

Tid och plats: tisdagen den 16 juni 2020
 kl. 18:30
 Sjöborummet

Berit Lundström
Ordförande

Gunilla Lynghed
Sekreterare

Ärenden Enligt bifogad ärendeförteckning

Ledamot som är förhindrad att närvara vid sammanträde skall anmäla detta till Gunilla Lynghed gunilla.lynghed@sjobo.se, 0416-27234 eller Hanna Malm hanna.malm@sjobo.se, 0416-27249, som kallar ersättare.

Gruppmöten
A kl. 18.00 Sjöborummet
S/V kl 18:00 Sessionssalen
SD kl 18.00 Referensbiblioteket
KD kl 18.00 Inget rum ledigt

Föredragningslista Vård- och omsorgsnämnden

Ärende- nummer	Ärendemening	Dnr
Nämndsärende		
1	Framtidens teknik i omsorgens tjänst remissvar	3 - 10
2	Hälso- och sjukvård i det civila försvaret - underlag till försvarspolitisk inriktning (sou 2020:23)	11 - 21
3	Information om Nerbrutna aktiviteter enhetsnivå	22 - 74
4	Information om ekonomiskt utfall per ansvar och verksamhet jan-april 2020	75 - 119
5	Information om framtida behov av LSS-boende	120 - 122
6	Skrivelser von juni 2020	123 - 124
7	Skrivelse - Riktlinjer för gallring av diarieförda pappershandlingar efter skanning	125
8	Skrivelse - Reglemente för vård- och omsorgsnämnden	126
9	Skrivelse - Underrättelse om granskning - Förslag till detaljplan för Björka 18:1 m fl. Sjöbo Golfklubb, i Sjöbo, Sjöbo kommun	127
10	Information Von juni 2020	128
11	Övriga frågor von juni 2020	129
12	Revisionsberättelse Stiftelsen Astrid och Ivar Nilssons minnesfond 2018	
13	Revisionsberättelse Stiftelsen Astrid och Ivar Nilssons minnesfond 2019	
14	Revisionsberättelse Social Samfond 2018	
15	Revisionsberättelse Social Samfond 2019	
Sekreteress		
16	Arbetsutskottets protokoll maj 2020	
17	Anmälan om delegationsbeslut von juni 2020	

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum	Dnr
2020-06-01	2020/181
	Hid

Vård och omsorgsförvaltningen
Cecilia Lindberg
Verksamhetsutvecklare och
enhetschef

Framtidens teknik i omsorgens tjänst remissvar

Vård och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Sjöbo kommun ställer sig positiva till betänkandet i sin helhet och har inget ytterligare att tillägga.

Sammanfattning av ärendet

Utredningen har sett över och föreslagit åtgärder som kan främja införandet av välfärdsteknik. Den har analyserat vilka effekter användning av välfärdsteknik kan ha på behovet av personal i äldreomsorgen. Utredningen föreslår lösningar för samverkan, nationellt stöd och myndigheternas roll, dels adekvat stöd, kunskap och förbättrade förutsättningar för personal.

Remissen är en inbjudan till remissinstanserna att inkomma med synpunkter till regeringen.

Beslutsunderlag

Inbjudan att lämna yttrande senast 14 augusti 2020

Sammanfattning av utredningen Framtidens teknik i omsorgens tjänst SOU 2020:14

Förslag till svar på remiss, upprättat av verksamhetsutvecklare Cecilia Lindberg

Beslutet skickas till

s.remissvar@regeringskansliet.se; samt kopia till s.sof@regeringskansliet.se Ange diarienum S2020/01396/SOF samt remissinstansens namn i ämnesraden

Vård och omsorgsförvaltningen

Cecilia Lindberg
Verksamhetsutvecklare och enhetschef

Framtidens teknik i omsorgens tjänst

SOU 2020:14

Publicerad 11 mars 2020

Utredningen har sett över och föreslagit åtgärder som kan främja införandet av välfärdsteknik. Den har analyserat vilka effekter användning av välfärdsteknik kan ha på behovet av personal i äldreomsorgen. Utredningen föreslår lösningar för samverkan, nationellt stöd och myndigheternas roll, dels adekvat stöd, kunskap och förbättrade förutsättningar för personal.

Ladda ner:

Framtidens teknik i omsorgens tjänst SOU 2020:14 (pdf 4 MB)

Utredningen föreslår hur äldreomsorgen ska kunna samarbeta för att bli bättre på att använda välfärdsteknik. Bland annat föreslår utredningen en del lagändringar.

Vård och omsorg vid nedsatt beslutsförmåga

I patientlagen föreslår utredningen att det regleras att vårdpersonal ska kunna bestämma vad som är bäst för personen med nedsatt beslutsförmåga. Så långt det är möjligt ska vårdpersonal ta reda på och alltid visa respekt för vad personen själv vill.

I socialtjänstlagen föreslår utredningen motsvarande regler, men då är det biståndshandläggare som ska bestämma.

I hälso- och sjukvårdslagen föreslår utredningen att regionen ska stötta kommuner med att ta reda på vad som är den bästa vården för en viss person.

Utredningen föreslår att Socialstyrelsen uppdras att ta fram en handbok om vård och omsorg till människor med nedsatt beslutsförmåga. Handboken ska även ta upp välfärdsteknik.

I socialtjänstlagen föreslår utredningen regler om välfärdsteknik. Reglerna ska tala om att välfärdsteknik får användas i äldreomsorgen och på vilket sätt tekniken får användas. I socialtjänstlagen ska det även finnas regler för hur den personliga integriteten ska skyddas.

Utredningen föreslår också bland annat att:

- ett centrum för utveckling av äldreomsorg startas upp för hela Sverige.
- det satsas på forskning om välfärdsteknik. Ett program för området bör läggas bland regeringens förslag till framtidens forskning.
- Socialstyrelsen ansvarar för regler och handböcker om välfärdsteknik i äldreomsorgen.
- Myndigheten för digital förvaltning ansvarar för gemensamma regler för välfärdstekniken i äldreomsorgen.



Socialdepartementet

Enheten för socialtjänst och funktionshinderspolitik

Remiss avseende utredningen om Välfärdsteknik i
äldreomsorgens S 2018:11 betänkande Framtidens teknik i
omsorgens tjänst SOU 2020:14

Remissinstanser

Akademikerförbundet SSR

Almega IT&Telekomföretagen

Almega Vårdföretagen

Anhörigas riksförbund

Burlövs kommun

Datainspektionen

E-hälsomyndigheten (EHM)

Enköpings kommun

Falkenbergs kommun

Falu kommun

Folkhälsomyndigheten

Forte

Funktionsrätt Sverige

Fysioterapeuterna
Föreningen Sveriges Socialchefer
Försäkringskassan (FK)
Förvaltningsrätten i Härnösand
Förvaltningsrätten i Uppsala
Gislaveds kommun
Gotlands kommun
Grums kommun
Gällivare kommun
Göteborgs kommun
Inera
Inspektionen för vård och omsorg (IVO)
Internetstiftelsen
Justitiekanslern
Järfälla kommun
Kammarrätten i Göteborg
Kungl. tekniska högskolan (KTH)
Kungälv kommun
Lessebo kommun
Linköpings universitet
Ljusnarsbergs kommun

Luleå kommun

Lunds universitet (Certec)

Läkemedelsverket (LMV)

Malmö kommun

Myndigheten för delaktighet (MFD)

Myndigheten för digital förvaltning (DIGG)

Myndigheten för vård- och omsorgsanalys

Myndigheten för yrkeshögskolan (MYH)

Nationellt kompetenscentrum anhöriga

Nordens välfärdscenter

Nordmalings kommun

Nässjö kommun

Ockelbo kommun

Oxelösunds kommun

Pensionärernas Riksorganisation (PRO)

Post- och telestyrelsen (PTS)

Region Norrbotten

Region Skåne

Region Stockholm

Region Värmland

Riksdagens ombudsmän (JO)

Riksföreningen för Medicinskt ansvariga sjuksköterskor och Medicinskt ansvariga för rehabilitering

Riksrevisionen

RISE SICS

Ronneby kommun

RPG Riksförbundet PensionärsGemenskap

Rättviks kommun

Saco

Sjöbo kommun

Skara kommun

Statens skolverk

SKPF Pensionärerna

Socialstyrelsen (SoS)

SPF Seniorerna

Statens beredning för medicinsk och social utvärdering (SBU)

Statens medicinsk-etiska råd (SMER)

Statistiska centralbyrån (SCB)

Statskontoret

Stockholms kommun

Stockholms universitet (SU)

Swedish Medtech

Svenska kommunalarbetsförbundet (Kommunal)

Svenskt demenscentrum

Sveriges Arbetsterapeuter

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)

Söderhamns kommun

Tandvårds- och läkemedelsförmånsverket (TLV)

Tjörns kommun

Täby kommun

Universitetskanslersämbetet (UKÄ)

Upphandlingsmyndigheten

Verket för innovationssystem (Vinnova)

Vision

Vård och omsorgscollege

Vårdförbundet

Västra Götalandsregionen

Åmåls kommun

Älvkarleby kommun

Örebro kommun

Remissvaren ska ha kommit in till Socialdepartementet **senast den 14 augusti 2020**. Svaren bör lämnas i bearbetningsbar form (t.ex. Wordformat) per e-post till s.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till s.sof@regeringskansliet.se. Ange diarienummer S2020/01396/SOF och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet. Remissinstansens namn ska även anges i dokumentnamnet.

Remissvaren kommer att publiceras på regeringens webbplats.

I remissen ligger att regeringen vill ha synpunkter på förslagen eller materialet i betänkandet. Om remissen är begränsad till en viss del av betänkandet, anges detta inom parentes efter remissinstansens namn i remisslistan. En sådan begränsning hindrar givetvis inte att remissinstansen lämnar synpunkter också på övriga delar.

Myndigheter under regeringen är skyldiga att svara på remissen. En myndighet avgör dock på eget ansvar om den har några synpunkter att redovisa i ett svar. Om myndigheten inte har några synpunkter, räcker det att svaret ger besked om detta.

För **andra remissinstanser** innebär remissen en inbjudan att lämna synpunkter.

Betänkandet kan dessutom laddas ned från Regeringskansliets webbplats www.regeringen.se.

Remissinstanserna kan utan kostnad beställa ett exemplar av betänkandet. Exemplaret beställs hos Norstedts Juridik, kundservice, 106 47 Stockholm. Telefon 08-598 191 90, e-post kundservice@nj.se. Ange vid beställning att exemplaret är avsedda för remissändamål.

Råd om hur remissyttranden utformas finns i Statsrådsberedningens promemoria Svara på remiss – hur och varför (SB PM 2003:2, reviderad 2009-05-02). Den kan laddas ner från Regeringskansliets webbplats www.regeringen.se.



Tony Malmberg
Departementsråd

Kopia till

Norstedts Juridik, kundservice, 106 47 Stockholm

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum

2020-06-11

Dnr

2020/156

Hid

Vård och omsorgsförvaltningen

Eva Gustafsson

förvaltningschef

Hälso- och sjukvård i det civila försvaret remissvar, uppdaterad

Vård och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Att lämna nedanstående kommentar som remissvar avseende SOU 2020:23

Sammanfattning av ärendet

SOU 2020:23 är en utredning som behandlar risker vid krig.

Utredningen tydliggör den problematik som kommer att uppstå i händelse av en krigssituation t ex hög belastning på sjukvården bland annat av krigsskadade, brister som riskeras vad gäller läkemedel, skyddsutrustning, personalresurser samt kompetensbrister vad gäller sjukvård med inriktning mot krigsskador. Utredningen framhåller behovet av tydlig organisation och övning.

Utredningen saknar dock skrivningar kring konsekvenser och utmaningar för den kommunala hemsjukvården och insatser enligt Socialtjänstlagen. Vård och omsorg av krigsskadade efter sjukhustiden kommer att belasta kommunal hemsjukvård samtidigt som sjukhusens prioriteringar avseende planerade operationer mm kan belasta den kommunala hemsjukvården och kommunens sociala insatser. Rehabiliteringsinsatser på kommunal nivå, tillgång till hjälpmedel för att klara sig självständigt i sin egen bostad kommer sannolikt att vara svårt att tillgodose. Insatser enligt socialtjänstlagen kan inte prioriteras bort när de väl är beviljade vilket kommer att innebära stora svårigheter för kommunen att bemanna.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2020-05-05 § 139

Inbjudan från Socialdepartementet att lämna synpunkter senst 10 augusti 2020.

Hälso- och sjukvård i det civila försvaret - underlag till försvarspolitisk inriktning (sou 2020:23)

Ärendet

Socialdepartementet har skickat ut ett delbetänkande gällande hälso- och sjukvård i det civila försvaret – underlag till försvarspolitisk inriktning. I detta delbetänkande lämnar utredningen sin bedömning av de förslag som Försvarsberedningen lämnat inför den försvarspolitiska inriktningspropositionen 2020. Utredningen redogör också för vilka åtgärder som utredningen bedömer bör prioriteras under kommande försvarsbeslutsperiod. Remissen är en inbjudan till remissinstanserna att inkomma med synpunkter till regeringen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har skickat remissen till vård- och omsorgsnämnden med uppdrag att, med hjälp av kanslichef, besvara remissen till Socialdepartementet.

