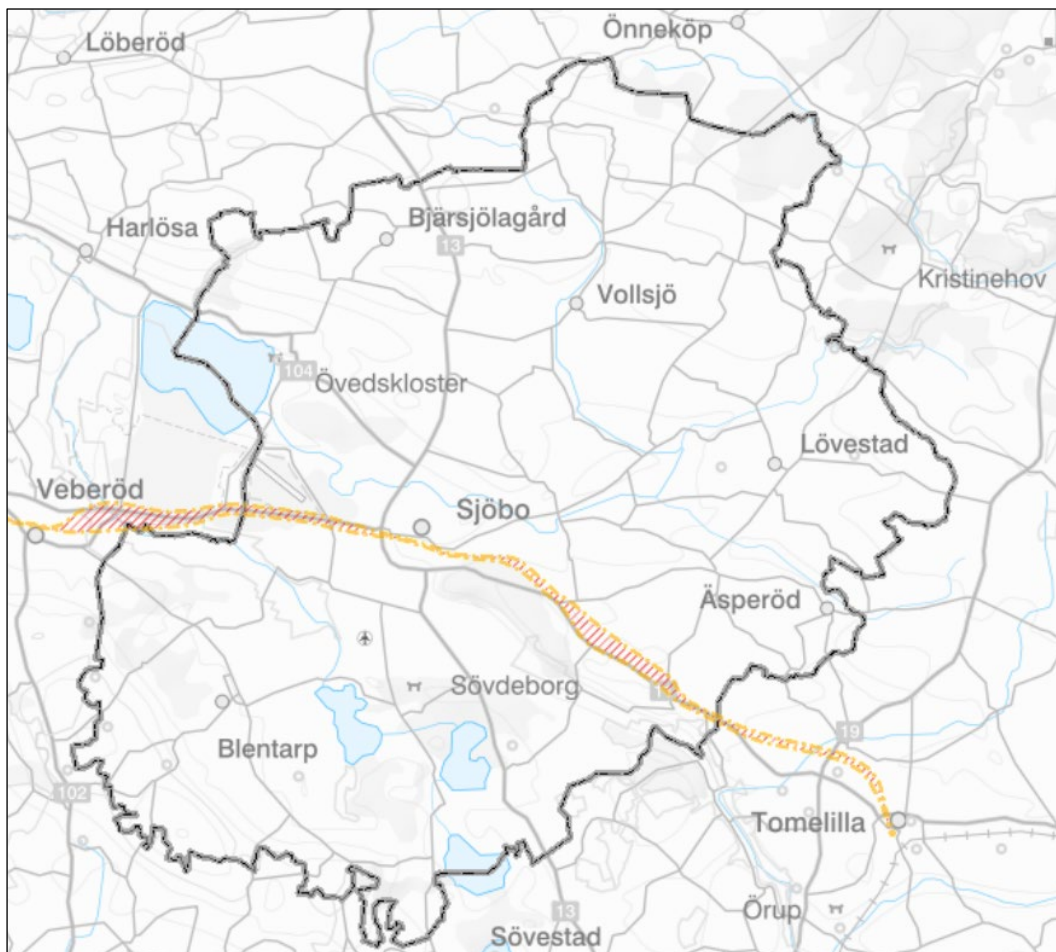
### **Stationslägen i Sjöbo tätort**

I förstudien av Simrishamnsbanan redovisas tre möjliga stationslägen i Sjöbo tätort, nämligen sydväst om västra rondellen, nordväst om södra rondellen och i centrum. Läget vid den södra rondellen är förlagt till ett markområde med hög grundvattennivå, och är det svåraste av de utredda placeringarna att bebygga och utveckla i tekniska avseenden. Om stationen placeras i det västliga läget kommer bostadsbebyggelsen öster om Norregatan/Södergatan inte att hamna i stationsnära lägen, och en stor del av

resandeunderlaget faller bort. Därför omfattas inte dessa lägen av den fördjupade översiktsplanen för Sjöbo tätort från 2013 (Sjöbo kommun, 2013).



Figur 2. Slutgiltigt lokaliseringsalternativ genom Sjöbo tätort (Trafikverket, 2017).



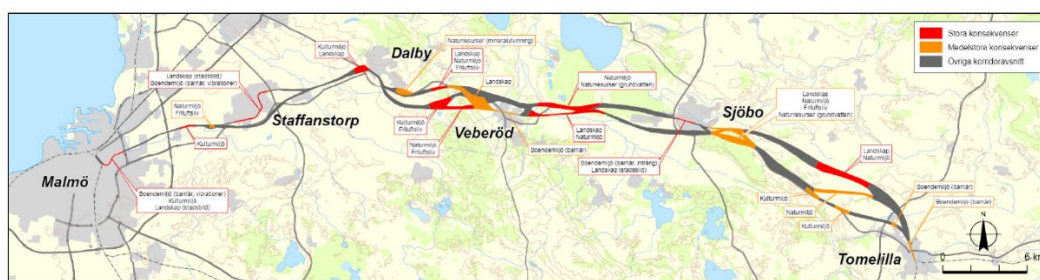
Figur 3. Slutgiltigt lokaliseringsalternativ genom Sjöbo kommun (Trafikverket, 2017).

# Konsekvenser

## Alternativ 1

### Järnvägsreservatet behålls i sin helhet.

Järnvägsplanen från 2014 (Trafikverket) utgår ifrån att järnvägssträckan enbart trafikeras med persontrafik och eldrivna tåg, och att banan utförs med enkelspår med möjlighet till mötesplatser vid och i något fall mellan stationslägena. Tågtrafiken på Simrishamnsbanan förutsätts uppgå till två tåg per timme i vardera riktningen mellan Malmö och Sjöbo och ett tåg per timme i vardera riktningen mellan Sjöbo och Simrishamn. Utöver de planerade stationerna kan ytterligare en mötesstation behövas på sträckan Sjöbo-Tomelilla för att öka robustheten i systemet och för att ge möjlighet till förändrade trafikupplägg.



Figur 4. Studerade konsekvenser av de olika alternativen i järnvägsplanen från 2014 (Trafikverket).

## Samhällsutveckling

### En mer balanserad regional utveckling

I och med Öresundsbronns tillkomst har integrationen mellan Sverige och Danmark ökat. Med konkurrenskraftiga restider längs Simrishamnsbanan kan en mycket god tillgänglighet och attraktivitet skapas till Malmö/Lund och Öresundsregionen i stort. En järnväg kan således bidra till att knyta ihop Skånes sydöstra delar med de västra delarna, och öka integrationen även på det hållet, snarare än främst i syd-nordlig riktning som är fallet i nuläget (Trafikverket, 2014).

### Jämställdhet

Bättre kollektivförbindelser har även stor betydelse för jämställdheten i samhället. Fler kvinnor blir rörligare, liksom barn och ungdomar (Sjöbo kommun, 2013). Vid samtal med ungdomar i kommunen, bland annat via medborgardialog med skolungdomar och ungdomsrådet, framkommer att en bristande kollektivtrafik är det allra största bekymret med att vara ung i Sjöbo idag. Har man inte en förälder som kan skjutsa eller andra möjligheter att ta sig runt, blir livet mycket begränsat (Sjöbo kommun, 2017 och 2022).

### Mindre trängsel

Även om dagens busstrafik med pendlingsbussar fungerar är det svårt att korta restiderna. Dessutom bedöms trängselsituationer uppkomma i tätorterna till följd av utökad och förtätad busstrafik. Det kan dock delvis åtgärdas med att skapa särskilda körfält och kapacitetshöjande åtgärder för busstrafiken. En ny järnväg skulle korta dagens restider mellan Malmö och Simrishamn från ungefär 1 timme och 30 minuter (med buss/tåg), 1 timme och 20 minuter (med bil) till mindre än en timme med

Simrishamnsbanan. Befintlig busstrafik längs stråket skulle då ersättas av tågtrafik (Trafikverket, 2014).

### *Befolkningsökning*

Orterna längs med stråket har potential för en befolkningsökning, vilket kan förväntas som ett resultat av mer konkurrenskraftiga restider genom tågtrafik. Detta ger möjlighet till bland annat arbets- och studiependling samt ökad möjlighet att stärka de regionala sambanden och till exempel ta del av nöjes- och kulturutbudet i Lund, Malmö och Köpenhamn (Trafikverket, 2014).

### *Framtidstro*

För Sjöbos del skulle en järnvägsförbindelse innebära ett framtidshopp om en stärkt utveckling för hela kommunen. Intresset att etablera sig i Sjöbo kommun kan öka, liksom fastighetspriserna (Sjöbo kommun, 2013). Det skulle krävas en utveckling av matartrafiken från landsbygden till stationen eftersom de busslinjer som trafikerar den blivande tågsträckan upphör i samband med att järnvägen öppnar för persontrafik (Sjöbo kommun, 2013).

### *Stationens placering*

Stationens placering i Sjöbo tätort har betydelse för vilken målgrupp den vänder sig till. En central placering av stationen inne i tätorten innebär att den vänder sig mer till de som bor i tätorten än om den placeras utanför Sjöbo tätort (Sjöbo kommun, 2013). En placering av stationen i centrum innebär att i stort sett hela Sjöbo tätorts bostadsbebyggelse (utom Sjöbo sommarby och bebyggelsen längst i nordost) hamnar i stationsnära lägen. Oavsett var stationen placeras, kommer det att uppstå olika flöden kring platsen som innebär att det bildas en efterfrågan i närområdet på matartrafik, handel, företagande, bostäder med mera.

### *Utebliven förtätning på centralt belägen mark*

Att behålla järnvägsreservatet påverkar planeringsinsatser och utbyggnad på i övrigt lämplig mark för förtätning under en lång tid framöver. Problemet är att vi inte vet när, eller om, en järnväg kan komma till stånd. Uteblivna möjligheter att förtäta i centrum kan medföra ett uteblivet ökat befolkningsunderlag för de bussförbindelser som finns idag. Det kan också innebära minskade möjligheter att utveckla de fysiska miljöerna i centrum och skapa attraktiva offentliga miljöer och gaturum.

Möjligheterna att utveckla en effektiv parkeringslösning i anslutning till busstationen kan också påverkas. I förlängningen kan annan mark som ligger längre från centrum, och som i vissa fall används för areella näringar, behöva tas i anspråk för bostäder. Det skapar en glesare ort med sämre förutsättningar för ett levande centrum med goda kollektivtrafikförbindelser.

## **Boendemiljö och hälsa**

### *Säkerhetsfrågor*

Säkerheten väntas överlag öka genom att fler resor görs med tåg, istället för bil och buss. Om järnvägen förläggs ovan mark utgör den dock en barriär genom tätorten, vilket

försvårar planeringen och medför höga krav på att skapa säkra passager och miljöer runt omkring.

Enligt Trafikverket (2014) bedöms en järnvägssträckning genom Sjöbo tätort ge stora negativa konsekvenser i form av barriäreffekter och bullerpåverkade bostäder. Det i järnvägsplanen uppsatta projektmålet avseende säkerhet i korsningar med vägar bedöms inte uppfyllas helt, på grund av att det kan bli många korsningar inom tätorterna. Positivt är dock att centrala stationslägen som kan integreras med omgivande bebyggelse upplevs tryggare än stationer i externa lägen (Trafikverket, 2014).

#### *Avstånd och förutsättningar för ny bebyggelse*

I järnvägens närområde behövs i regel särskilda åtgärder för att få en god bebyggd miljö. Ny bebyggelse bör inte tillåtas inom ett område på 30 meter från spårmittpå det närmaste spåret. Detta område bör reserveras för behov av räddningsinsatser eller viss utveckling av spårområdet. Bebyggelse där människor bara vistas tillfälligt, exempelvis parkering eller förråd kan däremot anläggas inom 30 meter från spårmittpå med viss hänsyn för vilken påverkan det har på anläggningen (Trafikverket, 2023). På 30–50 meters avstånd är det på grund av bland annat buller och vibrationer svårt att uppnå en god boendemiljö trots skyddsåtgärder.

Avstånden är inte lagstadgade utan beror mycket på omständigheter och hur de motiveras. Vid byggnationen av ett nytt parkeringshus bredvid järnvägsstationen i Ängelholm utreddes ett avstånd på 14 meter från spårmittpå. För att kunna motivera det avståndet undersöktes individrisken, urspårningsrisk, brandspridning från tåg och personpåkörning (Ängelholms kommun, 2022).

#### *Buller och vibrationer*

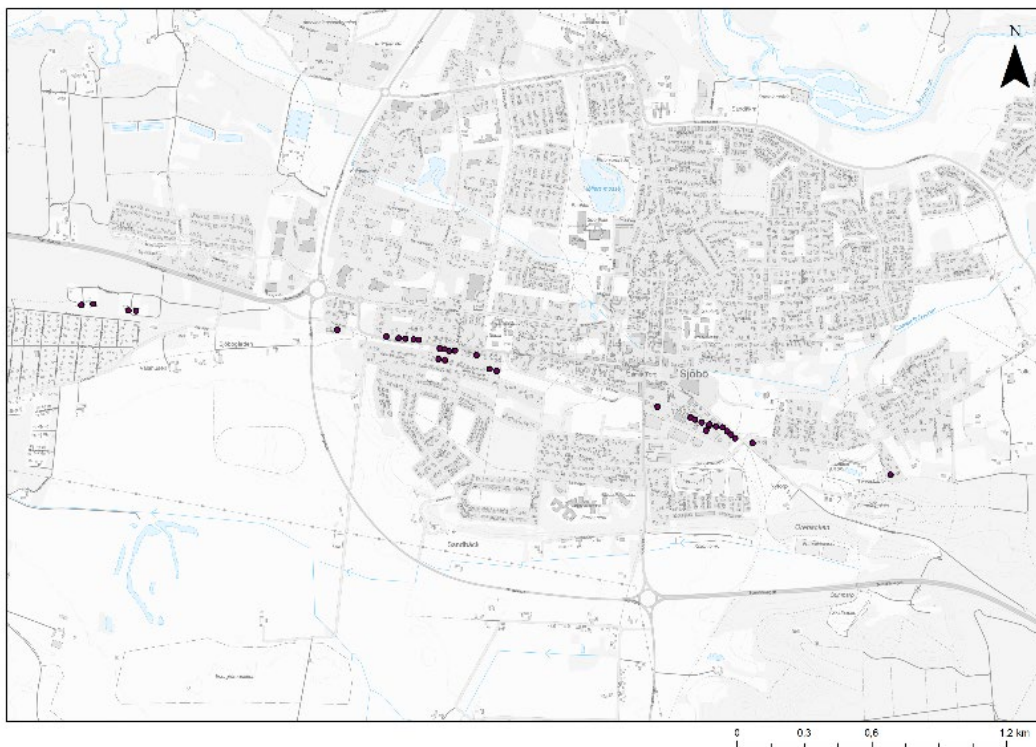
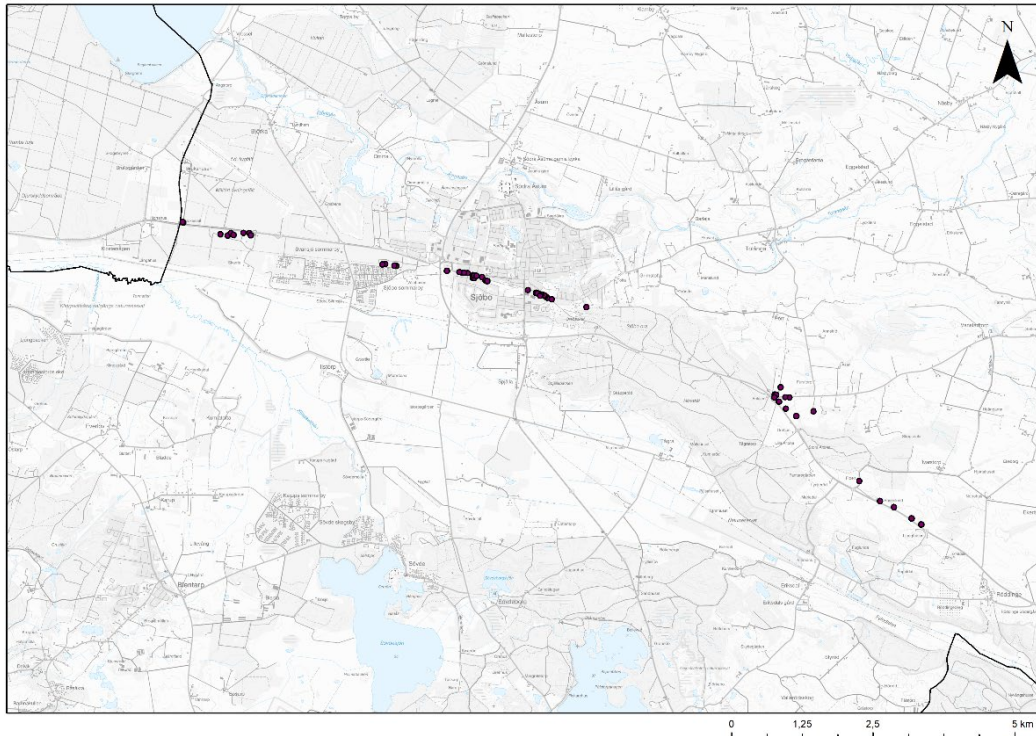
Särskild hänsyn behöver tas i genomförandet av Simrishamnsbanan avseende spridning av buller och vibrationer till befintlig och planerad framtida bebyggelse längs hela järnvägssträckan (Sjöbo kommun, 2013). Där befintlig bostadsbebyggelse kommer att ligga nära den nya järnvägen måste åtgärder för att motverka störningar från framtida tågtrafik vidtas i samband med järnvägens utbyggnad (Sjöbo kommun, 2013).

De negativa konsekvenserna av en järnvägsdragning genom tätorten kan mildras om järnvägen i dessa delar anläggs i nedsänkt läge.

#### *Mobilitetsnoder utanför centrum*

Värt att nämna är att en järnvägsstation i centrala Sjöbo skulle minska möjligheterna att skapa effektiva mobilitetsnoder i hållplatslägen utanför centrum, vilket innebär att biltrafik inte kan ledas ut till pendlarparkeringar i anslutning till dessa noder. Med tanke på den bristande kollektivtrafiken mellan Sjöbo tätort och övriga kommunen, skulle behovet av att ta bilen till tågstationen antagligen vara stort. Behovet av parkeringsplatser i anslutning till tågstationen i Sjöbo centrum skulle därmed öka, liksom trafikflödena i centrum.





Figur 5–6. Kartor över bostadsbyggnader som ligger inom sträckningen för järnvägsreservatet. Antalet uppgår till 57 (Sjöbo kommun, 2023).

### Miljö och naturresurser

Järnvägsdragningen medför negativa konsekvenser på natur och landskapsbild, men om reservatet förläggs i anslutning till väg 11 bedöms dessa störningar som något mindre än om det hade förlagts i anslutning till Klingavälsån.

Längs med järnvägssträckan Sjöbo-Tomelilla riskerar ett antal vattenskyddsområden att påverkas (Trafikverket, 2014), och även utredningsområden för vattenskydd (Sjöbo kommun, 2022).

### Försvarets intressen

Järnvägsdragningen riskerar eventuellt att medföra negativa konsekvenser för Försvarmaktens riksintresse Björka övningsfält väster om Sjöbo tätort. Riskerna tas dock inte upp i något av de tidigare planeringsunderlagen. Försvarmakten kontaktades i juni 2023, men har svarat att de inte kan ge något preliminärt ställningstagande avseende frågan utan att en beredning genomförs. För att det ska ske krävs en remittering av ärendet med ett mer detaljerat underlag om den planerade järnvägssträckningen. Försvarmakten hade emellertid inga synpunkter på järnvägsreservatets sträckning under samråd (2020) och granskning (2021) av kommunens översiktsplan.

### Påverkan under byggtiden

Påverkan på människor uppkommer främst där järnvägen byggs i närheten av bostäder eller annan bebyggelse. Sprängning, schaktning, pålning, spontning och andra bullrande och dammande arbeten kan medföra störningar för dem som bor i närheten. En stor del av arbetena kommer att ske inom det nya järnvägsområdet men särskilda områden för etablering, upplag och transportvägar kommer att behövas (Trafikverket, 2014).

Påverkan på framkomlighet, tillgänglighet, natur, kultur, vattendrag och grundvatten kan förekomma. Genom olika skyddsåtgärder och/eller förebyggande åtgärder kan påverkan mildras. Under både byggtiden och driftskedet kommer en uppföljning att ske av olika miljöfrågor (Trafikverket, 2014).

### Kostnader och samhällsekonomi

Inget av alternativen bedömdes 2014 vara samhällsekonomiskt lönsamt enligt Trafikverkets beräkningsmetod. Den samhällsekonomiska kalkylen visar på negativ nettonuvärdeskvot, det vill säga förhållandet mellan investeringar och projektets nyttor. Simrishamnsbanan bedöms dock kunna medverka till en regional utveckling och fortsatt tillväxt i stationsorterna på betydligt längre sikt än vad som omfattas av den samhällsekonomiska kalkylen, i synnerhet om detta stöds av en aktiv stadsutveckling i anslutning till stationerna (Trafikverket, 2014). En järnvägsdragning skulle antagligen få positiva konsekvenser för den lokala ekonomiska tillväxten tack vare bättre förutsättningar för företagande, kompetensförsörjning och turism.

I FÖP 2013 redovisas ett antal åtgärder som skulle underlätta järnvägens anpassning till den befintliga tätortsmiljön. Se bild nedan, för mer information hänvisas till FÖP Sjöbo tätort 2013.



Figur 6. Placering av planskilda korsningar enligt FÖP Sjöbo tätort 2013 (Sjöbo kommun, 2013).

## Alternativ 2

### Järnvägsreservatet utgår i sin helhet.

Om järnvägsreservatet utgår blir tätorten relativt enkel att bebygga och planera i fortsättningen. Utan en barriär tvärs genom centrum kan spårområdet förtätas efterhand. Det blir dock svårare att göra tätorten attraktiv och bostadsutvecklingen lönsam. Utvecklingstakten blir jämförelsevis lägre, bilberoendet ökar och pendlingstiderna blir längre. Miljön påverkas negativt till följd av ökade utsläpp från biltrafik om kollektivtrafiken inte utvecklas (Sjöbo kommun, 2013). Näringsliv och turism i tätorten får inte heller ta del av alla de fördelar som en tågförbindelse medför.

Under förutsättning att busstrafiken utvecklas med exempelvis högkvalitativa fordon, täta turer, prioriterade bussfiler, attraktiva bytespunkter, tidtabeller som synkroniseras med tåg och andra busslinjer, skulle den dock kunna ge liknande förutsättningar för tätortens utveckling som en tåglinje.

Andra styrkor är att linjetrafik går att kombinera med skolskjutsar, att hållplatser går att bibehålla, att intresset för marken i tätorten ökar, att bussar når fler stopp än tåg och skapar en ökad flexibilitet för den interna kommunikationen mellan Sjöbo tätort, serviceorterna och den övriga omgivningen, samt att bussar är ett pendlingsmässigt mer tillförlitligt alternativ att färdas med än tåg (Sjöbo kommun, 2013). Pendlarbiltrafik skulle också kunna ledas till pendlarparkeringar utanför Sjöbo tätort vilket skulle vara positivt för utvecklingen av centrum.

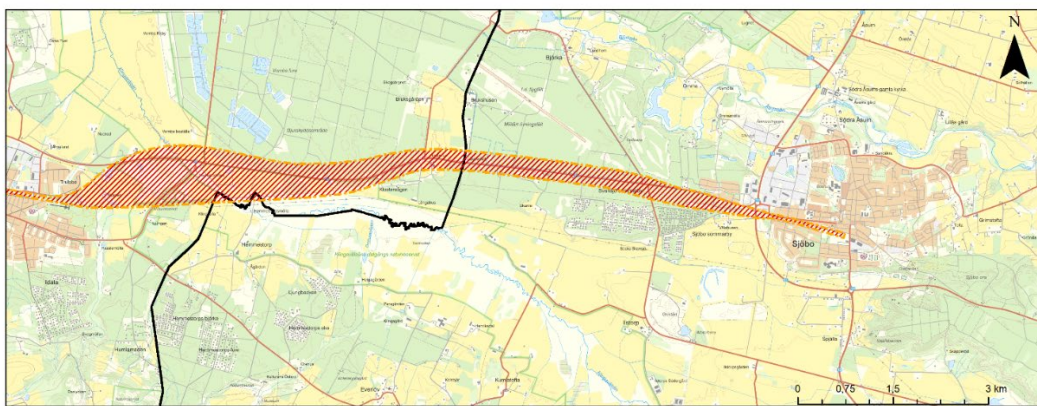
Bussarna är emellertid mindre attraktiva än tåg och behöver marknadsföras på ett sätt som inte tågen behöver, trafiksäkerheten är sämre, och Sjöbo får inte den attraktionskraft som en tågförbindelse innebär (Sjöbo kommun, 2013).

### Alternativ 3

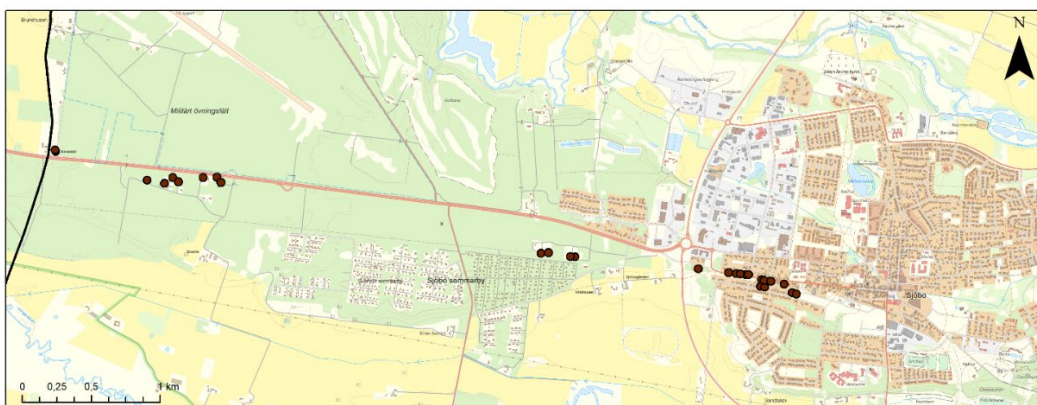
#### Järnvägsreservatet behålls delvis.

Alternativ tre innebär att endast den västra delen av järnvägsreservatet fram till stationen i Sjöbo tätort behålls. Konsekvenserna av detta alternativ blir antagligen en kombination av konsekvenserna för alternativ 1 och 2. Då bara den västra delen av reservatet behålls så undviks eventuell framtida påverkan på natur-, friluft och landskapsvärden öster om Sjöbo tätort. En fördel med alternativet är att central mark i den östra delen av tätorten kan öppnas upp för bebyggelseutveckling.

