

Plats och tid Sjöborummet torsdagen den 20 april 2017kl. 18:30-20.10

Beslutande

Ledamöter Berit Lundström (M)  
Inge Fröjd (C)  
Katarina Ståhlberg (KD)  
Therese Svensson (SJP)  
Pia Arndorff (S)  
Bengt Ohlsson (S)  
Allan Backson (SD)  
Monica Rörstam (SD)

Ersättare Ann-Christine Kullgren (M)

Övriga ersättare Gunborg Johansson (M)  
Agneta Backson (SD)

Tjänstemän och övriga Eva Gustafsson, förvaltningschef  
Gunilla Lynghed, sekr

Utses att justera Ann-Christine Kullgren (M) och Bengt Ohlsson (S)

Underskrifter Sekreterare ..... Paragrafer 45-55  
Gunilla Lynghed

Ordförande .....  
Berit Lundström (M)

Justerande .....  
Ann-Christine Kullgren (M) Bengt Ohlsson (S)

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum 2017-04-20

Datum för anslags uppsättande 2017-04-27

Datum för anslags nedtagande 2017-05-19

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset, Vård- och omsorgsförvaltningen

Underskrift .....  
Gunilla Lynghed

<b>Beslut</b>	<b>Rubrik</b>	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 45	Svar till revisionen avseende Granskning av handläggning och uppföljning av hemtjänstverksamheten	2017/80	3 - 4
§ 46	Remiss bostadsförsörjningsprogram Sjöbo 2017-2020	2017/81	5
§ 47	Skrivelser Von april 2017	2017/86	6
§ 48	Information Von april 2017	2017/82	7
§ 49	Ny gruppbofastad LSS kostnadsberäkning	2017/93	8 - 9
§ 50	Lex Sarah Ängsgården 170125	2017/70	
§ 51	Anmälan om delegationsbeslut Von mars 2017	2017/87	
§ 52	Arbetsutskottets protokoll	2017/88	
§ 53	Urvalsärende bostadsanpassningsbidrag Von april 2017	2017/89	
§ 54	Urvalsärende SoL Von april 2017	2017/90	
§ 55	Urvalsärende LSS Von april 2017	2017/91	

§ 45

Dnr 2017/80

## **Svar till revisionen avseende Granskning av handläggning och uppföljning av hemtjänstverksamheten**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden överlämnar svar till kommunens revisorer enligt bilaga till protokollet.

### **Sammanfattning**

Pwc har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en granskning avseende handläggning och uppföljning av hemtjänstverksamheten, där revisionsfrågan som besvaras är ”Säkerställer vård- och omsorgsnämnden en ändamålsenlig handläggning och uppföljning av hemtjänstverksamheten?”

I revisionsrapporten konstateras att vård- och omsorgsnämnden gör detta i begränsad omfattning och kommunens revisorer önskar svar från vård- och omsorgsnämnden gällande redovisade bedömningar och rekommendationer.

Sedan granskningen genomfördes har en del åtgärder genomförts och i samband med införande av det nya verksamhetssystemet, som driftsätts under april 2017, har förvaltningen också infört IBIC ” Individens behov i centrum”, ett nationellt arbetssätt som både beskriver systematiken i utredningen och innebörden i de begrepp som används, KSI ” Klassificering av sociala insatser” ett nationellt säkerställande av innebörden i beviljade insatser samt ICF ” Internationellt klassificering av funktionstillstånd”. Samtliga ovanstående rekommenderas av socialstyrelsen för att skapa goda förutsättningar för en jämlik myndighetsutövning.

Förvaltningschef Eva Gustafsson har upprättat förslag till svar till kommunens revisorer.

### **Beslutsunderlag**

Skrivelse från kommunens revisorer.

Granskningsrapport, Granskning av handläggning och uppföljning av hemtjänstverksamheten, Pwc

Förslag till svar till kommunens revisorer.

### **Protokollet skall skickas till**

Kommunens revisorer

Kommunstyrelsen

Svar till Sjöbo kommuns revisorer med anledning av granskning av handläggning och uppföljning av hemtjänstverksamheten.