Beslutet skickas till

s.remissvar@regeringskansliet.se; samt kopia till s.fs@regeringskansliet.se Ange diarienumr
S2020/02826/FS samt remissinstansens namn i ämnesraden

Vård och omsorgsförvaltningen

Eva Gustafsson
förvaltningschef

§ 139

Dnr 2020/151

Hälso- och sjukvård i det civila försvaret

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Remissen skickas till vård- och omsorgsnämnden som med hjälp av kanslichef besvarar remissen till Socialdepartementet.

Sammanfattning

Socialdepartementet har skickat ut ett delbetänkande gällande hälso- och sjukvård i det civila försvaret – underlag till försvarspolitisk inriktning. I detta delbetänkande lämnar utredningen sin bedömning av de förslag som Försvarsberedningen lämnat inför den försvarspolitiska inriktningspropositionen 2020. Utredningen redogör också för vilka åtgärder som utredningen bedömer bör prioriteras under kommande försvarsbeslutsperiod.

Remissen är en inbjudan till remissinstanserna att inkomma med synpunkter till regeringen. Remissvar ska ha inkommit till Socialdepartementet senast den 10 augusti 2020.

Beslutsunderlag

Delbetänkande Hälso- och sjukvård i det civila försvaret
Remiss Hälso- och sjukvård i det civila försvaret.

Beslutet skickas till

Vård- och omsorgsnämnden
Kanslichefen



Socialdepartementet



Delbetänkandet Hälso- och sjukvård i det civila försvaret –
underlag till försvarspolitisk inriktning (SOU 2020:23)

Remissinstanser

Apotekarsocieteten

Apoteket AB

Apotek Hjärtat AB

Apotek Produktion & Laboratorier AB (APL)

Arbetsförmedlingen

Arbetsmiljöverket

Arboga kommun

Bodens kommun

Borlänge kommun

Burlövs kommun

Datainspektionen

E-hälsomyndigheten

Enköpings kommun

Folkhälsomyndigheten

Funktionsrätt Sverige

Föreningen för Generiska läkemedel och Biosimilarer (FGL)

Försvarets materielverk

Förvarshögskolan

Förvarsmakten

Göteborgs kommun

Hammarö kommun

Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

Karlskoga kommun

Karlstads kommun

Karolinska institutet

Kiruna kommun

Kommunal

Konkurrensverket

Kristianstads kommun

Kungliga krigsvetenskapsakademin

LIF – de forskande läkemedelsföretagen

Linköpings kommun

Linköpings universitet

Livsmedelsverket

Luftfartsverket

Lunds universitet

Läkemedelsdistributörsföreningen

Läkemedelshandlarna

Läkemedelsverket

Länsstyrelsen i Skåne län

Länsstyrelsen i Stockholms län

Länsstyrelsen i Västernorrlands län

Länsstyrelsen i Västmanlands län

Länsstyrelsen i Östergötlands län

Malmö kommun

Mullsjö kommun

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB)

Myndigheten för vård- och omsorgsanalys

Nätverket för Sveriges läkemedelskommittéer (LOK)

Olofströms kommun

Pensionärernas Riksorganisation (PRO)

Piteå kommun

Polismyndigheten

Prioriteringscentrum vid Linköpings universitet

Region Blekinge

Region Dalarna
Region Gotland
Region Gävleborg
Region Halland
Region Jämtland Härjedalen
Region Jönköpings län
Region Kalmar län
Region Kronoberg
Region Norrbotten
Region Skåne
Region Stockholm
Region Sörmland
Region Uppsala
Region Värmland
Region Västerbotten
Region Västernorrland
Region Västmanland
Region Örebro län
Region Östergötland
Rättsmedicinalverket
Röda Korset

Sjöbo kommun

Sjöfartsverket

Smittskyddsläkarföreningen

Socialstyrelsen

Sorsele kommun

SOS Alarm

SPF Seniorerna

Statens beredning för medicinsk och social utvärdering (SBU)

Statens jordbruksverk

Statens medicinsk-etiska råd (Smer)

Statens veterinärmedicinska anstalt (SVA)

Statskontoret

Stockholms kommun

Sundbybergs kommun

Sundsvalls kommun

Svenska Läkaresällskapet

Svenskt Näringsliv

Sveriges Apoteksförening

Sveriges Farmaceuter

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)

Sveriges läkarförbund

Swedish medtech

Säkerhetspolisen

Söderhamns kommun

Tandvårds- och läkemedelsförmånsverket (TLV)

Totalförsvarets forskningsinstitut (FOI)

Totalförsvarets rekryteringsmyndighet

Trafikverket

Transportstyrelsen

Täby kommun

Uddevalla kommun

Umeå kommun

Umeå universitet

Unionen

Universitetskanslersämbetet

Vaggeryds kommun

Vårdförbundet

Vårdföretagarna

Västerås kommun

Västra Götalandsregionen

Växjö kommun

Östersunds kommun

Remissvaren ska ha kommit in till Socialdepartementet **senast den 10 augusti 2020**. Svaren bör lämnas i bearbetningsbar form (t.ex. Wordformat) per e-post till s.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till s.fs@regeringskansliet.se. Ange diarienummer S2020/02826/FS och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet. Remissinstansens namn ska även anges i dokumentnamnet.

Remissvaren kommer att publiceras på regeringens webbplats.

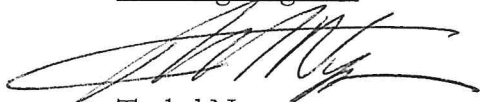
I remissen ligger att regeringen vill ha synpunkter på förslagen eller materialet i betänkandet. Om remissen är begränsad till en viss del av betänkandet, anges detta inom parentes efter remissinstansens namn i remisslistan. En sådan begränsning hindrar givetvis inte att remissinstansen lämnar synpunkter också på övriga delar.

Myndigheter under regeringen är skyldiga att svara på remissen. En myndighet avgör dock på eget ansvar om den har några synpunkter att redovisa i ett svar. Om myndigheten inte har några synpunkter, räcker det att svaret ger besked om detta.

För **andra remissinstanser** innebär remissen en inbjudan att lämna synpunkter.

Betänkandet kan dessutom laddas ned från Regeringskansliets webbplats www.regeringen.se.

Råd om hur remissyttranden utformas finns i Statsrådsberedningens promemoria Svara på remiss – hur och varför (SB PM 2003:2, reviderad 2009-05-02). Den kan laddas ner från Regeringskansliets webbplats www.regeringen.se.



Torkel Nyman
Departementsråd

Kopia till
Norstedts Juridik, kundservice, 106 47 Stockholm

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum

2020-05-07

Dnr

2020/150

Hid

Vård och omsorgsförvaltningen
Eva Gustafsson
förvaltningschef

Information om nämndens mål - aktiviteter enhetsnivå

Vård och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Vid vård- och omsorgsnämndens sammanträde i februari behandlades Former för fördjupad uppföljning/kvalitetskontroll inom vård- och omsorgsnämndens verksamheter under året.

Förvaltningschef redovisar dokument i Hypergene som visar hur respektive enhetschef har brutit ner nämndens mål till relevanta aktiviteter i verksamheten. Detta kommer att ske två gånger årligen i början och i slutet av året och läggs in i nämndens årshjul.

Enligt nämndens årshjul redovisas detta på sammanträdet i maj.

Då Hypergenes arbete med att ta fram överskådlig rapport inte hann bli klart till maj-sammanträdet tas ärendet upp vid juni-sammanträdet istället.

Beslutsunderlag

Uppföljning av aktiviteter per enhet DR 1 april.

Vård och omsorgsförvaltningen

Eva Gustafsson
förvaltningschef

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: Bemanningssenhet | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanning en inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Aktivitet - Att korttidsfrånvaron ska minska	Att korttidsfrånvaron ska minska. Omtankesamtal efter 3 frånvarotillfällen, rehabsamtal med hälsokontroll hos företagshälsovården efter 6 frånvarotillfällen.	Emilie Bergstrand	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning en ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Aktivitet - Vid gott liv möte identifiera om vi har kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Vid gott liv möten prata om hur vi bemöter kunder med olika sorters problematik genom att utgå från den nationella värdegrunden. Under året ska vi ha gått igenom alla underrubriker i den nationella värdegrunden.	Emilie Bergstrand	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Aktivitet - Öka efterlevnad av rehab ordinationer och efterlevnad av basal hygien	Öka medvetenheten om basala vårdhygien genom att ha detta som en stående punkt på arbetsplatsträffar.	Emilie Bergstrand	2020-01-01	2020-12-31		

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning en ska arbeta för en hållbar utveckling	Aktivitet - Öka användandet av cykel och elcykel. Källsortera sopor i personalutrymme.	Försöka cykla när det finns möjlighet utifrån Alfaschema. Följa upp bensinkostnader kvartalsvis. Källsortera i personalutrymme. Tillhandahålla kärl för att kunna källsortera	Emilie Bergstrand	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: Dagverksamhet Klubben | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Time care	Införa Time care under 2020.	Cecilia Liljenberg	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter	God omvårdnad till kunder med komplexa svårigheter	För att säkerställa att vi håller en god kvalitet ska vi ha regelbundna möten med både handläggare från myndighetsenheten, demensteam och primärvården. Syftet är att vi ska kunna ge medborgare med demenssjukdom rätt stöd i ett tidigt skede av sjukdomen.	Cecilia Liljenberg	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Genomförandeplaner	Genomförandeplanerna ska bidra till ökad livskvalitet	Cecilia Liljenberg	2020-01-01	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	Hållbar utveckling	Minska matsvinn.	Cecilia Liljenberg	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: Hemtjänst Blentarp-Sjöbo 1 Ny organisation | **Parent Objecttype:** Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanning en inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Att grundbemanningen ska vara i nivå så inga vakanta pass uppstår samt täcka planerad frånvaro.	När Time Care schema beräknas klart är målet att det inte ska finnas vakanta turer kvar som behöver skickas till bemanningen, kontrolleras av chef. Ev vakanta pass bokförs.	Maria Larsson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning en ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Vid Gott Liv/Teamtr äff identifierar vi om vi har kunder med komplexa svårigheter och diagnoser.	Hur många gånger har vi använt oss av forum som GÄF, SIP/vård och omsorgskonferens gällande identifierade ärenden.	Maria Larsson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Öka efterlevnaden av rehab-ordinationer och basalvårdhygien.	Personal skriver avvikelser när rehab-ordination ej utförs av vårdpersonal. Basalvårdshygien och dess efterlevnad är en stående punkt på våra APT.	Maria Larsson	2020-01-01	2020-12-31		

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning en ska arbeta för en hållbar utveckling	Minska kostnader för bränsle till bilarna	Minska kostnader för bränsle till bilarna, följa användandet av drivmedels kostnad. Källsortering i personalrum på Kärnan.	Maria Larsson	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: Hemtjänst Lövestad-Vollsjö Ny organisation | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanning en inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Att grundbemanning ska vara i nivå så att inga vakanta pass uppstår samt täcka planerad frånvaro	Kontroll görs i samband att schema beräknas om det finns vakanta pass. Dessa bokförs.	Anna Fridh	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning en ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Vid Gott Liv/teamträff identifierar om vi har kunder med komplexa svårigheter och diagnoser.	Använda sig av forum som VoO, GÅF och SIP. Hur många gånger har vi använt oss av dessa? Sammanställning upprättas kvartalsvis.	Anna Fridh	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Öka efterlevnad på Rehabordinationer och Basal Vårdhygienrutinen	Vårdpersonal ska skriva avvikelse när ordinationer inte blivit utfört. Öka medvetenheten om Basal Vårdhygien genom att ha detta som en stående punkt på Verksamhetsmöte.	Anna Fridh	2020-01-01	2020-12-31		

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning en ska arbeta för en hållbar utveckling	Öka användandet av cykel och elcykel. Källsortera sopor i personal utrymme.	Försöka skapa schema i Alfa där man kan använda cykel. Följa upp bensinkostnader kvartalsvis. Tillhandahålla kärl för att kunna källsortera.	Anna Fridh	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: Hemtjänst Sjöbo 2-Sjöbo 3 Ny organisation | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanning en inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Att grundbemanningen ska vara i nivå så att inga vakanta pass uppstår samt att täcka planerad frånvaro.	Kontroll genomförs i samband med att chefen beräknar färdigt schema. Eventuella vakanta pass bokförs.	Anneli Thomasson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning en ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Vid gott liv möte/teamträffar identifiera ifall vi har kunder med komplexa svårigheter och diagnoser.	Hur många gånger har vi använt oss av SIP, Vård- och omsorgskonferens och GÄF (gemensamt ärende forum) i dessa specificerade ärende. Vi har under våra teamträffar och gott liv möte identifierat och diskuterat kunder med komplexa svårigheter och diagnoser. Vi har synliggjort att det behövs mer samarbete med demensteamet.	Anneli Thomasson	2020-01-01	2020-12-31		