En nackdel med det tredje alternativet är att en framtida tänkbar järnvägssträckning inte bidrar till ett komplett järnvägsnät i regionen om den sista sträckningen till Tomelilla uteblir. Detta sänker antagligen den samhällsekonomiska lönsamheten och även sannolikheten för att projektet blir av.



Figur 7. Skiss på alternativ 3 baserat på det ursprungliga järnvägsreservatet.



Figur 8. Karta över bostadsbyggnader inom den västra delen av reservatet. 28 bostäder ligger inom gränsen (Sjöbo kommun, 2023).

## Referenser

### Skriftliga källor

Lunds kommun (2022). Fördjupning av översiktsplanen för Veberöds tätort. Tillgänglig: [https://lund.se/download/18.72c4495e17f44b6444324062/1649234709662/Antagande\\_handling%20F%C3%96P%20VEBER%C3%96D\\_20220316.pdf](https://lund.se/download/18.72c4495e17f44b6444324062/1649234709662/Antagande_handling%20F%C3%96P%20VEBER%C3%96D_20220316.pdf) [2023-06-29].

Persson, D. (2017). Ung i Sjöbo. Samtal med 9:or om deras liv, framtidsplaner, förutsättningar och möjligheter i Sjöbo kommun. Tillgänglig via Sjöbo kommun.

Sjöbo kommun (2013). Fördjupning av översiktsplanen för Sjöbo tätort. Tillgänglig: [https://www.sjobo.se/download/18.4424c56b16693f576f6e22/1540554955023/fop\\_sjobo\\_tatort\\_2013.pdf](https://www.sjobo.se/download/18.4424c56b16693f576f6e22/1540554955023/fop_sjobo_tatort_2013.pdf) [2023-06-29].

Sjöbo kommun (2022). Medborgardialog inför framtagandet av en ny fördjupad översiktsplan för Sjöbo tätort. Tillgänglig: <https://storymaps.arcgis.com/stories/551d4052b7404b90b35aa385b15c1474> [2023-06-29].

Sjöbo kommun (2022). Översiktsplan för Sjöbo kommun 2040. Tillgänglig: <https://sjobo.maps.arcgis.com/apps/MapSeries/index.html?appid=28abd2a853264c53be217765e74dc0a3> [2023-06-29].

Tomelilla kommun (2018). Översiktsplan 2025 med utblick mot 2040. Tillgänglig: [https://www.tomelilla.se/fileadmin/tomelilla/bygga\\_bo\\_och\\_miljo/plan/Oversiktsplan\\_2025\\_med\\_utblick\\_mot\\_2040.pdf](https://www.tomelilla.se/fileadmin/tomelilla/bygga_bo_och_miljo/plan/Oversiktsplan_2025_med_utblick_mot_2040.pdf) [2023-06-29].

Trafikverket (2014). Järnvägsplan inklusive miljökonsekvensbeskrivning, Simrishamnsbanan, delen Malmö-Tomelilla. Tillgänglig via Sjöbo kommun.

Trafikverket (2023) Säkerhetsavstånd vid byggande intill järnväg. Tillgänglig: <https://bransch.trafikverket.se/for-dig-i-branschen/Planera-och-utreda/samhallsplanering/Sakerhet-och-konflikter/Sakerhetsavstand-mellan-infrastruktur-ny-bebyggelse-samt-ovriga-anordningar/sakerhetsavstand-vid-byggande-intill-jarnvag/>

Ängelholms kommun (2022) Parkeringshus – Stationsområdet Ängelholm. Tillgänglig: [https://www.engelholm.se/download/18.22f70371187880a4a0517b/1681894525496/R\\_iskutredning%20Parkeringshus%202022-04-12.pdf](https://www.engelholm.se/download/18.22f70371187880a4a0517b/1681894525496/R_iskutredning%20Parkeringshus%202022-04-12.pdf)

### Geodata

Trafikverket (2017). Slutligt lokaliseringalternativ. Via mail.

## JÄRNVÄGSPLAN INKLUSIVE MILJÖKONSEKVENSBESKRIVNING

# Simrishamnsbanan, delen Malmö – Tomelilla

Malmö stad, Burlövs, Staffanstorps, Lunds, Sjöbo och Tomelilla kommuner i Skåne län

SAMRÅDSHANDLING FÖR VAL AV LOKALISERINGSLTERNATIV, MAJ 2014

Uppdragsnummer: 107795



## Organisation

### Trafikverket

Projektledare: Torbjörn Sundgren  
Biträdande projektledare: Lina Wells

### Konsult: Ramböll Sverige AB

Uppdragsledare: Bo Asplind  
Biträdande uppdragsledare: Karin Wahlberg  
Ansvarig Utredning: Mats Burström  
Ansvarig MKB: Lars Fredén och Lena Åsander  
Ansvarig Landskapsanalys, gestaltning: Katharina Nyström  
Ansvarig Banteknik: Cedric Hanneberg  
Ansvarig Trafik- och vägteknik: Jessica Jaremo  
Ansvarig Geoteknik: Fredrik Griwell och Lisa Gunnemyr  
Ansvarig VA: Lena Sjögren  
Ansvarig Trafikering och samhällsekonomi: Göran Sewring  
Ansvarig Redaktör och rapportlayout: Linda Kjellström och Sivan Bergenstein  
Ansvarig Elkraft, signal och tele: Sven Assarsson, Rejlers (UK)  
Ansvarig Broteknik: Robert Ek, Centerlöf & Holmberg (UK)  
Ansvarig Byggbarhet: Jonas Synnelius (UK)

Titel: Samrådshandling för val av lokaliseringsalternativ

Uppdrag: Simrishamnsbanan, Järnvägsplan Malmö - Tomelilla

Uppdragsnummer: 107795

Datum: Maj 2014

Version: 0.1

Utgivare: Trafikverket Region Syd

Trafikverkets kontaktperson: Torbjörn Sundgren

Konsult: Ramböll Sverige AB

Konsultens uppdragsnummer: 6169 1252334

Konsultens kontaktperson: Bo Asplind

Foton: Ramböll Sverige AB, där ej annat anges

## Läsanvisning

### *Järnvägsplanen*

Järnvägsplanen utgör en del av planläggningsprocessen för Simrishamnsbanan. Utredningen syftar till att beskriva, analysera och utvärdera alternativa lokaliseringar av järnvägen och utgör tillsammans med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning underlag för val av lokaliseringalternativ för Simrishamnsbanan delen Malmö – Tomelilla.

Denna handling vänder sig till beslutsfattare, myndigheter, näringsliv, föreningar, markägare och berörd allmänhet. Handlingen innehåller beskrivningar av förutsättningar, utredningsalternativ samt effekter och konsekvenser. Ett föreslaget lokaliseringalternativ har tagits fram och utvärderats mot de ändamål och projektmål som har lagts fast. Bortvalda alternativ redovisas i en separat PM. Handlingen tillsammans med inkomna synpunkter utgör underlag för Trafikverkets kommande ställningstagande om val av lokalisering samt beslut om inriktning för fortsatt planläggning av projektet.

### *Miljökonsekvensbeskrivningen* ☘

Syftet med miljökonsekvensbeskrivningen, MKB, är att redovisa effekter och konsekvenser för miljö och människors hälsa. MKB utgör en integrerad del av järnvägsplanen.

De delar av rapporten som ingår i MKB:n är markerade med ☘




Del som ingår i miljökonsekvensbeskrivningen markeras med 

## Sammanfattning ..... 6

### 1 Inledning .....10

1.1	BAKGRUND OCH PROBLEMBILD	10
1.2	SYFTE	10
1.3	TIDIGARE UTREDNINGAR OCH BESLUT	10
1.3.1	Stråkstudie Malmö - Staffanstorps - Lund/Dalby - Sjöbo	10
1.3.2	Simrishamnsbanan genom Sjöbo	10
1.3.3	Simrishamnsbanan - stråkstudie avseende delen Dalby - Sjöbo - Tomelilla (- Simrishamn)	10
1.3.4	Förstudie Simrishamnsbanan Malmö - Dalby	10
1.3.5	Stråkstudie Dalby - Veberöd	10
1.3.6	Förstudie Simrishamnsbanan Dalby - Tomelilla	12
1.4	AKTUALITET	12
1.5	AVGRÄNSNINGAR	12
1.5.1	Järnvägsplan inför val av lokaliseringalternativ	12
1.5.2	Endast persontrafik	12
1.5.3	Miljökonsekvensbeskrivning	12

### 2 Planeringsprocessen .....13

2.1	PLANERING AV JÄRNVÄGSPROJEKT	13
2.1.1	Förändrad lagstiftning	13
2.1.2	Planläggningsprocessen	13
2.1.3	Tillåtlighetsprövning	13
2.1.4	Samråd	13
2.1.5	Simrishamnsbanans läge i planläggningsprocessen	13
2.2	LAGSTIFTNING	14
2.2.1	Lag om byggande av järnväg	14
2.2.2	Väglagen	14
2.2.3	Miljöbalken	14
2.2.4	Plan- och bygglagen	14
2.2.5	Lag om kulturminnen med mera	14
2.3	SAMHÄLLSPLANERINGENS SAMMANHANG	14
2.4	MARKANVÄNDNINGSPLANERING	14
2.5	FRAMTAGANDE AV MKB 	14
2.5.1	Syfte och genomförande	14
2.6	TIDPLAN	14

### 3 Mål och hänsyn .....15

3.1	PROJEKTSPECIFIKA MÅL	15
3.1.1	Ändamål	15
3.1.2	Projektmål	15
3.2	NATIONELLA MÅL	15
3.2.1	Transportpolitiska mål	15
3.2.2	Nationella miljökvalitetsmål	15

3.3	REGIONALA MÅL	15
3.4	KOMMUNALA MÅL	15
3.5	MILJÖKVALITETSNORMER	16
3.6	HÄNSYNSREGLER	16
3.7	RIKSINTRESSEN OCH SKYDDADE OMRÅDEN	16
3.7.1	Ramsarområden	16
3.7.2	Natura 2000-områden	16
3.7.3	Riksintresse	16
3.7.4	Lag om kulturminnen med mera	16
3.7.5	Naturreservat	16
3.7.6	Artskyddsförordningen	16
3.7.7	Biotopskyddsområde	17
3.7.8	Strandskydd	17
3.7.9	Miljökvalitetsnormer	17
3.7.10	Övriga skydd	18
3.8	LANDSKAPSKONVENTIONEN	18

### 4 Övergripande förutsättningar .....19


4.1	UTREDNINGSSOMRÅDET	19
4.2	LANDSKAPET 	19
4.2.1	Definition av begreppet landskap	19
4.2.2	Varför landskapsanalys?	19
4.2.3	Landskapliga funktioner och samband	19
4.2.4	Landskapet som en helhet	19
4.2.5	Metod för analysen	19
4.2.6	Sammanfattning av karaktärsanalysen	20
4.3	TÄTORTSKARAKTÄR OCH BEFOLKNING 	28
4.3.1	Malmö - Kirseberg	28
4.3.2	Staffanstorps	29
4.3.3	Dalby	30
4.3.4	Veberöd	31
4.3.5	Sjöbo	32
4.3.6	Tomelilla	33
4.4	TRANSPORTINFRASTRUKTUR 	34
4.4.1	Järnvägsnätet	34
4.4.2	Vägnätet	35
4.4.3	Övrig transportinfrastruktur	37
4.5	NÄRINGS- OCH ARBETSMARKNAD	37
4.6	KOMPETENSFÖRSÖRJNING	37
4.7	KOLLEKTIVTRAFIK	37
4.8	ROBUSTHET OCH SÄKERHET 	38
4.8.1	Allmänt	38
4.8.2	Riskslag	38
4.8.3	Skadeobjekt	38
4.8.4	Riskobjekt	38
4.9	BYGGNADSTEKNISKA FÖRUTSÄTTNINGAR	39
4.9.1	Topografi	39
4.9.2	Geoteknik och hydrogeologi	40
4.9.3	Befintliga ledningssystem	41
4.9.4	Befintliga vattendrag	41
4.10	TOTALFÖRSVARET 	41
4.10.1	Riksintressen för Totalförsvaret	41

### 5 Övrig planering .....42

5.1	REGIONAL PLANERING	42
5.1.1	Regionalt utvecklingsprogram	42
5.1.2	Övrig regional planering	42
5.2	MALMÖ STAD	43
5.2.1	Översiktsplan	43
5.2.2	Översiktsplan för del av Kirseberg	43
5.2.3	Planprogram	43
5.2.4	Naturvårdsplan	43
5.2.5	Miljöprogram	43
5.2.6	Grönplan	43
5.2.7	Trafikmiljöprogram 2012 - 2017	43
5.3	BURLÖVS KOMMUN	43
5.3.1	Översiktsplan	43
5.3.2	Detaljplaner	43
5.3.3	Trafikplan	43
5.3.4	Bevarandeplan	45
5.4	STAFFANSTORPS KOMMUN	45
5.4.1	Översiktsplan	45
5.4.2	Fördjupad översiktsplan Kyrkheddinge	45
5.4.3	Fördjupad översiktsplan Nordanå	45
5.4.4	Planprogram för Sockerstan	45
5.4.5	Detaljplaner	45
5.4.6	Grönplan	45
5.5	LUNDS KOMMUN	45
5.5.1	Översiktsplan	45
5.5.2	Fördjupad översiktsplan Dalby	45
5.5.3	Fördjupad översiktsplan Skrylle	45
5.5.4	Detaljplaner	45
5.5.5	Grönstruktur- och naturvårdsprogram	45
5.5.6	Lunds kommuns planering av spåravsnitt	46
5.5.7	Dialogprojekt Klingavälsån	46
5.6	SJÖBO KOMMUN	46
5.6.1	Översiktsplan	46
5.6.2	Fördjupad översiktsplan Sjöbo tätort	46
5.6.3	Fördjupad översiktsplan Grimstofta	46
5.6.4	Grönstruktur- och naturvårdsprogram	46
5.6.5	Utredning "Simrishamnsbanan genom Sjöbo"	46
5.7	TOMELILLA KOMMUN	47
5.7.1	Översiktsplan	47
5.7.2	Detaljplaner/Plankartor	47
5.7.3	Naturvårdsprogram	47
5.7.4	Kulturmiljöprogram	47
5.8	TRAFIKVERKET	48
5.8.1	Järnvägsprojekt	48
5.8.2	Vägprojekt	48
5.9	LUFTFARTSVERKET	48
5.10	FÖRSVARSMAKTEN	48
5.11	LÄNSSTYRELSEN/VATTENVÅRDSFÖRBUND	48
5.12	NÄRINGS- OCH ÖVRIGA INTRESSENTER	48
5.13	VINDKRAFT	48
5.13.1	Malmö stad	48
5.13.2	Staffanstorps kommun	48
5.13.3	Lunds kommun	48

5.13.4	Sjöbo kommun	48
5.13.5	Tomelilla kommun	48

### 6 Teknisk utformning .....49

6.1	JÄRNVÄGSANLÄGGNINGEN	49
6.1.1	Spårgeometri	49
6.1.2	Typsektion och markbehov	49
6.1.3	El, signal och tele	50
6.2	STATIONER OCH MÖTESSTATIONER	51
6.3	GEOTEKNIK	51
6.4	HYDROGEOLOGI	51
6.5	BYGGNADSVÄRK	52
6.5.1	Allmänt	52
6.5.2	Planskilda korsningar	52
6.5.3	Spårkorsningar	52
6.5.4	Järnvägsbroar över vatten	53
6.5.5	Nedsänkta alternativ i Malmö och Staffanstorps	53
6.6	DRIFT OCH UNDERHÅLL	53
6.7	ÖVERGRIPANDE GESTALTNINGSPRINCIPER 	54
6.7.1	Gestaltungsarbetets syfte och mål	54
6.7.2	Underlag för gestaltningen	54
6.7.3	Resenärssupplelse	54
6.7.4	Landskapsanpassning	55
6.7.5	Järnvägsanläggningen i tätort	56
6.7.6	Stationernas utformning	57

### 7 Studerade alternativ .....58

7.1	METOD	58
7.1.1	Alternativ från förstudien	58
7.1.2	Framtagande av alternativ	58
7.1.3	Korridoravgränsning	58
7.2	NOLLALTERNATIVET	59
7.3	FYRSTEGSPRINCIPEN	59
7.4	ALTERNATIVBESKRIVNING	60
7.4.1	Delen Östervärn - Dalby	60
7.4.2	Delen Dalby - Sjöbo	68
7.4.3	Delsträcka Sjöbo - Tomelilla	76
7.5	BORTVALDA ALTERNATIV	79
7.5.1	Bortvalda alternativ i förstudieskedet	79
7.5.2	Bortvalda alternativ i järnvägsplanen	79

### 8 Nollalternativet .....81

8.1	BESKRIVNING AV NOLLALTERNATIVET	81
8.2	NOLLPLUSALTERNATIVET	82

### 9 Trafik- och samhällseffekter .....83

9.1	TRAFIKUPPLÄGG OCH RESTIDER	83
9.2	TILLGÄNGLIGHET TILL STATIONER	84
9.3	REGIONAL UTVECKLING	88
9.3.1	Befolkningsutveckling	88
9.3.2	Arbetsmarknad och pendling	90
9.4	RESANDEUTVECKLING OCH PROGNOSEN	91

9.5	TÅTORTSUTVECKLING	92	10.9	PÅVERKAN UNDER BYGGTIDEN	187	14.1.3	Projektmålets koppling till fokusområden	199
9.5.1	Malmö Östervärn	92	10.9.1	Allmänna förutsättningar	187	14.1.4	Jämförelse med Nollalternativet	199
9.5.2	Staffanstorps, centralt stationsläge i markplan	93	10.9.2	Effekter och konsekvenser	187	14.2	DELSTRÄCKA MALMÖ - DALBY	199
9.5.3	Staffanstorps, centralt stationsläge i nedsänkt läge	94	10.9.3	Möjliga åtgärder	188	14.2.1	Funktion	199
9.5.4	Staffanstorps, externt läge	95	10.10	SAMMANVÄGNING AV MILJÖKONSEKVENSER	189	14.2.2	Samhällsutveckling	199
9.5.5	Dalby	96	10.10.1	Delsträcka Malmö - Dalby	189	14.2.3	Miljö	200
9.5.6	Veberöd, centralt läge	97	10.10.2	Delsträcka Dalby - Sjöbo	190	14.2.4	Ekonomi	200
9.5.7	Veberöd, externt läge	98	10.10.3	Delsträcka Sjöbo - Tomelilla	191	14.2.5	Sammanvägning	200
9.5.8	Sjöbo, centralt läge	99	11	Robusthet och säkerhet	192	14.3	DELSTRÄCKA DALBY - SJÖBO	201
9.5.9	Sjöbo, externt läge	100	11.1	ETT HÅLLBART TRANSPORTSYSTEM	192	14.3.1	Funktion	201
9.5.10	Tomelilla, centralt läge	101	11.1.1	Bidrag till ett hållbart transportsystem	192	14.3.2	Samhällsutveckling	201
10	Miljökonsekvenser	102	11.2	OMGIVNINGENS SÄKERHET	192	14.3.3	Miljö	201
10.1	METODIK OCH OSÄKERHETER	102	11.2.1	Samlad riskanalys	192	14.3.4	Ekonomi	201
10.1.1	Avgränsningar	102	11.2.2	Byggskedet	192	14.3.5	Sammanvägning	201
10.1.2	Metodik	102	11.2.3	Driftskedet	192	14.4	DELSTRÄCKA SJÖBO - TOMELILLA	202
10.1.3	Bedömningar av effekter och konsekvenser	102	11.2.4	Farligt gods	192	14.4.1	Funktion	202
10.1.4	MKB-arbetets påverkan på projektet	102	11.2.5	Särskild hänsyn i tätortsmiljö	192	14.4.2	Samhällsutveckling	202
10.2	LANDSKAPETS KARAKTÄR	103	11.3	JÄRNVÄGENS SÄKERHET	192	14.4.3	Miljö	202
10.2.1	Bedömningsgrunder	103	11.3.1	Samlad riskanalys	192	14.4.4	Ekonomi	202
10.2.2	Allmänna förutsättningar	103	11.3.2	Byggskedet	192	14.4.5	Sammanvägning	202
10.2.3	Malmö - Dalby	103	11.3.3	Driftskedet	192	14.5	FÖRESLAGET LOKALISERINGS- ALTERNATIV	203
10.2.4	Dalby - Sjöbo	105	11.3.4	Personsäkerhet i övrigt	192	14.6	MÅLUPPFYLLELSE	203
10.2.5	Sjöbo - Tomelilla	107	11.4	ROBUST TRANSPORTSYSTEM	194	14.6.1	Uppfyllelse av projektmål	203
10.3	NATURMILJÖ	110	11.4.1	Störningar	194	14.6.2	Uppfyllelse av nationella miljökvalitetsmål	204
10.3.1	Bedömningsgrunder	110	11.4.2	Robusthet på lång sikt	194	14.6.3	Uppfyllelse av miljökvalitetsnormer	204
10.3.2	Allmänna förutsättningar	110	11.4.3	Alternativskiljande robusthetsaspekter	194	14.6.4	Överensstämmelse med hänsynsregler	204
10.3.3	Malmö - Dalby	110	11.5	VIDARE HANTERING	194	15	Fortsatt arbete	205
10.3.4	Dalby - Sjöbo	114	11.5.1	Program för säkerheten	194	15.1	SAMRÅDSHANDLING FÖR VAL AV LOKALISERINGS- ALTERNATIV	205
10.3.5	Sjöbo - Tomelilla	123	11.5.2	Byggskedet	194	15.2	BESLUT OM RIKSINTRESSE FÖR KOMMUNIKATIONER	205
10.4	KULTURMILJÖ	129	11.5.3	Driftskedet	194	15.3	JÄRNVÄGSPLAN	205
10.4.1	Bedömningsgrunder	129	12	Ekonomi	195	15.3.1	Gestaltningprogram	205
10.4.2	Allmänna förutsättningar	129	12.1	INVESTERINGSKOSTNAD	195	15.4	PROJEKTERINGS- OCH BYGGGSKEDE	205
10.4.3	Malmö - Dalby	132	12.2	DRIFT- OCH UNDERHÅLLSKOSTNAD	195	15.5	MILJÖUPPFÖLJNING	206
10.4.4	Dalby - Sjöbo	136	12.3	SAMHÄLLSEKONOMISK KALKYL	195	15.6	TILLSTÅND	206
10.4.5	Sjöbo - Tomelilla	142	12.3.1	Kalkylerade alternativ	195	15.7	LÄNSSTYRELSENS GODKÄNNANDE AV MKB	206
10.5	REKREATION OCH FRILUFTSLIV	146	12.3.2	Kalkylvärden	196	Litteratur och referenser	207	
10.5.1	Bedömningsgrunder	146	12.3.3	Resultat	196	Ordlista	209	
10.5.2	Allmänna förutsättningar	146	13	Samrådsredogörelse	197	Bilagor:		
10.5.3	Malmö - Dalby	148	13.1	SAMRÅDSPROCESSEN	197	1	Natura 2000	
10.5.4	Dalby - Sjöbo	151	13.2	SAMRÅD I FÖRSTUDIEN	197	2	Kartor bullerutbredning	
10.5.5	Sjöbo - Tomelilla	155	13.2.1	Förstudien Malmö - Dalby	197			
10.6	BOENDEMILJÖ OCH HÄLSA	159	13.2.2	Förstudien Dalby - Tomelilla - (Simrishamn)	197			
10.6.1	Bedömningsgrunder	159	13.3	SAMRÅD I JÄRNVÄGSPLANEN	197			
10.6.2	Allmänna förutsättningar	159	13.3.1	Samråd med samrådsgruppen	197			
10.6.3	Malmö - Dalby	160	13.3.2	Samråd med myndigheter, organisationer och näringsliv	197			
10.6.4	Dalby - Sjöbo	164	13.3.3	Samråd med allmänheten	198			
10.6.5	Sjöbo - Tomelilla	167	13.3.4	Samrådsredogörelse	198			
10.7	NATURRESURSER	169	14	Jämförande bedömning	199			
10.7.1	Bedömningsgrunder	169	14.1	METODBESKRIVNING	199			
10.7.2	Allmänna förutsättningar	170	14.1.1	Målinriktat arbete	199			
10.7.3	Malmö - Dalby	172	14.1.2	Fokusområden	199			
10.7.4	Dalby - Sjöbo	175						
10.7.5	Sjöbo - Tomelilla	180						
10.8	KLIMAT	186						
10.8.1	Bedömningsgrunder	186						
10.8.2	Förutsättningar	186						
10.8.3	Konsekvenser av projektet	186						

## BAKGRUND

Simrishamnsbanan sträcker sig mellan Malmö och Simrishamn via Staffanstorp, Dalby, Veberöd, Sjöbo och Tomelilla. Persontrafiken upphörde år 1970 och godstrafiken 2003 på delen Malmö – Staffanstorp där spåren fortfarande ligger kvar. I övrigt finns kortare sträckor med kvarvarande spår på vilka dressintrafik bedrivs.

Sedan slutet av 1990-talet har diskussioner pågått kring att skapa en snabbare förbindelse mellan östra och västra delen av Skåne genom återupprättad trafik på banan. De berörda kommunerna Malmö, Staffanstorp, Lund, Sjöbo, Tomelilla och Simrishamn bildade år 2001 nätverket Simrishamnsbanan.com och är tillsammans med Region Skåne medfinansier till bland annat denna utredning. Under år 2006 färdigställdes en förstudie för sträckan Malmö – Dalby och år 2012 slutfördes förstudien för Dalby – Tomelilla.

I Nationell plan för transportsystemet 2010 – 2021 anslogs medel för en fortsatt utredning av Simrishamnsbanan men inga medel avsattes för utbyggnad. I nationell plan för 2014 – 2025 finns heller inga medel anslagna.

## VARFÖR EN NY JÄRNVÄG?

I och med Öresundsbronns tillkomst har integrationen mellan Sverige och Danmark ökat och attraktionskraften i regionen blivit mycket hög. Flera av orterna längs den tidigare Simrishamnsbanan har dock haft en lägre befolkningstillväxt än den genomsnittliga för Skåne. Med konkurrenskraftiga restider längs Simrishamnsbanan kan en mycket god tillgänglighet och attraktivitet skapas till Malmö/Lund och Öresundsregionen i stort.

Dagens busstrafik med pendlingsbussar fungerar bra men det går inte att korta restiderna, som i de längre relationerna medför låg tillgänglighet till regioncentrum.



Lågland odlingslandskap på Lundaslättan.