Vård och Omsorgsförvaltningen startade under hösten 2015 ett uppföljningsarbete av samtliga pågående beslut om insatser enligt Socialtjänstlagen. Uppföljningen skedde i personligt möte mellan biståndshandläggare och kund med efterföljande diskussion i det team med olika befattningshavare som finns runt kunden och som består av undersköterska, samordnare, sjuksköterska, fysioterapeut, arbetsterapeut, enhetschef och handläggare. Erfarenheterna från detta arbete har dokumenterats sedan revisionen i december.

Slutsatserna av detta arbete blev att överensstämmelsen mellan biståndsbeslut – planeringsschema – genomförandeplan måste kontrolleras regelbundet.

Biståndsbeslut ska följas upp en gång per år av handläggare. Enhetschef kontrollerar kontinuerligt överensstämmelse och genomförandeplan enligt checklista, denna aktivitet ingår i internkontrollplan. Det finns avsatt tid för teammöte i respektive hemtjänstområde där resultaten av kontroller ska diskuteras och arbetsätt kan justeras för att säkra följsamheten till fattade beslut.

Förvaltningens myndighetsenhet utökades som ett resultat av uppföljningsarbetet då det framkom att den uppföljning som krävdes inte gick att genomföra med den dåvarande bemanningen. Nya medarbetare visade tydligt ett behov av att systematisera rutiner och arbetsmetoder och arbetet påbörjades och kommer att intensifieras och färdigställas senast 170830.

Förvaltningen startade också under 2016 det förberedande arbetet med att skapa ett förfrågningsunderlag för nytt verksamhetssystem. Hösten 2016 ägnades åt förberedelser och utbildning och från april 2017 är införandet i ett skarpt läge.

Det nya verksamhetssystemet kommer att ge möjligheter att ta fram underlag för t ex beviljade insatser, ärendemängd per handläggare. Ett önskemål som bland annat låg bakom beslutet av byta verksamhetssystem.

I samband med införandet har förvaltningen också infört IBIC ” Individens behov i centrum”, ett nationellt arbetssätt som både beskriver systematiken i utredningen och innebörden i de begrepp som används, KSI ” Klassificering av sociala insatser” ett nationellt säkerställande av innebörden i beviljade insatser samt ICF ” Internationellt klassificering av funktionstillstånd”. Samtliga ovanstående rekommenderas av socialstyrelsen för att skapa goda förutsättningar för en jämlik myndighetsutövning.

Enhetschef myndighet har också utökat mötestid med handläggargruppen för att ge stöd i den utvecklingsprocess som inleds i samband med införandet av ny handläggningsmetod (IBIC)

Internkontrollplan 2017 innehåller kontrollpunkter inom detta område såsom kontroll av utredningstid, rätt beslut – rätt utförd insats, genomförandeplan och journalanteckningar vilket är en utökning av kontrollmoment jämfört med tidigare år.

§ 46

Dnr 2017/81

## **Remiss bostadsförsörjningsprogram Sjöbo 2017-2020**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden ställer sig positiv till bostadsförsörjningsprogrammets innehåll. Nämndens målgrupper har identifierats och deras speciella behov när det gäller bostad har identifierats och problematiserats.

### **Sammanfattning**

Förslag till bostadsförsörjningsprogram Sjöbo 2017-202 har upprättats och vård- och omsorgsnämnden har möjlighet att lämna synpunkter på förslaget innan det behandlas i kommunstyrelsens arbetsutskott den 2 maj.

Sjöbo kommuns bostadsförsörjningsprogram anger riktningen för hur kommunen vill att boendet i kommunen ska utvecklas.

Genom att samla kommunens bostadsfrågor i ett strategiskt dokument innehållande mål och insatser, är tanken att uppfylla bostadsbehov som annars inte blir tillgodosedda.

Insatserna är grundade på demografiska förändringar, kommunens förutsättningar och verktyg samt befolkningsprognoser som sträcker sig längre än programmets varaktighet.