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Öka efterlevnaden av rehab ordinationer och basal vårdhygien rutinen.	Personalen ska skriva avvikelser när inte rehab ordinationer har utförts. Prata om basal vårdhygien på alla apt.	Anneli Thomasson	2020-01-01	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning ska arbeta för en hållbar utveckling	Öka användandet av cyklar och elcyklar.	Skapa cykelschema. Följa hur många liter drivmedel vi köper varje kvartal.	Anneli Thomasson	2020-01-01	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning ska arbeta för en hållbar utveckling	Källsortera i personalrummet på Kärran.	Köpa in kärl för sortering. Informera personalen hur de ska sortera. Följa upp under året och påminna om sorteringen.	Anneli Thomasson	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: HSL | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Ökad kontinuitet för omvårdnadsansvariga sjuksköterskor	Ökad kontinuitet för omvårdnadsansvariga sjuksköterskor gällande patienter och personal	Beatrice Walldén	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Genomföra psykiatriutbildning	Genomföra psykiatriutbildningen Psyk-E för all legitimerad personal	Beatrice Walldén	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Använda beslutsstöd på samtliga bedömningar av försämrat allmäntillstånd	Använda beslutsstödet på samtliga bedömningar av försämrat allmäntillstånd	Beatrice Walldén	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Smärtskattning i palliativa registret	100% av patienterna i palliativa registret ska vara smärtskattade enligt APS eller VAS.	Beatrice Walldén	2020-01-01	2020-12-31		

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltnings riktlinjer och handlingsplaner.	Ökad följsamhet till hygienrutinerna	Ökad följsamhet till hygienrutinerna	Beatrice Walldén	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltnings riktlinjer och handlingsplaner.	Använda Core Set Fall	Använda Core Set fall vid fallavvikelser	Beatrice Walldén	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltnings riktlinjer och handlingsplaner.	Använda ADL-taxonomi	Använda ADL-taxonomi vid samtliga bedömningar av hygiensituation	Beatrice Walldén	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltnings riktlinjer och handlingsplaner.	Använda FBG-balanstest	Använda FBG-balanstest vid samtliga bedömningar och utprovningar av rollatorer.	Beatrice Walldén	2020-01-01	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	TENA Identifiering	Genomföra 30 st mätningar med TENA Identifiering.	Beatrice Walldén	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: KTV-HUR | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanning en inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Att grundbemanningen ska vara i nivå så att inga vakanta pass uppstår samt täcka planerad frånvaro.	Kontroll genomförs i samband med att enhetschefen beräknar färdigt schema. Eventuella vakanta pass bokförs.	Janet Mars	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning en ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Vid Gott Liv/teamträffar identifierar vi kunder som har ett komplexa svårigheter och diagnoser och utifrån detta skapar vi samverksformer och/eller nya arbetsmetoder	Hur många gånger har vi använt oss av GÄF/vård och omsorgskonferens eller SIP gällande de identifierade ärenden.	Janet Mars	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Öka efterlevnaden av ordinationer från rehab samt basal vårdhygien.	Utförarpersonal ska skriva avvikelser när ordinationen inte blir utförd. Att ta upp vikten av basal vårdhygien vid varje APT.	Janet Mars	2020-01-01	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning en ska arbeta för en hållbar utveckling	Minska användning en av drivmedel i verksamheten. Källsortera på KTV.	Följa inköpet av drivmedel till bilarna en ggr/kvartalet. Källsortera på KTV.	Janet Mars	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: Daglig verksamhet LSS ny organisation | **Parent Objecttype:** Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Titelförändring	Verka för titelförändring inom funktionsvariationsområdet	Mattias Blixt	2020-01-02	2020-01-02		
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Förbättra kontinuitet	Förbättra kontinuitet i bemanningen	Mattias Blixt	2020-01-02	2020-01-02		
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Minska vikariebehov	Ökad grundbemanning för att minska behovet av vikarier	Mattias Blixt	2020-01-02	2020-01-02		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Grön Snoezel	Implementera grön snoezel på Diamanten	Mattias Blixt	2020-01-02	2020-01-02		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Strukturförbättring	Förbättra struktur för kunder Diamanten	Mattias Blixt	2020-01-02	2020-01-02		

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Berättarverkstad DeLux	Samarbete Studieförbundet "Berättarverkstad DeLux"	Mattias Blixt	2020-01-02	2020-01-02		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Vägen vidare	Främja att kunder ska kunna komma vidare mot arbete eller utbildning från daglig verksamhet	Mattias Blixt	2020-01-02	2020-01-02		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Arbetskläder Örnen	Införa arbetskläder på Örnen	Mattias Blixt	2020-01-02	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Förbättra basal vårdhygien	Öka efterlevnad av rutinen Basal vårdhygien	Mattias Blixt	2020-01-02	2020-01-02		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	DV-Träff 2020	Daglig verksamhetsträffen 2020	Mattias Blixt	2020-01-02	2020-12-31		

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	Främja hållbar utveckling	Främja hållbar utveckling internt	Mattias Blixt	2020-01-02	2020-01-02		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: LSS-boende Badgatan | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Aktivitet - Skapa förutsättningar för samplanering och påbörja arbetet med resurspass	Bemanningsakademin stående punkt på APT för att skapa begriplighet för medarbetarna. Öka andelen heltidsanställda. Öka medvetenheten kring hälsosamma scheman utifrån evidensbaserad kunskap.	Helen Persson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Aktivitet - Kvalitetssäkra arbetet genom SKILLSS	Arbetsgruppen fortsätter att kvalitetssäkra sitt arbete genom SKILLSS.	Helen Persson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Aktivitet - Öka kunskap och efterlevnad av den basala hygienrutinen	Titta på webbutbildningar, med efterföljande diskussioner av hygienrutinen på APT. Genomgång av resultat från självskattningsformuläret. Varje arbetsgrupp skapar struktur så att hygienrutinen efterlevs.	Helen Persson	2020-01-01	2020-12-31		

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	Aktivitet - Använda miljövänliga tvätt- och städprodukter enligt upphandling	Beställa rätt produkter utifrån miljötank. Använda rätt dosering vid tvätt och städ.	Helen Persson	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: LSS-boende Björkvägen | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanning en inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Implementering av resursspass		Stefan Jönsson	2020-01-01	2020-12-31		
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanning en inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Effektivisering av samordnarrollen		Stefan Jönsson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning en ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Införande av Skills		Stefan Jönsson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Förtydliga uppdraget genom utbildning på temat från beslut till verkställighet		Stefan Jönsson	2020-01-01	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning en ska arbeta för en hållbar utveckling	Använda miljövänliga tvätt- och städprodukter enligt upphandling	Beställa rätt produkter utifrån miljötänk. Använda rätt dosering vid tvätt och städ.	Stefan Jönsson	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: LSS-boende Långdansgatan | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämnden s mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Impementering av resurspass.		Helén Berggren	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämnden s mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Höja kompetensen avseende Downs Syndrom	Uppföljning av Tidiga tecken på demenssjukdom.	Helén Berggren	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämnden s mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Rutinen för Basal vårdhygien ska följas.		Helén Berggren	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämnden s mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Arbeta utifrån genomförandeplanerna.		Helén Berggren	2020-01-01	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämnden s mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	Använda miljövänliga tvätt och städprodukter enligt upphandling.	Beställa rätt produkter utifrån miljötank. Använda rätt dosering vid tvätt och städ.	Helén Berggren	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: LSS-boende Redskapsgatan | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Minska användningen av timanställda	Se över grundbemanningen.	Helén Berggren	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Höja kompetensen avseende funktionsvariationer med specifik inriktning mot autism		Helén Berggren	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltnings riktlinjer och handlingsplaner.	Rutinen för Basal vårdhygien ska följas		Helén Berggren	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltnings riktlinjer och handlingsplaner.	Arbeta utifrån genomförandeplanerna		Helén Berggren	2020-01-01	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	Använda miljövänliga tvätt- och städprodukter enligt upphandling	Beställa rätt produkter utifrån miljötank. Använda rätt dosering vid tvätt och städ.	Helén Berggren	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: LSS-boende Schottisgatan | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Aktivitet - Skapa förutsättningar för samplanering och påbörja arbetet med resursspass.	Bemanningsakademin stående punkt på APT för att skapa begriplighet för medarbetarna. Öka andelen heltidsanställda. Öka medvetenheten kring hälsosamma scheman utifrån evidensbaserad kunskap.	Helen Persson	2019-12-10	2019-12-10		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Aktivitet - Kompetensutveckling	Tydliggörande pedagogik för nya medarbetare samt påfyllning för erfarna medarbetare. Lågaffektivt bemötande vid autism TAKK	Helen Persson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Aktivitet - Öka kunskap och efterlevnad av den basala hygienrutinen.	Titta på webbutbildningar, med efterföljande diskussioner av hygienrutinen på APT. Genomgång av resultat från självskattningsformuläret. Varje arbetsgrupp skapar struktur så att hygienrutinen efterlevs.	Helen Persson	2020-01-01	2020-12-31		

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	Aktivitet - Använda miljövänliga tvätt- och städprodukter enligt upphandling	Beställa rätt produkter utifrån miljötank. Använda rätt dosering vid tvätt och städ.	Helen Persson	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: LSS-boende Stapelgränd 3 A | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämnden s mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Implementering av resurspass		Helén Berggren	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämnden s mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Höja kompetensen avseende funktionsvariationer med specifik inriktning mot autism		Helén Berggren	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämnden s mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Rutinen för Basal vårdhygien ska följas		Helén Berggren	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämnden s mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Arbeta utifrån genomförandeplanerna		Helén Berggren	2020-01-01	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämnden s mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	Använda miljövänliga tvätt- och städprodukter enligt upphandling	Beställa rätt produkter utifrån miljötank. Använda rätt dosering vid tvätt och städ.	Helén Berggren	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: LSS-boende Stapelgränd 3 B | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanning en inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Implementering av resursspass		Stefan Jönsson	2020-01-01	2020-12-31		
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanning en inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Effektivisering av samordnarrollen		Stefan Jönsson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning en ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Införande av Skills		Stefan Jönsson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Förtydliga uppdraget genom utbildning på temat från beslut till verkställighet		Stefan Jönsson	2020-01-01	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning en ska arbeta för en hållbar utveckling	Använda miljövänliga tvätt- och städprodukter enligt upphandling	Beställa rätt produkter utifrån miljötänk. Använda rätt dosering vid tvätt och städ.	Stefan Jönsson	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: LSS-boende Södergatan | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanning en inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Implementering av resurspass		Stefan Jönsson	2020-01-01	2020-12-31		
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanning en inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Effektivisering av samordnarrollen		Stefan Jönsson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning en ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Kvalitetssäkra arbetet genom SKILLSS		Stefan Jönsson	2020-01-01	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning en ska arbeta för en hållbar utveckling	Använda miljövänliga tvätt- och städprodukter enligt upphandling	Beställa rätt produkter utifrån miljötank. Använda rätt dosering vid tvätt och städ.	Stefan Jönsson	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: LSS-boende korttids Månen | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Aktivitet - Skapa förutsättningar för samplanering och påbörja arbetet med resurspass.	Bemanningsakademin stående punkt på APT för att skapa begriplighet för medarbetarna. Öka andelen heltidsanställda. Öka medvetenheten kring hälsosamma scheman utifrån evidensbaserad kunskap.	Helen Persson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Aktivitet - Kompetensutveckling	Tydliggörande pedagogik för nya medarbetare samt påfyllning för erfarna medarbetare. Lågaffektivt bemötande vid autism HLR för barn TAKK	Helen Persson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Aktivitet - Öka kunskap och efterlevnad av den basala hygienrutinen.	Titta på webbutbildningar, med efterföljande diskussioner av hygienrutinen på APT. Genomgång av resultat från självskattningsformuläret. Varje arbetsgrupp skapar struktur så att hygienrutinen efterlevs.	Helen Persson	2020-01-01	2020-12-31		

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	Aktivitet - Använda miljövänliga tvätt- och städprodukter enligt upphandling	Beställa rätt produkter utifrån miljötank. Använda rätt dosering vid tvätt och städ.	Helen Persson	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: Myndighetsenhet | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämnden s mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Aktivitet - Möjlighet att förstärka handläggare för att uppfylla nationella krav, vilket kommer att minska användningen av timvikarie.		Lisbeth Gustafsson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämnden s mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Aktivitet - Kontinuerlig samverkan mellan vård-och omsorgsförvaltningen och individ-och familjeförvaltningen i GÄF (gemensam ärende forum) efter samtycke från enskild, i ärende av komplexa situationer och där båda förvaltningarna är delaktiga.		Lisbeth Gustafsson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämnden s mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Aktivitet - Inom förvaltningen sker vård-och omsorgskonferens vid behov, vid komplexa ärende.		Lisbeth Gustafsson	2020-01-01	2020-12-31		

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Aktivitet - Möjliggöra bostadskarriär för de kunder inom LSS-verksamheten som inte har så omfattande behov av stöd.		Lisbeth Gustafsson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Aktivitet - Samverkan initierats med socialpsykiatri för att förbättra samverkan och ha förståelse för varandras roller.	Beskriv här aktiviteten	Lisbeth Gustafsson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Aktivitet - Följa upprättade rutiner och vara förtrogna med dessa. Kunna använda och hitta i ledningssystemet. Arbeta systematiskt med avvikelser och klagomål, för ökad kvalitet i förvaltningen.		Lisbeth Gustafsson	2020-01-01	2020-12-31		