Dessutom bedöms trängselsituationer uppkomma i tätorterna till följd av utökad och förtätad busstrafik. Detta kan dock delvis åtgärdas med att skapa särskilda körfält och kapacitetshöjande åtgärder för busstrafiken.

Orterna längs stråket har potential för en befolkningsökning vilket kan förväntas som ett resultat av mer konkurrenskraftiga restider genom tågtrafik. Detta ger möjlighet till bland annat arbets- och studiependling samt ökad möjlighet att stärka de regionala sambanden och till exempel ta del av nöjes- och kulturutbudet i Lund, Malmö och Köpenhamn.

Överflyttning av viss trafik från väg till järnväg verkar också positivt på strävan att reducera bland annat koldioxidutsläpp från fossila bränslen.

## INRIKTNING AV PÅGÅENDE ARBETE

En utredning för att hitta lokaliseringalternativ är en del i en längre process som spänner från idé till färdig järnväg. Utredning av alternativa lokaliseringalternativ ska bidra till att hitta en lokalisering som är lämplig med hänsyn till att ändamålet ska kunna uppnås med minsta intrång och olägenhet samt utan oskäligen kostnad. Här ska utredningen bland annat hjälpa till att ta fram och analysera alternativa järnvägskorridorer och järnvägens tekniska standard. Den ska också bidra till att åstadkomma en samsyn kring projektet mellan Trafikverket, kommunerna i stråket, region Skåne, länsstyrelsen i Skåne län och Skånetrafiken.

Vidare ska utredningen utgöra underlag för beslut om val av alternativ där förstudiernas korridorer bearbetas, utreds och konsekvensbeskrivs vad gäller funktion, samhällsutveckling, miljö och ekonomi. Detta arbete görs i ett större perspektiv och har lett fram till en föreslagen sträckning. Mer detaljerat utredningsmaterial kommer att tas fram i den fortsatta planeringsprocessen.



Mosaikartat, brukat åslandskap på Romeleåsen.

Som en övergripande förutsättning i denna utredning gäller att trafikering enbart planeras för persontrafik. Ny järnvägssträcka mellan Malmö och Tomelilla kommer endast att trafikeras av eldrivna tåg. Banan utförs med enkelspår med möjlighet till mötesplatser vid och i något fall mellan stationslägena.

Utöver dessa avgränsningar görs också ett urval av de viktigaste och mest alternativskiljande frågorna för bedömning av miljökonsekvenser. Likaså görs en avgränsning av utredningsområdet rent geografiskt och de förväntade konsekvenserna bedöms för ett prognosår som ligger ungefär 20 år framåt. Under arbetets gång har ett antal olika områden och alternativ studerats. Ett flertal av dessa har valts bort i och med att processen har fortgått och kunskapsläget ökat.

För projektet finns ett antal mål uppställda som behandlar regionala och samhällsekonomiska frågor, anpassning till landskap och höga natur- och kulturvärden, tillgänglighet till tätorter, säkerhet vid korsning med vägar och att ett rationellt jord- och skogsbruk möjliggörs. Dessutom finns målet att restiden mellan Malmö och Simrishamn med tåg blir cirka 60 minuter.

Här har tonvikt lagts på att studera sträckan Malmö – Tomelilla. Som en del i projektet har även en funktionsstudie upprättats för sträckan Tomelilla – Simrishamn.

## ÖVERGRIPANDE FÖRUTSÄTTNINGAR

### Landskapet och tätorterna

Sex stationer planeras utmed banan i orterna: Malmö (Östervärn), Staffanstorp, Dalby, Veberöd, Sjöbo och Tomelilla. Det är inte enbart de gamla stationslägena som studeras utan även nya möjliga lägen i Staffanstorp, Veberöd och Sjöbo.



Lågland dallandskap i Vombsånkan.

På sträckan mellan Malmö och Tomelilla finns fyra olika landskapstyper som var och en har sina förutsättningar vad gäller anläggande av järnväg. Dessa fyra visas i figurerna nedan.

Det låglänta odlingslandskapet på Lundaslättan karaktäriseras av storskalig jordbruksmark med mycket hög avkastning, där sockenkyrkor och byar ligger tätt. Inom Lundaslättan ligger såväl Malmö som Staffanstorp och Dalby. Storstadsregionen påverkar även omgivande landskap med infrastruktur och industrier.

Kirseberg, i Malmö, består framförallt av flerbostadshus samt enplanshus. Järnvägsverkstäderna är ett större verksamhetsområde där planering för stadsförnyelse sker. Öster om Östervärns station ligger även Beijers park och Östra Sommarstadens koloniområde.

Staffanstorp är ursprungligen ett stationssamhälle som växte med framförallt villakvarter under 1970-talet. Senare omvandlades centrumområdet till stadskvarter med tätare och högre bebyggelse. Här ligger ortens viktiga målpunkter med torg och handelsutbud.

På Romeleåsens utlöpare ligger Dalby med centrum i närheten av den medeltida kyrkan. Den visuella kontakten mellan tätorten och slättlandskapet utgör en del av tätortskaraktären. Viss stadsmässighet i centrala delen övergår i modern bebyggelsestruktur mot norr och öster. Den tidigare stationen ligger i södra utkanten av orten.

I det mosaikartade, kuperade åslandskapet kring Romeleåsen finns möjlighet till vidsträckt utblick över omgivande bygd. Topografien är omväxlande med skogsklädda höjder och öppna dalgångar. Här finns också sammanhållna fäladsmarker och gårdar med betesdjur. Det historiska avtrycket är tydligt med fornlämningar, äldre vägstråk och Björnstorps gods som präglat området sedan 1500-talet.



Mosaikartat, odlad backlandskap i Södra Mellanbygden.

Det låglänta dallandskapet i Vombsänkan är ett aktivt brukat åker- och beteslandskap. Klingavälsån, som omges av betesmarker, ekdunger och allbårder, avvattnar området mot norr. Veberöds samhälle vid Romeleåsens fot har ett relativt litet centrum beläget där de äldre vägarna korsar varandra. Bebyggelsen med äldre hus, i anslutning till före detta stationen och huvudvägarna, utgör Veberöds centrumkaraktär. Bebyggelsestrukturen utanför centrumkärnan består av homogena villa- och radhuskvarter och enstaka ferbostadshus.

Vombsänkan övergår i det högre liggande, mosaikartade, odlade backlandskapet i Södra mellanbygden. Här dominerar mjuka terrängformer med inslag av trädungar och betesmarker. Sjöbo Oras skogsområde utmärker området i väster och Fyledalens branter och sidoraviner i söder. Utanför orterna finns ett stort antal byar och gårdar med djurbesättningar eller ridhästar.

Med sitt strategiska läge var Sjöbo redan i slutet av 1800-talet en centralort. Järnvägen var betydelsefull för tätortens utveckling. Flerbostadshus med affärer i bottenplan ligger utmed huvudgatorna som möts i Gamla Torg. Villakvarter präglar de icke centrala delarna.

Tomelilla i öster är, i likhet med Sjöbo, en centralort med småstadsliv. Detta understryks av Tomelillas karaktäristiska centrum vars gator sprider sig radiellt och symmetriskt ut från järnvägsstationen. Befintligt spårområde är en barriär i den centrala staden och begränsar framkomligheten en del. Den täta och småskaliga strukturen i anslutning till stationen hjälper till att integrera det storskaliga element som en järnväg är.

Kontinuiteten för jord- och skogsbruket är en viktig del i arbetet med att hitta en optimal sträckning för banan. Om barriärerna blir för stora och om områden splittras finns risk att arealer tappar i attraktivitet och att, genom nedlagda gårdar och jordbruk, landskapet på sikt växer igen. Jordbruket är på många håll även en förutsättning för de marker som behöver hävdas eller betas för att natur- och kulturvärden ska kunna behållas.

### Topografi och geologi

Topografin inom utredningsområdet varierar mycket. Det flacka slättlandskapet mellan Malmö och Dalby ligger på mellan 0 meter (vid kusten) och 100 meter in mot Romeleåsen. Jordartsmässigt dominerar moränlera på delen mellan Malmö och Dalby med inslag av isälvsavlagringar. Dalby ligger på den höjddrygg som utgör Romeleåsens nordvästliga utlöpare. Åsen, som är en urbergshorst, har en varierad topografi med ställvis branta sluttningar och dalgångar. Den gamla järnvägen går i en dalgång norr om Ugglarpssjön. Vombsänkan ligger flack öster om åsen på

cirka 40 meter över havet. Jordarterna utgörs mest av isälvsavlagringar i form av sand, silt, lera och grus. Sjöbo Ora höjer sig brant från Vombsänkan till cirka 100 meter över havet. Platåområdet, bestående av isälvsavlagringar i form av grus och blocksten, sträcker sig bort mot Tomelilla där moränlera ställvis åter tar vid.

Mellan Malmö och Staffanstorp finns en underliggande grundvattenström som förser vissa delar av Malmö med vatten. Inom Vombsänkan finns rikliga grundvattentillgångar med högt stående nivå. Grundvattnet vid Vombsjöns isälvsavlagringar förser Malmö-Lundområdet med vatten. Öster om Sjöbo finns ett par grundvattentäkter och vid Tomelilla finns en tåkt med stora grundvattentäckningar.

### Regional och kommunal planering

Planering på regional nivå och kommunernas planering i form av översiktsplaner, detaljplaner och övriga program och planer påverkar Simrishamnbanans sträckning. Såväl Region Skåne som kommunerna med stationslägen tar aktiv del i utredningsarbetet.

### Riksintressen och Natura 2000-områden

Ett stort antal olika riksintresseområden (naturvård, kulturmiljövård, friluftsliv, totalförsvår, värdefulla ämnen och kommunikation) berörs i utredningsområdet. Särskilt utmärkande är förhållandena vid passagen av Romeleåsen respektive Vombsänkan. Genom god planering och hänsyn ska mark och vatten kunna nyttjas för flera ändamål samtidigt. Utredningen behandlar om och hur en järnvägssträckning kan undvika eller om möjligt samverka med dessa intressen.

Inom Lundasletten berörs tre riksintressen för kulturmiljö. Den medeltida staden Malmö har utökats till att omfatta även Kirseberg. Området mellan byarna Görslöv och Särslöv i närheten av Sege å är en del av ett större område. Kulturmiljövärdet tar sig uttryck i bland annat ett flertal fornlämningar, de medeltida sockenkyrkorna och den under 1800-talet utskiftade och spridda gårdsbebyggelsen. Miljön kring den tidigmedeltida och landskapsdominerande kyrkan i Dalby är ytterligare ett riksintresse för kulturmiljövården. Kopplingen till omgivande jordbrukslandskap är väsentlig för förståelsen av platsens historia.

Vid Romeleåsen finns överlagrade riksintresseområden för kulturmiljövård, naturvård och friluftsliv. Området är varierat och bär särskilda landskapliga kvaliteter. Från att åsen under vissa tidsperioder har varit skoglös och hårt betad finns idag ett biologiskt kulturarv bevarat inom de så kallade fåladsmarkerna i norra delen av utredningsområdet. Björnstorps gods som ingår i riksintresset för kulturmiljö har präglat såväl markanvändning som omgivande bygd, vilket är synbart i södra delen av området.

Ett större riksintresseområde för naturvård, tillika Natura 2000-område, finns runt Klingavälsån. Dalgången är ett vidsträckt våtmarksområde med stora naturvärden, inte minst för fågelfauna. En naturinventering gjorts i samband med utredningen och den visar på värdefulla naturtyper och en ovanligt rik förekomst av skyddade, rödlistade och andra ovanliga arter runt Klingavälsån.

Järnvägsstråket Malmö-Simrishamn utgör i sig ett riksintresse för kommunikation men är även intressant som ett kulturmiljöstråk. Tydliga spår finns kvar längs den nedlagda banan i form av stationshus, lastkajer med mera.

### EN NY SÄKER JÄRNVÄG

Restidsmålet om en timmes resa mellan Malmö och Simrishamn gör att banan dimensioneras för hastighetsstandarden 160 km/h med förutsättningen att tågen ska stanna i Malmö, Staffanstorp, Dalby, Veberöd, Sjöbo, Tomelilla och Simrishamn. En sådan hastighet innebär att inga oskyddade plankorsningar får förekomma och att mindre vägar ansluts till större där målsättningen är att gång- och cykelvägar och större vägar ska korsas planskilt.

Banan utformas med enkelspår och mötesstationer där plattformarnas längd är cirka 180 meter med möjlighet till förlängning upp till 260 meter. I Malmö sker koppling till Malmö C och Citytunneln.

För att minimera bland annat påverkan på landskapsbilden gäller huvudprincipen att järnvägen ligger i markplan eller något över och att korsande vägar i huvudsak passerar under järnvägen. För att även få en järnväg som är väl anpassad till det omgivande landskapet har ett antal gestaltungsprinciper studerats där resenärsupplevelsen, landskapsanpassningen och stationsutformningen är väsentliga delar.

### STUDERADE ALTERNATIV

På kartan nedan visas de två huvudalternativen som studerats – Alternativ Nord och Alternativ Syd. För att medge full valfrihet vid val av korridor delar och stationslägen har ett antal kopplingar mellan dessa också studerats och analyserats. Inom de aktuella delarna av Malmö och Staffanstorp har även ett alternativ studerats med järnvägen i ett nedsänkt läge.

Dessa alternativ jämförs sedan med ett så kallat Nollalternativ, som utgör ett scenario cirka 20 år framåt, vilket innebär att Simrishamnbanan inte byggs ut och att nuvarande förhållanden i princip råder. För att lättare kunna hantera jämförelserna har sträckan Malmö – Tomelilla

delats in i tre delsträckor, Malmö – Dalby, Dalby – Sjöbo och Sjöbo – Tomelilla.

Under arbetet med förstudierna och denna utredning har ett antal bortval gjorts av alternativ som inte bedömts uppfylla kraven för bland annat funktion och miljö.

### Centralt eller externt stationsläge

Alternativa stationslägen har studerats i Staffanstorp, Veberöd och Sjöbo. Många faktorer ligger till grund för val av läge, bland annat bedömd attraktionskraft, kommunal planering, val av korridor före och efter stationsläget, möjligheter till goda anslutningar av samtliga trafikslag till stationen med mera.

### EFFEKTER OCH KONSEKVENSER

#### Funktion

##### Trafikering och restider

Tågtrafiken på Simrishamnbanan förutsätts uppgå till två tåg per timme i vardera riktningen mellan Malmö och Sjöbo och ett tåg per timme i vardera riktningen mellan Sjöbo och Simrishamn. Utöver de planerade stationerna kan ytterligare en mötesstation behövas på sträckan Sjöbo – Tomelilla för att öka robustheten i systemet och för att ge möjlighet till förändrade trafikupplägg.

En ny järnväg kommer att korta dagens restider mellan Malmö och Simrishamn från 1 timme och 32 minuter (med buss/tåg), 1 timme och 22 minuter (med bil) till 57 minuter med Simrishamnbanan. Befintlig busstrafik i stråket, det vill säga linjer som är parallella med järnvägen, kommer att ersättas av tågtrafik.

##### Teknisk standard, tillgänglighet och robusthet

Både radier och lutningar varierar inom de studerade korridorerna. I Malmö och i Alternativ Nord genom Staffanstorp finns radier med låg teknisk standard som kräver sänkta hastigheter. Detta gäller även vid Dalby där en snävare radie i Alternativ Nord begränsar hastigheten.

Större lutningar på upp till 25 promille uppstår vid passage under Kontinentalbanan, öster om Dalby i Alternativ Nord och vid Sjöbo Ora i Alternativ Syd (banans lutning bör inte överstiga 25 promille).

Antal boende inom 1,5 kilometer, det vill säga inom gång- och cykelavstånd från stationen, har bedömts för de olika stationslägena. Om ett centralt stationsläge väljs på orter där valmöjligheter finns, bor totalt 46 300 personer inom detta avstånd. Väljs däremot ett externt läge finns det 34 900 boende inom samma avstånd.

Säkerheten väntas öka genom att fler resor kommer att göras med tåg istället för bil och buss. Alternativ Nord genom Staffanstorp bedöms innebära en långsiktigt mindre hållbar lösning till följd av snäva kurvradier. I Veberöd ger Alternativ Syd en barriäreffekt som kan medföra en viss säkerhetsrisk genom eventuella plankorsningar. Motsvarande gäller för Alternativ Nord i Sjöbo och Staffanstorp. I Tomelilla behålls befintlig plankorsning öster om stationen.

### Samhällsutveckling

Simrishamnsbanan kommer i hög utsträckning att bidra till en positiv regional utveckling. Alternativ Nord med centralt stationsläge i Staffanstorp gynnar utvecklingen i regioncentrum, Malmö, Lund och Staffanstorp medan Alternativ Syd med sin kortare restid gynnar utvecklingen i östra Skåne.

Alternativ Nord genom Staffanstorp medför att planerad utveckling i centrala Staffanstorp (Sockerstan) stärks av det centrala stationsläget. Alternativ Syd, söder om Staffanstorp, kan på lång sikt medföra att helt nya bostads- och verksamhetsområden utvecklas nära stationen i ett externt läge.

Vid Veberöd bedöms båda alternativen ge goda möjligheter till utveckling av bostäder och verksamheter. Alternativ Nord genom Sjöbo bedöms ge goda förutsättningar för utveckling av Sjöbo tätort medan Alternativ Syd ger betydligt sämre förutsättningar för detta.

### Miljö

De aspekter som ingår i miljökonsekvensbeskrivningen är landskap, natur- och kulturmiljö, rekreation och friluftsliv, boendemiljö och hälsa, naturresurser, klimat och påverkan under byggtiden. Läget för och utbredningen av de största miljökonsekvenserna (stora – medelstora) visas på karta på sidan 9. Landskap, natur- och kulturmiljö, rekreation och friluftsliv beskrivs nedan som bevarandeintressen.

#### Bevarandeintressen

Konsekvenserna för kulturmiljö vid Kirseberg bedöms bli stora av en järnväg i markplan då planskilda korsningar påverkar strukturer och samband. Även påverkan på riksintresseområdet kring Sege å ger stora negativa konsekvenser. En linjärätning vid Kolböra mosse bedöms medföra medelstora negativa konsekvenser för naturmiljö och friluftsliv. Vid Dalby bedöms en ny järnväg medföra stora negativa konsekvenser inom riksintresset för kulturmiljövärd då sambandet med omgivande landskap påverkas.

Alternativ Nord medför stora negativa konsekvenser för Romeleåsen avseende naturmiljö medan Alternativ Syd medför stora negativa konsekvenser för riksintresse för kulturmiljö och friluftsliv.

Vid passage av Klingavälsån bedöms stora negativa konsekvenser för naturmiljö och landskap uppstå i Alternativ Syd, i form av intrång i värdefulla naturmiljöer, riksintresse för naturvård, Natura 2000-områden. Även i Alternativ Nord uppstår negativa konsekvenser men dessa bedöms som något mindre då störningar redan finns genom väg 11.

I Alternativ Nord erhålls positiva konsekvenser för friluftslivet i Veberöd eftersom befintlig banvall kan utvecklas som rekreativstråk.

Alternativ Nord mellan Sjöbo – Tomelilla påverkar landskapsbild, ängs- och hagmarker samt groddjursmiljöer och bedöms ge negativa medelstora konsekvenser. Detta gäller till delar även kopplingen via Ekebacken.

#### Boendemiljö och hälsa

Till följd av järnvägens sträckning och trafikering samt bullerskärmar kommer barriäreffekter att uppstå och upplevas negativa, främst i tätortsmiljöerna. Dessa kan dock mildras om järnvägen anläggs i nedsänkt läge. Detta har studerats som alternativ till järnväg i markplan i Kirseberg och genom Staffanstorp.

Stora negativa konsekvenser bedöms uppstå i Kirseberg och vid Alternativ Nord genom Staffanstorp och Sjöbo till följd av barriäreffekter. Alternativ Nord på sträckan Sjöbo – Tomelilla ger fler bullerpåverkade bostäder än motsvarande för Alternativ Syd.

Vid passage genom Veberöd ger Alternativ Syd medelstora negativa konsekvenser avseende barriäreffekter.

Centrala stationslägen som kan integreras med omgivande verksamheter kommer att upplevas tryggare än stationer i externa lägen.

### Naturresurser

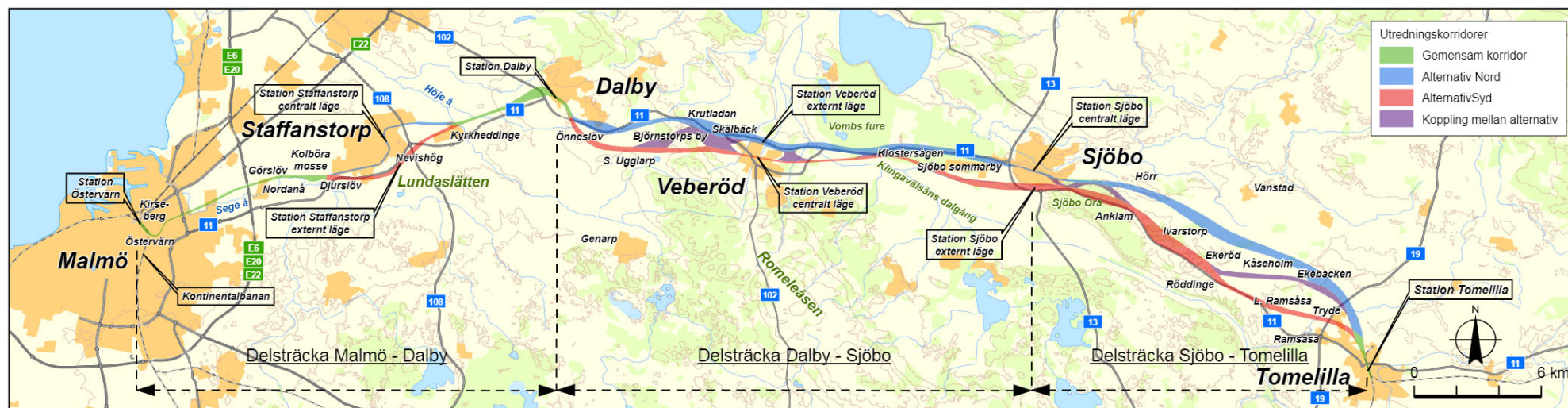
Generellt sett tas ingen ny mark i anspråk på sträckan Malmö – Dalby utom i Alternativ Syd söder om Staffanstorp där intrång sker i högvärdig jordbruksmark. Den negativa, kumulativa effekten bedöms bli medelstor om Staffanstorp till följd av ett externt stationsläge expanderar med nya bostads- och verksamhetsområden. Likaså påverkar Alternativ Syd i större omfattning än det norra alternativet på sträckan Dalby – Veberöd vad avser intrång i jordbruksmark.

På delsträckan mellan Sjöbo och Tomelilla ger Alternativ Nord en ny struktur i jordbrukslandskapet som försvårar brukandet. I Alternativ Syd gäller detta främst vid Rödninge och Ramsåsa.

Vid Vomb påverkar båda alternativen ett vattenskyddsområde. Det norra alternativet går genom det inre skyddsområdet medan det södra alternativet går genom det yttre skyddsområdet. I Alternativ Nord på sträckan Sjöbo – Tomelilla påverkas något fler vattenskyddsområden än i Alternativ Syd.

#### Påverkan under byggtiden

Påverkan på människor uppkommer främst där järnvägen byggs i närheten av bostäder eller annan bebyggelse. Sprängning, schaktning, pålning, spontning och andra bullrande och dammande arbeten kan medföra störningar för dem som bor i närheten.



Studerade alternativ och delsträckor.

En stor del av arbetena kommer att ske inom nytt järnvägsområde men särskilda områden för etablering, uppbyggnad och transportvägar kommer att behövas.

Påverkan på framkomlighet, tillgänglighet, natur, kultur, vattendrag och grundvatten kan förekomma. Genom olika skyddsåtgärder och/eller förebyggande åtgärder kan påverkan mildras. Under både byggtiden och driftskedet kommer uppföljning att ske av olika miljöfrågor.

## KOSTNADER OCH SAMHÄLLESEKONOMI

Investeringskostnaden beräknas uppgå till 4 300–5 600 miljoner kronor för Alternativ Nord och till 4 000–4 700 miljoner kronor för Alternativ Syd. För nedsänkt järnväg i Malmö och Staffanstorp tillkommer 500 respektive 300 miljoner kronor.

Inget av alternativen bedöms vara samhällsekonomiskt lönsamt enligt Trafikverkets beräkningsmetod. Simrishamnbanan bedöms dock, i samverkan med en aktiv stadsutveckling i anslutning till stationerna, kunna medverka till långsiktigt positiva effekter för regionen som inte helt framgår av den samhällsekonomiska kalkylen.

## FÖRESLAGET LOKALISERINGSALTERNATIV

Med utgångspunkt från nuvarande kunskapsläge och de bedömningar och avvägningar som gjorts i den pågående processen föreslås följande lokalisering av Simrishamnbanan på delen Malmö – Tomelilla.

**Östervärn – Dalby:** Alternativ Nord med järnväg i markplan genom Malmö och Staffanstorp samt centralt stationsläge i Staffanstorp.

**Dalby – Veberöd:** Alternativ Nord med koppling Nord–Syd via Skälback och centralt stationsläge i Veberöd.

**Veberöd – Sjöbo:** Alternativ Nord med koppling Syd–Nord via Mossen och centralt stationsläge i Sjöbo.

**Sjöbo – Tomelilla:** Alternativ Nord med koppling Nord–Syd via Anklam, Alternativ Syd med koppling Syd–Nord via Ekebacken.

Den föreslagna sträckningen visas på karta i kapitel 14.

## MÅLUPPFYLLELSE

För arbetet med utredningen har ett antal projektmål ställts upp som berör olika frågor och ämnesområden. Dessa mål omfattar bland annat restid, attraktionskraft, tillgänglighet, säkerhet, miljö och samhällsekonomi. I utredningen har en bedömning gjorts av hur väl målen uppfylls för det föreslagna lokaliseringalternativet.

Generellt kan sägas att det föreslagna alternativet uppfyller de ställda målen utom när det gäller anpassning till landskapet och att inte bryta samband i natur- och kulturmiljöer, där målen endast uppfylls delvis. Beträffande anpassning till områden med högt bevarandevärde bedöms målet inte kunna uppfyllas.

Målet för restid uppfylls inte helt för delen Malmö–Dalby till följd av sträckningen genom centrala Staffanstorp. Målet avseende säkerhet i korsningar med vägar uppfylls inte helt på grund av att det blir många korsningar inom tätorter.