### **Beslutsunderlag**

Upprättat förslag till bostadsförsörjningsprogram Sjöbo 2017-2020

### **Protokollet skall skickas till**

Statsbyggnadsnämnden  
Kommunstyrelsen

§ 47

Dnr 2017/86

## **Skrivelser Von april 2017**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Ärendet läggs till handlingarna.

### **Sammanfattning**

För vård- och omsorgsnämndens kännedom föreligger följande skrivelser, beslut och meddelande:

- Från Kommunstyrelsen, Lokalutredning 2017.
- Från Kommunstyrelsen, Månadsuppföljning per den 28 februari 2017.
- Från Kommunstyrelsen, Intern kontroll.
- Från Region Skåne, Patientnämnden, Årsrapport från 2016.
- Från Sveriges Kommuner och Landsting, Cirkulär 17:12.
- Från Kammarrätten i Göteborg, Beslut angående prövningstillstånd i fråga om ledsagarservice.
- Från Förvaltningsrätten i Malmö, Dom i överklagat ärende gällande hemtjänst.
- Kommunalt Pensionärsråd, Minnesanteckningar från möte 2017-03-01.
- Från Kommunalt Tillgänglighetsråd, Minnesanteckningar från möte 2017-03-01.

§ 48

Dnr 2017/82

## **Information Von april 2017**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Informationen läggs till handlingarna

### **Sammanfattning**

Enhetschef Sandbäcksgårdens demensboende, Marie Vansten, informerar hur verksamheten arbetar med olika verktyg för att för utveckla välmåendet hos kunderna bl a om hjälpmedlet robotkatten som också visas.

Pia Arndorff (S) och Bengt Ohlsson (S) vill ha information om hur man arbetar med arbetsmiljöproblem på Björkbacken, då de fått signaler från anställda och kunder om problem och förvaltningschef Eva Gustafsson informerar nämnden om bakgrund och pågående arbete på Björkbacken.

§ 49

Dnr 2017/93

## **Ny gruppbostad LSS kostnadsberäkning**

### **Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden överlämnar kostnadsberäkning för ny gruppbostad LSS till kommunstyrelsens arbetsutskott och ansöker om kommunstyrelsens tillstånd att teckna hyreskontrakt för LSS-gruppboende 2\*6 platser med AB Sjöbohem.

### **Sammanfattning**

Vård- och omsorgsnämnden har vid sammanträde i oktober 2016 beslutat att nytt gruppboende LSS, inriktning 6 platser \*2 skall uppföras. Detta innebär att Backens LSS-boende, som inte är fullvärdiga bostäder ersätts, samtidigt som platser frigörs för korttidsvård enligt socialtjänstlagen, där nämnden ser ett ökat behov. Dessutom ökar tillgången till gruppbostad för nya kunder. Inriktningen är att AB Sjöbohem bygger och vård- och omsorgsnämnden blockhyr fastigheten. Vård- och omsorgsnämnden ansökte även om kommunstyrelsens tillstånd att teckna hyreskontrakt för LSS gruppboende med AB Sjöbohem. Inför kontraktstecknande involveras resursperson från kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott meddelade därefter att vård- och omsorgsnämnden bör inhämta prisuppgifter från AB Sjöbohem samt lämna kostnadsberäkning avseende hela driftkostnaden innan ärendet skickas vidare till kommunfullmäktige.

Vård- och omsorgsnämnden beslutade i november 2016 att uppdra åt förvaltningen att inhämta priskalkyl avseende lokalkostnaden från AB Sjöbohem, med uppdrag att hyresnivån skall ligga klart under de senaste LSS-bostäderna samt att göra en beräkning av tillkommande driftkostnader, utöver lokaler.

Från AB Sjöbohem har lämnats prisuppgift avseende hyra, innebärande en hyresnivå på max 3,0 mnkr. Förvaltningen tillsammans med ordförande har även varit i kontakt med privat företag som bygger och hyr ut LSS-boende, men bedömer AB Sjöbohems alternativ som totalt sett mer fördelaktigt.

I samband med budgetskrivelse 2018- har kostnader och intäkter för det nya LSS-boendet beräknats enligt följande, tkr

Lokalkostnader	3 000
Intäkter avseende momskompensation och hyresintäkter	-1 400
Personalkostnader för 1 boende, 6 platser	5 000
övriga kostnader	100
<b>Totalt nettokostnad</b>	<b>6 700</b>

### **Beslutsunderlag**

Vård- och omsorgsnämndens beslut §102/2016 samt §142/2016



Kostnadsberäkning enligt underlag till budgetskrivelse 2018-.

**Protokollet skall skickas till**  
Kommunstyrelsen