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	Aktivitet - Handläggare följa kundens mående för att få en hållbar och kostnadseffektiva beslut. Uppmuntra kunder att överklaga om man inte är nöjd med sitt beslut. Enhet ha kunskap kring hur rättsläget för målgruppen ser ut.		Lisbeth Gustafsson	2020-01-01	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	Aktivitet - Myndighetens personal använda cykel eller promenad i närområdet och använda de erbjudande om friskvård kommunen erbjuder.		Lisbeth Gustafsson	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: Måltidsproduktion skolor/förskolor | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämnden s mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Aktivitet - Minska antal uppehållstjänster för att öka antal medarbetare under lov		Henrik Eliasson	2019-12-27	2019-12-27		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämnden s mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Aktivitet - Öka medvetenheten för barn med special behov av kost som inte är allergi		Henrik Eliasson	2019-12-27	2019-12-27		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämnden s mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Aktivitet - Introduktions mal för måltidsverksamheten medarbetare	Genomgång av introduktionsmallen på APT med medarbetare för att se vad det finns för brister	Henrik Eliasson	2019-12-27	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämnden s mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	Aktivitet - Minska matsvinnet personal får köpa överbliven mat från bufféerna	Införa köp av matlåda för personal som jobbar i verksamheten plockar från buffen när serveringen är över råvaror som köken inte kan till vara ta.	Henrik Eliasson	2019-12-27	2019-12-27		

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	Aktivitet - Fast dosering för kemitekniska produkter som används i större mängd	Fast dosering för att minska överdosering av kemitekniska produkter.	Henrik Eliasson	2019-12-27	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: Måltidsverksamhet äldreomsorg | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Måltidsverksamhetens frisknärvaro ska vara bättre än Sjöbo kommuns gemensamma värde.	Satsa på att upplysa och medvetengöra all personal om livs vanor (sömn, motion, matvanor, droger). Utbildning/ information Pausgymnastik på arbetet ska införas under år 2020, för att förebygga värk och smärtor i leder, rygg, nacke och axlar Ergonomisk teknik ska visualiseras på varje arbetsplats- och följas upp Minska långa arbetspass genom att införa korta arbetspass= översyn av arbetsuppgifter och arbetsrutiner	Eva Håkansson	2020-01-01	2020-12-31		

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Utbilda kökspersonal - specialkost	Informera om de nya rekommendationerna från Livsmedelsverket om - Mat i vård och omsorg Öka kommunikationen med vårdpersonalen - omsorgshandledare möts för att möta varje individs behov. Kontinuerlig uppföljning Utbildning - våren 2020	Eva Håkansson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltnings riktlinjer och handlingsplaner.	Systematiskt arbeta med rutiner, handlingsplaner och mål	Systematiskt arbeta med rutiner och handlingsplaner för att säkerställa kvalitén på mat och service till kunder. Målarbete-kontinuerliga uppföljningar för ökad kontroll ger både resultat och ökad medvetenhet i personalgrupperna.	Eva Håkansson	2020-01-01	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	Jämföra matsvinnresultat med övriga skånska kommuner	Genomföra varje år en regional matsvinnsmätning för att kunna se resultat och skillnaderna mellan åren samt jämföra matsvinnresultat med övriga skånska kommuner.	Eva Håkansson	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: Socialpsykiatri Ny organisation | **Parent Objecttype:** Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämnden s mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Verksamhetens mål: Öka kundnöjdheten	Öka kundnöjdheten genom användning av brukarundersökning så som Picto-stat och brukarrevisorer med målet att 80 % av kunderna i dessa undersökningar ska vara nöjda. Bryts ner genom att studera resultatet av brukarundersökningar	Anders Nilsson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämnden s mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Verksamhetens mål: Fortsätta använda de mötestrukturer som finns	Fortsätta använda de mötestrukturer som finns beträffande teammöte, vård- och omsorgskonferans, SIP och GÄF. Bryts ner genom kontroll var tredje månad.	Anders Nilsson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämnden s mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Verksamhetens mål: Öka efterlevnaden utifrån att alla kunder ska ha en genomförandeplan.	Verksamhetens mål: Öka efterlevnaden utifrån att alla kunder ska ha en genomförandeplan. Bryts ner genom att undersökningar gjorts under 2018 samt 2019 hur många kunder som har genomförandeplan, kontroll görs under 2020 beträffande om målet uppfyllts.	Anders Nilsson	2020-01-01	2020-12-31		

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	Verksamhetens mål: Minska inköpet av fossila drivmedel.	Verksamhetens mål: Minska inköpet av fossila drivmedel. Bryts ner genom att följa upp inköp av drivmedel var tredje månad.	Anders Nilsson	2020-01-01	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	Verksamhetens mål: Minska matsvinn i Öppna verksamheten.		Anders Nilsson	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: Säbo Björkbacken | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Öka frisknärvaro	Gemensam workshop med blandade grupper av personal inom särskilda boenden.	Anneli Göransson	2020-01-01	2020-12-31		
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Brukarenkät	Välj ut två förbättringsområden att jobba med under 2020.	Anneli Göransson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Teammöte	Se över strukturen på teammötena.	Anneli Göransson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltnings riktlinjer och handlingsplaner.	Öka efterlevnad av basal vårdhygien	Visa film om vårdhygien. Ta fram handlingsplan tillsammans med personal vid APT.	Anneli Göransson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltnings riktlinjer och handlingsplaner.	Genomförandeplaner och handlingsplaner	Utveckla arbetet med genomförandeplaner samt handlingsplaner som åtgärd vid tillbud m.m.	Anneli Göransson	2020-01-01	2020-12-31		

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	Tena identify	Börja använda Tena identify så rätt inkontinensskydd används. Utbildning och gemensam träff för inkontinensombuden.	Anneli Göransson	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: Säbo Rosenlund | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämnden s mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Aktivitet - Öka efterlevnad av rutin för basal vårdhygien.		Susanne Persson	2020-01-01	2020-12-31		
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämnden s mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Aktivitet - Välj ut två förbättringsområden från brukarundersökningen 2019 att jobba med under 2020.		Susanne Persson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämnden s mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Aktivitet - Se över strukturen på team mötena och öka begripligheten för omvårdnadspersonal.		Susanne Persson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämnden s mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Aktivitet	Öka efterlevnad av rutin för basal vårdhygien.	Susanne Persson	2020-01-01	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämnden s mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	Aktivitet - Börja använda Tena Identifiera så rätt inkontinensskydd används.	Gemensam träff och utbildning för inkontinensombud.	Susanne Persson	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: Säbo Sandbäcksgården | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Aktivitet - Öka frisknärvaron (minska sjukfrånvaron)	Gemensam workshop inom särskilt boende med fokus på arbetsglädje.	Emma Bech	2020-01-01	2020-12-31		
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Aktivitet - Välja ut två förbättringsområden från brukarundersökning 2019 att jobba med under 2020.	Välja ut två förbättringsområden från brukarundersökning 2019 att jobba med under 2020.	Emma Bech	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Teammöte	Se över strukturen på temamötena och öka begripligheten för omvårdnadspersonalen som deltar på mötena.	Emma Bech	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Aktivitet- Öka efterlevnaden av basalvårdshygien.	Visa film om vårdhygien. Skapa handlingsplan tillsammans med personal på APT	Emma Bech	2020-01-01	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	Fortsätta användandet av Tena Identifiera så att rätt inkontinensskydd används.	Utbildning och gemensam träff för inkontinensombud.	Emma Bech	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: Säbo Solkullen | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Öka frisknärvaron	Gemensam workshop med blandade grupper av personal inom särskilda boende.	Cecilia Liljenberg	2019-12-27	2020-12-31		
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanningen inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Öppna jämnförelser	Välj ut två förbättringsområden att jobba med under 2020.	Cecilia Liljenberg	2020-01-03	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Riktlinjer och handlingsplaner	Se över strukturen på team mötena för att öka begripligheten för omvårdnadspersonalen som deltar på mötena.	Cecilia Liljenberg	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Basala hygienrutiner	Öka efterlevnaden av basal vårdhygien.	Cecilia Liljenberg	2020-01-01	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltningen ska arbeta för en hållbar utveckling	Hållbar utveckling	Fortsätta användandet av Tena Identify så rätt inkontinensskydd används. Utbildning och gemensam träff för inkontinensombud.	Cecilia Liljenberg	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: Säbo Ängsgården | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
En attraktiv arbetsgivare	Åtgärd (nämndens mål) - Bemanning en inom vård och omsorg ska vara välfungerande	Öka frisknärvaron	Gemensam workshop med blandade grupper av personal inom särskilda boenden.	Jenny Mattsson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning en ger en god vård och omsorg till kunder med komplexa svårigheter och diagnoser	Öka efterlevnad av basal vårdhygien	Visa film om vårdhygien. Ta fram handlingsplan tillsammans med personal på APT.	Jenny Mattsson	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Utveckla teamarbetet	Se över struktur och mötesform för teammötena.	Jenny Mattsson	2020-01-01	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning en ska arbeta för en hållbar utveckling	Använda tena Identifiera så det används rätt inkontinensskydd	Utbildning och gemensam träff för inkontinensombud. Punkt på teammötena.	Jenny Mattsson	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

Aktiviteter - gjort urval

Organisationsenhet: Central administration | Parent Objecttype: Åtgärd ny

Mål	Åtagande	Aktivitet	Beskrivning	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Skapa anvisningar för avgiftshantering för att skapa trygghet för avgiftshandläggare		Cecilia Lindberg	2020-01-01	2020-12-31		
Naturen och ett hållbart Sjöbo ger förutsättningar för bra livskvalitet och en jämlik och inkluderande kommun.	Åtgärd (nämndens mål) - All personal känner till och arbetar efter förvaltningens riktlinjer och handlingsplaner.	Förbättra rutinerna kring hantering av arkiv och system för ärendehantering		Cecilia Lindberg	2020-01-01	2020-12-31		
Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.	Åtgärd (nämndens mål) - Förvaltning ska arbeta för en hållbar utveckling	Minska pappershanteringen - Automatisera och digitalisera det som är möjligt avseende kundreskontra och interndebitering	Inventera processer som går att automatisera eller digitalisera utifrån Ernst & Young's kartläggning 2019 avseende kundreskontra och interndebitering.	Cecilia Lindberg	2020-01-01	2020-12-31		

[Ursprunglig rapport](#)

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2020-06-01

Dnr
2020/184
Hid

Vård och omsorgsförvaltningen
Gunilla Lynghed
Administrativ chef vård och
omsorgsförvaltningen

Information om ekonomiskt utfall per ansvar och verksamhet jan-april 2020

Vård och omsorgsförvaltningens förslag till beslut
Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Vid vård- och omsorgsnämndens sammanträde i februari behandlades Former för fördjupad uppföljning/kvalitetskontroll inom vård- och omsorgsnämndens verksamheter under året.

Administrativ chef redovisar ekonomiskt utfall på enhetsnivå samt beläggning särskilt boende och hemtjänsttimmar per enhet.

Enligt nämndens årshjul redovisas detta på sammanträdet i juni

Beslutsunderlag

Ekonomiskt utfall per ansvar/verksamhet tom april 2020.
Beläggning särskilt boende jan-april.
Hemtjänsttimmar jan-april.

Vård och omsorgsförvaltningen

Gunilla Lynghed
Administrativ chef vård och omsorgsförvaltningen
0416-27234

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** VÅRD -OCH OMSORGSNÄMND | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter
Enhet: Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-340 597	-112 651	-114 686	2 035	227 947
Politisk verksamhet	-1 022	-352	-347	-6	670
1000 NÄMND- O STYRELSEVERKSAM	-1 022	-352	-347	-6	670
Kommunövergripande verksamhet	-0	-305	-72	-233	-305
9420 MÅLTIDSPROD FÖRSK/SKOLOR	-0	-305	-72	-233	-305
9430 PERSONALPOOL		0		0	0
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-115 620	-37 245	-38 992	1 746	78 375
5200 GEMENSAMT Fn	-2 194	-573	-714	141	1 621
5201 ADM O LEDN Fn	-8 474	-2 860	-2 949	89	5 613
5202 BET ANSV MEDFÄRDIGB Fn		5		5	5
5203 SOCIALPSYKIATRI ÖPPEN VHT	-3 653	-1 240	-1 260	21	2 413
5204 PERSONLIGT OMBUD	-408	-83	-160	77	325
5211 HEMTJÄNST Fn	-2 000	-788	-667	-122	1 211
5212 SOCIALPSYKIATRI DAGVERKSA		-0		-0	-0
5213 BOENDESTÖD Fn	-4 679	-1 182	-1 429	247	3 496
5221 BOENDE ENL SOL Fn	-4 175	-1 328	-1 392	64	2 847
5231 HEMSJUKVÅRD Fn	-815	-328	-272	-56	487
5232 REHABVERKSAMHET Fn	-220	-115	-73	-41	105
5241 BOSTADSANPASSNBIDR Fn	-350		-117	117	350
5242 TEKNISKA HJÄLPMEDEL Fn	-180	-70	-60	-10	110
5250 GEMENSAM VERKSAMHET LSS		-8		-8	-8
5251 PERS ASSISTANS SFB/LSS	-13 350	-3 665	-4 450	785	9 685
5252 BOSTAD M SÄRSK SERV LSS	-48 249	-16 246	-16 296	50	32 003
5253 DAGLIG VERKSH LSS	-14 494	-4 951	-5 088	137	9 543
5254 KORTTIDSVISTELSE LSS	-6 124	-1 656	-1 975	318	4 468
5255 KORTIDSTILLSYN LSS	-3 291	-1 086	-1 097	11	2 205
5256 KONTAKTPERSON LSS	-2 133	-784	-711	-73	1 349
5258 AVLÖSAR/LEDN SERV LSS	-600	-220	-200	-20	380
5260 PERSONLIGA TJÄNSTER Fn	-232	-67	-82	15	165
Äldreomsorg	-223 955	-74 748	-75 275	527	149 207
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-12 317	-2 550	-4 100	1 551	9 767
5101 ADM O LEDNING ÄLDREOMS	-22 208	-7 840	-7 707	-133	14 369
5102 BET ANSV MEDFÄRDIGB ÄLDRE	-57	0	-19	19	57
5111 HEMTJÄNST	-52 550	-17 294	-17 503	208	35 255
5112 KORTTIDSVISTELSE SoL	-4 757	-1 587	-1 615	28	3 170
5113 TRYGGHETSLARM	-569	-101	-196	95	468
5114 DAGVERKSAMHET SoL	-1 534	-519	-539	20	1 015
5121 SÄRSKILT BOENDE	-85 133	-30 126	-28 630	-1 495	55 007
5131 HEMSJUKVÅRD	-18 166	-6 233	-6 126	-107	11 932
5132 REHABVERKSAMHET	-7 057	-2 150	-2 420	270	4 907
5141 BOSTADSANPASSNBIDRAG	-1 743	-170	-585	415	1 572
5142 TEKNISKA HJÄLPMEDEL	-4 365	-1 691	-1 455	-236	2 674