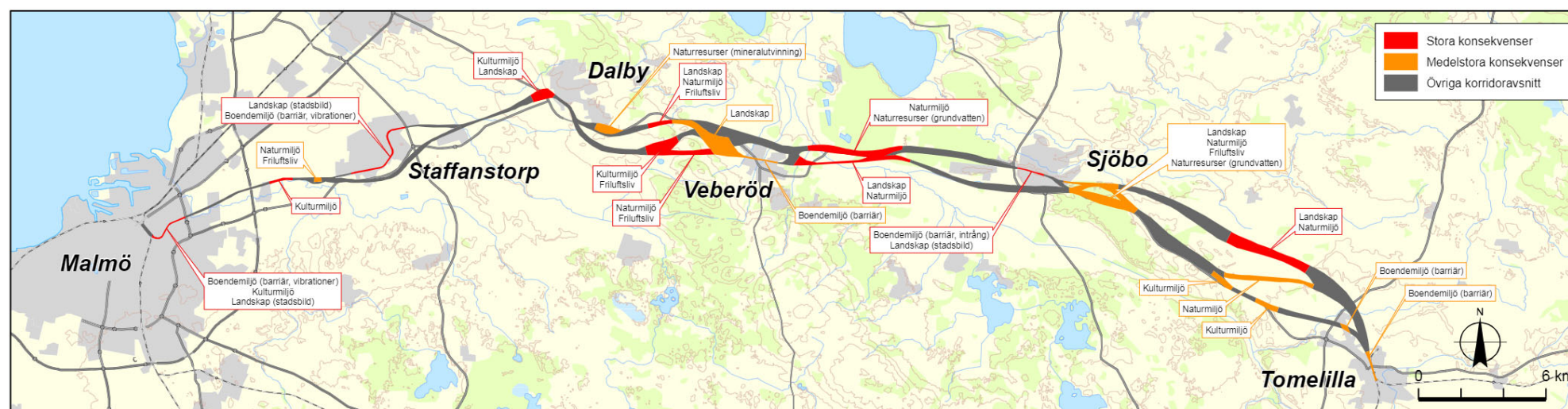
Målet för regional utveckling uppfylls i stort, utom för delen Malmö–Dalby där föreslagna sträckning innebär förlängd restid för resenärer från de östra delarna av regionen.

Målet om stationerna som attraktiva bytespunkter uppfylls helt, beroende på att centrala stationslägen valts.

Målet om samhällsekonomisk effektivitet uppfylls ej, då den samhällsekonomiska kalkylen visar på negativ nettonuvärdeskvot, det vill säga förhållandet mellan investeringar och projektets nyttor. Simrishamnbanan bedöms dock kunna medverka till regional utveckling och fortsatt tillväxt i stationsorterna på betydligt längre sikt än vad som omfattas av den samhällsekonomiska kalkylen, som har prognosår 2030. I synnerhet om detta stöds av en aktiv stadsutveckling i anslutning till stationerna.

## SAMRÅD

En lång rad remissinstanser har medverkat under arbetet med denna utredning. Bland andra har de aktuella kommunerna, Skånetrafiken och Region Skåne medverkat liksom ett antal både nationella och lokala instanser. Under utredningsarbetet har projektet presenterats för en bred allmänhet vid särskilda möten på respektive ort. Enskilda organisationer, myndigheter med flera har beretts möjlighet att lämna synpunkter, vilka sammanställts och kommenterats i en samrådsredogörelse.



# 1 Inledning

I inledningen förklaras bakgrunden till projektet, varför en järnväg behövs, tidigare utredningar samt hur järnvägsplanen och miljökonsekvensbeskrivningen avgränsats geografiskt och innehållsmässigt.

## 1.1 BAKGRUND OCH PROBLEMBILD

Simrishamnsbanan sträcker sig mellan Malmö och Simrishamn via Staffanstorp, Dalby, Sjöbo och Tomelilla. Persontrafiken på banan upphörde år 1970 och år 2003 upphörde godstrafiken på sträckan Malmö – Staffanstorp. Järnvägen har på långa sträckor rivits upp och på kortare sträckor med kvarvarande spår bedrivs idag dressintrafik. Delen Malmö – Staffanstorp är formellt inte nerlagd, men har mycket låg standard. Sträckan mellan Tomelilla och Simrishamn ingår i Ystadbanan/Österlenbanan och rustades upp och elektrifierades 2003.

I och med Öresundsbronns tillkomst har integrationen mellan Sverige och Danmark ökat och attraktionskraften i Öresundsregionen blivit mycket hög. Befolkningstillväxten i Skåne har varit mycket god mellan åren 2003 och 2013, då den totala tillväxten var 10,5 procent. Flera av orterna längs med Simrishamnsbanan har dock haft en lägre tillväxt än den genomsnittliga. Med konkurrenskraftiga restider längs med Simrishamnsbanan kan en mycket god tillgänglighet och attraktivitet skapas till Malmö/Lund och Öresundsregionen i stort. Orterna längs med stråket har potential för en kraftig befolkningsutveckling vilket kan förväntas som ett resultat av konkurrenskraftiga restider. Detta ger möjlighet till bland annat arbets- och studiependling samt ökad möjlighet att ta del av kulturutbudet i Lund, Malmö och Köpenhamn. Simrishamnsbanan kommer också att innebära bättre och enklare möjligheter vid utbytet för rekreation, turism och friluftsliv mellan de västra och östra delarna av Skåne.

Sedan slutet av 1990-talet har det pågått diskussioner kring att skapa en snabbare förbindelse mellan östra och västra Skåne genom återupprättad trafik på banan. De berörda kommunerna Malmö, Staffanstorp, Lund, Sjöbo, Tomelilla och Simrishamn bildade 2001 nätverket Simrishamnsbanan.com. I nätverket ingår även representanter från Skånetrafiken. I en gemensam avsiktsförklaring erbjöd man sig tillsammans med Region Skåne bidra med 100 miljoner kronor till banans utbyggnad. Nätverket har bland annat låtit ta fram en stråkstudie avseende delen Dalby – Sjöbo – Tomelilla (2002) samt en affärsplan som underlag för beslut om fortsatt planering. Vidare har även Banverket tagit fram en stråkstudie för Malmö – Staffanstorp – Dalby/Lund – Sjöbo (2002).

Dåvarande Banverket påbörjade den formella planeringen enligt lagen om byggande av järnväg i och med framtagning av förstudie Malmö – Dalby (slutrapport, december 2006).

I mars 2010 skrevs ett medfinansieringsavtal mellan Banverket, Region Skåne och de sex kommunerna längs banan. I avtalet förband sig parterna att dela på kostnaderna för förstudie Dalby – Tomelilla. Denna förstudie slutfördes under 2012.

I november 2011 tecknade de berörda parterna ett nytt medfinansieringsavtal om genomförande av järnvägsutredning för Simrishamnsbanan delen Malmö – Tomelilla samt förstudie på delen Tomelilla – Simrishamn. Fortsatt utredning av Simrishamnsbanan finns omnämnd i den nationella planen för transportsystemet 2010 – 2021, dock finns inga medel avsatta för utbyggnad. I förslag till ny plan för 2014–2025 finns Simrishamnsbanan inte heller med.

## 1.2 SYFTE

Järnvägsplanen med val av lokaliseringalternativ är en del i en längre process som spänner från idé till färdig järnväg. Hela processen beskrivs närmare i kapitel 2 Planeringsprocessen.

Järnvägsplanen ska:

- identifiera och analysera alternativa järnvägskorridorer och teknisk standard
- vara underlag för beslut om val av lokaliseringalternativ genom att bearbeta, utreda och konsekvensbeskriva förstudiernas korridorer avseende konsekvenser för funktion, samhällsplanering, miljö och ekonomi
- åstadkomma en samsyn om projektet mellan Trafikverket, kommunerna i stråket, Region Skåne, Länsstyrelsen i Skåne och Skånetrafiken
- utgöra underlag för eventuellt kommande tillåtlighetsprövning.

Arbetet ska genomföras i en öppen samrådsprocess där projektet aktivt ska arbeta för att engagera allmänhet, organisationer, intresseföreningar och berörda myndigheter i utredningsarbetet. Genom saklig och god informationsspridning ska förståelsen för behovet och nyttan av projektet öka både regionalt och nationellt, samt inom viktiga besluts- och påverkansgrupper.

Till järnvägsplanen hör även en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) och en landskapsanalys. MKB har som syfte att redovisa vilka effekter och konsekvenser som orsakas av den föreslagna järnvägen samt hur dessa påverkar människor och omgivningar. Det är bland annat viktigt att ta reda på hälsoeffekter, påverkan på friluftsliv, vilka natur- och kulturvärden som kan drabbas samt hur järnvägen påverkar närliggande jordbruk och skogsbruk. MKB:n har dessutom som syfte att beskriva vilka åtgärder som utförs eller planeras för att begränsa de negativa konsekvenserna. Framtagandet av MKB beskrivs närmare i kapitel 10.

## 1.3 TIDIGARE UTREDNINGAR OCH BESLUT

### 1.3.1 Stråkstudie Malmö – Staffanstorp – Lund/Dalby – Sjöbo

År 2002 slutförde Banverket rapporten *Stråkstudie Malmö – Staffanstorp – Lund/Dalby – Sjöbo* (BRST PM 2002-05-13) där olika utbyggnadsstrategier mellan Malmö och Sjöbo studerades. Utbyggnad enligt strategi A förordades, vilket innebär en regionalåtgäutsbyggnad av sträckan Malmö – Staffanstorp – Dalby i etapp 1 och en utbyggnad till Sjöbo i etapp 2. I stråkstudien beslutades att sträckan Malmö – Staffanstorp – Dalby skulle studeras vidare i en förstudie.

### 1.3.2 Simrishamnsbanan genom Sjöbo

År 2002 lät Sjöbo kommun utreda förutsättningarna för att förbereda det tidigare stationsområdet, kringliggande markområden och gatunät för järnvägen. Utredningen bedömde det möjligt att med förhållandevis små åtgärder anpassa den nya järnvägen till samhällets trafiksystem. Området kring stationen föreslogs utformas och gestaltas med utgångspunkt från att järnvägsutbyggnaden kommer att genomföras.

### 1.3.3 Simrishamnsbanan – stråkstudie avseende delen Dalby – Sjöbo – Tomelilla (- Simrishamn)

År 2002 beslutade Simrishamn, Tomelilla, Sjöbo, Lunds, Staffanstorp och Malmö kommuner tillsammans med Skånetrafiken att bilda nätverket Simrishamnsbanan.com. Intressenterna genomförde en stråkstudie för den resterande delen, Dalby – Sjöbo – Tomelilla, av Simrishamnsbanan.

Stråkstudien omfattar en regional analys av kommunikationsstråkets potential att utjämna regionala obalanser. Studien innehåller även en prognos för resandeunderlag

med dåvarande bebyggelsestrukturer enligt två samstämmiga prognosmodeller. I studien förutsattes att den gamla bansträckningen med tidigare centrala stationslägen bibehålls.

Stråkstudien fann även att Simrishamnsbanan skulle vara ett lönsamt samhällsbyggnadsprojekt.

### 1.3.4 Förstudie Simrishamnsbanan Malmö – Dalby

År 2006 slutförde Banverket rapporten *Förstudie Slutrapport Simrishamnsbanan Malmö – Dalby* (BRS PM 2006-12-29). Förstudien utgår huvudsakligen från den befintliga järnvägens sträckning, men tre alternativa dragningar av järnvägen studerades vid Staffanstorp. Förutom ett centralt läge (UA1) längs nuvarande sträckning och station vid gamla stationsläget har även en dragning vid Vikhemsområdet (UA2) studerats. Därutöver har två dragningar (UA3) söder respektive norr om Staffanstorps tätort översiktligt studerats. I Dalby har det gamla stationsläget behållits med två spår och två plattformar. I förstudien beslutades att projektet ska studeras vidare i en järnvägsutredning, där UA1 samt en kombination av UA2 och UA3 söder ska vara möjliga dragningar. Vid delområde Östervärn i Malmö studerades tre varianter och vid Kolböra mosse fanns linjerätning respektive befintlig sträckning som varianter.

Projektet innebär nybyggnad och utbyggnad av järnväg längre än 5 kilometer. I slutrapporten för förstudien anges att Länsstyrelsen i Skåne därför anser att beslut avseende betydande miljöpåverkan inte krävs eftersom projektet enligt MB 17 kap ska tillåtlighetsprövas av regeringen och därmed automatiskt antas medföra betydande miljöpåverkan. (Anmärkning: 2013-01-01 trädde en lagändring i kraft som medför att kravet på obligatorisk tillåtlighetsprövning numera är avskaffat för järnvägs- och vägprojekt.)

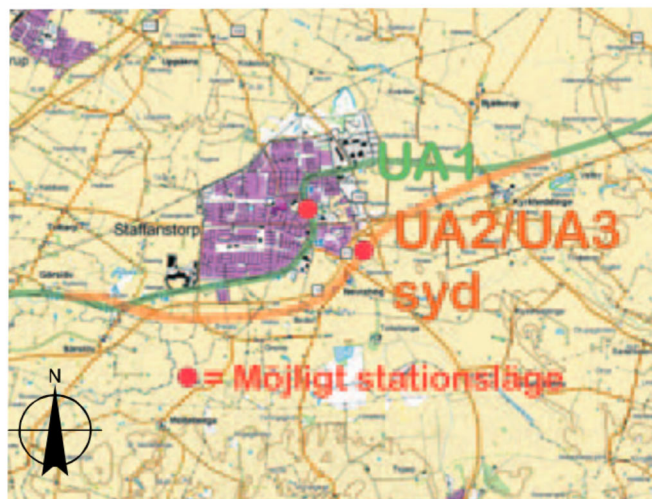
### 1.3.5 Stråkstudie Dalby – Veberöd

År 2008 genomförde Lunds kommun en stråkstudie för Simrishamnsbanan mellan Dalby och Veberöd. Rapporten syftade till att översiktligt studera en framtida järnvägssträckning mellan de två orterna. Två alternativa dragningar har utretts: en som följer ursprunglig banvall längs hela sträckan, samt en som följer det spårläge som redovisas i översiktsplanen.

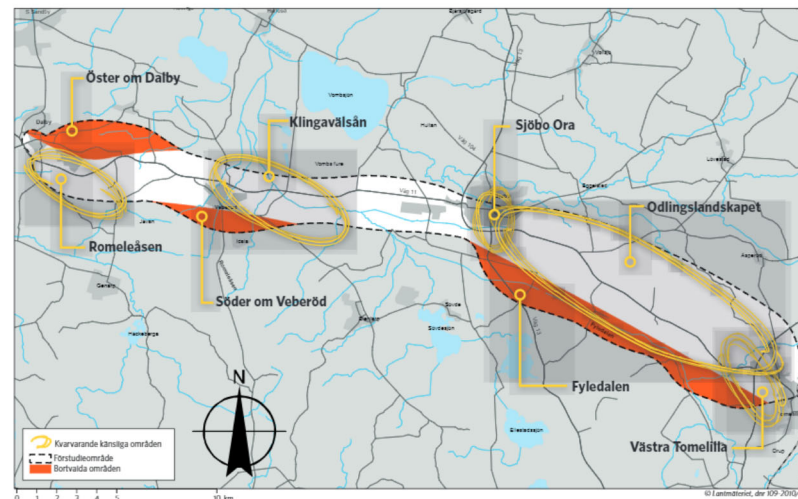
Medan den ursprungliga sträckningen går invid stenbrottet öster om Dalby är banan enligt översiktsplanen dragen i ett sydligare läge mellan Dalby och Björnstorp. Ursprungliga centrala stationslägen i Dalby och i Veberöd



Figur 1.1:1 Simrishamnsbanestråket, inom vilket alternativa lokaliseringar av ny järnväg studeras och utvärderas.



Figur 1.1:2 Studerade alternativ vid Staffanstorp i Förstudien Malmö – Dalby.



Figur 1.1:3 Studerade och bortvalda alternativ i Förstudien Dalby – Tomelilla.





har förutsatts i studien. Varken längs en ursprunglig eller en sydlig sträckning kan full stipulerad linjehastighet 160 km/h uppnås hela vägen mellan Dalby och Veberöd. I utredningens samlade bedömning anges att alternativa järnvägssträckningar bör utredas.

### 1.3.6 Förstudie Simrishamnsbanan Dalby – Tomelilla

År 2012 slutförde Trafikverket förstudien Simrishamnsbanan Dalby – Tomelilla – (Simrishamn), objekt 1692. I förstudien studerades alternativa dragningar inom ett 2–5 kilometer brett område. Det beslutades att projektet skulle utredas vidare i järnvägsutredning med undantag av de bortvalda områdena Öster om Dalby, Söder om Veberöd samt Fyledalen.

Länsstyrelsen i Skåne län beslutade att projektet kan antas medföra betydande miljöpåverkan med avseende på intrång i känsliga miljöer, barriäreffekter för människor och vilt, grundläggning i tekniskt svåra områden, landskapsbild samt påverkan på människors miljö och hälsa i framförallt berörda tätorter.

## 1.4 AKTUALITET

Den regionala transportinfrastrukturplanen (RTI) för Skåne 2014 – 2025, innehåller inga medel för byggande av Simrishamnsbanan. Regeringen har dock i sitt beslut angående den nationella investeringsramen för 2010 – 2021 angett att utredningsarbete ska genomföras för Simrishamnsbanan.

## 1.5 AVGRÄNSNINGAR

### 1.5.1 Järnvägsplan inför val av lokaliseringalternativ

Järnvägsplanen behandlar både teknik, miljö, samhälle och ekonomi, på en sådan nivå att det bedöms tillräckligt som beslutsunderlag för val av lämpligaste korridor och övergripande teknisk standard. Mer detaljerade tekniska utredningar, detaljritningar och miljökonsekvenser på detaljnivå hanteras i den fortsatta planläggningen då en järnvägskorridor har valts.

Järnvägsplanen omfattar sträckan från Malmö (Östervärn) till Tomelilla via Staffanstorp, Dalby, Veberöd och Sjöbo. Sträckan Tomelilla – Simrishamn kommer senare att behandlas i separat studie. Utredningsområdet beskrivs närmare under kapitel 4.

### 1.5.2 Endast persontrafik

Som en övergripande förutsättning i denna järnvägsplan för Simrishamnsbanan gäller att banan dimensioneras för persontrafik. Detta utesluter inte att banan kan komma att trafikeras av enstaka korta godståg, vilket teoretiskt medför högre bullernivåer och risk för utsläpp i samband med en farligt gods-olycka. Då det i nuläget inte bedöms finnas något marknadsunderlag eller efterfrågan på gods-transporter på Simrishamnsbanan är dessa effekter dock försumbara. Om förutsättningarna för godstrafik skulle komma att förändras får behovet av åtgärder omprövas i senare planeringsskeden.

### 1.5.3 Miljökonsekvensbeskrivning

#### Avgränsning i sak

En MKB ska fokusera på sådant som är av vikt. Fokus i denna MKB ligger på att identifiera och beskriva direkta och indirekta effekter och konsekvenser på landskap, naturmiljö, kulturmiljö, rekreation och friluftsliv, boendemiljö och hälsa, buller, mark och vatten, klimatpåverkan, säkerhet och risk, indirekta och kumulativa effekter samt påverkan i byggskedet.

Luftföroreningar kommer att behandlas översiktligt i avsnitt 10.8 Klimat, eftersom projektet indirekt kan medföra en påverkan på aspekten. Projektets direkta påverkan gällande luftföroreningar kommer att översiktligt hanteras i avsnitt 10.9 Påverkan under byggtiden, eftersom arbetena under byggtiden kan komma att medföra bland annat damning. I övrigt har projektets direkta påverkan avseende luftföroreningar avseende såväl utsläpp som partiklar avgränsats bort ur MKB med nedanstående motiveringar.

Vägtrafiken står generellt för en stor del av utsläppen av föroreningar till mark, luft och vatten. Genom att flytta över transporter som sker på väg till järnväg minskar utsläppen av föroreningar till luft, vatten och mark. Eldrivna tåg genererar endast marginella utsläpp av bland annat koldioxid, svaveldioxid, kvävedioxider, koloxid och kolväten. Det är i samband med produktionen av el som utsläppen till stor del sker. Ny järnvägssträcka mellan Malmö och Tomelilla kommer endast att trafikeras av eldrivna tåg.

I grunden är elektrifierad tågtrafik mycket positiv ur luftföroreningshänseende, då det inte finns någon lokal förbränningskälla som ger upphov till olika luftföroreningar, exempelvis svaveldioxid, kvävedioxid, olika typer av kolväten med mera. Järnvägstrafiken ger dock upphov till lokala problem med partikelspridning samt lukt och damning.

I undersökningar som bland annat VTI (Statens väg- och transportforskningsinstitut) har genomfört på tre platser vid det svenska järnvägsnätet kan man konstatera att spridningen av metaller kan vara ett problem inom ett närområde från järnvägen. Problemet avklingar exponentiellt med avståndet från järnvägen. Vid ett avstånd på 50–100 meter har nedfallsproblemet i princip helt klingat av. Konkret rapporteras det om skador på parkerade bilers lack, obehaglig lukt från främst bromsar och en allmän neddamning. Dessa dammpartiklar antas här röra från slitage av bromsar, hjul, räls, strömvagtagare och strömledning, samt uppvirvling av tidigare nedfallet damm. Problemen blir mer intensiva med tätare trafik och i den förhärskande vindriktningen blir också problemen större. Simrishamnsbanan kommer att trafikeras av relativt få och lätta persontåg, vilket medför att dessa problem totalt sett bedöms vara små.

Effekter och konsekvenser av påverkan från elektromagnetiska fält har inte behandlats vidare i MKB:n. Normalt sett kan dessa ge upphov till fältstyrkor över riktvärdet upp till cirka 30 meter från kontaktledningen. Genom förläggning av återledare i mark med mera kan fältstyrkorna på vissa partier kraftigt minskas varför det i så fall blir andra orsaker (krav på elsäkerhetsavstånd, intrång i samband med byggnadsarbeten, bullerskyddsåtgärder med mera) som avgör om en bostad kan ligga kvar eller om den måste rivras.

Stationslägena påverkar inte bedömningen av korridorernas miljöpåverkan. Stationslägena utvärderas separat i kapitel 9 utan koppling till miljöfrågor om inte själva etableringen av ett sådant område påverkar några miljövärden. Stationslägenas effekter bedöms sammantaget i kapitel 14 och jämförs där med övriga intressen och värden (byggharhet, ekonomi, miljö med mera).

#### Geografisk avgränsning

*Järnvägsplanen Malmö – Tomelilla* omfattar sträckan från Malmö (Östervärn) till Tomelilla via Staffanstorp, Dalby, Veberöd och Sjöbo.

MKB:n tillhörande järnvägsplanen Malmö – Tomelilla ska beskriva det område som kan beröras av järnvägsprojektet, det så kallade influensområdet. Oftast överensstämmer influensområdet med utredningsområdet. Men avgränsningen av influensområdet skiljer sig också beroende på vilken miljöaspekt som avses. Med en järnvägslinje nära utredningsområdets gräns kan exempelvis influensområde för bullerutbredning uppstå som överstrider utredningsområdet.

Förorening av vatten berör de vattendrag järnvägen passerar samt vattenförekomster nedströms samt vad avser vandringshinder även uppströms. Även till exempel ekologiska samband, spridningskorridorer för djur och växter med mera kan påverkas utanför utredningsområdet. De flesta effekter av en ombyggd/nybyggd järnväg bedöms dock bli direkta och lokala. Influensområdet överensstämmer därför med utredningsområdet (se figur 4.1:1) för övriga miljöaspekter.

#### Avgränsning i tid

En MKB ska också avgränsas i tid då de huvudsakliga konsekvenserna kan förväntas. Trafikverket har normalt ett prognosår som ligger ungefär 20 år framåt i tiden. Prognosåret för järnvägsplan inklusive MKB för Simrishamnsbanan delen Malmö – Tomelilla är år 2030.

#### Bortvalda områden och undvikområden

I *Förstudie Dalby – Tomelilla* identifierades tre områden (Öster om Dalby, Fyledalen och Söder om Veberöd) där en järnväg bedömdes medföra sammantaget så stor negativ påverkan på samhällsutvecklingen, landskapet, hälsa och teknik att områdena valdes bort (se kapitel 7). I förstudien för Malmö – Dalby valdes sträckningar norr och söder om Staffanstorp bort.

I järnvägsplanen har de fortsatta studierna av utredningsområdet resulterat i att allt fler alternativ har valts bort och att färre alternativ återstått för fortsatta och fördjupade studier. Kriterier för såväl urval som bortval av alternativ är till exempel järnvägens funktion, geografiska förhållanden, kommunal planering, bebyggelse, miljö, landskapsfrågor och naturresurser samt byggnadstekniska förhållanden. För ytterligare redovisning av bortvalda alternativ, se avsnitt 7.5.

## 2 Planeringsprocessen

Kapitlet redovisar planläggningsprocessen för järnvägar, de lagar som styr projektets inriktning samt tidplanen för projektet.

### 2.1 PLANERING AV JÄRNVÄGSPROJEKT

Ett järnvägsprojekt planeras enligt en särskild process som regleras i lagen om byggande av järnväg (1995:1649). Övriga lagar och föreskrifter som tillämpas är främst Miljöbalken (1998:808), Förordning om byggande av järnväg (2012:708), Väglagen (1971:948), Plan- och bygglagen (2010:900) och Lag om kulturminnen med mera (1988:950).

Processen, som slutligen leder fram till en järnvägsplan, kallas för planläggningsprocess, och arbetet med att ta fram en järnvägsplan kallas för planläggning. I planläggningsprocessen utreds var och hur järnvägen ska byggas.

#### 2.1.1 Förändrad lagstiftning

Lagstiftningen som reglerar planeringen av nya vägar och järnvägar förändrades den 1 januari 2013. Förändringen innebär att den tidigare planeringsprocessen som var indelad i tre skeden – förstudie, utredning och plan – har ersatts av en sammanhängande planläggningsprocess som leder till fastställd plan. Syftet med lagändringen var både att effektivisera planeringen och att korta ned ledtiderna utan att göra avkall på kvalitet eller rättssäkerhet.

#### 2.1.2 Planläggningsprocessen

Planläggning av järnvägsbyggande följer en process där både infrastrukturbyggaren och företrädare för samhället i övrigt medverkar. Planläggningsprocessen regleras i lag om byggande av järnväg och syftar till att förfarandet vid

byggande av transportinfrastruktur ska få en god anknytning till övrig samhällsplanering och gällande miljölagstiftning. Processen innebär att planläggningen av järnvägar förankras bland annat i kommunernas planering och att de som berörs i olika skeden får goda möjligheter till insyn och ges möjlighet att framföra synpunkter. Under planläggningsprocessen analyseras och beskrivs järnvägsanläggningens lokalisering och utformning alltmer detaljerat. Slutligen läggs lokaliseringen och detaljutformningen fast.