	Budget helår 202 0	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 202 0
5151 KÖK ÄLDREOMSORG	-11 062	-3 764	-3 520	-244	7 298
5152 DAGCENTRALVERKSAMHET	-1 807	-530	-607	78	1 278
5153 AKTIVITETSSAMORDNARE	-867	-300	-302	3	568
5154 SERVICEÄGENHETER	1 414	519	471	48	-895
5160 PERSONLIGA TJÄNSTER ÄO	-1 178	-413	-422	9	765

[Ursprunglig rapport](#)

Ansvar

Konto: RR | **Verksamhet:** Verksamhetsstruktur | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter |
Enhet: Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 202 0	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 202 0
12 VÅRD -OCH OMSORGSNÄMND	-340 597	-112 651	-114 686	2 035	227 947
120 CENTRALT	-122 536	-38 628	-40 923	2 294	83 907
12000 FÖRVALTNINGSCHIEF VoO	-48 633	-15 463	-16 089	625	33 170
12010 MEDICINSKT ANSV SJUKSKÖT	-57	0	-19	19	57
12020 ADMINISTRATIV CHIEF	-5 078	-1 698	-1 693	-5	3 380
12021 ENHETSCHEF ADMINISTRATION	-2 274	-822	-792	-30	1 452
12030 ENHETSCHEF MYNDIGHET	-33 510	-9 901	-11 192	1 291	23 608
12040 ENHETSCHEF HSL	-31 209	-10 705	-10 546	-159	20 504
12041 HANDLÄGGARE BOST ANP BIDR	-1 775	-39	-592	553	1 736
121 BOENDE	-152 953	-53 331	-51 588	-1 742	99 622
12100 VERKSCHIEF SÄRSKBOENDE LSS	-9 752	-2 999	-3 418	419	6 752
12110 ENCHIEF SÄBO ÄNGSGÅRDEN	-22 183	-8 144	-7 441	-703	14 039
12120 ENCHIEF SÄBO BLENARTPSGÅRD	-1 973	-1 628	-658	-970	346
12130 ENCHIEF SÄBO BJÖRKBACKEN	-26 380	-8 995	-8 848	-147	17 385
12140 ENCHIEF SÄBO ROSEN LUND	-14 651	-5 004	-4 945	-59	9 646
12150 ENCHIEF SÄBO SANDSBÄCKSGÅR	-13 858	-4 843	-4 636	-207	9 015
12160 ENCHIEF SÄBO SOLKULLEN	-16 137	-5 280	-5 462	182	10 856
12161 ENHETSCHEF DAGVHT KLUBBEN	-1 534	-519	-539	20	1 015
12170 ENCHIEF LSS-B REDSKAPSGATA	-4 292	-2 066	-1 431	-635	2 226
12171 ENHETSCH LSS BOENDE AVD 1	-5 352	-1 618	-1 786	169	3 734
12172 ENCHIEF LSS-B NYA AVD 2	-6 708	-2 257	-2 235	-22	4 451
12180 ENCHIEF KORTTIDSVI LSS	-4 769	-1 331	-1 523	192	3 438
12181 ENCHIEF LSS-B BADGATAN	-5 126	-1 654	-1 761	107	3 472
12182 ENCHIEF LSS-BO SCHOTTISGAT	-3 770	-1 674	-1 257	-416	2 097
12190 ENCHIEF LSS-BO LÅNGDANS GAT	-5 107	-1 406	-1 742	336	3 701
12191 ENCHIEF LSS-BO BJÖRQVÄGEN	-5 599	-2 038	-1 911	-127	3 561
12192 ENCHIEF LSS-BO SÖDERGATAN	-5 762	-1 873	-1 995	122	3 889
122 HEMTJÄNST/HEMSJUKV/REHAB	-53 595	-16 484	-18 416	1 932	37 111
12200 VERKSCHIEF LEDN/SOCP/LSS	-7 219	-2 563	-2 478	-86	4 656
12210 ENHETSCH HV BLEN/SJÖBO 1	-5 938	-1 267	-1 990	723	4 671
12220 ENHCHIEF HV SJÖBO 2/3	-4 130	-734	-1 493	759	3 395
12230 ENHCHIEF LÖVESTAD/VOLLSJÖ	-4	128	-71	199	132
12240 ENCHIEF SOCIALPSYKIAT	-8 561	-2 478	-2 771	293	6 083
12250 ENCHIEF KTV/HUR/HEMREHAB	-10 393	-3 547	-3 564	17	6 846
12260 ENHETSCHEF DAGL VHT LSS	-14 099	-4 828	-4 957	128	9 271
12270 ENCHIEF LSS AVL LEDS BOEND	-2 733	-1 021	-911	-110	1 712
12290 ENHETSCHEF BEMANNING	-518	-174	-181	7	345
124 MÅLTIDSPRODUKTION	-11 514	-4 207	-3 759	-448	7 307
12400 OMRCHIEF MÅLTIDSVERSAMHET	-12 261	-4 177	-3 954	-223	8 084
12410 ENHCHIEF MÅLTID FSK/SKOLA	747	-30	195	-225	-777

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** FÖRVALTNINGSCHEF VoO | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter |
Enhet: Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-48 633	-15 463	-16 089	625	33 170
Politisk verksamhet	-168	-57	-60	2	110
1000 NÄMND- O STYRELSEVERKSAM	-168	-57	-60	2	110
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-6 313	-2 219	-2 142	-77	4 094
5200 GEMENSAMT Fn	-943	-249	-297	48	695
5201 ADM O LEDN Fn	-1 741	-520	-612	92	1 221
5203 SOCIALPSYKIATRI ÖPPEN VHT	-6	-3	-2	-1	3
5204 PERSONLIGT OMBUD	-408	-83	-160	77	325
5211 HEMTJÄNST Fn	-2 000	-775	-667	-109	1 225
5231 HEMSJUKVÅRD Fn	-815	-328	-272	-56	487
5232 REHABVERKSAMHET Fn	-220	-115	-73	-41	105
5242 TEKNISKA HJÄLPMEDEL Fn	-180	-70	-60	-10	110
5252 BOSTAD M SÄRSK SERV LSS		-68		-68	-68
5253 DAGLIG VERKSH LSS		-6		-6	-6
5254 KORTTIDSVISTELSE LSS		-3		-3	-3
Äldreomsorg	-42 153	-13 187	-13 887	700	28 966
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-8 618	-1 306	-2 867	1 562	7 312
5101 ADM O LEDNING ÄLDREOMS	-6 232	-2 061	-2 173	112	4 171
5111 HEMTJÄNST	-41 532	-14 969	-13 589	-1 380	26 563
5112 KORTTIDSVISTELSE SoL	200	124	67	57	-76
5113 TRYGGHETSLARM	35	74	12	62	39
5114 DAGVERKSAMHET SoL		0		0	0
5121 SÄRSKILT BOENDE	10 218	3 535	3 406	129	-6 683
5131 HEMSJUKVÅRD	815	305	272	34	-510
5132 REHABVERKSAMHET	220	139	73	65	-81
5142 TEKNISKA HJÄLPMEDEL	180	70	60	10	-110
5152 DAGCENTRALVERKSAMHET		-5		-5	-5
5154 SERVICELÄGENHETER	2 561	908	854	54	-1 653

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** MEDICINSKT ANSV SJUKSKÖT | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter
Enhet: Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 202 0	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 202 0
Verksamhetsstruktur	-57	0	-19	19	57
Äldreomsorg	-57	0	-19	19	57
5102 BET ANSV MEDFÄRDIGB ÄLDRE	-57	0	-19	19	57

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ADMINISTRATIV CHEF | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 202 0	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 202 0
Verksamhetsstruktur	-5 078	-1 698	-1 693	-5	3 380
Politisk verksamhet	-577	-195	-192	-3	382
1000 NÄMNDS- O STYRELSEVERKSAM	-577	-195	-192	-3	382
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-1 100	-300	-367	67	800
5200 GEMENSAMT Fn	-1 100	-300	-367	67	800
Äldreomsorg	-3 401	-1 203	-1 134	-69	2 198
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-3 401	-1 203	-1 134	-69	2 198
5101 ADM O LEDNING ÄLDREOMS		0		0	0

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENHETSCHEF ADMINISTRATION | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-2 274	-822	-792	-30	1 452
Politisk verksamhet	-277	-100	-95	-5	178
1000 NÄMNDS- O STYRELSEVERKSAM	-277	-100	-95	-5	178
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-498	-122	-174	52	376
5201 ADM O LEDN Fn	-498	-122	-174	52	376
Äldreomsorg	-1 499	-600	-523	-77	898
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-1	-0	-0	0	1
5101 ADM O LEDNING ÄLDREOMS	-1 498	-600	-523	-77	898

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENHETSCHEF MYNDIGHET | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter |
Enhet: Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-33 510	-9 901	-11 192	1 291	23 608
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-30 071	-8 825	-10 033	1 207	21 246
5200 GEMENSAMT Fn	-25	-24	-8	-16	1
5201 ADM O LEDN Fn	-1 872	-688	-633	-55	1 184
5202 BET ANSV MEDFÄRDIGB Fn		5		5	5
5221 BOENDE ENL SOL Fn	-4 175	-1 328	-1 392	64	2 847
5250 GEMENSAM VERKSAMHET LSS		-8		-8	-8
5251 PERS ASSISTANS SFB/LSS	-13 350	-3 665	-4 450	785	9 685
5252 BOSTAD M SÄRSK SERV LSS	-5 600	-1 575	-1 867	291	4 025
5253 DAGLIG VERKSH LSS	-400	-134	-133	-1	266
5254 KORTTIDSVISTELSE LSS	-1 358	-322	-453	131	1 036
5255 KORTIDSTILLSYN LSS	-3 291	-1 086	-1 097	11	2 205
Äldreomsorg	-3 439	-1 076	-1 160	83	2 362
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-32	-1	-11	10	31
5101 ADM O LEDNING ÄLDREOMS	-3 407	-1 076	-1 149	73	2 331

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENHETSCHEF HSL | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-31 209	-10 705	-10 546	-159	20 504
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-25	-4	-8	4	21
5200 GEMENSAMT Fn	-25		-8	8	25
5203 SOCIALPSYKIATRI ÖPPEN VHT		-4		-4	-4
5213 BOENDESTÖD Fn		-0		-0	-0
Äldreomsorg	-31 184	-10 701	-10 538	-163	20 484
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-85	-1	-28	27	83
5111 HEMTJÄNST		-0		-0	-0
5131 HEMSJUKVÅRD	-18 981	-6 539	-6 398	-141	12 442
5132 REHABVERKSAMHET	-7 277	-2 289	-2 494	204	4 988
5141 BOSTADSANPASSNBIDRAG	-318	-132	-110	-22	186
5142 TEKNISKA HJÄLPMEDEL	-4 524	-1 739	-1 508	-231	2 785

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** HANDLÄGGARE BOST ANP BIDR | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-1 775	-39	-592	553	1 736
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-350		-117	117	350
5241 BOSTADSANPASSNBIDR Fn	-350		-117	117	350
Äldreomsorg	-1 425	-39	-475	436	1 386
5141 BOSTADSANPASSNBIDRAG	-1 425	-39	-475	436	1 386

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** VERKSCHEF SÄRSKBOENDE LSS | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-9 752	-2 999	-3 418	419	6 752
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-3 394	-959	-1 188	229	2 435
5200 GEMENSAMT Fn	-26		-9	9	26
5201 ADM O LEDN Fn	-2 422	-959	-864	-95	1 463
5252 BOSTAD M SÄRSK SERV LSS	-946		-315	315	946
5254 KORTTIDSVISTELSE LSS		0		0	0
Äldreomsorg	-6 357	-2 040	-2 230	190	4 317
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-32	-34	-11	-23	-1
5101 ADM O LEDNING ÄLDREOMS	-5 332	-2 005	-1 888	-117	3 327
5121 SÄRSKILT BOENDE	-993	-1	-331	330	992

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENCHEF SÄBO ÄNGSGÅRDEN | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter
Enhet: Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-22 183	-8 144	-7 441	-703	14 039
Äldreomsorg	-22 183	-8 144	-7 441	-703	14 039
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-9		-3	3	9
5121 SÄRSKILT BOENDE	-21 768	-7 974	-7 296	-679	13 794
5160 PERSONLIGA TJÄNSTER ÄO	-405	-170	-143	-28	235

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENCHEF SÄBO BLENTARPSGÅRD | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 202 0	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 202 0
Verksamhetsstruktur	-1 973	-1 628	-658	-970	346
Äldreomsorg	-1 973	-1 628	-658	-970	346
5121 SÄRSKILT BOENDE	-1 973	-1 628	-658	-970	346

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENCHEF SÄBO BJÖRKBACKEN | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-26 380	-8 995	-8 848	-147	17 385
Äldreomsorg	-26 380	-8 995	-8 848	-147	17 385
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-10		-3	3	10
5121 SÄRSKILT BOENDE	-26 291	-9 015	-8 818	-197	17 276
5160 PERSONLIGA TJÄNSTER ÄO	-79	20	-26	46	99

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENCHEF SÄBO ROSEN LUND | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-14 651	-5 004	-4 945	-59	9 646
Äldreomsorg	-14 651	-5 004	-4 945	-59	9 646
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-5		-2	2	5
5121 SÄRSKILT BOENDE	-14 645	-5 004	-4 943	-61	9 641

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENCHEF SÄBO SANDSBÄCKSGÅR | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-13 858	-4 843	-4 636	-207	9 015
Äldreomsorg	-13 858	-4 843	-4 636	-207	9 015
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-6		-2	2	6
5121 SÄRSKILT BOENDE	-13 852	-4 842	-4 634	-208	9 010
5160 PERSONLIGA TJÄNSTER ÄO		-1		-1	-1

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENCHEF SÄBO SOLKULLEN | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter |
Enhet: Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-16 137	-5 280	-5 462	182	10 856
Äldreomsorg	-16 137	-5 280	-5 462	182	10 856
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-6		-2	2	6
5121 SÄRSKILT BOENDE	-15 827	-5 198	-5 356	158	10 629
5153 AKTIVITETSSAMORDNARE	-304	-82	-104	22	222

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENHETSCHEF DAGVHT KLUBBEN | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-1 534	-519	-539	20	1 015
Äldreomsorg	-1 534	-519	-539	20	1 015
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-1		-0	0	1
5114 DAGVERKSAMHET SoL	-1 534	-519	-539	20	1 015

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENCHEF LSS-B REDSKAPSGATA | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 202 0	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 202 0
Verksamhetsstruktur	-4 292	-2 066	-1 431	-635	2 226
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-4 292	-2 066	-1 431	-635	2 226
5200 GEMENSAMT Fn	-2		-1	1	2
5252 BOSTAD M SÄRSK SERV LSS	-4 290	-2 067	-1 430	-637	2 224
5254 KORTTIDSVISTELSE LSS		1		1	1

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENHETSCH LSS BOENDE AVD 1 | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-5 352	-1 618	-1 786	169	3 734
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-5 352	-1 618	-1 786	169	3 734
5200 GEMENSAMT Fn	-2		-1	1	2
5252 BOSTAD M SÄRSK SERV LSS	-5 350	-1 618	-1 786	168	3 732

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENCHEF LSS-B NYA AVD 2 | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-6 708	-2 257	-2 235	-22	4 451
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-6 708	-2 257	-2 235	-22	4 451
5200 GEMENSAMT Fn	-2		-1	1	2
5252 BOSTAD M SÄRSK SERV LSS	-6 706	-2 257	-2 235	-22	4 449

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENCHEF KORTTIDSVI LSS | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-4 769	-1 331	-1 523	192	3 438
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-4 769	-1 331	-1 523	192	3 438
5200 GEMENSAMT Fn	-2		-1	1	2
5252 BOSTAD M SÄRSK SERV LSS		-1		-1	-1
5254 KORTTIDSVISTELSE LSS	-4 766	-1 330	-1 522	192	3 436

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENCHEF LSS-B BADGATAN | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter |
Enhet: Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 202 0	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 202 0
Verksamhetsstruktur	-5 126	-1 654	-1 761	107	3 472
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-5 126	-1 654	-1 761	107	3 472
5200 GEMENSAMT Fn	-2		-1	1	2
5252 BOSTAD M SÄRSK SERV LSS	-5 124	-1 654	-1 760	106	3 470

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENCHEF LSS-BO SCHOTTISGAT | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 202 0	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 202 0
Verksamhetsstruktur	-3 770	-1 674	-1 257	-416	2 097
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-3 770	-1 674	-1 257	-416	2 097
5200 GEMENSAMT Fn	-1		-0	0	1
5252 BOSTAD M SÄRSK SERV LSS	-3 769	-1 671	-1 257	-414	2 098
5254 KORTTIDSVISTELSE LSS		-2		-2	-2

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENCHEF LSS-BO LÅNGDANS GAT | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-5 107	-1 406	-1 742	336	3 701
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-5 107	-1 406	-1 742	336	3 701
5200 GEMENSAMT Fn	-1		-0	0	1
5252 BOSTAD M SÄRSK SERV LSS	-5 106	-1 406	-1 742	336	3 699

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENCHEF LSS-BO BJÖRKVÄGEN | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-5 599	-2 038	-1 911	-127	3 561
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-5 599	-2 038	-1 911	-127	3 561
5200 GEMENSAMT Fn	-2		-1	1	2
5252 BOSTAD M SÄRSK SERV LSS	-5 597	-2 038	-1 910	-128	3 559

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENCHEF LSS-BO SÖDERGATAN | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-5 762	-1 873	-1 995	122	3 889
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-5 762	-1 873	-1 995	122	3 889
5200 GEMENSAMT Fn	-2		-1	1	2
5252 BOSTAD M SÄRSK SERV LSS	-5 760	-1 873	-1 994	121	3 887

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** VERKSCHUF LEDN/SOCP/LSS | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter
Enhet: Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-7 219	-2 563	-2 478	-86	4 656
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-1 967	-585	-675	90	1 382
5200 GEMENSAMT Fn	-26	-0	-9	8	26
5201 ADM O LEDN Fn	-1 941	-571	-667	95	1 370
5211 HEMTJÄNST Fn	0	-13	0	-13	-13
Äldreomsorg	-5 252	-1 979	-1 803	-176	3 273
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-27	-5	-9	4	22
5101 ADM O LEDNING ÄLDREOMS	-5 225	-1 923	-1 794	-129	3 302
5111 HEMTJÄNST		-51		-51	-51

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENHETSCH HV BLENT/SJÖBO 1 | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-5 938	-1 267	-1 990	723	4 671
Äldreomsorg	-5 938	-1 267	-1 990	723	4 671
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-8		-3	3	8
5111 HEMTJÄNST	-5 929	-1 267	-1 987	720	4 662

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENHCHEF HV SJÖBO 2/3 | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter |
Enhet: Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 202 0	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 202 0
Verksamhetsstruktur	-4 130	-734	-1 493	759	3 395
Äldreomsorg	-4 130	-734	-1 493	759	3 395
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-8		-3	3	8
5101 ADM O LEDNING ÄLDREOMS		-1		-1	-1
5111 HEMTJÄNST	-0	593	-95	688	593
5113 TRYGGHETSLARM	-604	-175	-208	33	429
5152 DAGCENTRALVERKSAMHET	-1 807	-524	-607	83	1 283
5153 AKTIVITETSSAMORDNARE	-563	-217	-198	-20	346
5154 SERVICELÄGENHETER	-1 147	-389	-382	-6	759
5160 PERSONLIGA TJÄNSTER ÄO		-22		-22	-22

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENHCHEF LÖVESTAD/VOLLSJÖ | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 202 0	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 202 0
Verksamhetsstruktur	-4	128	-71	199	132
Äldreomsorg	-4	128	-71	199	132
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-4		-1	1	4
5111 HEMTJÄNST	0	128	-70	198	128

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENCHEF SOCIALPSYKIAT | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 202 0	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 202 0
Verksamhetsstruktur	-8 561	-2 478	-2 771	293	6 083
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-8 561	-2 478	-2 771	293	6 083
5200 GEMENSAMT Fn	-4		-1	1	4
5203 SOCIALPSYKIATRI ÖPPEN VHT	-3 647	-1 229	-1 259	30	2 418
5212 SOCIALPSYKIATRI DAGVERKSA		-0		-0	-0
5213 BOENDESTÖD Fn	-4 679	-1 182	-1 429	247	3 497
5260 PERSONLIGA TJÄNSTER Fn	-232	-67	-82	15	165

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENCHEF KTV/HUR/HEMREHAB | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter
Enhet: Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-10 393	-3 547	-3 564	17	6 846
Äldreomsorg	-10 393	-3 547	-3 564	17	6 846
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-4		-1	1	4
5111 HEMTJÄNST	-5 088	-1 727	-1 761	33	3 361
5112 KORTTIDSVISTELSE SoL	-4 957	-1 711	-1 682	-29	3 246
5142 TEKNISKA HJÄLPMEDEL	-21	-21	-7	-14	-0
5160 PERSONLIGA TJÄNSTER ÄO	-322	-87	-113	25	235

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENHETSCHEF DAGL VHT LSS | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-14 099	-4 828	-4 957	128	9 271
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-14 099	-4 815	-4 957	142	9 284
5200 GEMENSAMT Fn	-5		-2	2	5
5203 SOCIALPSYKIATRI ÖPPEN VHT		-4		-4	-4
5253 DAGLIG VERKSH LSS	-14 094	-4 811	-4 955	144	9 283
Äldreomsorg		-13		-13	-13
5160 PERSONLIGA TJÄNSTER ÄO		-13		-13	-13

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENCHEF LSS AVL LEDS BOEND | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-2 733	-1 021	-911	-110	1 712
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-2 733	-1 021	-911	-110	1 712
5252 BOSTAD M SÄRSK SERV LSS		-17		-17	-17
5256 KONTAKTPERSON LSS	-2 133	-784	-711	-73	1 349
5258 AVLÖSAR/LEDSSERV LSS	-600	-220	-200	-20	380

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** ENHETSCHEF BEMANNING | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 202 0	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 202 0
Verksamhetsstruktur	-518	-174	-181	7	345
Kommunövergripande verksamhet		0		0	0
9430 PERSONALPOOL		0		0	0
Äldreomsorg	-518	-174	-181	7	345
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-4		-1	1	4
5101 ADM O LEDNING ÄLDREOMS	-514	-174	-180	6	341

[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

Konto: RR | **Ansvar:** OMRCHIEF MÅLTIDSVERSAMHET | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter | **Enhet:** Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 2020	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 2020
Verksamhetsstruktur	-12 261	-4 177	-3 954	-223	8 084
Kommunövergripande verksamhet	-747	-281	-267	-13	467
9420 MÅLTIDSPROD FÖRSK/SKOLOR	-747	-281	-267	-13	467
Verksamhet för personer med funktionsnedsättning	-25		-8	8	25
5200 GEMENSAMT Fn	-25		-8	8	25
Äldreomsorg	-11 489	-3 896	-3 679	-218	7 593
5100 GEMENSAMT ÄLDREOMSORG	-56		-19	19	56
5101 ADM O LEDNING ÄLDREOMS		-1		-1	-1
5121 SÄRSKILT BOENDE		2		2	2
5151 KÖK ÄLDREOMSORG	-11 062	-3 758	-3 520	-238	7 304
5160 PERSONLIGA TJÄNSTER ÄO	-371	-140	-140	0	232