De handlingar som ska tas fram under planläggningsprocessen blir successivt allt mer detaljerade. Under hela processen genomförs fortlöpande samråd.

Inledningsvis inriktas arbetet på att inhämta kunskap från allmänhet, statliga myndigheter, kommuner, organisationer etcetera. Om det finns behov av att studera alternativa korridorer eller sträckningar måste de olika lokaliseringalternativens effekter, konsekvenser och kostnader studeras och jämföras innan det mest lämpliga alternativet kan väljas.

I planläggningsprocessens slutskede utformas och regleras de detaljer avseende den nya järnvägsanläggningens utformning, tekniska lösningar, miljöskyddsåtgärder med mera som behövs för att klarlägga markbehoven. För projekt som innebär en betydande miljöpåverkan ska en MKB upprättas och godkännas av länsstyrelsen. Det färdiga planförslaget benämns granskningshandling och ska hållas tillgängligt för benämns granskningstiden har myndigheter och berörd allmänhet möjlighet att lämna synpunkter. Planen fastställs av Trafikverket och om inga överklaganden kommer in vinner den laga kraft. Vid eventuella överklaganden prövas järnvägsplanen av regeringen.

En fastställd järnvägsplan upphör att gälla om järnvägsbygget inte påbörjats inom fem år från utgången av det år då beslutet vunnit laga kraft. Med en fastställd järnvägsplan kan byggandet av järnvägen påbörjas.

#### 2.1.3 Tillåtlighetsprövning

Vissa större järnvägsprojekt kan behöva tillåtlighetsprövas av regeringen enligt MB 17 kap innan själva planen upprättas och slutgranskas. Främst rör det sig om stora, komplexa projekt där det finns alternativa sträckningar eller utformningar att överväga samt flera starka och svåröförliga intressen och många motstridiga synpunkter på val av alternativ. Det kan också gälla stora, tekniskt komplicerade projekt med betydande risker beträffande kostnader och omgivningspåverkan.

Regeringen prövar då om projektet ska tillåtas och beslutar att järnvägen får byggas på en viss plats. Det fortsatta arbetet omfattar sedan en mer detaljerad lokalisering och utformning.

Som underlag för tillåtlighetsprövningen ska Trafikverket utreda och rangordna lokaliseringalternativen och upprätta en MKB.

Trafikverket gör i nuläget bedömningen att projektet kan genomföras utan tillåtlighetsprövning. Om det under planläggningsprocessen visar sig svårt att överbygga motsättningar mellan olika intressen alternativt undvika stor påverkan på miljön eller hushållningen med naturresurser, kan bedömningen bli en annan.

#### 2.1.4 Samråd

Samråd är av stor betydelse under hela planläggningsprocessen. Samråd innebär att Trafikverket tar kontakt

och för en dialog med andra myndigheter, organisationer eller berörd allmänhet för att få synpunkter och kunskap. Samråd kan ske genom enskilda och öppna möten, särskilda möten med de markägare som är berörda, öppett hus, seminarier, information och dialog genom trycksaker och på internet. Synpunkterna från samråden sammanställs i en samrådsredogörelse som också redovisar vad som gjorts med anledning av synpunkterna.

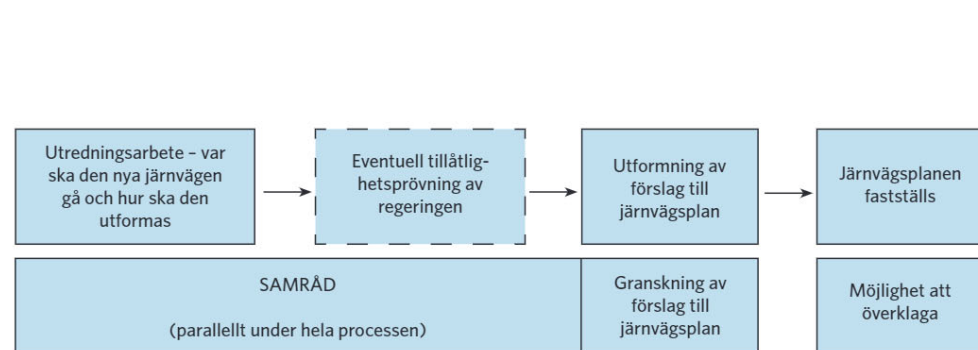
Samrådet måste ha olika inriktning beroende på hur långt planläggningsprocessen har kommit då det är helt olika frågeställningar som behandlas i processens inledning jämfört med slutskedet. I början handlar samrådet främst om kunskapsinhämtning. Längre fram handlar samrådet om utformning av olika lokaliseringalternativ och val av alternativ. Slutligen kommer samrådet att handla om järnvägens utformning i detalj.

De handlingar som tas fram under planläggningsprocessen benämns samrådsunderlag, samrådshandling eller granskningshandlingar beroende på hur långt processen har kommit, se figur 2.1.2.

#### 2.1.5 Simrishamnbanans läge i planläggningsprocessen

Trafikverket har påbörjat planläggning av Simrishamnbanan i och med att det finns två förstudier framtagna med tillhörande ställningstagande om fortsatt arbete. Länsstyrelsen har beslutat att projektet kan antas medföra betydande miljöpåverkan. Projektet befinner sig i den del av planläggningsprocessen som syftar till att utforma och välja lokaliseringalternativ.

Arbetet har inletts med en fördjupning och komplettering av det underlag som tagits fram i samband med förstudierna. Det inledande samrådet genomfördes i mars och



2.1:1 Illustration av planläggningsprocessen.

Namn på planen: Vägplan eller Järnvägsplan			
<b>Status samrådsunderlag</b> Underlag tas fram, bearbetas, analyseras och leder fram till länsstyrelsens beslut om betydande miljöpåverkan.	<b>Status samrådshandling**</b> Planen utformas. MKB och lokaliseringalternativ vid behov. Pågår fram till att planen ska kungöras och granskas.	<b>Status granskningshandling*</b> Planförslaget kungörs och möjliggörs för granskning.	<b>Status fastställelsehandling</b> Planen skickas för fastställelse.

\* För projekt som ska tillåtlighetsprövas tillkommer granskningshandling inför tillåtlighetsprövning.

\*\* Samrådshandling omfattar både val av lokaliseringalternativ och utformning av anläggningen. Handlingen ligger till grund för utformningen av planens MKB. Samrådshandlingen har således olika inriktning beroende på var i processen man befinner sig.

2.1:2 Handlingens namn benämns vägplan eller järnvägsplan. Under processens gång har planen olika status. Till exempel i början är det en väg/järnvägsplan med status samrådsunderlag och i slutet av processen är det en väg/järnvägsplan med status fastställelsehandling.

april 2013 och syftade till att förankra förutsättningarna för projektet hos berörd allmänhet, kommun, organisationer med flera.

Därefter vidtog arbetet med att ta fram alternativa korridorer och studera effekter, konsekvenser och kostnader för dessa. Ytterligare samråd kommer därefter att ske innan Trafikverket kan ta ställning till vilket alternativ som ska studeras vidare.

## 2.2 LAGSTIFTNING

### 2.2.1 Lag om byggande av järnväg

Lagen (1995:1649) och förordningen (2012:708) om byggande av järnväg innehåller bestämmelser om fysisk planläggning och andra förutsättningar för att bygga järnväg, ersättning när mark tas i anspråk med mera.

En grundläggande utgångspunkt är att när en järnväg byggs ska den ges ett sådant läge och utformas så att ändamålet med järnvägen uppnås med minsta intrång och olägenhet utan oskälig kostnad. Hänsyn ska tas till stads- och landskapsbild och till natur- och kulturvärden.

### 2.2.2 Väglagen

Väglagen (1971:948) och vägförordningen (2012:707) innehåller regler om byggande av väg, drift av väg, vägrätt, ersättning när mark tas i anspråk med mera.

Om en allmän väg behöver byggas om på grund av ett järnvägsprojekt får vägbyggnaden regleras i järnvägsplanen. Väglagens bestämmelser om hur en vägplan tas fram och fastställs ska inte tillämpas. Vid tillämpningen av övriga bestämmelser i väglagen ska järnvägsplanen, när det gäller vägen, likställas med en vägplan.

### 2.2.3 Miljöbalken

Byggande av väg och järnväg omfattas av reglerna i Miljöbalken (1998:808) eftersom verksamheten påverkar miljön. Miljöbalken och lag om byggande av järnväg gäller parallellt.

Miljöbalken ska enligt kapitel 1 tillämpas så att värdefulla natur- och kulturmiljöer skyddas och vårdas. Miljöbalkens allmänna hänsynsregler i 2 kapitlet, bestämmelserna för hushållning med mark- och vattenområden i 3–4 kapitlet och bestämmelserna om miljö kvalitetsnormer (5 kapitlet 3 §) ska tillämpas vid planläggning och prövning enligt lagen om byggande av järnväg.

I miljöbalkens tredje kapitel regleras vad som gäller för områden av riksintressen för naturvård, kulturmiljö och friluftsliv. I kapitel 4 regleras vissa stora områden, som i sin helhet är av riksintresse på grund av de natur- och kulturvärden som finns i området.

I kapitel 6 finns bestämmelser om miljökonsekvensbeskrivningar, där påverkan på bland annat människor, djur, växter, landskap, kulturmiljö, hushållning med mark och vatten med mera ska beskrivas inför beslut enligt en rad olika lagar.

### 2.2.4 Plan- och bygglagen

Plan- och bygglagen reglerar hur planläggning av mark och vatten ska göras och hur bebyggelse ska få komma till och utformas.

Lagen syftar till att främja en samhällsutveckling med jämlika och goda sociala levnadsförhållanden och en god och långsiktigt hållbar livsmiljö. Plan- och bygglagen innehåller bland annat bestämmelser för översiktsplaner, detaljplaner, bygglov och byggtillsyn.

### 2.2.5 Lag om kulturminnen med mera

Kulturminneslagen (KML) anger de grundläggande bestämmelserna om skydd för viktiga delar av kulturmiljön och innehåller bland annat bestämmelser om fornlämningar.

## 2.3 SAMHÄLLSPANERINGENS SAMMANHANG

Planeringen av en ny järnväg sker inte enbart utifrån järnvägsplaneringen som beskrivs i lagen om byggande av järnväg. Planeringen hör även nära samman med övrig samhällsplanering. Viktigast är den kommunala markanvändningsplaneringen, som föreskriver till vilka ändamål marken bör användas, framförallt i översiktsplanen. All markanvändning måste ske i enlighet med eventuella detaljplaner eftersom dessa är juridiskt bindande.

En planerad järnväg berör ofta planlagda områden och befintliga vägar eller skapar behov av nya vägar. Detta resulterar i att järnväg-, väg- och kommunal planering i många fall behöver samordnas och ske parallellt. Generellt för all planering kan sägas vara att den i tidiga skeden och på övergripande nivå främst sker utifrån allmänna samhällsintressen, exempelvis avvägning av kommunikationsintresset gentemot olika skyddsintressen (miljö-, natur- och kulturintressen). Ju mer detaljerad planeringen blir desto större inflytande från enskilda intressen och desto större hänsyn tas till dessa. Det kan

handla om intrång i enskilda fastigheter eller behov av bullerskydd.

## 2.4 MARKANVÄNDNINGSPANERING

Kommunerna ansvarar för markanvändningsplaneringen genom det så kallade ”planmonopolet”. Detta innebär att de kommunala planerna är styrande för all annan planering. Den kommunala planeringen föreskrivs framförallt i plan- och bygglagen, PBL (2010:900).

Kommunerna har framförallt två planinstrument: översiktsplan och detaljplan. Alla kommuner ska ha en aktuell kommundäckande översiktsplan. Planen behandlar kommunens mark- och vattenanvändning samt bebyggelseutveckling. Översiktsplanen är inte juridiskt bindande utan har endast en vägledande funktion. Andra efterföljande beslut bör dock följa de avvägningar och ställningstaganden som görs i planen. Kommunerna har även möjlighet att ta fram fördjupade översiktsplaner för delar av en kommun.

Detaljplanen reglerar på en mer detaljerad nivå markanvändningen och bebyggelsen. Detaljplaner upprättas framförallt för tätbebyggda områden. En detaljplan omfattar ett mindre geografiskt område, till exempel del av en stadsdel eller ett kvarter. Den beskriver vilken typ av verksamhet som får äga rum på en plats och föreskriver ibland även hur byggnader ska utformas. Detaljplanen är juridiskt bindande för kommunen och enskilda vilket innebär att man under planens genomförandetid (mellan 5 och 15 år) har rätt att använda och bebygga sin mark i överensstämmelse med planen (byggrätt). Detaljplanen är styrande för efterföljande bygglov. Järnvägsplanen kan inte vinna laga kraft om den strider mot gällande detaljplan.

Om kommunen vill säkra att syftet med översiktsplanen säkerställs i områden som inte omfattas av en detaljplan kan områdesbestämmelser användas. Genom dessa kan översiktsplanens avsikter ges bindande verkan för både enskilda och myndigheter. Områdesbestämmelser ger däremot ingen byggrätt. Ofta tar kommunerna fram andra typer av planeringsdokument för att skapa rekommendationer för markanvändningen inom kommunen. Dessa har ofta rollen som handlingar för att underlätta den egna handläggningen av till exempel bygglov samt planering för parker, gator och vägar. Exempel på sådana planer är grönplaner och byggnadsvårdsplaner. Dessa är inte lagstyrda dokument och har ingen juridisk status.

## 2.5 FRAMTAGANDE AV MKB

### 2.5.1 Syfte och genomförande

Vid upprättande av en järnvägsplan ska en MKB tas fram. Syftet med MKB är att säkra miljöhänsyn vid såväl val av lokalisering och utformning av en järnväg som vid projektering, byggande och drift. Beroende på var i planlägningsprocessen projektet befinner sig samt projektets och platsens karaktär blir olika aspekter mer eller mindre viktiga.

MKB beskriver/utredar järnvägsprojektets miljökonsekvenser och dessa jämförs med en situation utan projektet, ett så kallat nollalternativ. Även skadeförebyggande åtgärder för projektet behandlas. Samråd med allmänheten ingår och är inte minst viktigt för att fånga upp lokal kunskap om miljöförhållandena.

Vid arbetet med MKB:n har bestämmelserna om miljökonsekvensbeskrivningar i MB 6 kap 7 § andra stycket tillämpats. MKB:n är upprättad enligt Trafikverkets föreskrifter, VVFS 2007:223 och Trafikverkets handböcker för MKB, bland annat Vägverkets publikation 2008:24 och Trafikverkets publikation 2011:090.

MKB:n, både processen och det fysiska dokumentet, är en del av järnvägsplanen.

Metod för MKB-arbetet beskrivs under avsnitt 10.1.

## 2.6 TIDPLAN

Att planera och bygga järnväg är mycket komplicerat. Inklusive den lagstadgade planeringsprocessen tar det normalt minst 8–10 år att bygga en ny järnväg om man räknar från idé till trafikstart. Utredningen för Simrishamnbanan är planerad att pågå till slutet av 2014. Samråd hölls i mars–april 2013 samt är inplanerat till maj–juni 2014. För den befintliga järnvägen mellan Tomelilla och Simrishamn kommer kapacitetshöjande åtgärder att studeras i en särskild utredning under 2014.

I den gällande nationella planen för transportinfrastruktur 2014–2025 finns det inga medel för byggnation av Simrishamnbanan. Det går därför inte att ange några tider för upprättande av järnvägsplan eller byggstart.

# 3 Mål och hänsyn

Kapitlet redovisar de mål som styr projektets inriktning samt de olika skyddsformer, enligt bland annat miljöbalken och kulturminneslagen, som förekommer i utredningsområdet.

## 3.1 PROJEKTSPECIFIKA MÅL

### 3.1.1 Ändamål

Simrishamnsbanan ska skapa förutsättningar för en långsiktigt ekonomisk, social och miljömässigt hållbar utveckling genom att:

- Stärka utvecklingen av en flerkärnig ortstruktur i södra Skåne så att förutsättningarna för regional tillväxt och balans mellan olika delar av Skåne förbättras.
- Öka tillgängligheten till arbetsplatser, utbildning och bostäder inom regionen.
- Minska miljö- och klimatpåverkan inom transportsektorn genom ökad andel resor med kollektiva färdmedel.

### 3.1.2 Projekt mål

Utifrån ändamålet har följande projekt mål formulerats.

Järnvägen ska lokaliseras och utformas så att:

- Projektet blir samhällsekonomiskt effektivt i ett livscykelperspektiv.
- Regionens långsiktiga strategier och utvecklingsplaner stärks.
- Restiden mellan Malmö och Simrishamn med tåg blir cirka 60 minuter.
- Anpassningen till landskapet blir god.
- Landskapets övergripande funktioner och samband för närrecreation, flora och fauna samt kulturmiljö inte bryts.
- Anpassningen till områden med högt bevarandevärde blir god.
- Tillgängligheten inom tätorterna blir god och barriäreffekter motverkas.

- Stationerna blir attraktiva bytespunkter som stärker utvecklingen av tätorterna samt den regionala kollektivtrafiken.
- Fortsatt rationellt jord- och skogsbruk möjliggörs.
- Säkerheten i korsningspunkter med vägar blir hög.

Tillämpning av målen och bedömning av måluppfyllelse för respektive lokaliseringalternativ görs i kapitel 14 Jämförande bedömning.

De projektspecifika målen enligt ovan baseras på nationella, regionala och lokala mål samt övriga intressen enligt nedanstående beskrivningar.

## 3.2 NATIONELLA MÅL

Trafik- och samhällsplaneringen styrs av politiskt uppställda mål på olika nivåer. Nationellt ges övergripande riktlinjer som utvecklas på regional nivå. Uppfyllelse av mål och eventuella skillnader mellan alternativen redovisas i kapitel 14 Jämförande bedömning.

### 3.2.1 Transportpolitiska mål

Trafikverket ska verka för att de transportpolitiska målen som riksdagen antog maj 2009 uppfylls. Det gällande transportpolitiska målet består av två huvudmål och ett antal preciserings för varje huvudmål.

#### Övergripande mål

Transportpolitikens mål är att säkerställa en samhällsekonomiskt effektiv och långsiktigt hållbar transportförsörjning för medborgare och näringsliv i hela landet.

#### Huvudmål

##### Funktionsmål – Tillgänglighet

Transportsystemets utformning, funktion och användning ska medverka till att ge alla en grundläggande tillgänglighet med god kvalitet och användbarhet samt bidra till utvecklingskraft i hela landet. Transportsystemet ska vara jämställt, det vill säga likvärdigt svara mot kvinnors respektive mäns transportbehov.

##### Hänsynsmål – Säkerhet, miljö och hälsa

Transportsystemets utformning, funktion och användning ska anpassas till att ingen ska dödas eller skadas allvarligt, bidra till att miljö kvalitetsmålen uppnås samt till ökad hälsa.

Begränsad klimatpåverkan nås genom en stegvis ökad energieffektivitet i transportsystemet och ett brutet beroende av fossila bränslen.

### 3.2.2 Nationella miljö kvalitetsmål

Regering och riksdag har fastställt 16 nationella miljö kvalitetsmål (se tabell 3.2.1) som syftar till att vi till nästa generation ska kunna lämna över ett samhälle där de stora miljöproblemen är lösta. Målen är en kompass för allt miljöarbete, på alla nivåer. Arbetet med de 16 nationella miljö kvalitetsmålen vilar på fem grundläggande värden. En ekologisk utveckling ska:

- Främja människors hälsa.
- Värna om biologisk mångfald och andra naturvärden.
- Ta tillvara på de kulturhistoriska värdena.
- Bevara ekosystemens långsiktiga produktionsförmåga.
- Trygga en god hushållning av naturresurserna.

De fem grundläggande värdena är genom miljöbalken inarbetade i lagstiftningen.

Av de 16 nationella miljö kvalitetsmålen bedöms målen "Skyddande ozonskikt", "Hav i balans samt levande kust och skärgård" och "Storslagen fjällmiljö" inte vara aktuella för projektet. Projektets påverkan på övriga nationella miljö kvalitetsmål beskrivs under kapitel 14 Jämförande bedömning.

NATIONELLA MILJÖKVALITETSMÅL	
1	Begränsad klimatpåverkan
2	Frisk luft
3	Bara naturlig försurning
4	Giffri miljö
5	Skyddande ozonskikt
6	Säker strålmiljö
7	Ingen övergödning
8	Levande sjöar och vattendrag
9	Grundvatten av god kvalitet
10	Hav i balans samt levande kust och skärgård
11	Myllrande våtmarker
12	Levande skogar
13	Ett rikt odlingslandskap
14	Storslagen fjällmiljö
15	God bebyggd miljö
16	Ett rikt växt- och djurliv

Tabell 3.2.1 De 16 nationella miljö kvalitetsmålen.

## 3.3 REGIONALA MÅL

### Regionalt utvecklingsprogram för Skåne 2009 – 2016

Region Skåne arbetar med det regionala utvecklingsprogrammet för Skåne för perioden 2014 – 2020. Det nu gällande utvecklingsprogrammet avser perioden 2009 – 2016. Regionfullmäktige har antagit ett regionalt utvecklingsprogram för Skåne. Det syftar till att visa en gemensam bild för planeringen i Skåne. Programmet bygger på en vision om ett livskraftigt Skåne och innehåller övergripande målsättningar om tillväxt, attraktionskraft, bärkraft och balans.

Ett Skåne i balans är ett Skåne där varje del får utvecklas på sina egna villkor med beaktande av helheten. Lokala förutsättningar och resurser ska tas till vara och svagheter ska motverkas med insatser mot dessa. Alla delar ska utvecklas och den flerkärniga strukturen ska stärkas. I programmet understryks vikten av att främja näringslivsutveckling, högre utbildning och olika typer av boendemiljöer i hela regionen. Vidare är en viktig del i programmet att verka för en minskad miljö- och klimatpåverkan samt att främja befolkningens vistelse i skog och mark. För att detta ska kunna uppnås behövs en väl utvecklad infrastruktur som kan knyta ihop regionen.

## 3.4 KOMMUNALA MÅL

Nätverket Simrishamnsbanan.com står bakom Simrishamnsbaneprojektet och verkar för att banan ska återuppstå. I nätverket ingår representanter från Skånetrafiken samt från de sex kommuner där tåguppställ planeras: Malmö, Staffanstorps, Lund, Sjöbo, Tomelilla och Simrishamn. Det övergripande målet med verksamheten är att uppnå en utbyggnad av Simrishamnsbanan så att tågtrafik Malmö – Simrishamn kan återupptas. Viktigt för verksamheten är att man fortsätter att utveckla samarbetet mellan kommuner, länsorgan och näringsliv i detta stråk.

I översiktsplanerna för Lund, Sjöbo och Tomelilla redogör kommunerna för hur de ser på vikten av att verka för en regional balans. De bygger delvis sina framtidsplaner på att en spårbusen kollektivtrafik mellan Malmö och Simrishamn kommer att bli verklighet i en nära framtid. Lunds kommun planerar för en utbyggnad av Dalby och Veberöd, Sjöbo och Tomelilla fokuserar på förtätning av centralorten.

Flera kommuner har tagit fram ett separat miljöprogram /handlingsprogram där kommunen i fråga har formulerat lokala miljömål samt åtgärder för att nå dessa. De lokala miljömålen utgår ifrån de nationella och regionala miljömålen.



### 3.5 MILJÖKVALITETSNORMER

Miljökvalitetsnormer, MKN, är gränsvärden eller mål för att säkerställa att människors hälsa och miljö inte påverkas negativt. Idag finns MKN för:

- föroreningar i utomhusluft (SFS 2001:527)
- fisk- och musselvattnet (SFS 2001:554)
- omgivningsbuller (SFS 2004:675)
- kvalitetskrav för vattenförekomster i Södra Östersjöns vattendistrikt (O8FS 2009:81).

Fyra vattendrag på sträckan omfattas av miljökvalitetsnormer för vatten. Dessa är Sege å, Höje å, Klingavälsån och Trydeån.

Miljökvalitetsnormen för Sege å är god ekologisk status 2027 och god kemisk ytvattenstatus 2015. Nuvarande status (fastställd 2009) för aktuell del av Sege å är otillfredsställande ekologisk status samt god kemisk ytvattenstatus. Fiskfaunans status samt kemiska parametrar som visar att vattendraget är kraftigt påverkat av näringsämnen har styrt klassningen av ekologisk status.

Miljökvalitetsnormen för Höje å är god ekologisk status 2027 och god kemisk ytvattenstatus 2015. Nuvarande status (fastställd 2009) för aktuell del av Höje å är dålig ekologisk status samt god kemisk ytvattenstatus. Orsaken till den låga klassningen för ekologisk status är att olika biologiska parametrar visar på problem med övergödning och negativa förändringar i vattendragets hydrologi.

Miljökvalitetsnormen för Klingavälsån är god ekologisk status 2027 och god kemisk ytvattenstatus 2015. Nuvarande status (fastställd 2009) för Klingavälsån är otillfredsställande ekologisk status samt god kemisk ytvattenstatus. Fiskfaunans status samt kemiska parametrar som visar att vattendraget är kraftigt påverkat av näringsämnen har styrt klassningen av ekologisk status.

Miljökvalitetsnormen för Trydeån (vattenförekomst Nybroån: Örupån-källa) är god ekologisk status 2027 och god kemisk ytvattenstatus 2015. Nuvarande status (fastställd 2009) är måttlig ekologisk status samt god kemisk ytvattenstatus. Status för fisk samt påväxtalger har styrt klassningen för ekologisk status och det finns uppgifter om att ån uppvisar kraftig näringsämnespåverkan.

För alla vattendragen har undantag i form av tidsfrist meddelats på grund av att det bedömts som orimligt att lösa de identifierade miljöproblemen till 2015.

Projektets överensstämmelse med miljökvalitetsnormerna redovisas i kapitel 14 Jämförande bedömning.

### 3.6 HÄNSYNSREGLER

De allmänna hänsynsreglerna i MB 2 kap riktar sig primärt till verksamhetsutövaren och den som vidtar en åtgärd. Det är den som utför eller planerar att utföra något som påverkar, eller riskerar att påverka miljön eller människors hälsa, som ansvarar för att reglerna följs och som ska betala de kostnader som kan bli aktuella.

De allmänna hänsynsreglerna innebär att den ansvarige måste ha kunskap om verksamheten, att man ska vidta skadeförebyggande åtgärder och att verksamheten kan stoppas om den innebär skada. Verksamheten ska också lokaliseras till en lämplig plats, hushålla med råvaror samt använda bästa produkt och teknik.