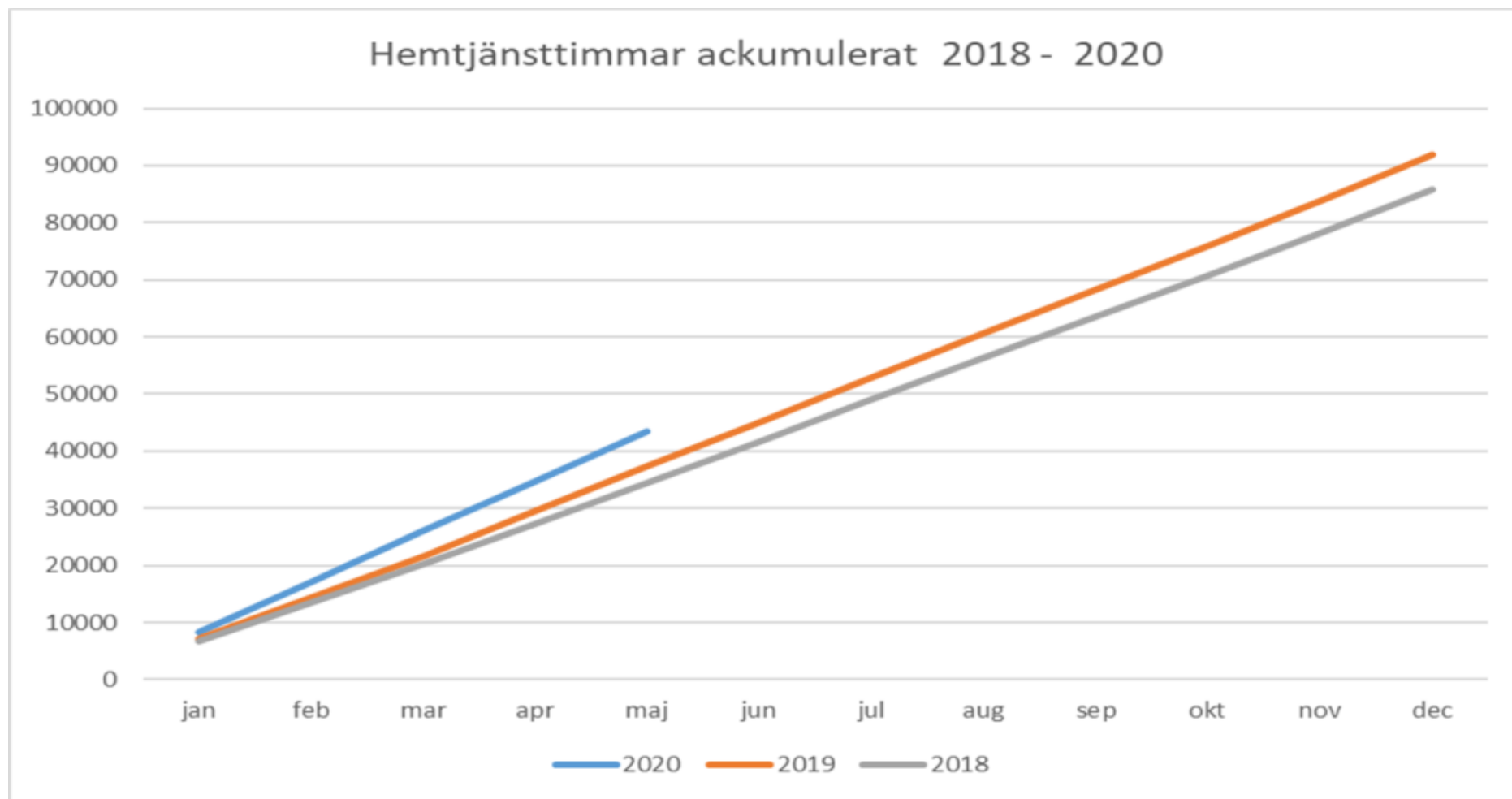
[Ursprunglig rapport](#)

Verksamhet

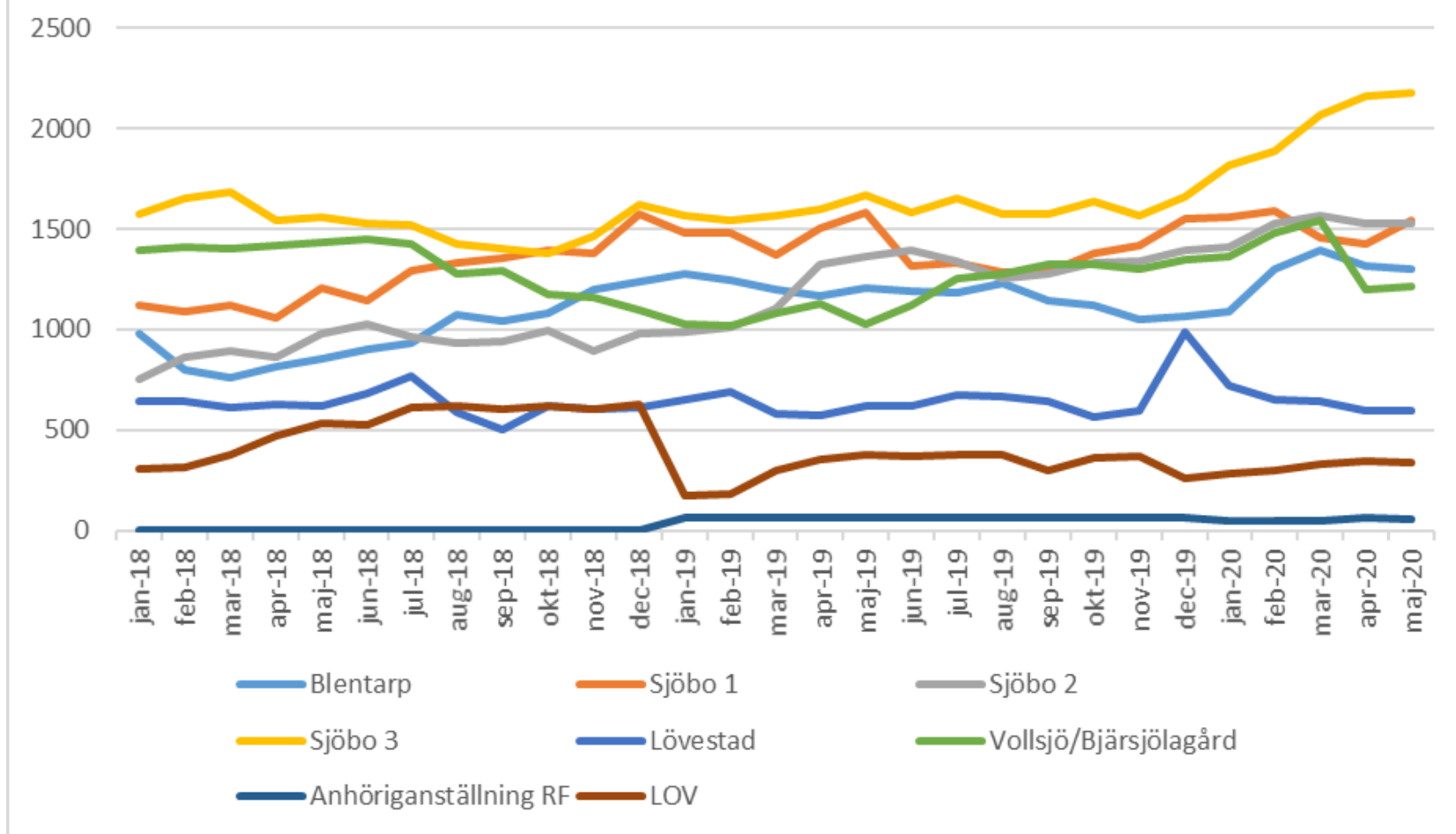
Konto: RR | **Ansvar:** ENHCHEF MÅLTID FSK/SKOLA | **Aktivitet:** Alla aktiviteter | **Objekt:** Alla objekt | **Projekt:** Alla projekt | **Motpart:** Alla motparter
Enhet: Tkr (vänt tecken) | **Typ:** Drift

	Budget helår 202 0	Utfall Jan - Apr 2020	Budget Jan - Apr 2020	Återstår Jan - Apr 2020	Återstår helår 202 0
Verksamhetsstruktur	747	-30	195	-225	-777
Kommunövergripande verksamhet	747	-25	195	-219	-772
9420 MÅLTIDSPROD FÖRSK/SKOLOR	747	-25	195	-219	-772
9430 PERSONALPOOL		0		0	0
Äldreomsorg		-6		-6	-6
5151 KÖK ÄLDREOMSORG		-6		-6	-6

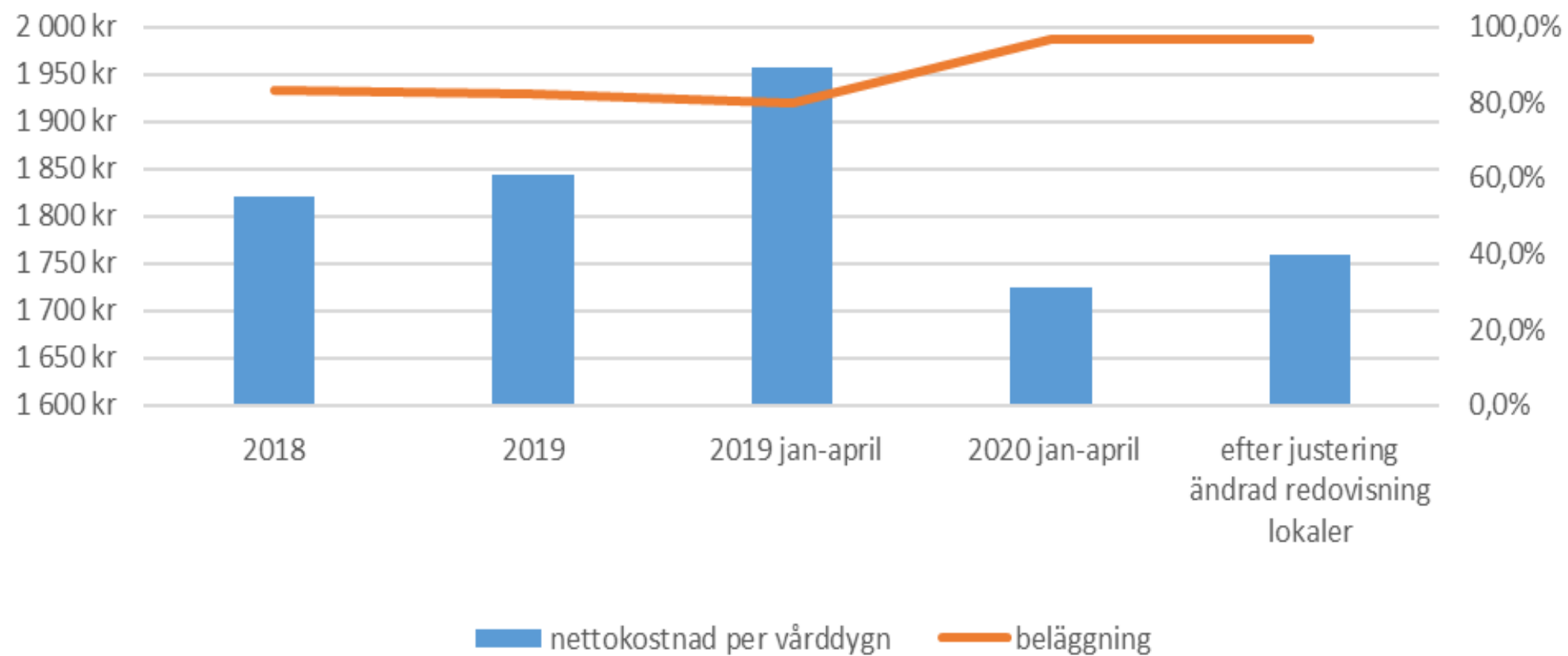
[Ursprunglig rapport](#)