I samband med prövning och tillsyn enligt miljöbalken är verksamhetsutövaren eller en enskild som vidtar en åtgärd skyldig att visa att reglerna följs. De allmänna hänsynsreglerna tillämpas även av tillsyns- och prövningsmyndigheterna.

Projektets överensstämmelse med hänsynsreglerna redovisas i kapitel 14 Jämförande bedömning.

### 3.7 RIKSINTRESSEN OCH SKYDDADE OMRÅDEN

Utredningsområdet berör olika typer av riksintressen och skyddade områden, vilka övergripande beskrivs i följande avsnitt.

#### 3.7.1 Ramsarområden

Ramsarområden är utpekade enligt Konventionen om våtmarker av internationell betydelse i synnerhet som livsmiljö för våtmarksfåglar, vanligtvis kallad Ramsar-konventionen efter den plats i Iran där den antogs. Åtagandet att bevara ett Ramsarområde innebär att områdets ekologiska karaktär inte får försämrats. Alla svenska Ramsarområden är utpekade som riksintressen för naturvärden i miljöbalken (MB 3 kap 6 §) och ska så långt möjligt skyddas mot skada på natur- och kulturmiljön. Inom alla Ramsarområden råder förbud mot markavvattning. Samtliga Sveriges Ramsarområden ingår helt eller delvis i EU:s nätverk Natura 2000 och flertalet är också till någon del skyddade som naturreservat eller liknande. Inom utredningsområdet är Klingavälsåns dalgång utpekad som Ramsarområde, se vidare avsnitt 10.3.

#### 3.7.2 Natura 2000-områden

Natura 2000 är ett nätverk av värdefulla naturområden som skyddas inom EU. Nätverket skapades för att hejda utrotningen av djur och växter och för att förhindra att deras livsmiljöer försvinner. Natura 2000 bygger på två EU-direktiv, fågeldirektivet och art- och habitatdirektivet. Direktiven är grunden för EU:s naturvårdspolitik och omfattar både arter och naturtyper (habitat). Sverige har ansvar för att områden som ingår i Natura 2000-nätverket får den skötsel de behöver och att naturvärdena bevaras. Målet är att naturtyperna och arterna ska ha gynnsam bevarandestatus. Detta innebär lite förenklat exempelvis att ången ska förbli ång och att arterna ska finnas kvar. I Sverige har Natura 2000-områden skydd i miljöbalken. Det innebär att det krävs tillstånd för verksamheter eller åtgärder som på ett betydande sätt kan påverka Natura 2000-arterna och livsmiljöerna i ett Natura 2000-område (MB 7 kap 28 a §). Natura 2000-områden utgör också riksintresse enligt MB 4 kap. Inom utredningsområdet finns flera Natura 2000-områden, se vidare avsnitt 10.3.

#### 3.7.3 Riksintresse

Miljöbalken innehåller bestämmelser om hur avvägningen mellan olika önskemål om att använda mark och vatten ska ske. Geografiska områden som är av nationell betydelse för en rad olika samhällsintressen kan pekas ut som områden av riksintresse. Bestämmelserna innebär att ett utpekad riksintresse inte påtagligt får skadas av anspråk på ändrad mark- eller vattenanvändning. Pågående markanvändning påverkas alltså inte av utpekade riksintressen.

Begreppet riksintresse understryker att all planläggning ska ske under hänsynstagande till viktiga intressen som är gemensamma för hela landet. Riksintressena är ett inspel i olika planeringsprocesser där deras värden och potential för en hållbar utveckling analyseras och tolkas. Tolkningen i det enskilda fallet förutsätter dialog och samverkan i syfte att identifiera kvalitativa lösningar som håller över tid. (Källa: Riksantikvarieämbetets hemsida)

Inom utredningsområdet finns riksintressen för:

- naturvård, se vidare avsnitt 10.3
- kulturmiljö, se vidare avsnitt 10.4
- friluftsliv, se vidare avsnitt 10.5
- det rörliga friluftslivet, se vidare avsnitt 10.5
- Natura 2000-område, se vidare avsnitt 10.3
- kommunikation, se vidare avsnitt 4.4
- värdefulla ämnen och material, se vidare avsnitt 10.7
- totalförsvaret, se vidare avsnitt 4.10.

#### 3.7.4 Lag om kulturminnen med mera

Fornlämningar är skyddade enligt lagen om kulturminnen och får inte skadas. Den som på något sätt vill ändra en fast fornlämnning måste ha länsstyrelsens tillstånd. Fornlämningar har ett automatiskt skydd genom lagen. Det innebär att en nyupptäckt fornlämnning har ett omedelbart skydd utan att det behövs något myndighetsbeslut om det. Lagskyddet gäller även för markområdet runt lämningen, och områdets storlek beror på fornlämningens betydelse och karaktär. Lagen skyddar även byggnadsminnen.

Svenska kyrkans kyrkobyggnader, kyrkotomter, kyrkliga inventarier och begravningsplatser (även gravkapell, kyrkogårdsmurar och andra fasta anordningar) är likaså skyddade enligt denna lag. Detta innebär att kyrkobyggnader och kyrkotomter ska vårdas och underhållas så att deras kulturhistoriska värden inte minskas och så att deras utseende och karaktär inte försvåras.

#### 3.7.5 Naturreservat

Naturreservat är den mest använda skyddsformen i landet. Naturreservat kan bildas för att bevara biologisk mångfald, värda, bevara och återställa naturmiljöer och livsmiljöer för skyddsvärda arter samt för att tillgodose behov av områden för friluftslivet (MB 7 kap 4 §). I alla naturreservat finns föreskrifter som bland annat reglerar vilka åtgärder och verksamheter som inte är tillåtna. Inom utredningsområdet finns flera naturreservat. De varierar i storlek och har olika syften, se vidare avsnitt 10.3.

#### 3.7.6 Artskyddsförordningen

Artskyddsförordningen (2007:845) listar de arter som är fridlysta. Regeringen fridlyser växt- och djurarter genom att ange dessa i artskyddsförordningens bilagor. I bilaga 1 till förordningen finns bland annat sådana arter som är skyddade genom Sveriges åtagande enligt EU:s art- och habitatdirektiv. Arter som är betecknade med N i bilaga 1 innehar det starkaste skyddet. Det är bland annat förbjudet att avsiktligt störa, fanga eller döda individer av arten samt att skada eller förstöra djurens fortplantningsområden. Exempel på arter som betecknas med N i bilaga 1 och som sannolikt finns inom utredningsområdet är åkergröda, större vattensalamander, sandödlö och trollfladdermus. Arter som är listade i bilaga 2 till artskyddsförordningen är nationellt eller regionalt fridlysta. Här finns bland annat arter som av olika skäl är särskilt utsatta eller känsliga för plockning och annan insamling. Inom utredningsområdet finns ett antal fridlysta arter, se vidare avsnitt 10.3.

### 3.7.7 Biotopskyddsområde

Biotopskydd gäller både generellt för vissa typer av små naturmiljöer i jordbruksmark (se nedan) och kan inrättas för särskilt utpekade områden (MB 7 kap 11 §). De senare är vanligast i skogliga miljöer och får vara maximalt 0,5 hektar stora. Inom utredningsområdet finns två specifika biotopskyddsområden. Den exakta förekomsten av generella biotopskydd är inte identifierat för utredningsområdet. Landskapet är dock av sådan karaktär att det finns gott om sådana objekt.

Biotoper som omfattas av det generella biotopskyddet är:

- alléer (gäller i alla miljöer)
- källor med omgivande våtmarker i jordbruksmark
- odlingsrösen i jordbruksmark
- pilevallar i jordbruksmark

- öppna diken, småvatten och våtmarker i jordbruksmark
- stenmurar i jordbruksmark
- åkerholmar i jordbruksmark.

Enligt ny lagstiftning från 2013 behöver inte separat dispens sökas för åtgärder inom generell biotopskydd om de behandlas inom en vägplan eller järnvägsplan som fastställs.

### 3.7.8 Strandskydd

Strandskydd finns längs hav, sjöar och vattendrag i Sverige och sträcker sig 100 meter upp på land och lika långt ut i vattnet. Vid vissa vatten har strandskyddet dock reducerats eller tagits bort. Strandskyddet kan också utvidgas till 200 eller 300 meter. Strandskydd stärker

allemansrätten vid vatten. Syftet är att alla ska kunna komma ner till stranden och inte bara den som äger mark. Strandskyddet skyddar även växter och djur. Bland annat är åtgärder och anläggningar som hindrar allmänheten från att vistas på eller passera strandområdet eller som väsentligen ändrar livsvillkoren för djur och växter förbjudna inom strandskyddat område. Kommunen eller länsstyrelsen kan medge dispens från förbuden om det finns särskilda skäl. Strandskydd regleras i MB 7 kap 13–18 §§.

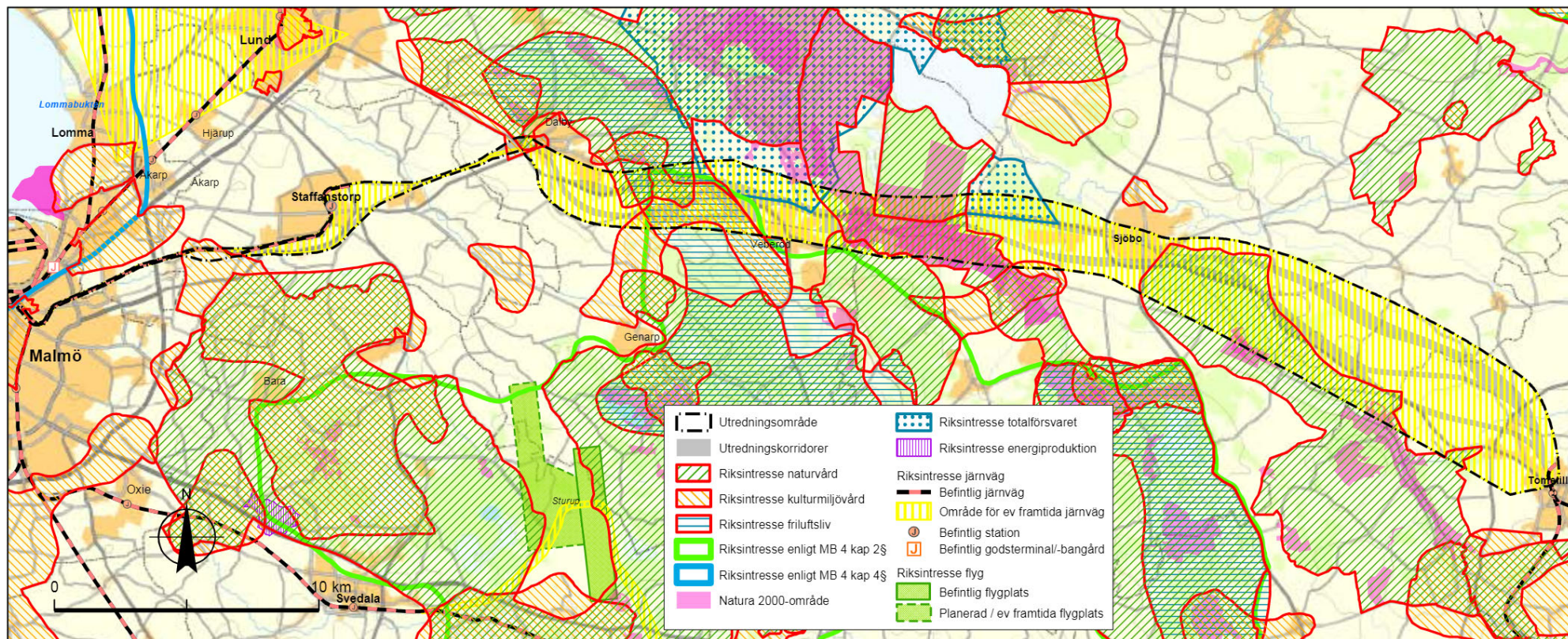
Åtgärder som berör strandskyddat område kräver ingen separat dispens om de behandlas inom en vägplan eller järnvägsplan som fastställs.

Inom utredningsområdet finns ett antal sjöar och vattendrag som omfattas av 100 meters strandskydd.

### 3.7.9 Miljökvalitetsnormer

Ett antal vattendrag i utredningsområdet är utpekade som ytvattenförekomster enligt Förordningen (2004:660) om förvaltning av kvaliteten på vattenmiljön (VVF). Vattendragen omfattas därmed av miljökvalitetsnormer (MKN) enligt MB 5 kap, 4 kap VFF samt Länsstyrelsen Kalmar läns föreskrifter om kvalitetskrav för vattenförekomster (08 FS 2009:81). Miljökvalitetsnormerna utgör kvalitetskrav och syftar till att ytvattenförekomster ska uppnå hög eller god ekologisk status och god kemisk ytvattenstatus senast den 22 december 2015, om de inte omfattas av bestämmelser om konstgjorda eller kraftigt modifierade vattenförekomster eller av bestämmelser om undantag (tidsfrist eller mindre strängt krav).

De aktuella vattendragens miljökvalitetsnormer beskrivs under avsnitt 3.5.



Figur 3.7:1 Karta över de olika riksintresseområden som ligger inom eller i anslutning till utredningsområdet.



### 3.7.10 Övriga skydd

Förutom ovan nämnda skydd finns ytterligare skydd såsom skyddsområde för vattentäkt, landskapsbildsskydd, naturminnen med mera. Dessa skydd kommer att presenteras kort i det kapitel där de behandlas.

## 3.8 LANDSKAPSKONVENTIONEN

Den europeiska landskapskonventionen trädde i kraft (ratificerades) 1 maj 2011 i Sverige. Den europeiska landskapskonventionens mål är en rikare livsmiljö där alla kan delta i utformningen. Landskapskonventionen betonar att landskapet är en gemensam tillgång och ett gemensamt ansvar. I landskapet möts många olika värden och tillgångar att bevara och utveckla – kulturella, ekologiska, estetiska, sociala och ekonomiska.

Ratificeringen av landskapskonventionen innebär bland annat att Sverige ska:

- erkänna landskapets betydelse i den egna lagstiftningen
- öka medvetenheten om landskapets värde och betydelse i det civila samhället, i privata organisationer och hos myndigheter
- främja delaktighet i beslut och processer som rör landskapet lokalt och regionalt
- utveckla en helhetssyn på landskapets värden och hållbar förvaltning av dessa
- utbyta kunskap och delta i europeiska samarbeten om frågor som rör landskapet.

Ombyggnad eller ny sträckning av en järnväg påverkar landskapet och människors uppfattning om det. Därför är det av stor vikt att analysera och bedöma landskapets tålighet för förändring, exempelvis genom storskaliga tillägg. I projektet har en landskapsanalys gjorts, *PM Landskapsanalys för Malmö – Tomelilla*. Denna sammanfattas översiktligt i avsnitt 4.2 samt utgör underlag för flertalet av avsnitten i kapitel 10. Landskapsanalysen utgör, liksom en motsvarande Tätortsanalys, en separat underlagsrapport till järnvägsplanen.

# Så påverkar spårfaktorn

## - momentant och långsiktigt, direkt och indirekt

Mats Améen

En viktig frågeställning för alla som planerar kollektivtrafik är när det är motiverat med spårtrafiksatsningar och när det är bättre att satsa på buss. För att kunna göra välgrundade ställningstaganden om lämpligt färdmedel behövs kunskaper om spårfaktorn, det vill säga effekten av spårvägs- eller tågtrafik som inte uppkommer vid motsvarande satsningar på buss, förutsatt att restider, turtäthet, gångavstånd med mera är lika. Spårfaktorn kan bero på faktorer som är svåra att kvantifiera (att den upplevs som mer tydlig, pålitlig och komfortabel) tillsammans med mer känslomässiga och sociala preferenser (spårtrafikens image). I detta white paper behandlar vi kunskapsläget när det gäller spårfaktorn för resandet.

Spårfaktorn kan antingen ge en *momentan* effekt av spårsatsningar (uppstår inom något år) eller *långsiktig*. Det finns även skäl att skilja på *direkt* spårfaktor och *indirekt*.

### Momentan effekt av spårtrafiksatsningar

Resandeförändringarna vid spårtrafiksatsningar kommer ofta 1-3 år efter omläggningen. Därefter stabiliseras resandet. Det blir en momentan effekt och den är lättast att utvärdera när det skett en övergång från renodlad busslösning till renodlad spårtrafik.

Det finns ett flertal vetenskapliga artiklar om förekomst och storlek av spårfaktor (tåg, tunnelbana, spårväg etc) och de gäller huvudsakligen den momentana effekten eller nivån på resandet med spårtrafik jämfört med buss. Undersökningarna är gjorda på olika sätt. I vissa undersökningar har man studerat resenärernas preferenser och hypotetiska betalningsvilja medan andra bygger på resandeförändringar före och efter trafikomläggningar.

Sammanfattningsvis kan konstateras att studierna visar ganska stora skillnader när det gäller effekten av spårfaktorn.



Hållplats i Brunnsög, Lund.  
Foto: PG Andersson.



Det finns undersökningsresultat som täcker hela spektrat från ingen spårfaktor alls (0 %) till 30 % resandeökning. De flesta studier har kommit fram till att spårfaktorn finns, men att värdet på den kan variera.

Det finns några svenska exempel där den momentana spårfaktorn har kunnat undersökas:

1991 öppnades ny **Pågatågstrafik Helsingborg – Bjuv** och samtidigt lades busstrafiken till de mellanliggande orterna Påarp och Mörarp ner. När resandeökningen korrigeras för ändringar i turutbud, åktider, gångavståndsförändringar, ändrad folkmängd i berörda orter samt allmän resandeförändringstrend för tåg och buss, så återstår 16 % resandeökning efter tre år som inte kan förklaras på annat sätt än med spårfaktorn.

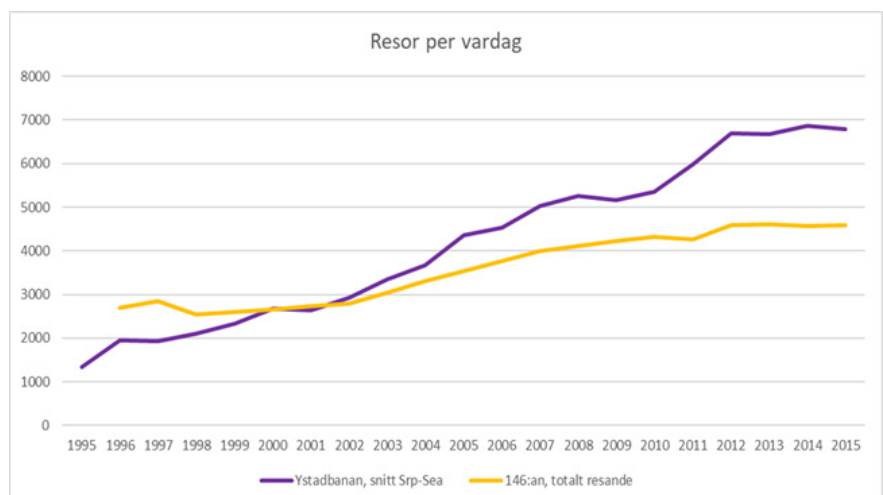
**I Norrköping har spårvägslinje 2 förlängts** i söder till Hageby och Kvarnberget. Detta skedde i etapper 2009 och 2011 och efter spårvägsförlängningarna lades busslinje 113 ned. Två utvärderingar av spårfaktorn har gjort, dels av kommunen, dels av Sweco. Utvärderingarna har tagit hänsyn till lite olika faktorer och därför kommit fram till resultat som skiljer sig åt. När relevanta faktorer beaktas på ett likartat sätt blir resultatet en spårfaktor på cirka 10 %.

”De flesta studier har kommit fram till att spårfaktorn finns, men att värdet kan variera.”



Pågatågslinjen Malmö-Ystad i lila och expressbusslinjen Malmö-Trelleborg i gul. Pilarna visar de snitt där resandet studerats.

Resandeutveckling 1996-2015 med Pågatåg på Ystadbanan (lila) jämfört med expressbuss 146 till Trelleborg (gul). ”Citytunnel-effekten” för Pågatågen kan anses genom brantare lutning på den lila kurvan 2010-2012.



## Utvärdering av svenska spårtrafiksatsningar, långsiktig effekt

Den långsiktiga effekten av spårsatsningar, när nya linjesträckningar eller stationer öppnas, är ännu svårare att utvärdera än det som sker momentant, eftersom omvärldsförändringarna blir större ju längre tidsperiod som studeras. Det kan därmed bli svårare att särskilja spårfaktorn från övriga förändringar. Några stråk har dock hittats, där det har varit stabila trafikförutsättningar under längre tidsperioder och där jämförelser kan göras mellan spårtrafik och buss. Strävan har varit att se trender över 15-20 år, men ibland har det inte gått att få fram tidsserier för så lång tidsperiod.

**Pågatågstrafik på Ystadbanan** med eldrivna tåg öppnades 1996 och resandet ökade väldigt kraftigt för att snabbt stabilisera sig. Vid denna tid fanns det mellan Malmö och Trelleborg en välutvecklad expressbusstrafik (linje 146). Turutbudet var högt. Resandeutvecklingen på denna expressbusslinje kan vara lämplig att jämföra med Ystadbanans, då omvärldsförändringarna kan bedömas vara likartade i bägge stråken.

På båda dessa linjer gjorde Länstrafiken/Skånetrafiken kraftfulla satsningar 1996-2015. Turutbudet med Pågatåg på Ystadbanan och expressbussar till Trelleborg mer än fördubblades på båda linjerna. Åktiderna var i bägge fallen ungefär oförändrade under hela den studerade tidsperioden och berörda orters folkmängd samt folkökning i stort sett samma. Antalet tågresor i ett snitt Skurup – Svedala har jämförts med resorna på 146:an. I december 2015 öppnades Pågatågstrafik även till Trelleborg, vilket gör att jämförelsen inte blir meningsfull efter den tidpunkten. Resandeutvecklingen 1996-2015 i de båda stråken framgår av nedanstående diagram.

Resandeökningstrenden 1996-2015 för Pågatågen på Ystadbanan har varit i genomsnitt +7 % per år, medan motsvarande trend för expressbuss 146 till Trelleborg har varit +3 % per år. Om Citytunnel-effekten för tågen exkluderas

har det varit ca +6 % genomsnittlig årlig resandeökning Malmö – Ystad, medan det alltså varit hälften så stor ökning (+3 %) på expressbussen. Mellanskillnaden (+3 % per år) bör således kunna tillskrivas ”spårfaktorn”.

**Lidingöbanan** går sedan mer än ett halvsekel mellan tunnelbanestationen Ropsten över Gamla Lidingöbron till Gåshaga. Spårvagnslinjens sträckning går på södra delen av Lidingö. På Lidingö finns det även bussar som trafikerar såväl norra som södra delarna av ön. Upplägget för att studera om det finns en långsiktig spårfaktor har varit att jämföra bussresandet med spårvagnsresandet över en längre period och samtidigt neutralisera befolkningsutveckling och förändrad trafikproduktion (turutbud). Tidsserien har dock fått begränsas till 2007-2019, vilket är det tidsspänn som det var möjligt att få tillgång till relevanta data.

Under den studerade 12-årsperioden har resandet ökat kraftigt på Lidingöbanan (+41 %) till skillnad från busstrafiken (+14 %). Dock har trafikproduktionen med spårvagn mätt i tågkilometer mer än fördubblats under tidsperioden (+116 %) medan trafikproduktionen för buss har varit relativt stabil (+2 %). Samtidigt har befolkningstillväxten varit relativt större i södra Lidingö jämfört med Lidingö som helhet. När detta beaktas kan vi konstatera att resandeökningen på Lidingöbanan i stort sett varit samma som man kunde förväntat med buss. Slutsatsen blir därmed att det inte går att se någon långsiktig spårfaktor kopplat till Lidingöbanan 2007 – 2019.

I **Göteborg** har det gjorts en studie av resandeutvecklingen med spårväg jämfört med buss 2003-2019. Fem stadsdelar med spårväg har jämförts med lika många stadsdelar av likartad karaktär med bara bussar.

När resandeförändringarna neutraliserats för turutbuds- och befolkningsförändringar visar det sig att det varit samma procentuella resandeutveckling för spårvagn och buss. Samtidigt kan vi konstatera att nivån på spårvagnsresandet under hela perioden legat 15-25 % högre än bussresandet. Det kan ses som att den momentana effekten av spårtrafiksatsningen finns kvar över tiden, långt efter införandet.

## Indirekt spårfaktor

Det som diskuterats ovan är den *direkta spårfaktorn*, dels som momentan effekt vid övergång till spårtrafik, dels som långsiktig utvecklingstrend. Den direkta spårfaktorn förutsätter att allt annat är lika som turutbud, åktid, gångavstånd, resandeunderlag med mera.

Utöver den direkta spårfaktorn finns även en *indirekt spårfaktor* att ta hänsyn till. Tåg har nästan alltid högre standard än buss, men även när spårvägstrafik jämförs med högklassiga busslösningar (BRT, Bus Rapid Transit) blir de facto oftast standarden betydligt högre med spårtrafik. Även om ambitionerna inledningsvis är höga i BRT-projekt, görs kompromisser avseende framkomlighet och attraktivitet som inte hade kommit i fråga för spårtrafik:

- **Väggeometrin** blir oftast sämre för busstråk än för spårväg. Det görs anpassningar för t ex västersvängkörfält i korsningar eftersom det är möjligt för bussar att köra även när det är lite ”knixigt” – se nedanstående bild. Med spårväg är minimiradierna betydligt större.
- **Övergångsställen** läggs ofta över bussvägar och busskörfält, vilket innebär att bussarna har väjningsplikt.



”Högklassig” bussväg i Köpenhamn. Så här hade ett spårvägsstråk aldrig utformats. Foto PG Andersson

	Momentan effekt	Långsiktig effekt
<b>Direkt spårfaktor</b>	I genomsnitt 10-15 % fler resande Stor variation, kan vara 0-30 %.	Finns begränsat med studier, men: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tågtrafik kan ge dubbelt så stor resandeökning som buss.</li> <li>• Spårväg verkar ha samma utvecklingstrend som buss.</li> </ul>
<b>Indirekt spårfaktor</b>	Standarden blir ofta de facto högre med spårtrafik. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Högre prioritet för kollektivtrafiken och genare linjesträckningar.</li> <li>• Vanligare med stadsförnyelse vid spårtrafik (främst spårvagn)</li> </ul>	Högre befolkningsutveckling i spårtrafiklägen. Det beror på: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Marknadsstyrning</li> <li>• Planstyrning.</li> </ul>

Här finns en juridisk skillnad gentemot spårvagn, eftersom annan trafik alltid ska lämna spårvagn fri väg, även där det finns övergångsställen.

- **Nivåförändringar** i körbanan förekommer på många bussvägar, t ex upphöjda GC-överfarter, gupp, minirondeller etc. Sådana lösningar ger lägre åkkomfort och hade varit omöjliga med spårväg.
- **Stadsförnyelse**, där den omgivande staden och gaturummet byggs om samtidigt med utbyggnad av kollektivtrafikstråket, görs sällan lika genomgripande och konsekvent i samband med bussvägutbyggnader som när spårväg anläggs. Det beror troligen på att bussgator är billigare att anlägga än spårväg och då ses den tillkommande kostnaden för ombyggnad av resten av gaturummet som en större utökning av projektet.
- **Nybyggnad** av bostäder och arbetsplatser i spårtrafiknära lägen. Kommuner styr ofta nybebyggelse till lägen med spårtrafik (planstyrning). Men det kan också vara så att efterfrågan blir högre i spårtrafiknära lägen (marknadsstyrning). Det ökade resandeunderlaget för spårtrafiken beror ofta på en kombination av plan- och marknadsstyrning. Lidingö, som tidigare nämndes, är ett gott exempel på där det skett större spårtrafiknära utbyggnader.

## Slutsatser

Direkt och indirekt spårfaktor samt momentan och långsiktig effekt kan ställas upp i en matris. Se ovan.

Den direkta spårfaktorn är per definition det ökade resande som uppstår på grund av att det är spårtrafik istället för buss – allt annat lika. Men som framgår av det ovan sagda blir bussvägsstandarderna sällan lika höga – även om ambitionen finns i ett tidigt skede. Det är helt enkelt möjligt att göra mer kompromisser med en bussväg än med spårväg. Med få undantag får spårtrafik en högre standard, vilket ger en indirekt spårfaktor, som kan vara av väl så stor betydelse som den direkta. För tåg är det ännu tydligare att standarden blir högre än för buss. Bebyggelseutveckling i lägen med bra spårtrafik ger ytterligare indirekta effekter.

**Slutresultatet blir därför oftast större resandeökningar med spårtrafik än vad den direkta spårfaktorn beräknas ge. Därmed riskerar nyttan med spårtrafiksatsningar att underskattas.**

### Om Mats Améen

Mats Améen är senior trafikonsult på Trivector Traffic och f.d chefsstrateg på Skånetrafiken. Han har lång erfarenhet av trafikplanering och stort intresse för att utforma attraktiv kollektivtrafik.

Kontakta Mats på 010-456 56 29 eller [mats.ameen@trivector.se](mailto:mats.ameen@trivector.se)



Kommunledningsförvaltningen

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kommunfullmäktige

## **Nominering av revisor till Sydöstra Skånes Räddningstjänstförbund**

### **Revisorernas beslutsförslag till Kommunfullmäktige**

Att nominera Lars Lanevi (KD) till lekmanarevisor i Sydöstra Skånes  
Räddningsförbund.

### **Sammanfattning av ärendet**

Sydöstra Skånes Räddningsförbund skall ha fyra revisorer. Revisorerna väljs formellt  
av kommunfullmäktige i Ystad kommun. Kommunerna nominerar en revisor  
vardera.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 20 september 2023

### **Beslutet skickas till**

Ystad kommun

Sydöstra Skånes Räddningsförbund

Revisorerna

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kansliavdelningen

Kommunledningsförvaltningen

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kommunfullmäktige

## **Fyllnadsval (S) av ersättare i tekniska nämnden samt personlig ersättare i valnämnden**

### **Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige**

*Förvaltningen lämnar inget förslag till beslut*

#### **Sammanfattning av ärendet**

Ulla Valldén (S) som har haft uppdrag som ersättare i tekniska nämnden och valnämnden har avlidit.

Fyllnadsval skall hållas.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 8 juni 2023

#### **Beslutet skickas till**

Tekniska nämnden

Valnämnden

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kansliavdelningen

§ 116

Dnr 2023/163

**Fyllnadsval (S) av ersättare i tekniska nämnden samt personlig ersättare i valnämnden**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Förslag till ersättare i tekniska nämnden samt personlig ersättare i valnämnden tas på fullmäktige den 27 september.

**Sammanfattning**

Ulla Vallén (S) som har haft uppdrag som ersättare i tekniska nämnden och valnämnden har avlidit.

Fyllnadsval skall hållas.

**Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 8 juni 2023

**Beslutet skickas till**

Tekniska nämnden  
Valnämnden

Kommunledningsförvaltningen

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kommunfullmäktige

## **Avsägelse från uppdrag (M) som ledmot i kommunfullmäktige samt ordförande i familjenämnden**

### **Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige**

1. Susan Melsen (M) avsägelse gällande uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige, familjenämnden samt ordförande i familjenämnden beviljas, samt att
2. Länsstyrelsen anmodas företa ny sammanräkning för val av ny ledamot i kommunfullmäktige.
3. att kommunfullmäktige väljer XXX XXX som ledamot och ordförande i familjenämnden.

### **Sammanfattning av ärendet**

Susan Melsen (M) inkom med avsägelse den 19 september 2023 som ledamot i kommunfullmäktige samt ledamot och ordförande i familjenämnden.

### **Beslutsunderlag**

Inkommen avsägelse, daterad 19 september 2023

### **Beslutet skickas till**

Familjenämnden

Länsstyrelsen

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kansliavdelningen

lid; 2023.1489



SJÖBO KOMMUN Kommunstyrelsen	
2023 -09- 19	
Dnr	2023 / 232

Sjöbo, 2023-09-19

## Avsägelse

Härmed avsäger jag mig samtliga mina politiska uppdrag i Sjöbo kommun från och med 1 oktober 2023.

  
-----  
Susan Melsen (M)





Kommunledningsförvaltningen

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kommunfullmäktige

## **Avsägelse från uppdrag (M) som ledmot i kommunfullmäktige samt 1:e vice ordförande i familjenämnden**

### **Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige**

1. Göran Fröjd (M) avsägelse gällande uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige, familjenämnden samt 1:e vice ordförande i familjenämnden beviljas, samt att
2. Länsstyrelsen anmodas företa ny sammanräkning för val av ny ledamot i kommunfullmäktige.
3. att kommunfullmäktige väljer XXX XXX som ledamot och 1:e vice ordförande i familjenämnden.

### **Sammanfattning av ärendet**

Göran Fröjd (M) inkom med avsägelse den 19 september 2023 som ledamot i kommunfullmäktige samt ledamot och 1:e vice ordförande i familjenämnden.

### **Beslutsunderlag**

Inkommen avsägelse, daterad 19 september 2023

### **Beslutet skickas till**

Familjenämnden

Länsstyrelsen

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kansliavdelningen

Sjöbo, 2023-09-19

## Avsägelse

Härmed avsäger jag mig samtliga mina politiska uppdrag i Sjöbo kommun från och med 1 oktober 2023.



Göran Fröjd (M)



2023 -07- 07

Dnr

2023/204

## Enkel fråga till familjenämndens ordförande angående kompetensförsörjning

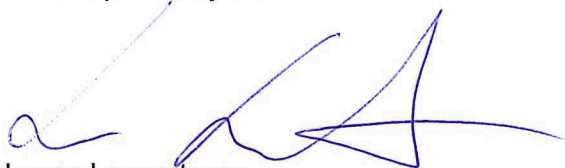
I Sjöbo har vi haft en särskild undervisningsgrupp för elever med diverse olika problem, den har befunnit sig de senaste åren i Blentarp. Vi har också ett mobilt skolteam som ska hjälpa och handleda våra skolor med elever med problem där teamet tittar på både de pedagogiska och sociala aspekter.

Nu när den nya organisationen genomförs har samtliga personal i särskilda undervisningsgruppen sagt upp sig, bland de mest kompetenta och flera med spetsutbildningar. Dessutom står våra mest behövande elever helt utan någon som helst personal som känner dem, och utan personal med rätt kompetens att möta dem i höst. Samtidigt har samtliga socionomer/socialpedagoger i mobila skolteamet också slutat och vi står utan den kompetens som skolorna verkligen behöver med de svårare eleverna.

Vi har bekymmer med kompetens och behörigheter i Sjöbo kommun och många elever som vi behöver rätt stöd.

Vår fråga: Är du som ordförande orolig för den kompetensförlust som redan skett och som troligen kommer fortsätta de närmsta åren?

Vänsterpartiet Sjöbo



Lucas Lennartsson



## Svar på enkel fråga från Vänsterpartiet

Nej, jag har fullt förtroende för alla medarbetare i våra verksamheter såväl nya som gamla och hyser stor tillit till vår förvaltning och möjligheterna att bli en än mer attraktiv arbetsgivare.

Susan Melsen (M) - ordförande i familjenämnden

Kommunledningsförvaltningen

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kommunfullmäktige

## **Interpellation (V) till Samhällsbyggnadsnämndens/Tekniska nämndens ordförande angående den nya idrottsplatsen och projekten kring Bränneriet**

**Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige**  
Interpellationen anses besvarad

### **Sammanfattning av ärendet**

Nicke Olofsson (V) inkom med interpellation den 21 juni 2023 där han ställer frågor till tekniska nämnden och samhällsbyggnadsnämnden om planeringen av den nya idrottsplatsen och hur planerna ser ut för att utveckla området Bränneriet.

Frågorna är följande:

Hur går det med utredningen och planeringen av den nya idrottsplatsen? Finns det några nya tankar på var området med den gamla idrottsplatsen kan användas till?

Hur ser planerna ut för att utveckla området Bränneriet?

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 20 september 2023

Interpellation, inkommen 8 mars 2023

Svar från tekniska nämndens ordförande, daterad 19 september 2023

Svar från samhällsbyggnads ordförande, daterad 19 september 2023

### **Beslutet skickas till**

Nicke Olofsson (V)

Patrik Lindelöf  
Nämndsekreterare  
Kansliavdelningen

Chef Förnamn Efternamn

Chef Titel



Interpellation till  
samhällsbyggnadsnämndens/Tekniska nämndens  
ordförande angående den nya idrottsplatsen och  
projektet kring Bränneriet



Under 2021 fick Vänsterns och Sjöbo IFs förslag om att utreda och påbörja arbetet med en ny idrottsplats, i Gumparpsdalen eller på annat ställe. Det borde vara både tekniska och samhällsbyggnadsnämnden som är involverade i arbetet med att utreda och planera idrottsplatsen. Vi har också läst i media att Sjöbo kommun ändrat arbetet med området Bränneriet har förändrats och att det är andra etapper än de planerade som ska utvecklas först.

Våra frågor är: Hur går det med utredningen och planeringen av den nya idrottsplatsen?  
Finns det några nya tankar på var området med den gamla idrottsplatsen kan användas till?

Hur ser planerna ut för att utveckla området Bränneriet?

Vänsterpartiet Sjöbo

Nicke Olofsson

## Svar på interpellation från (V)

I yttrandet om den ursprungliga motionen var vi i tekniska nämnden positiva till att utreda en framtida placering av en ev ny idrottsplats i Sjöbo. Vi äskade dock medel för att utföra uppdraget, detta skulle tas med i det framtida budgetarbetet. Så har inte gjorts. Däremot har det i samarbete med samhällsbyggnadsnämnden kommit med i processen med den fördjupade översiktsplanen som ska styra och vägleda framtida beslut om alla byggnationer mm. Vilket är rätt väg att gå då inte en idrottsplats kan vara det som allt annat byggs utifrån. Vi medverkar i det arbetet med vår sakkunskap i frågorna och blir kontinuerligt uppdaterade i deras arbete.

Vad den nuvarande idrottsplatsen ev ska användas till tas också med i arbetet med den fördjupade översiktsplanen.

Utveckling av området Bränneriet fortgår. Ny utlysning är planerad till hösten 2023 allt i enlighet med gällande detaljplan.

Cornelis Hermus

## Svar på interpellation från (V)

Frågan om att utreda en eventuell flytt av Sjöbo tätorts idrottsplats utreds i nuläget inom ramen för arbetet med den fördjupade översiktsplanen för Sjöbo tätort. Samhällsbyggnadsnämnden har genom sin förvaltning nära samarbete med tekniska förvaltningen, som är viktiga och sakkunniga medaktörer i att ta fram ett samrådsförslag till fördjupad översiktsplan. Den är ett viktigt strategiskt verktyg, som när politiskt antaget kommer att utgöra en vägledning för tätortens framtida markanvändning, sett i ett längre perspektiv. Den fördjupade översiktsplanen har en politisk styrgrupp bestående av KS au, som vägleder och riktar arbetsgruppens arbete genom styrgruppsbeslut i viktiga vägval och större frågor.

I planeringsarbetet ingår bl a lokaliseringsutredningar av den typ som t ex görs för idrottsplatsen, där man tittar på flera parametrar såsom alternativa lokaliseringar, möjlighet till förtätning, tillgänglighet och gång-/cykelvägar, konsekvenser för barn och unga m m.

Ett förslag till fördjupad översiktsplan för Sjöbo tätort förväntas gå ut på samråd sommaren 2024, efter ett politiskt samrådsbeslut förhoppningsvis tidig vår.

Michael Smedberg



Kommunledningsförvaltningen

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kommunfullmäktige

## **Interpellation till familjenämndens ordförande angående fritidsgårdarna**

### **Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige**

Interpellationen anses besvarad.

### **Sammanfattning av ärendet**

Lucas Lennartsson (V) har inkommit med en interpellation till familjenämndens ordförande gällande processen inför stängningen av fritidsgården Navet samt vilka verksamheter som nämnden har planerat för att kompensera för stängningen.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 20 september 2023

Svar på interpellation, daterad 14 juni 2023

Kommunfullmäktiges beslut, daterad 21 juni 2023 § 118

Interpellation, inkommen 25 april 2023

### **Beslutet skickas till**

Lucas Lennartsson (V)

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kansliavdelningen



## Interpellation till Familjenämndens ordförande angående Fritidsgårdarna

Vi har i sociala medier nåtts av nyheten att fritidsgården Navet i Sjöbo nu är stängd. Beslutet fattades i december utan några som helst konsekvensanalyser och remiss till ungdomsrådet. I

diskussionen som följde lovades det att det skulle finnas andra verksamheter och saker för Sjöbos unga att hitta på som kompensation. Det enda vi har hört om är extra verksamheter på sommarlovet, men det hjälper inte de ungdomar som inte har någonstans att vara på kvällar och helger.

Därför undrar vi:

Stämmer det att nämnden brustit i hanteringen av barnkonsekvensanalysen och att den bara presenterades som hastigast på ett nämndsmöte mindre än en vecka innan stängningen var genomförd och alltså beslutet inte kunde påverkas?

Stämmer det att nämnden har brustit och inte skickat beslutet på remiss till Ungdomsrådet, eller vad var deras remissvar till nämnden?

Vilka andra verksamheter har Sjöbo kommun startat för våra unga i Sjöbo för att kompensera för nedläggningen?

Lucas Lennartsson, Vänsterpartiet



## Svar på interpellation från Vänsterpartiet om Fritidsgårdarna

Beslutet att avveckla fritidsgårdarna i sin dåvarande form togs i budgetbeslutet i Familjenämnden 20 december 2022. I samband med det fick förvaltningen ett särskilt uppdrag att ta fram en plan och struktur för hur alternativ verksamhet skulle kunna se ut utifrån behov och efterfrågan hos målgruppen.

Beslutet fattades ur ett helhetsperspektiv där olika verksamhetsområden ställs mot varandra baserat på de ramar som ges från Kommunfullmäktige. Genom beslutet fredades andra viktiga områden från nedskärningar. I slutändan handlar det om prioriteringar och detta var den prioritering som gjordes av Familjenämnden. Det stämmer att Familjenämnden inte skickat sin internbudget/verksamhetsplan på remiss till ungdomsrådet innan den beslutades.

För att få så bra underlag som möjligt i det fortsatta arbetet med det särskilda uppdraget har en barnkonsekvensanalys genomförts under vecka 6 till 9 med representanter från fritidsgårdarnas målgrupp, barn 13-17 år. Fysiska möten skedde med Ungdomsrådet, Kulturcrew, Färsingaskolan, grundsärskolan, fritidsgårdarna i Sjöbo och Blentarp samt Malenagymnasiet åk 1. Barnkonsekvensanalysen presenterades för nämnden på familjenämndens möte 20 april, 2022. Den huvudsakliga orsaken till varför fritidsgårdarna stängdes med så kort varsel 1 maj är rent personaladministrativ. Det är arbetsgivarens ansvar att erbjuda personal alternativa arbete i samband med övertalighet och det innebär att den personal som fanns kvar (1 person) slutade med kort varsel 1 maj för annan tjänst inom Sjöbo kommun.

Stängning av fritidsgårdarna är, som nämnts, en konsekvens av ett budgetbeslut. Följaktligen finns i nuläget inga nya verksamheter startade eftersom de ekonomiska ramarna inte tillåter det. Givetvis fortlöper dock övriga befintliga verksamheter med fokus barn och unga där en del av ungdomarna som besökt fritidsgården är involverade som tex kulturcrew.

2023-06-14

Susan Melsen (M)  
ordförande i familjenämnden

§ 118

Dnr 2023/140

## **Interpellation till familjenämndens ordförande angående fritidsgårdarna**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Interpellationen får ställas och kommer att besvaras på kommunfullmäktiges sammanträde 27 september 2023.

### **Sammanfattning**

Lucas Lennartsson (V) har inkommit med en interpellation till familjenämndens ordförande gällande processen inför stängningen av fritidsgården Navet samt vilka verksamheter som nämnden har planerat för att kompensera för stängningen.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 16 maj 2023  
Interpellation, inkommen 25 april 2023

### **Beslutet skickas till**

Familjenämndens ordförande  
Frågeställaren

Kommunledningsförvaltningen

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kommunfullmäktige

## **Interpellation till (KD) familjenämndens ordförande eller vice ordförande gällande redovisning av elevers skolval**

### **Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige**

Interpellationen anses besvarad

### **Sammanfattning av ärendet**

Lars Lundberg (KD) har inkommit med en interpellation till familjenämndens ordförande eller vice ordförande gällande redovisning av antalet elever som ansökt till årskurs 7 på Färsingaskolan.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 20 september 2023

Kommunfullmäktiges beslut, daterad 21 juni 2023 § 119

Svar Interpellation, daterad 19 september 2023

Bilaga till svar på interpellation

Interpellation, inkommen den 13 juni 2023

### **Beslutet skickas till**

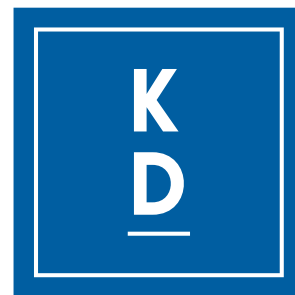
Lars Lundberg (KD)

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kansliavdelningen

## Interpellation till familjenämndens ordförande Susan Melsen eller vice ordförande Göran Fröjd



### Redovisning av elevernas skolval

Eftersom jag får signaler från föräldrar och anhöriga om att många aktivt väljer att inte låta sina barn gå på Färsingaskolan i högstadiet, vill jag att ni redovisar antalet elever från årskurs 6 i Lövestad, Vollsjö och Storkskolan som har ansökt till årskurs 7 på Färsinga respektive andra friskolor och skolor utanför kommunen.

Jag vill också ha en redovisning av antalet eleverna från våra friskolor i Frenninge och Boken i Blentarp samt Montesori i Lövestad, och hur årskurs 6-eleverna har valt för årskurs 7, det vill säga antalet som har valt Färsinga och antalet som har valt andra skolor utanför kommunen.

Det vore bra om redovisningen kan visa hur detta har utvecklats över ett par års tid.

2023-06-13

Lars Lundberg



Kristdemokraterna Sjöbo



## Svar på interpellation från Kristdemokraterna

I bifogat underlag redovisas skolvalen baserat på alla våra unga i kommunen. Presenterades även på familjenämnden i augusti.

Susan Melsen (M) - ordförande i familjenämnden

Antal elever					Andel elever		
	<i>Fristående</i>	<i>Interkommunala</i>	<i>Kommunala</i>	<i>Totalt antal elever</i>	<i>Fristående i %</i>	<i>Interkommunala i %</i>	<i>Kommunala i %</i>
<b>Augusti 2019</b>							
F-3	170	29	714	<b>913</b>	18,62	3,18	78,20
4-6	107	35	503	<b>645</b>	16,59	5,43	77,98
7-9	83	54	443	<b>580</b>	14,31	9,31	76,38
<b>Augusti 2020</b>							
F-3	167	27	721	<b>915</b>	18,25	2,95	78,80
4-6	128	39	476	<b>643</b>	19,91	6,07	74,03
7-9	106	63	433	<b>602</b>	17,61	10,47	71,93
<b>Augusti 2021</b>							
F-3	162	23	731	<b>916</b>	17,69	2,51	79,80
4-6	140	36	490	<b>666</b>	21,02	5,41	73,57
7-9	104	68	468	<b>640</b>	16,25	10,63	73,13
<b>Augusti 2022</b>							
F-3	151	22	737	<b>910</b>	16,59	2,42	80,99
4-6	150	24	534	<b>708</b>	21,19	3,39	75,42
7-9	127	76	446	<b>649</b>	19,57	11,71	68,72
<b>Augusti 2023</b>							
F-3	158	17	705	<b>880</b>	17,95	1,93	80,11
4-6	135	21	539	<b>695</b>	19,42	3,02	77,55
7-9	153	65	416	<b>634</b>	24,13	10,25	65,62
Åk 7 Färsingaskolan	76	18	140	<b>234</b>	32,48	7,69	59,83

Källa: Edlevo

20230822



§ 119

Dnr 2023/176

**Interpellation till familjenämndens ordförande eller vice ordförande  
gällande redovisning av elevers skolval**

**Kommunfullmäktiges beslut**

Interpellationen får ställas och skall besvaras på kommunfullmäktiges sammanträde den 27 september 2023.

**Sammanfattning**

Lars Lundberg (KD) har inkommit med en interpellation till familjenämndens ordförande eller vice ordförande gällande redovisning av antalet elever som ansökt till årskurs 7 på Färsingaskolan.

**Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 14 juni 2023  
Interpellation, inkommen den 13 juni 2023

**Beslutet skickas till**

Familjenämndens ordförande  
Frågeställaren

Kommunledningsförvaltningen

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kommunfullmäktige

## **Motion (V) för i ett tryggare SÖRF för alla**

### **Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige**

Motionen får ställas och remitteras till kommunstyrelsen för beredning och svar ska inkomma till kansliavdelningen senast 10 november 2023.

### **Sammanfattning av ärendet**

Lucas Lennartsson (V) har inkommit med en motion gällande nedrustningen i Sydöstra Skånes Räddningsförbund.

De vill:

- att Sjöbo kommun uppmanar att SÖRF att pausa nedläggningsdiskussionerna i Vollsjö/Lövestad och istället går med ett underskott för 2024, alternativt får tillägg från kommunerna
- att uppmana SÖRF- att utreda möjligheterna att täcka ett större område med en FIP-bil exempelvis i Vollsjö och Brösarp plus eventuellt andra område för att alla större orter i SÖRFs område ska kunna få en första insats snabbt; samt redovisar vad kostnaderna för ett tryggare Sydöstra Skåne blir och konsekvenserna med ökade insatser kommer att ge
- att uppmana SÖRF att ge förslag så att kommunerna kan fatta ett inriktningsbeslut under våren 2024 för vilken räddningstjänst vi ska ha i Sydöstra Skåne

### **Beslutsunderlag**

Inkommen motion, daterad 5 september 2023

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 20 september 2023

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

motionären

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kansliavdelningen



## Motion för ett tryggare SÖRF för alla!

I anslutning till diskussionerna om att lägga ner räddningsstationen i Vollsjö och decimera den i Lövestad har vi i Vänsterpartiet träffat olika personal inom SÖRF, både heltidsbrandmän, deltidare och personal i Vollsjö, för att bilda oss en uppfattning om vad det skulle innebära.

Förutom den omedelbara försämringen i norra och östra delarna av Sjöbo kommun får det en större påverkan på området och har väckt nya frågor. Det SÖRF vill ha i Vollsjö är en så kallad FIP-bil, en Första InsatsPerson. Det innebär att en personal har en räddningsbil med sig 24 timmar om dygnet och kan rycka ut inom 90 sekunder, istället för som idag att räddningstjänsten ska vara iväg med en stor brandbil senast 5 minuter efter ett larm.

De flesta larm kan på något vis hanteras av en FIP-bil: sjukvårdslarm, hjärtstopp, mindre trafikolyckor eller mindre bränder. En FIP-bil kan också överblicka en händelse och styra dit rätt resurser.

De största delarna av vårt område täcks av en FIP-bil, dylika finns idag i Ystad, Sjöbo, Simrishamn, Löderup och Tomelilla. Det underlättar rekryteringen något eftersom den anställda kan röra sig lite friare och bo lite längre från en räddningsstation.

Det område som inte täcks av en första insats är norra Sjöbo kommun, men också de norra delarna av Tomelilla och Simrishamns kommuner. En liknande organisation med en FIP-bil och att två brandmän kommer efter i en brandbil hade kunnat finnas i Brösarp och för att på så sätt täcka en större del av SÖRFs område. De norra delarna av Simrishamn (Kivik ner mot Sankt Olof) och området runt Brösarp har tillsammans med Vollsjöområdet längst insatstider och hade fått en starkt ökad trygghet med en första insatsbil.

NUMMOR 0804  
Sjöö Kommun

Idag har vi ofta långa stunder utan ambulanser då de kör patienter till Malmö, Lund och Kristianstad och "fastnar" på nya uppdrag där. Ibland dröjer det flera timmar innan de kan köra tillbaka. Då blir första insatsen från räddningstjänsten helt avgörande för att rädda liv eller förhindra allvarliga skador.

Kritiken mot de nya dyra höjdfordonen som köpts in är inte berättigad enligt personalen då de används i hela området för att exempelvis sättas in vid bränder i fastigheter med solceller, då brandmännen inte får röra sig på tak med sådana. I Sövestadsbranden användes höjdfordon för att släcka uppifrån med.

Istället för att rusta ner räddningstjänsten som står för mindre än 1% av budgeten i våra fyra kommuner vill vi:

- \* att Sjöbo kommun uppmanar att SÖRF att pausa nedläggningsdiskussionerna i Vollsjö/Lövestad och istället går med ett underskott för 2024, alternativt får tillägg från kommunerna

- \* att uppmana SÖRF- att utreda möjligheterna att täcka ett större område med en FIP-bil exempelvis i Vollsjö och Brösarp plus eventuellt andra område för att alla större orter i SÖRFs område ska kunna få en första insats snabbt; samt redovisar vad kostnaderna för ett tryggare Sydöstra Skåne blir och konsekvenserna med ökade insatser kommer att ge

- \* att uppmana SÖRF att ge förslag så att kommunerna kan fatta ett inriktningsbeslut under våren 2024 för vilken räddningstjänst vi ska ha i Sydöstra Skåne



Lucas Lennartsson

Vänsterpartiet i Sjöbo (och Simrishamn, Tomelilla, Ystad)

§ 154

Dnr 2023/83

## **Svar - Motion (V) om vindkraft och elproduktion**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Motionen anses besvarad.