Hemtjänsttimmar per område 2018-2020



Beläggning och kostnad per vård dygn särskilt boende

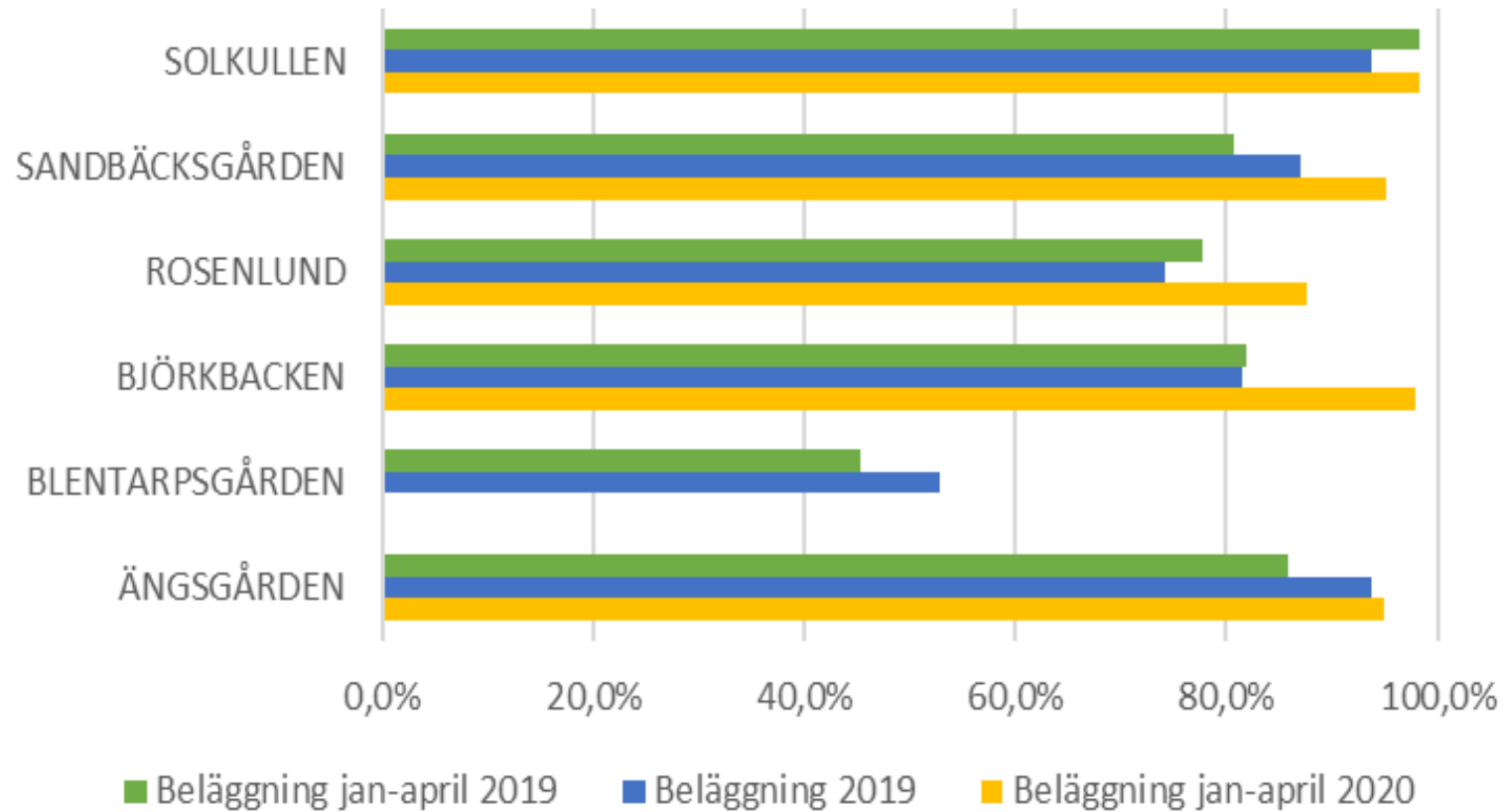


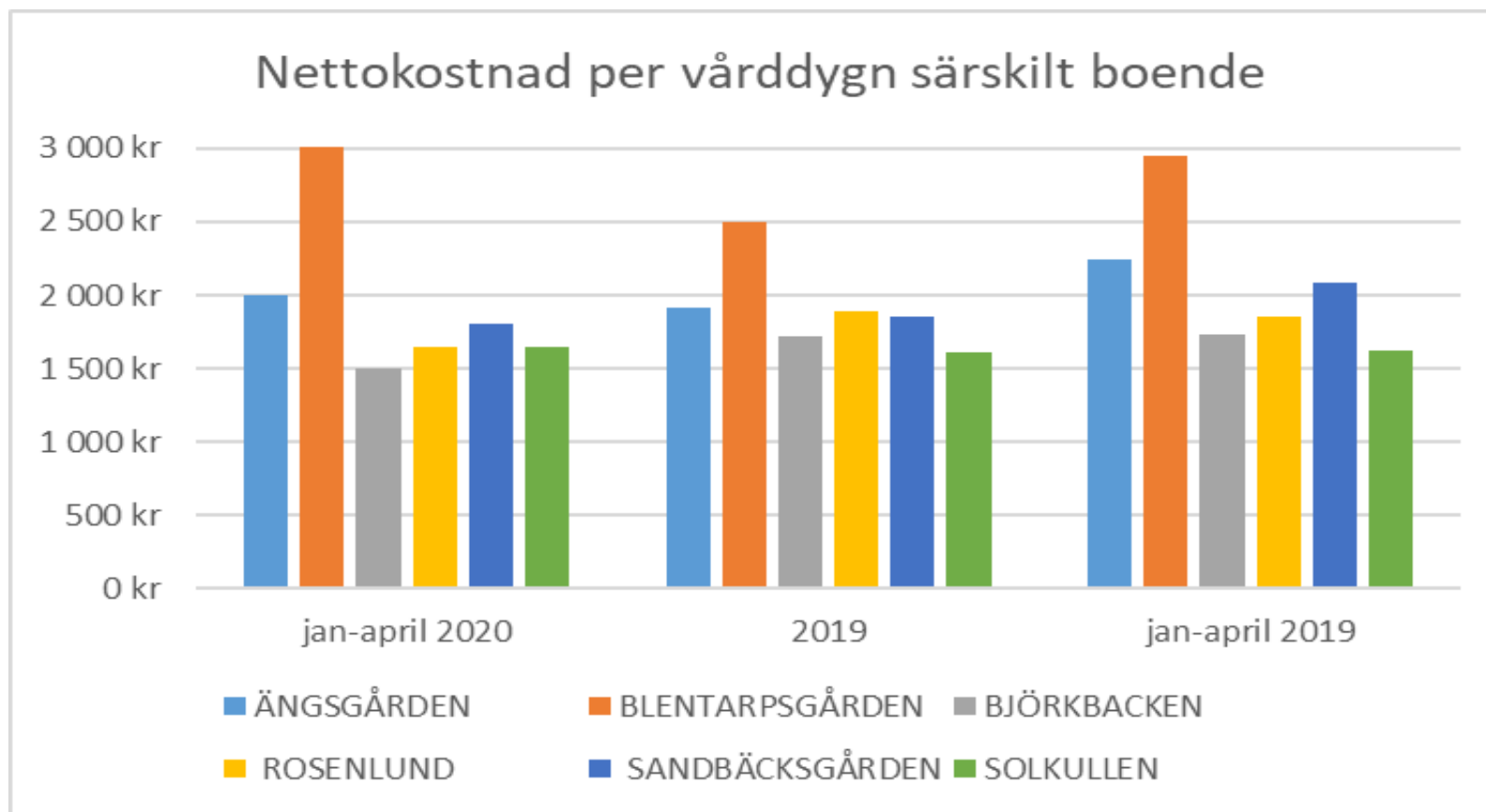
Särskilt boende 2018-2020

År	nettokostnad per vårddygn	beläggning	årskostnad per belagd plats
2018	1 821 kr	83,3%	665 000 kr
2019	1 843 kr	82,4%	673 000 kr
2019 jan-april	1 956 kr	80,0%	714 000 kr
2020 jan-april	1 725 kr	96,9%	630 000 kr
efter justering ändrad redovisning lokaler	1 759 kr	96,9%	642 000 kr



Beläggning särskilt boende





TJÄNSTESKRIVELSE

Datum

2020-06-01

Dnr

2020/183

Hid

Vård och omsorgsförvaltningen
Eva Gustafsson
förvaltningschef

Information om framtida behov av LSS-boende

Vård och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Sammanfattning av ärendet

Inventering av framtida behov av LSS boende 2020 – 2030.

Vård och omsorgsförvaltningen

Eva Gustafsson
förvaltningschef

Eva Gustafsson

200527

Inventering av framtida behov av LSS boende 2020 – 2030

Det finns i dagsläget kunder som är kända av förvaltningen och som har beviljad personlig assistans vilken utförs av familjemedlemmar. Dessa antas inte ansöka om boende så länge familjen klarar av att fullgöra assistansuppdraget. Om denna förmåga förändras kan behovet av boende inträda hastigt.

Det är fullt på våra LSS bostäder i dagsläget, den lediga lägenhet som finns kommer att erbjudas en kund som får sitt beslut de närmaste veckorna

Förvaltningen känner till 12 kunder som är födda 1997 – 2003

Av dessa är en person berättigad till gruppboende och ytterligare två kan vara berättigade men ansökan är inte gjord och det finns lite underlag för beslut om gruppboende.

6 personer är kända av förvaltningen och om dessa ansöker om bostad enligt LSS kommer dessa troligtvis vara berättigade till servicelägenhet, ytterligare tre personer är kända men har inga insatser i dagsläget och kan efter utredning vara berättigade till servicelägenhet.

Nästa åldersgrupp är födda 2004 – 2009 och där finns fem kunder. Här är bedömningen om typ av boende ännu mer svårbestämd men kan antas vara hälften gruppboende, hälften servicelägenhet.

Förvaltningen har uppmärksammat att personer med autismdiagnoser inte sällan är okända för förvaltningen under uppväxten och aktualiseras inte förrän vid vuxen ålder då boende utanför familjen blir aktuellt, det kan alltså komma ansökningar från personer som bor i kommunen men inte är kända men också personer som bor utanför kommunen och som av någon anledning vill ansöka om förhandsbesked i Sjöbo.

Preliminär slutsats:

Det behov som ligger närmast i tiden är behovet av LSS servicelägenhet. Utredningen för att kartlägga behov av boendeform och behovet av personalstöd för denna grupp har visat sig vara svår. En möjlighet är att besluten blir tidsbegränsade och att det inom personalens uppgift ligger att arbeta för att personen ska bli så självständig så att en boendekarriär mot egen bostad med eventuellt personalstöd via boendestödjare blir möjlig.

Behovet av gruppboende finns för enstaka redan kända personer under de närmaste åren.

Behovet av servicelägenhet behöver tillgodoses tidigare och detta kan ske t ex genom att förvaltningen ber om att få hyra en trappuppgång på framtida Bränneriet, eventuellt kan i väntan på

detta ett tidigare flyktingboende i familjeförvaltningens regi användas 2022. Detta boende är dock inte fullvärdigt i lagens mening men kan erbjudas i väntan på nybygge.

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2020-06-09

Dnr
2020/192
Hid

Vård och omsorgsförvaltningen
Gunilla Lynghed
Administrativ chef vård och
omsorgsförvaltningen

Skrivelser von juni 2020

Vård och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Ärendet läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

För vård- och omsorgsnämndens kännedom föreligger följande skrivelser, beslut och meddelande:

Ej sekretess:

Från kommunfullmäktige:

Beslut KF 2020-05-06

Revidering av vård- och omsorgsnämndens reglemente
(Ärendenr 2020/178)

Från kommunstyrelsen:

Beslut KS 2020-05-13

Riktlinjer för gallring av diarieförda pappershandlingar efter skanning
(Ärendenr 2020/179)

Beslut KS 2020-05-13

Kommunstyrelsens möten med nämnderna 2020

Från Stadsbyggnadsförvaltningen:

Underrättelse om granskning gällande förslag till detaljplan för Björka 18:1 m fl, Sjöbo Golfklubb, i Sjöbo, Sjöbo kommun.

Ärendenr 2020/179)

Sekretess:

Från Förvaltningsrätten i Malmö, Dom

Överklagat beslut avseende avslag på korttidsvistelse LSS på Kasper Kollo.

Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Vård och omsorgsförvaltningen

Gunilla Lynghed

Administrativ chef vård och omsorgsförvaltningen

0416-27234

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2020-06-09

Dnr
2020/179
Hid

Vård och omsorgsförvaltningen
Gunilla Lynghed
Administrativ chef vård och
omsorgsförvaltningen

**Skrivelse - Riktlinjer för gallring av diarieförda
pappershandlingar efter skanni**

Vård och omsorgsförvaltningens förslag till beslut
Ärendet läggs till handlingarna

Sammanfattning av ärendet
Skrivelse - Riktlinjer för gallring av diarieförda pappershandlingar efter skanning

Vård och omsorgsförvaltningen

Gunilla Lynghed
Administrativ chef vård och omsorgsförvaltningen
0416-27234

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum

2020-06-09

Dnr

2020/178

Hid

Vård och omsorgsförvaltningen
Gunilla Lynghed
Administrativ chef vård och
omsorgsförvaltningen

Skrivelse - Reglemente för vård- och omsorgsnämnden

Vård och omsorgsförvaltningens förslag till beslut
Ärendet läggs till handlingarna

Sammanfattning av ärendet
Skrivelse Reglemente för vård- och omsorgsnämnden

Vård och omsorgsförvaltningen

Gunilla Lynghed
Administrativ chef vård och omsorgsförvaltningen
0416-27234

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum	Dnr
2020-06-09	2020/193
	Hid

Vård och omsorgsförvaltningen
Gunilla Lynghed
Administrativ chef vård och
omsorgsförvaltningen

**Underrättelse om granskning - Förslag till detaljplan för Björka
18:1 m fl. Sjöbo Golfklubb, i Sjöbo, Sjöbo kommun**

Vård och omsorgsförvaltningens förslag till beslut
Ärendet läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Underrättelse om granskning gällande förslag till detaljplan för Björka 18:1 m fl, Sjöbo Golfklubb, i Sjöbo, Sjöbo kommun.

Berörda intressenter får inkomma skriftligen med synpunkter till:

Stadsbyggnadsförvaltningen

Sjöbo Kommun

275 80 Sjöbo

eller

stadsbyggnad@sjobo.se

Senaste datum för att inkomma med synpunkter är onsdagen den 17 juni 2020.

Vård och omsorgsförvaltningen

Gunilla Lynghed

Administrativ chef vård och omsorgsförvaltningen

0416-27234

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum

Dnr

2020-06-09

Hid

Vård och omsorgsförvaltningen
Eva Gustafsson
förvaltningschef

Information Von juni 2020

Vård och omsorgsförvaltningens förslag till beslut
Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet
Information om aktuella frågor i förvaltningen.

Vård och omsorgsförvaltningen

Eva Gustafsson
förvaltningschef

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum

2020-06-09

Dnr

2020/195

Hid

Vård och omsorgsförvaltningen
Gunilla Lynghed
Administrativ chef vård och
omsorgsförvaltningen

Övriga frågor von juni 2020

Vård och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Sammanfattning av ärendet

Under punkten ges tillfälle för nämndens ledamöter att ta upp övriga frågor.

Vård och omsorgsförvaltningen

Gunilla Lynghed
Administrativ chef vård och omsorgsförvaltningen
0416-27234