### **Reservation**

Samtliga ledamöter från sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet.

### **Sammanfattning**

Lucas Lennartsson (V) inkom med motion den 8 mars 2023 där motionären refererar till artiklar där det framkommer att kärnkraftverk inte får byggas i kommunen och anser att Sjöbo kommun som är en av Skånes största kommuner med gles befolkning. Det finns därför ingen rimlig anledning att kommunen är restriktiv och motverkar en ökad energiproduktion. Därav föreslår Vänsterpartiet

- att kommunen ser över möjligheterna till att utöka områden för större vindkraftsutbyggnad och
- att kommunen utreder möjligheterna för ökad energiproduktion inom kommunens områden.

Med anledning av frågans karaktär är det relevant att samhällsbyggnadsnämnden står för beredningen och att berörd nämnd ska inkomma med svar hösten 2023.

Samhällsbyggnadsnämnden inkom med svar i juli 2023.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut, daterad den 6 september 2023 § 127

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 31 augusti 2023

Samhällsbyggnadsnämndens svar på motion, daterad 4 juli 2023

Motion (V) om vindkraft och elproduktion

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

André af Geijerstam (SD) yrkar med instämmande av Jozefine Nybom (SD), Leif Jönsson (SD) att avslå motionen.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer yrkandena emot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

### **Beslutet skickas till**

Motionären

§ 127

Dnr 2023/83

## **Svar - Motion (V) om vindkraft och elproduktion**

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunfullmäktige**  
Motionen anses besvarad.

### **Sammanfattning**

Lucas Lennartsson (V) inkom med motion den 8 mars 2023 där motionären refererar till artiklar där det framkommer att kärnkraftverk inte får byggas i kommunen och anser att Sjöbo kommun som är en av Skånes största kommuner med gles befolkning. Det finns därför ingen rimlig anledning att kommunen är restriktiv och motverkar en ökad energiproduktion. Därav föreslår Vänsterpartiet

- att kommunen ser över möjligheterna till att utöka områden för större vindkraftsutbyggnad och
- att kommunen utreder möjligheterna för ökad energiproduktion inom kommunens områden.

Med anledning av frågans karaktär är det relevant att samhällsbyggnadsnämnden står för beredningen och att berörd nämnd ska inkomma med svar hösten 2023.

Samhällsbyggnadsnämnden inkom med svar i juli 2023.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningens tjänsteskrivelse, daterad 31 augusti 2023  
Samhällsbyggnadsnämndens svar på motion, daterad 4 juli 2023  
Motion (V) om vindkraft och elproduktion

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

André af Geijerstam (SD) yrkar med instämmande av Jozefine Nybom (SD) att avslå motionen.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer yrkandena emot varandra och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag.

### **Beslutet skickas till**

Motionären

Kommunledningsförvaltningen

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kommunfullmäktige

## Motion om vindkraft och elproduktion

### Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

#### Sammanfattning av ärendet

Lucas Lennartsson (V) inkom med motion den 8 mars 2023 där motionären refererar till artiklar där det framkommer att kärnkraftverk inte får byggas i kommunen och anser att Sjöbo kommun som är en av Skånes största kommuner med gles befolkning. Det finns därför ingen rimlig anledning att kommunen är restriktiv och motverkar en ökad energiproduktion. Därav föreslår Vänsterpartiet

- att kommunen ser över möjligheterna till att utöka områden för större vindkraftsutbyggnad och
- att kommunen utreder möjligheterna för ökad energiproduktion inom kommunens områden.

Med anledning av frågans karaktär är det relevant att samhällsbyggnadsnämnden står för beredningen och att berörd nämnd ska inkomma med svar hösten 2023.

Samhällsbyggnadsnämnden inkom med svar i juli 2023.

#### Beslutsunderlag

Kommunledningens tjänsteskrivelse, daterad 31 augusti 2023

Samhällsbyggnadsnämndens svar på motion, daterad 4 juli 2023

Motion (V) om vindkraft och elproduktion

#### Beslutet skickas till

Motionären

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kansliavdelningen

§84

Ärendenr ALL.2023.921

## **Svar på motion från Vänstern (V) om vindkraftverk och elproduktion**

**Samhällsbyggnadsnämndens beslutsförslag till kommunfullmäktige**  
att Kommunfullmäktige anser motionen vara besvarad.

### **Ärendet**

Lucas Lennartsson (V) inkom med motion den 8 mars 2023 där motionären refererar till artiklar där det framkommer att kärnkraftverk inte får byggas i kommunen och anser att Sjöbo kommun som är en av Skånes största kommuner och med gles befolkning så finns det ingen rimlig anledning att kommunen är restriktiv och motverkar en ökad energiproduktion. Därav föreslår Vänsterpartiet

- att kommunen ser över möjligheterna till att utöka områden för större vindkraftsutbyggnad och
- att kommunen utreder möjligheterna för ökad energiproduktion inom kommunens områden.

### ***Vindkraftområden i Översiktsplan 2040***

I samband med att kommunens nya översiktsplan, *Översiktsplan för Sjöbo kommun 2040*, antogs i juni 2022 gjordes en översyn av det tematiska översiktsplanetillägg för vindkraft som varit gällande i kommunen sedan 2010. I samband med översynen (Sigma Civil AB, 2021) gjordes ett par revideringar av lämpliga och olämpliga områden för vindkraft i kommunen. Bland annat togs ett område bort eftersom det ansågs ligga för nära ett värdefullt naturområde, karterat i kommunens grönstruktur- och naturvårdsprogram (2016), och det område som anses olämpligt för vindkraft utökades med anledning av ett områdesskydd (naturminne). Vidare har två områden ritats om för att bättre passa ett närliggande naturområde, karterat i kommunens grönstruktur- och naturvårdsprogram, och ett område som i översiktsplanen har karterats som ett ostört område.

Att dagens vindkraftverk i många fall är högre och därmed mer omgivningspåverkande än de generellt sett var 2010 har inte tagits med i beräkningen för översynen. Viktigt att observera är också att så kallade lämpliga områden för vindkraft i översiktsplanen enbart innebär områden som enligt kommunen i första hand ska utredas vid förfrågningar om etablering av vindkraftverk. Huruvida de markerade områdena faktiskt är lämpliga för vindkraftsetablering behöver, som alltid, utredas vidare inom ramen för Miljöbalken eller PBL i varje enskilt fall.

Även om översiktsplanen anger de enligt kommunen mest lämpliga områdena för vindkraftverk, finns det ingenting som motsäger att en ansökan om vindkraft kan inkomma och eventuellt godkännas utanför de områdena. Ansökningarna behöver oavsett geografisk plats bedömas från fall till fall. På vilket sätt vindkraftsetableringen ska prövas avgörs av dess storlek samt av hur många verk som förfrågningen avser.

### ***Olämpliga områden för vindkraft***

För att kunna bedöma huruvida de områden som ansågs olämpliga för vindkraft 2010 fortfarande kunde anses vara det vid översynen 2021, har de intressen som ansågs vara av vikt för bedömningen 2010 jämförts med ett nuläge. Områden anses vara olämpliga om det finns flera överlagrade starka bevarandebestånd (vilket omfattar riksintresseområde för naturvård, kulturmiljövård och friluftsliv), eller om det finns ett starkt bevarandebestånd tillsammans med övriga motstående intressen



(riksintresse för friluftsliv, tysta och större opåverkade områden, känslig landskapsbild och flygplatser). Utgångspunkten för avgränsningen har precis som 2010 varit att flera allmänna bevarandebestånden finns inom området. Enstaka intressen har inte utgjort ett tillräckligt motiv för att området ska bedömas som olämpligt för vindkraft.

#### *Energiplan*

Enligt Lagen om kommunal energiplanering (1977:439) ska varje kommun ha en aktuell plan för tillförsel, distribution och användning av energi. Planeringen ska främja hushållningen med energi samt verka för en säker och tillräcklig energitillförsel. Det är kommunfullmäktige som slutligen antar planen. Att kommunen ska ta fram en energiplan anges även i den kommunövergripande översiktsplanen. För att den ska kunna fungera som vägledning och stöd till nätägarnas framtagning av så kallade nätutvecklingsplaner behöver energiplanen vara framtagen senast 2024. Beslutet om att ta fram en energiplan behandlas i ett separat ärende.

#### *Slutsats*

- Med anledning av översynen inom ramen för Översiktsplan 2040 anser samhällsbyggnadsnämnden att frågan om geografiskt lämpliga områden för vindkraft nyligen har utretts i enlighet med dagens förutsättningar, vad gäller områden utanför gällande fördjupade översiktsplaner för Sjöbo tätort och Blentarp. Arbetet pågår för närvarande med att ta fram en ny fördjupad översiktsplan för Sjöbo tätort, inom vilken frågan om energiproduktion kommer att utredas.
- Förutsättningarna för utökning av annan energiproduktion avses utredas inom ramen för Sjöbos kommande kommunövergripande energiplan. Energiplanen tas fram av samhällsbyggnadsnämnden på uppdrag av kommunstyrelsen och beräknas vara färdigställd under 2024.

#### **Beslutsunderlag**

- Kommunfullmäktiges beslut 2023-03-29, §30 avseende Inkommen motion om vindkraft och elproduktion
- 

#### **Beslutet skickas till**

- Vänsterpartiet
- Kommunfullmäktige
- Kommunstyrelsen
- Samhällsbyggnadsnämnden

bid; 2023.407

SJÖBO KOMMUN  
Kommunstyrelsen  
2023 -03- 08  
Dnr 2023/85

## Motion om vindkraft och elproduktion



I flera artiklar har det stått om Sjöbos pseudo-diskussioner om ett eventuellt kärnkraftverk som ändå inte kan byggas. Där framgår att samtliga politiker vill verka för att öka elproduktionen.

I vårt arbete med översiktsplanen diskuterade vi vår vindkraftspolicy, där vi bara tillåter enstaka vindkraft på väldigt få område. En policy som lett till att det inte byggts ett enda nytt stort vindkraftverk sedan 2012 i vår kommun, medan andra kommuner runt om oss tillåter en utbyggnad.

Sjöbo kommun är en av Skånes största kommuner och har en gles befolkning jämfört med andra kommuner, så det finns inga rimliga anledningar till att just Sjöbo kommun skulle vara mer restriktiv och motverka en ökad energiproduktion mer än andra kommuner. Som exempel kan nämnas att idag har

Sjöbo	6 verk och producerar	5 mW energi
Tomelilla	22 verk och producerar	29 mW energi
Ystad	31 verk och producerar	29 mW energi.

Vi har även kollat Lund som är en mycket mer tätbefolkad kommun.

Lund har	18 verk och producerar	21 mW
----------	------------------------	-------

Därför föreslår Vänsterpartiet:

- Att Sjöbo kommun ser över möjligheterna till att utöka områden för större vindkraftsutbyggnad och
- Att Sjöbo kommun utreder möjligheter för ökad energiproduktion inom kommunens område

För Vänsterpartiet Sjöbo

Lucas Lennartsson

§ 155

Dnr 2023/54

## **Svar Motion (SD) - Projekt "Trygghetsskapande åtgärder på Färsingaskolan i Sjöbo"**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Motionen anses vara besvarad.

### **Sammanfattning**

I en motion inkommen den 8 februari 2023 yrkar Jozefine Nybom (SD) att kommunfullmäktige ska

- ge familjenämnden i uppdrag att skapa en dokumenterad intresseavvägning för Färsingaskolan i syfte att upprätta kameraövervakning som en testpilot, och
- ge Sjöbohem i uppdrag att ta fram "hotspots" där kameror få störst effekt och ett kostnadsunderlag för installation av övervakningskameror.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-01 § 10 att remittera motionen till familjenämnden och Sjöbohem AB för beredning som ska presenteras på kommunfullmäktiges sammanträde den 24 maj. Familjenämnden har därefter beviljats anstånd att besvara motionen vid sitt sammanträde den 25 maj.

Svar från familjenämnden inkom den 30 maj.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut, daterad den 6 september 2023 § 128

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 1 juni 2023

Svar på motion från Sjöbohem, daterad 29 maj 2023

Familjenämndens svar och beslut, daterad 25 maj

Bilaga Utredning – Kamerabevakning av Färsingaskolan, mars 2023

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

#### **Beslutet skickas till**

Familjenämnden

Sjöbohem AB

Motionären

§ 128

Dnr 2023/54

## **Svar Motion (SD) - Projekt "Trygghetsskapande åtgärder på Färsingaskolan i Sjöbo"**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Motionen anses vara besvarad.

### **Sammanfattning**

I en motion inkommen den 8 februari 2023 yrkar Jozefine Nybom (SD) att kommunfullmäktige ska

- ge familjenämnden i uppdrag att skapa en dokumenterad intresseavvägning för Färsingaskolan i syfte att upprätta kameraövervakning som en testpilot, och
- ge Sjöbohem i uppdrag att ta fram "hotspots" där kameror få störst effekt och ett kostnadsunderlag för installation av övervakningskameror.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-01 § 10 att remittera motionen till familjenämnden och Sjöbohem AB för beredning som ska presenteras på kommunfullmäktiges sammanträde den 24 maj. Familjenämnden har därefter beviljats anstånd att besvara motionen vid sitt sammanträde den 25 maj.

Svar från familjenämnden inkom den 30 maj.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 1 juni 2023

Svar på motion från Sjöbohem, daterad 29 maj 2023

Familjenämndens svar och beslut, daterad 25 maj

Bilaga Utredning – Kamerabevakning av Färsingaskolan, mars 2023

### **Beslutet skickas till**

Familjenämnden

Sjöbohem AB

Motionären

Kommunledningsförvaltningen

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kommunfullmäktige

## **Motion (SD) - Projekt "Trygghetsskapande åtgärder på Färsingaskolan i Sjöbo"**

**Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige**  
att motionen anses vara besvarad.

### **Sammanfattning av ärendet**

I en motion inkommen den 8 februari 2023 yrkar Jozefine Nybom (SD) att kommunfullmäktige ska

- ge familjenämnden i uppdrag att skapa en dokumenterad intresseavvägning för Färsingaskolan i syfte att upprätta kameraövervakning som en testpilot, och
- ge Sjöbohem i uppdrag att ta fram "hotspots" där kameror få störst effekt och ett kostnadsunderlag för installation av övervakningskameror.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-01 § 10 att remittera motionen till familjenämnden och Sjöbohem AB för beredning som ska presenteras på kommunfullmäktiges sammanträde den 24 maj. Familjenämnden har därefter beviljats anstånd att besvara motionen vid sitt sammanträde den 25 maj.

Svar från familjenämnden inkom den 30 maj.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 1 juni 2023

Svar på motion från Sjöbohem, daterad 29 maj 2023

Familjenämndens svar och beslut, daterad 25 maj

Bilaga Utredning – Kamerabevakning av Färsingaskolan, mars 2023

### **Beslutet skickas till**

Familjenämnden

Sjöbohem AB

motionären

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kansliavdelningen

---

**Postadress**  
Sjöbo kommun  
275 80 SJÖBO

**Besöksadress**  
Gamla Torget 10  
Sjöbo

**Telefon**  
0416-270 00  
(växel)

**Fax**  
0416-51 17 92

**Bankgiro**  
662-7574

**Internet**  
[www.sjobo.se](http://www.sjobo.se)

Motion till kommunfullmäktige Sjöbo 2022-12-12

## Motion

### Projekt "Trygghetsskapande åtgärder på Färsingaskolan i Sjöbo"

Färsingaskolan har idag problem med skadegörelse som kan anses av sådan karaktär att det bör ses som störningsmoment för andra elevers studiero och är upphov till en otrygg arbetsmiljö för både elever och personal.

Sjöbo borde arbeta kraftfullt, med fler verktyg och drivas av en uttalad ambition att bli mer effektiva i arbetet mot skadegörelse och andra problem i skolmiljön. Kameraövervakning är en del av säkerhetsarbetet i skolan. Syftet med kameraövervakning är att förebygga allvarliga tillbud. Genom denna proaktiva åtgärd kan huvudmannen förhindra störningar och samtidigt bidra till en trygg skolmiljö.

#### Kameraövervakning och lagen

Vid kameraövervakning skall det allmännas intresse genom övervakning överstiga individens integritetsintresse. Här finns två aspekter att ta hänsyn till:

- Dels kameraövervakningslagen (2018:1200) och dataskyddsförordningen (GDPR) som kräver laglig grund för övervakning.
- Samtidigt är Skollagen (2010:800) tydlig och ställer följande krav: *"Huvudmannen ska säkerställa att det på skolenheten bedrivs ett förebyggande arbete som syftar till att skapa trygghet och studiero"* (5 kap. 3 §).

Det finns även andra aspekter, som exempelvis skolgården kräver särskild prövning vid övervakning. Då allmänheten än så länge har tillträde till en skolgård faller det under tillståndsprövning från Integritetsmyndigheten (IMY).

I det här fallet borde den stora majoriteten av skolans elever och personalen intressen väga tyngre än några enskilda individers i syfte att skapa trygghet och studiero.

Med anledning av ovanstående yrkar Sverigedemokraterna i Sjöbo fullmäktige att:

- Ge familjenämnden i uppdrag att skapa en dokumenterad intresseavvägning för Färsingaskolan i syfte att upprätta kameraövervakning som en testpilot.
- Ge Sjöbohem i uppdrag att ta fram "hotspots" där kameror skulle få störst effekt och ett kostnadsunderlag för installation av övervakningskameror.



Jozefine Nybom  
Sverigedemokraterna Sjöbo

§ 68

Dnr 2023/104

## **Remiss Motion (SD) - Projekt "Trygghetsskapande åtgärder på Färsingaskolan i Sjöbo"**

### **Familjenämndens beslut**

Med anledning av att skolledningen redan utfört en utredning som resulterat i att gå vidare med arbetet att införa kamerabevakning på Färsingaskolan anses motionen besvarad.

### **Sammanfattning**

I en motion inkommen den 8 februari 2023 yrkar Jozefine Nybom (SD) att kommunfullmäktige ska

- ge familjenämnden i uppdrag att skapa en dokumenterad intresseavvägning för Färsingaskolan i syfte att upprätta kameraövervakning som en testpilot, och
- ge Sjöbohem i uppdrag att ta fram "hotspots" där kameror få störst effekt och ett kostnadsunderlag för installation av övervakningskameror.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-01 § 10 att remittera motionen till familjenämnden och Sjöbohem AB för beredning som ska presenteras på kommunfullmäktiges sammanträde den 24 maj. Familjenämnden har därefter beviljats anstånd att besvara motionen vid sitt sammanträde den 25 maj.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Yttrande över Motion Projekt Trygghetsskapande åtgärder på Färsingaskolan i Sjöbo

Bilaga Utredning – Kamerabevakning av Färsingaskolan, mars 2023

Beslut Kommunfullmäktige 2023-03-01 § 10

Motion inkommen 2023-02-08

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige





AB SJÖBOHEM

2023-05-29

Morgan Johnsson

1 (1)

## Svar på motion projekt ”trygghetsskapande åtgärder Färsingaskolan i Sjöbo”

Under våren 2023 har Sjöbohem tillsammans med familjeförvaltningen tagit fram ett förslag hur kameror kan placeras i gemensamma utrymme på Färsingaskolan för att öka tryggheten. Förslag på placering och kostnad för installation lämnades över till Familjeförvaltningen i början på maj och Sjöbohem avvaktar nu om detta projekt skall genomföras.

Morgan Johnsson  
VD AB Sjöbohem

---

**Adress**

Verkstadsgatan 2 B  
275 39 SJÖBO

**Telefon**

0416-271 32  
(växel)

**Bankgiro**

5010-8448

**Org.nr.**

556650-0665

**Internet**

[www.sjobohem.se](http://www.sjobohem.se)

## Utredning

Handläggare:

Joakim Wollin

Utvecklingsledare

joakim.wollin@sjobo.se

Familjeförvaltningen

# Utredning Kameraövervakning på Färsingaskolan

## Frågeställning

Bör Färsingaskolan inskaffa kamerabevakning som en del av sitt säkerhet- och trygghetsarbete?

## Bakgrund

Färsingaskolan har under flera år haft problem med skadegörelse, hot och våld, otrygghet samt en ökning av antalet kränkning. Arbetsmiljön har varit dålig för såväl elever som skolpersonal och sjukskrivningarna bland personalen har legat på en hög nivå. Den fysiska skolbyggnaden är svår för elevhandledare att överblickar då den dels består av flera olika hus, dels har varje husdel ett flertal mindre prång i anslutning till korridorerna.

### Polisanmälningar

Under perioden januari och februari 2023 gjordes sex polisanmälningar. Anledningen till dessa var följande:

- Elev hade narkotika och misstänkt försäljning.
- Aggressiva vårdnadshavare på skola efter mopedstöld.
- Raketskjutning på skolan.
- Brand på skolan.
- Hemmatillverkade bomber.
- Raketskjutning inne på skolan.

### Kränkninganmälningar

Höstterminen 2022 anmäldes 158 kränkningar på Färsingaskolan. Av dessa skedde 65 % mellan kl 10-14, fördelat ganska jämnt mellan veckodagarna förutom tisdagar som har dubbelt så många anmälningar. Platsen för kränkningarna till 54 % i korridorerna och 71 % av kränkningarna skedde på raster eller i övergången mellan lektioner.

## Utredning

### Utredning

#### **Fördelar med kamerabevakning**

Motivering till kamerabevakning är:

- att under skoltid förhindra, och i förekommande fall identifiera personer bakom allvarlig skadegörelse, stöld, våld, hot, kränkning samt anläggande av brand och falskt igångsättande av brandlarm.
- att få en högre rättssäkerhet vid utredning av händelser/kränkningar.

#### **Alternativa insatser**

De insatser som görs på skolan i dagsläget kommer att komplettera kamerabevakningen. Det arbetas med trygghet och säkerhet på många sätt genom att till exempel förstärka skalskyddet genom taggläsarsystem, bygga om ytor som har skyddssikt och som upplevs som otrygga samt ökad vuxennärvaron.

#### **Elevers och personals integritet**

Barn och vuxna som vistas i skolan har rätt att slippa bli kamerabevakade så länge det inte finns ett bevakningsintresse som väger tyngre än integritetsintresset på platsen. Generellt kan man säga att integritetsintresset väger mycket tungt på skolor eftersom det är barn som kommer att kamerabevakas. Skolan är också en arbetsplats för lärare och annan personal vars integritet måste tas i beaktande.

Det kommer att utses en grupp med representanter från elevgruppen, skolpersonal, fackliga organisationer, skolledning samt fastighetsägare. Denna grupp ska gemensamt bestämma bevakningsområden av skolan i syfte att skapa samsyn kring balansen mellan integritet och bevakning.

Vid beslut om att kameraövervakning ska installeras kommer enbart ett starkt begränsat antal personer att ha tillgång till kamerans bilder. Kameramaterialet kommer endast att användas då det finns misstanke om att oegentligheter har skett.

### Slutsats

Den långa period av upplevd otrygghet bland elever och personal styrker att insatser behövs. Den höga graden av skadegörelser samt behovet av att tillkalla polis vid upprepade tillfällen stärker behovet av olika former av insatser. De insatser som görs för att komma tillrätta med problemen är bra men det behövs även stödet från kamerabevakning. Det är personalens och elevernas önskan att kamerabevakning ska finnas på skolan för att hjälpa till att skapa en trygghet.

## Utredning

Det blir viktigt att ta hänsyn till elever och personals integritet när valet av kameror, bevakningsområden, lagringstid samt bevakningstid på dygnet avgörs.

Slutsatsen blir att intresset av att kamerabevaka skolan för att komma tillrätta med de problem som finns är större än intresset av att skydda integriteten för de elever och personal som vistas på skolan.

Joakim Wollin  
Utvecklingsledare

Kommunledningsförvaltningen

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kommunfullmäktige

## **Interpellation till SÖRFs ordförande om orsak till ändrad uppfattning om Vollsjö brandstation**

### **Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag till Kommunfullmäktige**

Interpellationen får ställas.

### **Sammanfattning av ärendet**

Lars Lundberg (KD) har inkommit med en motion och undrar om SÖRFs ordförandes uppfattning i frågan om Vollsjö brandstations nedläggning.

Lars Lundberg (KD) undrar:

- vad som fick dig att ändra uppfattning och vill att du förklarar det för oss som fortfarande tycker som du så tydligt gjorde den 3 mars vid sammanträdet med SÖRF

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 20 september 2023

Inkommen interpellation, daterad 20 september 2023

### **Beslutet skickas till**

SÖRFs ordförande

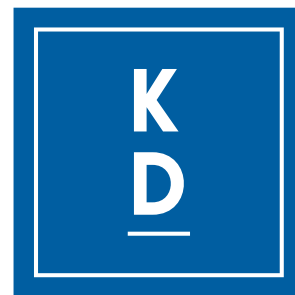
motionären

Patrik Lindelöf

Nämndsekreterare

Kansliavdelningen

## Interpellation till SÖRFs ordförande Stefan Lundgren



### Orsak till ändrad uppfattning om Vollsjö brandstation

På SÖRF möte den 3 mars agerade/röstade du tillsammans med undertecknad för att Vollsjö brandstation skulle vara kvar.

Du angav till media att orsaken var att alla våra brandstationer behövs samt att du ville kunna se invånarna i Vollsjö i ögonen även i framtiden.

På direktionen i juni månad hade du helt plötsligt ändrat uppfattning och la fram ett ordförande beslut att häva beslutet att Vollsjö brandstation skulle vara kvar.

Min fråga är vad som fick dig att ändra uppfattning och vill att du förklarar det för oss som fortfarande tycker som du så tydligt gjorde den 3 mars vid sammanträdet med SÖRF

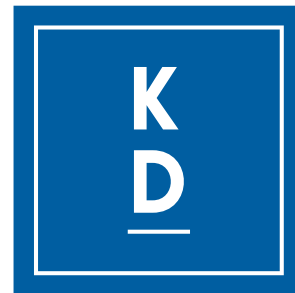
2023-09-20

Lars Lundberg



Kristdemokraterna Sjöbo

**Fråga till kommunstyrelsens ordförande  
Magnus Weberg**



Stämmer det att det redan var uppgjort med övriga ägarkommunerna i SÖRF att Vollsjö brandstation skulle stängas innan valet september 2022?

2023-09-20

Lars Lundberg

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Lars Lundberg', written over a horizontal line.

Kristdemokraterna Sjöbo